

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки: 41.04.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направленность (профиль): ДИПЛОМАТИЯ,
БЕЗОПАСНОСТЬ И СОТРУДНИЧЕСТВО В МЕНЯЮЩЕМСЯ МИРЕ

Уровень высшего образования: МАГИСТРАТУРА

Квалификация (степень) выпускника: МАГИСТР

Форма обучения: ОЧНАЯ, ОЧНО-ЗАОЧНАЯ

Год набора: 2022

Автор: д.п.н., профессор Иванов О.П. Рабочая программа производственной практики: Педагогическая практика – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа производственной практики, педагогическая практика по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, направленность (профиль) «Дипломатия, безопасность и сотрудничество в меняющемся мире» составлена Ивановым О.П. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июня 2017 г. № 649.

Руководитель ОПОП



д.п.н., профессор Иванов О.П.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа практики:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 1 апреля 2022 г., протокол № 10.

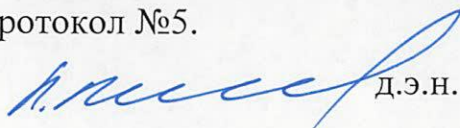
Зам. заведующего кафедрой
Международной и национальной
безопасности



д.п.н., профессор Иванов О.П.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии 22 апреля 2022 г., протокол №5.

Председатель УМС



д.э.н. профессор Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7.

1. Тип практики, способ и форма ее проведения

Тип практики – Производственная практика, педагогическая практика
Проведение практики решает следующие общие задачи:

- приобретение навыков профессиональной работы и решения практических задач, выполняемых различными организациями в сфере специализированного высшего образования;
- формирование системного подхода к профессиональной деятельности педагога высшего образования, преподавателя и основных представлений о специфике различных её видов;
- формирование компетенций в педагогической, преподавательской и научно-исследовательской деятельности;
- закрепление, углубление и дополнение базовых знаний в области педагогики и специализированной преподавательской деятельности;
- приобретение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, полученных во время теоретической подготовки;
- приобретение практических навыков самостоятельной практической и научно-исследовательской работы, самоанализа и самооценки результатов собственной деятельности;
- развитие профессиональных навыков работы в составе коллектива, формирование продуктивного взаимодействия с другими группами (подразделениями), коллективной ответственности;
- развитие компонентов профессиональной педагогической и исследовательской культуры, подготовка к написанию и защите выпускной квалификационной работы;
- выработка навыков постановки цели профессиональной деятельности и выбора оптимальных путей и методов ее достижения;
- приобретение навыков участия в педагогической деятельности и преподавательской работе в специализированных высших учебных заведениях.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

При прохождении практики у обучающихся будут формироваться следующие компетенции:

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	Индикаторы достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия;

	Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные;
	Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах);
ОПК-1 Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	Применяет понятийный аппарат сферы международной деятельности;
	Осуществляет профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках;
ОПК-9 Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	Владеет методологией педагогической деятельности, методами и технологиями (в том числе инновационными) педагогической деятельности;
	Владеет навыками разработки учебно-методических материалов в области педагогической деятельности на основе использования современных информационных технологий, программ мониторинга и оценки результатов реализации педагогической деятельности;

3. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики по очной форме обучения составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов. В соответствии с учебным планом проводится в 3 семестре.

Общая трудоемкость практики по очно-заочной форме обучения составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов. В соответствии с учебным планом проводится в 3 семестре.

4. Содержание практики

Проведение практики включает ряд этапов со следующим содержанием:
-подготовительный (организационный) этап: выбор места прохождения практики, получение индивидуального задания, получение основных документов для прохождения практики, составление рабочего графика (плана)

проведения практики

-ознакомительный этап (прохождение практики): знакомство с местом организации практики, с руководителем практики от профильной организации, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с требованиями охраны труда, а также с правилами трудового распорядка организации

-содержательный этап (прохождение практики): исследование (анализ, поиск и обработка информации), заполнение дневника практики

-заключительный этап (отчетный): получение отзыва руководителя практики от организации, отзыва-характеристики от руководителя практики от Академии, представление отчета по практике, зачет по практике.

Основные этапы проведения практики представлены в следующей таблице:

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся				Формы контроля
1	Подготовительный	Выбор обучающимися места прохождения практики, при необходимости заключение индивидуально-го договора о прохождении практики	Согласование с руководителем практики от кафедры индивидуального задания на практику	Получение основных документов для прохождения практики (дневник, бланк отзыва о прохождении практики, направление на практику)	Самостоятельная работа	1. Контроль за заключением индивидуальных договоров о прохождении практики; 2. Контроль получения индивидуальных заданий на практику; 3. Контроль получения основных документов для прохождения практики: направление, дневник, бланк отзыва о прохождении практики.
2	Ознакомительный	Предусматривается знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы управления, масштабов, организационно-правовой формы, цели и	Прибытие на практику и согласование подразделения организации-базы практики, в котором она будет проходить. Прохождение вводного инструктажа	Организация рабочего места, знакомство с коллективом	Самостоятельная работа	1. Определение соответствия условий базы практики программе практики; 2. Проверка посещаемости. Внесение соответствующих записей в отчет; 3. Устная беседа с руководителем практики от базы практики и руководителем от кафедры

		задач организации.				
3	Содержательный (прохождение практики)	Изучение организационной структуры базы практики и полномочий ее структурных подразделений	Изучение нормативно-правовых актов и локальных документов организации-базы практики	Выполнение отдельных производственных заданий	Самостоятельная работа	1.Проверка посещаемости. 2.Представление собранных материалов руководителю практики. 3.Проверка выполнения этапа. 4.Консультации
4	Заключительный (отчетный)	Обработка и систематизация собранного материала	Подготовка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации-базы практики	Оформление отчета о прохождении практики	Самостоятельная работа	1.Проверка посещаемости. 2.Представление отчета руководителю практики. 3.Фиксация результатов выполнения. 4.Защита отчета по практике. Зачет

Содержание программы практики

Виды деятельности	Количество часов (всего)
Ознакомление и исследование	20
Ознакомление с задачами и функциям организации, рассмотрение основных нормативно-правовых документов	20
Анализ деятельности	30
Изучение взаимодействий	30
Оформление результатов, полученных за весь период практики, в виде итогового отчета	8
Итого	108

Примерная тематика индивидуальных заданий, выполняемых обучающимися в ходе практики:

1. Подготовка аналитической записки по материалам, подобранным в соответствии с заданием научного руководителя.
2. Подготовка учебно-методической публикации или выступления на научно-практической конференции по теме исследования, проведенного в соответствии с заданием научного руководителя.
3. Подготовка текста научной статьи.
4. Подготовка аналитического материала по заданию научного руководителя магистерской диссертации.
5. Подготовка материалов по одной из глав магистерской диссертации.

6. Самостоятельное проведение занятия по согласованию с научным руководителем – руководителем производственной (педагогической) практики.

7. Отбор, систематизация и адаптация вспомогательных (визуальных, текстовых, звуковых) материалов для обеспечения лекционных и семинарских занятий.

8. Формирование комплекса методических материалов по избранной учебной дисциплине:

разработка конспекта лекции по теме избранной учебной дисциплины с указанием списка использованных источников;

разработка тестов для избранной учебной дисциплины;

разработка мультимедийного обеспечения учебной дисциплины (набор слайдов, компьютерные обучающие программы, фильмы и т.д.)

5. Фонд оценочных средств по практике

5.1. Отчетными документами по практике являются:

- дневник прохождения практики, заполненный по всем разделам и подписанный обучающимся и руководителем практики от организации;
- отзыв руководителя практики от принимающей организации, заверенный печатью (если практика проводилась в профильной организации);
- отзыв-характеристика руководителя практики от Академии;
- отчет о прохождении практики.

5.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения практики оценивается по трехуровневой шкале:

-пороговый уровень является обязательным для всех обучающихся по завершении практики;

-базовый уровень характеризуется превышением минимальных характеристик сформированности компетенции по завершении практики;

-высокий уровень характеризуется максимально возможной выраженностью компетенции и является важным качественным ориентиром для самосовершенствования.

Сформированность компетенций и шкалы оценивания

Код компетенции	Инструменты, оценивающие сформированность компетенции	Этапы и показатели оценивания компетенции	Шкала и критерии оценки
УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-9.1; ОПК-9.2	Ведение дневника	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована 3-4 балла В) не сформирована 2 и менее баллов	Проводится в письменном виде. Оценивается выполнение индивидуального задания на практику (05 баллов) Максимальная оценка - 5 баллов.
УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-9.1; ОПК-9.2	Оформление отчета по практике	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована -3- 4 балла В) не сформирована - 2 и менее баллов	Проводится в письменной форме. Критерии оценки: 1. Соответствие содержания отчета индивидуальному заданию (1 балл). 2. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 3. Оформление работы в соответствии с требованиями (1 балл). 4. Своевременность представленной работы (1 балл). 5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов.
УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-9.1; ОПК-9.2	Получение отзыва руководителя практики от организации об уровне качества выполненной работы	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована -3- 4 балла В) не сформирована - 2 балла	Проводится в письменной форме. 1. Отзыв положительный, замечания отсутствуют (5 баллов) 2. Отзыв положительный, но имеются незначительные замечания (4 балла) 3. Отзыв положительный, но имеются замечания (3 балла) 4. Отзыв отрицательный (2 балла) Максимальная сумма баллов - 5 баллов.
УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-9.1; ОПК-9.2	Получение Отзыва- характеристики руководителя практики от Академии об уровне качества выполненной работы	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована -3- 4 балла В) не сформирована - 2 балла	Проводится в письменной форме. 1. Рецензия положительная, замечания отсутствуют (5 баллов) 2. Рецензия положительная, но имеются незначительные замечания (4 балла) 3. Рецензия положительная, но имеются замечания (3 балла)

			4. Рецензия отрицательная (2 балла) Максимальная сумма баллов - 5 баллов.
<i>УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-9.1; ОПК-9.2</i>	Защита отчета по практике в форме доклада	А) полностью сформирована - 5 баллов Б) частично сформирована -3- 4 балла В) не сформирована - 2 и менее баллов	Проводится в устной форме. Время, отведенное на процедуру - не более 10 -15 минут. Критерии оценки: 1.Соответствие содержания доклада содержанию отчета (1 балл). 2.Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл) 3.Владение информацией и способность отвечать на вопросы (1 балл). 4.Качество самой представленной работы (1 балл). 5.Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематики (1 балл). Максимальная сумма баллов - 5 баллов.

Вопросы к контрольному опросу по отчету по практике:

1. Какую часть магистерской диссертации удалось отработать во время прохождения практики?
2. Какие навыки вы отработали при прохождении педагогической практики?
3. По какой дисциплине вы подготовили учебно-методический комплект документации?
4. По какой дисциплине вы провели занятия?
5. Насколько помогла педагогическая практика в освоении навыков педагогической деятельности?
6. Темы лекционных занятий.
7. Темы семинарских занятий.
8. В каких группах проходили занятия?
9. Количество учащихся в группе.
10. Характеристика учебной группы, в которой проводились занятия.
11. Выступления каких студентов вы выделили в лучшую сторону и почему?
12. Методика составления конспекта лекции.
13. Методика разработки плана семинарского занятия.
14. Занятия каких преподавателей-сотрудников кафедры посетили? Какие методические и методологические приёмы можете выделить? Какие представляют интерес с точки зрения совершенствования профессиональных педагогических умений и навыков и профессионального

роста?

Примерные вопросы к зачету по практике:

1. Профессиональная культура педагога.
2. Профессиональная этика педагога.
3. Информационное обеспечение образовательного процесса в ВУЗе.
4. Профессиональные и личностные качества педагога-преподавателя высшего учебного заведения.
5. Специфика деятельности педагога-преподавателя высшего учебного заведения в современных условиях развития информационных технологий.
6. Методика подготовки конспекта лекции.
7. Методика подготовки плана семинарского занятия.
8. Методика поиска, отбора и использования на занятиях сопроводительных материалов.
9. Методика составления презентаций.
10. Методика представления иллюстративного материала.
11. Методика представления звукового материала.
12. Методика представления видеоматериала.
13. Принципы педагогической деятельности в ВУЗе.
14. Психолого-педагогическая характеристика учебной группы.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Военная доктрина Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации В. В. Путиным 25 декабря 2014 г. № Пр-2976). // Российская газета. – 2014. - 30 декабря. – С 2-3. – Текст : непосредственный.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
3. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451>. (дата обращения: 12.04.2022). – Текст : электронный.
4. Федеральный закон "О безопасности" от 28.12.2010 № 390-ФЗ (в ред.

- Федерального закона от 09.11.2020 N 365-ФЗ) – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108546/. (дата обращения: 12.04.2022). – Текст : электронный.
5. Федеральный закон "Об обороне" от 31.05.1996 № 61-ФЗ (в ред. от 11.06.2021 N 172-ФЗ) . – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10591/. (дата обращения: 12.04.2022). – Текст : электронный.
6. Указ Президента РФ "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" от 02.07.2021 N 400. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013. (дата обращения: 12.04.2022). – Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Анненков, В. И. Современные аспекты международной безопасности : учебник / В. И. Анненков, А. В. Моисеев, А. И. Муравых ; под общей редакцией В. И. Анненкова. - Москва : КноРус, 2020. - 395 с. - ISBN 978-5-406-02089-0. - URL: <https://book.ru/book/937997> (дата обращения: 01.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
2. Бартош, А. А. Основы международной безопасности. Организации обеспечения международной безопасности : учебное пособие для вузов / А. А. Бартош. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-534-11783-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/493387> (дата обращения: 13.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кулагин, В.М. Современная международная безопасность : учебное пособие / В. М. Кулагин. - Москва : КноРус, 2021. - 431 с. - ISBN 978-5-406-07961-4. - URL: <https://book.ru/book/938840> (дата обращения: 01.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
4. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / П. А. Цыганков [и др.] ; под редакцией П. А. Цыганкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 279 с. - ISBN 978-5-534-12259-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/489559> (дата обращения: 13.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 - 447 с. - ISBN 978-5-238-02236-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028535> (дата обращения: 13.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учебное

- пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/507377> (дата обращения: 13.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. - 5-е изд., пересмотр. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 282 с. – ISBN 978-5-394-03684-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093235> (дата обращения: 13.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Международная безопасность: ядерные аспекты современности : монография / В. И. Анненков, Л. А. Кононов, А. В. Моисеев, Р. Н. Шангараев. - Москва : КноРус, 2020. - 183 с. – ISBN 978-5-406-07478-7. - URL: <https://book.ru/book/934324> (дата обращения: 01.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
5. Мировая политика в фокусе современности : монография / ответственный редактор М. А. Неймарк ; Дипломатическая академия МИД России. - 3-е изд., перераб. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 512 с. - ISBN 978-5-394-03726-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081703> (дата обращения: 20.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
6. Новая эпоха международной безопасности. Россия и мир : монография / ответственный редактор О. П. Иванов. - Москва : Проспект, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-392-32572-6. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6>. (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
7. Попов, И. М. Война будущего: Концептуальные основы и практические выводы: Очерки стратегической мысли / И. М. Попов, М. М. Хамзатов. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Кучково поле, 2017. - 831 с. – ISBN 978-5-9950-0745-6. – Текст : непосредственный.
8. Современная мировая политика : учебник / под редакцией Е. П. Бажанова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 450 с. - ISBN 978-5-394-03294-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081777> (дата обращения: 13.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/.;>
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/.;>
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/.;>
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного

программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8.Описание материально–технической базы, необходимой для проведения практики обучающихся

Практика обучающихся осуществляется в помещениях Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, перечень которых согласовывается и является неотъемлемой частью Договора о практической подготовке обучающихся, заключенного между Академией и Профильной организацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся в Академии оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.