

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

**2022**

Моисеев А.В. «Военно-политические аспекты управления рисками» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Военно-политические аспекты управления рисками» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Моисеев А.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности

Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками»

**Цель:** формирование у магистрантов системного представления о военно-политических аспектах управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности Российской Федерации.

### **Задачи:**

определить теоретико-методологические основы военно-политических аспектов управления рисками в различных типах международных организаций;

изучить детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России;

формировать навыки учета специфики проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности страны и международных организаций.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения <b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов <b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними <b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников <b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуа-

			<p>ции на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>
		<p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p>	<p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>
2	<p><b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p><b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.</p>	<p><b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>
		<p><b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p><b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта</p> <p><b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>
3	<p><b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	<p><b>ОПК-5-1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно-исследовательские проекты.</p>	<p><b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению</p> <p><b>Умеет:</b> применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p>

		<p><b>ОПК-5-2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.</p>	<p><b>Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях</p> <p><b>Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.</p>
--	--	---	--

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины							
	Академические часы							
	Всего	Курс, сессия						
		1 курс			2 курс			3 курс
установочная сессия		зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,5</b>					<b>6,5</b>		
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>					<b>6</b>		
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>					<b>2</b>		
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>					<b>4</b>		
Практические занятия (ПЗ)								
Лабораторные занятия								
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>					<b>4</b>		
в том числе занятия в форме практической подготовки								
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии								
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>92,5</b>					<b>92,5</b>		
• курсовая работа (проект)								
• др. формы самостоятельной работы								
- контрольная работа								
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,5</b>					<b>0,5</b>		
<b>3. Промежуточная аттестации: экзамен, зачет с оценкой, зачет</b>	<b>9</b>					<b>9</b>		
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>108</b>				<b>108</b>		
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>3</b>				<b>3</b>		

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками»

**Раздел 1.** Теоретико-методологические основы управления рисками в обеспечении обороны страны: военно - политические аспекты

Тема 1. Управление рисками: понятие, содержание и видовая классификация - военно - политические аспекты

Тема 2. Обороноспособность страны и категории, характеризующие военную опасность

Тема 3 Рискологическая оценка военно-политической деятельности по обеспечению обороны страны: показатели и ключевые индикаторы анализа

**Раздел 2.** Детерминация, специфика по управлению рисками в обеспечении обороны страны

Тема 4. Детерминанты влияния по управлению рисками на современное состояние обороноспособности Российской Федерации

Тема 5. Специфика проявления управления рисками в обеспечении обороны страны в условиях современной России

Тема 6. Типология управления рисками при решении задач обеспечения обороны страны

**Раздел 3.** Управление рисками в обеспечении обороны Российской Федерации

Тема 7. Особенности и основные этапы управления рисками в обеспечении обороны Российской Федерации

Тема 8. Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация

Тема 9. Приоритетные направления Российской Федерации по оптимизации рисков в современных условиях обеспечения обороны страны

##### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
Раздел 1. Теоретико-методологические основы управления рисками в обеспечении обороны страны: военно - политические аспекты					
1.	Тема 1. Управление рисками: понятие, содержание и видовая классификация - военно - политические аспекты	2 часа			22,5 часа
2.	Тема 2. Обороноспособность страны и категории, характеризующие военную опасность				
3.	Тема 3 Рискологическая оценка военно-политической				

	деятельности по обеспечению обороны страны: показатели и ключевые индикаторы анализа				
Раздел 2. Детерминация, специфика по управлению рисками в обеспечении обороны страны					
4.	Тема 4. Детерминанты влияния по управлению рисками на современное состояние обороноспособности Российской Федерации				35 часов
5.	Тема 5. Специфика проявления управления рисками в обеспечении обороны страны в условиях современной России				
6.	Тема 6. Типология управления рисками при решении задач обеспечения обороны страны				
Раздел 3. Управление рисками в обеспечении обороны Российской Федерации					
7.	Тема 7. Особенности и основные этапы управления рисками в обеспечении обороны Российской Федерации				35 часов
8.	Тема 8. Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация				
9.	Тема 9. Приоритетные направления Российской Федерации по оптимизации рисков в современных условиях обеспечения обороны страны				
<b>ИТОГО</b>		2 часа	4 часа	-	92,5 часа

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками»

##### *Заочная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Управление рисками: понятие, содержание и видовая классификация - военно - политические аспекты	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 2. Обороноспособность страны и		

категории, характеризующие военную опасность		
Тема 3 Рискологиче-ская оценка военно-политической деятельности по обеспечению обороны страны: показатели и ключевые индикаторы анализа		
Тема 4. Детерминан-ты влияния по управле-нию рисками на современное состояние обороноспособности Российской Федерации	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск инфор-мации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 5. Специфика проявления управления рисками в обеспечении обороны страны в условиях современной России		
Тема 6. Типология управления рисками при решении задач обеспечения обороны страны		
Тема 7. Особенности и основные этапы управления рисками в обеспечении обороны Российской Федерации	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск инфор-мации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 8. Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практи-ке: назначение и реализация		
Тема 9. Приоритет-ные направления Российской Федерации по оптимизации рисков в современных усло-виях обеспечения обороны страны		

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками».**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации: (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) - Режим доступа: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Указ Президента РФ "О Стратегии экономической безопасности Российской Федерации на период до 2030 года" от 13.05.2017 N 208. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_216629/1d8dcf5824d5241136fa09b9e9c672ac5d325365/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216629/1d8dcf5824d5241136fa09b9e9c672ac5d325365/) (дата обращения: 29.04.2022). – Текст : электронный.
3. Постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ «Об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации» от 30 сентября 2015 г. № 355-СФ. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_186697](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_186697). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Анненков, В. И. Современные аспекты международной безопасности : учебник / В. И. Анненков, А. В. Моисеев, А. И. Муравых ; под общей редакцией В. И. Анненкова. - Москва : КноРус, 2020. - 395 с. - ISBN 978-5-406-02089-0. - URL: <https://book.ru/book/937997> (дата обращения: 01.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Анненков В.И. Ядерный мир: геополитические и военно-политические аспекты современности : учебник / В.И. Анненков, Л.А. Кононов, А.В. Моисеев. - Москва : Русайнс, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-4365-5617-8. - URL: <https://book.ru/book/939184> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Бабурин, С. Н. Стратегия национальной безопасности России: теоретико-методологические аспекты : монография / С. Н. Бабурин, М. И. Дзлийев, А. Д. Урсул. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-9776-0224-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844470> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Карташкин, В. А. Организация Объединенных Наций и международная защита прав человека в XXI веке : монография / В.А. Карташкин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-554-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1837928> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Котляров, И.И. Международное гуманитарное право: учебное пособие / И.И. Котляров, К.Л. Ходжабегова. - 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 143 с. - ISBN 978-5-238-01215-5. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1028915> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Логунов, А.Б. Региональная и национальная безопасность: учебное пособие / А.Б. Логунов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 457 с. ISBN 978-5-9558-0310-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/406872>

(дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Смирнов, М. Г. Вооруженный конфликт немеждународного характера: международно-правовой аспект : монография / М.Г. Смирнов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 208 с. - ISBN 978-5-91768-432-1. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1850644> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 12.04.2022)

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Военно-политические аспекты управления рисками» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Военно-политические аспекты управления  
рисками» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на  
заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<p><b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения</p> <p><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p>	<p><b>Раздел 1.</b> Теоретико-методологические основы управления рисками в обеспечении обороны страны: военно - политические аспекты</p> <p><b>Тема 1.</b> Управление рисками: понятие, содержание и видовая классификация - военно - политические аспекты</p> <p><b>Тема 2.</b> Обороноспособность страны и категории, характеризующие военную опасность</p> <p><b>Тема 3</b> Рискологическая оценка военно-политической деятельности по обеспечению обороны страны: показатели и ключевые индикаторы анализа</p> <p><b>Раздел 2.</b> Детерминация, специфика по управлению рисками в обеспечении обороны страны</p> <p><b>Тема 4.</b> Детерминанты влияния по управлению рисками на современное состояние обороноспособности Российской Федерации</p> <p><b>Тема 5.</b> Специфика проявления управления рисками в обеспечении обороны страны в условиях современной России</p> <p><b>Тема 6.</b> Типология управления рисками при решении задач обеспечения обороны страны</p> <p><b>Раздел 3.</b> Управление рисками в</p>	Контрольная работа	Устный экзамен
	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<p><b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной</p>			

		<p>ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников  <b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта  <b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>	<p>обеспечении обороны Российской Федерации  <b>Тема 7.</b> Особенности и основные этапы управления рисками в обеспечении обороны Российской Федерации  <b>Тема 8.</b> Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация  <b>Тема 9.</b> Приоритетные направления Российской Федерации по оптимизации рисков в современных условиях обеспечения обороны страны</p>		
	<p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p>	<p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях  <b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии  <b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий</p>			

		по разрешению проблемной ситуации			
<b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	<b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутое методы сбора данных, их обработки и анализа.	<b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутое методы их обработки и анализа <b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа			
	<b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач	<b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта <b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач			
<b>ОПК-5.</b> Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	<b>ОПК-5-1</b> Владеет приемами активизации деятельности членов команд, выполняющих научно-исследовательские проекты.	<b>Знает:</b> современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению <b>Умеет:</b> применять на			

		<p>практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях</p>			
	<p><b>ОПК-5-2</b> Применяет различные виды моделирования в научно-исследовательской деятельности.</p>	<p><b>Знает:</b> современные методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях  <b>Умеет:</b> применять на практике методики выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

Задание 1.	Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками
Задание 2	Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа
Задание 3.	Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России

**Вариант 2**

Задание 1.	Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы.
Задание 2	Общие методы применения силы в международных отношениях.
Задание 3.	Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация

**Перечень тем контрольной работы**

1. Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация
2. Военная безопасность России и система ее обеспечения.
3. Основные современные угрозы военной безопасности России.
4. Причины и особенности современных вооруженных конфликтов.
5. Анализ ВПО в регионе (Ближний Восток, АТР, ЦА).
6. Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками

7. Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа.
8. Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России
9. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
10. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
11. Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы.
12. Общие методы применения силы в международных отношениях.
13. Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация.
14. Поколения войн и их сущность.
15. Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической

### Критерии оценки

9-10 баллов	Проявил самостоятельность и оригинальность; Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы; Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.
6-8 баллов	Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.
3-5 баллов	Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения;

	Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен

#### **Вопросы к экзамену**

1. Военный потенциал и военная мощь государства.
2. Фактор военной силы в решении проблем международных отношений.
3. Военно-политические аспекты управления рисками: понятие, содержание и видовая классификация
4. Основные современные угрозы военной безопасности России.
5. Причины и особенности современных вооруженных конфликтов.
6. Анализ ВПО в регионе (Ближний Восток, АТР, ЦА).
7. Факторы, формирующие военно-политическую обстановку в АТР.
8. Внешнеполитическая деятельность государства и категории, характеризующие военно-политические аспекты управления рисками
9. Оценка военно-политических аспектов управления рисками: показатели и ключевые индикаторы анализа.
10. Детерминанты влияния военно-политических аспектов управления рисками на современное состояние внешнеполитической деятельности России
11. Проблемы ядерного нераспространения.
12. Задачи и принципы военной политики России.
13. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
14. Применения США вооруженных сил в кризисных регионах.
15. Специфика проявления военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности в условиях современной России.
16. Военно-политические аспекты управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России: особенности и основные этапы.
17. Общие методы применения силы в международных отношениях.
18. Стратегии управления рисками, применяемые в военно-политической практике: назначение и реализация.
19. Поколения войн и их сущность.
20. Приоритетные направления России по оптимизации военно-политических аспектов управления рисками в обеспечении внешнеполитической деятельности России

#### **Критерии оценки:**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые

положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: «Военно-политические аспекты управления рисками» обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА ВО ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак. ч.

Шуванникова Е.М. «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности» - Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешиполитическая деятельность и управление рисками», составлена Шуванниковой Е.М. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

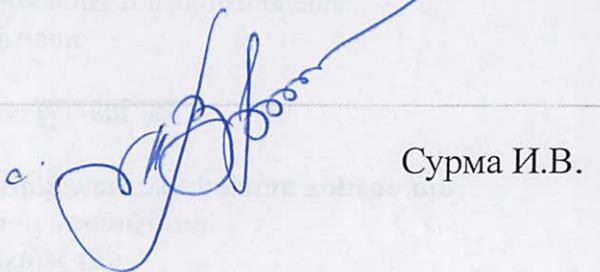
Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой

Государственного управления

во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022

© Шуванникова Е.М., Моисеев А.В. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»

**Цель:** изучение эффективной коммуникации в деловом общении во внешнеполитической деятельности, содействовать формированию риторической компетенции слушателей.

### **Задачи:**

получение системных знаний в области теории речевого воздействия во внешнеполитической деятельности;

изучение теоретических основ классической риторики;

формирование у слушателей представления о прикладной составляющей риторики во внешнеполитической деятельности;

получение знаний о практической роли языка в создании оптимальных форм взаимодействий в деловой сфере во внешнеполитической деятельности;

приобрести знания по риторике как науке убеждающего общения;

обучение различным жанрам и разновидностям делового общения во внешнеполитической деятельности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности» направлено на развитие следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	<b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы <b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности ко-манд, в том числе - виртуальных <b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды <b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли <b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений <b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед ко-мандой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.
		УК-3.2 Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора	<b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде <b>Знает</b> основные современные

		командного взаимодействия	<p>технологии коммуникации различного типа</p> <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p>
2	ПК-5. Способен поддерживать и совершенствовать культуру управления рисками в организации	ПК-5.1. Совершенствует корпоративные стандарты по управлению рисками	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты по управлению рисками в части, касающейся создания культуры управления рисками</p> <p><b>Умеет:</b> выработать рекомендации по совершенствованию культуры управления рисками в организации</p>
		ПК-5.2. Адаптирует лучшие практики под специфику организации	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития</p> <p><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области создания и поддержания культуры управления рисками в организации</p>

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоёмкость дисциплины Академические часы								
	Всего	Курс, сессия							
		1 курс			2 курс			3 курс	
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,3</b>			<b>6,3</b>					
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>			<b>6</b>					
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>			<b>2</b>					
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>			<b>4</b>					
Практические занятия (ПЗ)									
Лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>			<b>4</b>					
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии									
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>25,7</b>			<b>25,7</b>					
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы									
- контрольная работа									
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,3</b>			<b>0,3</b>					
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>	<b>4</b>			<b>4</b>					
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>36</b>		<b>36</b>					
Общая трудоёмкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>1</b>		<b>1</b>					

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»

**Тема 1.** Деловая риторика как учебная дисциплина.

Язык и речь. Цель, задачи, объект, предмет, основные понятия деловой риторики. Язык и его функции. Речь и ее типы. Роль культуры речи в социальной, духовной и профессиональной деятельности человека. Культура речи и принципы речевого поведения специалиста в определённой области.

**Тема 2.** Качества хорошей речи. Речевой этикет.

Качества хорошей речи: Правильность, содержание речи. Богатство и выразительность речи. Чистота, точность, доступность и действенность речи. Речевой этикет. Его функции. Максимум вежливости Дж. Лича и постулаты П. Грайса. Имидж современного делового человека. Толерантность в межнациональном деловом общении.

Психологические типы и их проявление в деловом общении.

Деловое общение в структуре деятельности человека. Типологии личностей собеседников в деловом общении. Вербальная и невербальная коммуникация. Основные концепции личности. Барьеры в деловом общении. Учёт гендерных особенностей. Учёт национальных стилей и этнориторических идеалов при проведении переговоров с иностранными партнёрами.

Виды делового общения.

Кадровые беседы (при приёме на работу, при увольнении). Дисциплинарные беседы. Проблемные беседы (при разрешении конфликтных ситуаций). Организационные беседы (совещания). Творческие беседы («мозговой штурм»). Беседы с посетителями (клиентами). Умение слушать. Восприятие и понимание в процессе общения. Структура переговорного процесса. Типы совместных решений. Поиск согласия, компромисса. Корректные способы выражения отказа. Тактические речевые приёмы при ведении переговоров. Недостатки и ошибки при проведении переговорного процесса. Способы предотвращения конфликтных ситуаций во время переговоров. Речевая агрессия во время переговоров. Речевые клише, помогающие провести коммерческие переговоры.

**Тема.3** Ораторское искусство как социальное явление.

Особенности ораторского искусства. Основные этапы становления риторики. Принципы обучения риторике.

Работа над речью.

Этапы и виды подготовленной речи. Компоненты публичного выступления. Приёмы привлечения внимания аудитории. Контакт с аудиторией. Учёт особенностей аудитории, ситуации и целей делового общения. Речевые умения и навыки, необходимые для выступления в сфере деловой коммуникации. Преодоление неуверенности перед выступлением.

Спор: понятие и виды.

Логические аспекты спора. Понятие «спор». Виды спора. Основные требования культуры спора. Поведение участников делового спора. Логические аспекты спора. Вопросно-ответный комплекс. Доказательства в споре. Типы аргументов. Основные типы аргументации.

Психологические аспекты спора.

Виды психологических уловок в споре и способы их нейтрализации. Манипуляция и актуализация в деловом общении.

При реализации дисциплины используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых

имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	<b>Тема 1.</b> Деловая риторика как учебная дисциплина.	2 часа			8 часов
2	<b>Тема 2.</b> Качества хорошей речи. Речевой этикет.		2 часа		8 часов
3.	<b>Тема.3</b> Ораторское искусство как социальное явление.		2 часа		9,7 часа
<b>ИТОГО</b>		<b>2 часа</b>	<b>4 часов</b>	<b>-</b>	<b>25,7</b>

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

**4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»**

*Заочная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы
<b>Тема 1.</b> Деловая риторика как учебная дисциплина.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 2.</b> Качества хорошей речи. Речевой этикет.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема.3</b> Ораторское искусство как социальное явление.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

#### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

#### **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»**

##### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.

##### **6.2. Основная литература:**

1. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие / Л. И. Чернышова. - Москва : Юрайт, 2022. - 161 с. - ISBN 978-5-534-02406-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/490073> (дата обращения: 02.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

##### **6.3. Дополнительная литература:**

1. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 142 с. - ISBN 978-5-534-06262-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/493854> (дата обращения: 02.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Полонский, В. М. Образовательные ресурсы в сети Интернет / В.М. Полонский. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 64 с. - ISBN 978-5-16-105482-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/754401> (дата обращения: 02.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022)

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru/>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Деловая риторика во внешнеполитической деятельности» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, *оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_/\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ДЕЛОВАЯ РИТОРИКА ВО ВНЕШНЕПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

## **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии  
Рабочей программой дисциплины **«Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»** предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-5. Способен поддерживать и совершенствовать культуру управления рисками в организации

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	<p><b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности команд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению</p>	<p><b>Тема 1.</b> Деловая риторика как учебная дисциплина.</p> <p><b>Тема 2.</b> Качества хорошей речи. Речевой этикет.</p> <p><b>Тема.3</b> Ораторское искусство как социальное явление.</p>	Контрольная работа	Устный зачет

		<p>поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>			
	<p><b>УК-3.2</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде  <b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа  <b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи  <b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника  <b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы  <b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими  <b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p>			

<p><b>ПК-5.</b> Способен поддерживать и совершенствовать культуру управления рисками в организации</p>	<p><b>ПК-5.1.</b> Совершенствует корпоративные стандарты по управлению рисками</p>	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты по управлению рисками в части, касающейся создания культуры управления рисками  <b>Умеет:</b> выработать рекомендации по совершенствованию культуры управления рисками в организации</p>			
	<p><b>ПК-5.2.</b> Адаптирует лучшие практики под специфику организации</p>	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития  <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области создания и поддержания культуры управления рисками в организации</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант №1**

1. Риторика как древнейшая филологическая дисциплина. Основные этапы развития риторики.
2. Предпосылки создания неориторики. Определение современной риторики, ее предмет. Общая и частная риторика, деловая риторика.
3. Анализ публичных выступлений в деловой сфере

**Вариант №2**

1. Речевое событие и его составляющие. Поток речевого поведения и речевая ситуация. Коммуниканты (адресат и адресант, получатель и отправитель).
2. Постоянные и ситуативные роли коммуникантов.
3. Коммуникативное лидерство. Общение официальное и неофициальное, симметричное и асимметричное.

**Тематика контрольных работ**

1. Риторика как древнейшая филологическая дисциплина. Основные этапы развития риторики.
2. Предпосылки создания неориторики. Определение современной риторики, ее предмет. Общая и частная риторика, деловая риторика.
3. Анализ публичных выступлений в деловой сфере
4. Речевое событие и его составляющие. Поток речевого поведения и речевая ситуация. Коммуниканты (адресат и адресант, получатель и отправитель).
5. Постоянные и ситуативные роли коммуникантов.
6. Коммуникативное лидерство. Общение официальное и неофициальное, симметричное и асимметричное.
7. Речевые роли в деловом общении. Коммуникативные намерения (интенции), их типы. Условия общения. Специфика делового общения.
8. Составление и анализ публичных выступлений в деловой сфере.

9. Основы мастерства публичного выступления. Нравственный долг оратора. Образ ратора (фактор говорящего).
10. Качества, необходимые оратору: обаяние, артистизм, уверенность, дружелюбие, искренность, объективность, заинтересованность.
11. Анализ образа современного оратора; требования к оратору; выступление студентов с сообщением об ораторе в деловой сфере
12. Коммуникативность в деловой деятельности.
13. Общие принципы управления вниманием аудитории.
14. Свойства внимания, существенные для учителя.
15. Техника речи делового человека.
16. Коммуникативность оратора и ее составляющие: разговорный стиль, языковые средства контакта, зрительный контакт, голосовой контакт.
17. Структура публичного выступления.
18. Принципы выбора и расположения материала.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет

#### **Вопросы к зачету**

1. Деловая риторика как учебная дисциплина.
2. Язык и речь. Цель, задачи, объект, предмет, основные понятия деловой риторики. Язык и его функции.
3. Речь и ее типы. Роль культуры речи в социальной, духовной и профессиональной деятельности человека. Культура речи и принципы речевого поведения специалиста в определённой области.
4. Качества хорошей речи. Речевой этикет.
5. Правильность, содержание речи. Богатство и выразительность речи. Чистота, точность, доступность и действенность речи.
6. Речевой этикет. Его функции. Максимы вежливости Дж. Лича и постулаты П. Грайса. Имидж современного делового человека. Толерантность в межнациональном деловом общении.
7. Психологические типы и их проявление в деловом общении.
8. Деловое общение в структуре деятельности человека.
9. Типологии личностей собеседников в деловом общении. Вербальная и невербальная коммуникация.
10. Основные концепции личности. Барьеры в деловом общении. Учёт гендерных особенностей.
11. Учёт национальных стилей и этнориторических идеалов при проведении переговоров с иностранными партнёрами.
12. Виды делового общения.
13. Кадровые беседы (при приёме на работу, при увольнении).
14. Дисциплинарные беседы.
15. Проблемные беседы (при разрешении конфликтных ситуаций).
16. Организационные беседы (совещания).
17. Творческие беседы («мозговой штурм»). Беседы с посетителями (клиентами).
18. Умение слушать. Восприятие и понимание в процессе общения. Структура переговорного процесса. Типы совместных решений. Поиск согласия, компромисса. Корректные способы выражения отказа.
19. Тактические речевые приёмы при ведении переговоров. Недостатки и ошибки при проведении переговорного процесса.
20. Способы предотвращения конфликтных ситуаций во время переговоров. Речевая агрессия во время переговоров. Речевые клише, помогающие провести коммерческие переговоры.
21. Ораторское искусство как социальное явление.
22. Особенности ораторского искусства. Основные этапы становления риторики. Принципы обучения риторике.
23. Работа над речью.

24. Этапы и виды подготовленной речи.
25. Компоненты публичного выступления.
26. Приёмы привлечения внимания аудитории.
27. Контакт с аудиторией. Учёт особенностей аудитории, ситуации и целей делового общения.
28. Речевые умения и навыки, необходимые для выступления в сфере деловой коммуникации.
29. Преодоление неуверенности перед выступлением.
30. Спор: понятие и виды.
31. Логические аспекты спора. Понятие «спор». Виды спора. Основные требования культуры спора.
32. Поведение участников делового спора. Логические аспекты спора. Вопросно-ответный комплекс. Доказательства в споре. Типы аргументов. Основные типы аргументации.
33. Психологические аспекты спора.
34. Виды психологических уловок в споре и способы их нейтрализации. Манипуляция и актуализация в деловом общении.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Деловая риторика во внешнеполитической деятельности**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
	<i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	<i>уровню для решения профессиональных задач</i>

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Деловая риторика во внешнеполитической деятельности»** обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ДЕЛОВЫЕ МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 (три) з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

**2022**

Ершова Н.А. «Деловые межкультурные коммуникации» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Деловые межкультурные коммуникации» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Ершовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Моисеев А.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой

Государственного управления

во внешнеполитической деятельности

Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022

© Ершова Н.А., 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации».

**Цель:** получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области деловых коммуникаций включая международный контекст и коммуникацию в сети Интернет; формирование навыков деловой коммуникации (написание деловых писем, проведение презентаций, ведение переговоров).

### Задачи:

понимание специфики делового общения как особого вида коммуникативной деятельности;

базисные знания о сущности, структуре и видах коммуникаций;

представления о содержании, формах и межкультурных особенностях в области деловой коммуникации;

понимание устных и письменных стратегий делового общения;

представления о работе с персоналом и клиентами;

навыки учета личностных и ситуативных особенностей для продуктивного общения в профессиональной сфере;

умения по преобразованию и разрешению конфликтов в деловых отношениях;

представления о путях формирования имиджа специалиста экономической сферы.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» направлен на развитие следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур <b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>Умеет:</b> строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур
2	ПК-2 - Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации	ПК-2.1. Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками	<b>Знает</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью

	нации процесса управления рисками		бизнеса и в чрезвычайных ситуациях <b>Умеет:</b> развивать у работников навыки и компетенции, связанные с текущей и предстоящей работой, используя возможности тренингов, обосновывать позиции по вопросам управления рисками.
		<b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта	<b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью <b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками
3	<b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками	<b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны
		<b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности	<b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы									
	Всего	Курс, сессия								
		1 курс			2 курс			3 курс		
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия

<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>		<b>6,3</b>			<b>6,3</b>				
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:		<b>6</b>			<b>6</b>				
• Занятия лекционного типа (Л)		<b>2</b>			<b>2</b>				
• Занятия семинарского типа (С)		<b>4</b>			<b>4</b>				
Практические занятия (ПЗ)									
Лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах		<b>4</b>			<b>4</b>				
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии									
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>		<b>61,7</b>			<b>61,7</b>				
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы									
- контрольная работа									
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>		<b>0,3</b>			<b>0,3</b>				
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>		<b>4</b>			<b>4</b>				
ИТОГО Общая трудоемкость	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>			<b>72</b>				
	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>			<b>2</b>				

#### **4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

##### **4.1. Содержание дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации»**

**Тема 1.** Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи

**Тема 2.** Роль коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления

**Тема 3.** Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.

**Тема 4.** Коммуникационные стили.

**Тема 5.** Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.

**Тема 6.** Управленческая культура и ее влияние на деловые коммуникации.

**Тема 7.** Межкультурные особенности деловых контактов.

##### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1.	<b>Тема 1.</b> Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи	2 часа			20 часов

2.	<b>Тема 2.</b> Роль коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления				
3.	<b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.		2 часа		20 часов
4	<b>Тема 4.</b> Коммуникационные стили.				
5	<b>Тема 5.</b> Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.				
6	<b>Тема 6.</b> Управленческая культура и ее влияние на деловые коммуникации.		2 часа		21,7 часа
7	<b>Тема 7.</b> Межкультурные особенности деловых контактов.				
<b>ИТОГО</b>		2 часа	4 часов	-	61,7 часа

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации»

##### *Заочная форма обучения*

<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Виды самостоятельной работы</b>	<b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b>
<b>Тема 1.</b> Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 2.</b> Роль	Подготовка к письменному эксп-ресс-	Контрольная работа.

коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления	опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	
<b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.		
<b>Тема 4.</b> Коммуникационные стили.		
<b>Тема 5.</b> Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 6.</b> Управленческая культура и ее влияние на деловые коммуникации.		
<b>Тема 7.</b> Межкультурные особенности деловых контактов.		

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

### **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации»**

#### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования

01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.

### **6.2.Основная литература:**

1. Згонник, Л. В. Организационное поведение : учебник / Л. В. Згонник. - Москва : Дашков и К, 2020. - 230 с. - ISBN 978-5-394-03762-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091501> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Попов, Р. А. Современные системы управления деятельностью : учебник / Р.А. Попов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 309 с. - ISBN 978-5-16-016191-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856730> (дата обращения: 25.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3.Дополнительная литература:**

1. Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения : монография / Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. - 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 169 с. - ISBN 978-5-369-01461-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1218437> (дата обращения: 25.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Кузьмин, С. С. Корпоративный рост : модели и методы : монография / С. С. Кузьмин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-16-005367-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843598> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Верхоглазенко, В. Н. Критериальное управление развитием компании : монография / В. Н. Верхоглазенко. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 206 с. - ISBN 978-5-16-005227-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/941082> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий : учебное пособие / под редакцией В. В. Кондратьева. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 111 с. - ISBN 978-5-16-009751-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/600402> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие / под редакцией И. И. Кучерова, А. М. Цирина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856722> (дата

обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 12.04.2022)

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/.;>

ЭБС «Znaniium.com» - <http://znaniium.com/.;>

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/.;>

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Деловые межкультурные коммуникации» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Деловые межкультурные коммуникации»  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ДЕЛОВЫЕ МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

### **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен анализировать и учитывать разно-образие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-2 - Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками

ПК-4. Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>Тема 1.</b> Деловая коммуникация, ее специфика и основные задачи</p> <p><b>Тема 2.</b> Роль коммуникаций в системе управления. Информация как фактор оптимизации системы управления</p> <p><b>Тема 3.</b> Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети.</p> <p><b>Тема 4.</b> Коммуникационные стили.</p> <p><b>Тема 5.</b> Сотрудничество и конфликты в коммуникационной деятельности.</p> <p><b>Тема 6.</b> Управленческая культура и ее влияние на деловые</p>	Контрольная работа	Устный экзамен
	УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p> <p><b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> строить межкультурное</p>			

		взаимодействие с учетом разнообразия культур	коммуникации. <b>Тема 7.</b> Межкультурные особенности деловых контактов.		
<b>ПК-2</b> - Способен разрабатывать стандарты организации, методические и нормативные документы в сфере обеспечения функционирования и координации процесса управления рисками	<b>ПК-2.1.</b> Консультирует руководство организации и работников по вопросам построения и функционирования системы управления рисками	<b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур <b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>Умеет:</b> строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур			
	<b>ПК-2.2</b> Оценивает схемы построения (эффективности) системы управления рисками или объекта консультационного проекта	<b>Знает</b> локальные нормативные акты организации, определяющие политику взаимодействия со средствами массовой информации и связей с общественностью <b>Умеет:</b> разрабатывать локальные нормативные акты и стандарты по корпоративному управлению рисками			
<b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и	<b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления	<b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной			

<p>публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>	<p>рисками</p>	<p>ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития  <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>			
	<p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.  <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

Задание 1.	Сущность и характеристики деловой коммуникации.
Задание 2	Характеристики делового общения: предметно-целевое содержание коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия.
Задание 3.	Взаимозависимость участников деловой коммуникации.

**Вариант 2**

Задание 1.	Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
Задание 2	Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.
Задание 3.	Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.д.

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. Понятие отношений.
2. Структурные параметры отношений
3. Общение и отношение: общее и особенное
4. Динамика отношений: основные этапы
5. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
6. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
7. Коммуникативные модели взаимодействия партнеров.
8. Обратная связь в деловой коммуникации, условия ее эффективности.
9. Проблема совместимости и сработанности в группе.

10. Механизмы взаимопонимания в деловом общении.
11. Проблема интерпретации невербальных средств коммуникации.
12. Сознательное и подсознательное в невербальном поведении.
13. Перцептивный аспект делового общения.
14. Чувства и эмоции в деловом взаимодействии
15. Манипуляция, ее типы и признаки.
16. Использование «эффектов» восприятия в деловом общении.
17. Стратегии устных деловых взаимодействий.
18. Цели и факторы эффективного слушания в устных формах взаимодействий.
19. Убеждение и убеждаемость в системе делового общения.
20. Реклама как коммуникативный процесс.
21. Деловое совещание, его цели и проведение.
22. Презентация как форма деловой коммуникации.
23. Пресс-конференция, ее организация и проведение.
24. Стратегии письменных деловых коммуникаций.
25. Конфликты в деловых отношениях, их причины.
26. Динамика и интенсивность конфликтов.
27. Стратегии выхода из конфликта.
28. Понятие конфликт, классификация конфликтов, проблема предупреждения конфликтов в деловой сфере.
29. Особенности формирования деловых коммуникаций в России
30. Субъект и объект общения. типология общения.
31. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
32. Проблема совместимости и сработанности в группе.
33. Деловое совещание: подготовка и проведение.
34. Публичное выступление в системе деловых коммуникаций.
35. Деловая полемика, правила ее проведения.
36. Этапы деловой беседы

### Критерии оценки:

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.

<p>Оценка «Удовлетворительно»</p>	<p>работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.</p>
<p>Оценка «Неудовлетворительно»</p>	<p>работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.</p>

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет

#### **Вопросы к зачету**

1. Сущность и характеристики деловой коммуникации.
2. Характеристики делового общения: предметно-целевое содержание коммуникации, соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия.
3. Взаимозависимость участников деловой коммуникации.
4. Коммуникативный контроль, формальные, конвенциональные, эмоциональные и ситуативные ограничения.
5. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений. Проблема совместимости и сработанности в группе.
6. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.д.
7. Проблема коммуникативной компетентности делового человека.
8. Культура делового спора.
9. Переговоры как форма деловой коммуникации: подготовка и проведение.
10. Психологический климат во время переговоров.
11. Переговоры как средство разрешения конфликтов.
12. Письменные формы деловых взаимодействий.
13. Особенности официально-деловой речи..
14. Стили взаимодействия партнеров в деловой коммуникации: продуктивный, подавляющий, дистанционный, прагматический, популистский, дружеский и т.д.
15. Проблема коммуникативной компетентности делового человека.
16. Деловая беседа как специально организованный предметный разговор.
17. Классификация деловых бесед.
18. Технология кадровых бесед
19. Понятие отношений.
20. Структурные параметры отношений
21. Общение и отношение: общее и особенное
22. Динамика отношений: основные этапы
23. Специфика и основные задачи деловой коммуникации.
24. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
25. Коммуникативные модели взаимодействия партнеров.
26. Обратная связь в деловой коммуникации, условия ее эффективности.
27. Проблема совместимости и сработанности в группе.
28. Механизмы взаимопонимания в деловом общении.
29. Проблема интерпретации невербальных средств коммуникации.
30. Сознательное и подсознательное в невербальном поведении.
31. Перцептивный аспект делового общения.

32. Чувства и эмоции в деловом взаимодействии
33. Манипуляция, ее типы и признаки.
34. Использование «эффектов» восприятия в деловом общении.
35. Стратегии устных деловых взаимодействий.
36. Цели и факторы эффективного слушания в устных формах взаимодействий.
37. Убеждение и убеждаемость в системе делового общения.
38. Реклама как коммуникативный процесс.
39. Деловое совещание, его цели и проведение.
40. Презентация как форма деловой коммуникации.
41. Пресс-конференция, ее организация и проведение.
42. Стратегии письменных деловых коммуникаций.
43. Конфликты в деловых отношениях, их причины.
44. Динамика и интенсивность конфликтов.
45. Стратегии выхода из конфликта.
46. Понятие конфликт, классификация конфликтов, проблема предупреждения конфликтов в деловой сфере.
47. Особенности формирования деловых коммуникаций в России
48. Субъект и объект общения. типология общения.
49. Влияние организационной структуры предприятия на характер деловых отношений.
50. Проблема совместимости и сработанности в группе.
51. Деловое совещание: подготовка и проведение.
52. Публичное выступление в системе деловых коммуникаций.
53. Деловая полемика, правила ее проведения.
54. Этапы деловой беседы

#### **Критерии оценки:**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Деловые межкультурные коммуникации**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	<i>отсутствие практических</i>

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«**Деловые межкультурные коммуникации**» обновлен, рассмотрен и  
одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ДИПЛОМАТИЯ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЕ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Сурма И.В. «Дипломатия в информационной среде» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Дипломатия в информационной среде» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Сурмой И.В. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП

Моисеев А.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности

Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины «Дипломатия в информационной среде»**

**Цель:** формирование профессиональных компетенций и основного представления о современных процессах развития инструментов дипломатии в информационной среде, знакомство с современными информационно-коммуникационными возможностями дипломатии в информационной среде, а также с базовыми принципами обеспечения процесса принятия внешнеполитических решений; формирование профессиональных компетенций в области использования инструментов дипломатии в информационной среде, знакомство с системами информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационными центрами; обучение слушателей основам применения методов дипломатии в информационной среде и особенностям мобильной дипломатии; знакомство с теоретическими и практическими наработками по вопросам выявления международно-политических и глобальных угроз; системное обучение современным методам использования возможностей дипломатии в информационной среде, с упором на инновационные подходы и решения наиболее оптимальных вариантов внешнеполитического реагирования и формирование у слушателей понятийно-категориального аппарата дипломатии в информационной среде; выработка навыков обоснования и применения методов и инструментов дипломатии в информационной среде в современных международных отношениях и внешней политике.

Дисциплина ориентирована на ознакомление слушателей с теоретическими и практическими наработками в области дипломатии в информационной среде с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для оптимального принятия внешнеполитических решений и развития международных отношений и внешнеполитической деятельности.

### **Задачи:**

формирование у слушателей понятийно-категориального аппарата дипломатии в информационной среде и выработка навыков применения информационных систем и ресурсов в обеспечении процесса принятия внешнеполитических решений, прогнозирования, развития и формирования международных отношений и внешнеполитической деятельности;

обучение слушателей основам дипломатии в информационной среде, с упором на информационно-коммуникационные ресурсы и социальные сети, используемые в международных отношениях и внешнеполитических ведомствах (на примере МИД РФ, Германии, Франции, США и др. стран);

систематизировать полученные ранее знания об основах дипломатии в информационной среде, расширить, углубить и детализировать их с учетом возможностей современных информационно-коммуникационных технологий и ключевых аспектов современной практики использования социальных сетей во внешнеполитической деятельности;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные аспекты использования дипломатии в информационной среде и выработать (совершенствовать) на их основе профессиональные компетенции;

овладеть понятийным аппаратом проблем и трендов использования различными странами дипломатии в информационной среде и навыками понимания сущности

основных закономерностей создания и принципов функционирования инструментов и возможностей дипломатии в информационной среде во внешней политике;  
ознакомить слушателей с базовыми теоретико-методологическими подходами к вопросам применения возможностей дипломатии в информационной среде в современных условиях, с принципами функционирования современных информационных технологий и информационных систем, включая методы работы с интеллектуальными системами и компьютерными системами поддержки принятия внешнеполитических и внешнеэкономических решений;  
выработать навыки системного и целостного подхода к анализу внешнеполитических проблем общества и знакомство с методологической и информационной основой организации работы с социальными сетями;  
привить навыки применения методов и инструментов дипломатии в информационной среде в современных международных отношениях (при рассмотрении современных международных процессов и международных конфликтов, разработке стратегии внешнеполитической деятельности государства и т.п.);  
овладение основами применения методов дипломатии в информационной среде и ознакомление слушателей с методологическими подходами, теоретическими и практическими наработками при работе с социальными сетями;  
закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы использования инструментов дипломатии в информационной среде и знакомство с основными принципами обеспечения поддержки принятия внешнеполитических решений в современном мире в условиях активного развития информационных технологий и выработать соответствующие профессиональные компетенции;  
изучить основные направления развития и международную практику применения дипломатии в информационной среде (зарубежный опыт и российская практика) и закрепить в ходе практических и семинарских занятий, полученных теоретические знания.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Современный стратегический анализ» направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	<b>Знает:</b> основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития <b>Знает:</b> способы самооценки и самоопределения <b>Умеет:</b> оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты
		УК-6.2. Проводит рефлексии	<b>Знает:</b> особенности

		своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	деятельностного подхода в исследовании личностного развития. <b>Умеет:</b> провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности <b>Умеет:</b> корректировать планы личного и профессионального развития
2	ПК-4. Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками	ПК-4.1. Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны
		ПК-4.2. Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности	<b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы								
	Всего	Курс, сессия							
		1 курс			2 курс			3 курс	
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>8,5</b>	<b>2</b>	<b>6,5</b>						
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>						
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>		<b>4</b>						

Практические занятия (ПЗ)									
Лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах	4		4						
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии									
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>90,5</b>	<b>34</b>	<b>56,5</b>						
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы									
- контрольная работа									
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,5</b>		<b>0,5</b>						
<b>3. Промежуточная аттестации: экзамен</b>	<b>9</b>		<b>9</b>						
ИТОГО	<b>Ак. часов</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>108</b>					
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>					

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание дисциплины «Дипломатия в информационной среде»**

**Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении Интернетом. Дипломатия 2.0 – зарубежный опыт и геополитические вызовы: новый тренд «мягкой силы» – с Запада на Восток и ее место в современной матрице глобальной безопасности.**

**Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.** Информационные системы контент-анализа и управления в социальных сетях

**Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.** Twitter-Дипломатия, YouTube-Дипломатия и др. Профессиональная служебная сеть американских дипломатов Corridor и офис сетевой активности..

**Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США.** Мобильная дипломатия, лидерство и управление, система миссий и глобальная инфраструктура.

**Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и применения.** Ситуационные центры США, Германии, Франции, России, ЕС и др.

**Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике.** Проблемы и возможности использования цифровой дипломатии во внешней политике. Основные имиджевые концепции и технологии использования современных информационных технологий и инструментов цифровой дипломатии: российский опыт и международная практика.

### Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1.	Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении	2 часа			15,5 часа
2	Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.		2 часа		25 часов
3	Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.				
4	Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США	2 часа			25 часов
5	Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и применения		2 часа		25 часов
6	Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике.				
<b>ИТОГО</b>		<b>4 часа</b>	<b>4 часа</b>	<b>-</b>	<b>90,5 часа</b>

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Дипломатия в информационной среде»

##### Заочная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность. Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 4. Стратегический план развития информационных тех-	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов	Контрольная работа.

нологий Государственного департа-мента США	докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	
Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и применения Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Дипломатия в информационной среде» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

### **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Дипломатия в информационной среде».**

#### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный

4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451> (дата обращения: 12.04.2022). – Текст : электронный.

#### **6.2. Основная литература**

1. Демидов, В. В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях : учебное пособие / В. В. Демидов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва :

ИНФРА-М, 2021. - 369 с. - ISBN 978-5-16-015375-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1491288> (дата обращения: 14.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Партыка, Т. Л. Информационная безопасность : учебное пособие / Т. Л. Партыка, И. И. Попов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-00091-473-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189328> (дата обращения: 13.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е. Л. Федотова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 352 с. - ISBN 978-5-8199-0927-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1839925> (дата обращения: 13.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Алексеев, И. С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить : монография / И. С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 315 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091856> (дата обращения: 30.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Бабкин, А. А. Информационные технологии в управлении, обучении, правоохранительной деятельности: материалы конференции / А.А. Бабкин. - Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2016. - 157 с. - ISBN 978-5-94991-346-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/898948> (дата обращения: 30.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Информационное общество и международные отношения: учебник / Р.В. Болгов, Н.А. Васильева, С.М. Виноградова. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-288-05510-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/941412> (дата обращения: 30.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 367 с. - ISBN 978-5-8199-0752-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786345> (дата обращения: 13.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

#### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 18.04.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 18.04.2022). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.
4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 18.04.2022). - Текст : электронный.
5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 18.04.2022). - Текст : электронный.
6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 12.04.2022)

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Дипломатия в информационной среде» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Дипломатия в информационной среде» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ДИПЛОМАТИЯ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СРЕДЕ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Дипломатия в информационной среде» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Военно-политические аспекты управления рисками» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

**ПК-4.** Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками..

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	<p><b>Знает:</b> основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития</p> <p><b>Знает:</b> способы самооценки и самоопределения</p> <p><b>Умеет:</b> оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты</p>	<p>Тема 1. Современное информационное общество и роль международных организаций в управлении Интернетом.</p> <p>Тема 2. Глобальные социальные сети и международная информационная безопасность.</p> <p>Тема 3. Генезис цифровой дипломатии и ее философская концепция.</p> <p>Тема 4. Стратегический план развития информационных технологий Государственного департамента США.</p> <p>Тема 5. Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений и ситуационные центры: опыт создания и применения.</p> <p>Тема 6. Ценностный подход в мировой и внешней политике.</p>	Контрольная работа	Устный экзамен
	УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	<p><b>Знает:</b> особенности деятельностного подхода в исследовании личностного развития.</p> <p><b>Умеет:</b> провести анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности</p> <p><b>Умеет:</b> корректировать планы личного и профессионального развития</p>			
ПК-4. Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах	ПК-4.1. Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять</p>			

<p>риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>	<p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>сильные и слабые стороны</b></p> <p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративно-го управления и корпоративной культуры.</p> <p><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать представление открытой информации о системе управления рисками</p>			
---	---	---	--	--	--

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

#### **Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

#### **Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

##### **Вариант 1**

1. Информационно-коммуникационные технологии в современной матрице глобальной политики.
2. Дипломатия 2.0 – зарубежный опыт и геополитические вызовы современности.
3. Международная информационная безопасность (МИБ) – позиции России и США.

##### **Вариант 2**

1. Глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
2. Роль международных организаций в управлении Интернетом.
3. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.

#### **Перечень вопросов к контрольной работе**

1. Информатизация/интернетализация как глобальный процесс.
2. INTERNET: проблемы демократизации и политики глобальной безопасности.
3. Глобальное управление и современные информационные технологии
4. Международная информационная безопасность (МИБ) – позиции России и США.
5. Современные информационные технологии на службе глобализации
6. Глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
7. Роль международных организаций в управлении Интернетом.
8. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.
9. Политические аспекты глобальной информационной инфраструктуры.
10. Проблема прогнозирования глобальных процессов. Основные модели.
11. Информационно-коммуникационные технологии в современной матрице глобальной безопасности.

12. Смена технологических укладов и проблема государственного управления на стратегическом уровне: роль ситуационного анализа.
13. Глобальное управление и современные информационные технологии
14. Современные информационные технологии на службе глобализации
15. Инструменты ситуационного анализа и глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
16. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.
17. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеполитического процесса в РФ.
18. Принципы построения информационно-аналитических систем (ИАС). Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений.
19. Ситуационные центры: опыт создания и применения (США, Германии, Франции, России, ЕС и др.).
20. Методологическая и информационная основа организации стратегического анализа и управления с использованием современных ИКТ.
21. Ситуационный анализ и методы экспертных оценок (Метод Дельфи и др.).
22. Контент-анализ и его особенности в исследованиях политических процессов.
23. Метод кластеризации и иерархический кластер-анализ в прогнозно-аналитической деятельности.
24. Стратегическая и геоцивилизационная матрицы в ситуационном макропрограммировании. (Структура прогнозно-аналитического мониторинга).
25. Опыт моделирования мировых политических и экономических процессов.
26. Модель Д.Форрестера - Д.Медоуза («Мировая динамика» и «Пределы роста»)
27. Модель Месаровича-Пестеля.
28. Т.Саати и его математические модели конфликтных ситуаций.
29. Форсайт технологии. Международная практика их использования.
30. Методика анализа текущего состояния и прогнозирование развития международного конфликта (система CASCON и др.).
31. Зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования. Зарубежные центры, занимающиеся проблемами анализа и прогнозирования.
32. Примеры аналитических центров и систем ситуационных центров органов государственной власти России и внешнеполитических ведомств зарубежных стран (США, ЕС, ФРГ, Италии и др.) - (по выбору).

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные

	аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный экзамен

#### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Дипломатия 2.0 – зарубежный опыт и геополитические вызовы современности.
2. Информационно-коммуникационные технологии в современной матрице глобальной безопасности.
3. Международная информационная безопасность (МИБ) – позиции России и США.
4. Глобальные социальные сети: новые вызовы и угрозы.
5. Роль международных организаций в управлении Интернетом.
6. Экстраполяция тенденций и компьютерные методики анализа общественно-политических процессов.
7. Использование электронной дипломатии в международной практике на примере ряда стран.
8. Информационно-аналитическое обеспечение внешнеполитического процесса в РФ.
9. Принципы построения информационно-аналитических систем (ИАС). Системы информационной поддержки принятия внешнеполитических решений.
10. Ситуационные центры: опыт создания и применения (США, Германии, Франции, России, ЕС и др.).
11. Методологическая и информационная основа организации стратегического анализа и управления с использованием современных ИКТ.
12. Методика анализа текущего состояния и прогнозирование развития международного конфликта.
13. Методы работы аналитических центров. Примеры аналитических центров и систем ситуационных центров органов государственной власти России и внешнеполитических ведомств зарубежных стран (США, ЕС, ФРГ, Италии и др.) - (по выбору).
14. Работа с источниками текстовой информации. Неструктурированные и структурированные текстовые данные.
15. Зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования.
16. Роль и место информационно-коммуникационных технологий в системах обеспечения и принятия внешнеполитических решений, прогнозных исследованиях и планировании.
17. Методы экспертных оценок (Метод Дельфи, метод коллективной генерации идей, сетевой метод, метод интервью, метод написания сценариев и другие).
18. Назначение, принципы построения, основные реализованные функции, достоинства и области применения ИАС «Ангара», ИАС «Семантический архив», ИАС «OntosMiner».

19. Ивент-анализ в исследованиях политических ситуаций и процессов.
20. Опыт моделирования мировых политических и экономических процессов (модели Д.Форрестера, Д.Медоуза, Месаровича, Т.Саати, проекты Римского клуба).
21. Зарубежные центры, занимающиеся проблемами ситуационного анализа и прогнозирования.
22. Метод кластеризации и иерархический кластер-анализ в прогнозно-аналитической деятельности.
23. Политический троллинг и международная практика его использования.
24. Методика анализа текущего состояния и прогнозирование развития международного конфликта (система CASCON и др.).
25. Стратегическая и геочивилизационная матрицы в долгосрочном макропрограммировании. (Структура прогнозно-аналитического мониторинга).
26. Основы национального программирования, методологии и технологии разработки национальных и федеральных целевых программ.
27. Зарубежный опыт долгосрочного прогнозирования и стратегического планирования.
28. ИАС ИНЭС – система прогнозно-аналитической поддержки принятия решений в сфере международных отношений.
29. Анализ данных социально-политического характера: возможности современных ИКТ.
30. Зарубежные центры, занимающиеся проблемами анализа и прогнозирования.
31. Системы пространственного позиционирования (американская GPS-NAVSTAR, китайская Beidou/Compass, японская QZSS и др.).
32. Методология оценки правительственных сайтов (пример, готовности к E-Government и т.п.)
33. Объекты прогнозирования внешнеполитической деятельности и их характеристики.
34. Роль и место информационно-коммуникационных технологий в системах обеспечения и принятия внешнеполитических решений, прогнозных исследованиях и планировании.
35. Киберпространство и его значение в системе национальной безопасности.
36. Концептуальные основы информационной и кибервойны.
37. Методы работы аналитических центров. Примеры аналитических центров и систем ситуационных центров органов государственной власти России и внешнеполитических ведомств зарубежных стран (США, ЕС, ФРГ, Италии и др.) - (по выбору).
38. Социальные сети: ивент-анализ и контент-анализ в исследованиях политических ситуаций и процессов.

### **Критерии оценки**

Оценка «**ОТЛИЧНО**» (28-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ

полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Дипломатия в информационной среде» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Дипломатия в информационной среде» обновлен, рассмотрен и одобрен на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой  
экономике**

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки **Внешнеполитическая деятельность и  
управление рисками**

Формы обучения: **заочная**

Квалификация выпускника: **Магистр**

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: **3 з.е.**

в академических часах: **108 ак.ч.**

Фадеева И.А. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**, направленность (профиль) программы «**Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**» составлена Фадеевой И.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020г. № 952.

Руководитель ОПОП

Моисеев А.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22.03.2022 г., протокол № 24/22

Заведующий кафедрой ГУВД

Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 25.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Фадеева, 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Целью освоения дисциплины** «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» является формирование у слушателей целостного системного представления о явлениях международной экономической интеграции и дезинтеграции, в том числе систематизация содержания моделей интеграционных и дезинтеграционных процессов, формирование научных представлений об эволюции форм этих процессов, формирование видения экономических последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС и в мире.

### Задачи:

- изучить и систематизировать существующие теоретико-методологические подходы к объяснению сущности и интерпретации закономерностей интеграционных и дезинтеграционных процессов;
- провести анализ и систематизировать формы экономической интеграции и дезинтеграции;
- изучить предпосылки дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира;
- раскрыть индивидуально-детерминационный комплекс дезинтеграционных процессов в странах ЕС;
- дать оценку перспективам и последствиям дезинтеграционных процессов в Европе и мире;
- закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания об основных интеграционных и дезинтеграционных явлениях в современном мире.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению  УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами	<b>Знать:</b> современные организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта и оценки результатов проектной деятельности; <b>Уметь:</b> разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать

			и координировать работу участников проекта; <b>Владеть:</b> навыками эффективной организации и координации этапов реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата при соблюдении оптимального баланса между объемом работ и ресурсами
2	<b>ПК-1.</b> Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	<b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками  <b>ПК-1.2.</b> Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации	<b>Трудовые действия</b> 1. Разработка методологических основ и экспертиза методик управления рисками, страховой и иной защиты деятельности организации 2. Разработка и экспертиза методик управления в чрезвычайных, кризисных ситуациях и управления непрерывностью бизнеса 3. Привлечение работников, ответственных за процесс управления рисками, для выработки решений относительно необходимости разработки новых методов управления рисками и их содержания и относительно актуализации существующих методов управления рисками 4. Руководство группой работников, привлеченных для разработки методических материалов по управлению рисками 5. Разработка форм отчетной документации по процессу управления рисками 6. Согласование методологий управления рисками в организации; 7. Внедрение современных методологий управления рисками в повседневную деятельность организации 8. Контроль методической деятельности по управлению рисками 9. Проверка соответствия методологии управления рисками общей стратегии развития организации 10. Реализация специальных проектов по управлению рисками по запросу руководства 11. Управление изменениями в ходе процесса управления рисками <b>Необходимые умения</b> 1. Анализировать локальные нормативные акты, информацию о

		<p>порядке и особенностях выполнения действий по управлению рисками и эффективность выполнения этих действий</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками</li> <li>3. Формулировать рекомендации по оптимизации процесса управления рисками</li> <li>4. Упорядочивать процесс управления рисками в целостную систему с четко определенными характеристиками и структурой</li> <li>5. Формировать непредвзятое мнение в решении конфликтов, связанных с вопросами управления рисками в организации</li> <li>6. Обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации</li> </ol> <p><b>Необходимые знания</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теория управления изменениями</li> <li>2. Принципы и методы управления проектами</li> <li>3. Базовые концепции теории корпоративных финансов</li> <li>4. Результаты современных исследований по проблемам управления рисками в России и мире</li> <li>5. Понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа рисков</li> <li>6. Элементы методологии управления рисками</li> <li>7. Сущность и элементы процесса стратегического и оперативного планирования</li> <li>8. Современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками</li> <li>9. Положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях</li> <li>10. Требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны</li> <li>11. Нормы профессиональной этики</li> </ol>
--	--	---

			12. Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.
--	--	--	---

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

#### *Заочная форма обучения*

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам	
		1	2
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	6,5	6,5	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:			
• занятия лекционного типа	2	2	
• занятия семинарского типа:			
практические занятия	4	4	
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	92,5	92,5	
• курсовая работа (проект)			
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	9	9	
ИТОГО:			
Ак. часов	108	108	
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

При реализации дисциплины *Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике* используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

Дисциплина состоит из трех разделов, каждый из которых делится на 2-3 темы.

#### **Раздел 1.**

#### **Теоретико-методологические подходы сущности и моделей интеграционных (дезинтеграционных) процессов**

**Тема 1.** Сущность и модели интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Исторический и концептуальный подходы к изучению данных процессов.

**Тема 2.** Формы экономической интеграции и дезинтеграции в мире. Анализ причин интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Эволюция форм и модели экономической интеграции и дезинтеграции. Современные интеграционные объединения в мировой экономике.

**Тема 3.** Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира. Систематизация экономических факторов дезинтеграционных процессов в практике крупнейших интеграционных структур.

**Раздел 2.**

**Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира**

**Тема 4.** Состояние и перспективы интеграционных и дезинтеграционных процессов на Европейском континенте и в мире. Дезинтеграционные процессы в Великобритании, Испании, на Балканах.

**Тема 5.** Оценка влияния дезинтеграционных процессов на экономику различных стран и регионов мира. Развитие экономик стран, вышедших из интеграционных структур. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов. Эффекты данных процессов для регионов и интеграционных структур мира.

**Раздел 3.**

**Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур**

**Тема 6.** Дезинтеграционные процессы в Европе. Основные очаги напряженности, способствующие зарождению сепаратистских настроений. Доминирующие экономические факторы, ведущие к идее отделения территорий разного подчинения.

**Тема 7.** Дезинтеграционные процессы в крупных международных организациях: причины, характер течения и последствия для стран-участниц.

**Тема 8.** Процессы интеграции и дезинтеграции в крупнейших экономиках мира (США, Китай, Канада). Возможные сценарии развития данных процессов в мире.

*Заочная форма обучения*

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические подходы сущности и моделей интеграционных (дезинтеграционных) процессов</b>				
1	<b>Тема 1.</b> Сущность и модели интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Исторический и концептуальный подходы к изучению данных процессов.	0,25	0,5	11,5
2	<b>Тема 2.</b> Формы экономической интеграции и дезинтеграции в мире. Анализ причин интеграционных и дезинтеграционных процессов в мировой экономике. Эволюция форм и модели экономической интеграции и дезинтеграции. Современные интеграционные объединения в мировой экономике.	0,25	0,5	11,5
3	<b>Тема 3.</b> Анализ факторов дезинтеграционных процессов в	0,25	0,5	11,5

	странах Европы и мира. Систематизация экономических факторов дезинтеграционных процессов в практике крупнейших интеграционных структур.			
<b>Раздел 2. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира</b>				
4	<b>Тема 4.</b> Состояние и перспективы интеграционных и дезинтеграционных процессов на Европейском континенте и в мире. Дезинтеграционные процессы в Великобритании, Испании, на Балканах.	0,25	0,5	11,5
5	<b>Тема 5.</b> Оценка влияния дезинтеграционных процессов на экономику различных стран и регионов мира. Развитие экономик стран, вышедших из интеграционных структур. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов. Эффекты данных процессов для регионов и интеграционных структур мира.	0,25	0,5	11,5
<b>Раздел 3. Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур</b>				
6	<b>Тема 6.</b> Дезинтеграционные процессы в Европе. Основные очаги напряженности, способствующие зарождению сепаратистских настроений. Доминирующие экономические факторы, ведущие к идее отделения территорий разного подчинения.	0,25	0,5	11,5
7	<b>Тема 7.</b> Дезинтеграционные процессы в крупных международных организациях: причины, характер течения и последствия для стран-участниц.	0,25	0,5	11,5
8	<b>Тема 8.</b> Процессы интеграции и дезинтеграции в крупнейших экономиках мира (США, Китай, Канада). Возможные сценарии развития данных процессов в мире.	0,25	0,5	11,7
<b>ИТОГО</b>		<b>2</b>	<b>4</b>	<b>92,2</b>

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины  
*Заочная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<b>Раздел 1. Теоретико-методологические подходы сущности и моделей интеграционных (дезинтеграционных) процессов</b>		
<b>Тема 1.</b> Особенности экономики ряда стран	Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов, подготовка презентаций.	Устный опрос по темам Творческое задание, презентация
<b>Тема 2.</b> Понятийный аппарат процессов интеграции и дезинтеграции в мировой экономике	Подготовка к практическому и семинарскому занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ	Дискуссия по темам, круглый стол Устный опрос по темам Творческое задание, презентация
<b>Тема 3.</b> Характеристика крупнейших мировых интеграционных структур	Подготовка к практическому и семинарскому занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к устному ответу на практическом занятии.	Тест, разноуровневые задачи Устный опрос по темам
<b>Раздел 2. Анализ факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы и мира</b>		
<b>Тема 4.</b> Характеристика территорий на Европейском континенте с ярко выраженными сепаратистскими настроениями	Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов, подготовка презентаций.	Творческое задание, презентация Устный опрос по темам Дискуссия по темам, круглый стол
<b>Тема 5.</b> Прогнозные сценарии развития экономики стран, вышедших из интеграционных объединений	Подготовка к практическому и семинарскому занятиям, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-	Устный опрос по темам Эссе, разноуровневые задачи

	опросу и устному ответу на ПЗ	
<b>Раздел 3. Анализ возможных прогнозных сценариев поведения крупнейших мировых интеграционных структур</b>		
<b>Тема 6.</b> Прогнозный сценарий развития Великобритании после выхода из ЕС	Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов, подготовка презентаций.	Устный опрос по темам Дискуссия по темам, круглый стол Творческое задание, презентация
<b>Тема 7.</b> Проявления дезинтеграции в крупных объединениях стран	Подготовка к практическому семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ.	Устный опрос по темам Дискуссия по темам, круглый стол
<b>Тема 8.</b> Сепаратистские настроения в США, Китае, Канаде	Подготовка к практическому семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тематических докладов, подготовка презентаций. Подготовка к письменному экспресс-опросу и устному ответу на ПЗ.	Устный опрос по темам Тест, эссе, разноуровневые задачи Творческое задание, презентация

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1. Основная литература**

1. Европейский Союз: основополагающие акты в редакции Лиссабонского договора с комментариями / ответственный редактор С.Ю. Кашкин ; переводчик А.О. Четвериков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 650 с. - ISBN 978-5-16-012161-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834720> (дата обращения: 07.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Право Европейского союза : учебник для вузов / под редакцией А. Я. Капустина. - Москва : Юрайт, 2022. - 387 с. - ISBN 978-5-9916-2260-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/508975> (дата обращения 06.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Фадеева, И.А. Исследование дезинтеграционных процессов в мировой экономике: теория и методология : монография / И.А. Фадеева. - Москва : [б.и.],2021. – 240 с. - ISBN 978-5-6046526-2-6. - URL : <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 24.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Фадеева, И.А. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике : учебно-методическое пособие / И.А. Фадеева. - Москва : Ритм, 2021. - 41 с. – URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0>. (дата обращения: 07.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. Пользователей. - Текст : электронный.
5. Экономика Европейского союза : учебник / под редакцией Б.Е. Зарицкого, Е.Б. Стародубцевой. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 328 с. - ISBN 978-5-9558-0553-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1059394> (дата обращения 07.06.2022) - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Дадалко, В. А. Международные экономические отношения / В.А. Дадалко. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 488 с. - ISBN 978-5-16-104974-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/881310> (дата обращения: 29.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Ковлер, А. И. Европейская интеграция: федералистский проект (историко-правовой очерк) / А. И. Ковлер. - Москва : Статут, 2016. -216 с. - ISBN 978-5-8354-1273-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452681> (дата обращения: 24.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Костюнина, Г. М. Единый внутренний рынок Европейского союза : учебное пособие / Г.М. Костюнина. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-9776-0304-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/449453> (дата обращения: 24.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Курбанов, Р. А. Энергетическое право и энергетическая политика Европейского Союза / Р. А. Курбанов. - Москва : Юнити-Дана, 2017. -168 с. - ISBN 978-5-238-02448-6. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683163> (дата обращения: 24.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Фадеева, И.А. Исследование дезинтеграционных процессов в мировой экономике: теория и методология : монография / И.А. Фадеева. - Москва : [б.и.],2021. – 240 с. - ISBN 978-5-6046526-2-6. - URL : <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 24.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6. Юмашев, Ю. М. Экономическое право Европейского Союза : монография / Ю.М. Юмашев, Е.В. Постникова. – Москва : ИНФРА-М, 2018. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-431-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/770779> (дата обращения: 24.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.

The European Parliament: [www.europarl.eu.int](http://www.europarl.eu.int)

Parliament (UK): <http://www.parliament.uk/>

The House of Representatives (US): <http://www.house.gov/>

The Senate (US): <http://www.senate.gov/>

#### *Newspapers and magazines:*

The New York Times - [www.nytimes.com](http://www.nytimes.com)

The International Herald Tribune – [www.ihf.com](http://www.ihf.com)

The Guardian – <http://www.guardian.co.uk>

The Times – <http://www.timesonline.co.uk/section/0,,200,00.html>

Time magazine - [www.time.com](http://www.time.com)

Newsweek - [www.thedailybeast.com](http://www.thedailybeast.com)

Foreign Affairs – [www.foreignaffairs.com](http://www.foreignaffairs.com)

The Financial Times - [www.ft.com](http://www.ft.com)

The Economist - [www.economist.com](http://www.economist.com)

Guardian Politics - [politics.guardian.co.uk](http://politics.guardian.co.uk)

The BBC – [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

### **7.2. Информационно-справочные системы**

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

- Справочно-правовые системы «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru).

- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.

- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.

- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>.
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.
- Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук - <https://www.isras.ru/Databank.html>.
- База открытых данных Минтруда России - <https://rosmintrud.ru/opendata>.
- База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>.
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.
- База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>.
- База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) - <https://habr.com/>.
- База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/>.
- База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу - [www.market-agency.ru](http://www.market-agency.ru).
- База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>.
- Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>.
- База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>.
- База данных исследований Центра стратегических разработок - <https://www.csr.ru/issledovaniya/>.
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.
- База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>.
- База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ - <https://www.cbr.ru/finmarket/>.
- База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы - <https://iphras.ru/page52248384.htm>.
- База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - [https://academic.oup.com/journals/pages/social\\_sciences](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences).
- База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) - <http://www.levada.ru/>.
- База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - <https://wciom.ru/database/>.
- Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) - <http://fom.ru/>.
- База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.isras.ru/>.
- База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>.
- Единый архив экономических и социологических данных -

[http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml).

- Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ - <https://histrf.ru/>.

- Информационная система Everyday English in Conversation - <http://www.focusenglish.com>.

- Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов).

- Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки - <https://www.sciencedirect.com/>.

- Научная электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).

- Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.

- Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации <http://duma.gov.ru/>.

- Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>.

- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>.

- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <https://www.vsrp.ru/>.

- Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - <https://profstandart.rosmintrud.ru/>.

- Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

- Сайт Института Ближнего Востока - <http://www.iimes.su/>.

- Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов - [https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok\\_onlayn-kursov\\_20200315-02.pdf](https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf).

- Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей - <http://www.hr-life.ru/>.

- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>.

- Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/catalog/>.

- Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsosman.hse.ru>.

- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>.

- On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/ru/>.

### **1.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет

- обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
  - Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
  - ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
  - Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
  - ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
  - ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
  - ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
  - ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
  - ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
  - 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
  - АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
  - Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));
  - Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» обеспечена:

*учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, оборудованными мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебными аудиториями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации;*

*компьютерным классом.*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_ / \_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по  
дисциплине (модулю)  
Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой  
экономике**

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) подготовки **Внешнеполитическая деятельность и  
управление рисками**

Формы обучения: **заочная**

Квалификация выпускника: **Магистр**

### **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

### **Задачи ФОС:**

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» предусмотрено формирование следующих компетенций: *УК-2; ПК-1*

## **2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания**

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению	<p><i>Представлены в разделах ФОС 3.1</i>  <i>Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</i></p>	<p><i>Раздел 1. Темы 1-3</i>  <i>Раздел 2. Темы 4-5</i>  <i>Раздел 3. Темы 6-8</i>  <i>Названия тем представлены в разделе 4 РПД</i>  <i>Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий</i></p>	<p><b>Контрольная работа (по всему курсу),</b></p>	<p><b>Устный экзамен</b></p>
	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами				
ПК-1. Формирование методологических основ интегральной системы управления рисками, формирование основных принципов разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	ПК-1.1. Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками				
	ПК-1.2. Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации				

### **3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

#### **3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения дисциплины. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: **контрольная работа**.

#### ***Контрольная работа***

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

#### **Перечень тем контрольных работ**

1. Категории интеграции: интеграция, дезинтеграция.
2. Сущностные характеристики международной экономической интеграции.
3. Цели международной экономической интеграции: сравнительный анализ по регионам.
4. Показатели интенсивности интеграционных связей в региональных торгово-экономических группировках (по регионам).
5. Факторы формальной и реальной международной экономической интеграции.
6. Теории политической интеграции: этапы развития.
7. ТНК и реальная интеграция.
8. Развитие концепции Б.Балассы на современном этапе.
9. Динамические (множительные) эффекты от присоединения стран к торгово-экономическим группам (анализ по регионам).
10. Глобализация и модификация товарного производства.
11. Формирование интернационализированных воспроизводственных ядер как основа формирования интеграционных группировок.
12. Развитие денежной (валютной) интеграции на современном этапе.
13. Издержки и выгоды общей валюты в различных РИГах.
14. Современный этап западноевропейской интеграции.
15. Финансовое обеспечение интеграции в ЕС.
16. Эффективность деятельности структурных фондов ЕС:
17. Перспективы расширения ЕС.
18. ЕС и другие региональные группировки.
19. Республика Беларусь и ЕС: состояние внешнеэкономических связей и перспективы стратегического партнерства.

20. Развитие НАФТА на современном этапе.
21. Последствия либерализации торговли и инвестиций для стран-участниц североамериканской интеграции.
22. Эволюция интеграции в Латинской Америке.
23. «Новая интеграция» конца 80-х-90-х годов и факторы, ее определяющие.
24. Основные интеграционные группировки на латиноамериканском континенте.
25. МЕРКОСУР: новый динамично формирующийся интеграционный полюс на американском континенте.
26. Панамериканская интеграция: к зоне свободной торговли двух Америк.
27. Форум «Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество».
28. Ассоциация стран Юго-Восточной Азии.
29. Содружество Независимых Государств: тенденции, проблемы и перспективы экономической интеграции.
30. Состояние интеграционного взаимодействия стран СНГ в экономике.
31. Интеграционные и дезинтеграционные факторы в СНГ.
32. Многоуровневая (разноскоростная) модель интеграции.
33. Евразийское экономическое сообщество (ЕврАзЭС): перспективы развития.
34. Союз России и Белоруссии: перспективы развития.
35. ЕврАзЭС и Единое экономическое пространство (ЕЭП): перспективы развития.
36. Перспективы экономической интеграции в СНГ.

### Критерии оценки

9-10 баллов	<p>Проявил самостоятельность и оригинальность;          Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы;          Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;          Применил ссылки на научную и учебную литературу;          Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения;          Сформулировал выводы;          Применил анализ проблем, процессов, а также дал прогноз возможного их развития в будущем;          Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>
6-8 баллов	<p>Проявил самостоятельность;          Применил логичность в изложении проблемы;          Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;          Не применил ссылки на научную и учебную литературу;          Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения;          Не смог сформулировать конкретные выводы;          Применил анализ проблем безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого);          Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>
3-5 баллов	<p>Проявил некоторую самостоятельность;          Применил некоторую логичность в изложении проблемы;          Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений;          Не применил ссылки на научную и учебную литературу;</p>

	Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: **экзамен.**

#### ***Вопросы к экзамену***

1. Теоретические подходы к объяснению сущности и интерпретации закономерностей интеграционных и дезинтеграционных процессов.
2. Исторический подход как основа анализа и особенностей генезиса интеграционных и дезинтеграционных процессов.
3. Концептуальный подход к содержанию интеграционных процессов.
4. Концептуальный подход к содержанию дезинтеграционных процессов.
5. Категории и законы диалектики как обоснование диалектического единства интеграционных и дезинтеграционных процессов.
6. Анализ и систематизация форм экономической дезинтеграции.
7. Анализ и систематизация форм экономической интеграции.
8. Причины экономической дезинтеграции и критерии их типологизации.
9. Эволюция экономической интеграции.
10. Эволюция экономической дезинтеграции.
11. Критерии классификации моделей экономической дезинтеграции.
12. Ключевые детерминанты развития современных интеграционных структур.
13. Предпосылки дезинтеграционных процессов в странах Европы.
14. Практика дезинтеграционных процессов в крупнейших интеграционных объединениях, предшествовавшая европейскому опыту.
15. Система экономических факторов дезинтеграционных процессов в странах Европы.
16. Дезинтеграционные процессы в Великобритании как проявление индивидуально-детерминационного комплекса подобных процессов в странах ЕС.
17. Сепаратистские движения в Испании: экономические детерминанты, лежащие в их основе.
18. Страны Балканского региона и процессы дезинтеграции в них.
19. Дезинтеграционные настроения в развитых странах экономического ядра ЕС (Германия, Франция, Италия).
20. Оценка перспектив и последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС, интернальным для государств-членов с дезинтеграционными проявлениями.
21. Оценка перспектив и последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС, интернальным для ЕС.
22. Оценка перспектив и последствий дезинтеграционных процессов в странах ЕС, экстернальным для ЕС.
23. Влияние дезинтеграционных процессов на экономику стран, вышедших из интеграционных структур.
24. Изменения на региональных рынках под влиянием дезинтеграционных процессов.
25. Эффекты дезинтеграционных процессов для регионов и интеграционных структур мира.

26. Особенности развития интеграционных и дезинтеграционных процессов в современном мировом пространстве.
27. Роль экономической интеграции и дезинтеграции на постсоветском пространстве.
28. Содержание и объективные основы экономической интеграции.
29. Модели экономической интеграции: мировой и постсоветский опыт.
30. Интеграция и дезинтеграция СНГ в постсоветский период.
31. Роль дезинтеграционного фактора в современной Евразии.
32. Модели экономической дезинтеграции. Евразийская экономическая интеграция.
33. История развития ЕС.
34. Интеграция торгово-экономических отношений стран: на примере отношений Республики Казахстан и КНР.
35. Современное состояние и перспективы экономической интеграции в Центральной Африке: на примере ЭККАС и СЕМАК.
36. Региональная интеграция в развивающемся мире: на примере АСЕАН.
37. Экономическая интеграция в СНГ: методология, стратегия, механизм.
38. Международная экономическая интеграция: императивы, противоречия, тенденции развития.
39. Теории и концепции регионального сотрудничества и кооперации.
40. Закономерности развития интеграционных отношений России в условиях рыночной экономики.
41. Распад СССР – закономерность или случайность.
42. Причины распада бывшей Югославии. Международные последствия Югославского кризиса.
43. Процессы регионализации в странах ЕС: вызовы и тенденции.
44. Распад Чехословакии: оценки спустя два десятилетия.
45. Евразийская интеграция: путь от СНГ к ЕАЭС.
46. Особенности евразийской модели экономической интеграции.
47. Ведущие в мировой экономике интеграционные объединения: НАФТА, АТЭС, АСЕАН, ЕАСТ, МЕРКОСУР, ЕС.
48. Региональные организации: типы и логика развития.
49. Эволюция концепции формирования общерегиональной зоны свободной торговли в Латинской Америке.
50. Сравнение развития интеграционных процессов на постсоветском и южноамериканском пространствах: опыт двух таможенных союзов.
51. Африканская континентальная зона свободной торговли.

### **Критерии оценивания (экзамен)**

Оценка «**ОТЛИЧНО**» (28-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным

языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Интеграционные и дезинтеграционные процессы в современной мировой экономике» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

### Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И БАЗЫ ДАННЫХ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 (две) з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

2022

Семёнова О.В. «Информационно-аналитические системы и базы данных» – Москва: «Дипломатическая академия МИД России», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Информационно-аналитические системы и базы данных» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Семеновой О.В. и Моисеевым А.В в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

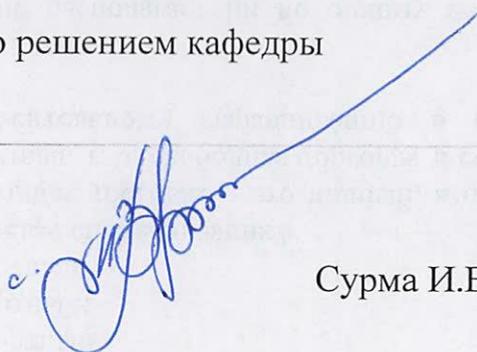
Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022  
© Семенова О.В., Моисеев А.В. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»

**Цель:** системное обучение и ознакомление обучающихся с различными аспектами разработки и применения информационно-аналитических технологий в сфере управления, а также развитие личностных качеств, формирование профессиональных компетенций и навыков на основе сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров с использованием передового отечественного и мирового опыта в образовании и инноваций во всех сферах деятельности, позволяющих на высоком профессиональном уровне осуществлять организационно-управленческую, аналитическую и научно-исследовательскую деятельность.

### **Задачи:**

формирование у обучающихся понятийно-категориального аппарата, применяемого в области использования информационно – аналитических технологий во внешнеполитической сфере;

ознакомление обучающихся с принципами функционирования современных информационных технологий и информационно-аналитических систем;

изучение методологических основ информационно-аналитической деятельности во внешнеполитической и экономической сферах;

дать обучающимся представление о методах работы с интеллектуальными системами и компьютерными системами поддержки принятия решений;

ознакомление обучающихся с теоретическими и практическими наработками на стыке современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) - ситуационно-кризисных центров (СКЦ), информационно-аналитических (ИАС) и геоинформационных систем и проблем глобальной безопасности для оптимального кризисного реагирования и прогнозирования.

изучение процесса аналитической обработки текстовой информации;

ознакомление с основными приемами и принципами экономико-математического моделирования, лежащими в основе функционирования ИАС;

получить навыки приемов использования, проектирования и разработки баз данных на основе СУБД общего и специального назначения.

знакомство с основными принципами обеспечения информационной безопасности в современном мире.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	<b>Знает</b> основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы <b>Знает</b> основные современные технологии организации деятельности

			<p>ко-манд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>
		<p><b>УК-3.2</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде</p> <p><b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа</p> <p><b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи</p> <p><b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника</p> <p><b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы</p> <p><b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими</p> <p><b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия участников команды, в том числе виртуальной</p>
2	<p><b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p><b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.</p>	<p><b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p> <p><b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>
		<p><b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследо-</p>	<p><b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых</p>

		вания современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач	платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, технологий искусственного интеллекта <b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
--	--	---	--

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы								
	Всего	Курс, сессия							
		1 курс			2 курс			3 курс	
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,3</b>					<b>6,3</b>			
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>					<b>6</b>			
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>					<b>2</b>			
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>					<b>4</b>			
Практические занятия (ПЗ)									
Лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>					<b>4</b>			
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии									
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>61,7</b>					<b>61,7</b>			
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы									
- контрольная работа									
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,3</b>					<b>0,3</b>			
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>	<b>4</b>					<b>4</b>			
ИТОГО	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>				<b>72</b>			
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>				<b>2</b>			

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»

Тема 1. Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.

Тема 2. Основные операционные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной деятельности.

Тема 3. Методологические основы информационно - аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.

Тема 4. Аналитическая обработка текстовой информации.

Тема 5. Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов.

Тема 6. Характеристика ряда современных информационно-аналитических систем.

##### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1.	Тема 1. Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.	2 часа			20 часов
	Тема 2. Основные операционные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной деятельности.				
2.	Тема 3. Методологические основы информационно - аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.		2 часа		20 часов
3.	Тема 4. Аналитическая обработка текстовой информации.				
4.	Тема 5. Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов.		2 часа		21,7 часа
	Тема 6. Характеристика ряда современных информационно-				

	аналитических систем.				
<b>ИТОГО</b>		2 часа	4 часа	-	61,7 часа

## **4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»**

### *Заочная форма обучения*

<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Виды самостоятельной работы</b>	<b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b>
Тема 1. Сущность, классификация и тенденции развития информационных технологий.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 2. Основные операционные системы, офисные технологии и технологии баз данных, применяемых в профессиональной деятельности.		
Тема 3. Методологические основы информационно - аналитической деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 4. Аналитическая обработка текстовой информации.		
Тема 5. Основы создания баз данных в СУБД Access. Справочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
Тема 6. Характеристика ряда современных информационно-аналитических систем.		

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.
4. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации" URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_208191/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191/) / (дата обращения: 26.04.2022). - Текст : электронный.
5. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451/> / (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Балыбердин, В. А. Прикладные методы оценки и выбора решений в стратегических задачах инновационного менеджмента : монография / В. А. Балыбердин, А. М. Белевцев, Г. П. Бендерский. - 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 240 с. - ISBN 978-5-394-03756-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091550> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Гринберг, А. С. Информационные технологии управления : учебное пособие / А. С. Гринберг, А. С. Бондаренко, Н. Н. Горбачёв.- Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с.- ISBN 5-238-00725-6. -

- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Информационно-аналитический инструментарий для системы поддержки принятия решений по управлению региональной социально-экономической системой / ответственный редактор С. В. Крюков.- Ростов-на-Дону : ЮФУ, 2016. - 131 с. - ISBN 978-5-9275-2240-8.- URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493058> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Пелешенко, В. С. Менеджмент инцидентов информационной безопасности защищенных автоматизированных систем управления : учебное пособие / В. С. Пелешенко, С. В. Говорова, М. А. Лапина. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 86 с. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=467139> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Уткин, В. Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - ISBN 5-238-00577-6. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550> (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 06.05.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: : 06.05.2022). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: : 06.05.2022). - Текст : электронный.
4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: : 06.05.2022). - Текст : электронный.
5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: : 06.05.2022). - Текст : электронный.
6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: : 06.05.2022).

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

### **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Информационно-аналитические системы и базы данных» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить)* компьютерным классом *(указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить)*;

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Информационно-аналитические системы и базы данных»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ СИСТЕМЫ И БАЗЫ ДАННЫХ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Современный стратегический анализ» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

**ОПК-2.** Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды	<p><b>Знает</b> основные модели коман-дообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы</p> <p><b>Знает</b> основные современные тех-нологии организации деятельности ко-манд, в том числе - виртуальных</p> <p><b>Умеет</b> определять роль каждого участника команды</p> <p><b>Умеет</b> ставить перед каждым уча-стником команды четко сформулиро-ванную задачу с учетом его роли</p> <p><b>Умеет</b> выбирать методы органи-зации работы команды с учетом спе-цифики поставленной цели, времен-ных и прочих ограничений</p> <p><b>Умеет</b> составлять планы и графики основных шагов по достижению постав-ленной перед</p>	<p><b>Тема 1.</b> Сущность, классификация и тен-денции развития инфо-рмационных техноло-гий.</p> <p><b>Тема 2.</b> Основные опе-рационные системы, офисные технологии и технологии баз дан-ных, применяемых в профессиональной де-ятельности.</p> <p><b>Тема 3.</b> Методологи-ческие основы инфор-мационно - аналити-ческой деятельности в управленческой сфере. Модели и методы.</p> <p><b>Тема 4.</b> Аналитичес-кая обработка тексто-вой информации.</p> <p><b>Тема 5.</b> Основы со-здания баз данных в СУБД Access. Спра-вочная правовая система Консультант Плюс: приёмы поиска, работы со списками и текстами документов.</p> <p><b>Тема 6.</b> Характерис-тика</p>	Контрольная работа.	Устный экзамен

		<p>командной цели и оценивать необходимые временные, информационные и другие ресурсы.</p>	<p>ряда современных информационно-аналитических систем.</p>		
	<p><b>УК-3.2</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия</p>	<p><b>Знает</b> основные методы анализа взаимодействия в команде  <b>Знает</b> основные современные технологии коммуникации различного типа  <b>Знает</b> принципы предоставления обратной связи  <b>Умеет</b> поддерживать в команде атмосферу сотрудничества достижения цели, показывая ценность вклада каждого участника  <b>Умеет</b> предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным и конечным результатам работы  <b>Умеет</b> выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно управлять ими  <b>Умеет</b> использовать различные типы коммуникации для обеспечения эффективного взаимодействия</p>			

		участников команды, в том числе виртуальной			
<p><b>ОПК-2.</b> Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p><b>ОПК-2-1</b> Применяет продвинутые методы сбора данных, их обработки и анализа.</p>	<p><b>Знает:</b> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа  <b>Умеет:</b> использовать современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа</p>			
	<p><b>ОПК-2-2</b> Владеет анализом передового отечественного и зарубежного опыта исследования современных интеллектуальных информационно-аналитических систем, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p><b>Знает:</b> методы обработки и анализа информации, в том числе с использованием цифровых платформ, интеллектуальных информационно-аналитических систем, техно-логий искусственного интеллекта  <b>Умеет:</b> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

Задание 1.	Дайте определение количественной оценке рисков.
Задание 2	Что такое «Современные ИКТ» и «ИАС»?
Задание 3.	Сущность и структура среды организаций.

**Вариант 2**

Задание 1.	Работа с внешними источниками, как коммерческого характера, так и предоставляемых в качестве обмена прочими структурами
Задание 2	Информационно-аналитическая деятельность в сфере управления и бизнеса.
Задание 3.	Внутренние и внешние информационные каналы поступления информации.

**Тематика контрольных работе**

1. Требования к информационно-аналитической системе службы безопасности.
2. Работа с различными типажам объектов.
3. Выявление связей и отношений объекта анализа с прочими объектами.
4. Работа с внешними источниками, как коммерческого характера, так и предоставляемых в качестве обмена прочими структурами.
5. Законодательство РФ в области информационно-аналитической деятельности.
6. Информационно-аналитическая деятельность в органах государственной власти.
7. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.03.2015) "О государственной тайне".
8. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 (ред. от 08.03.2015) "О государственной тайне":Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Законе
9. Статья 4. Полномочия органов государственной власти и должностных лиц в области отнесения сведений к государственной тайне и их защиты.

10. Статья 5. Перечень сведений, составляющих государственную тайну
11. Статья 6. Принципы отнесения сведений к государственной тайне и засекречивания этих сведений
12. Статья 7. Сведения, не подлежащие отнесению к государственной тайне и засекречиванию
13. Информационно-аналитическая деятельность в социальной сфере (здравоохранении). Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
14. Статья 13. Соблюдение врачебной тайны.
15. Информационно-аналитическая деятельность в сфере управления и бизнеса.
16. Структура организации и методика отбора сотрудников для создания рабочих информационно-аналитических групп.
17. Роль информационно-аналитической работы в обнаружении каналов несанкционированного доступа к информации фирмы.
18. Применение логических законов и правил в информационно-аналитической работе: закон тождества, закон противоречия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания, дедукция и индукция, аргументирование.
19. Внутренние и внешние информационные каналы поступления информации.
20. Классификация источников.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Стратегические вызовы и Стратегия национальной безопасности Российской Федерации.
2. Информационные системы и технологии в количественной оценке рисков.
3. Автоматизированные системы управления рисками.
4. Основные модели и методы оценки политических рисков.
5. Методы оценки рисков информационной безопасности.
6. Информационные системы и технологии в управлении финансовыми рисками. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
7. Методы прогнозирования направлений развития международных конфликтов.
8. Классификация методов оценки информации. Средства анализа текста.
9. Этапы создания и ведения персональных информационных систем. Основные объекты СУБД.
10. Ситуационный центр: опыт создания и вклад в процесс внедрения современных информационных технологий в деятельность органов государственной власти.
11. Возможности и сфера применения информационно-аналитических технологий.
12. Аппаратные и программные средства ИКТ.
13. Проблемы информационной безопасности.
14. Гарантии информационной безопасности в XXI веке.
15. Особенности современного информационного терроризма.
16. СМИ как инструмент борьбы с терроризмом.
17. Информационная безопасность и политика РФ: новые вызовы.
18. Гуманитарная парадигма внешней политики РФ в XXI веке.
19. Переговоры по урегулированию вооруженных конфликтов и информационная безопасность РФ.
20. Интересы личности, общества и государства в условиях угрозы информационно-психологической войны.
21. Виды угроз информационно-психологической безопасности.
22. Рейтинг фактора «мягкой силы» в ведущих странах мира.
23. Электронная дипломатия: опыт США.
24. Использование «мягкой силы 2.0» во внешней политике РФ.

#### **Критерии оценки:**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые

положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно

Результатом освоения дисциплины «Информационно-аналитические системы и базы данных» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и</i></p>

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
	<i>устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Информационно-аналитические системы и базы данных»** обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Иностранный язык профессиональной деятельности**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Внешнеполитическая деятельность и  
управление рисками

Формы обучения: заочная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 18 з.е.

в академических часах: 648 ак.ч.

Фадеева И.А. «Иностранный язык профессиональной деятельности» — Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине Иностранный язык профессиональной деятельности по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**, направленность (профиль) программы «**Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**» составлена Фадеевой И.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020г. № 952.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

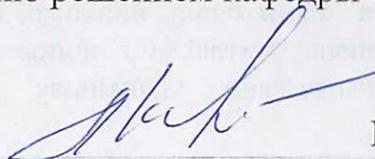
Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 30.03.2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой  
Английского языка фак МЭ



Коржева Л.Б.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 31.03.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Мирзоева Ф.Р.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Фадеева, 2022

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

**Основной целью дисциплины** является развитие личностных качеств, развитие и совершенствование универсальных, профессиональных и коммуникативных компетенций на английском языке в соответствии с требованиями ФГОС ВО, включая:

- развитие и совершенствование общих, языковых и речевых компетенций, приобретенных в процессе обучения в бакалавриате, и развитие новых более сложных компетенций, в совокупности необходимых и достаточных для эффективного осуществления профессиональной деятельности в области внешней политики и экономики, самостоятельной научно-исследовательской работы, коммуникации в культурной и бытовой сферах, в ситуациях профессионального общения с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования,
- совершенствование когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке; повышение культуры мышления, общения и речи,
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся,
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию,
- воспитание у специалистов готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям разных стран и народов.

**Цель** обучения дисциплине в магистратуре ДА подчинена общей задаче подготовки магистра по программе Внешнеполитическая деятельность и управление рисками (ВПДиУР), владеющего английским языком (предметно-языковое интегрированное обучение), и предусматривает формирование у будущего специалиста коммуникативно-ориентированных компетенций, необходимых для выполнения конкретных видов профессиональной деятельности, определяемых характеристикой магистра по программе ВПДиУР.

Коммуникативная цель обучения иностранному языку осуществляется путем совершенствования у студентов различных видов речевой деятельности (говорение, чтение, аудирование, письмо и перевод).

Образовательная цель реализуется в течение всего периода обучения английскому языку одновременно с коммуникативной целью и достигается путем отбора учебного материала соответствующего содержания и целенаправленной работой с этими материалами в процессе обучения. Учебные материалы ориентированы как на общие проблемы управления, так и на важнейшие современные проблемы международного развития.

**Основные задачи дисциплины** определяются профессиональными, коммуникативными и познавательными потребностями выпускников – магистров по программе ВПДиУР и базовой подготовкой обучающихся и заключаются в формировании устойчивых языковых компетенций, позволяющих пользоваться языком как средством осуществления профессиональной и научной деятельности и средством межкультурной коммуникации в англоязычной языковой среде, а именно: – совершенствование умения пользоваться широким спектром грамматических и лексических структур английского языка в научно-исследовательской и

практической профессиональной деятельности;

– расширение лексического минимума за счет общего и терминологического вокабуляра;

– развитие и совершенствование коммуникативной компетенции, предполагающей умение получать, перерабатывать и передавать информацию на английском языке в широком диапазоне тем профессионального, повседневного и социокультурного общения;

– зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности;

– овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на английском языке по профилю магистерской подготовки (пресса, научной литературы, официальных документов);

– умение аннотировать и реферировать тексты по специальности;

– совершенствование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера (со словарем);

– понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера;

– владение всеми видами подготовленного и неподготовленного монологического высказывания, в том числе такими видами как изложение содержания прочитанного и/или прослушанного материала по специальности, его анализа и обоснования собственной точки зрения в устной и письменной форме с использованием профессиональной терминологии;

– формирование навыков и умений практического общения на английском языке, таких как: участие в дискуссиях и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, аргументирование, иллюстрирование, ведение полемики и др.);

– умение вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

– создание благоприятных условий для развития критического мышления, необходимого для творческой профессиональной деятельности.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

<b>№ п/п</b>	<b>Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)</b>	<b>Код и формулировка индикатора компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b>
1	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знать:</b> основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий. <b>Уметь:</b> грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной

	<p>языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p> <p><b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия. <b>Владеть:</b> навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса.</p>
2	<p><b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками</p> <p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>Знать:</b> современные принципы построения организационной культуры; международные и национальные стандарты по управлению рисками; международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития; стратегию организации по управлению рисками; информационную политику организации; требования к обеспечению сохранения коммерческой тайны; нормы этики организации; нормы профессиональной этики; нормы корпоративного управления и корпоративной этики. <b>Уметь:</b> консолидировать и выбирать информацию по интересующим вопросам; анализировать изменения корпоративной нормативной базы по вопросам управления рисками; анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны; применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-</p>

			менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками. <b>Владеть:</b> определением и ранжированием стейкхолдеров по вопросам управления рисками; составлением "карты стейкхолдеров" по вопросам управления рисками; выявлением и мониторингом рискованных ситуаций; разработкой проектов, направленных на стейкхолдеров и на конструктивное взаимодействие с ними по вопросам управления рисками; проведением регулярных открытых диалогов и встреч в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности, включающей открытую информацию о системе управления рисками.
--	--	--	--

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

#### *Заочная форма обучения*

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	58	12.5	16.5	12.5	16.5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	56	12	16	12	16
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	559	127.5	154.5	122.5	154.5
3. Промежуточная аттестация:	31	зач	зач	экз	экз
экзамен, зачет		4	9	9	9
ИТОГО:					
Ак. часов	648	144	180	144	180
Общая трудоемкость		18	9		9
зач. ед.					

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

В течение всего срока изучения дисциплины магистранты развивают и совершенствуют свои знания в области **грамматики** в следующих направлениях: Времена изъявительного, повелительного, сослагательного наклонений в активной и пассивной форме. Косвенная речь. Артикль. Местоимения. Наречия.

Существительные.

Отработка и дальнейшее закрепление сложных грамматических структур. Неличные формы глагола (инфинитив, причастие, герундий) и конструкции с ними. Способы

передачи модальности с помощью различных грамматических средств.

Использование служебных слов и союзов для построения связного текста.

Особенности функционирования грамматических структур в различных стилях речи (письменном, устном, газетном, научном, публицистическом).

В области **лексики** в течение всего срока изучения дисциплины магистранты работают над расширением словарного запаса общеязыковой лексики в рамках, изучаемых тем всех разделов дисциплины, знакомятся с типами словообразования; полисемией, синонимией, антонимией; свободными и устойчивыми словосочетаниями и фразеологизмами.

В период обучения магистранты совершенствуют следующие виды речевой деятельности:

Аудирование. Понимание устных высказываний и сообщений профессионального характера, изложение их содержания

Чтение. Зрелое владение всеми видами чтения оригинальной литературы по специальности. Овладение приемами аналитической работы с различными источниками информации на английском языке по профилю магистерской подготовки (прессы, научной литературы, официальных документов).

Говорение. Совершенствование навыков и умений практического общения на английском языке таких как: участие в беседах и переговорах профессионального характера, выражение обширного реестра коммуникативных намерений (информирование, пояснение, уточнение, аргументирование, инструктирование, иллюстрирование и др.); владение всеми видами монологического высказывания, в том числе такими видами как презентация, доклад и т.д.

Письмо. Совершенствование умения вести деловую переписку, готовить тезисы, доклады, отчеты и др.

Реферирование. Формирование умения аннотировать и реферировать тексты по специальности.

Перевод. Совершенствование базовых переводческих компетенций на материале текстов профессионального характера средней сложности. Письменный и устный перевод статей из прессы и текстов по специальности с английского языка на русский.

Дисциплина **Иностранный язык профессиональной деятельности** состоит из двух разделов-«Перевод в профессиональной сфере общения» и «Английский язык для академических целей».

### **Раздел 1. Перевод в профессиональной сфере общения**

- Тема 1. Экономика. Бизнес. Предприятия. Слияния и поглощения.
- Тема 2. Финансовые инструменты и фондовые биржи.
- Тема 3. Бухгалтерский учет. Банкротство.
- Тема 4. Менеджмент. Трудовые отношения.
- Тема 5. Страхование.

### **Раздел 2. Иностранный язык для академических целей**

- Тема 6. Основные понятия структуры текста.
- Тема 7. Аннотации к тексту.
- Тема 8. Реферирование текста.

- Тема 9. Академическое письмо.
- Тема 10. Академическое письмо. Изложение темы исследования.

*Заочная форма обучения*

№	Раздел дисциплины, тема	Практические занятия	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.
<b>Раздел 1. Перевод в профессиональной сфере общения</b>			
1	Тема 1. Экономика. Бизнес. Предприятия. Слияния и поглощения.	5	55
2	Тема 2. Финансовые инструменты и фондовые биржи.	5	55
3	Тема 3. Бухгалтерский учет. Банкротство.	5	55
4	Тема 4. Менеджмент. Трудовые отношения.	5	55
5	Тема 5. Страхование.	5	55
<b>Раздел 2. Иностранный язык для академических целей</b>			
6	Тема 6. Основные понятия структуры текста.	6	56
7	Тема 7. Аннотации к тексту.	6	57
8	Тема 8. Реферирование текста.	6	57
9	Тема 9. Академическое письмо.	6	57
10	Тема 10. Академическое письмо. Изложение темы исследования.	7	57
<b>ИТОГО</b>		<b>56</b>	<b>559</b>

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

*Заочная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<b>Раздел 1. Перевод в профессиональной сфере общения</b>		
Тема №1 Экономические системы. Типы бизнеса. Условия выживания на рынке. Конкурентоспособность.	Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 1)
Тема №2 Финансовая система. Фискальные и монетарные инструменты. Биржи.	Работа с документами международных организаций, основной и дополнительной литературой	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 1)
Тема №3 Учет в сфере финансов. Банкротство компаний разного уровня.	Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 2)
Тема №4 Теории управления. Стратегический менеджмент. Условия труда в различных компаниях. Социальные гарантии работодателя.	Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 2)
Тема №5 Виды страхования. Ответственность страхователя и страховщика.	Работа с материалами СМИ, основной и дополнительной литературой.	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 3)
<b>Раздел 2. Иностранный язык для академических целей</b>		
Тема №6 Структура текста. Разграничение различных видов письменной работы с текстом. Написание рецензий, ответов, откликов на газетные статьи.	Написание рецензии, отклика на газетную статью.	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 4)

Тема №7 Выделение ключевых фрагментов текста для составления аннотации. Структура аннотации к тексту. Требования к аннотации.	Написание аннотации газетной статьи	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 5)
Тема №8 Составление логического плана текста при написании реферата. Составление реферата: лексика, связующие параграфы реферата. Отличие реферата от аннотации.	Составление реферата газетной статьи	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 6)
Тема №9 Стиль академического письма. Лексика, стандартные фразы, организация текста. Выделение основной идеи.	Написание статьи в рецензируемое издание	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 7)
Тема №10 План исследования. Выражение основной идеи. Логическое структурирование материала. Использование наглядных материалов и средств для презентации исследования. Выводы, заключения.	Подготовка презентации научного исследования по теме магистерской диссертации	Письменная домашняя работа. Текущий контроль(контрольная работа 8)

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Иностранный язык профессиональной деятельности* –развить и совершенствовать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе практических занятий. Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **6.1. Основная литература**

1. Английский язык для академических целей = English for academic purposes : учебное пособие / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 220 с. - ISBN 978-5-534-13839-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/489787> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Купцова, А. К. Английский язык для менеджеров и логистов (B1-C1) : учебник и практикум для вузов / А. К. Купцова, Л. А. Козлова, Ю. П. Волынец ; под общей редакцией А. К. Купцовой. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 355 с. - ISBN 978-5-534-08147-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/489323> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

### **6.2. Дополнительная литература**

1. Евсюкова, Т. В. Английский язык для экономистов : учебник / Т. В. Евсюкова, И. Г. Барабанова, С. Р. Агабабян. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2016. - 192 с. - ISBN 978-5-369-01600-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556466> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Пичкова, Л. С. Экономический английский для магистрантов : перевод и реферирование : теория и практика : уровни В2-С1 : учебник / Л. С. Пичкова, М. В. Кулемекова, М. В. Гринева. - Москва : МГИМО-Университет, 2020. - 279 с. - ISBN 978-5-9228-2223-7. - Текст : непосредственный.
3. Пичкова, Л. С. Экономический английский: теория и практика перевода и реферирования экономических текстов : учебник : в 2 ч. / Л. С. Пичкова, Ю.Л. Бочкова, Л. В. Пантюхина. - Москва : МГИМО-Университет, 2018. Ч. 2. - 222 с. - ISBN 978-5-9228-1908-4. - Текст : непосредственный.
4. Экономический английский: Теория и практика перевода и реферирования экономических текстов : учебник : в 2 ч. / Л. С. Пичкова, Ю.Л. Бочкова, М. В. Гринева, Л. В. Пантюхина. - Москва : МГИМО -Университет, 2018. - Ч. 1. - 382 с. - ISBN 978-5-9228-1830-8. - Текст : непосредственный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.

### **Parliament, Congress**

3. The European Parliament: [www.europarl.eu.int](http://www.europarl.eu.int)
4. Parliament (UK): <http://www.parliament.uk/>
5. The House of Representatives (US): <http://www.house.gov/>
6. The Senate (US): <http://www.senate.gov/>

### **Newspapers and magazines:**

7. The New York Times - [www.nytimes.com](http://www.nytimes.com)
8. The International Herald Tribune – [www.ihf.com](http://www.ihf.com)
9. The Guardian – <http://www.guardian.co.uk>
10. The Times – <http://www.timesonline.co.uk/section/0,,200,00.html>
11. Time magazine - [www.time.com](http://www.time.com)
12. Newsweek - [www.thedailybeast.com](http://www.thedailybeast.com)
13. Foreign Affairs – [www.foreignaffairs.com](http://www.foreignaffairs.com)
14. The Financial Times - [www.ft.com](http://www.ft.com)

15. The Economist - [www.economist.com](http://www.economist.com)
16. Guardian Politics - [politics.guardian.co.uk](http://politics.guardian.co.uk)
17. The BBC – [www.bbc.co.uk](http://www.bbc.co.uk)

## 7.2. Информационно-справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
- Справочно-правовые системы «Гарант» - [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>.
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.
- Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук - <https://www.isras.ru/Databank.html>.
- База открытых данных Минтруда России - <https://rosmintrud.ru/opendata>.
- База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>.
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.
- База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>.
- База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) - <https://habr.com/>.
- База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/>.
- База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу - [www.market-agency.ru](http://www.market-agency.ru).
- База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>.
- Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>.
- База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>.
- База данных исследований Центра стратегических разработок - <https://www.csr.ru/issledovaniya/>.
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>.
- База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>.
- База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ - <https://www.cbr.ru/finmarket/>.

- База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы - <https://iphras.ru/page52248384.htm>.
- База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области - [https://academic.oup.com/journals/pages/social\\_sciences](https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences).
- База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) - <http://www.levada.ru/>.
- База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - <https://wciom.ru/database/>.
- Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) - <http://fom.ru/>.
- База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.isras.ru/>.
- База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>.
- Единый архив экономических и социологических данных - [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml).
- Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ - <https://histrf.ru/>.
- Информационная система Everyday English in Conversation - <http://www.focusenglish.com>.
- Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов).
- Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки - <https://www.sciencedirect.com/>.
- Научная электронная библиотека - [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru).
- Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://roc-мир.ppf/>.
- Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации <http://duma.gov.ru/>.
- Официальный сайт Правительства РФ - <http://government.ru/>.
- Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru>.
- Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - <https://www.vsrfl.ru/>.
- Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - <https://profstandart.rosmintrud.ru/>.
- Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.
- Сайт Института Ближнего Востока - <http://www.iimes.su/>.
- Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов - [https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok\\_onlayn-kursov\\_20200315-02.pdf](https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf).
- Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей - <http://www.hr-life.ru/>.
- Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ - <http://gramota.ru/>.
- Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru/catalog/>.

- Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>.
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>.
- On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary - <https://dictionary.cambridge.org/ru/>.

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

### **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «*Иностранный язык профессиональной деятельности*» обеспечена:

учебными аудиториями для проведения занятий практического типа, оборудованными мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованными учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):  
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_ / \_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по  
дисциплине (модулю)**

**Иностранный язык профессиональной деятельности**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Внешнеполитическая деятельность и  
управление рисками

Формы обучения: заочная

Квалификация выпускника: Магистр

### **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
  - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4; ПК-4.

### **2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания**

**Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций**

<b>Код и наименование формируемой компетенции</b>	<b>Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>	
				<b>текущий контроль</b>	<b>промежуточная аттестация</b>
<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	Представлены в разделах ФОС 3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	Раздел 1. Темы 1-5 Раздел 2. Темы 6-10 Названия тем представлены в разделе 4 РПД Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий	<b>Контрольная работа по иностранному языку</b>	<b>Тест для проведения зачёта и Устный экзамен и Письменный экзамен</b>
	<b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные				
	<b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)				
<b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам	<b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное				

управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками	взаимодействие по вопросам управления рисками				
	<b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности				

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**Комплект заданий для контрольной работы  
№1**

1. Translate:

For the target company, an M&A transaction gives its shareholders the opportunity to cash out at a significant premium, especially if the transaction is an all-cash deal. If the acquirer pays partly in cash and partly in its own stock, the target company's shareholders get a stake in the acquirer, and thus have a vested interest in its long-term success.

For the acquirer, the impact of an M&A transaction depends on the deal size relative to the company's size. The larger the potential target, the bigger the risk to the acquirer. A company may be able to withstand the failure of a small-sized acquisition, but the failure of a huge purchase may severely jeopardize its long-term success.

Once an M&A transaction has closed, the acquirer's capital structure will change, depending on how the M&A deal was designed. An all-cash deal will substantially deplete the acquirer's cash holdings. But as many companies seldom have the cash hoard available to make full payment for a target firm outright, all-cash deals are often financed through debt. While this increases a company's indebtedness, the higher debt load may be justified by the additional cash flows contributed by the target firm.

2. Paraphrase this paragraph (use synonyms/change the structure of the sentence)

Many M&A transactions are also financed through the acquirer's stock. For an acquirer to use its stock as currency for an acquisition, its shares must often be premium-priced, to begin with, else making purchases would be needlessly dilutive. As well, management of the target company also has to be convinced that accepting the acquirer's stock rather than hard cash is a good idea.

**№2**

**1. Write a summary**

**UK economy set to grow at fastest rate in more than 70 years** By Szu Ping Chan  
Business reporter, BBC News, May 8, 2021

**The UK economy will enjoy its fastest growth in more than 70 years in 2021 as Covid-19 restrictions are lifted, according to the Bank of England.**

The economy is expected to expand by 7.25% this year, with extra government spending helping to limit job losses. However, it follows a contraction of 9.9% in 2020, the biggest in 300 years.

"That's two years passed with no growth in the economy. "Bank policymakers held interest rates at a record low of 0.1%."

The Bank expects the recovery to gather pace as the reopening of high streets paves the way for a mini-spending boom. The UK's rapid vaccine rollout is also expected to

boost consumer confidence. Growth of more than 7% this year would represent the strongest expansion since official records began in 1949.

Chancellor Rishi Sunak announced in the March Budget that the furlough scheme, which subsidises employees' wages, would be extended until the end of September.

The Bank now expects the unemployment rate to peak at 5.5% later this year. This is far below the 7.75% it predicted in February. The number of people on furlough is expected to fall to 2.75 million in the three months to June, from just under five million at the start of this year.

The Bank of England is trying to play down the idea that there is a post pandemic boom, but nonetheless these are very significant increases to the forecast for economic growth this year, and a substantial cut to predicted peak unemployment.

Much of this is "rebound" - the natural and obvious result of large swathes of the economy reopening. But the changes indicate the underpinning of a more sustained recovery too.

The peak in unemployment has been sharply downgraded, from close to 8% to 5.5%, thanks to the furlough scheme extension, a stronger recovery, and an assumption that the long-term damage from the pandemic will be smaller than previously expected.

That means about 700,000 expected job losses not materialising. If this does come to pass, it will far exceed even the most optimistic assumptions from the start of the pandemic crisis.

Households have squirrelled away more than £150bn in extra savings over the past year as more people have worked from home, particularly higher earners.

The Bank expects them to spend about 10% of this extra cash as the economy returns to normal.

However, more than half of those surveyed by the Bank said they would keep the money in savings, suggesting that many households remain cautious about the economic outlook.

Non-essential shops, pubs and restaurants started reopening last month as part of a phased easing of restrictions across the UK.

Inflation, as measured by the consumer prices index (CPI), currently stands at 0.7%.

However, this is expected to increase sharply towards the Bank's target of 2% in the next few months amid a rise in energy prices.

## **2. Translate what is in a bold shift**

**UK economy set to grow at fastest rate in more than 70 years** By Szu Ping Chan  
Business reporter, BBC News, May 8, 2021

**The UK economy will enjoy its fastest growth in more than 70 years in 2021 as Covid-19 restrictions are lifted, according to the Bank of England.**

**The economy is expected to expand by 7.25% this year, with extra government spending helping to limit job losses. However, it follows a contraction of 9.9% in 2020, the biggest in 300 years.**

**"That's two years passed with no growth in the economy. "Bank policymakers held interest rates at a record low of 0.1%."**

**The Bank expects the recovery to gather pace as the reopening of high streets paves the way for a mini-spending boom.** The UK's rapid vaccine rollout is also

expected to boost consumer confidence. Growth of more than 7% this year would represent the strongest expansion since official records began in 1949.

Chancellor Rishi Sunak announced in the March Budget that the furlough scheme, which subsidises employees' wages, would be extended until the end of September.

The Bank now expects the unemployment rate to peak at 5.5% later this year. This is far below the 7.75% it predicted in February. The number of people on furlough is expected to fall to 2.75 million in the three months to June, from just under five million at the start of this year.

**The Bank of England is trying to play down the idea that there is a post pandemic boom, but nonetheless these are very significant increases to the forecast for economic growth this year, and a substantial cut to predicted peak unemployment.**

**Much of this is "rebound" - the natural and obvious result of large swathes of the economy reopening. But the changes indicate the underpinning of a more sustained recovery too.**

**The peak in unemployment has been sharply downgraded, from close to 8% to 5.5%, thanks to the furlough scheme extension, a stronger recovery, and an assumption that the long-term damage from the pandemic will be smaller than previously expected.**

**That means about 700,000 expected job losses not materialising. If this does come to pass, it will far exceed even the most optimistic assumptions from the start of the pandemic crisis.**

**Households have squirrelled away more than £150bn in extra savings over the past year as more people have worked from home, particularly higher earners.**

The Bank expects them to spend about 10% of this extra cash as the economy returns to normal.

However, more than half of those surveyed by the Bank said they would keep the money in savings, suggesting that many households remain cautious about the economic outlook.

**Non-essential shops, pubs and restaurants started reopening last month as part of a phased easing of restrictions across the UK. Inflation, as measured by the consumer prices index (CPI), currently stands at 0.7%.**

## **Комплект заданий для письменного/устного экзамена, устного зачета**

### **1. Write a summary**

Biden denies benefits are holding back job-seekers, May 11, BBC

US President Joe Biden has rejected criticism that expanded unemployment benefits are keeping Americans from taking new jobs.

Mr Biden said any unemployed American offered a "suitable" job must take it, or risk losing unemployment benefits. Republicans have blamed bad economic data last week on the Democratic president's decision to extend expanded unemployment benefits. The US added 266,000 jobs in April and the unemployment rate edged up to 6.1%. Economists had predicted from 900,000 to 2 million jobs. Yet there are 7.4m unfilled positions, according to the US labour department. On Monday, Mr Biden said he was directing the US Department of Labor to work with states to reinstate

requirements that those receiving unemployment benefits must show they are actively seeking work."If you're receiving unemployment benefits and you're offered a suitable job, you can't refuse that job and just keep getting unemployment benefits," the president said.Under the \$1.9tn (£1.35tn) coronavirus rescue package that Mr Biden signed into law in March, certain workers can get a \$300 weekly supplemental unemployment benefit. The increased benefits are due to last until September.But some Republican governors have scrapped the added benefits, directing the dollars elsewhere.

A recent Bank of America analyst note said that Americans who earned less than \$32,000 before the pandemic would be better off for now collecting a combination of state and federal unemployment benefits, rather than working. The average US salary is around \$32,000.

In February 2020, before lockdowns forced millions into unemployment, 5.7 million people were out of work.Mr Biden's remarks came as Chipotle, a Mexican-themed food chain, raised its average hourly pay on Monday to \$15 as it seeks to entice job candidates into the tight US labour market.As Covid-19 restrictions are loosened nationwide, some employers have reported difficulty finding workers for open jobs, particularly in sectors such as food service and retail.

Experts say childcare needs and enduring school closures have kept many workers, especially women, on the sidelines.

## **2. Translate the article**

China's exports soar as US recovers and India stalls, May 10, 2021

### **China's exports unexpectedly surged last month as America's speedy recovery from the pandemic spurred demand.**

Stalled factory production in India, as the country struggles with a coronavirus crisis, also helped boost the global market for Chinese goods.

China's exports in dollar terms surged by more than 32% from a year earlier to almost \$264bn (£190bn).

In the same month imports grew at the fastest pace in more than a decade, rising by 43% from a year ago.

Despite ongoing trade tensions with the US and other countries, China's exports for the month were almost \$43bn more than its imports, a more than threefold increase.

Economists highlight that the figures are heavily skewed as they are compared to the period a year ago when the country was brought to a virtual standstill by strict lockdown measures.

But the recovery of the world's second largest economy still faces some major challenges.

Analysts expect China's gross domestic product growth to slow from the record 18.3% expansion in the January-March quarter.

That comes as the Covid-19 pandemic disrupts supply chains around the world, slowing the movement of goods and pushing up the cost of shipping.

The global shortage of microchips, which are used in everything from cars to phones, is also hurting manufacturers.

Last week, China's official manufacturing purchasing managers' index showed that factory activity growth slowed in April from the previous month.

On Thursday, China "indefinitely" suspended key economic dialogue with Australia, the latest in a growing diplomatic rift between the countries. Relations have declined since Australia called for a probe into the origins of Covid-19 and banned Chinese telecoms giant Huawei from building its 5G network.

## ORAL TEST

#1

Answer the following questions:

1. Give definitions of a public company, a private company
2. Discuss benefits and disadvantages of being a publicly held company.
3. Is the number of public companies rising or falling? Give reasons why.

#2

Answer the following questions:

1. What is an IPO?
2. What does the process of going public involve?
3. Discuss one of the recent IPOs.

#3

Answer the following questions:

1. Give a definition of a tech unicorn.
2. Analyze their business growth model.
3. Why do many experts find the existing approach to creating high-value tech unicorns unsustainable?
4. Why do those companies have to slash their valuations to attract public market investors?

### Summarize the article

#### 1) Samsung sees sales surge from rival Huawei's ban

**Samsung Electronics has reported record revenues of \$59bn (£45.4bn) in its third quarter.**

The strong revenues were fuelled by a 50% jump in smart phone sales, while profits from microchips rocketed 82%.

Samsung's mobile and chip businesses were likely boosted by US sanctions against its Chinese rival Huawei. The increase in sales likely reflects Samsung eating into Huawei's market share as US restrictions hit the Chinese telecommunications giant. Huawei has been stockpiling chips ahead of possible US sanctions.

In August, the US department of commerce said it would impose sanctions on any foreign company that sold chips to Huawei without first obtaining a license. The Trump administration has targeted a number of Chinese technology firms over national security concerns, including Huawei, TikTok and WeChat.

Samsung also witnessed strong growth in sales of its premium TVs and appliances during July to September. Samsung's strong results come amid a consolidation in the microchip industry in the US.

Microchips have a huge range of applications, and are found in retail products like smart phones and consumer electronics as well as in commercial infrastructure such as data centres.

This week chipmaking giant AMD announced it will buy Xilinx for \$35bn, paying a premium for its rival in a near-record deal. Last month, graphics chipmaker Nvidia agreed to buy British mobile chipmaker Arm from Softbank for \$40bn.

The consolidation has been fuelled by Nvidia and AMD's surging share prices, which has left them with cash to invest. Some analysts think a resurgent and consolidating US industry could push the Chinese government to invest more in microchip technology.

"That could lead to an acceleration in research and development. That's certainly something that we've seen happening," .

More broadly, chipmakers have done well throughout the Covid-19 pandemic, as the push to work from home has fuelled demand for certain chips.

In addition to Samsung, Korea's SK Hynix also reported robust profits in the second quarter as much of the world was subject to Covid-19 restrictions.

US-based Micron Technology also beat its quarterly expectations after predicting a strong bump from the push to work at home in June.

However, Samsung has predicted tougher times ahead, with declining profits in the fourth quarter. It expects weaker chip demand from server customers and greater competition in mobile phones and consumer electronics.

The third quarter figures come out a day after the burial of chairman Lee Kun-hee, who helped turn Samsung into a global powerhouse. His death could force a shake-up as his heirs might be forced into asset sales or dividend payments in order to pay a massive inheritance tax bill.

There are also lingering questions over his successor. Lee Jae-yong has twice been accused of fraud over his role in a 2015 merger deal at the tech giant and is currently awaiting trial.

## **2) US growth surged in summer but recovery is slowing**

**BBC, October 29, 2020**

Official figures show the economy grew at a record 7.4% in the three months to 30 September from the prior quarter, when it suffered a severe decline. But output remained 2.9% lower compared to the same period a year ago.

"But, with coronavirus infections hitting a record high in recent days and any additional fiscal stimulus unlikely to arrive until, at the earliest, the start of next year, further progress will be much slower."

The US was not hit as badly as many places this spring, when countries around the world went into lockdown. The economy shrank 9% in the second quarter, compared to a roughly 20% contraction in the UK, 13.8% decline in France and 9.7% fall in Germany.

The initial US slump has been partially offset by the growth between June and September, which came as businesses reopened, employers recalled workers and shoppers returned to restaurants and stores - helped by trillions of dollars in government aid.

On an annual basis - the way the US prefers to measure growth, which assumes such rates would continue for 12 months - the economy grew by some 33% in the third quarter, following a record 31% contraction in the second.

But after the initial burst of activity, jobs growth has slowed and employers have yet to restore more than 10 million positions cut during the spring.

The unemployment rate stood at 7.9% last month, down from the 14.7% high recorded in April but still more than double the jobless rate in February.

In recent weeks, major companies, including plane-maker Boeing, financial firm Charles Schwab, and media giant Walt Disney, have announced new job cuts. Oil giant Exxon on Thursday said it was slashing 1,900 jobs in the US.

More than 750,000 people filed new claims for unemployment benefits last week and more than 22 million continue to collect some form of benefits, the US Labor Department said separately.

"Growth is set to slow sharply, we are still a long way from normalisation and the surge in the virus cases means social distancing and all its related economic implications are here to stay."

The gross domestic product (GDP) figures - the broadest measure of economic activity - come less than a week before the US presidential election and as the debate in Washington about the need to fund additional coronavirus relief remains at an impasse. Republicans have pointed to the faster than expected recovery as a sign that more limited aid is appropriate for an economy on the mend.

On Twitter, US President Donald Trump celebrated the growth, calling the third quarter gains the "Biggest and Best in the History of our Country, and not even close".

"Next year will be FANTASTIC!!!" he added, while warning that a win by his challenger Joe Biden next week would "kill it all".

But Democrats have called for more than \$3tn in additional spending, saying Republican resistance to such a large relief package will hurt the economic rebound.

### 3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 2 раз в семестр при условии длительности семестра более 10 недель. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется контрольная работа.

#### Критерии оценивания

Макс. <b>7-7.5</b> баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой )	90-100% правильных ответов
5-6 баллов	76-89% правильных ответов
3-4 баллов	61-75% правильных ответов
0-2 балла	менее 60% правильных ответов

### **3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачет, экзамен.

#### **Критерии оценивания (экзамен)**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

### **Критерии оценивания (зачет)**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i> <i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i> <i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i> <i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i> <i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i> <i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании  
кафедры \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,  
протокол № \_\_\_\_\_

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«КИБЕРБЕЗОПАСНОСТЬ И ПРОБЛЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КРИТИЧЕСКОЙ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОСУДАРСТВА»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Шангараев Р.Н. «Кибербезопасность и проблемы обеспечения критической инфраструктуры государства» - Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Кибербезопасность и проблемы обеспечения критической инфраструктуры государства» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Шангараевым Р.Н. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

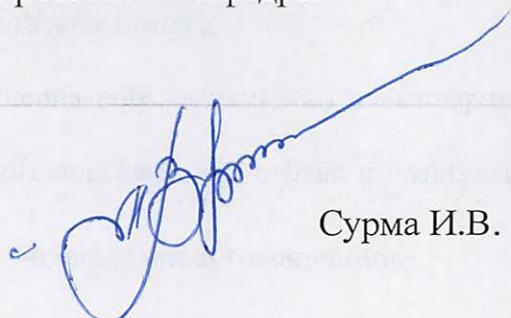
Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

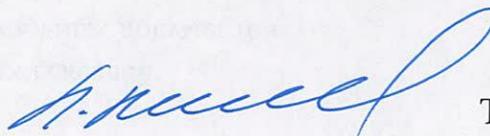
Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022  
© Шангараев Р.Н., Моисеев А.В. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства»

### Цель:

сформировать общие представления о кибербезопасности и проблемах обеспечения критической инфраструктуры государства и на этой основе сформировать понимание технологий информационной безопасности и умения применять правила кибербезопасности во всех сферах деятельности.

### Задачи:

формирование общих представлений о кибербезопасности и проблемах обеспечения критической инфраструктуры государства;

описать общие принципы технологий, применяемых в кибербезопасности и информационной безопасности;

привить умения применять правила кибербезопасности во всех сферах деятельности; освоение знаний, составляющих начала представлений об информационной картине мира и информационных процессах;

овладение умением использовать компьютерную технику как практический инструмент для работы с информацией в повседневной жизни;

развитие навыков ориентирования в информационных потоках.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства» направлено на развитие следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия <b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия <b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимо для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке <b>Умеет:</b> составлять, редактировать

			на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов
		<b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	<b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде <b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		<b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знает</b> методику межличностного делового общения. <b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия <b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
2	<b>ПК.3.</b> Способен консультировать по вопросам управления рисками в организации	<b>ПК.3.1.</b> Проводит семинары для работников организации по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности <b>Умеет:</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию
		<b>ПК.3.2.</b> Информировует и консультирует заинтересованные стороны по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций <b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в отрасли и в организации

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы									
	Всего	Курс, сессия								
		1 курс			2 курс			3 курс		
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,3</b>			<b>6,3</b>						
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>			<b>6</b>						
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>			<b>2</b>						
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>			<b>4</b>						
Практические занятия (ПЗ)										
Лабораторные занятия										
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>			<b>4</b>						
в том числе занятия в форме практической подготовки										
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии										
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>61,7</b>			<b>61,7</b>						
• курсовая работа (проект)										
• др. формы самостоятельной работы										
- контрольная работа										
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,3</b>			<b>0,3</b>						
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>	<b>4</b>			<b>4</b>						
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>		<b>72</b>						
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>		<b>2</b>						

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства»**

**Тема 1. Компьютерные сети, информационно-аналитические системы и системы моделирования в технике**

Информационная безопасность. Функциональная безопасность. Уязвимости, угрозы и риски. Вредоносное программное обеспечение. Векторы и поверхности атаки. Последствия кибератак. Нетехнические способы компрометации систем безопасности. Социальная инженерия. Информационная безопасность. Последствия кибератак.

**Тема 2. Киберпространство и основы кибербезопасности, векторы риска**

Проблемы безопасности инфраструктуры Интернета (протоколы маршрутизации сети, система доменных имен, средства маршрутизации). Проверка подлинности (аутентификация) в Интернете. Меры безопасности для пользователя WiFi. Настройка безопасности. Ошибки пользователя. Меры личной безопасности при сетевом общении.

**Тема 3. Методы обеспечения безопасности ПК и интернета, вирусы и антивирусы**  
Технологии защиты. Стратегии снижения рисков. Аудит безопасности. Мониторинг инцидентов кибербезопасности. Реагирование на инциденты кибербезопасности. Адаптивная архитектура безопасности.

**Тема 4. Мошеннические действия в интернете, киберпреступления против личности, общества и государства, хакерские атаки и кибертерроризм**  
Кибератаки и техногенные катастрофы. Защита IT-инфраструктур критически важных объектов. Понятие и виды хакерских атак. Способы защиты от хакерских атак. Кибертерроризм: понятие, приемы, способы предотвращения.

**Тема 5. Организация и проведение работ по технической защите информации в компьютерных сетях и системах**

Организационно-технические мероприятия по защите информации. Вопросы проектирования, внедрения и эксплуатации АС и их систем защиты информации.

**Тема 6. Проведение аттестации объектов вычислительной техники на соответствие требованиям по защите информации**

Деятельность по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации. Добровольная и обязательная аттестация. Органы входящие в структуру системы аттестации. Документы и данные необходимые для проведения аттестации объектов вычислительной техники.

При реализации дисциплины используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	<b>Тема 1.</b> Компьютер-ные сети, информа-ционно-аналитические системы и системы моделирования в тех-нике.	2 часа			20 часов
2	<b>Тема 2.</b> Киберпро-странство и основы кибербезопасности, векторы риска. Ме-тоды обеспечения безопасности ПК и интернета, вирусы и антивирусы		2 часа		20 часов

3.	<b>Тема 3.</b> Мошенни-ческие действия в интернете, киберпре-ступления против личности, общества и государства, хакерские атаки и кибертер-роризм. Организация и проведение работ по технической защите информации в компью-терных сетях и сис-темах Проведение ат-тестации объектов вы-числительной техники на соответствие требо-ваниям по защите ин-формации		2 часа		21,7 часа
<b>ИТОГО</b>		2 часа	4 часов	-	61,7

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

#### 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства»

##### *Заочная форма обучения*

<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Виды самостоятельной работы</b>	<b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b>
<b>Тема 1.</b> Компьютер-ные сети, информа-ционно-аналитические системы и системы моделирования в тех-нике.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 2.</b> Киберпро-странство и основы кибербезопасности, векторы риска. Ме-тоды обеспечения безопасности ПК и интернета, вирусы и антивирусы	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск инфор-мации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 3.</b> Мошенни-ческие действия в интернете, киберпре-ступления против личности, общества и государства, хакерские атаки и кибертер-роризм. Организация и	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор	Контрольная работа.

<p>проведение работ по технической защите информации в компьютерных сетях и системах Проведение ат-тестации объектов вычислительной техники на соответствие требованиям по защите информации</p>	<p>материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.</p>	
--	--	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

### **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства»**

#### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 14.06.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 14.06.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 14.06.2022). - Текст : электронный.

#### **6.2. Основная литература:**

1. Архипов, В. В. Интернет-право : учебник и практикум для вузов / В. В. Архипов. - Москва : Юрайт, 2022. - 249 с. - ISBN 978-5-534-03343-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/489683> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Международная информационная безопасность: теория и практика : в трех томах. Том 1 : учебник / под общей редакцией А. В. Крутских. - 2-е изд., доп. - Москва : Аспект Пресс, 2021. - 384 с. - ISBN 978-5-7567-1098-4. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1241985> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

### **6.3.Дополнительная литература:**

1. Володенков, С.В. Интернет-коммуникации в глобальном пространстве современного политического управления / С.В. Володенков. - Москва : Проспект, 2015. - 272 с. - ISBN 978-5-19-010946-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1022912> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Демидов, О. Глобальное управление Интернетом и безопасность в сфере использования ИКТ: Ключевые вызовы для мирового сообщества: Научно-популярное / О. Демидов. – Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 198 с.- ISBN 978-5-9614-5820-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1002128> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Зараменских, Е. П. Интернет вещей. Исследования и область применения : монография / Е.П. Зараменских, И.Е. Артемьев. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 188 с. - ISBN 978-5-16-011476-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1854244> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 142 с. - ISBN 978-5-534-06262-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/493854> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Полонский, В. М. Образовательные ресурсы в сети Интернет / В.М. Полонский. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 64 с. - ISBN 978-5-16-105482-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/754401> (дата обращения: 14.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022)

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной

информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства» обеспечена:

*учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

*учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол №\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«КИБЕРБЕЗОПАСНОСТЬ И ПРОБЛЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КРИТИЧЕСКОЙ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОСУДАРСТВА»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

## **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

ПК-3. Способен консультировать по вопросам управления рисками в организации.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия  <b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия  <b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения</p>	<p><b>Тема 1.</b> Компьютерные сети, информационно-аналитические системы и системы моделирования в технике  <b>Тема 2.</b> Киберпространство и основы кибербезопасности, векторы риска  <b>Тема 3.</b> Методы обеспечения безопасности ПК и интернета, вирусы и антивирусы  <b>Тема 4.</b> Мошеннические действия в интернете, киберпреступления против личности, общества и государства, хакерские атаки и кибертерроризм  <b>Тема 5.</b> Организация и проведение работ по технической защите информации в компьютерных сетях и системах  <b>Тема 6.</b> Проведение аттестации объектов вычислительной техники на соответствие требованиям по защите информации</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p>Устный зачет</p>

		<p>академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p> <p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p>			
	<p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p>	<p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде</p> <p><b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной</p>			

		деятельности, включая обмен информацией и разработку единой стратегии взаимодействия			
	<b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знает</b> методику межличностного делового общения. <b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия <b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи			
<b>ПК.3.</b> Способен консультировать по вопросам управления рисками в организации	<b>ПК.3.1.</b> Проводит семинары для работников организации по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> принципы и концепции теории корпоративной социальной ответственности <b>Умеет:</b> анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию			
	<b>ПК.3.2.</b> Информировует и консультирует заинтересованные стороны по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> принципы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций			

		<b>Умеет:</b> обраба-тывать инфор-мацию по рискам в отрасли и в организации			
--	--	---	--	--	--

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант №1**

1. Электронное государственное управление в России.
2. Информационная безопасность.
3. Национальные интересы России в глобальном информационном пространстве.

**Вариант №2**

1. Россия и проблемы национальной и международной информационной безопасности.
2. Кибератаки и техногенные катастрофы.
3. Участие России в международных организациях, занимающихся информационной проблематикой.

**Тематика контрольных работ**

1. Электронное государственное управление в России.
2. Информационная безопасность.
3. Национальные интересы России в глобальном информационном пространстве.
4. Россия и проблемы национальной и международной информационной безопасности.
5. Кибератаки и техногенные катастрофы.
6. Участие России в международных организациях, занимающихся информационной проблематикой.
7. Глобальные организации: сферы регулирования, инструменты, итоговые документы. ООН, ЮНЕСКО, Международный Союз Электросвязи, Всемирная организация интеллектуальной собственности.
8. Документы региональных организаций. Конвенция о киберпреступности Совета Европы.
9. Организационно-технические мероприятия по защите информации.

10. Организации транснационального гражданского общества, их позиция и интересы в сфере управления интернетом.
11. Заявления НПО в ходе Всемирной встречи на высшем уровне по вопросам информационного общества.
12. Декларация «Построение информационного общества с человеческим лицом».
13. Деятельность по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации
14. Проблемы интернационализации управления системой доменных имен и корневых серверов. Роль США на современном этапе. Роль МСЭ.
15. Национальное и международное право – роль в управлении интернетом.
16. Арбитраж и интернет.
17. Механизмы международного права в регулировании интернета.
18. Россия в глобальном информационном обществе: международное сотрудничество.
19. Инновационные направления современных международных отношений.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет

#### **Вопросы к зачету**

1. Компьютерные сети, информационно-аналитические системы и системы моделирования в технике
2. Информационная безопасность.
3. Функциональная безопасность.
4. Уязвимости, угрозы и риски.
5. Вредоносное программное обеспечение.
6. Векторы и поверхности атаки.
7. Последствия кибератак.
8. Нетехнические способы компрометации систем безопасности.
9. Социальная инженерия.
10. Информационная безопасность.
11. Последствия кибератак.
12. Киберпространство и основы кибербезопасности, векторы риска
13. Проблемы безопасности инфраструктуры Интернета (протоколы маршрутизации сети, система доменных имен, средства маршрутизации).
14. Проверка подлинности (аутентификация) в Интернете. Меры безопасности для пользователя WiFi.
15. Настройка безопасности. Ошибки пользователя. Меры личной безопасности при сетевом общении.
16. Методы обеспечения безопасности ПК и интернета, вирусы и антивирусы
17. Технологии защиты.
18. Стратегии снижения рисков.
19. Аудит безопасности.
20. Мониторинг инцидентов кибербезопасности.
21. Реагирование на инциденты кибербезопасности.
22. Адаптивная архитектура безопасности.
23. Мошеннические действия в интернете, киберпреступления против личности, общества и государства, хакерские атаки и кибертерроризм
24. Кибератаки и техногенные катастрофы.
25. Защита IT-инфраструктур критически важных объектов.
26. Понятие и виды хакерских атак.
27. Способы защиты от хакерских атак.
28. Кибертерроризм: понятие, приемы, способы предотвращения.
29. Организация и проведение работ по технической защите информации в компьютерных сетях и системах
30. Организационно-технические мероприятия по защите информации.
31. Вопросы проектирования, внедрения и эксплуатации АС и их систем защиты информации.

32. Проведение аттестации объектов вычислительной техники на соответствие требованиям по защите информации
33. Деятельность по аттестации объектов информатизации по требованиям безопасности информации.
34. Добровольная и обязательная аттестация.
35. Органы входящие в структуру системы аттестации.
36. Документы и данные необходимые для проведения аттестации объектов вычислительной техники.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической инфраструктуры государства» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
	<i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Кибербезопасность и проблемы обеспечения безопасности критической  
инфраструктуры государства» обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_  
учебный год на заседании кафедры Государственного управления во  
внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол  
№ \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«CORPORATE GOVERNANCE И ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Шангараев Р.Н. «Corporate Governance и финансовые рынки» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022.

Рабочая программа по дисциплине: «Corporate Governance и финансовые рынки» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Шангараевым Р.Н. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

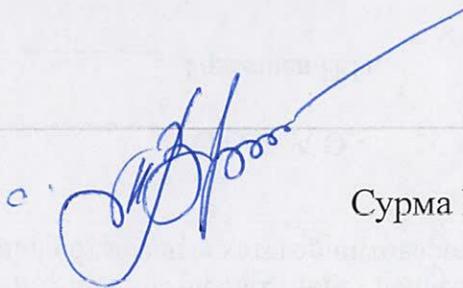
Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой

Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022

© Шангараев Р.Н., Моисеев А.В. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Corporate Governance и финансовые рынки»

**Цель:** Целью является получение его участниками знаний о теоретических основах корпоративного управления, а также формирование практических навыков ведения корпоративного управления. Кроме того, изучение основ корпоративной культуры, как части успешного корпоративного управления внутри компании, позволит студентам получить большее понимание о роли взаимоотношений управленцев и персонала.

### **Задачи:**

изучение в современных условиях факторов повышения уровня корпоративного управления и финансовых рынков как важнейших факторов развития отечественной экономики;

изучение надлежащего режима корпоративного управления и финансовых рынков, которые способствуют эффективному использованию предприятием своего капитала, подотчетности органов управления самой компании, ее собственникам, что, в свою очередь, способствует поддержке доверия инвесторов, привлечению долгосрочных капиталов в целях обеспечения расширенного воспроизводства и обеспечения информационной безопасности;

выявить особенности применения корпоративного управления и финансовых рынков;

сформировать практические навыки по обобщению и интерпретации учетной информации для корпоративного управления и финансовых рынков

изучить проблемы и перспективы развития корпоративного управления и финансовых рынков в отечественной практике и за рубежом.

изучение научных основ организации и проведения корпоративного управления и финансовых рынков;

формирование знаний о нормативно-правовой базе корпоративного управления и финансовых рынков;

изучение порядка оформления оказанных услуг в корпоративном управлении и финансовых рынках;

выработка навыков и умений в области корпоративного управления и финансовых рынков;

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Corporate Governance и финансовые рынки» направлено на развитие следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения <b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов

			<p><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p>
		<p><b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p>	<p><b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>
		<p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p>	<p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>
<p>2</p>	<p><b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками</p>	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>
		<p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.</p> <p><b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и</p>

			лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками
--	--	--	---

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы								
	Всего	Курс, сессия						3 курс	
		1 курс			2 курс			установочная сессия	зимняя сессия
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия		
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,3</b>						<b>6,3</b>		
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>						<b>6</b>		
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>						<b>2</b>		
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>						<b>4</b>		
Практические занятия (ПЗ)									
Лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>						<b>4</b>		
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии									
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>61,7</b>						<b>61,7</b>		
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы									
- контрольная работа									
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,3</b>						<b>0,3</b>		
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>	<b>4</b>						<b>4</b>		
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>					<b>72</b>		
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>					<b>2</b>		

Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины «Corporate Governance и финансовые рынки»

**Тема 1.** 1. Теоретические, исторические и международные системы корпоративного управления.

**Тема 2.** Англо-американская, американская международные системы корпоративного управления

**Тема 3** Японская, континентальная (германская) международные системы корпоративного управления.

**Тема 4.** Корпоративное управление в период экономического кризиса.

**Тема 5.** Корпоративное управление в Российской Федерации.

**Тема 6.** Понятие корпоративной культуры и перспективы корпоративного управления..

**Тема 7.** Роль финансового рынка в экономике. Общая концепция организации финансового рынка. Виды финансовых инструментов.

**Тема 8.** Фондовый рынок, срочный рынок и денежный рынок

**Тема 9.** Кредитный рынок, товарный рынок и страховой рынок.

**Тема 10.** Банки и страховые компании как финансовые институты.

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	<b>Тема 1.</b> Теоретические, исторические и международные системы корпоративного управления. <b>Тема 2.</b> Англо-американская, американская международные системы корпоративного управления <b>Тема 3</b> Японская, континентальная (германская) международные системы корпоративного управления.	2 часа			20 часов
2	<b>Тема 4.</b> Корпоративное управление в период экономического кризиса. <b>Тема 5.</b> Корпоративное управление в Российской Федерации. <b>Тема 6.</b> Понятие корпоративной культуры и перспективы корпоративного управления..		2 часа		20 часов
3.	<b>Тема 7.</b> Роль финансового рынка в экономике. Общая концепция организации финансового рынка. Виды финансовых инструментов. <b>Тема 8.</b> Фондовый рынок, срочный рынок и денежный рынок <b>Тема 9.</b> Кредитный рынок, товарный рынок и страховой рынок. <b>Тема 10.</b> Банки и страховые		2 часа		21,7 часа

	компании как финансовые институты.				
<b>ИТОГО</b>		<b>2 часа</b>	<b>4 часов</b>	<b>-</b>	<b>61,7</b>

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

#### **4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Corporate Governance и финансовые рынки»**

*Заочная форма обучения*

<b>Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение</b>	<b>Виды самостоятельной работы</b>	<b>Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы</b>
<b>Тема 1.</b> Теоретические, исторические и международные системы корпоративного управления. <b>Тема 2.</b> Англо-американская, американская международные системы корпоративного управления <b>Тема 3</b> Японская, континентальная (германская) международные системы корпоративного управления.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 4.</b> Корпоративное управление в период экономического кризиса. <b>Тема 5.</b> Корпоративное управление в Российской Федерации. <b>Тема 6.</b> Понятие корпоративной культуры и перспективы корпоративного управления..	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 7.</b> Роль финансового рынка в экономике. Общая концепция организации финансового рынка. Виды финансовых инструментов. <b>Тема 8.</b> Фондовый рынок, срочный рынок и денежный рынок <b>Тема 9.</b> Кредитный рынок, товарный рынок и страховой рынок. <b>Тема 10.</b> Банки и страховые компании как финансовые институты.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Corporate Governance и финансовые рынки» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Corporate Governance и финансовые рынки»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.

4. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ (последняя редакция). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_61798/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/) (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

5. Федеральный закон «О Рекламе» от 13.03.2006 N38-ФЗ (последняя редакция ). - URL: \_ (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

### **6.2.Основная литература:**

1. Дементьева, А. Г. Корпоративное управление : учебник / А.Г. Дементьева. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9776-0431-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852177> (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Орлов, С. Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией : практическое пособие / С. Н. Орлов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 284 с. - ISBN 978-5-16-010044-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817950> (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Рыманов, А. Ю. Основы корпоративных финансов : учебное пособие / А.Ю. Рыманов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 150 с. - ISBN 978-5-16-013614-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074318> (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

### **6.3.Дополнительная литература:**

1. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий / В.В. Иванов, А.Н. Коробова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 383 с. - ISBN 978-5-16-004281-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141773> (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Когденко, В. Г. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика : учебное пособие / В. Г. Когденко, М. В. Мельник, И. Л. Быковников. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 473 с. - ISBN 978-5-238-01690-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684828> (дата обращения: 03.06.2022). (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Корпоративные финансы: учебное пособие / А.С. Кокин , Н.И. Яшин , С.Н. Яшин . - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 369 с. - ISBN 978-5-369-01524-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/959906> (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Родионова, Е. В. Финансовая среда и управление рисками организации: конспект лекций / Е. В. Родионова . - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2017. - 56 с. - ISBN 978-5-8158-1851-4. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476508> (дата обращения: 03.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Тульчинский, Г. Л. Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : учебник и практикум для вузов / Г. Л. Тульчинский. - Москва : Юрайт, 2022. - 338 с. - ISBN 978-5-534-03469-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/489144> (дата обращения: 11.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.
4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 03.05.2022)

7.

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления**

### **образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «**Corporate Governance и финансовые рынки**» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, *оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

учебной аудиторией для проведения занятий *семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,* оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «**Corporate Governance и финансовые рынки**» обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«CORPORATE GOVERNANCE И ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Москва**

## **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Corporate Governance и финансовые рынки**» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «**Corporate Governance и финансовые рынки**» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-4 - Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытую информацию о системе управления рисками.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения <b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов <b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации	<b>Тема 1.</b> Теоретические, исторические и международные системы корпоративного управления. <b>Тема 2.</b> Англо-американская, американская международные системы корпоративного управления <b>Тема 3</b> Японская, континентальная (германская) международные системы корпоративного управления. <b>Тема 4.</b> Корпоративное управление в период экономического кризиса. <b>Тема 5.</b> Корпоративное управление в Российской Федерации. <b>Тема 6.</b> Понятие корпоративной культуры и перспективы корпоративного управления.. <b>Тема 7.</b> Роль финансового рынка в экономике. Общая концепция организации финансового рынка. Виды финансовых инструментов. <b>Тема 8.</b> Фондовый рынок, срочный рынок и денежный рынок <b>Тема 9.</b> Кредитный рынок, товарный рынок и страховой рынок. <b>Тема 10.</b> Банки и страховые компании как финансовые институты.	Контрольная работа	Устный зачет
	<b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними <b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников			

		<p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>			
	<p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p>	<p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>			
<p><b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками</p>	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития</p>			

<p>организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>		<p><b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>			
	<p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант №1**

- 1.Англо-Американская модель. Структура владения акциями, состав совета директоров.
2. Англо-Американская модель. Законодательная база, взаимодействие между участниками.
3. Японская модель. Структура владения акциями, состав совета директоров.

**Вариант №2**

- 1.Взаимосвязь отчетных форм.
2. Концепция стоимости денег с учетом фактора времени.
3. Виды ставок. Простые и сложные проценты. Номинальная и эффективная процентная ставка.

**Тематика контрольных работ**

- 1 Основные модели корпоративного управления в зарубежных компаниях.
- 2 Кодексы корпоративного управления развитых европейских стран. Германская модель.
- 3 Инсайдерская и аутсайдерская модели.
- 4 Англо-Американская модель. Структура владения акциями, состав совета директоров.
- 5 Англо-Американская модель. Законодательная база, взаимодействие между участниками.
- 6 Японская модель. Структура владения акциями, состав совета директоров.
- 7 Японская модель. Законодательная база, взаимодействие между участниками.
- 8 История корпоративного управления в России.
- 9.Основные понятия: будущая (наращенная), приведенная (дисконтированная) стоимость, аннуитеты.

10. Коэффициенты дисконтирования наращенного и порядок их расчета.
11. Финансовые таблицы и порядок их использования.
12. Базовая модель оценки стоимости финансовых активов.
13. Оценка стоимости облигаций, курс, премия, дисконт.
14. Методы определения доходности облигаций: текущая доходность, доходность к погашению, доходность отзывных облигаций, и их роль в принятии финансовых решений.
15. Экономическое содержание, виды акций, сходство и отличие обыкновенных и привилегированных акций.
16. Отчет о движении денежных средств. Методы составления отчета о движении денежных средств.
17. Взаимосвязь отчетных форм.
18. Концепция стоимости денег с учетом фактора времени.
19. Виды ставок. Простые и сложные проценты. Номинальная и эффективная процентная ставка.
20. Оценка стоимости акций привилегированных акций акционерной компании.
21. Оценка стоимости обыкновенных акций акционерной компании.
22. Модель Гордона, условия ее применения.
23. Постоянные темпы роста дивидендов, порядок их определения.
24. Методы определения доходности акций, (капитализированная, дивидендная, совокупная доходности).
25. Риск и доходность финансовых активов. Виды и методы измерения риска.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не

«Неудовлетворительно»	раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.
-----------------------	---

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет

#### **Вопросы к зачету**

- 1 Что такое корпоративное управление. Цели и задачи корпоративного управления. Предмет корпоративного управления.
- 2 История корпоративного управления.
- 3 Управленческий состав компании. Механизмы контроля и игроки. Совет директоров и акционеры.
- 4 Модели совета директоров.
- 5 Организация Экономического Развития и Сотрудничества. Деятельность совета ОЭСР в области корпоративного управления.
- 6 Современное состояние корпоративного управления в России. Проблемы и перспективы.
- 7 Информационная открытость компаний в России. Роль государства и совета директоров в корпоративном управлении.
- 8 Корпоративное управление в период кризиса. Необходимы реформы.
- 9 Понятие банковского корпоративного управления. История и современность.
- 10 Взаимосвязь корпоративного управления и стратегического планирования. Пути повышения качества корпоративного управления в России.
- 11 Корпоративная культура.
- 12 Кодекс корпоративного поведения. Основные понятия.
- 13 Основы континентальной модели корпоративного управления.
- 14 Основы семейной модели корпоративного управления.
- 15 Обзор кодекса корпоративного поведения в России.
- 16 Анализ проблем и перспективы дальнейшего развития международного и Российского корпоративного управления.
17. Базовые концепции корпоративных финансов.
18. Бухгалтерская и финансовая модель корпорации.
19. Виды и содержание основных форм финансовой отчетности компаний.
20. Структура и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и за рубежом.
21. Баланс: структура, ограничения, взаимосвязи.
22. Отчет о финансовых результатах.
23. Расчет показателя бухгалтерской нормы рентабельности
24. Бета коэффициент, его значение и метод его определения.
25. Экономический смысл Модели ценообразования на финансовые активы (САРМ).
26. Основные источники капитала компании.
27. Средневзвешенная стоимость капитала: определение, область применения, формула расчета.
28. Модели оценки стоимости основных компонентов капитала компании.
29. Стоимость источника – нераспределенная прибыль.

30. Расчет критерия «срок окупаемости проекта» (PP), номинальный и дисконтированный срок окупаемости.

31. Расчет критерия «нетто-приведенная стоимость» (NPV).

32. Выбор ставки дисконтирования. Зависимость NPV от величины ставки дисконтирования.

33. Расчет критерия «индекс прибыльности» (PI).

34. Расчет показателя внутренней нормы рентабельности (IRR).

### **Критерии оценки**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Corporate Governance и финансовые рынки**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: **«Corporate Governance и финансовые рынки»** обновлен, рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«GR И МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЛОББИЗМ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак. ч.

Магадиев М.Ф. «GR и международный лоббизм» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «GR и международный лоббизм» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Магадиевым М.Ф. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

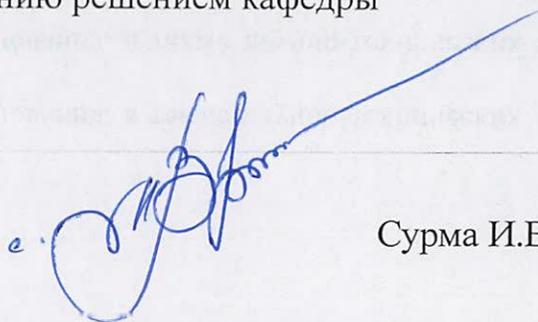
Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой

Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022  
© Магадиев М.Ф., Моисеев А.В. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «GR и международный лоббизм»

**Цель:** дать магистрантам углубленные знания о том, как выстроить эффективную систему работы с представителями публичной власти для решения задач бизнеса и общественных организаций.

### Задачи:

знакомство с теоретическими основами GR-деятельности, базовыми подходами и концепциями, изучение правовых основ и законодательной базы, истории выстраивания взаимоотношений бизнеса и власти в России и за рубежом; анализ реальной практики GR-деятельности, знакомство с деятельностью бизнес-сообщества и профессиональных консультантов в области GR; выявление сильных и слабых сторон взаимодействия бизнеса и власти в современной России.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «GR и международный лоббизм» направлен на развитие следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе меж-культурного взаимодействия <b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе меж-культурного взаимодействия <b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур <b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия <b>Умеет:</b> строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур
2	ПК-4. Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками	ПК-4.1. Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны
		ПК-4.2. Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности	<b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <b>Умеет:</b> применять стандарты в

			области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками
--	--	--	--

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы								
	Всего	Курс, сессия							
		1 курс			2 курс			3 курс	
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,5</b>					<b>6,5</b>			
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>					<b>6</b>			
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>					<b>2</b>			
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>					<b>4</b>			
Практические занятия (ПЗ)									
Лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>					<b>4</b>			
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии									
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>56,5</b>					<b>56,5</b>			
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы									
- контрольная работа									
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,5</b>					<b>0,5</b>			
<b>3. Промежуточная аттестации:зачет с оценкой</b>	<b>9</b>					<b>9</b>			
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>				<b>72</b>			
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>				<b>2</b>			

#### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Содержание дисциплины «GR и международный лоббизм»

**Тема 1.** CR и лоббизм: основные концепции и подходы. Смежные понятия. Объекты лоббистской и GR-деятельности. Типология GR и лоббизма.

**Тема 2.** Законодательное регулирование лоббистской деятельности. Национальная и региональная специфика.

**Тема 3.** Основные технологии GR. Реализация программ корпоративной социальной ответственности, политический фандрайзинг и спонсорские программы, участие в экспертных советах и т.д.

**Тема 4.** Основные технологии лоббизма. Технологии гражданского лоббизма.

**Тема 5.** Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса. Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса до политических стейкхолдеров. РСПП, по методическим материалам «Деловая Россия», «Опора России» и др.

**Тема 6.** Представители власти как непосредственные участники GR- процесса. Психология чиновников, искусство влияния GR как профессиональная деятельность.

**Тема 7.** Профессиограмма GR- специалиста, знания и навыки.

**Тема 8.** GR в условиях развития социальных сетей. Новые возможности влияния в условиях развития интернета и мобильных коммуникаций.

**Тема 9.** Электронное взаимодействие и участие в GR- деятельности

**Тема 10.** Организационные основы GR- деятельности. Структура GR-служб. Оценка эффективности, основные методики.

##### *Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	<b>Тема 1.</b> CR и лоббизм: основные концепции и подходы. Смежные понятия. Объекты лоббистской и GR-деятельности. Типология GR и лоббизма. <b>Тема 2.</b> Законодательное регулирование лоббистской деятельности. Национальная и региональная специфика.	2 часа			18 часов
2	<b>Тема 3.</b> Основные технологии GR. Реализация программ корпоративной социальной ответственности, политический фандрайзинг и спонсорские программы, участие в экспертных советах и т.д. <b>Тема 4.</b> Основные		2 часа		19 часов

	<p>технологии лоббизма. Технологии гражданского лоббизма. <b>Тема 5.</b> Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса. Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса до политических стейкхолдеров. РСПП, по методическим материалам «Деловая Россия», «Опора России» и др.</p>				
3.	<p><b>Тема 6.</b> Представители власти как непосредственные участники GR-процесса. Психология чиновников, искусство влияния GR как профессиональная деятельность. <b>Тема 7.</b> Профессия-грамма GR-специалиста, знания и навыки. <b>Тема 8.</b> GR в условиях развития социальных сетей. Новые возможности влияния в условиях развития интернета и мобильных коммуникаций. <b>Тема 9.</b> Электронное взаимодействие и участие в GR-деятельности <b>Тема 10.</b> Организационные основы GR-деятельности. Структура GR-служб. Оценка эффективности, основные методики.</p>		2 часа		19,5 часа
<b>ИТОГО</b>		2 часа	4 часов	-	56,5

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

## 4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «GR и международный лоббизм»

### Заочная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы
<p><b>Тема 1.</b> CR и лоббизм: основные концепции и подходы. Смежные понятия. Объекты лоббистской и GR-деятельности. Типология GR и лоббизма.</p> <p><b>Тема 2.</b> Законодательное регулирование лоббистской деятельности. Национальная и региональная специфика.</p>	<p>Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.</p>	<p>Контрольная работа.</p>
<p><b>Тема 3.</b> Основные технологии GR. Реализация программ корпоративной социальной ответственности, политический фанд-райзинг и спонсорские программы, участие в экспертных советах и т.д.</p> <p><b>Тема 4.</b> Основные технологии лоббизма. Технологии гражданского лоббизма.</p> <p><b>Тема 5.</b> Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса. Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса до политических стейкхолдеров. РСПП, по методическим материалам «Деловая Россия», «Опора России» и др.</p>	<p>Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.</p>	<p>Контрольная работа.</p>
<p><b>Тема 6.</b> Представители власти как непосредственные участники GR-процесса. Психология чиновников, искусство влияния GR как профессиональная деятельность.</p> <p><b>Тема 7.</b> Профессия-грамма GR-специалиста, знания и навыки.</p> <p><b>Тема 8.</b> GR в условиях развития социальных сетей. Новые возможности влияния в условиях развития интернета и мобильных коммуникаций.</p> <p><b>Тема 9.</b> Электронное взаимодействие и участие в GR- деятельности</p> <p><b>Тема 10.</b> Организационные основы GR- деятельности. Структура GR-служб. Оценка эффективности, основные методики.</p>	<p>Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.</p>	<p>Контрольная работа.</p>

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «GR и международный лоббизм» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе

лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

## **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «GR и международный лоббизм»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература:**

1. Меньшенина, Н. Н. Лоббизм : учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина, М. В. Пантелеева. - Москва : Юрайт, 2022 . - 133 с. - ISBN 978-5-534-08447-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/492596> (дата обращения: 02.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
2. Семенов, В. А. Политический менеджмент : учебное пособие для вузов / В. А. Семенов, В. Н. Колесников. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 298 с. - ISBN 978-5-534-08008-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/493776> (дата обращения: 02.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
3. GR и лоббизм: теория и технологии : учебник для вузов / под редакцией В.А. Ачкасовой, И.Е. Минтусова, О.Г. Филатовой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 438 с. - ISBN 978-5-534-14000-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/489385> (дата обращения: 02.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература:**

1. Антикоррупционная этика и служебное поведение : научно-практическое пособие / под редакцией И. И. Кучерова, А. М. Цирина. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-16-013736-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856722> (дата

обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст: электронный

2. Верхоглазенко, В. Н. Критериальное управление развитием компании : монография / В. Н. Верхоглазенко. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 206 с. -

- ISBN 978-5-16-005227-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/941082> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Кузьмин, С. С. Корпоративный рост : модели и методы : монография / С. С. Кузьмин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 184 с. - ISBN 978-5-16-005367-7. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1843598> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Павлова, Л. Г. Коммуникативная эффективность делового общения : монография /Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 169 с. -

ISBN 978-5-369-01461-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1218437> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

5. Роик, В. Д. Экономика развития: неравенство, бедность и развитие : учебное пособие / В. Д. Роик. - Москва : Юрайт, 2022. - 474 с. - ISBN 978-5-534-11787-5. -

URL: <https://urait.ru/bcode/496047> (дата обращения: 02.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

7. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022)

**7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «GR и международный лоббизм» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, *оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: «GR и международный лоббизм» обновлена,  
рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«GR И МЕЖДУНАРОДНЫЙ ЛОББИЗМ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

## **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «GR и международный лоббизм» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Деловые межкультурные коммуникации» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-5. Способен анализировать и учитывать разно-образие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-4. Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками .

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>Знает</b> принципы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>Тема 1.</b> CR и лоббизм: основные концепции и подходы.</p> <p><b>Тема 2.</b> Законодательное регулирование лоббистской деятельности.</p> <p><b>Тема 3.</b> Основные технологии GR.</p> <p><b>Тема 4.</b> Основные технологии лоббизма. Технологии гражданского лоббизма.</p> <p><b>Тема 5.</b> Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса.</p> <p><b>Тема 6.</b> Представители власти как непосредственные участники GR- процесса. Психология чиновников, искусство влияния GR как профессиональная деятельность.</p> <p><b>Тема 7.</b> Профессиограмма GR-специалиста, знания и навыки.</p> <p><b>Тема 8.</b> GR в условиях развития социальных сетей.</p> <p><b>Тема 9.</b> Электронное взаимодействие и участие в GR- деятельности</p> <p><b>Тема 10.</b> Организационные основы GR-деятельности.</p>	Контрольная работа	Устный зачет с оценкой
	УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p><b>Знает</b> нормы межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p> <p><b>Умеет:</b> учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> строить межкультурное</p>			

		взаимодействие с учетом разнообразия культур			
<p><b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками</p>	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития  <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>			
	<p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры.  <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

1. Технологии гражданского лоббизма.
2. Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса до политических стейкхолдеров.
3. РСПП, по методическим материалам «Деловая Россия», «Опора России» и др.

**Вариант 2**

1. Основные технологии GR.
2. Реализация программ корпоративной социальной ответственности, политический фандрайзинг и спонсорские программы, участие в экспертных советах и т.д.
3. Основные технологии лоббизма.

**Перечень вопросов к контрольной работе**

1. CR и лоббизм: основные концепции и подходы.
2. Смежные понятия.
3. Объекты лоббистской и GR-деятельности.
4. Типология GR и лоббизма.
5. Законодательное регулирование лоббистской деятельности.
6. Национальная и региональная специфика.
7. Основные технологии GR.
8. Реализация программ корпоративной социальной ответственности, политический фандрайзинг и спонсорские программы, участие в экспертных советах и т.д.
9. Основные технологии лоббизма.
10. Технологии гражданского лоббизма.
11. Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса до политических стейкхолдеров.

12. РСПП, по методическим материалам «Деловая Россия», «Опора России» и др.
13. Представители власти как непосредственные участники GR- процесса.
14. Психология чиновников, искусство влияния GR как профессиональная деятельность.
15. Профессиограмма GR- специалиста, знания и навыки.
16. GR в условиях развития социальных сетей.
17. Новые возможности влияния в условиях развития интернета и мобильных коммуникаций.
18. Электронное взаимодействие и участие в GR- деятельности
19. Организационные основы GR- деятельности.
20. Структура GR-служб.
21. Оценка эффективности, основные методики.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой

#### **Вопросы к зачету**

1. CR и лоббизм: основные концепции и подходы.
2. Смежные понятия.
3. Объекты лоббистской и GR-деятельности.
4. Типология GR и лоббизма.
5. Законодательное регулирование лоббистской деятельности.
6. Национальная и региональная специфика.
7. Основные технологии GR.
8. Реализация программ корпоративной социальной ответственности, политический фандрайзинг и спонсорские программы, участие в экспертных советах и т.д.
9. Основные технологии лоббизма.
10. Технологии гражданского лоббизма.
11. Общественные организации как инструмент донесения позиции бизнеса до политических стейкхолдеров.
12. РСПП, по методическим материалам «Деловая Россия», «Опора России» и др.
13. Представители власти как непосредственные участники GR- процесса.
14. Психология чиновников, искусство влияния GR как профессиональная деятельность.
15. Профессиограмма GR- специалиста, знания и навыки.
16. GR в условиях развития социальных сетей.
17. Новые возможности влияния в условиях развития интернета и мобильных коммуникаций.
18. Электронное взаимодействие и участие в GR- деятельности
19. Организационные основы GR- деятельности.
20. Структура GR-служб.
21. Оценка эффективности, основные методики.

#### **Критерии оценки**

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «GR и международный лоббизм» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	<i>отсутствие практических</i>

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«GR и международный лоббизм» обновлен, рассмотрен и одобрен на  
20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол  
№ \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ СОВРЕМЕННОЙ РИСКОЛОГИИ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Магадиев М.Ф. «Актуальные вопросы современной рискологии» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Актуальные вопросы современной рискологии» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Магадиевым М.Ф. и Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

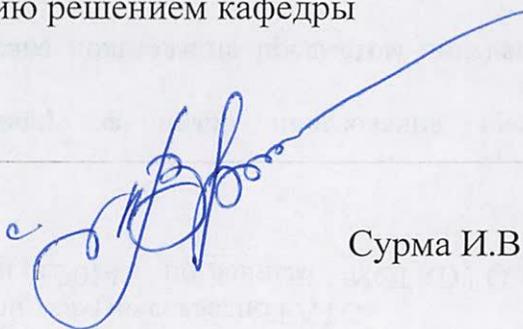
Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой  
Государственного управления  
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022  
© Магадиев М.Ф., Моисеев А.В. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии»

**Цель:** актуализация знаний и совершенствование навыков обучающихся, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач; систематизация знаний об основных теоретических положениях современной рискологии как науки о рисках, возникающих и развивающихся в социальном пространстве современного мира, расширение, углубление и детализация этих знаний в соответствии с современной практикой социальной рискологии как основополагающего фактора при разработке и принятии аналитических, экспертных и управленческих решений.

### Задачи:

овладеть категориальным аппаратом современной социальной рискологии;  
изучить технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе, в условиях риска и неопределенности;  
знать методы анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;  
иметь представление о классификациях рисков, методах мониторинга риска в индустриальных и постиндустриальных обществах;  
закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы социальной рискологии.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии» направлено на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	<b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	<b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия <b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия <b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке <b>Умеет:</b> составлять, редактировать

			на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов
		<b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	<b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде <b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия
		<b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знает</b> методику межличностного делового общения. <b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия <b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
2	<b>ПК-1.</b> Способен формировать методологические основы интегральной системы управления рисками, основные принципы разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	<b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками	<b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками <b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации
		<b>ПК-1.2.</b> Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации	<b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях <b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы									
	Всего	Курс, сессия								
		1 курс			2 курс			3 курс		
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,5</b>					<b>6,5</b>				
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>					<b>6</b>				
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>					<b>2</b>				
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>					<b>4</b>				
Практические занятия (ПЗ)										
Лабораторные занятия										
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>					<b>4</b>				
в том числе занятия в форме практической подготовки										
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии										
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>56,5</b>					<b>56,5</b>				
• курсовая работа (проект)										
• др. формы самостоятельной работы										
- контрольная работа										
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,5</b>					<b>0,5</b>				
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет с оценкой</b>	<b>9</b>					<b>9</b>				
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>				<b>72</b>				
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>				<b>2</b>				

### 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

#### 4.1. Содержание дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии»

**Тема 1.** Рискология как наука. Риск как понятие.

**Тема 2.** Риск в различных видах измерения: социально-экономическом, политическом и экологическом.

**Тема 3.** Выявление, оценка и анализ рисков в системе риск-менеджмента.

**Тема 4.** Основные методы управления рисками

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	<b>Тема 1.</b> Рискология как наука. Риск как понятие	2 часа			18 часов
2.	<b>Тема 2.</b> Риск в различных видах измерения: социально-экономическом, политическом и экологическом.		2 часа		19 часов
2	<b>Тема 3.</b> Выявление, оценка и анализ рисков в системе риск-менеджмента. <b>Тема 4:</b> Основные методы управления рисками		2 часа		19,5 часов
<b>ИТОГО</b>		2 часа	4 часа	-	56,5 часа

**4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии»**

*Заочная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы
<b>Тема 1.</b> Рискология как наука. Риск как понятие.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 2.</b> Риск в различных видах измерения: социально-экономическом, политическом и экологическом.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 3.</b> Выявление, оценка и анализ рисков в системе риск-менеджмента. <b>Тема 4:</b> Основные методы управления рисками	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

**5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

## **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии»**

### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.

### **6.2. Основная литература**

1. Белов, П. Г. Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / П. Г. Белов. - Москва : Юрайт, 2022. - 211 с. - ISBN 978-5-534-02606-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/490634> (дата обращения: 25.04.2022).- Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
2. Основы риск-менеджмента / М. Круи, Д. Гэлаи, Р. Марк. - Москва : Юрайт, 2022. - 390 с. - ISBN 978-5-534-02578-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/488656> (дата обращения: 02.06.2022) ). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

### **6.3. Дополнительная литература**

1. Антикризисное управление как основа формирования механизма устойчивого развития бизнеса : монография / под редакцией А.Н. Ряховской, С.Е. Кована. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 169 с. - ISBN 978-5-16-011137-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146797> (дата обращения: 31.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
2. Балдин, К. В. Управление рисками : учебное пособие / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев. - Москва : Юнити-Дана, 2017. - 511 с. - ISBN 5-238-00861-9. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615795> (дата обращения: 01.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.
3. Михеева, Е. Н. Управление качеством: учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Дашков и К, 2017. - 532 с. - ISBN 978-5-394-01078-1.

- URL: <https://znanium.com/catalog/product/336613> (дата обращения: 01.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 02.05.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 01.05.2022). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 01.05.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 01.05.2022).

### **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

### **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru.)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru.)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

ЭБС «Znaniium.com» - [http://znaniium.com/.](http://znaniium.com/);

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина «**Актуальные вопросы современной рискологии**» обеспечена: учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (*перечислить*) компьютерным классом (*указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить*);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который  
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Актуальные вопросы современной  
рискологии»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на  
заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической  
деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел  
Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ СОВРЕМЕННОЙ РИСКОЛОГИИ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

**Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

## **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Актуальные вопросы современной рискологии**» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «**Актуальные вопросы современной рискологии**» предусмотрено формирование следующих компетенций:

**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

**ПК-1.** Способен формировать методологические основы интегральной системы управления рисками, основные принципы разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p><b>УК-4.</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p><b>Знает:</b> методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Знает</b> особенности составления документов для академического и профессионального взаимодействия</p> <p><b>Умеет:</b> самостоятельно находить и обрабатывать информацию, необходимую для качественного выполнения академических и профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке</p>	<p><b>Тема 1.</b> Рискология как наука. Риск как понятие.</p> <p><b>Тема 2.</b> Риск в различных видах измерения: социально-экономическом, политическом и экологическом.</p> <p><b>Тема 3.</b> Выявление, оценка и анализ рисков в системе риск-менеджмента.</p> <p><b>Тема 4.</b> Основные методы управления рисками</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p>Устный зачет с оценкой</p>

		<p><b>Умеет:</b> составлять, редактировать на государственном языке РФ и/или иностранном языке, выполнять корректный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык различных академических и профессиональных текстов</p>			
	<p><b>УК-4.2.</b> Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p>	<p><b>Знает:</b> основные концепции организации межличностного взаимодействия в информационной среде  <b>Умеет</b> устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и разработку единой стратегии взаимодействия</p>			
	<p><b>УК-4.3.</b> Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>Знает</b> методику межличностного делового общения.  <b>Умеет</b> воспринимать и анализировать информацию на государственном языке РФ</p>			

		и иностранном языке в процессе академического и профессионального взаимодействия <b>Умеет</b> аргументированно отстаивать свои позиции и идеи			
<b>ПК-1.</b> Способен формировать методологические основы интегральной системы управления рисками, основные принципы разработки локальных нормативных актов по управлению рисками на уровне крупных организаций и подразделений	<b>ПК-1.1.</b> Привлекает работников, ответственных за процесс управления рисками	<b>Знает:</b> современные информационные технологии и программные продукты для управления рисками <b>Умеет:</b> обрабатывать информацию по рискам в области своей профессиональной деятельности и в организации			
	<b>ПК-1.2.</b> Внедряет современные методологии управления рисками в повседневную деятельность организации	<b>Знает:</b> положения законодательства Российской Федерации, национальных и международных стандартов, руководств и лучших практик по управлению рисками, управлению непрерывностью бизнеса и в чрезвычайных ситуациях <b>Умеет:</b> разрабатывать методические материалы, локальные нормативные акты по управлению рисками			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант 1**

Задание 1.	<i>Актуальность риска как явления в жизни общества..</i>
Задание 2	<i>Рискология как наука о рисках и их последствиях</i>
Задание 3.	<i>Риск как объект научного познания и риск как способ постижения действительности</i>

**Вариант 2**

Задание 1.	<i>Место рискологии в пространстве социально-гуманитарного знания и связь с другими дисциплинами</i>
Задание 2	<i>Объект и предмет, цели и задачи рискологии.</i>
Задание 3.	<i>Основные подходы рискологии.</i>

**Тематика контрольных работ**

1. Определение экономического риска.
2. Сущность экономического риска.
3. Основные причины возникновения экономического риска.
4. Виды неопределенности.
5. Определение основных субъектов экономического риска.
6. Источник экономического риска.
7. Объект экономического риска.
8. Развитие теории рисков в историческом аспекте.
9. Риски современного общества.
10. Понятие риска и неопределенности, случайности и вероятности.
11. Соотношение неопределенности и риска.
12. Концепции риска.
13. Показатели риска.
14. Статистические показатели и области их применения.
15. Классификация рисков.

16. Рискообразующие факторы.
17. Понятие кризисных состояний общества, разновидности кризисов, причины их возникновения.
18. Признаки кризисных состояний в обществе. Возможные последствия кризисных состояний.
19. Структура рисков.
20. Природные опасности.
21. Техногенные опасности.
22. Социальные опасности.
23. Уязвимость объектов воздействия.
24. Риск и человеческий фактор.
25. Концепции анализа риска.
26. Виды и задачи анализа риска.
27. Метод экспертных оценок.
28. Анализ видов и последствий отказов.
29. Анализ дерева неисправностей (отказов).
30. Метод построения деревьев событий.
31. Структура, уровни и механизмы управления рисками.
32. Основные этапы управления риском.
33. Управление кризисными состояниями.
34. Организация осуществления антикризисной стратегии.
35. Разработка антикризисной стратегии. Реализация выбранной антикризисной стратегии.
36. Законодательная часть в области управления риском.
37. Принципы принятия решения об управлении рисками.
38. Принятие решений о проведении операции в условиях неопределенности.
39. Психологические аспекты принятия решений в рискованных ситуациях.
40. Поведение людей в условиях риска.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не

«Удовлетворительно»	полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой

#### **Перечень вопросов для подготовки к зачёту с оценкой**

1. Развитие теории рисков в историческом аспекте.
2. Риски современного общества.
3. Понятие риска и неопределенности, случайности и вероятности.
4. Соотношение неопределенности и риска.
5. Концепции риска.
6. Показатели риска.
7. Статистические показатели и области их применения.
8. Классификация рисков.
9. Рискообразующие факторы.
10. Понятие кризисных состояний общества, разновидности кризисов, причины их возникновения.
11. Признаки кризисных состояний в обществе. Возможные последствия кризисных состояний.
12. Структура рисков.
13. Природные опасности.
14. Техногенные опасности.
15. Социальные опасности.
16. Уязвимость объектов воздействия.
17. Риск и человеческий фактор.
18. Концепции анализа риска.
19. Виды и задачи анализа риска.
20. Метод экспертных оценок.
21. Анализ видов и последствий отказов.
22. Анализ дерева неисправностей (отказов).
23. Метод построения деревьев событий.
24. Структура, уровни и механизмы управления рисками.
25. Основные этапы управления риском.
26. Управление кризисными состояниями.
27. Организация осуществления антикризисной стратегии.
28. Разработка антикризисной стратегии. Реализация выбранной антикризисной стратегии.
29. Законодательная часть в области управления риском.
30. Принципы принятия решения об управлении рисками.
31. Принятие решений о проведении операции в условиях неопределенности.
32. Психологические аспекты принятия решений в рискованных ситуациях.
33. Поведение людей в условиях риска

## Критерии оценки

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Актуальные вопросы современной рискологии» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
«Актуальные вопросы современной рискологии» обновлен, рассмотрен и  
одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного  
управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ»**

**Направление подготовки:** 38.04.02 Менеджмент

**Направленность:** Внешнеполитическая деятельность и управление рисками

**Форма обучения:** заочная

**Квалификация выпускника:** магистр

**Объем дисциплины:**

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак. ч.

Ершова Н.А. «Антикризисное управление в современных условиях» — Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине: «Антикризисное управление в современных условиях» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, направленность «Внешнеполитическая деятельность и управление рисками», составлена Ершовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 года № 952, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 21.08.2020 г. № 59391; профессионального стандарта 08.018 "Специалист по управлению рисками", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ) от 30 августа 2018 г. №564н.

Руководитель ОПОП



Моисеев А.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

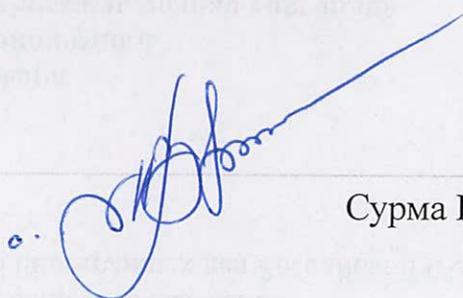
Рабочая программа:

**обсуждена и рекомендована** к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой

Государственного управления

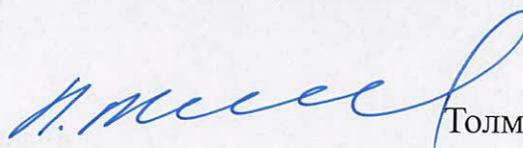
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

**рекомендована** Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2021 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

**одобрена** Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022  
© Ершова Н.А. 2022

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины «Антикризисное управление в современных условиях»

**Цель:** формирование у обучающихся системного представления об антикризисном управлении в современном управлении во всём комплексе его проблем, связанных с государством, экономикой, организацией, сущности и содержании государственной антикризисной политики, и особенностях антикризисного управления в различных областях жизнедеятельности государства, общества и организаций, а также методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управления организацией в условиях кризиса, определенного выхода из кризиса.

### **Задачи:**

дать обучающимся ясное и четкое представление о природе, причинах, и типологии кризисов в социально-экономических системах и путях их преодоления;

выработать у магистрантов навыки практического применения принципов и методов анализа кризисных ситуаций в организациях;

исследовать роль государства в регулировании кризисов, а также роли инноваций и инвестиций в антикризисном управлении;

изучить технологии антикризисного управления в современных условиях в отдельных организациях;

сформировать умение работать с персоналом организации в кризисной ситуации, опираясь на социально-психологические методы и рекомендации поведенческих наук и опыт лучших специалистов в области антикризисного управления;

сформировать навыки по принятию эффективных управленческих решений в условиях неопределённости, экстремальных ситуаций, острой конкурентной борьбы, дефицита ресурсов, неплатежеспособности организаций;

закрепить в ходе практических и семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы антикризисного управления в современных условиях и совершенствовать на их основе профессиональные компетенции;

воспитывать у обучающихся высокие нравственные качества, ответственность за моральный уровень российской деловой среды и стремление внести свой вклад в стабилизацию экономической и социально-политической ситуации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Антикризисное управление в современных условиях» направлено на развитие следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения <b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов <b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для

			выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
		<b>УК-1.2.</b> Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними <b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников <b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта <b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.
		<b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	<b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях <b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии <b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
2	<b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками	<b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления рисками	<b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов устойчивого развития <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны
		<b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности	<b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой

			информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками
--	--	--	---

### 3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы	Трудоемкость дисциплины Академические часы									
	Всего	Курс, сессия								
		1 курс			2 курс			3 курс		
		установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия	установочная сессия	зимняя сессия	летняя сессия
<b>1. Контактная работа обучающегося с преподавателем:</b>	<b>6,3</b>						<b>6,3</b>			
Аудиторная занятия, часов всего, в том числе:	<b>6</b>						<b>6</b>			
• Занятия лекционного типа (Л)	<b>2</b>						<b>2</b>			
• Занятия семинарского типа (С)	<b>4</b>						<b>4</b>			
Практические занятия (ПЗ)										
Лабораторные занятия										
в том числе занятия в интерактивных формах	<b>4</b>						<b>4</b>			
в том числе занятия в форме практической подготовки										
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационной сессии										
<b>2. Самостоятельная работа студента, всего</b>	<b>61,7</b>						<b>61,7</b>			
• курсовая работа (проект)										
• др. формы самостоятельной работы										
- контрольная работа										
<b>ИКР (Индивидуальная контактная работа)</b>	<b>0,3</b>						<b>0,3</b>			
<b>3. Промежуточная аттестации: зачет</b>	<b>4</b>						<b>4</b>			
<b>ИТОГО</b>	<b>Ак. часов</b>	<b>72</b>					<b>72</b>			
Общая трудоемкость	<b>Зач. ед.</b>	<b>2</b>					<b>2</b>			

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание дисциплины «Антикризисное управление в современных условиях»**

**Тема № 1. Кризисы и их роль в социально-экономическом развитии**

**Тема № 2.** Разновидности кризисов.

**Тема 3.** Управление рисками Банкротство предприятий и банков.

**Тема 4.** Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Человеческий фактор антикризисного управления

*Заочная форма обучения*

№ п/п	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	<b>Тема № 1.</b> Кризисы и их роль в социально- экономическом развитии	2 часа			20 часов
2	<b>Тема № 2.</b> Разновидности кризисов		2 часа		20 часов
3.	<b>Тема 3.</b> Управление рисками Банкротство предприятий и банков. <b>Тема 4.</b> Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Человеческий фактор антикризисного управления		2 часа		21,7 часа
<b>ИТОГО</b>		<b>2 часа</b>	<b>4 часов</b>	<b>-</b>	<b>61,7</b>

При реализации дисциплины (модуля) используются как традиционные, так и инновационные образовательные технологии. Традиционные: лекции, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Инновационные (интерактивные) технологии: группа неимитационных методов: проблемные лекции; лекции-визуализации; лекции с разбором конкретной ситуации; группа неигровых имитационных методов: метод анализа ситуаций (кейс-метод); метод ситуаций-проблем; индивидуальные и групповые задания.

**4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины «Антикризисное управление в современных условиях»**

*Заочная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочные средства для проверки выполнения самостоятельной работы
<b>Тема № 1.</b> Кризисы и их роль в социально- экономическом развитии	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема № 2.</b> Разновидности кризисов	Подготовка к письменному экспресс-опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа.
<b>Тема 3.</b> Управление рисками	Подготовка к письменному экспресс-	Контрольная работа.

<p>Банкротство предприятий и банков. <b>Тема 4.</b> Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Человеческий фактор антикризисного управления</p>	<p>опросу на семинаре. Подготовка к семинарскому занятию, изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.</p>	
---	--	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «**Антикризисное управление в современных условиях**» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

#### **5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранятся в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

#### **6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Антикризисное управление в современных условиях»**

##### **6.1. Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_28399/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/) (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/). (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/) (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.

##### **6.2. Основная литература:**

1. Воронцовский, А. В. Оценка рисков : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. - Москва : Юрайт, 2022 . - 179 с. - ISBN 978-5-534-02411-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/487735> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.
2. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022 . - 485 с. - ISBN 978-5-534-12206-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/489580> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

3. Государственное антикризисное управление : учебник для вузов / под общей редакцией Е. В. Охотского. - Москва : Юрайт, 2022. - 371 с. - ISBN 978-5-534-00668-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/470712> (дата обращения: 20.04.2022).  
- Режим доступа: для авторизир. пользователей . Текст : электронный.

### **6.3.Дополнительная литература:**

1. Зуб, А. Т. Управление изменениями : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - Москва : 2022. - 284 с. - ISBN 978-5-534-00490-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/489214> (дата обращения: 21.04.2022).- Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

2. Попов, Р. А. Современные системы управления деятельностью : учебник / Р. А. Попов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 309 с. - ISBN 978-5-16-016191-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856730> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. - Москва : Юрайт, 2022. - 447 с. - ISBN 978-5-534-01109-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/488592> (дата обращения: 17.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

4. Резник, С. Д. Управление изменениями : учебник / С.Д. Резник, М.В. Черниковская, И.С. Чемезов. - 4-е изд., стер. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 379 с. - ISBN 978-5-16-015901-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850636> (дата обращения: 03.06.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей . - Текст : электронный.

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

### **7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных**

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

4. Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - [www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm](http://www//deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm). (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://orgmanagement.ru>. (дата обращения: 03.05.2022). - Текст : электронный.

6. Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>. (дата обращения: 03.05.2022)

## **7.2. Информационно-справочные системы**

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

## **7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.**

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

## **8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Дисциплина **«Антикризисное управление в современных условиях»** обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, *оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;*

учебной аудиторией для проведения занятий *семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,* оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

*Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.*

*Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.*

## Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины: **«Антикризисное управление в современных условиях»** обновлена, рассмотрена и одобрена на 20\_\_ / \_\_ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой ..... Сурма В.И.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дипломатическая академия  
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по  
дисциплине**

**«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ»**

**Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент**

**Направленность: Внешнеполитическая деятельность и управление рисками**

**Форма обучения: заочная**

**Квалификация выпускника: магистр**

**Москва**

## **Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:**

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

### **1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Антикризисное управление в современных условиях**» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

**Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)** (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

#### **Задачи ФОС:**

контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «**Антикризисное управление в современных условиях**» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ПК-4 - Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытую информацию о системе управления рисками.

## 2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

### Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	<p><b>Знает</b> методику постановки цели и определения способов ее достижения</p> <p><b>Умеет</b> определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p>	<p><b>Тема № 1.</b> Кризисы и их роль в социально-экономическом развитии</p> <p><b>Тема № 2.</b> Разновидности кризисов.</p> <p><b>Тема 3.</b> Управление рисками</p> <p><b>Банкротство предприятий и банков.</b></p> <p><b>Тема 4.</b> Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости. Человеческий фактор антикризисного управления</p>	Контрольная работа	Устный зачет
	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<p><b>Знает</b> проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p><b>Умеет</b> проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, умеет работать с противоречивой информацией из разных источников</p>			

		<p><b>Умеет</b> осуществлять поиск решений проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта</p> <p><b>Умеет</b> критически оценивать возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей.</p>			
	<p><b>УК-1.3.</b> Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них</p>	<p><b>Знает</b> методики постановки цели и определения способов ее достижения; методики разработки стратегий действий при проблемных ситуациях</p> <p><b>Умеет</b> осуществлять и аргументирует выбор стратегии по решению проблемной ситуации, оценивать преимущества и недостатки выбранной стратегии</p> <p><b>Умеет:</b> разрабатывать план действий по решению проблемной ситуации, определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>			
<p><b>ПК-4.</b> Способен взаимодействовать с заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками и</p>	<p><b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает проекты, направленные на конструктивное взаимодействие по вопросам управления</p>	<p><b>Знает</b> международные и национальные стандарты обеспечения социальной ответственности и регулирования вопросов</p>			

<p>публично представлять организации в средствах массовой информации в вопросах риск-менеджмента, обеспечивать открытой информацией о системе управления рисками</p>	<p>риска-ми</p>	<p>устойчивого развития <b>Умеет:</b> анализировать процесс управления рисками, его динамику, выявлять сильные и слабые стороны</p>			
	<p><b>ПК-4.2.</b> Проводит регулярные открытые диалоги и встречи в рамках процесса подготовки нефинансовой отчетности</p>	<p><b>Знает</b> стратегию организации по управлению рисками, нормы корпоративного управления и корпоративной культуры. <b>Умеет:</b> применять стандарты в области риск-менеджмента и лучшие практики в области публичного представления организации в средствах массовой информации в области риск-менеджмента; обеспечивать предоставление открытой информации о системе управления рисками</p>			

**3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания**

**3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля**

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа

**Контрольная работа**

Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу

**Фрагмент комплекта заданий для контрольной работы**

**Вариант №1**

1. Антикризисное управление. Механизмы антикризисного управления
2. Особые причины неплатежеспособности и возможного банкротства российских предприятий
3. Кадровое обеспечение антикризисного управления.

**Вариант №2**

1. Контроллинг в системе антикризисного управления.
2. Планирование как инструмент антикризисного управления.
3. Монополизация рынка как один из факторов банкротства предприятий.

**Тематика контрольных работ**

1. Антикризисное управление. Механизмы антикризисного управления
2. Особые причины неплатежеспособности и возможного банкротства российских предприятий
3. Кадровое обеспечение антикризисного управления.
4. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.
5. Причины неплатежеспособности предприятия.
6. Человеческий фактор антикризисного управления.
7. Прогнозирование результатов деятельности фирмы как инструмент предупреждения кризисной ситуации.
8. Государственное регулирование кризисных ситуаций
9. Государственная финансовая поддержка неплатежеспособных предприятий
10. Маркетинговые инструменты борьбы с кризисной ситуацией на предприятии
11. Пути достижения конкурентных преимуществ в условиях кризиса предприятия
12. Масштабы кризисного состояния предприятия

13. Методы стимулирования спроса на продукцию и ее сбыта в условиях кризиса предприятия
14. Основные факторы неопределенности в рыночной экономике
15. Понятие антикризисного научно-технического реинжиниринга и его процедур
16. Взаимозависимость микроэкономических показателей деятельности фирмы и ее жизненного цикла
17. Макроэкономические нарушения как причина возникновения кризиса
18. Взаимозависимость показателей внешней среды деятельности фирмы и ее жизненного цикла
19. Классификация кризисов организации
20. Враждебность окружающей среды как причина возникновения кризиса
21. Современный макроэкономический кризис
22. Симптомы возникновения кризисной ситуации на предприятии
23. Основные принципы разработки инвестиционной стратегии в условиях кризиса
24. Позитивные последствия кризиса на предприятии
25. Роль государства в санации предприятий-должников
26. Кризис, как предпосылка развития
27. Регулирование трудовых отношений в неплатежеспособных организациях
28. Применение “защитной” тактики в антикризисном управлении
29. Управление кризисной ситуацией с помощью «сценариев»
30. Преднамеренное банкротство
31. Применение “наступательной” тактики в антикризисном управлении
32. Анализ чувствительности бизнес ситуаций
33. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления
34. Инвестиционные решения с учетом фактора неопределенности.
35. Стратегия и тактика антикризисного управления.
36. Управление рисками в антикризисном управлении.
37. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.
38. Опыт антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой.
39. Механизмы конфликтологии в антикризисном управлении.
40. Контроллинг в системе антикризисного управления.
41. Планирование как инструмент антикризисного управления.
42. Монополизация рынка как один из факторов банкротства предприятий.

### Критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
Оценка «Отлично»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса, обучающимся сформулированы собственные аргументированные выводы по теме работы. Оформление работы соответствует предъявляемым требованиям. При защите работы обучающийся

	свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.
Оценка «Хорошо»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Незначительные замечания к оформлению работы. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.
Оценка «Удовлетворительно»	работа выполнена в соответствии с утвержденным планом, но не полностью раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны собственные выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.
Оценка «Неудовлетворительно»	работа выполнена не в соответствии с утвержденным планом, не раскрыто содержание каждого вопроса. Обучающимся не сделаны выводы по теме работы. Грубые недостатки в оформлении работы. При защите работы обучающийся не владеет материалом, не отвечает на поставленные вопросы.

### **3.2. Примерный перечень оценочных средств для промежуточной аттестации**

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет

#### **Вопросы к зачету**

1. Кризисы в социально – экономическом развитии.
2. Тенденции возникновения и разрешения экономических кризисов.
3. Антикризисное управление. Механизмы антикризисного управления.
4. Причины неплатежеспособности предприятий.
5. Особые причины неплатежеспособности и возможного банкротства российских предприятий.
6. Меры государственного антикризисного регулирования.
7. Диагностика экономического состояния неплатежеспособности предприятия.
8. Внутрифирменный анализ финансово – экономического состояния предприятия.
9. Формирование системы банкротства и ее организационно – методическое обеспечение.
10. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства предприятий. Процедуры предупреждения банкротства предприятий.
11. Правовое содержание процедур финансового оздоровления и банкротства предприятий. Ликвидационные процедуры.
12. Стратегия и тактика антикризисного управления.
13. Технология антикризисного управления.
14. Управление рисками в антикризисном управлении.
15. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.
16. Человеческий фактор антикризисного управления.
17. Кризисы системе государственного управления.
18. Опыт антикризисного управления в странах с развитой рыночной экономикой.
19. Механизмы конфликтологии в антикризисном управлении.
20. Развитие законодательства о банкротстве в России.
21. Арбитражный процесс по делам о несостоятельности (банкротстве предприятий)
22. Регулирование трудовых отношений в неплатежеспособных организациях.
23. Бухгалтерский учет как источник информации для оценки кризисного состояния предприятия.
24. Прогнозирование кризисных ситуаций в экономики.
25. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных ресурсов.
26. Организационно – методическое обеспечение системы банкротства предприятий.
27. Оценка инвестиционной привлекательности предприятия с учетом риска банкротства.
28. Контроллинг в системе антикризисного управления.
29. Планирование как инструмент антикризисного управления.

30. Монополизация рынка как один из факторов банкротства предприятий.
31. Актуальность проблемы выбора антикризисной стратегии управлением предприятием.

### **Критерии оценки**

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Антикризисное управление в современных условиях» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

#### Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и</i>

<b>Уровень</b>	<b>Универсальные компетенции</b>	<b>Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции</b>
	<i>устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

*Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.*

## Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены  
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:  
**«Антикризисное управление в современных условиях»** обновлен,  
рассмотрен и одобрен на 20\_\_\_/\_\_\_ учебный год на заседании кафедры  
Государственного управления во внешнеполитической деятельности от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
кандидат экономических наук, профессор ..... Сурма В.И.