

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

**Направленность (профиль) подготовки Управление внешнеэкономической
деятельностью**

Форма обучения: заочная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 6 з.е.

в академических часах: 216 ак. ч.

Моисеев А.В. Рабочая программа дисциплины: «Современные методы управления» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2025 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Современные методы управления» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Управление внешнеэкономической деятельностью», составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н., профессионального стандарта 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 17 июня 2019 г. №409н.

Руководитель ОПОП



Ткаченко М.Ф.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24 января 2025г., протокол № 21.

Заведующий кафедрой
стратегических коммуникаций
и государственного управления



Карпович О.Г.

рекомендована

Учебно-методическим советом (УМС) Академии
от 20 марта 2025 г., протокол № 8

Председатель УМС



Ткаченко М.Ф.

одобрена Ученым Советом Академии 26 марта 2025 г., протокол № 4

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

«Современные методы управления»

Цель: овладение основами знаний в области методологии управления во внешнеэкономической деятельности в ходе знакомства с основными принципами и подходами научного менеджмента, формирование общих представлений о современном состоянии и основных направлениях развития теории и практики менеджмента, об организации и организационном эффекте, о влиянии личности и межличностных отношений на достижение целей организации. В прикладном плане курс ориентирован на развитие способностей студентов выявлять связи между факторами внутренней и внешней среды внешнеэкономической деятельности для сознательного формирования системы методов управления, при которой совокупность ресурсов организации будет давать максимальный результат. В процессе освоения материала студенты получают теоретические знания, которые закрепляются на практических занятиях. Ознакомление с современной спецификой управления в отечественных и международных организациях.

Задачи:

формировать руководителей нового типа, способных творчески ставить, анализировать и решать сложные проблемы управления внешнеэкономической деятельностью в условиях конкуренции, обеспечивать устойчивое, долгосрочное и экономически эффективное развитие международных организаций или учреждений;

систематизировать полученные ранее знания об методах управления, расширить, углубить и детализировать их с учетом современной практики управления;

развить научно-прикладное управленческое мышление и умение использовать законы, принципы, методы и технологии современного управления во внешнеэкономической деятельности организаций;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные методы современного управления и выработать (совершенствовать) на их основе универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Современные методы управления» направлено на формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать

соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает основные виды проектов, их специфику, принципы и особенности управления проектами на всех стадиях жизненного цикла, способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности Умеет планировать реализацию, оценивать эффективность проекта, измерять и анализировать результаты проектной деятельности
		УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	Знает методiku постановки цели и определения способов ее достижения Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов, осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
2	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы, основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. Умеет определять роль каждого участника команды, ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли, выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений; составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные,

			информационные и другие ресурсы.
		УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает основные методы анализа взаимодействия в команде, основные современные технологии коммуникации различного типа, принципы предоставления обратной связи Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества для достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной
	3	ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления ВЭД, руководит разработкой и реализацией проектных решений с учетом выявленных рисков и проблемных ситуаций
		ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления в повседневную деятельность организации	Знает особенности управления проектами и командами в условиях неопределенности; - Умеет руководить реализацией проектных решений в условиях нестабильности
		ПК-1.3 Готовит соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	- Знает существующие современные методы управления; - Умеет внедрять современные управленческие методики в повседневную деятельность организации Знает методические и нормативные правила и принципы составления документов и предложений по реализации проектов и программ; Умеет выбирать наиболее оптимальные пути подготовки методических и нормативных документов, реализации программ и проектов

лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах									
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий -		0,8		0,3		0,5			
2. Самостоятельная работа студентов****, всего		184,2	34	59,7		90,5			
• курсовая работа (проект)									
Подготовка контрольного теста и выступлений на семинарских занятиях с презентациями		50		25		25			
освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		60	20	20		20			
изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.)		74,2	14	14,7		45,5			
3.Промежуточная аттестация: 1 курс летняя сессия – зачет ; 2 курс зимняя сессия - экзамен		13		4		9			
ИТОГО:	Ак. часов	216	36	72		108			
Общая трудоемкость	зач. ед.	6	1	2		3			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины «Современные методы управления»

Раздел I. Эволюция методов управления

Тема 1. Исторические предпосылки методов управления.

Древний период (с 9-7 тыс. лет. до н.э. по XVIII в.) – этап накопления опыта управления. Индустриальный период (с 1776 по 1890 гг.) – зарождение менеджмента во время промышленной революции. Период систематизации (с 1856 по 1960 гг.) – обобщение накопленного опыта менеджмента, а также функционирование научных школ. Информационный период (с 1960 г. по н.в.) - использование количественных методов в практике управления.

Тема 2. Методология управления и ее компоненты.

Методология управления. Компоненты методологии управления. Подход. Парадигма — исходная концептуальная схема, система понятий, модель постановки проблем и их решения, выбора соответствующих методов. Проблема. Приоритеты. Ориентиры. Критерии. Альтернативы. Процедуры выбора. Средства управления. Методы - способы выполнения функций. Способы осуществления управленческой деятельности. Классификация: по масштабам применения - общие, относимые ко всей системе; особенные, обращенные к отдельным составным частям этой системы;

по отраслям и сферам применения — в государственном управлении, в бизнесе, в торговле, в промышленности.

Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией.

Современные методы управления отличаются следующие черты: 1 Основаны на гуманистических ценностях и соблюдении свободы личности, достоинстве человека. 2 Используют шесть шагов процесса управления знаниями: сбор информации, организация знаний, обобщение информации, анализ, синтез и принятие решений. 3 Объектом воздействия является виртуальный офис, наблюдается переход к виртуальной команде и к виртуальной организации. В виртуальных командах может отсутствовать организационная культура, методы самоорганизации для членов команды становятся особенно важными. 4 Основаны на применении программного обеспечения и сетевых интернет-технологиях. 5 Смещается вектор в степени свободы управляемого объекта, от методов принуждения и побуждения к методам убеждения, вовлечения персонала, к самоорганизации работы управляемых объектов. 6 Структурные и динамические особенности информационных технологий придают новое звучание институту личной ответственности за результаты работы. И, вместе с тем, инерционный характер общественного сознания с трудом позволяет передать больше самостоятельности на места.

Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.

Современный этап развития управленческой мысли. Управленческие революции. Первые школы научного управления. Становление российской науки управления. Парадигмы управления XX века. Парадигма управления в переходный период российской экономики. Формирование парадигмы управления XXI века.

По содержанию, направленности и организационным формам методы управления делятся на: 1. организационно-административные, основанные на директивных указаниях высших управленческих структур. 2. экономические, обусловленные и поддерживаемые экономическими стимулами. 3 социально-психологические, применяемые в целях повышения социальной активности индивидов, их групп и общностей, действующих в управляемой подсистеме.

Конкретные методы управления: воздействия на управляемые объекты; организации самой управляющей системы; информационного обеспечения управления; выработки и принятия решений; контроля, оценки, анализа и др.

Специфические методы управления: проблемно-организующие; функциональные; программно-целевые; организационного анализа; организационного регламентирования; организационного нормирования; организационного проектирования и др.

Методы управления подразделяются на три основные группы: методы управления функциональными подсистемами; методы выполнения функций управления; методы принятия управленческих решений.

Раздел II. Система методов управления

Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления

Организация как система. Метод как способ воплощения управленческого решения. Организационные, экономические, социально-психологические подходы к разработке и совершенствованию методов управления организацией. Группы методов управления. Социальные, организационные, экономические методы исследования и воздействия. Стабилизирующие (регламентирование, нормирование, инструктирование) и распорядительные (установление пределов, ограничений, квот, полномочий, ответственности и т.п.) методы организационного воздействия. Нормализация процессов и систем. Профессиональные инструкции.

Методы организации совместной деятельности людей: административные, организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические. Группы распорядительных методов (приказ, распоряжение, указание). Учет вероятностного характера социально-экономических процессов в оперативном управлении.

Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления

Функции управления. Определение, классификация. Содержание функций общего назначения. Методы управления. Определение, содержание методов управления. Мотивация. Сущность, основные концепции.

Методы управления. Классификация методов управления по ряду признаков.

Организационно-правовые методы управления. Их характеристика. Целевая установка. Группы. Формы воздействия.

Экономико-математические методы управления, их характеристика. Целевая установка. Группы. Формы воздействия.

Социально-психологические методы управления, их характеристика. Целевая установка. Группы. Формы воздействия.

Количественные методы управления как «продукт» количественного подхода.

Тема 7. Методы организационной динамики.

Термин «организационная динамика» рассматривает семь концептуальных элементов организационной динамики: организационные процессы; внешнее окружение; служащие (сотрудники); формальная структура; внутренняя социальная система технология; коалиции внутри организации. Административные методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Производственная педагогика.

Тема 8. Рецензные методы управления.

Тенденции современных управленческих моделей. Методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями).

Тема 9. Полисубъектные методы управления.

Методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности

Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления

Инструменты менеджмента: система управления по целям (МВО - Management By Objectives); система и методики ПАТТЕРН (PATTERN) для решения задач целеполагания, планирования, регулирования и контроля; система и методики ПЕРТ (PERT) для решения задач планирования целевых комплексных программ и проектов; экспертизы и др.

Модель организационно-методического обеспечения управления позиционирует методы стабилизирующего и распорядительного воздействия в рамках единой организации:

Три основополагающих правила организационно-методического обеспечения управления:

1. Первое правило в менеджменте организации одновременно применяется комплекс взаимодействующих, переплетающихся и сталкивающихся между собой стабилизирующих и распорядительных методов.

2. Второе правило - приоритеты взаимодействия определяются позиционированной последовательностью, проведенной классификацией ранжирования: регламент - норма - инструкция, приказ - распоряжение - указание.

3. Третье правило организационно-методического обеспечения менеджмента определяет и раскрывает условия построения и реализации процедур реорганизации в ситуациях изменения действия положений, устанавливаемых стабилизирующими методами. Стабилизирующие методы устанавливаются распорядительными, применяемыми в рамках существующих стабилизирующих воздействий на момент принятия.

Анализ применения методов управления.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
Раздел I. Эволюция методов управления					
1.	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления.	2 часа	4 часа		15,7
2.	Тема 2. Методология управления и ее компоненты.	2 часа	2 часа		10
3	Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией.	2 часа	2 часа		10
4.	Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой	2 часа	4 часа		16

	управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.				
Раздел II. Система методов управления					
5.	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления	2 часа	4 часа		16
6.	Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления	2 часа	2 часа		10
7.	Тема 7. Методы организационной динамики	2 часа	4 часа		16
8.	Тема 8. Рецентные методы управления	2 часа	4 часа		16
9.	Тема 9. Полисубъектные методы управления	2 часа	2 часа		10
10	Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления	2 часа	4 часа		17
ИТОГО		20 часов	32 часа		136,7

Заочная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
Раздел I. Эволюция методов управления					
1.	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления.	2 часа	2 часа		33,7
2.	Тема 2. Методология управления и ее компоненты.				
3	Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма	2 часа	4 часа		60

	управления организацией.				
4.	Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.				
Раздел II. Система методов управления					
5.	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления	2 часа	2 часа		30
6.	Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления				
7.	Тема 7. Методы организационной динамики		2 часа		30
8.	Тема 8. Рецензные методы управления				
9.	Тема 9. Полисубъектные методы управления		2 часа		30,5
10	Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления.				
ИТОГО		6 часов	12 часа		184,2

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Современные методы управления»

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Исторические предпосылки методов управления.	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией	Выступление на семинарском занятии с презентацией

	Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к зачету	
Тема 2. Методология управления и ее компоненты.	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к зачету	Выступление на семинарском занятии с презентацией Контрольный тест
Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией.	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к зачету	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к зачету	Выступление на семинарском занятии с презентацией Зачет
Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту.	Выступление на семинарском занятии с презентацией

	Подготовка к экзамену	
Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к экзамену	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 7. Методы организационной динамики	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к экзамену	Выступление на семинарском занятии с презентацией Контрольный тест
Тема 8. Рецензные методы управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к экзамену	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 9. Полисубъектные методы управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к экзамену	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск	Выступление на семинарском занятии с презентацией

	информации в Интернете и других источниках. Подготовка к экзамену	Экзамен
--	--	---------

Заочная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Исторические предпосылки методов управления.	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 2. Методология управления и ее компоненты.	Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к зачету	Контрольный тест
Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией.	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к зачету	Зачет
Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления	Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к экзамену	
Тема 7. Методы организационной динамики	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией	Выступление на семинарском занятии с презентацией

Тема 8. Рецензные методы управления	Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к контрольному тесту. Подготовка к экзамену	Контрольный тест
Тема 9. Полисубъектные методы управления	Подготовка к выступлению на семинарском занятии с презентацией	Выступление на семинарском занятии с презентацией
Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления	Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках. Подготовка к экзамену	
		Экзамен

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Современные методы управления» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Современные методы управления».

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). общероссийского голосования 01.07.2020). - URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 22.01.2025). - Текст : электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : редакция от 27.01.2023. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/. (дата обращения: 22.01.2025). - Текст: электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 19.12.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 11.01.2023). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 22.01.2025). - Текст : электронный.

4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ: редакция от 14.02.2024. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/ (дата обращения: 22.01.2025). - Текст: электронный.

5. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ (последняя редакция). – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/. (дата обращения: 22.01.2025). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 288 с. - ISBN 978-5-394-05433-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084835> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Дуракова, И. Б. Актуальные проблемы управления персоналом: моббинг : учебное пособие / И.Б. Дуракова, Е.С. Корыстина. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 226 с. - ISBN 978-5-16-013423-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052366> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Рыжиков, С. Н. Менеджмент: методы управления: учебное пособие / С.Н. Рыжиков. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 202 с. - ISBN 978-5-16-015539-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1960113> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Антикризисное управление как основа формирования механизма устойчивого развития бизнеса : монография / под редакцией А.Н. Ряховской, С.Е. Кована. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 169 с. - ISBN 978-5-16-011137-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2052386> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Курбанов, А. Х. Аутсорсинг: история, методология, практика : монография / А.Х. Курбанов, В.А. Плотников. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 112 с. - ISBN 978-5-16-005159-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/854535> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Михеева, Е. Н. Управление качеством : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Дашков и К, 2017. - 532 с. - ISBN 978-5-394-01078-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/336613> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Тихомирова, О. Г. Управление проектом: комплексный подход и системный анализ : монография / О.Г. Тихомирова. - Москва : ИНФРА-М, 2024. - 300 с. - ISBN 978-5-16-006383-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2102184> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. - 368 с. - ISBN 978-5-8199-0782-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2127027> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 22.02.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
4. Ассоциация Деминга : - URL: www/deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm. (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
5. Центр стратегических исследований : URL: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 22.01.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
2. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России на платформе «МегаПро» - [https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Web](https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Web;);

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России на платформе «МегаПро» - <https://elib.dipacademy.ru/MegaPro/Web.;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com/;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека - online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)
- ЭБС «IPR SMART» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).
- Система видеоконференц связи «Контур.Талк» (отечественное ПО).
- Система видеоконференц связи МТС.Линк (отечественное ПО).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Современные методы управления» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: 420, 424, 385

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Современные методы управления»
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
Стратегических коммуникаций и государственного управления от _____
20___ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой

стратегических коммуникаций и государственного управления

Карпович О.Г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине**

«СОВРЕМЕННЫЕ МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки: 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

**Направленность: УПРАВЛЕНИЕ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Форма обучения: очная; заочная

Квалификация выпускника: магистр

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Современные методы управления» (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Рабочей программой дисциплины «Современные методы управления» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				контрольная точка текущего контроля	промежуточная аттестация
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает основные виды проектов, их специфику, принципы и особенности управления проектами на всех стадиях жизненного цикла, способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности Умеет планировать реализацию, оценивать эффективность проекта, измерять и анализировать результаты проектной деятельности	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Контрольный тест №1 по темам 1-3	Перечень вопросов к устному зачету
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает основные виды проектов, их специфику, принципы и особенности управления проектами на всех стадиях жизненного цикла, способы оценки проектов с учетом	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией.		

		факторов риска и неопределенности Умеет планировать реализацию, оценивать эффективность проекта, измерять и анализировать результаты проектной деятельности	Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов, осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.

--

УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов, осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.		Устный зачет
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает основные модели коман-дообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы, основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. Умеет определять роль каждого участника команды, ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли, выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Контрольный тест №1	

		ограничений; составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.			
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает основные модели коман-дообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы, основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. Умеет определять роль каждого участника команды, ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли, выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений; составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.		Устный зачет

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает основные методы анализа взаимодействия в команде, основные современные технологии коммуникации различного типа, принципы предоставления обратной связи Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества для достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Контрольный тест №1	
--	---	---	--	----------------------------	--

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает основные методы анализа взаимодействия в команде, основные современные технологии коммуникации различного типа, принципы предоставления обратной связи Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества для достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.		Устный зачет
--	---	---	--	--	---------------------

ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления ВЭД, руководит разработкой и реализацией проектных решений с учетом выявленных рисков и проблемных ситуаций	Знает особенности управления проектами и командами в условиях неопределенности; Умеет руководить реализацией проектных решений в условиях нестабильности	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Контрольный тест №1	
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и	ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления ВЭД, руководит разработкой и реализацией проектных решений с учетом выявленных рисков и проблемных ситуаций	Знает особенности управления проектами и командами в условиях неопределенности; Умеет руководить реализацией проектных решений в условиях нестабильности	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.		Устный зачет

мероприятия по реализации разработанных проектов и программ					
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления в повседневную деятельность организации	- Знает существующие современные методы управления; - Умеет внедрять современные управленческие методики в повседневную деятельность организации	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Контрольный тест №1	
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие	ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления в повседневную деятельность организации	- Знает существующие современные методы управления; - Умеет внедрять современные управленческие методики в повседневную деятельность организации	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы		Устный зачет

методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ			управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.		
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.3 Готовит соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знает методические и нормативные правила и принципы составления документов и предложений по реализации проектов и программ; Умеет выбирать наиболее оптимальные пути подготовки методических и нормативных документов, реализации программ и проектов	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией. Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.	Контрольный тест №1	
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с	ПК-1.3 Готовит соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных	Знает методические и нормативные правила и принципы составления документов и предложений по реализации проектов и программ; Умеет выбирать наиболее оптимальные пути подготовки методических и	Тема 1. Исторические предпосылки методов управления. Тема 2. Методология управления и ее компоненты. Тема 3. Черты современных методов управления, как элемента механизма управления организацией.		Устный зачет

учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	проектов и программ	нормативных документов, реализации программ и проектов	Тема 4. Реализация методов управления в условиях новой управленческой мысли и новой парадигмы управления. Общенаучные и конкретные научные методы управления.		
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает основные виды проектов, их специфику, принципы и особенности управления проектами на всех стадиях жизненного цикла, способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности Умеет планировать реализацию, оценивать эффективность проекта, измерять и анализировать результаты проектной деятельности	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецентные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями,	Контрольный тест №2	

			методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	Знает основные виды проектов, их специфику, принципы и особенности управления проектами на всех стадиях жизненного цикла, способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности Умеет планировать реализацию, оценивать эффективность проекта, измерять и анализировать результаты проектной деятельности	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход)		Устный экзамен

			Тема 8. Рецентные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов, осуществлять сбор, систематизацию и	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления	Контрольный тест №2	

		критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
УК-2. Способен управ-лять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Демонстрирует способность	Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации.		Устный экзамен

	управления проектами	Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов, осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение		
--	----------------------	--	---	--	--

			управления и оценка применения методов управления		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает основные модели коман-дооброобразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы, основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. Умеет определять роль каждого участника команды, ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли, выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений; составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецентные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы,	Контрольный тест №2	

			методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	Знает основные модели коман-дообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы, основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе – виртуальных. Умеет определять роль каждого участника команды, ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли, выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений; составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецентные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями).		

			Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает основные методы анализа взаимодействия в команде, основные современные технологии коммуникации различного типа, принципы предоставления обратной связи Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества для достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы	Контрольный тест №2	

		процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной	внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия	Знает основные методы анализа взаимодействия в команде, основные современные технологии коммуникации различного типа, принципы предоставления обратной связи Умеет поддерживать в команде атмосферу сотрудничества для достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника;	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные,		

		предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими; использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной	экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить	ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления ВЭД, руководит разработкой и реализацией	Знает особенности управления проектами и командами в условиях неопределенности; Умеет руководить реализацией проектных	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления		

задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	проектных решений с учетом выявленных рисков и проблемных ситуаций	решений в условиях нестабильности	Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
---	---	--	---	--	--

ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления ВЭД, руководит разработкой и реализацией проектных решений с учетом выявленных рисков и проблемных ситуаций	Знает особенности управления проектами и командами в условиях неопределенности; Умеет руководить реализацией проектных решений в условиях нестабильности	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации		
--	--	---	---	--	--

			индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления в повседневную деятельность организации	- Знает существующие современные методы управления; - Умеет внедрять современные управленческие методики в повседневную деятельность организации	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы		

			организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления	
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления в повседневную деятельность организации	- Знает существующие современные методы управления; - Умеет внедрять современные управленческие методики в повседневную деятельность организации	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецентные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы	

			дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления	
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также	ПК-1.3 Готовит соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знает методические и нормативные правила и принципы составления документов и предложений по реализации проектов и программ; Умеет выбирать наиболее оптимальные пути подготовки методических и нормативных документов, реализации программ и проектов	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы	

предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ			управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
ПК-1. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями, готовить задания по разработке проектных решений с	ПК-1.3 Готовит соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных	Знает методические и нормативные правила и принципы составления документов и предложений по реализации проектов и программ; Умеет выбирать наиболее оптимальные пути подготовки методических и	Тема 5. Методы управления, основанные на действии объективных законов развития организации. Способы и основания применения методов управления Тема 6. Взаимосвязь методов и функций управления и		

учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	проектов и программ	нормативных документов, реализации программ и проектов	классификация методов управления Тема 7. Методы организационной динамики (административные, экономические, социально-психологические методы управления, методы управления: кибернетический подход) Тема 8. Рецензные методы управления (методы внутриорганизационного развития, методы дисциплинарного воздействия, методы управления знаниями, методы управления компетенциями). Тема 9. Полисубъектные методы управления (методы организационной трансформации, методы управления организационной культурой, партисипативные методы, методы самоорганизации, методы организации индивидуальной деятельности) Тема 10. Инструментарий и организационно-методическое обеспечение управления и оценка применения методов управления		
---	----------------------------	---	---	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1. Контрольные тесты
2. Устный зачет
3. Устный экзамен

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

"Выступление на семинарском занятии с презентацией"

Изложение информации по тематике семинарского занятия с показом наглядного материала (презентации).

Семинарское занятие № 10
Инструментарий и организационно-методическое обеспечение
управления
К семинару необходимо отработать:

Вопросы:

1. Распределение задач по подразделениям – исполнителям.
2. Планирование и распределение ресурсов по подразделениям.
3. Средства информационного обеспечения.
4. Системы мониторинга.
5. Инструментальный подход.
6. Должностные инструкции и технологические схемы.
7. Механизм руководства подчиненными, рычаги мотивации и стимулирования работника.
8. «Самоуправление» как научная категория.
9. Индивидуальное и групповое (кооперационное и конфронтационное) самоуправление.
10. Иерархичность системы общественного самоуправления.
11. Концепция организационного развития, основные положения.
12. Реформирование и трансформация.
13. Самоорганизация как процесс развития системы, его принципы.
14. Синергетическая теория аттракторов.

Выступление на семинарском занятии с презентацией	
Критерии оценки:	
7-7,5 баллов	Подготовил полное и развернутое выступление; Активно обсуждал проблему и обосновывал свою позицию; Использовал терминологию, концепции, теории при решении проблем административной деятельности; Проявил высокий уровень способности объективно оценивать проблемы административной деятельности, учитывать их в сфере профессиональной деятельности;

	Презентацию подготовил в едином стиле, на базе одного шаблона; Выполнил общие правила оформления текста; Не перегрузил слайды текстовой информацией.
5-6 баллов	Подготовил выступление; Принимал участие в обсуждении проблемы; Использовал отчасти терминологию, концепции, теории при решении проблем административной деятельности; Проявил способность объективно оценивать проблемы административной деятельности, учитывать их в сфере профессиональной деятельности; Презентацию подготовил не в едином стиле; Выполнил не все общие правила оформления текста; Перегрузил отдельные слайды текстовой информацией.
3-4 балла	Подготовил не полное выступление; Слабо принимал участие в обсуждении проблемы; Редко использовал терминологию, концепции, теории при решении проблем административной деятельности; Проявил низкую способность объективно оценивать проблемы административной деятельности, учитывать их в сфере профессиональной деятельности; Перегрузил презентацию слайдами текстовой информацией;
0-2 балла	Подготовил не полное выступление Не подготовил презентацию.

В качестве оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольный тест и выступление на семинарском занятии с презентацией.

Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Форма контроля	Форма и условия проведения текущего контроля	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольный тест	Объективное и стандартизированное измерение, легко поддающееся количественной оценке, статистической обработке и сравнительному анализу.	Фрагмент контрольного теста Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре
2	Выступление на семинарском занятии с презентацией	Изложение информации по тематике семинарского занятия с показом наглядного материала (презентации).	Фрагмент перечня тем для выступлений на семинарском занятии Полный комплект оценочного средства представлен на кафедре

Контрольный тест

1. имеет в своей основе представление об управлении как организации. Т.е. она исходит из организационного представления об управлении и сводит его понятие к понятию об организации..

1. Организационная парадигма;
2. Кибернетическая парадигма;
3. Поведенческая парадигма;
4. Новая парадигма управления.

2. В основу понятия об управлении, как и в основу его концепции, ставит деятельность человека и все факторы ее осуществления.

1. Организационная парадигма;
2. Кибернетическая парадигма;
3. Поведенческая парадигма;
4. Новая парадигма управления.

3. управления - это выражение системных взглядов на управление, причем с использованием информационной и рациональной позиций. Исходным положением этой парадигмы является информационная взаимосвязь управляющей и управляемой систем.

1. Организационная парадигма;
2. Кибернетическая парадигма;
3. Поведенческая парадигма;
4. Новая парадигма управления.

4. в прогнозировании предусматривает определение круга воздействующих на прогнозируемый показатель (индикатор) процесс регуляторов и формы их взаимосвязи:

1. Факторный подход;
2. Трендовый подход;
3. Генетический подход.
4. Нормативный (целевой) подход.

5. в прогнозировании предполагает экстраполяцию выровненных значений динамического временного ряда прогнозируемого показателя:

1. Факторный подход;
2. Трендовый подход;

3. Генетический подход.
4. Нормативный (целевой) подход.

6. Современное планирование должно содействовать:

1. эффективной деятельности;
2. предотвращению ошибочных действий и сокращению неиспользованных возможностей;
3. обеспечению интересов и потребностей субъектов рынка и хозяйствования;
4. все ответы правильные.

7. В целом государственное планирование и регулирование сформировано в виде:

1. пирамидальной взаимосвязанной системы;
2. системы планирующей и регулирующей деятельности государства;
3. вертикальной взаимосвязанной системы;
4. вертикальной и горизонтальной взаимосвязанной системы.

8. Организация — это распределение:

1. ролей, заданий, информации и других ресурсов;
2. процессов, методов и технологий;
3. коммуникации, ответственности и полномочий;
4. все ответы правильные.

9. Совокупность приемов и способов целенаправленной реализации функций управления и осуществления управленческой деятельности - это:

1. методы мотивации;
2. методы управления;
3. методы принуждения;
4. методы организационного воздействия.

10. Главная цель применения социально-психологических методов — это:

1. достижение высоких финансовых результатов компании;
2. формирование в коллективе положительного социально-психологического климата;
3. установка строгой дисциплины в коллективе.
4. создание соответствующих социальных условий для персонала

11. общая функция управления, направленная на процесс обеспечения достижения организацией своих целей, состоящий из

установления норм, измерения полученных результатов и проведения необходимых корректирующих мер.

1. Мотивация;
2. Организация;
3. Планирование;
4. Контроль.

12. Родоначальником строгой системы оценки кадров можно считать:

1. российского ученого Ф.Е. Рыбакова,
2. французского психолога А. Бине;
3. американского ученого Дж. Кеттела;
4. немецкого психолога У. Штерна.

13. Самоуправление – это соединение:

1. труда с управлением;
2. труда с социальной активностью;
3. управления с внутренним контролем за руководством;
4. все ответы правильные.

14. – это способность вырабатывать уникальные подходы к разрешению проблем и принятию решений:

1. Лидерство;
2. Креативность;
3. Системное мышление;
4. Экспертные знания.

15. – это обладание собственным пониманием области, в которой работают сотрудники научающейся организации, позволяет им предвидеть и опережать реакцию конкурента:

1. Лидерство;
2. Креативность;
3. Системное мышление;
4. Экспертные знания.

16. Подход, который требует принятия оптимального решения, которое зависит от соотношения взаимодействующих факторов - это:

1. Ситуационный подход;
2. Системный подход;
3. Процессный подход;
4. Поведенческий подход;

5. Текущий подход. ;

17. Если управление рассматривает все процессы и явления в виде целостной системы, которая имеет новые качества и функции, которые отсутствуют у элементов, которые их составляют, то мы имеем дело с:

1. Поведенческим подходом.
2. Процессным подходом;
3. Ситуационным подходом;
4. Системным подходом;
5. Текущим подходом.

18. Каким методам управления, организациями принадлежит ведущая роль в современных условиях?

1. Экономическим;
2. Социально-психологическим;
3. Организационно-распорядительным;
4. Распорядительным;
5. Социально-экономическим.

19. Самоуправление организуется с позиции:

1. рабочего места, первичного производственного звена, корпоративного уровня;
2. первичного производственного звена, бригады, рабочего места;
3. цеха, участка, бригады
4. бригады, рабочего места.

20. Принципами самоуправления являются:

1. пассивно-содержательные;
2. компенсационная поддержка управления;
3. развитие самоуправления
4. все ответы правильные.

Критерии оценивания

<i>Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</i>	<i>17-20 правильных ответов (80-100 % ответов)</i>
<i>6-8 баллов</i>	<i>12-16 правильных ответов (67-79 % ответов)</i>
<i>3-5 баллов</i>	<i>7-11 правильных ответов (50-66 % ответов)</i>
<i>0-2 балла</i>	<i>0-6 правильных ответов (менее 50% ответов)</i>

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по

дисциплине используется: *зачёт и экзамен*

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет, в билете 2 равнозначных вопроса	Перечень вопросов
2.	Экзамен	Устный экзамен, в билете 2 равнозначных вопроса	Перечень вопросов

Задания /вопросы для проведения зачета

1. Основы современной парадигмы управления.
2. Управленческая деятельность.
3. Методология и организация как основные характеристики деятельности.
4. Факторы формирования методологии управления - логика, интуиция и здравый смысл.
5. Понятие подхода как направления методологии научного познания и практики.
6. Основные научные (или количественные) подходы: кибернетический, системный, ситуационный, информационный.
7. Эвристические (или качественные) подходы: эмпирический, экспертный, интуитивный, вербальный.
8. Понятие системы управления, ее основные элементы.
9. Управление как субъектно-объектное отношение.
10. Целенаправленное управленческое воздействие как часть управленческого процесса.
11. Влияние субъекта управления на объект с целью его изменения, преобразования, перевода из одного состояния в другое.
12. Механизм и метод управления.
13. Формы метода управления: исследование и воздействие.
14. Методика.
15. Руководство (в методическом понимании).
16. Системный подход – главный фактор в современной методологии управления.
17. Управление и менеджмент.
18. Приоритеты и тенденции развития менеджмента в российских условиях.

19. Кибернетика как наука, занимающаяся изучением систем любой природы, способных воспринимать, хранить и перерабатывать информацию и использовать ее для управления и регулирования.
20. Кибернетический аспект управления.
21. Кибернетика как комплекс знаний об управлении (на основе информации) объектами различной природы - техническими, биологическими или социальными.
22. Процессы управления и связи (информационные процессы) как объекты кибернетики.
23. Основные принципы кибернетического подхода.
24. Принцип иерархии управления и информационных связей.
25. Принцип «черного ящика» и внешнего описания.
26. Информационный подход.
27. Принцип обратной связи.
28. Понятие кибернетической системы как способа изучения и описания сложного объекта, ее основные элементы: вход, процесс, выход, обратная связь, ограничения.
29. Блоки (подсистемы) «контура управления».
30. Принципы организации контура управления: принцип разомкнутого управления, замкнутого управления, однократного управления.
31. Детерминированный, программно-целевой, ценностно-ориентированный методы управления.
32. Метод управления как способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи.
33. Методы исследования (определение состояния системы) и методы воздействия (изменение состояния).
34. Методы управления как совокупность методов планирования, организации, контроля, координации, мотивации, принятия решений, коммуникаций, методов работы с информацией и др.
35. Подходы к классификации методов управления, критерии классификации.
36. Научные и эмпирические методы управления.
37. Конкретно-исторический подход, системный подход, методы теории вероятностей, экономико-математический метод, моделирование, эксперимент, социологические методы.
38. Конкретные, или специфические научные методы управления.
39. Методы управления функциональными подсистемами, выполнением функций управления, принятием решений, ресурсами, персоналом.
40. Методы управления процессом решения задач и проблем, реализации проектов и программ на основе системной методологии.

Билет состоит из двух элементов (два вопроса).

Первый вопрос: максимальное количество баллов – 30 баллов.

Второй вопрос: максимальное количество баллов – 30 баллов.

Критерии оценивания (зачет)
Первый элемент - первый вопрос в экзаменационном билете
Максимальное количество баллов – 30 баллов

27-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-26 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Критерии оценивания (зачет)
Второй элемент - второй вопрос в экзаменационном билете

Максимальное количество баллов – 30 баллов

27-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-26 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

По окончании процедуры промежуточной аттестации производится перевод баллов в традиционную систему оценивания с учетом баллов, полученных за мероприятия текущего контроля, и промежуточной аттестации.

Оценочные средство для промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен, в билете 2 равнозначных вопроса	Перечень вопросов

Перечень вопросов к экзамену

1. Сущность и функции управления социально-экономическими процессами.
2. Эволюция управленческой мысли
3. Зарождение управленческой мысли
4. Вклад российских ученых в развитие управленческой мысли
5. Тенденции современного развития управления
6. Основные направления развития современного управления
7. Методология управления и её компоненты
8. Научные подходы к управлению
9. Методы управления как элемент механизма управления организацией
10. Классификация методов управления
11. Различия организационно-административных, экономических и социально-психологических методов управления
12. Организационно-административные методы управления
13. Методы управления: кибернетический подход (детерминированный метод)
14. Программно-целевой метод управления
15. Ценностно-ориентированный метод управления
16. Парадигма управления
17. Эволюция управленческих парадигм
18. Новая система взглядов на управление предприятиями и организациями
19. Основные положения новой парадигмы управления в России
20. Управление и менеджмент.
21. Подход как направление методологии научного познания и практики
22. Эвристические (или качественные) подходы: эмпирический, экспертный, интуитивный, вербальный.
23. Уровни методологии
24. Система управления организацией
25. Целевой подход в организационном управлении
26. Методы экспертных оценок
27. Дескриптивные модели процессов управления и принятия решений
28. Общенаучные научные методы управления
29. Конкретные научные методы управления
30. Прогнозирование и планирование в системе управления
31. Современные подходы к прогнозированию и виды прогнозов
32. Планирование в системе управления. Индикативное планирование, бизнес-планирование

33. Содержание, принципы и диапазон организации
34. Процесс организации
35. Методы организации управленческой деятельности
36. Содержание понятия «руководство» в управлении. Влияние и власть. Принципы, цели и методы руководства.
37. Мотивация и наставничество
38. Понятие контроля. Сущностные черты и методы контроля
39. Методы делегирования полномочий
40. Инструменты менеджмента
41. Организационно-методическое обеспечение менеджмента
42. Самоуправление» как научная категория
43. Синергетическая концепция самоорганизации
44. Процессы самоорганизации в сложных, нелинейных системах
45. Организационные, экономические, социально-психологические подходы к разработке и совершенствованию методов управления организацией.
46. Нормализация процессов и систем.
47. Методы организации совместной деятельности людей: административные, организационно-распорядительные, экономические, социально-психологические.
48. Группы распорядительных методов (приказ, распоряжение, указание).
49. Учет вероятностного характера социально-экономических процессов в оперативном управлении.
50. Критерии и методы оценки результатов деятельности.
51. Информационные системы.
52. Аналитические группы.
53. Администрирование.
54. основные составляющие, правила построения системы и применения методов менеджмента организации: комплексность, ранжирование, условия построения и реализации процедур реорганизации.
55. Человеческий фактор в организации.
56. Активизация деятельности персонала.
57. Мотивы и стимулы.
58. Разновидности самоуправления.
59. Профессиональное и общественное самоуправление.
60. Мера самоуправления.
61. Роль руководителя в обучении и самообновлении организации.
62. Организация как сложная динамическая нелинейная система и её особенности как объекта управления.
63. Инновационный подход.
64. Типы процессов самоорганизации.
65. Положительная и отрицательная обратная связь.
66. Фракталы как самостоятельно действующие структурные подразделения предприятия, «фрактальные фабрики»

Билет состоит из двух элементов (два вопроса).

Первый вопрос: максимальное количество баллов – 30 баллов.

Второй вопрос: максимальное количество баллов – 30 баллов.

Критерии оценивания (экзамен)

Первый элемент - первый вопрос в экзаменационном билете

Максимальное количество баллов – 30 баллов

27-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-26 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает

достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Критерии оценивания (экзамен)
Второй элемент - второй вопрос в экзаменационном билете
Максимальное количество баллов – 30 баллов

27-30 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

19-26 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 незначительные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

10-18 баллов ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

менее 10 баллов ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

По окончании процедуры промежуточной аттестации производится перевод баллов в традиционную систему оценивания с учетом баллов, полученных за мероприятия текущего контроля, и промежуточной аттестации.

Результатом освоения дисциплины «Современные методы управления» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень/балл	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено») 86-100	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено») 71-85	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено») 56-70	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

Уровень/балл	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено») Менее 56	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«Современные методы управления» обновлен, рассмотрен и одобрен на
20___/___ учебный год на заседании кафедры Стратегических коммуникаций
и государственного управления от _____ 20___ г., протокол
№ _____

Заведующий кафедрой.....О.Г. Карпович