

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ И КОНСУЛЬСКАЯ СЛУЖБА РОССИИ

направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) подготовки международное право во внешней
политике России

формы обучения: очная

квалификация выпускника: магистр

объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

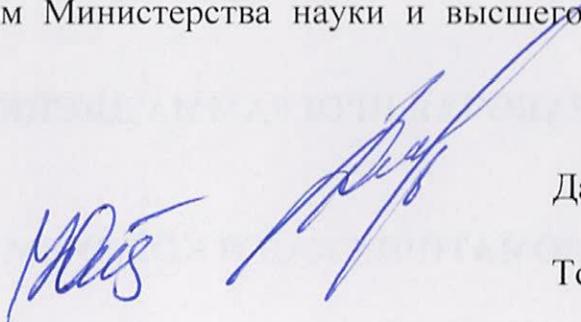
в академических часах: 144 ак.ч.

Клепацкий, Л.Н. Дипломатическая и консульская служба России: Рабочая программа дисциплины. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2025 г.

Рабочая программа по дисциплине Дипломатическая и консульская служба России по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное право во внешней политике России» составлена Клепацким Л.Н. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 25.11.2020 г. №1451

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Данельян А.А.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 19 февраля 2025 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
дипломатии и консульской службы



Иванов С.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом от 20 марта 2025 г., протокол № 6
Председатель УМС



(УМС) Академии

Ткаченко М.Ф.

одобрена Ученым Советом Академии 26 марта 2025 г., протокол № 4

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения указанной дисциплины являются: изучение теоретических и практических вопросов построения и функционирования дипломатической и консульской службы России.

Задачи дисциплины приобретение знаний о структуре и задачах Министерства иностранных дел РФ, дипломатических представительств и консульских учреждений за границей. Рассмотрение особенностей консульской работы по защите законных прав российских граждан и соотечественников; изучение методов подготовки дипломатических и консульских документов и использования их для поддержки интересов государства, юридических и физических лиц РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *УК-5.1., УК-5.2., УК-5.3., УК-6.1., ПК-5.2.*

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	<i>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i>	<i>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии</i>	<i>Знает: социальные, этические и культурные различия в обществе Умеет: воспринимать, обобщать и систематизировать социальные, этические и культурные различия в обществе</i>

		<p><i>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</i></p>	<p><u>Знает:</u> основные принципы государственно-церковных отношений в современном мире; многообразие религиозной картины мира, основные, помимо мировых религий, религии и религиозные традиции <u>Умеет:</u> проявлять веротерпимость в жизни и в общественном поведении; работать в составе многоэтнических и интернациональных групп</p>
		<p><i>УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности</i></p>	<p><u>Знает:</u> политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права <u>Умеет:</u> использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств</p>

2	<p><i>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i></p>	<p><i>УК-6.1. Управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</i></p>	<p><u>Знает:</u> личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития, важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p><u>Умеет:</u> критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата, проявлять интерес к саморазвитию и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	<p><i>ПК-5. Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права</i></p>	<p><i>ПК-5.2. Осуществляет подготовку документов и вырабатывает правовую позицию для выполнения представительских функций</i></p>	<p><u>Знает:</u> основы правовой защиты покровительствуемых лиц в международном гуманитарном праве, функции государственных органов Российской Федерации в сфере защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов</p> <p><u>Умеет:</u> квалифицировать действия воюющих сторон по защите покровительствуемых лиц, определять компетенцию международных организаций, действующих в сфере защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов</p>

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

*Очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	14,3		14,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	-		-		
• занятия лекционного типа	4		4		
• занятия семинарского типа:	10		10		
практические занятия	10		10		
лабораторные занятия	-		-		
в том числе занятия в интерактивных формах	-		-		
в том числе занятия в форме практической подготовки	-		-		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3		0,3		
2. Самостоятельная работа студентов****, всего	129,7		129,7		
• курсовая работа (проект)	-		-		
• др. формы самостоятельной работы:	129,7		129,7		
– <i>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках</i>	51,7		51,7		
– <i>Выполнение заданий к семинарским занятиям</i>	78		78		
3. Промежуточная аттестация: зачет					
ИТОГО:					
Ак. часов	144		144		
Общая трудоемкость	4		4		
зач. ед.					

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Тема 1. Лекция: Дипломатическая служба в системе внешнеполитической деятельности государства, ее правовые основы, задачи, цели и структура.

МИД и его задачи в сфере внешнеполитической деятельности РФ. Правовое положение. Структура и координационные дирекции МИД в сфере внешней политики

Тема 2. Лекция: Дипломатические представительства, их функции, правовые положения. Посольства, основные направления деятельности. Дипломатические представительства при международных организациях.

Консульская служба России, ее историческая эволюция, современное правовое регулирование. Структура консульской службы (Консульский департамент МИД, консульские загранучреждения, их классы; консульские функции или территориальных представительств МИД; почетный консул и его функции, консульские пункты)

Тема 3. Семинар: Дипломатическая служба в система внешнеполитической деятельности государства

Внешнеполитическая деятельность государства, характеристика ее структурных элементов.

Политические и правовые аспекты внешнеполитической деятельности РФ в качестве продолжателя и преемственности СССР.

Эволюция дипломатической службы РФ в рамках федерального устройства государства.

Президентская форма управления внешней политикой, ее правовые основы.

Компетенции Президента РФ по вопросам внешней политики. Компетенции Правительства.

Компетенции Федерального Собрания в области внешней политики. Совет Безопасности.

Тема 4. Семинар: МИД и его задачи в сфере внешнеполитической деятельности государства

МИД как федеральный исполнительный орган.

Функции и задачи МИД. Правовые основы.

МИД и его формы взаимодействия с неправительственными организациями.

Взаимодействие с дипломатическим корпусом иностранных государств.

Дипломатические представительства, их правовое положение, задачи и функции.

Дипломатические представительства при международных организациях, их правовые основы.

Тема 5. Семинар: Координирующая роль МИД в осуществлении единой внешнеполитической стратегии

Координирующая роль МИД и ее обоснование.

Субъекты РФ и их взаимодействие с МИД в сфере внешних сношений. Формы координации.

Координирующие функции загранучреждений (посольств) в условиях чрезвычайных ситуаций в мире, правовые основы.

Тема 6. Семинар: Консульская служба и правовые основы консульской деятельности РФ

Консульская служба, ее характеристика.

Историческая эволюция российской консульской службы.

Структура современной консульской российской службы.

Консульский Устав РФ 2010 года.

Венская конвенция о консульских сношениях.

Характеристика федеральных законов по консульским функциям.

Тема 7. Семинар: Функции и задачи консульской службы

Легализация, ее виды.

Нотариальные действия и функции.

Функции ЗАГС.

Задачи по защите прав и интересов граждан за рубежом.

*Очная форма обучения**

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	<p><i>Тема 1.</i> <i>Дипломатическая служба в системе внешнеполитической деятельности государства, ее правовые основы, задачи, цели и структура. МИД и его задачи в сфере внешнеполитической деятельности РФ.</i> <i>Правовое положение.</i> <i>Структура и координационные дирекции МИД в сфере внешней политики</i></p>	2	-	-	-
2	<p><i>Тема 2.</i> <i>Дипломатические представительства, их функции, правовые положения.</i> <i>Посольства, основные направления деятельности.</i> <i>Дипломатические представительства при международных организациях.</i> <i>Консульская служба России, ее историческая эволюция, современное правовое регулирование.</i> <i>Структура консульской службы (Консульский департамент МИД, консульские загранучреждения, их классы;</i></p>	2	-	-	-

	<i>консульские функции или территориальных представительств МИД; почетный консул и его функции, консульские пункты)</i>				
3	<i>Тема 3. Дипломатическая служба в система внешнеполитической деятельности государства</i>	-	2	-	26
4	<i>Тема 4. МИД и его задачи в сфере внешнеполитической деятельности государства</i>	-	2	-	26
5	<i>Тема 5. Координирующая роль МИД в осуществлении единой внешнеполитической стратегии</i>	-	2	-	26
6	<i>Тема 6. Консульская служба и правовые основы консульской деятельности РФ</i>	-	2	-	26
7	<i>Тема 7. Функции и задачи консульской службы</i>	-	2	-	25,7
ИТОГО		4	10	-	129,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

*Очная форма обучения**

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 3. Дипломатическая служба в система внешнеполитической деятельности государства	Выполнение заданий к семинарским занятиям. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам
Тема 4. МИД и его задачи в сфере	Выполнение заданий к семинарским занятиям. Самостоятельный поиск	Устный опрос по темам

внешнеполитической деятельности государства	информации в Интернете и других источниках	
Тема 5. Координирующая роль МИД в осуществлении единой внешнеполитической стратегии	Выполнение заданий к семинарским занятиям. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам
Тема 6. Консульская служба и правовые основы консульской деятельности РФ	Выполнение заданий к семинарским занятиям. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам
Тема 7. Функции и задачи консульской службы	Выполнение заданий к семинарским занятиям. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Дипломатическая и консульская служба России* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Винокуров, В.И. Современная дипломатическая система. Теория и практика : учебник / В.И. Винокуров ; под редакцией М.П. Торшина. - Москва : Русская панорама, 2022. - 303 с. - ISBN 978-5-93165-481-2. - URL: <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Download/ToView/1083?idb=books> (дата обращения 17.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Зонова, Т. В. Дипломатия: Модели, формы, методы / Т. В. Зонова. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 348 с. - ISBN 978-5-7567-1038-0. - URL: <https://e.lanbook.com/book/297035> (дата обращения: 17.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Клепацкий, Л. Н. Современная консульская деятельность Российской Федерации: учебник / Л.Н. Клепацкий, - Москва : Проспект, 2021 . - 143 с. - ISBN 978-5-392-35132-9. - URL: <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Download/MObject/1326> (дата обращения 17.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. - Москва : Юрайт, 2024. - 318 с. - ISBN 978-5-534-14063-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/544044> (дата обращения 17.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба : учебное пособие / под редакцией А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 352 с. - ISBN 978-5-7567-0884-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/97243> (дата обращения: 17.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
3. Самойленко, В. В. Дипломатическая служба : учебное пособие / В. В. Самойленко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 336 с. - ISBN 978-5-91768-531-1. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133754> (дата обращения: 17.01.2025). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных.
 1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН). - URL: <https://asean.org/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
 2. Всемирная торговая организация (ВТО). - URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
 3. Всемирный банк. - URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
 4. Европейский Союз (ЕС). - URL : <http://europa.eu/european-union/index> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
 5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза. - URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
 6. Лондонский международный институт стратегических исследований. - URL: <http://www.iiss.org> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.

7. Международный валютный фонд (МВФ). - URL: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
8. Международный Суд ООН. – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
9. Министерство обороны РФ. – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
10. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
11. Организация Объединенных Наций. – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
12. Организация Североатлантического договора (НАТО). - URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения 12.02.2024). - Текст: электронный
13. Президент РФ. – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
14. Проект ядерной безопасности. - URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
15. Совет Европы. – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
16. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира. - URL: <http://www.sipri.org/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
17. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде. - URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
18. Центр исследований в области безопасности. - URL: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
19. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук - URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
20. База открытых данных Минтруда России. – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
21. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс). - URL: <https://habr.com/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
22. База программных средств налогового учета. - URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
23. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу. - URL: www.market-agency.ru (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
24. База данных Всемирного банка - Открытые данные. - URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
25. Базы данных Международного валютного фонда. - URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
26. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов). - URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.

27. База данных исследований Центра стратегических разработок. - URL: <https://www.csr.ru/ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
28. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент. – URL: <https://www.cfin.ru/management/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
29. База открытых данных Росфинмониторинга. - URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
30. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ. – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
31. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы. - URL: <https://iphras.ru/links.htm> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
32. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области. - URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
33. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр). - URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
34. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ). – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
35. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ). - URL: <http://fom.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
36. База данных исследований Центра стратегических разработок. - URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
37. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор». - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
38. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ. – URL: <https://histrf.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
39. Информационная система Everyday English in Conversation. - URL: <http://www.focusenglish.com> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
40. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском». - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов) (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
41. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки. - URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
42. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации. – URL: <http://duma.gov.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
43. Официальный сайт Правительства РФ. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
44. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации. - URL: <http://www.ksrf.ru> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.

45. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. - URL: <https://www.vsrp.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
46. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты». - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
47. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus. – URL: <https://www.scopus.com> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
48. Сайт Института Ближнего Востока. – URL: <http://www.iimes.su/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
49. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов. URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
50. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей. – URL: <http://www.hr-life.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
51. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ. - URL: <http://gramota.ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
52. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: https://elementy.ru/catalog/8602/Edinoe_okno_dostupa_k_obrazovatelnyim_resursam_window_edu_ru (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
53. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент». - URL: <http://ecsocman.hse.ru> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.
54. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary. - URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/> (дата обращения: 17.01.2025). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
2. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России на платформе «МегаПро» - <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Web;>

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России на платформе

- «МегаПро» - <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Web.;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>
- ЭБС «Университетская библиотека - online» - <http://biblioclub.ru.;>
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru.;>
- ЭБС «Znaniium.com» - <http://znaniium.com.;>
- ЭБС «IPR SMART» - <http://www.iprbookshop.ru.;>
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение);
- Система видеоконференц связи «Контур.Талк» (отечественное ПО).
- Система видеоконференц связи МТС.Линк (отечественное ПО).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина *«Дипломатическая и консульская служба России»* обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ И КОНСУЛЬСКАЯ СЛУЖБА РОССИИ

направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
направленность (профиль) подготовки международное право во внешней
политике России
формы обучения: очная
квалификация выпускника: магистр

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Рабочей программой дисциплины «Дипломатическая и консульская служба России» предусмотрено формирование следующих компетенций: *УК-5.1., УК-5.2., УК-5.3., УК-6.1., ПК-5.2.*

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Результаты обучения	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				контрольная точка текущего контроля	промежуточная аттестация
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии	<u>Знает:</u> социальные, этические и культурные различия в обществе <u>Умеет:</u> воспринимать, обобщать и систематизировать социальные, этические и культурные различия в обществе	Тема 1 Тема 2 Тема 3 Тема 4 Тема 5 Тема 6 Тема 7	Дискуссия по темам (темы 3-5)	Вопросы для зачета

	<p><i>УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</i></p>	<p><u>Знает:</u> основные принципы государственно-церковных отношений в современном мире; многообразие религиозной картины мира, основные, помимо мировых религий, религии и религиозные традиции</p> <p><u>Умеет:</u> проявлять веротерпимость в жизни и в общественном поведении; работать в составе многоэтнических и интернациональных групп</p>			
	<p><i>УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности</i></p>	<p><u>Знает:</u> политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права</p> <p><u>Умеет:</u> использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств</p>			

<p><i>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i></p>	<p><i>УК-6.1. Управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</i></p>	<p><i><u>Знает:</u> личные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития, важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</i></p> <p><i><u>Умеет:</u> критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата, проявлять интерес к саморазвитию и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</i></p>			
---	--	--	--	--	--

<p><i>ПК-5. Способен осуществлять дипломатические, консульские и иные представительские функции, в том числе в международных организациях и на международных конференциях, в соответствии с национальным законодательством Российской Федерации, принципами и нормами международного права</i></p>	<p><i>ПК-5.2. Осуществляет подготовку документов и вырабатывает правовую позицию для выполнения представительских функций</i></p>	<p><i><u>Знает:</u> основы правовой защиты покровительствуемых лиц в международном гуманитарном праве, функции государственных органов Российской Федерации в сфере защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов</i></p> <p><i><u>Умеет:</u> квалифицировать действия воюющих сторон по защите покровительствуемых лиц, определять компетенцию международных организаций, действующих в сфере защиты гражданского населения в условиях вооруженных конфликтов</i></p>			
--	---	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Устный опрос по теме 3: «Дипломатическая служба в система внешнеполитической деятельности государства»

Вопросы для обсуждения:

1. Внешнеполитическая деятельность государства, характеристика ее структурных элементов
2. Политические и правовые аспекты внешнеполитической деятельности РФ в качестве продолжателя и преемственности СССР
3. Эволюция дипломатической службы РФ в рамках федерального устройства государства
4. Президентская форма управления внешней политикой, ее правовые основы
5. Компетенции Президента РФ по вопросам внешней политики. Компетенции Правительства
6. Компетенции Федерального Собрания в области внешней политики. Совет Безопасности

Критерии оценивания:

Макс. 6 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал знание.
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание.
1-2 балла	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0 баллов	Не высказал свою точку зрения.

Устный опрос по теме 4: «МИД и его задачи в сфере внешнеполитической деятельности государства»

Вопросы для обсуждения:

1. МИД как федеральный исполнительный орган
2. Функции и задачи МИД. Правовые основы
3. МИД и его формы взаимодействия с неправительственными организациями
4. Взаимодействие с дипломатическим корпусом иностранных государств

Критерии оценивания:

Макс. 6 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал знание.
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание.
1-2 балла	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0 баллов	Не высказал свою точку зрения.

Устный опрос по теме 5: «Координирующая роль МИД в осуществлении единой внешнеполитической стратегии».

Вопросы для обсуждения:

1. Координирующая роль МИД и ее обоснование.
2. Субъекты РФ и их взаимодействие с МИД в сфере внешних сношений. Формы координации.
3. Координирующие функции загранучреждений (посольств) в условиях чрезвычайных ситуаций в мире, правовые основы.

Критерии оценивания:

Макс. 6 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;
----------------	---

	Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание.
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание.
1-2 балла	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0 баллов	Не высказал свою точку зрения.

Устный опрос по теме 6: «Консульская служба и правовые основы консульской деятельности РФ»

Вопросы для обсуждения:

1. Консульская служба, ее характеристика
2. Историческая эволюция российской консульской службы
3. Структура современной консульской российской службы
4. Консульский Устав РФ 2010 года
5. Венская конвенция о консульских сношениях
6. Характеристика федеральных законов по консульским функциям

Критерии оценивания:

Макс. 6 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание.
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание.
1-2 балла	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0 баллов	Не высказал свою точку зрения.

Устный опрос по теме 7: «Функции и задачи консульской службы»

Вопросы для обсуждения:

1. Легализация, ее виды
2. Нотариальные действия и функции
3. Функции ЗАГС

Критерии оценивания:

Макс. 6 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал знание.
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продemonстрировал некоторое знание.
1-2 балла	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0 баллов	Не высказал свою точку зрения.

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *дискуссия по темам.*

Будет задано 3 вопроса для обсуждения. Перечень вопросов для проведения дискуссии по темам (тема 3-5):

1. Внешнеполитическая деятельность государства, характеристика ее структурных элементов
2. Политические и правовые аспекты внешнеполитической деятельности РФ в качестве продолжателя и преемственности СССР
3. Эволюция дипломатической службы РФ в рамках федерального устройства государства
4. Президентская форма управления внешней политикой, ее правовые основы
5. Компетенции Президента РФ по вопросам внешней политики. Компетенции Правительства
6. Компетенции Федерального Собрания в области внешней политики. Совет

Безопасности

7. МИД как федеральный исполнительный орган
8. Функции и задачи МИД. Правовые основы
9. МИД и его формы взаимодействия с неправительственными организациями
10. Взаимодействие с дипломатическим корпусом иностранных государств
11. Координирующая роль МИД и ее обоснование
12. Субъекты РФ и их взаимодействие с МИД в сфере внешних сношений. Формы координации
13. Координирующие функции загранучреждений (посольств) в условиях чрезвычайных ситуаций в мире, правовые основы

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Использовал дополнительную литературу; Продемонстрировал знание.
6-8 баллов	Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Использовал дополнительную литературу; Продемонстрировал некоторое знание.
3-5 баллов	Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *экзамен*.

№ п/п	Форма контроля	Форма и условия проведения промежуточной аттестации	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Зачет в устной форме <i>Билет состоит из 2-х вопросов</i>	Перечень вопросов

Примерный перечень вопросов для проведения зачета:

1. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Характеристика ее основных положений
2. Вербальная нота. Ее реквизиты

3. Виды загранпаспортов РФ и порядок их оформления
4. Визы и их виды
5. Вопросы легализации документов в практике консульской службы
6. Второй конгресс соотечественников в Санкт-Петербурге 2006 г. Третий конгресс соотечественников в Москве 2021 г.
7. Действия консула в случае ареста российского гражданина
8. Действия консула в случае утраты гражданином РФ своего загранпаспорта. Положение об оформлении свидетельства на возвращение в РФ
9. Деятельность посольства по развитию торгово-экономических и культурных связей
10. Дипломатические беседы, их виды и правила оформления
11. Дипломатические ранги и должности сотрудников центрального аппарата и посольств
12. Дипломатический корпус и работа с ним
13. Документы, представляемые иностранцем для получения российской визы
14. Задачи и основные направления работы посольства
15. Задачи информационно-аналитической работы посольства
16. Законодательные акты РФ, определяющие функции и статус Министерства иностранных дел и посольств
17. Значение визитов на высшем уровне. Формы визитов и их характеристика
18. Значение документов дипломатической службы. Примеры
19. Институт почетного консула. Положение о почетном консуле РФ
20. Информационные справки, справки по схеме, обзоры печати
21. Консульский департамент МИД РФ. Его структура и задачи
22. Консульский Устав 2010 г. Краткая характеристика
23. Координирующая роль МИД России в проведении единой внешнеполитической линии
24. Личные и профессиональные качества дипломата
25. Меморандум, памятная записка, заявление. Характеристика этих документов
26. Меры, принимаемые посольством в случае чрезвычайных ситуаций в иностранном государстве
27. Нормативно-правовая база деятельности консульской службы России
28. Основные документы дипломатической и внутриведомственной переписки
29. Основные задачи МИД РФ. Его структура
30. Основные положения Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 г.
31. Основные положения закона «О гражданстве Российской Федерации»
32. Особенности дипломатической работы в международных организациях
33. Первый конгресс соотечественников в Москве 2001 г.
34. Порядок назначения глав консульских учреждений. Патент и экзекватура
35. Порядок назначения Чрезвычайного и Полномочного посла РФ. Верительные грамоты, правила их вручения
36. Правила экспонирования российскими музеями и картинными галереями своих шедевров за рубежом. Задачи консульств в этой связи
37. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений и консульских

- должностных лиц
38. Статус дипломатического представительства. Привилегии и иммунитеты
39. Формы признания государства и порядок установления дипломатических отношений
40. Функции консула в отношении морских судов. Акт о морском протесте, порядок его составления
41. Функции консула по вопросам ЗАГС
42. Функции консула по вопросам нотариата
43. Функции консула по защите прав и интересов российских граждан за рубежом

Критерии оценивания

Вопрос №1:

Макс. 27-30 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал знание.
20-26 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание.
15-19 баллов	Правильно ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0-14 балла	Не высказал свою точку зрения.

Вопрос №2:

Макс. 27-30 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал знание.
20-26 баллов	Правильно и развернуто ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание.
15-19 баллов	Правильно ответил на вопрос; Использовал терминологию по дисциплине;

	Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения.
0-14 балла	Не высказал свою точку зрения.

Результатом освоения дисциплины «Дипломатическая и консульская служба России.» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично») 86-100</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i> <i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i> <i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо») 71-85</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i> <i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i> <i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i> <i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно») 56-70</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>
<p>Недостаточный</p>	<p><i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических</i></p>	

Уровень	Универсальные компетенции	Профессиональные компетенции
(оценка «неудовлетворительно») Менее 56	<i>умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____