

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы современного корпоративного права

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

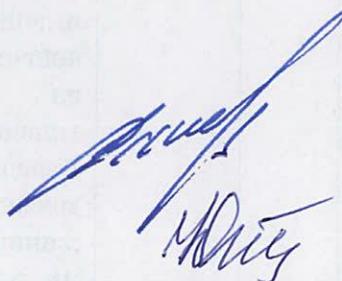
в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Основы современного корпоративного права: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Основы современного корпоративного права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное экономическое (коммерческое) право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Данельян А. А.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

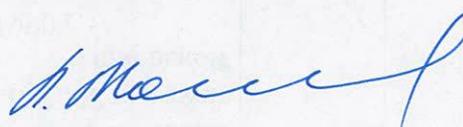
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование представления о понятии, предмете, методе и источниках современного корпоративного права.

Задачи:

- формирование знаний относительно понятия и правовой природы корпоративных правоотношений, понятия и видов корпораций;
- формирование общих представлений о хозяйственных товариществах, хозяйственных обществах, производственных кооперативах;
- ознакомление с основными видами корпораций в зарубежных странах, а также с новыми видами корпораций, появившихся на современном этапе в зарубежных странах;
- формирование знаний о порядке создания и ликвидации корпораций;
- определение проблемных вопросов в сфере корпоративного права;
- ознакомление с доктриной «проникающей ответственности» («прокалыванием корпоративной вуали»).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать (1): основные правовые системы современности; Знать (2): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь (1): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств.
2	ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым	ПК-3.3. Анализирует основные проблемы, возникающие в сфере корпоративных интересов; консультирует по вопросам и проблемам торгового и гражданского права зарубежных государств	Знать (1): понятие и основные источники торгового и гражданского права зарубежных государств; Знать (2): основные подотрасли и институты в рамках торгового и гражданского права зарубежных государств (вещное, обязательственное,

	вопросам		наследственное право и др.) Уметь (1): понимать и толковать основные источники торгового и гражданского права зарубежных государств; Уметь (2): разрешать практические ситуации и споры, связанные с применением торгового и гражданского права зарубежных государств.
--	----------	--	--

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14,3				14,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	4				4
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10				10
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	165,7				165,7
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	150				150
– Выполнение заданий по практическим занятиям	15,7				15,7
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет с оценкой</i>	Зачет с оценкой				
ИТОГО:					
Общая трудоемкость	Ак. часов	180			180
	зач. ед.	5			5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1. Понятие и источники корпоративного права.

Понятие корпоративного права. Корпоративные правоотношения как предмет корпоративного права. Правовая природа корпоративных правоотношений. Метод корпоративного права. Корпоративное право в системе права.

Понятие и виды источников корпоративного права. Международные договоры. Соотношение норм Гражданского кодекса Российской Федерации и норм федеральных законов об отдельных видах юридических лиц. Подзаконные нормативные акты.

Внутренние акты корпорации как средство регламентации корпоративных отношений. Правовая природа внутренних документов корпорации.

Корпоративный договор как средство регламентации корпоративных отношений.

Тема 2. Понятие и виды корпораций по законодательству Российской Федерации.

Сущность юридического лица. Понятие юридического лица. Признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Корпоративные и унитарные юридические лица.

Понятие и признаки корпорации. Виды корпораций. Права и обязанности, связанные с участием (членством) в корпорации.

Хозяйственные товарищества. Правоспособность хозяйственных товариществ. Складочный капитал. Полные товарищества. Коммандитные товарищества.

Хозяйственные общества. Устав хозяйственного общества. Уставный капитал хозяйственного общества. Управление в хозяйственных обществах. Хозяйственное общество с одним участником. Общая характеристика акционерного общества.

Понятие и виды акций. Общая характеристика общества с ограниченной ответственностью. Переход доли или части доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.

Понятие, признаки и общая характеристика производственного кооператива.

Понятие и общая характеристика хозяйственного партнерства. Понятие и общая характеристика крестьянского (фермерского) хозяйства).

Тема 3. Виды корпораций по законодательству зарубежных стран.

Хозяйственные товарищества в европейском континентальном праве. Преимущества данной организационно-правовой формы (вида) юридических лиц в законодательстве европейских государств.

Общая характеристика обществ с ограниченной ответственностью, акционерных обществ и производственных кооперативов в европейском континентальном праве.

Новые виды корпораций в европейском континентальном праве. Корпорации на основе коммандиты. «Предпринимательское общество» в Германии. «Инвестиционное общество» в Швейцарии. «Упрощенное акционерное общество» во Франции.

Корпорации и партнерства в странах общего права. Частные и публичные корпорации. Компания с ограниченной ответственностью в английском корпоративном праве. Общие и ограниченные партнерства.

Тема 4. Создание и ликвидация корпорации.

Системы создания корпорации. Явочная система. Разрешительная система. Регистрационная система. Способы создания корпорации (учреждение, реорганизация, приватизация и др.)

Единый государственный реестр юридических лиц. Принцип публичной достоверности ЕГРЮЛ.

Создание некоммерческих организаций.

Порядок создания корпорации по законодательству Российской Федерации.

Понятие ликвидации. Формы ликвидации: добровольная ликвидация; принудительная ликвидация; вынужденная ликвидация; недобровольная ликвидация; ликвидация вследствие признания юридического лица несостоятельным (банкротом); ликвидация на основании федерального закона.

Порядок ликвидации корпорации по законодательству Российской Федерации.

Тема 5. Отдельные проблемные вопросы в корпоративном праве.

Ответственность участников корпорации по ее долгам («Проникающая ответственность»). Случаи «проникающей ответственности» по законодательству Российской Федерации и по законодательству зарубежных государств. «Прокалывание корпоративной вуали» в странах общего права.

Сделки по приобретению корпоративного контроля в американском корпоративном праве. Обязанности и ответственность директоров в сделках по приобретению корпоративного контроля. Стандарты оценки поведения директоров. «Правило делового суждения». «Проверка на полную справедливость». «Расширенная проверка».

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие и источники корпоративного права	2	2		30
2	Тема 2. Понятие и виды корпораций по законодательству Российской Федерации	2			30
3	Тема 3. Виды корпораций по законодательству зарубежных стран		2		30
4	Тема 4. Создание и ликвидация корпораций		2		30
5	Отдельные проблемные вопросы в корпоративном праве		4		45,7
ИТОГО		4	10		165,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. История становления	Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

корпоративного права. Споры о предмете корпоративного права. Место внутрикорпоративных актов в регулировании корпоративных отношений.	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	
Тема № 2. Сравнительная характеристика корпораций в РФ. Проблемы правосубъектности корпораций. .	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Сравнительная характеристика корпораций разных стран. Сравнение иностранных корпораций и корпораций РФ.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Этапы создания корпораций. Подготовка необходимых для создания корпораций документов .	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Прокалывание корпоративной вуали. Субсидиарная ответственность руководителей и участников общества.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Основы современного корпоративного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на

кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // СЗ РФ. – 1994. - N 32. - Ст. 3301. - Текст : непосредственный.
2. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ «Об акционерных обществах» // СЗ РФ. - 1996. - N 1. - Текст : непосредственный.
3. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. - 1998. - N 7. - Текст : непосредственный.
4. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. - 1996. - N 17. - Ст. 1918. - Текст : непосредственный.
5. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 2006. N 31 (ч. 1). Ст. 3434. - Текст : непосредственный.
6. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности» // Ведомости СНД РСФСР. - 1990. - N 27. - Ст. 357. - Текст : непосредственный.
7. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. - 2002. - N 43. - Ст. 4190. - Текст : непосредственный.
8. Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. -1996. - N 3. - Ст. 145. - Текст : непосредственный.
9. Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. - 2001. - N 33 (ч. 1). - Ст. 3431. - Текст : непосредственный.
10. Федеральный закон от 03.12.2011 N 380-ФЗ «О хозяйственных партнерствах» // СЗ РФ. -2011. - N 49. - Ст. 7058. - Текст : непосредственный.
11. Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» // СЗ РФ. -1996. - N 20. - Ст. 2321. - Текст : непосредственный.
12. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. - 1996. - N 17. - Ст. 1918. - Текст : непосредственный.
13. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. - 2006. - N 31 (ч. 1). - Ст. 3434. - Текст : непосредственный.
14. Федеральный закон от 09.07.1999 N 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» // СЗ РФ. - 1999. - N 28. - Ст. 3493. - Текст : непосредственный.
15. Федеральный закон от 29.04.2008 г. N 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» // СЗ РФ. - 2008. - N 18. - Ст. 1940. - Текст : непосредственный.
16. Постановление Правительства РФ от 03.12.2004 N 738 «Об управлении находящимися в федеральной собственности акциями акционерных обществ и использовании специального права на участие Российской Федерации в управлении акционерными обществами («Золотой акции»)» // СЗ РФ. – 2004. - N 50. - Ст. 5073. - Текст : непосредственный.

17. Положение о стандартах эмиссии ценных бумаг, порядке государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг, государственной регистрации отчетов об итогах выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг и регистрации проспектов ценных бумаг (утв. Банком России 11.08.2014 N 428-П) // Вестник Банка России.- N 89-90. – 2014. - Текст : непосредственный.

18. Положение о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг (утв. Банком России 30.12.2014 N 454-П) // Вестник Банка России. - N 18 – 19. - 2015. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Богуславский, М. М. Международное частное право : учебник / М. М. Богуславский. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 672 с. - ISBN 978-5-91768-645-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231975> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Кашанина, Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. - Москва : Юрайт, 2022. - 189 с. - ISBN 978-5-9916-0890-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/488702> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. - Москва : Юрайт, 2022. - 212 с. - ISBN 978-5-534-11005-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/495376> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / под редакцией В. А. Белова. - 2-е изд., стер. - Москва : Юрайт, 2022. - 552 с. - ISBN 978-5-534-03261-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/488700> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 514 с. - ISBN 978-5-534-14865-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/489411> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный суд США: официальный сайт. - URL: <https://www.supremecourt.gov/> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

2. Американский институт права: официальный сайт. - URL: <https://www.ali.org/> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

3. Национальная конференция уполномоченных по унификации права штатов: официальный сайт. - URL: <https://www.uniformlaws.org/home> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);

-ЭБС «Znaniyum.com» - [http://znaniyum.com/.](http://znaniyum.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Основы современного корпоративного права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ОСНОВЫ СОВРЕМЕННОГО КОРПОРАТИВНОГО ПРАВА

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Основы современного корпоративного права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Основы современного корпоративного права» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать (1): основные правовые системы современности; Знать (2): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь (1): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств.	Тема № 1. Понятие и источники корпоративного права Тема № 2. Понятие и виды корпораций по законодательству Российской Федерации Тема № 3. Виды корпораций по законодательству зарубежных стран Тема № 4. Создание и ликвидация корпораций Тема № 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Договорные и деликтные обязательства	Контрольная работа	Устный зачет с оценкой
ПК-3 Способен консультировать	ПК-3.3. Анализирует основные проблемы,	Знать (1): понятие и основные источники			

<p>служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам</p>	<p>возникающие в сфере корпоративных интересов; консультирует по вопросам и проблемам торгового и гражданского права зарубежных государств</p>	<p>торгового и гражданского права зарубежных государств; Знать (2): основные подотрасли и институты в рамках торгового и гражданского права зарубежных государств (вещное, обязательственное, наследственное право и др.) Уметь (1): понимать и толковать основные источники торгового и гражданского права зарубежных государств; Уметь (2): разрешать практические ситуации и споры, связанные с применением торгового и гражданского права зарубежных государств.</p>			
---	--	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Вопросы для проведения зачета с оценкой

1. Понятие, предмет и метод корпоративного права Корпоративное право в системе права.
2. Понятие и виды источников корпоративного права.
3. Правовая природа внутренних документов корпорации.
4. Корпоративный договор.
5. Понятие, сущность и признаки юридического лица.
6. Виды юридических лиц.
7. Корпоративные и унитарные юридические лица.
8. Понятие и признаки корпорации.
9. Виды корпораций.
10. Права и обязанности, связанные с участием (членством) в корпорации.
11. Общая характеристика хозяйственных товариществ.
12. Общая характеристика полных и коммандитных товариществ.
13. Общая характеристика хозяйственных обществ.
14. Управление в хозяйственных обществах.
15. Хозяйственное общество с одним участником.
16. Общая характеристика акционерного общества. Понятие и виды акций.
17. Общая характеристика общества с ограниченной ответственностью. Переход доли или части доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью.
18. Понятие, признаки и общая характеристика производственного кооператива.
19. Понятие и общая характеристика хозяйственного партнерства.
20. Понятие и общая характеристика крестьянского (фермерского хозяйства).
21. Хозяйственные товарищества в европейском континентальном праве.
22. Общая характеристика обществ с ограниченной ответственностью в европейском континентальном праве.
23. Общая характеристика акционерных обществ в европейском континентальном праве.
24. Общая характеристика производственных кооперативов в европейском континентальном праве.
25. Корпорации на основе коммандиты.
26. «Предпринимательское общество» в Германии.
27. «Инвестиционное общество» в Швейцарии.
28. «Упрощенное акционерное общество» во Франции.
29. Корпорации и партнерства в странах общего права.
30. Частные и публичные корпорации.

31. Общие и ограниченные партнерства.
32. Системы и способы создания корпорации.
33. Единый государственный реестр юридических лиц. Принцип публичной достоверности ЕГРЮЛ.
34. Создание некоммерческих организаций.
35. Порядок создания корпорации по законодательству Российской Федерации.
36. Понятие и формы ликвидации.
37. Порядок ликвидации корпорации по законодательству Российской Федерации.
38. Ответственность участников корпорации по ее долгам («Проникающая ответственность») по законодательству Российской Федерации и по законодательству зарубежных государств.
39. «Прокалывание корпоративной вуали» в странах общего права.
40. Сделки по приобретению корпоративного контроля в американском корпоративном праве.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

1. Понятие, предмет и метод корпоративного права Корпоративное право в системе права.
2. Понятие и виды источников корпоративного права.
3. Правовая природа внутренних документов корпорации.
4. Корпоративный договор.
5. Понятие, сущность и признаки юридического лица.
6. Виды юридических лиц.
7. Корпоративные и унитарные юридические лица.
8. Виды корпораций в иностранных государствах.

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой.

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Основы современного корпоративного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Правовое регулирование информационных технологий

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 4 з.е.

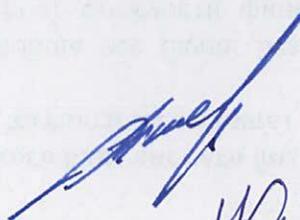
в академических часах: 144 ак.ч.

Базыкин А. Е., Лебедева М. А. Правовое регулирование информационных технологий: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правовое регулирование информационных технологий» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное экономическое (коммерческое) право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



Данельян А. А.



Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: формирование знаний об основных понятиях в сфере информационных технологий, государственной политике в информационной сфере, основах правового регулирования информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах.

Задачи:

- ознакомление с понятием информации, информационных процессов, информационных систем и информационных технологий;
- уяснения понятия информационной безопасности и места информационной безопасности в системе государственной безопасности;
- формирование представления о современных технологиях (технология блокчейн, искусственный интеллект, Big Data, облачные технологии и др.) и проблемах, возникающих с их правовым регулированием;
- ознакомление с понятиями электронного документооборота, электронного документа, электронной подписи и режимом ее использования;
- изучение основ электронной коммерции, ее субъектного состава (в том числе правового положения информационных посредников);
- изучение понятия и основных направлений информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Анализирует правоприменительную практику с использованием информационных технологий	Знать (1): понятие, основные свойства, виды информации, критерии выбора способа анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Знать (2): современные информационные технологии, используемые для анализа правоприменительной практики; Уметь (1): выбирать способ анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Уметь (2): анализировать правоприменительную практику с использованием современных информационных технологий.

		<p>ОПК-1.2. Проводит анализ судебной практики</p>	<p>Знать (1): основные способы работы со сложившейся правоприменительной практикой;</p> <p>Знать (2): основные справочные правовые системы и иные программные средства в сфере работы с правоприменительной практикой;</p> <p>Уметь (1): анализировать сложившуюся правоприменительную практику.</p>
2	<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в цифровой среде</p>	<p>Знать (1): правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет»);</p> <p>Знать (2): необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные);</p> <p>Знать (3): требования информационной безопасности;</p> <p>Уметь (1): предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий.</p>
		<p>ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов научной этики при подготовке научно-исследовательских работ</p>	<p>Знать (1): основы научной этики;</p> <p>Уметь (1): осуществлять подготовку и проведение научных исследований с соблюдением основ научной этики.</p>
3.	<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований</p>	<p>ОПК-7.1. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных в зависимости от вида профессиональной деятельности</p>	<p>Знать (1): основные справочные правовые системы и иные программные средства для поиска и анализа правовой информации;</p> <p>Знать (2): информационные системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов для получения информации о ходе судебного</p>

информационной безопасности		<p>процесса/иные информационные системы правоприменительной деятельности;</p> <p>Знать (3): информационные технологии и информационные системы, используемые для проведения судебных заседаний, заседаний в государственных органах и т.д. (онлайн-заседаний, участия в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи и др.).</p> <p>Уметь (1): пользоваться справочными правовыми системами и иными программными средствами для поиска и анализа правовой информации;</p> <p>Уметь (2): пользоваться информационными системами и информационными технологиями для получения информации о ходе судебного процесса и проведения заседаний.</p>
	<p>ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения научно-исследовательских задач</p>	<p>Знать (1): информационные технологии и основные правовые базы, необходимые для подготовки научно-исследовательских работ;</p> <p>Уметь (1): пользоваться информационными технологиями и основными правовыми базами для подготовки научно-исследовательских работ.</p>

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,3				16,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	4				4

• занятия семинарского типа:					
практические занятия		4			4
лабораторные занятия		8			8
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего		127,7			127,7
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		110			110
– Выполнение заданий по практическим занятиям		11,7			11,7
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен, зачет с оценкой, зачет</i>		Зачет с оценкой			
ИТОГО:					
Общая трудоемкость		Ак. часов	144		144
		зач. ед.	4		4

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий

Понятие информации. Основные свойства информации, влияющие на ее правовое регулирование. Виды информации. Виды информации в зависимости от уровня доступа (общедоступная информация, информация ограниченного доступа). Виды информации в зависимости от порядка ее предоставления или распространения.

Понятие информационных процессов. Виды информационных процессов (сбор информации, передача информации, обработка информации, хранение информации, тиражирование информации, распространение информации).

Основные средства организации информации (каталогизация, классификация, тезаурусы).

Понятие информационной системы. Классификация информационных систем. Автоматизированная информационная система. Типы автоматизированных информационных систем (автоматизированные информационно-справочные системы, автоматизированные информационно-логические системы, автоматизированные рабочие места и др.). Поисковая система и оператор поисковой системы.

Понятие информационных технологий. Виды информационных технологий. Биоинформационные технологии.

Информационно-телекоммуникационная сеть. Сеть Интернет.

Тема 2. Современные технологии и правовое регулирование

Технология блокчейн. Понятие криптовалюты. Проблемы правовой регламентации криптовалюты. Современные механизмы финансирования и инвестирования. ICO (Initial Coin Offering). Краудфандинг.

Искусственный интеллект и робототехника. Понятие искусственного интеллекта (artificial intelligence). Понятие нейросети. Проблемы правовой регламентации искусственного интеллекта.

Технология больших данных (Big Data). Big Data и персональные данные.

Облачные сервисы и технологии. Интернет вещей.

Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах

Источники правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защите информации. Основные положения Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Положения Гражданского кодекса Российской Федерации об информации. Иные федеральные законы в сфере информации, информационных технологий и защиты информации (Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи», Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне», Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне» и др.). Подзаконные акты в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Государственная политика Российской Федерации в информационной сфере. Понятие информационной безопасности и место информационной безопасности в системе национальной безопасности. Основные положения Доктрины информационной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646).

Международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Окинавская хартия глобального информационного общества (принята на о. Окинава 22.07.2000).

Типовые законы и руководства Комиссии ООН по праву международной торговли (Типовой закон ЮНСИТРАЛ 1996 г. «Об электронной торговле», Типовой закон ЮНСИТРАЛ 2001 г. «Об электронных подписях» и др.).

Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных 1981 г. N 108. Конвенция Совета Европы об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. N 62. Конвенция Совета Европы о преступности в сфере компьютерной информации 1991 г.

Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе (Регламент N 2016/679 Европейского парламента и Совета

Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)», Директива 2000/31/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О некоторых правовых аспектах информационных услуг на внутреннем рынке, в частности, об электронной коммерции (Директива об электронной коммерции)» и др.).

Двусторонние международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.

Правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах.

Тема 4. Основы электронного документооборота

Понятие электронного документа. Юридическая сила электронного документа. Использование электронного документа в качестве доказательства в гражданском и арбитражном процессе. Понятие электронного документооборота. Подтверждение подлинности (аутентификация), идентификация и авторизация. Электронная подпись.

Тема 5. Основы электронной коммерции

Понятие электронной коммерции. Субъектный состав электронной коммерции. Юрисдикционные аспекты электронной коммерции. Особенности заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров в сети Интернет. Использование сообщений по электронной почте и распечаток с Интернет-сайтов как доказательств в гражданском и арбитражном процессе. Понятие Интернет-сайта (веб-сайта) и субъекты, участвующие в его разработке и функционировании. Выбор и регистрация доменного имени. Споры в сфере доменных имен. Использование Интернет-сайта в электронной коммерции. Электронные платежи в сфере электронной коммерции. Реклама в сфере электронной коммерции. Защита персональных данных в сети Интернет.

Тема 6. Понятие и основные направления информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов

Использование информационных технологий в органах государственной власти. Информационная система «ГАС Управление». Информационная система ГАС «Выборы».

Понятие «электронное правительство». Государственная политика в области формирования «электронного правительства».

Автоматизированные информационные системы Федерального Собрания. Автоматизированные информационные системы Министерства юстиции Российской Федерации.

Информатизация правоприменительной деятельности. Основные положения Федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы» (Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 N 1406) и Концепции развития информатизации судов до 2020 года (Постановление Президиума Совета

судей Российской Федерации от 19 февраля 2015 г. N 439). Понятие «электронного правосудия». Представление в суд документов в электронном виде. Участие в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий	2			15
2	Тема 2. Современные технологии и правовое регулирование	2	2		20
3	Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах		2		25
4	Тема 4. Основы электронного документооборота		2		20
5	Тема 5. Основы электронной коммерции		2	2	20
6	Тема 6. Понятие и основные направления информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов			2	27,7
ИТОГО		4	8	4	127,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Основные средства организации информации (каталогизация,	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

<p>классификация, тезаурусы). Поисковая система и оператор поисковой системы. Биоинформационные технологии.</p>	<p>основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	
<p>Тема № 2. Облачные сервисы и технологии. Интернет вещей.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
<p>Тема № 3. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы. Конвенция Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных 1981 г. N 108. Конвенция Совета Европы об информации относительно иностранного законодательства 1968 г. N 62. Конвенция Совета Европы о преступности в сфере компьютерной информации 1991 г. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе (Регламент N 2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)», Директива</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>

<p>2000/31/ЕС Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О некоторых правовых аспектах информационных услуг на внутреннем рынке, в частности, об электронной коммерции (Директива об электронной коммерции)» и др.). Двусторонние международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации. Правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах.</p>		
<p>Тема № 4. Подтверждение подлинности (аутентификация), идентификация и авторизация.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
<p>Тема № 5. Электронные платежи в сфере электронной коммерции. Реклама в сфере электронной коммерции.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
<p>Тема № 6. Использование информационных технологий в органах государственной власти. Информационная система «ГАС Управление». Информационная система ГАС «Выборы».</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Окинавская хартия глобального информационного общества (принята на о. Окинава 22.07.2000) // Дипломатический вестник. - 2000. - N 8. - С. 51 - 56. - Текст: непосредственный.

2. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (заключена в г. Страсбурге 28.01.1981) // СЗ РФ. – 2014. - N 5. - ст. 419. - Текст: непосредственный.

3. Европейская конвенция об информации относительно иностранного законодательства (ETS N 62) (заключена в г. Лондоне 07.06.1968) // Бюллетень международных договоров. - 2000. - N 1. - С. 22 - 32. - Текст: непосредственный.

4. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Беларусь о сотрудничестве в области защиты информации (заключено в г. Москве 09.07.1997) // Бюллетень международных договоров. - 1997. - N 10. - С. 71 - 73. - Текст: непосредственный.

5. Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Киргизской Республики о сотрудничестве в области информации (заключено в г. Москве 13.01.1999) // Бюллетень международных договоров. - 2006. - N 11. - С. 21 - 23. - Текст: непосредственный.

6. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле (принят в г. Нью-Йорке 28.05.1996 - 14.06.1996 на 29-й сессии ЮНСИТРАЛ) // Комиссия ООН по праву международной торговли. - Ежегодник. - 1996 год. - Т. XXVII. - Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1998. - С. 319 - 323. - Текст: непосредственный.

7. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международных кредитовых переводах (принят в 1992 году) // Комиссия ООН по праву международной торговли. - Ежегодник. - 1992 год. - Т. XXIII. - Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1994. - С. 661 - 671. - Текст: непосредственный.

8. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: ред. от 30.12.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»: ред. от 02.07.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

10. Федеральный закон от 07.07.2003 N 126-ФЗ «О связи»: ред. от 30.12.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022. - URL:

- http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_43224/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
11. Закон РФ от 21.07.1993 N 5485-1 «О государственной тайне»: ред. от 11.06.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2481/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
12. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ «О коммерческой тайне»: ред. от 09.03.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
13. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»: ред. от 02.07.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
14. Федеральный закон от 13.03.2006 N 38-ФЗ «О рекламе»: ред. от 30.12.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
15. Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»: ред. от 13.07.2015. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13532/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
16. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации». - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
17. Постановление Правительства РФ от 27.12.2012 N 1406 «О федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы»: ред. от 23.12.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140638/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Информационное право : учебник для вузов / под редакцией М. А. Федотова. - Москва : Юрайт, 2022. - 497 с. - ISBN 978-5-534-10593-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/489946> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 415 с. - ISBN 978-5-534-14327-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/488767> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 521 с. - ISBN 978-5-534-14897-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/489784> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 245 с.

- ISBN 978-5-534-13291-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/496339> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. - Москва : Юрайт, 2022. - 325 с. - ISBN 978-5-534-03600-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/498844> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 314 с. - ISBN 978-5-534-03900-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/488822> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Комиссия ООН по праву международной торговли: официальный сайт. - URL: <https://uncitral.un.org/> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

2. Законодательство Европейского Союза: официальный сайт. - URL: <http://eur-lex.europa.eu> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

3. Совет Европы: официальный сайт. - URL: <https://www.coe.int/en/web/portal/home> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

4. Государственная автоматизированная информационная система «Управление»: официальный сайт. - URL: <https://gasu.gov.ru/> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

5. Система «Электронное правосудие»: официальный сайт. – URL: <https://kad.arbitr.ru/> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

6. Московский городской суд и районные суды г. Москвы: официальный сайт. – URL: <https://mos-gorsud.ru/> (дата обращения: 20.04.2022). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.](http://dlib.eastview.com;);
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.](http://biblioclub.ru;);
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.](http://www.urait.ru;);
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/);
- ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/);
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Правовое регулирование информационных технологий» обеспечена: учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии. Рабочей программой дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» предусмотрено формирование следующих компетенций: **ОПК-1; ОПК-6; ОПК-7**

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p>ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p>	<p>ОПК-1.1. Анализирует правоприменительную практику с использованием информационных технологий</p>	<p>Знать (1): понятие, основные свойства, виды информации, критерии выбора способа анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Знать (2): современные информационные технологии, используемые для анализа правоприменительной практики; Уметь (1): выбирать способ анализа правовой информации в зависимости от ее вида; Уметь (2): анализировать правоприменительную практику с использованием современных</p>	<p>Тема 1. Основные понятия в сфере правового регулирования информационных технологий Тема 2. Современные технологии и правовое регулирование Тема 3. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации, на международном уровне и в зарубежных странах Тема 4. Основы электронного документооборота Тема 5. Основы электронной коммерции Тема 6. Понятие и основные направления</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p>Устный зачет с оценкой</p>

	<p>ОПК-1.2. Проводит анализ судебной практики</p>	<p>информационных технологий.</p> <p>Знать (1): основные способы работы со сложившейся правоприменительной практикой; Знать (2): основные справочные правовые системы и иные программные средства в сфере работы с правоприменительной практикой; Уметь (1): анализировать сложившуюся правоприменительную практику.</p>	<p>информатизации государственного управления, правотворческой деятельности, деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов</p>		
<p>ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1. Обеспечивает соблюдение принципов этики юриста в цифровой среде</p>	<p>Знать (1): правила поведения юриста в цифровой среде («цифровой этикет»); Знать (2): необходимые меры, предпринимаемые юристом для защиты данных клиентов и других лиц в цифровой среде (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные</p>			

		<p>данные);</p> <p>Знать (3): требования информационной безопасности;</p> <p>Уметь (1): предотвращать совершение правонарушений, связанных с разглашением данных клиентов и других лиц (коммерческая и иная охраняемая законом тайна, персональные данные) с использованием информационных технологий.</p>			
	<p>ОПК-6.2. Обеспечивает соблюдение принципов научной этики при подготовке научно-исследовательских работ</p>	<p>Знать (1): основы научной этики;</p> <p>Уметь (1): осуществлять подготовку и проведение научных исследований с соблюдением основ научной этики.</p>			
<p>ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы</p>	<p>ОПК-7.1. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных в зависимости от вида</p>	<p>Знать (1): основные справочные правовые системы и иные программные средства для поиска и анализа правовой</p>			

<p>данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>информации; Знать (2): информационные системы судов общей юрисдикции и арбитражных судов для получения информации о ходе судебного процесса/иные информационные системы правоприменительной деятельности; Знать (3): информационные технологии и информационные системы, используемые для проведения судебных заседаний, заседаний в государственных органах и т.д. (онлайн-заседаний, участия в судебном заседании посредством систем видеоконференц-связи и др.). Уметь (1): пользоваться справочными правовыми системами и иными</p>			
---	--------------------------------------	---	--	--	--

		<p>программными средствами для поиска и анализа правовой информации; Уметь (2): пользоваться информационными системами и информационными технологиями для получения информации о ходе судебного процесса и проведения заседаний.</p>			
	<p>ОПК-7.2. Применяет информационные технологии и использует правовые базы данных для решения научно-исследовательских задач</p>	<p>Знать (1): информационные технологии и основные правовые базы, необходимые для подготовки научно-исследовательских работ; Уметь (1): пользоваться информационными технологиями и основными правовыми базами для подготовки научно-исследовательских работ.</p>			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы)

1. Какие подходы к понятию информации существуют?
2. Каковы основные свойства информации, влияющие на ее правовое регулирование?
3. Какие виды информации выделяются в зависимости от уровня доступа, в зависимости от порядка ее предоставления или распространения?
4. Что понимается под информационными процессами?
5. Какие виды информационных процессов выделяют?
6. Каковы основные средства организации информации?
7. Что понимается под информационной системой?
8. Какие виды информационных систем выделяют?
9. Что понимается под информационными технологиями?
10. Какие виды информационных технологий выделяют?
11. Что понимается под информационно-телекоммуникационной сетью?
12. Каковы основные характеристики сети Интернет, влияющие на ее правовое регулирование?
13. Что понимается под электронным документом? Какова юридическая сила электронного документа?
14. Что понимается под электронной подписью? Какие виды электронной подписи существуют?
15. Что такое технология блокчейн?
16. Что такое криптовалюта? Каков ее правовой режим?
17. Каковы современные механизмы финансирования и инвестирования?
18. Что понимается под искусственным интеллектом (artificial intelligence) и нейросетью? Каковы основные проблемы правовой регламентации искусственного интеллекта?
19. Что такое технология больших данных (Big Data)?
20. Что такое облачные сервисы и технологии?
21. Как осуществляется правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации?
22. Каковы основные источники правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защите информации?
23. Каковы цели и основные направления государственной политики Российской Федерации в информационной сфере?
24. Что понимается под информационной безопасностью? Каково место информационной безопасности в системе национальной безопасности?
25. Каковы основные положения Доктрины информационной безопасности Российской Федерации?
26. Как осуществляется международное регулирование информационных

технологий?

27. Каковы основные типовые законы и руководства Комиссии ООН по праву международной торговли в сфере электронной коммерции?

28. Как осуществляется регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы?

29. Как осуществляется регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе?

30. Как осуществляется правовое регулирование информационных технологий в зарубежных странах?

31. Что понимается под электронной коммерцией?

32. Каковы основные особенности заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров в сети Интернет?

33. Каково понятие Интернет-сайта (веб-сайта)? Как Интернет-сайт используется в электронной коммерции?

34. Как защитить персональные данные в сети Интернет?

35. Каковы основные направления использования информационных технологий в органах государственной власти?

36. Что такое «электронное правительство»? Каковы основные цели и направления государственной политики в области формирования «электронного правительства»?

37. Каковы основные направления информатизации правоприменительной деятельности?

38. Что понимается под «электронным правосудием»?

Вопросы для проведения зачета с оценкой

1. Понятие и виды информации. Основные свойства информации, влияющие на ее правовое регулирование.

2. Понятие и виды информационных процессов.

3. Основные средства организации информации.

4. Понятие информационной системы. Классификация информационных систем.

5. Понятие и виды информационных технологий.

6. Понятие информационно-телекоммуникационной сети. Сеть Интернет.

7. Понятие и юридическая сила электронного документа.

8. Понятие и виды электронной подписи.

9. Технология блокчейн.

10. Понятие криптовалюты. Современные механизмы финансирования и инвестирования. ICO (Initial Coin Offering). Краудфандинг.

11. Искусственный интеллект и робототехника. Проблемы правовой регламентации искусственного интеллекта.

12. Технология больших данных (Big Data). Big Data и персональные данные.

13. Облачные сервисы и технологии.

14. Правовое регулирование информационных технологий в Российской Федерации.

15. Источники правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защите информации.
16. Государственная политика Российской Федерации в информационной сфере.
17. Понятие информационной безопасности и место информационной безопасности в системе национальной безопасности.
18. Основные положения Доктрины информационной безопасности Российской Федерации.
19. Международные договоры в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.
20. Типовые законы и руководства Комиссии ООН по праву международной торговли.
21. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в рамках Совета Европы.
22. Регулирование информации, информационных технологий и защиты информации в Европейском Союзе.
23. Понятие и субъектный состав электронной коммерции.
24. Особенности заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров в сети Интернет.
25. Понятие Интернет-сайта (веб-сайта) и субъекты, участвующие в его разработке и функционировании. Использование Интернет-сайта в электронной коммерции.
26. Защита персональных данных в сети Интернет.
27. Использование информационных технологий в органах государственной власти.
28. Понятие «электронное правительство». Государственная политика в области формирования «электронного правительства».
29. Информатизация правоприменительной деятельности.
30. Понятие «электронного правосудия».

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой.

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется

недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Правовое регулирование информационных технологий» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КОММЕРЦИИ»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Правовое регулирование электронной коммерции: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Правовое регулирование электронной коммерции» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное экономическое (коммерческое) право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А.Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП




Данельян А. А.

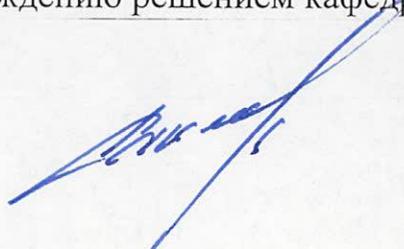
Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

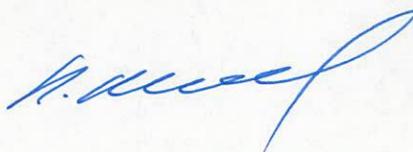
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: ознакомление с понятием, субъектным составом, принципами электронной коммерции, основами правового регулирования электронной коммерции.

Задачи:

- ознакомление с основными международными договорами, актами международных организаций в сфере электронной коммерции, а также законодательством Российской Федерации в сфере электронной коммерции;
- изучение порядка заключения, изменения и расторжения договоров с использованием сети Интернет;
- ознакомление с понятием и правовой природой веб-сайта, субъектами, обеспечивающими его разработку и функционирование, правовой природой доменного имени и порядком разрешения споров в сфере доменных имен;
- изучение электронных средств платежа на современном этапе;
- уяснение особенностей защиты персональных данных в сети Интернет.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	<i>ПК-1.2.</i> Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Студент способен квалифицированно осуществлять подготовку проектов международных договоров в сфере международного частного права

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	18,3		18,3		

Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8		8		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10		10		
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	17,7		17,7		
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	17,7		17,7		
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>	Зачет				
ИТОГО:	Ак. часов	36		36	
Общая трудоемкость	зач. ед.	1		1	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и субъектный состав электронной коммерции. Определение суда, компетентного разрешать спор в сфере электронной коммерции

Понятие электронной коммерции. Соотношение терминов «электронная коммерция», «электронный бизнес», «электронная торговля». Классификация отношений, возникающих в сфере электронной коммерции (в зависимости от цели использования сети Интернет в предпринимательской деятельности, в зависимости от субъектного состава участников электронной коммерции). Характерные особенности сети Интернет и их влияние на правовое регулирование электронной коммерции.

Компетенция суда по разрешению спора в сфере электронной коммерции. Определение суда, компетентного разрешать спор в сфере электронной коммерции, на примере законодательства США и Европейского союза. Определение права, подлежащего применению при разрешении спора в сфере электронной коммерции. Международное сотрудничество по вопросам юрисдикции в сети Интернет.

Тема 2. Заключение договоров в сети Интернет

Продажа товара через Интернет-магазин. Оферта и акцепт при продаже товара через Интернет. Место продажи при реализации товара через Интернет.

Заключение договора посредством обмена электронными документами.
Заключение договора посредством совершения конклюдентных действий.
Соглашения, заключаемые путем щелчка мышью (click-wrap). Соглашения, заключаемые путем использования веб-сайта (browse-wrap).

Электронная подпись. Электронная цифровая подпись. Основные модели регулирования электронных подписей. Типовой Закон ЮНСИТРАЛ об электронных подписях. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи». Виды электронных подписей: простая электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, усиленная квалифицированная электронная подпись.

Определение времени и места заключения договора в сети Интернет.

Правосубъектность сторон договора, заключенного с использованием сети Интернет. Участие «электронных агентов» в заключении договора.

Тема 3. Использование веб-сайта (Интернет-сайта) в электронной коммерции

Понятие веб-сайта. Правовая природа веб-сайта (веб-сайт как компьютерная программа, веб-сайт как база данных, веб-сайт как объект sui generis, веб-сайт как составное произведение, определение правовой природы веб-сайта через категории «сложный объект» и «мультимедийный продукт»). Понятие контента. Веб-сайт как средство массовой информации.

Разработка веб-сайта. Этапы разработки веб-сайта (проектирование, верстка, программирование, наполнение сайта контентом, тестирование сайта).

Квалификация договоров на разработку веб-сайта (договор подряда, договор возмездного оказания услуг, договор авторского заказа, смешанный договор).

Описание предмета договора на разработку веб-сайта.

Владелец веб-сайта. Провайдер. Понятие хостинга. Виды хостинга (виртуальный хостинг, физический хостинг, co-location). Квалификация услуг хостинга как услуг связи. Ответственность провайдера хостинга за контент веб-сайта.

Выбор и регистрация доменного имени. Правовая природа доменного имени.

Споры в сфере доменных имен. Единый регламент рассмотрения споров о доменных именах. Арбитражные центры по рассмотрению доменных споров.

Тема 4. Электронные платежи в электронной коммерции

Виды электронных средств платежа. Электронный доступ к банковским счетам.

Инструменты электронного доступа к банковским счетам. Дебетовые и кредитовые карты.

Электронные деньги. Системы электронных денег: системы на базе микропроцессорных карт, системы на базе программно-сетевых продуктов, системы, использующие удаленный доступ к серверам. Преимущества и недостатки электронных денег. Механизм расчетов посредством электронных денег.

Правовая природа электронных денег. Правовое регулирование электронных

денег в США. Правовое регулирование электронных денег в ЕС. Правовое регулирование электронных денег в Российской Федерации.

Технология блокчейн: понятие и технические аспекты. Понятие и правовой статус криптовалюты. Цифровые финансовые активы: понятие и правовое регулирование. Понятие и защита цифровых прав.

Тема 5. Персональные данные в электронной коммерции. Защита персональных данных в сети Интернет

Регулирование персональных данных в рамках Совета Европы. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных.

Регулирование персональных данных в Европейском союзе. Регламент N 2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)».

Законодательство Российской Федерации о персональных данных. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Требования к обработке персональных данных в сети Интернет. Порядок получения согласия на обработку персональных данных в сети Интернет.

Организационные и технические меры по защите персональных данных в сети Интернет.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие и субъектный состав электронной коммерции. Определение суда, компетентного разрешать спор в сфере электронной коммерции	2	2		3
2	Тема 2. Заключение договоров в сети Интернет	2	2		4
3	Тема 3. Использование веб-сайта (Интернет-сайта) в электронной коммерции	2	2		3
4	Тема 4. Электронные платежи в электронной коммерции	2	2		4
5	Тема 5. Персональные		2		3,7

	данные в электронной коммерции. Защита персональных данных в сети Интернет				
ИТОГО		8	10		17,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины
Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Международное сотрудничество по вопросам юрисдикции в сети Интернет.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Правосубъектность сторон договора, заключенного с использованием сети Интернет. Участие «электронных агентов» в заключении договора.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Разработка веб-сайта. Этапы разработки веб-сайта (проектирование, верстка, программирование, наполнение сайта контентом, тестирование сайта). Квалификация договоров на разработку веб-сайта (договор подряда, договор возмездного оказания услуг, договор авторского заказа, смешанный договор). Описание предмета договора на разработку веб-сайта.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Электронный доступ к банковским счетам. Инструменты электронного доступа к банковским счетам. Дебетовые и кредитовые карты.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

<p>Тема № 5. Организационные и технические меры по защите персональных данных в сети Интернет.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
--	--	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Правовое регулирование электронной коммерции» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (заключена в г. Страсбурге 28.01.1981) // СЗ РФ. – 2014. - N 5. - ст. 419. - Текст: непосредственный.
2. Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле (принят в г. Нью-Йорке 28.05.1996 - 14.06.1996 на 29-й сессии ЮНСИТРАЛ) // Комиссия ООН по праву международной торговли. - Ежегодник. - 1996 год. - Т. XXVII. - Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1998. - С. 319 - 323. - Текст: непосредственный.
3. Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международных кредитовых переводах (принят в 1992 году) // Комиссия ООН по праву международной торговли. - Ежегодник. - 1992 год. - Т. XXIII.- Нью-Йорк: Организация Объединенных Наций, 1994. - С. 661 - 671. - Текст: непосредственный.
4. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»: ред. от 30.12.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
5. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»: ред. от 02.07.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
6. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»: ред. от 02.07.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022. - URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

7. Федеральный закон «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 31.07.2020 N 259-ФЗ. - URL:

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358753/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

8. Федеральный закон «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 02.08.2019 N 259-ФЗ: ред. от 31.07.2020. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_330652/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ: ред. от 25.02.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ: ред. от 01.07.2021, с изм. от 08.07.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

11. Федеральный закон «О национальной платежной системе» от 27.06.2011 N 161-ФЗ: ред. от 02.07.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.12.2021. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_115625/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

12. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 14.11.2002 N 138-ФЗ: ред. от 30.12.2021, с изм. от 10.03.2022: с изм. и доп., вступ. в силу с 01.02.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

13. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: федеральный закон от 24.07.2002 N 95-ФЗ: ред. от 30.12.2021: с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2022. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/ (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Гаврилов, Л. П. Электронная коммерция : учебник и практикум для вузов / Л. П. Гаврилов. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 521 с. - ISBN 978-5-534-14897-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/489784> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы блокчейн-технологий в финансовом праве : учебное пособие для магистратуры / под редакцией Е.Ю. Грачевой, Л.Л. Арзумановой. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2022. - 96 с. - ISBN 978-5-00156-108-8. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1841645> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Внедрение и практическое применение современных финансовых технологий: законодательное регулирование : монография / Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин, М. В. Демченко [и др.]. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 161 с. - ISBN 978-5-16-014380-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041321> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Максуров, А. А. Блокчейн, криптовалюта, майнинг: понятие и правовое регулирование : монография / А. А. Максуров. - Москва : Дашков и К, 2020. - 198 с. - ISBN 978-5-394-03262-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1231984> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

4. Савельев, А. И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование / А. И. Савельев. - Москва : Статут, 2014. - 543 с. - ISBN 978-5-8354-1018-7. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448075> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

5. Щербачева, Л. В. Гражданско-правовое регулирование электронных торговых договоров : учебное пособие для вузов / Л. В. Щербачева. - Москва : Юрайт, 2022. - 195 с. - ISBN 978-5-534-15349-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/497659> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ): официальный сайт. – URL: <http://www.uncitral.org> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

2. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 20.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/;](http://znaniy.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Правовое регулирование электронной коммерции» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г., протокол
№ _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ КОММЕРЦИИ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Правовое регулирование электронной коммерции» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

2. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Кейс-задание (кейс-анализ)

Примеры кейс-заданий

Кейс 1. (См.: 1. Савельев, А. И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование / А. И. Савельев. – Москва: Статут, 2014.)

Дело рассматривалось Верховным судом Австралии и представляет собой пример рассмотрения спора о защите чести, достоинства и деловой репутации вследствие распространения порочащих сведений в сети Интернет иностранным лицом. В качестве ответчика выступала известная американская компания Dow Jones, являющаяся одним из ведущих мировых агентств финансовой информации и учредителем журнала Barron's. Данный журнал опубликовал в печатной и онлайн-версии статью под названием «Порочные доходы» («Unholy Gains»), из которой можно было сделать вывод о причастности истца, Джозефа Гутника, к налоговым махинациям. Истец предъявил иск в австралийский суд по месту своего жительства, при том, что на территории Австралии было распространено только пять бумажных экземпляров издания. Интернет-версия насчитывала порядка 550000 подписчиков, из которых всего 1700 были из Австралии.

Вопросы:

- 1. Должен ли был австралийский суд по месту жительства истца принять иск к рассмотрению?**
- 2. В какой суд, по Вашему мнению, следует предъявлять подобные иски (по месту жительства истца, по месту распространения бумажных экземпляров издания и т. д.)?**
- 3. В какой суд следует предъявить иск, если издание существует только в онлайн-версии и онлайн-версия издания доступна по всему миру?**

Кейс 2. Организация планирует создать веб-сайт для осуществления продаж товара через Интернет.

Вопросы:

- 1. Какие категории персональных данных могут обрабатываться на этом сайте?**
- 2. Какие требования должна соблюсти организация для защиты персональных данных?**
- 3. Как получить согласие на обработку персональных данных?**
- 4. Какие организационные и технические меры нужно предпринять для защиты персональных данных?**

Дайте ответы на эти вопросы, руководствуясь:

- Общим Регламентом о защите персональных данных (GDPR);

- ФЗ «О персональных данных».

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие электронной коммерции. Классификация отношений, возникающих в сфере электронной коммерции.
2. Характерные особенности сети Интернет и их влияние на правовое регулирование электронной коммерции.
3. Компетенция суда по разрешению спора в сфере электронной коммерции. Определение суда, компетентного разрешать спор в сфере электронной коммерции, на примере законодательства США и Европейского союза.
4. Определение права, подлежащего применению при разрешении спора в сфере электронной коммерции.
5. Международное сотрудничество по вопросам юрисдикции в сети Интернет.
6. Продажа товара через Интернет-магазин. Оферта и акцепт при продаже товара через Интернет
7. Заключение договора посредством обмена электронными документами.
8. Заключение договора посредством совершения конклюдентных действий.
9. Соглашения, заключаемые путем щелчка мышью (click-wrap).
10. Соглашения, заключаемые путем использования веб-сайта (browse-wrap).
11. Электронная подпись. Основные модели регулирования электронных подписей. Типовой Закон ЮНСИТРАЛ об электронных подписях.
12. Основные положения Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи». Виды электронных подписей: простая электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись, усиленная квалифицированная электронная подпись.
13. Правосубъектность сторон договора, заключенного с использованием сети Интернет. Участие «электронных агентов» в заключении договора.
14. Понятие и правовая природа веб-сайта. Понятие контента. Веб-сайт как средство массовой информации.
15. Разработка веб-сайта. Этапы разработки веб-сайта. Квалификация договоров на разработку веб-сайта. Описание предмета договора на разработку веб-сайта.
16. Владелец веб-сайта. Провайдер.
17. Понятие хостинга. Виды хостинга (виртуальный хостинг, физический хостинг, co-location). Квалификация услуг хостинга как услуг связи.
18. Ответственность провайдера хостинга за контент веб-сайта.
19. Выбор и регистрация доменного имени. Правовая природа доменного имени.
20. Споры в сфере доменных имен.
21. Виды электронных средств платежа.
22. Электронные деньги. Системы электронных денег. Механизм расчетов посредством электронных денег. Виртуальная валюта (Bitcoin).
23. Правовая природа электронных денег. Правовое регулирование электронных денег в Российской Федерации.
24. Технология блокчейн: понятие и технические аспекты.
25. Понятие и правовой статус криптовалюты.
26. Цифровые финансовые активы: понятие и правовое регулирование.

27. Понятие и защита цифровых прав.
28. Регулирование персональных данных в рамках Совета Европы. Конвенция о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных.
29. Регулирование персональных данных в Европейском союзе. Регламент N 2016/679 Европейского парламента и Совета Европейского Союза «О защите физических лиц при обработке персональных данных и о свободном обращении таких данных, а также об отмене Директивы 95/46/ЕС (Общий Регламент о защите персональных данных)».
30. Законодательство Российской Федерации о персональных данных. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».
31. Требования к обработке персональных данных в сети Интернет. Порядок получения согласия на обработку персональных данных в сети Интернет.
32. Организационные и технические меры по защите персональных данных в сети Интернет.

2.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Кейс-задание (кейс-анализ).

Критерии оценивания

<p>Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</p>	<p>Проявил самостоятельность и оригинальность; Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы; Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>
<p>6-8 баллов</p>	<p>Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>
<p>3-5 баллов</p>	<p>Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы;</p>

	Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

2.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет.

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

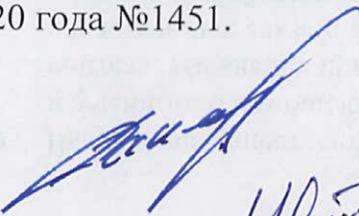
в зачетных единицах: 4 з.е.

в академических часах: 144 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е. Профессиональная юридическая этика. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Профессиональная юридическая техника» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное экономическое (коммерческое) право» составлена к.ю.н., доц. Гуляевой Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1451.

Руководитель ОПОП

 Данельян А.А.

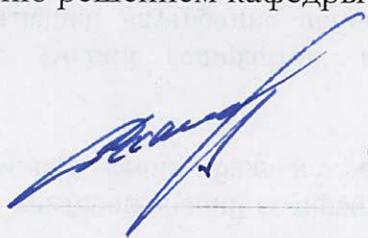
Директор библиотеки

 Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права

 Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

 Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Гуляева Е.Е., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Профессиональная юридическая этика»

Цель: формирование системы нравственных ценностей личности и формирование уважения к человеческой личности; формирование представлений о значении этических норм в жизни современного общества.

Задачи: формирование знаний относительно:

- нравственных взглядов работников юридической профессии, направляя на соблюдение нравственных норм, обеспечение подлинной справедливости, защиту прав, свобод, чести и достоинства людей, охрану собственной чести и репутации;

- изучение нравственных аспектов и моральных коллизий в национальном и международном праве, которые встречаются в данной профессии, необходимы каждому юристу.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. УК-5.2. Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.	Знать (1): российское корпоративное право; Знать (2): основные зарубежные модели корпоративных отношений; Знать (3): основные правовые системы современности; Знать (4): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь (1): анализировать особенности российского и зарубежного корпоративного права; Уметь (2): использовать знание политических, экономических,

		УК-5.3. Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств
2	ПК-3. Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.4. Способность построения юридических заключений для служащих государственных органов и международных организаций	Знать (1): национальные стили переговоров ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и их взаимоотношения с Россией; особенности многосторонней дипломатии; место и значение публичной, общественной и парламентской дипломатии; Знать (2): основные отличия в правовом мышлении служащих различных государств; Уметь (1): правильно ориентироваться в сложных хитросплетениях мировой дипломатии; четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию; Уметь (2): оказывать информационно-консультационную помощь государственным служащим и служащим международных организаций; Уметь (3): грамотно строить юридическое заключение исходя из норм юридической этики

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 4 зачетных единиц, 144 часов, из которых 14,3 часа составляет контактная работа магистранта с преподавателем, контроль (зачет) и 129,7 часа составляет самостоятельная работа студента.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам
---------------------------	-------	--------------

		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14,3			14,3	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	14			14	
• занятия лекционного типа	4			4	
• занятия семинарского типа:	10			10	
практические занятия	10			10	
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	129,7			129,7	
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
–					
3. Промежуточная аттестация: <i>зачёт</i>	0,3			0,3	
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	144		144	
	зач. ед.	4		4	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание. Понятие, структура, функции, типология правовой культуры. Понятие правосознания (юридического мышления). Структура и виды правосознания. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.

Тема 2. Этика и мораль в праве. Понятие, история, предмет, категории этики. Происхождение и сущность морали. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство в международном праве. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы. Профессиональная юридическая этика в зарубежных странах (США, Великобритания, ЕС).

Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников.

Особенности международного (дипломатического) протокола в международных организациях системы ООН. Организационно-протокольная практика проведения международных мероприятий (генеральные ассамблеи, конференции, форумы и т.д.)

Нормативно-правовая база международного (дипломатического) протокола в международных организациях. Деятельность протокольной службы международной организации. Взаимодействие с постоянными представительствами зарубежных стран при проведении международных мероприятий. Протокольные правила проведения международных мероприятий. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.

Правовой статус сотрудников международных организаций системы ООН. Иммунитеты и привилегии сотрудников международных организаций. Структура секретариата международных организаций. Должностное старшинство. Протокольные правила организации встречи с руководителем (генеральным секретарем) международной организации.

Структура постоянных представительств при международных организациях. Особенности организации национальных дипломатических приемов постоянных представительств в международных организациях.

Профессиональные кодексы поведения. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года. Международный кодекс поведения в области устойчивого использования удобрений и управления ими ФАО ООН 2019 года. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции (КПК ООН). Личностные стандарты (неподкупность, честность и ответственность) и выполнение профессиональных обязанностей (правильное, беспристрастное, добросовестное и надлежащее выполнение публичных функций) всеми публичными должностными лицами. Ответственность за нарушение этических норм должностными публичными лицами. Кодекс поведения должностных лиц по обеспечению правопорядка. Кодекс профессиональной этики и Кодекс поведения всех сотрудников правоохранительных органов 1999 года, разработанный Интерполом, и Бангалорские принципы поведения судей с сопроводительными комментариями к Бангалорским принципам, опубликованными ЮНОДК в 2007 году. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи от 12 декабря 1996 года), Типовой кодекс поведения

государственных должностных лиц (приложение к рекомендации № R (2000) 10 Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года), Модельный закон об основах муниципальной службы (принятый на девятнадцатом пленарном заседании Межпарламентской ассамблеи государств – участников Содружества независимых государств (СНГ) (постановление № 19-10 от 26 марта 2002 года)).

Этика сотрудничества гуманитарных организаций: МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца. Принцип нейтральности, беспристрастности. Специальные докладчики международных организаций, сотрудники рабочих групп международных организаций, Комиссары ЕС и другое.

Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации 1993 г. Нравственные основы осуществления международного правосудия. Этика в судебных инстанциях (Международный Суд ООН, Европейский Суд по правам человека). Нравственные требования к деятельности представителей международного правосудия. Судья и его роль в обеспечении нравственного характера судебного процесса. Этические основы в содержании выносимых решений. Этика судебных прений Нравственное значение судебных прений.

Отдельные нравственные аспекты деятельности представителей юридической профессии. Нравственные аспекты взаимодействия юриста со средствами массовой информации. Нравственно-психологические качества судьи, следователя и прокурора. Нравственные аспекты профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов. Кодекс чести судьи Российской Федерации и правила поведения юристов в профессиональной и внеслужебной деятельности. Этические начала деятельности представителей отдельных профессий: нравственные основы деятельности нотариуса. Нравственные основы деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности юриста фирмы (предприятия).

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Профессиональное юридическое правосознание.	2			30
2	Этика и мораль в праве.	2			30

3	Профессиональная деятельность дипломатических работников международных отношениях. В		6		40
4	Нравственные основы в международном и национальном праве. И		4		29,7
ИТОГО		4	10		129,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Профессиональное юридическое правосознание.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Этика и мораль в праве	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Нравственные основы в международном и национальном праве.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Актуальные проблемы международного права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. - URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.
4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.
6. Статут Международного Суда ООН. - URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.
7. Устав ООН. - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Винокуров, В. И. Деловой протокол и этикет : учебник / В. И. Винокуров ; под редакцией С. Е. Иванова. - Москва : Проспект, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-99881013-8. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. - Москва : Юрайт, 2022. - 277 с. - ISBN 978-5-534-06642-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/493422> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум / Н. Ю. Родыгина. - Москва : Юрайт, 2022. - 430 с. - ISBN 978-5-9916-3562-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/507885> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 262 с. - ISBN 978-5-534-05401-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/488931> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Алексеев, И.С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить / И.С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 316 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573435> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Бозров, В. М. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. - Москва : Юрайт, 2022. - 198 с. - ISBN 978-5-534-13904-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/496777> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кобликов, П. А. Юридическая этика : учебник / А.С. Кобликов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 176 с. - ISBN 978-5-91768-261-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1852619> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Кузнецов, И. Н. Деловой этикет : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 348 с. - ISBN 978-5-16-016996-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1283266> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Кузнецов, И.Н. Современный этикет / И.Н. Кузнецов. - 9-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03366-7. -

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621655> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 8.04.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 8.04.2022). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 8.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru/>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniium.com» - <http://znaniium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Профессиональная юридическая этика» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ЭТИКА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Профессиональная юридическая этика» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Профессиональная юридическая этика» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-5.1.** Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. **УК-5.2.** Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. **УК-5.3.** Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности. **ПК-3.4.** Способен ориентироваться в сложных механизмах многосторонней дипломатии и соблюдать

юридическую этику.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p> <p>обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии.</p> <p>УК-5.2. Способен выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий,</p>	<p>Знать (1): российское корпоративное право;</p> <p>Знать (2): основные зарубежные модели корпоративных отношений;</p> <p>Знать (3): основные правовые системы современности;</p> <p>Знать (4): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права;</p> <p>Уметь (1): анализировать особенности российского и зарубежного корпоративного права;</p>	<p>Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание.</p> <p>Тема 2. Этика и мораль в праве.</p> <p>Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях.</p> <p>Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве</p>	Контрольная работа	Устный зачёт

	различных социальных групп. УК-5.3. Способен соблюдать этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Уметь (2): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств			
ПК-3. Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.4. Способность построения юридических заключений для служащих государственных органов и международных организаций	Знать (1): национальные стили переговоров ведущих зарубежных государств, особенности их дипломатии и их взаимоотношения с Россией; особенности многосторонней дипломатии; место и значение публичной, общественной и парламентской дипломатии; Знать (2): основные отличия в правовом мышлении служащих различных государств;	Тема 1. Профессиональное юридическое правосознание. Тема 2. Этика и мораль в праве. Тема 3. Профессиональная деятельность дипломатических работников в международных отношениях. Тема 4. Нравственные основы в международном и национальном праве	Контрольная работа	Устный зачёт

		<p>Уметь (1): правильно ориентироваться в сложных хитросплетениях мировой дипломатии; четко формулировать и аргументировано отстаивать переговорную позицию;</p> <p>Уметь (2): оказывать информационно-консультационную помощь государственных служащим и служащим международных организаций;</p> <p>Уметь (3): грамотно строить юридическое заключение исходя из норм юридической этики</p>			
--	--	---	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа - Кейс (ситуационное задание)

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Примерный перечень вопросов для блиц-опроса:

1. Правила дипломатического протокола как разновидность международного обычая.

2. Назовите этические нормы: Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года.

3. Могут ли члены Международного Суда ООН продолжать выполнять определенные профессиональные функции, выходящие за рамки их функций как членов Суда?

4. Обладают ли Судьи международных судов подлинной независимостью?

5. Каким требованиям должны удовлетворять судьи?

Примеры тем для дискуссий:

1. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц.

2. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека.

3. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.

4. Взаимодействие морали и права в деятельности правоохранительных органов.

Примеры тестовых заданий:
Комплект заданий для тестирования

- 1. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц предусматривает:**
 - a) государственные должностные лица внимательны, справедливы и беспристрастны при выполнении своих функций;
 - b) не допускают дискриминации по отношению к какой-либо группе лиц или отдельному лицу, или не злоупотребляют иным образом предоставленными им полномочиями и властью;
 - c) в своих отношениях с общественностью;
 - d) не оказывают какое бы то ни было неправомерное предпочтение какой-либо группе лиц или отдельному лицу.

- 2. Этика судьи Международного Суда ООН подразумевает:**
 - a) члены Суда не могут выполнять никакие политические или административные функции, или заниматься какой-либо деятельностью профессионального характера;
 - b) они не могут выполнять функции представителя, поверенного или адвоката в каком-либо деле или участвовать в рассмотрении какого-либо дела, которым они ранее занимались в каком-либо качестве;
 - c) с учетом обязательств судей перед Судом судья может выступать в качестве арбитра в делах, которые не могут быть переданы на рассмотрение МС;
 - d) не может участвовать в работе научных обществ и время от времени читать лекции.

- 3. Государственные должностные лица не могут:**
 - a) использовать свое официальное положение для неподобающего извлечения личных выгод или личных, или финансовых выгод для своих семей;
 - b) участвовать участвуют ни в каких сделках, не занимают никакого положения, не выполняют никаких функций и не имеют никаких финансовых, коммерческих или иных аналогичных интересов, которые несовместимы с их должностью, функциями, обязанностями или их отправлением;
 - c) сообщают о деловых, коммерческих или финансовых интересах, или о деятельности, осуществляемой с целью получения финансовой прибыли, которые могут привести к возможной коллизии интересов. В случае возможной или предполагаемой коллизии между обязанностями и частными интересами государственных должностных лиц, они действуют сообразно с мерами, установленными для того, чтобы уменьшить или устранить такую

коллизии интересов;

- d) заниматься творческой деятельностью;
- e) пользоваться недолжным образом государственными денежными средствами, собственностью, услугами или информацией, полученной ими при исполнении или в результате исполнения ими своих служебных обязанностей, для осуществления деятельности, не связанной с выполнением ими официальных функций;
- f) злоупотреблять своим прежним служебным положением;
- g) вступать в религиозные организации.

4. Какие формы ответственности судьи Международного Суда ООН за раскрытие данных, ставших ему известными в результате профессиональной деятельности?

- a. Личная ответственность и штраф.
- b. Расследование факта международной Комиссией.
- c. Лишение пенсии сотрудника ООН.
- d. Пожизненный запрет на судебную деятельность.

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Понятие, структура, функции, типология правовой культуры
2. Понятие правосознания (юридического мышления)
3. Структура и виды правосознания
4. Правовой нигилизм: понятие, источники, формы выражения. Правовой идеализм и его причины.
5. Юридическая этика в зарубежных странах.
6. Понятие, история, предмет, категории этики.
7. Происхождение и сущность морали.
8. Мораль как предмет этики. Основные категории этики: добро и зло, справедливость, честь и достоинство.
9. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет и структура.
10. Специфика нравственных проблем в юридической деятельности.
11. Нравственный конфликт в профессиональной этике юриста.
12. Понятие служебного этикета, его основные принципы и формы.
13. Профессиональная деятельность дипломатических работников. Конвенция о дипломатических сношениях 1961 года. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 года. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц 1996 года.
14. Этика сотрудничества гуманитарных организации МККК, Международное движение Красного Креста и Красного Полумесяца

(принцип нейтральности, беспристрастности).

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа.*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: зачёт.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачёт	Устный зачёт	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Профессиональная юридическая этика» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

Кафедра: международного права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Сравнительное правоведение

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Международное экономическое (коммерческое) право

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Москва

2022

Автор Акчурин Тимур Фагмиевич, к.ю.н., доцент. «Сравнительное правоведение» – Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Сравнительное правоведение» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, Направленность (профиль): Международное экономическое (коммерческое) право составлена к.ю.н., доц. Акчуриным Т.Ф. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП



Данельян А.А.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

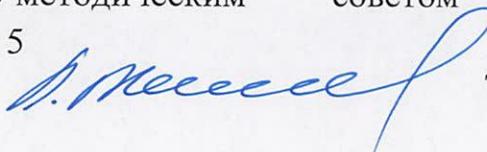
Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Акчурин Т.Ф., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Сравнительное правоведение» являются подготовка специалиста к решению следующих задач в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Образовательные цели освоения дисциплины:

Обеспечение профессионального образования, способствующего осознанию социальной значимости своей будущей профессии, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики юриста, владению культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, обладание нетерпимым отношением к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, способности использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, способности понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества.

Профессиональные цели освоения дисциплины:

организационно-управленческой, правоохранительной экспертно-консультационной деятельности, способность эффективно осуществлять правовое воспитание.

Задачи дисциплины:

- а) правотворческая деятельность:
подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
составление юридических документов;
- в) правоохранительная деятельность:
обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
охрана общественного порядка;
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- г) экспертно-консультационная деятельность:
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- д) организационно-управленческая деятельность:
осуществление организационно-управленческих функций;
- е) научно-исследовательская деятельность:
проведение научных исследований по правовым проблемам;
участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- ж) педагогическая деятельность:
преподавание юридических дисциплин;
осуществление правового воспитания.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Формируемые компетенции	индикатор	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------------------	-----------	---

(код компетенции, уровень освоения)		
<p>опк-2,1 способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах</p>	<p>опк-2.1; самостоятельно готовит экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах</p>	<p>Знать (1): основные требования, предъявляемые к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.;</p>
<p>опк-2,2 способен применять на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а также проводить анализ нормативных актов</p>	<p>опк-2.2; применяет на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а также проводить анализ нормативных актов</p>	<p>Знать (1) основные структурные элементы юридического заключения. Знать (2) основы построения и содержания нормативных правовых актов.</p>
<p>опк-3.1; способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в</p>	<p>опк-3.1; осуществляет квалифицированное толкование правовых актов, в том числе в</p>	<p>Знать (1): основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в</p>

<p>ситуациях наличия пробелов и коллизий норм</p>	<p>ситуациях наличия пробелов и коллизий норм</p>	<p>вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.</p>
<p>опк-5,1 способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>опк-5.1; самостоятельно осуществляет написание юридических документов и разрабатывает проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов используемых в различных правовых системах</p>	<p>Знать (1): основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных</p>

		(индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (2): применять основные правовые средства, при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.
опк-5.2 способен осуществлять самостоятельное написание научно-исследовательских работ и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках подготовки научно-исследовательской работы	опк-5.2 осуществляет самостоятельное написание научно-исследовательских работ и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках подготовки научно-исследовательской работы	Знать (1): Требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы; Знать (2): Основные требования, предъявляемые к проектам нормативных (индивидуальных) правовых актов, разрабатываемых в рамках подготовки научно-исследовательской работы; Уметь (1): Применять требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,5	16,5			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	16,5	16,5			
• занятия лекционного типа	4	4			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	12	12			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	65	65			

– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы						
3.Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>		экзамен	экзамен			
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак.часов	108	108			
	зач. ед.	3	3			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Формирование и развитие (идей) сравнительного правоведения

Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в древнем мире. Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в средние века. Развитие идей сравнительного правоведения в дореволюционной России. Развитие сравнительного правоведения в СССР. Современный этап развития сравнительного правоведения и его эволюция (или же можно по государствам). Сравнительное правоведение и международное научное сотрудничество. Международные и национальные центры по сравнительному правоведению

Тема 2. Сравнительное правоведение: метод, наука, учебная дисциплина

Сравнительное правоведение как метод и как научная дисциплина.

Понятие сравнительного правоведения (терминологический и содержательный аспекты): спор о предмете сравнительного правоведения. Возникновение сравнительного правоведения. Предмет сравнительного правоведения: его сущность и содержание: объект исследования и предмет сравнительного правоведения. Значение сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина. Принципы сравнительного правоведения. Сферы применения сравнительного правоведения. Компоненты курса сравнительного правоведения.

Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками: общей теорией и историей государства и права, философией и социологией права, отраслевыми юридическими науками, сравнительной политологией, юридической этнологией.

Сравнительное правоведение и изучение зарубежного опыта.

Значение курса для подготовки современных юристов.

Тема 3. Сравнительное исследование международного и внутригосударственного права

Проблемы правопонимания на различных этапах развития общества в различных государствах. Основные общие черты и признаки внутригосударственного права. Понятие формы национального права и его использование в сравнительном правоведении. Роль источников права во внутригосударственном и международном праве.

Относительно самостоятельный характер систем международного и внутригосударственного права. Соотношение международного и внутригосударственного права: основные теории. Компоненты и структура внутригосударственного права. Структура международного права.

Влияние международного права на развитие внутригосударственного. Общее и особенное у международного права и внутригосударственных правовых систем. Характер взаимосвязи и взаимодействия международного и внутригосударственного права. Международное и внутригосударственное право современной России

Тема 4. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии

Правовое образование в школьных и внешкольных учреждениях образования. Школьные правовые олимпиады. Вступительный экзамен на юридический факультет. Программа юридического образования (обязательные и факультативные предметы). Методика преподавания. Система тестирования студентов. Постдипломная подготовка юристов (отраслевая стажировка, аспирантура, соискательство, докторантура). Ученые степени и звания. Публикации юридического характера.

Ветви профессии юриста: общий сравнительный обзор. Судья, адвокат, частнопрактикующий юрист (юридический консультант), юрисконсульт, нотариус (государственный и частный), прокурор, следователь, преподаватель, научный исследователь (сотрудник НИИ). Национальные особенности структуры юридической профессии в Англии, Франции, Германии, США и России. Профессиональная этика юриста. Программа повышения квалификации юриста.

Тема 5. Классификация основных национальных правовых систем современности

Необходимость классификаций правовых систем. Правовая карта мира как основной предмет изучения сравнительного правоведения. Правовая семья как специфическая категория сравнительного правоведения. Учение о правовых семьях. Правовая система – основное понятие сравнительного правоведения. Проблемы выбора критериев классификации национальных правовых систем современности. Основные правовые системы современности: критерии для разделения правовых систем по группам, правовая география современного мира. Нерелигиозные правовые системы. Квизападное право. Религиозные правовые системы. Правовой стиль. Форма правового мышления. Нормативные и ненормативные источники. Техника толкования норм права. Структура судебного решения. Структура права. Юридические фикции. Правовой формализм.

Тема 6. Романо-германская правовая семья

Общая характеристика романо-германской правовой семьи. Социально-экономические, исторические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи. География распространения романо-германских правовых систем. Структура и источники права романо-германской правовой семьи. Общее и особенное в правовых системах стран романо-германской правовой семьи.

Французское право – модель французской правовой группы.

Право Германии – модель германской правовой группы.

Правовые системы Скандинавских стран. Унификация и гармонизация законодательства Скандинавских стран.

Правовые системы стран Латинской Америки. Формирование правовых систем стран Латинской Америки. Роль рецепции права в развитии правовых систем стран Латинской Америки. Особенности правовых систем стран Латинской Америки. Тенденции к сближению правовых систем стран романо-германской и англосаксонской правовых семей.

Правовая система Японии.

Тема 7. Правовая система общего права (англосаксонская)

Некоторые особенности понятия и содержания общего права. Его становление и развитие. Основные источники англосаксонского права: понятие и виды. Прецедент.

Правовая система Англии. Особенности ее формирования и системы его источников. География распространения английского общего права. Источники и система права в странах англо-американской правовой семьи. Значение и место общего права в правовой системе. Судебный прецедент. Соотношение законодательства и судебного правотворчества. Своеобразие основных правовых институтов и отраслей права. Возрастание роли статутного права. Рост делегированного законодательства. Реформа права.

Правовая система США. Формирование и особенности правовой системы США. Федеральное право и право штатов. Особенности общего права США. Кодификация и

систематизация законодательства США. Судебный контроль. Источники американского права. Современные тенденции американского права.

Правовые системы стран Британского содружества. Английское общее право – историческая основа правовых систем Британского содружества.

Тема 8. Социалистическая правовая семья

Социалистическое право как особый исторический тип права. Возникновение и общая характеристика социалистического права. Особенности формирования социалистических правовых систем в различных странах. Источники и основные отрасли социалистического права. Социалистическое право в федеративном и унитарном государстве. Советская правовая система.

Особенности правовых систем европейских социалистических стран. Особенности правовых систем социалистических государств Азии. Правовая система Кубы. Перспективы развития социалистического права.

Пост социалистическое право – переходный тип.

Тема 9. Религиозные системы. Мусульманская правовая семья

Историческая эволюция мусульманского права. Источники мусульманского права. Доктрина как основной источник мусульманского права. Роль Корана и Сунны и мусульманском праве. Своеобразие основных институтов и отраслей мусульманского права. Государственное и религиозное принуждение. Мусульманское право и закон.

Тема 10. Религиозные системы. Индусская и иудейская правовые семьи

Исторические и религиозные корни индусского права. Классическое индусское право. Влияние английского общего права на индусское право. Источники индусского права. Особенности методов регулирования. Роль государственного принуждения. Механизмы действия индусского права. Правовая система Индии.

Правовая система Израиля. Особенности и важнейшие характеристики.

Тема 11. Смешанные правовые системы

Понятие смешанных правовых систем. Особенности исторического взаимодействия и сочетания элементов романо-германской и англосаксонской правовой семьи в правовых системах различных стран.

Правовые системы канадской провинции Квебек и американского штата Луизиана.

Правовая система ЮАР.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Формирование и развитие сравнительного правоведения (идей)	1			6
2	Сравнительное правоведение: метод, дисциплина. наука, учебная		2		6
3	Сравнительное исследование международного и внутригосударственного	1			6

	о права				
4	Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии		2		6
5	Классификация основных национальных правовых систем современности. Правовой стиль	1	1		6
6	Романо-германская правовая семья		1		6
7	Правовая система общего права (англосаксонская)	1	1		6
8	Правовая система общего права (англосаксонская)		2		6
9	Социалистическая правовая семья ⁹		2		6
10	Религиозные правовые семьи. Мусульманская правовая семья		1		6
11	Религиозные правовые семьи. Индусская и иудейская правовая семья		1		5
ИТОГО		4	12		65

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Рефлексивность юридической науки.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 2. Сциентизм и антисциентизм	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 3. Право как традиция. Правовая традиция: интерпретация и	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

догматизация	по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 4. Феноменология как метод познания	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 5. Проблема синтеза разнопланового теоретического знания. Конфигуратор-модель	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 6. Аналитическая юриспруденция.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема № 7. Понятийное и конструктивное «расчленение» объекта исследования: аналитическое значение юридических конструкций. «Конструктивный синтез» разнопредметного знания в юридическом исследовании	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Саидов, А. Х. Сравнительное правоведение : академический учебник / А.Х. Саидов. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-00156-021-0. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1225057> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Чиркин, В. Е. Сравнительное правоведение : учебник для магистратуры / В. Е. Чиркин. - 2-е изд., пересмотр. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-91768-618-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850697> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Гаврилова, А.В. Сравнительное правоведение : учебное пособие / А.В. Гаврилова, В.Н. Казьмин, Е.Л. Комиссарова. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 198 с. - ISBN 978-5-8353-2400-2. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600144> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 465 с. - ISBN 978-5-534-08933-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/494571> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Серегин, А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : учебник для вузов / А. В. Серегин. - Москва : Юрайт, 2022. - 363 с. - ISBN 978-5-534-13237-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/496542> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах

- «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
 -Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
 -ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>.;
 -Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>.;
 -ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>.;
 -ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>.;
 -ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>.;
 -ЭБС «Znaniium.com» - <http://znaniium.com/>.;
 -ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>.;
 -7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
 -AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
 -Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
 -Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «История и методология юридической науки» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на зас
едании кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Сравнительное правоведение» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины «Сравнительное правоведение» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-2,1 - Осуществляет управление правовыми проектами на основе различных юридических методологий, возникающих при реализации международного публичного права на основе системного подхода, вырабатывает методологическую комплексную правовую стратегию действий для успешного достижения проектом положительного результата; УК-3,1 Осуществляет организацию и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели с помощью современных правовых методологий

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ОПК-2,1 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах	ОПК-2.1; Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения и проводит экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов с учетом знаний, как это регулируется в различных правовых системах	Знать (1): основные требования, предъявляемые к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике	Все темы	Контрольная работа	Устный экзамен

		<p>знания об основных требованиях, предъявляемых к экспертным юридическим заключениям и экспертизам нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах;</p> <p>Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые в экспертных юридических заключениях и экспертизах нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.;</p>			
<p>ОПК-2,2 Способен Применять на практике правовые знания в части подготовки юридических заключений, а</p>	<p>ОПК-2,2; Применяет на практике правовые знания в части подготовки юридических</p>	<p>Знать (1) основные структурные элементы юридического заключения. Знать (2) основы построения и</p>	Все темы	Контрольная работа	Устный экзамен

<p>также проводить анализ нормативных актов</p>	<p>заключений, а также проводить анализ нормативных актов</p>	<p>содержания нормативных правовых актов.</p>			
<p>ОПК-3.1; Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм</p>	<p>ОПК-3.1; Осуществляет квалифицированное толкование правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм</p>	<p>Знать (1): основные требования, предъявляемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые в актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1):</p>			

		<p>применять на практике знания об актах толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах;</p> <p>Уметь (2): применять основные правовые средства, используемые к актам толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.</p>			
<p>ОПК-5,1 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты</p>	<p>ОПК-5.1; Самостоятельно осуществляет написание юридических документов и разрабатыва</p>	<p>Знать (1): основные требования, предъявляемые к составлению юридических документов и разработке</p>			

<p>нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ет проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов используемы х в различных правовых системах</p>	<p>проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Знать (2): основные правовые средства, используемые составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах; Уметь (1): применять на практике знания об основных требованиях, предъявляемых к составлению юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах;</p> <p>Уметь (2): применять основные правовые средства, при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов в вопросах, связанных с МЭП и используемые в различных правовых системах.</p>			
<p>ОПК-5.2 Способен осуществлять самостоятельно написание научно-исследовательских работ и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках подготовки научно-исследовательской работы</p>	<p>ОПК-5.2 осуществляет самостоятельное написание научно-исследовательских работ и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в рамках подготовки научно-</p>	<p>Знать (1): Требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы;</p> <p>Знать (2): Основные требования, предъявляемые к проектам нормативных (индивидуальных) правовых актов, разрабатываемых в рамках подготовки научно-исследователь-</p>			

	исследовательской работы	ской работы; Уметь (1): Применять требования, предъявляемые к написанию научно-исследовательской работы			
--	---------------------------------	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Вопросы к лекциям по дисциплине «Сравнительное правоведение»

вопросы к семинарам

Тема 2. Сравнительное правоведение: метод, наука, учебная дисциплина

1. Сравнительное правоведение как метод и как учебная дисциплина.
2. Предмет сравнительного правоведения: его сущность и содержание.
3. Значение сравнительного правоведения.
4. Принципы сравнительного правоведения

Тема 4. Система юридического образования и подготовки юристов. Структура юридической профессии

1. Правовое образование в школьных и внешкольных учреждениях образования.
2. Правовые олимпиады среди школьников.
3. Программа юридического образования (обязательные и факультативные предметы).
4. Методика преподавания.
5. Постдипломная подготовка юристов (отраслевая стажировка, аспирантура, соискательство, докторантура).
6. Ветви профессии юриста: общий сравнительный обзор.
7. Национальные особенности структуры юридической профессии в Англии, Франции, Германии, США и России.
8. Профессиональная этика юриста в различных странах

Тема 6. Романо-германская правовая семья

1. Общая характеристика романо-германской правовой семьи.
2. Предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи.
3. Структура и источники права романо-германской правовой семьи.
4. Тенденции к сближению правовых систем стран романо-германской и англосаксонской правовых семей

Тема 7. Правовая система общего права (англосаксонская)

1. Некоторые особенности понятия и содержания общего права. Основные источники англосаксонского права: понятие и виды. Судебный прецедент.
2. Правовая система Англии. Особенности ее формирования и системы его источников.
3. Правовая система США. Формирование и особенности правовой системы США. Федеральное право и право штатов. Особенности общего права США. Современные тенденции американского права.
4. Правовые системы стран Британского содружества. Английское общее право – историческая основа правовых систем Британского содружества

Тема 8. Социалистическая правовая семья

1. Возникновение и общая характеристика социалистического права.
2. Источники и основные отрасли социалистического права. Советская правовая система.
3. Перспективы развития социалистического права.
4. Постсоциалистическое право – переходный тип

Тема 9-10. Религиозные правовые системы

1. Исторические корни религиозных правовых семей.
2. Основные источники религиозных правовых семей.
3. Своеобразие основных норм, институтов и отраслей религиозных правовых систем.
4. Механизмы действия религиозных правовых систем.
5. Правовая система Индии.
6. Мусульманские правовые системы

Тема 11. Смешанные правовые системы

1. Понятие и виды смешанных правовых систем.
2. Особенности исторического взаимодействия и сочетания элементов романо-германской и англосаксонской правовой семьи в правовых системах различных стран.
3. Правовые системы канадской провинции Квебек и американского штата Луизиана.
4. Правовая система Израиля.
5. Правовая система ЮАР

Примерная тематика эссе по Сравнительному правоведению

1. Понятие сравнительного правоведения. Его задачи и функции
2. Место сравнительного правоведения в системе юридической науки
3. Историко-философское направление сравнительного правоведения в Германии
4. Французская школа сравнительного правоведения
5. Развитие сравнительного права в России
6. Особенности эволюции сравнительного правоведения в Англии и США
7. Понятие и содержание правовой системы, ее элементы
8. Комплексы правовых систем в современном мире
9. Учение Р.Давида о «правовых семьях»

10. Понятие «правовой стиль» в концепции К.Цвайгерта и Х.Кетца.
11. Критерии классификации правовых систем современности в работах российских ученых Ю.А.Тихомирова, М.Н.Марченко, А.Х.Саидова, В.Е.Чиркина
12. Французское право как модель французской правовой группы.
13. Право ФРГ – модель германской правовой группы
14. Формирование правовых систем Латинской Америки
15. Особенности правовых систем Латинской Америки
16. Развитие статутного права
17. Английское право
18. Особенности современной правовой системы Великобритании
19. Особенности правовой системы США
20. Особенности правового развития отдельных штатов (Луизиана, Калифорния, Невада)
21. История возникновения и основные принципы исламского права.
22. Шариат и его основные части
23. Древневосточная религиозная семья
24. Обычное право Центральной Африки
25. Индусское право
26. Социалистическое право
27. Постсоциалистическое право
28. Правовые системы Китая и Японии

Примерная тематика презентаций по Сравнительному правоведению

1. Англо-саксонская правовая семья
2. Романо-германская правовая семья
3. Правовая система США
4. Социалистическая правовая семья
5. Правовая система КНР
6. Мусульманская правовая семья
7. Индусская правовая семья
8. Иудейская правовая семья
9. Семья традиционного (обычного) права
10. Скандинавская правовая семья
11. Иберийская правовая семья
12. Смешанные правовые системы: их виды и особенности

Вопросы к экзамену по Сравнительному правоведению

1. Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в древнем мире.
2. Зарождение и развитие идей сравнительного правоведения в средние века.
3. Развитие идей сравнительного правоведения в дореволюционной России.
4. Развитие сравнительного правоведения в СССР.
5. Современный этап развития сравнительного правоведения и его эволюция (или же можно по государствам).
6. Сравнительное правоведение и международное научное сотрудничество.

7. Понятие сравнительного правоведения (терминологический и содержательный аспекты): спор о предмете сравнительного правоведения.
8. Предмет сравнительного правоведения: его сущность и содержание: объект исследования и предмет сравнительного правоведения.
9. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.
10. Принципы сравнительного правоведения.
11. Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками.
12. Сравнительно-правовой метод как частно-научный метод юридической науки.
13. Теория сравнительного правового метода. Основные виды сравнительно правовых исследований.
14. Основные цели сравнительного правоведения.
15. Функции сравнительного правоведения.
16. Место и роль сравнительного правоведения в системе юридического образования.
17. Основные общие черты и признаки внутригосударственного права.
18. Роль источников права во внутригосударственном и международном праве.
19. Соотношение международного и внутригосударственного права: основные теории.
20. Влияние международного права на развитие внутригосударственного. Общее и особенное у международного права и внутригосударственных правовых систем.
21. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров.
22. Сравнительное правоведение и международное частное право.
23. Правовая семья как специфическая категория сравнительного правоведения.
24. Учение о правовых семьях. Основные правовые системы современности
25. Правовое образование в школьных и внешкольных учреждениях образования.
26. Школьные правовые олимпиады.
27. Программа юридического образования (обязательные и факультативные предметы).
28. Национальные особенности структуры юридической профессии в Англии.
29. Национальные особенности структуры юридической профессии в Франции.
30. Национальные особенности структуры юридической профессии в Германии.
31. Национальные особенности структуры юридической профессии в США.
32. Национальные особенности структуры юридической профессии в России.
33. Общая характеристика романо-германской правовой семьи.
34. Французское право – модель французской правовой группы.
35. Право Германии – модель германской правовой группы.
36. Правовые системы Скандинавских стран.
37. Правовые системы стран Латинской Америки.
38. Правовая система Японии.
39. Правовая система общего права (англосаксонская).
40. Правовая система Англии.
41. Правовая система США.
42. Правовые системы стран Британского содружества.
43. Социалистическая правовая семья.
44. Особенности правовых систем социалистических государств Азии.
45. Правовая система Кубы.
46. Африканская правовая семья.
47. Индусское право.
48. Мусульманская правовая семья.

49. Правовые системы Дальнего Востока.
50. Правовая система КНР.
51. Смешанные правовые системы.
52. Правовые системы канадской провинции Квебек и американского штата Луизиана.
53. Правовая система Израиля.
54. Правовая система ЮАР.

Критерии оценки:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 незначительные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов

Тест

Тема № 2

Сравнительное правоведение: метод, наука, учебная дисциплина

1. I Международный конгресс сравнительного права был проведен

а) в 1869 г.;

б) в 1900 г.;

в) в 1898 г.

2. Какая цель сравнительного правоведения заключается в необходимости повышения общей культуры студентов?

- а) научно-познавательная;
- б) практико-прикладная;
- в) учебно-воспитательная.

3. Международная ассоциация юридических наук – МАЮН – основана

- а) в 1955 г. в Париже;
- б) в 1924 г. в Гааге;
- в) в 1960 г. на базе Страсбургского университета.

4. Французские ученые Э. Ламберт и Р. Салей организовали

- а) Общество по изучению сравнительного законодательства;
- б) I Международный конгресс сравнительного права;
- в) МАЮН.

5. Сравнительное правоведение как самостоятельная научная дисциплина сложилось

- а) во второй половине XIX в.;
- б) в первой половине XX в.;
- в) во второй половине XX в.

6. Название труда Ш. Монтескье, в котором он сопоставляет различные правовые системы

- а) «Политика»;
- б) «О духе законов»;
- в) «О законах».

7. Французские ученые, занимавшиеся сравнительным правоведением –

- а) Х. Кох, У. Магнус, П. Винклер фон Морефельс;
- б) К. Цвайгерт, Х. Кетц;
- в) Р. Давид, К. Жоффре-Спинози.

8. Авторы труда «Международное частное право и сравнительное правоведение»

- а) Х. Кох, У. Магнус, П. Винклер фон Морефельс;
- б) К. Цвайгерт, Х. Кетц;
- в) Р. Давид, К. Жоффре-Спинози.

9. Практико-прикладная функция сравнительного правоведения осуществляется

- а) при выявлении основных закономерностей правового развития;
- б) при выработке правового мышления, повышения правовой культуры;
- в) при подготовке и толковании международных правовых актов.

10. Сравнительное правоведение в России

- а) не развивалось до 1917;
- б) не развивалось до середины 80-х гг. XX в.;
- в) развивается с XIX в. по настоящее время.

11. Значение термина «сравнительное правоведение»

- а) метод;
- б) наука;
- в) учебная дисциплина;

г) все ответы верны.

12. Сравнительное правоведение, выявляя общее, особенное и единичное в правовых системах современности, характеризуется как

- а) наука;
- б) метод;
- в) учебная дисциплина.

13. Сравнительное правоведение как совокупность научных знаний о правовых системах современности, материально представленная множеством книг, брошюр, статей, научных докладов –

- а) наука;
- б) метод;
- в) учебная дисциплина.

14. Сравнительное правоведение как предмет преподавания в высших учебных заведениях –

- а) наука;
- б) метод;
- в) учебная дисциплина.

15. По статусу и содержанию сравнительное правоведение –

- а) только метод;
- б) только наука;
- в) в литературе нет единого мнения на этот счет.

16. Соотношение предмета и объекта сравнительного правоведения

- а) тождественны;
- б) объект – это проявление предмета в реальности;
- в) предмет сравнительного правоведения исследуется и другими науками, а объект – нет.

17. В объект сравнительного правоведения входят

- а) только правовые явления и процессы;
- б) только неправовые явления;
- в) правовые и неправовые явления и процессы.

18. Значение сравнительного правоведения выражается

- а) в изучении только позитивного зарубежного опыта;
- б) в изучении только негативного зарубежного опыта;
- в) в изучении позитивного и негативного зарубежного опыта.

19. Принцип сравнимости рассматриваемых сравнительным правоведением явлений означает, что

- а) между объектами должна существовать прямая связь;
- б) сравниваются норма с нормой, отрасль с отраслью и т. д.;
- в) установление не только общих черт и признаков, но и их особенностей, а также специфических признаков.

20. Принцип строгого соответствия друг другу различных уровней, форм и видов элементов сравниваемых систем означает

- а) между объектами должна существовать прямая связь;
- б) сравниваются норма с нормой, отрасль с отраслью и т. д.;
- в) установление не только общих черт и признаков, но и их особенностей, а также специфических признаков.

21. Сравнительно-правовое исследование является
- а) частно-научным методом;
 - б) общенаучным методом;
 - в) не является методом
22. Соотношение сравнения и сравнительного метода
- а) тождественны;
 - б) прием сравнения используется только в сравнительно-правовом методе;
 - в) прием сравнения используется в разных методах.
23. Когда сравнение носит исторический характер, оно называется
- а) диахронное;
 - б) синхронное;
 - в) внешнее.
24. Сравнение, которое позволяет дать общую характеристику определенной национальной правовой системе
- а) функциональное;
 - б) внутреннее;
 - в) внешнее.
25. Сравнение на уровне правовых норм и институтов
- а) микросравнение;
 - б) макросравнение;
 - в) внешнее.
26. Формально-юридический анализ – это
- а) нормативное сравнение;
 - б) функциональное сравнение;
 - в) только внутреннее сравнение.
27. Критерием сравнения являются нормы и институты
- а) нормативное сравнение;
 - б) функциональное сравнение;
 - в) только внутреннее сравнение.
28. Функциональное сравнение первоначально было предложено
- а) немецким философом права М. Соломоном;
 - б) Цвайгертом;
 - в) Рейнстайном.
29. Сравнение – это
- а) неотъемлемая часть человеческого мышления;
 - б) общенаучный и логический прием познания;
 - в) оба ответа верны.
30. Функциональное сравнение
- а) сравнение идет от нормы к социальному факту;
 - б) сравнение идет от социального факта к его правовому регулированию;
 - в) можно определить как исследование различных социальных и правовых проблем различными правовыми системами.

31. Цель сравнительного правоведения, которая дает сравнение с современной обстановкой
- а) аналитическая;
 - б) информационная;
 - в) познавательная.

Тесты
Критерии оценки:

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Результатом освоения дисциплины «Сравнительное правоведение» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками,

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Торговое и гражданское право зарубежных государств

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

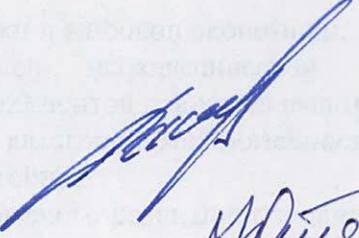
в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Базыкин А. Е., Лебедева М. А. Торговое и гражданское право зарубежных государств: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Торговое и гражданское право зарубежных государств» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное экономическое (коммерческое) право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А. Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

 Данельян А. А.

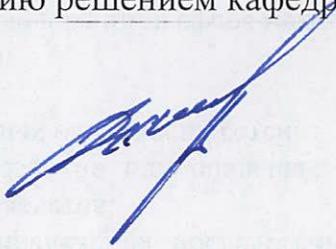
Директор библиотеки

 Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права

 Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии

от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

 Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели: изучение особенностей современного торгового и гражданского права зарубежных государств, его подотраслей и институтов, места торгового и гражданского права зарубежных государств в системе права зарубежных государств.

Задачи: формирование знаний относительно:

- разграничения частного и публичного права зарубежных государств, дуализма зарубежного частного права;
- предмета и метода торгового и гражданского права зарубежных государств;
- источников торгового и гражданского права зарубежных государств (ФРГ, Франция, Англия, США) и тенденций развития источников торгового и гражданского права зарубежных государств;
- субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных государств;
- понятия коммерсанта, видов коммерсантов по торговому праву зарубежных государств;
- понятия и признаков юридического лица, классификации юридических лиц публичного и частного права, видов торговых товариществ и обществ по торговому и гражданскому праву зарубежных государств;
- основ конкурентного (антитрестовского) права зарубежных государств;
- вещного права зарубежных государств, понятия вещи, классификации вещей, видов вещных прав в гражданском праве зарубежных государств, особенностей понимания вещных прав в Англии и США; права частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных государств (понятие, объекты, способы приобретения, момент возникновения, защита права частной собственности);
- обязательственного права зарубежных государств (понятие обязательства, виды обязательств, основания возникновения, исполнение и прекращение обязательств, ответственность за нарушение обязательств);
- договорных и деликтных обязательств по гражданскому праву зарубежных государств (понятие и виды договоров, договоры купли-продажи, имущественного найма, лизинга, представительство, страхование и другие);
- понятия интеллектуальной собственности по торговому и гражданскому праву зарубежных государств, авторского права и смежных прав, патентного права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать (1): основные правовые системы современности; Знать (2): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь (1): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств.
2	ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам	ПК-3.3. Анализирует основные проблемы, возникающие в сфере корпоративных интересов; консультирует по вопросам и проблемам торгового и гражданского права зарубежных государств	Знать (1): понятие и основные источники торгового и гражданского права зарубежных государств; Знать (2): основные подотрасли и институты в рамках торгового и гражданского права зарубежных государств (вещное, обязательственное, наследственное право и др.) Уметь (1): понимать и толковать основные источники торгового и гражданского права зарубежных государств; Уметь (2): разрешать практические ситуации и споры, связанные с применением торгового и гражданского права зарубежных государств.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	14,3				14,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	4				4

• занятия семинарского типа:					
практические занятия		10			10
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего		165,7			165,7
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы		150			150
– Выполнение заданий по практическим занятиям		15,7			15,7
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет с оценкой</i>		Зачет с оценкой			
ИТОГО:	Ак. часов	180			180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5			5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Общие положения

Тема 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных государств

Место торгового права и гражданского права зарубежных государств в системе права зарубежных государств. Основания разграничения частного и публичного права. Дуализм частного права зарубежных государств. Соотношение гражданского и торгового права в зарубежных государствах.

Специфика имущественных и личных неимущественных отношений, являющихся предметом торгового и гражданского права зарубежных государств.

Основные правовые системы. Понятие и особенности источников торгового и гражданского права зарубежных государств. Специфика источников торгового и гражданского права в странах англо-американского права. Основные кодифицированные акты зарубежных государств в сфере торгового и гражданского права (Германское гражданское уложение, Французский гражданский кодекс, Торговый кодекс Франции, Германское торговое уложение, Единообразный торговый кодекс США и др.).

Тенденции развития источников торгового и гражданского права зарубежных государств. Изменение роли судебной практики в странах романо-германского права. Значение статутов в странах англо-американского права.

Тема 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных государств

Физические и юридические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных государств.

Правоспособность и дееспособность физического лица в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Понятие, возникновение и прекращение правоспособности и дееспособности.

Основания ограничения дееспособности физических лиц в торговом и гражданском праве зарубежных государств.

Понятие юридического лица в торговом и гражданском праве зарубежных государств.

Тема 3. Юридические лица и физические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных государств

Понятие коммерсанта, виды коммерсантов по торговому праву зарубежных государств.

Понятие и признаки юридического лица, классификация юридических лиц публичного и частного права, виды торговых товариществ и обществ по торговому и гражданскому праву зарубежных государств.

Основы конкурентного (антитрестовского) права зарубежных государств.

Раздел 2. Отдельные подотрасли и институты торгового и гражданского права зарубежных государств

Тема 4. Вещное право зарубежных государств. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Интеллектуальная собственность (исключительные права)

Понятие вещи, классификации вещей, виды вещных прав в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Основания разграничения вещных и обязательственных прав.

Особенности понимания вещных прав в Англии и США. Траст (доверительная собственность).

Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Понятие, объекты и способы приобретения. Момент возникновения права частной собственности.

Защита права частной собственности и других вещных прав.

Понятие интеллектуальной собственности и исключительных прав в зарубежных государствах. Возникновение интеллектуальной собственности. Проприетарная концепция исключительных прав. Объекты исключительных прав.

Авторское право. Смежные права. Условия охраноспособности объектов авторского права в зарубежных государствах. Договоры в сфере авторского права в зарубежных государствах. Основные законы зарубежных государств (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере авторского права.

Патентное право (право промышленной собственности). Основные законы зарубежных государств (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере патентного права. Понятие и условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца в зарубежных государствах. Порядок подачи и рассмотрения заявок на выдачу патентов. Договор о патентной кооперации от 19.07.1970 г. Договоры в сфере патентного права.

Правовая охрана обозначений товаров в зарубежных государствах. Понятие товарного знака (знака обслуживания) и наименования места происхождения товаров. Понятие фирменного наименования.

Понятие и правовой режим ноу-хау в зарубежных государствах.

Тема 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Договорные и деликтные обязательства

Понятие обязательства и виды обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных государств.

Основания возникновения обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных государств.

Исполнение и прекращение обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Ответственность за нарушение обязательств.

Понятие и значение договора в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Классификации договоров. Договор как основание возникновения, изменения и прекращения обязательства. Наиболее значимые договоры в сфере торгового права.

Понятие и существенные условия договора купли-продажи в зарубежных государствах. Определение момента перехода права собственности к приобретателю вещи по договору купли-продажи в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Международные соглашения в сфере купли-продажи товаров. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г.

Понятие и существенные условия договора имущественного найма в зарубежных государствах. Понятие лизинга.

Понятие, виды и существенные условия договора страхования в зарубежных государствах.

Понятие представительства и посредничества в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Торговое представительство и посредничество. Понятие и существенные условия договора поручения и агентского договора в зарубежных государствах.

Правонарушение (деликт) как основание возникновения обязательства. Понятие деликтного обязательства в зарубежных государствах.

Квази-договор и квази-деликт как основания возникновения обязательства.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных государств	2	2		30
2	Тема 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных государств	2			30
3	Тема 3. Юридические лица и физические лица		2		30

	как субъекты торгового и гражданского права зарубежных государств				
4	Тема 4. Вещное право зарубежных государств. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Интеллектуальная собственность (исключительные права)		2		30
5	Тема 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Договорные и деликтные обязательства		4		45,7
ИТОГО		4	10		165,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины *Очная форма обучения*

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Тенденции развития источников торгового и гражданского права зарубежных государств. Изменение роли судебной практики в странах романо-германского права. Значение статутов в странах англо-американского права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Основания ограничения дееспособности физических лиц в торговом и гражданском праве зарубежных государств.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Основы конкурентного	Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

<p>(антитрестовского) права зарубежных государств.</p>	<p>методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	
<p>Тема № 4. Патентное право (право промышленной собственности). Основные законы зарубежных государств (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере патентного права. Понятие и условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца в зарубежных государств. Порядок подачи и рассмотрения заявок на выдачу патентов. Договор о патентной кооперации от 19.07.1970 г. Договоры в сфере патентного права. Правовая охрана обозначений товаров в зарубежных государствах. Понятие товарного знака (знака обслуживания) и наименования места происхождения товаров. Понятие фирменного наименования. Понятие и правовой режим ноу-хау в зарубежных государствах.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
<p>Тема № 5. Понятие и существенные условия договора имущественного найма в зарубежных государствах. Понятие лизинга. Понятие, виды и существенные условия договора страхования в зарубежных государствах. Понятие представительства и посредничества в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Торговое</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>

представительство и посредничество. Понятие и существенные условия договора поручения и агентского договора в зарубежных государствах.		
--	--	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Торговое и гражданское право зарубежных государств» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Гражданское уложение Германии: Вводный закон к Гражданскому уложению. - 4-е изд., перераб. - Москва : Инфотропик Медиа, 2015. С. VIII - XIX, 1 - 715. - Текст: непосредственный.
2. Гражданский кодекс Франции (Кодекс Наполеона). - Москва : Инфотропик Медиа, 2012. С. 4 - 592. - Текст: непосредственный.
3. Швейцарский обязательственный закон. Федеральный закон о дополнении Швейцарского гражданского кодекса (Часть пятая: Обязательственный закон): от 30 марта 1911 г. (по состоянию на 1 марта 2012 г.).- Москва : Инфотропик Медиа, 2012. - Текст: непосредственный.
4. Гражданский кодекс Нидерландов. Книга 10. Международное частное право (с изм. и доп. по состоянию на 01.01.2012) // Вестник международного коммерческого арбитража.- Москва : Инфотропик Медиа, 2013. N 1. С. 254 - 292. - Текст: непосредственный.
5. Тузов, Д.О., Саргсян, А.М. Общие положения об обязательствах Гражданского кодекса Италии (перевод и постатейный комментарий ст. 1173–1320) (часть 1) // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2021. N 1. - Текст: непосредственный.
6. Тузов, Д.О., Саргсян, А.М. Общие положения об обязательствах Гражданского кодекса Италии (перевод и постатейный комментарий ст. 1173–1320) (часть 2) // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2021. N 2. - Текст: непосредственный.
7. Тузов, Д.О., Саргсян, А.М. Общие положения об обязательствах Гражданского кодекса Италии (перевод и постатейный комментарий ст. 1173–1320) (часть 3) //

Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2021. № 3. - Текст: непосредственный.

8. Code civil (Гражданский кодекс Франции). - URL: <https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGITEXT000006070721/> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

9. Code de commerce (Торговый кодекс Франции 2000 г.). - URL: <https://www.legifrance.gouv.fr/codes/id/LEGITEXT000005634379/> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

10. Bürgerliches Gesetzbuch (Гражданское уложение Германии). - URL: <https://www.gesetze-im-internet.de/bgb/index.html> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

11. Handelsgesetzbuch (Германское торговое уложение 1897 г.) - URL: <http://www.gesetze-im-internet.de/hgb/index.html> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

12. Allgemeines bürgerliches Gesetzbuch (Австрийское гражданское уложение). - URL: <https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=10001622> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

13. Schweizerisches Zivilgesetzbuch (Швейцарский гражданский кодекс). - URL: https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/24/233_245_233/de (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

14. Bundesgesetz betreffend die Ergänzung des Schweizerischen Zivilgesetzbuches (Fünfter Teil: Obligationenrecht) (Швейцарский обязательственный закон). - URL: https://www.fedlex.admin.ch/eli/cc/27/317_321_377/de (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

15. CÓDIGO CIVIL (Гражданский кодекс Испании). - URL: <https://boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1889-4763&p=20151006&tn=2> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

16. Código Civil (Гражданский кодекс Португалии). - URL: <https://dre.pt/web/guest/legislacao-consolidada/-/lc/34509075/view?q-c%C3%B3digo+civil> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

17. Burgerlijk Wetboek Boek 1 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 1). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0002656/2021-01-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

18. Burgerlijk Wetboek Boek 2 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 2). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0003045/2021-07-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

19. Burgerlijk Wetboek Boek 3 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 3). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005291/2021-07-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

20. Burgerlijk Wetboek Boek 4 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 4). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0002761/2018-09-19> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

21. Burgerlijk Wetboek Boek 5 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 5). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005288/2018-09-19> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

22. Burgerlijk Wetboek Boek 6 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 6). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005289/2020-07-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
23. Burgerlijk Wetboek Boek 7 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 7). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005290/2021-07-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
24. Burgerlijk Wetboek Boek 7A (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 7A). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0006000/2019-01-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
25. Burgerlijk Wetboek Boek 8 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 8). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0005034/2019-07-01> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
26. Burgerlijk Wetboek Boek 10 (Гражданский кодекс Нидерландов 1992 г. Книга 10). - URL: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0030068/2019-01-29> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
27. Código Civil y Comercial de la Nación (Гражданский и коммерческий кодекс Аргентины 2014 г.) - URL: <http://www.saij.gob.ar/nuevo-codigo-civil-y-comercial-de-la-nacion> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
28. Civil Code of the People's Republic of China (Гражданский кодекс КНР 2020 г.) - URL: <http://www.npc.gov.cn/englishnpc/c23934/202012/f627aa3a4651475db936899d69419d1e/files/47c16489e186437eab3244495cb47d66.pdf> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Зенин, И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / И. А. Зенин. - 15-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 227 с. - ISBN 978-5-534-05989-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/488601> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
2. Коммерческое (торговое) право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы В. Ф. Попондопуло, О. А. Макарова. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 562 с. - ISBN 978-5-534-14824-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/488993> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Право Европейского союза : учебник и практикум для вузов : в 2 ч. / под редакцией А. Х. Абашидзе, А. О. Иншаковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - ISBN 978-5-534-14614-1.
- Ч.1. - 327 с. - ISBN 978-5-534-14613-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/493971> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
- Ч. 2. - 343 с. - ISBN 978-5-534-14615-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/493972> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Договоры в гражданском праве зарубежных стран : монография / Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев, Ф.А. Лешенков [и др.] ; ответственный редактор С.В. Соловьева. - Москва : ИЗиСП : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-91768-911-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836944> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Юридические лица в гражданском праве зарубежных стран : монография / О.В. Гаврилюк, Н.И. Гайдаенко Шер, Д.О. Грачев [и др.] ; ответственный редактор Н.Г. Семилютина. - Москва : ИЗиСП : ИНФРА-М, 2018. - 432 с. - ISBN 978-5-16-011495-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/971666> (дата обращения: 15.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Верховный суд США: официальный сайт. - URL: <https://www.supremecourt.gov/> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
2. Американский институт права: официальный сайт. - URL: <https://www.ali.org/> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.
3. Национальная конференция уполномоченных по унификации права штатов: официальный сайт. - URL: <https://www.uniformlaws.org/home> (дата обращения: 20.04.2022). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России -

<http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru.;>

-ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com.;>

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru.;>

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Торговое и гражданское право зарубежных государств» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ТОРГОВОЕ И ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО ЗАРУБЕЖНЫХ ГОСУДАРСТВ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

-актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);

-адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);

-валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);

-точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);

-достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);

-наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Торговое и гражданское право зарубежных государств» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

– контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;

– оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;

– контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;

– обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Торговое и гражданское право зарубежных государств» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ПК-3 Способен консультировать служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Соблюдает этикет и профессиональную юридическую этику в процессе осуществления профессиональной деятельности	Знать (1): основные правовые системы современности; Знать (2): политические, экономические, социальные и культурные особенности зарубежных государств, оказывающие влияние на систему и источники права; Уметь (1): использовать знание политических, экономических, социальных и культурных особенностей при понимании и толковании норм торгового и гражданского права зарубежных государств.	Тема № 1. Понятие и источники торгового и гражданского права зарубежных государств Тема № 2. Общая характеристика субъектного состава торгового и гражданского права зарубежных государств Тема № 3. Юридические лица и физические лица как субъекты торгового и гражданского права зарубежных государств Тема № 4. Вещное право зарубежных государств. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Интеллектуальная	Кейс-задание	Устный зачет с оценкой
ПК-3 Способен консультировать	ПК-3.3. Анализирует основные проблемы,	Знать (1): понятие и основные источники			

<p>служащих государственных органов и международных организаций по международно-правовым вопросам</p>	<p>возникающие в сфере корпоративных интересов; консультирует по вопросам и проблемам торгового и гражданского права зарубежных государств</p>	<p>торгового и гражданского права зарубежных государств; Знать (2): основные подотрасли и институты в рамках торгового и гражданского права зарубежных государств (вещное, обязательственное, наследственное право и др.) Уметь (1): понимать и толковать основные источники торгового и гражданского права зарубежных государств; Уметь (2): разрешать практические ситуации и споры, связанные с применением торгового и гражданского права зарубежных государств.</p>	<p>собственность (исключительные права) Тема № 5. Общая характеристика регулирования обязательственных отношений в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Договорные и деликтные обязательства</p>		
---	--	--	---	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Кейс-задание (кейс-анализ)

Примеры кейсов:

Кейс 1 (См. Будылин С. Дело о незваном инвесторе, или Правило делового суждения в сделках по приобретению корпоративного контроля // https://zakon.ru/blog/2018/02/19/delo_o_nezvanom_investore_ili_pravilo_delovogo_suzhdeniya_v_sdelkah_po_priobreteniyu_korporativnogo):

Компания Holland Furnace Company производила печи для обогрева домов. Маркетинговая стратегия компании была довольно необычна для этого сегмента рынка. У компании было огромное количество торговых представителей, которые обходили дома потенциальных клиентов (иногда даже притворяясь государственными инспекторами, в связи с чем как раз в это время велось следствие) и уговаривали их купить новую печь. Сразу после Второй мировой войны бизнес шел прекрасно, но за период 1948-1956 гг. продажи упали на четверть. Фирма терпела крупные убытки. Это, понятно, негативно сказалось и на цене акций компании.

В это время на горизонте появился инвестор, некий Арнольд Мейрмонт (Maremont). Он попытался договориться с директором компании по фамилии Чэфф (P.T. Cheff), который также представлял семью, владеющую примерно 20% акций компании, о сделке слияния. Помимо прочего, инвестор предлагал уволить всех торговых представителей (которых было 8500 в 400 отделениях компании) и торговать печами только оптом. Проведя некоторые исследования, директор обнаружил, что этот инвестор имеет дурную репутацию: он скупает акции находящихся в бедственном финансовом положении компаний, а затем ликвидирует эти компании, выгодно распродавая их активы. По мнению директора, этого нельзя было допустить! Предложение было решительно отклонено.

Однако отвадить инвестора оказалось не так-то просто. Он пошел на биржу и купил там крупный пакет акций компании (11%). Все шло к тому, что рейдер сумеет скупить достаточно акций, чтобы сместить руководство компании и осуществить свои зловещие замыслы.

Обсудив проблему, совет директоров компании решил заплатить рейдеру «выкуп». Директора согласились выкупить уже принадлежащие инвестору акции по цене, превышающую как рыночную стоимость акций, так и стоимость чистых активов на акцию. Естественно, за счет средств компании!

Получив денежки, удовлетворенный рейдер наконец удалился. Но проблемы директоров на этом не кончились. Несколько миноритариев, владеющих крошечным пакетом акций компании, предъявили директорам производный

иск. По мнению миноритариев, директора неправомерно использовали средства акционеров, чтобы сохранить свой собственный контроль над компанией. Истцы требовали, чтобы директора возместили компании убытки в размете суммы, переплаченной «рейдеру» за его акции.

Суд первой инстанции (Канцлерский суд Делавэра, Delaware Court of Chancery) удовлетворил иск. Однако Верховный Суд Делавэра не согласился с нижестоящим судом.

Исходя из фактов, установленных нижестоящим судом, Верховный Суд пришел совсем к иным выводам. По заключению ВС, директора руководствовались не своими корыстными интересами, а легитимными соображениями, вытекающими из заботы о сохранении компании. Пусть даже намерения инвестора ликвидировать компанию не были доказаны, директора имели право беспокоиться его планами по массовому увольнению сотрудников. Это могло негативно сказаться на бизнесе компании! Что касается завышенной цены выкупа, ВС замечает, что уплата премии за крупный пакет акций – это обычная коммерческая практика. Кроме всего прочего, директора заручились мнением финансовых консультантов, которые порекомендовали выкупить акции инвестора именно по этой цене.

И если даже спустя несколько лет после сделки решение директоров не выглядит особенно удачным (к тому времени акции компании окончательно рухнули в цене), это еще ничего не значит. Корыстный интерес директоров не был доказан, а добросовестные ошибки может сделать каждый.

Директора в случае честной ошибки освобождаются от ответственности на основании так называемого правила делового суждения (business judgment rule). По словам ВС, для применения этого правила директора должны продемонстрировать, что у них были «разумные основания полагать, что существует опасность для корпоративной политики и эффективности из-за сохранения акций в собственности Мейрмонта», и с этим бременем директора справились.

В результате иск миноритариев был отклонен.

Вопросы:

1. Каковы плюсы и минусы «рейдерского захвата»?
2. Какими могут быть действия директоров в случае «рейдерского захвата»? Какие из них являются правомерными?
3. Как решается вопрос об ответственности директоров по правилу делового суждения?
4. Проанализируйте другие решения судов штата Делавэр (Дело о рейдерской атаке: *Unocal Corp. v. Mesa Petroleum Co.*, 493 A.2d 946 (Del. 1985); Дело об отравленной пилюле и белом рыцаре: *Revlon, Inc. v. MacAndrews & Forbes Holdings, Inc.*, 506 A.2d 173 (Del. 1986); Дело о корпоративной культуре: *Paramount Communications, Inc. v. Time Incorporated*, 571 A.2d 1140 (Del. 1990). Какие стандарты существуют в сфере оценки судами действий директоров при «рейдерском захвате»?

Вопросы для проведения зачета с оценкой

1. Место торгового права и гражданского права зарубежных государств в системе права зарубежных государств. Дуализм частного права зарубежных государств.
2. Понятие и особенности источников торгового и гражданского права зарубежных государств.
3. Специфика источников торгового и гражданского права в странах англо-американского права.
4. История принятия и общая характеристика Германского гражданского уложения.
5. История принятия и общая характеристика Французского гражданского кодекса.
6. История принятия и общая характеристика Торгового кодекса Франции.
7. История принятия и общая характеристика Германского торгового уложения.
8. История принятия и общая характеристика Единообразного торгового кодекса США.
9. Тенденции развития источников торгового и гражданского права зарубежных государств.
10. Правоспособность и дееспособность физического лица в торговом и гражданском праве зарубежных государств.
11. Основания ограничения дееспособности физических лиц в торговом и гражданском праве зарубежных государств.
12. Понятие юридического лица в торговом и гражданском праве зарубежных государств.
13. Понятие коммерсанта, виды коммерсантов по торговому праву зарубежных государств.
14. Классификация юридических лиц публичного и частного права.
15. Виды торговых товариществ и обществ по торговому и гражданскому праву зарубежных государств.
16. Понятие конкурентного (антитрестовского) права зарубежных государств.
17. Понятие вещи, классификации вещей, виды вещных прав в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Основания разграничения вещных и обязательственных прав.
18. Особенности понимания вещных прав в Англии и США.
19. Траст (доверительная собственность).
20. Право частной собственности в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Понятие, объекты и способы приобретения.
21. Момент возникновения права частной собственности по договору купли-продажи.
22. Защита права частной собственности и других вещных прав.
23. Понятие интеллектуальной собственности и исключительных прав в зарубежных государствах.

24. Авторское право. Смежные права. Условия охраноспособности объектов авторского права в зарубежных государствах. Договоры в сфере авторского права в зарубежных государствах.
25. Основные законы зарубежных государств (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере авторского права.
26. Патентное право (право промышленной собственности). Основные законы зарубежных государств (Франция, ФРГ, Англия, США и др.) в сфере патентного права.
27. Понятие и условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца в зарубежных государствах.
28. Правовая охрана обозначений товаров в зарубежных государствах. Понятие товарного знака (знака обслуживания) и наименования места происхождения товаров. Понятие фирменного наименования.
29. Понятие обязательства и виды обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных государств.
30. Основания возникновения обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных государств.
31. Исполнение и прекращение обязательств в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Ответственность за нарушение обязательств.
32. Понятие и значение договора в торговом и гражданском праве зарубежных государств. Классификации договоров. Договор как основание возникновения, изменения и прекращения обязательства.
33. Понятие и существенные условия договора купли-продажи в зарубежных государствах.
34. Понятие и существенные условия договора имущественного найма в зарубежных государствах. Понятие лизинга.
35. Правонарушение (деликт) как основание возникновения обязательства. Понятие деликтного обязательства в зарубежных государствах.
36. Квази-договор и квази-деликт как основания возникновения обязательства.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется Кейс-задание (кейс-анализ).

Критерии оценивания

<p>Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)</p>	<p>Проявил самостоятельность и оригинальность; Продемонстрировал культуру мышления, логическое изложение проблемы; проведения анализа задачи; Использовал навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Применил ссылки на научную и учебную литературу; Определил цель работы, выбрал оптимальный путь ее решения; Сформулировал выводы;</p>
--	--

	<p>Применил анализ проблемы безопасности, процессов, а также дал прогноз возможного развития в будущем; Дал объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>
6-8 баллов	<p>Проявил самостоятельность; Применил логичность в изложении проблемы; Использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Смог поставить цель, но не выбрал пути ее оптимального достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Применил анализ проблемы безопасности, но ошибочно дал прогноз их развития в будущем (или не сделал этого); Смог дать объективную оценку рассмотренной проблемы.</p>
3-5 баллов	<p>Проявил некоторую самостоятельность; Применил некоторую логичность в изложении проблемы; Не в полной мере использовал навыки анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не применил ссылки на научную и учебную литературу; Не смог поставить цель и выбрать пути ее достижения; Не смог сформулировать конкретные выводы; Смог применить в некоторой мере анализ проблемы безопасности; Смог отчасти дать оценку рассмотренной проблемы</p>

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет с оценкой.

Критерии оценивания (зачет с оценкой)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Торговое и гражданское право зарубежных государств» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«ФИЛОСОФИЯ ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Автор: к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е. Философия права. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Философия права» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное публичное право» составлена к.ю.н., доц. Гуляева Е.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 года №1451.

Руководитель ОПОП

Ястребова А.Ю.

Директор библиотеки



Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права



Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Гуляева Е.Е., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля): «Философия права»:

Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: сформировать знания об основополагающих проблемах и понятиях, позволяющих рассматривать правовую реальность в соотношении материального и идеального, объективного и субъективного, права и закона, права и морали, права и политики; о тенденциях развития социально-правовых процессов для решения задач нормотворческой, правоприменительной, управленческой, аналитической деятельности.

Задачи:

- определение сущности, качественных признаков и критериев философии права, единства и различия права и закона, философских истоков правовых взглядов;
- формирование понимания сущности и характера взаимосвязи и взаимодействия правовых явлений и философии;
- получение базовых понятий в сфере философии права;
- раскрытие субстанциональных, универсальных, структурных, детерминационных и функциональных закономерностей – всеобщих взаимодействий правового бытия;
- объяснение путей познания правовых ценностей;
- выработка умения понимать и применять научные методы познания права.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
-------	--	---	---------------------------------

1	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>Знать (1): основные методы критического анализа и оценки;</p> <p>Знать (2): разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;</p> <p>Уметь (1): предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия, критически анализировать и оценивать научные достижения, генерировать новые идеи;</p> <p>Уметь (2): формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.</p>
2	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Знать (1): личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития;</p> <p>Знать (2) важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p>Уметь (1): критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p> <p>Уметь (2): Проявлять интерес к саморазвитию и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) по очной форме составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 20,5 часов составляет контактная работа слушателя с преподавателем, контроль (экзамен) – 26,6 часа и 61 час составляет самостоятельная работа студента.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	20, 5	20, 5			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	6	6			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	14	14			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	61	61			
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы					
–					
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	экзамен	экзамен			
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	108	108		
	зач. ед.	3	3		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Краткая характеристика содержания учебной дисциплины:

Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса.

Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы.

Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли.

Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли.

Тема 5. Философско-правовая мысль в России.

Тема 6. Онтологические проблемы философии права.

Тема 7. Аксиологические проблемы философии права.

Тема 8. Антропология права.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса.	2			6
2	Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы.	2			6
3	Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли.	2			6

4	Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли.		2		8
5	Тема 5. Философско-правовая мысль в России.		4		10
6	Тема 6. Онтологические проблемы философии права.		4		10
7	Тема 7. Аксиологические проблемы философии права.		2		8
8	Тема 8. Антропология права.		2		7
ИТОГО		6	14		61

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и аксиологические проблемы.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 5. Философско-правовая мысль в России.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 6. Онтологические проблемы философии права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 7. Аксиологические проблемы философии права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Тема 8. Антропология права.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Философия права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Венская конвенция о праве международных договоров. Принята 23 мая 1969г. - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/law_treaties.shtml (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
2. Венская конвенция о праве договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. . -URL: <http://www.un.org/ru/documents/ods.asp?m=A/CONF.129/15> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
3. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. . - URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/states_succession.shtml (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
4. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. -URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/pdf/succession_archives.pdf (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
5. Декларация о принципах международного права, касающихся дружественных отношений и сотрудничества между государствами в соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций 1970 г. . -URL: http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/intlaw_principles.shtml (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
6. Статут Международного Суда ООН . -URL: <http://www.un.org/ru/icj/statut.shtml> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
7. Устав ООН . - URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Иконникова, Г. И. Философия права : учебник для вузов / Г. И. Иконникова, В. П. Ляшенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 359 с. - ISBN 978-5-534-01221-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/488728> (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Михайлов, А. М. Философия права: идея естественного права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. - Москва : Юрайт, 2022. - 463 с.- ISBN 978-5-534-10391-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/494570> (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

3. Протасов, В. Н. Актуальные проблемы теории права: что и как регулирует право : учебное пособие для вузов / В. Н. Протасов. - Москва : Юрайт, 2022. - 137 с. - ISBN 978-5-534-12415-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/496204> (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Нерсисянц, В. С. Философия права / В. С. Нерсисянц. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-250-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=356672> (дата обращения: 18.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 8.04.2022). - Текст : электронный.
2. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течение суток. - URL: <http://government.ru> (дата обращения: 8.04.2022). - Текст : электронный.
3. РАПСИ - Российское агентство правовой и судебной информации. Новости, публикация, законодательство, судебная практика. Мультимедийные материалы. - URL: <http://rapsinews.ru/> дата обращения: 8.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.;>
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/.;>
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/.;>
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/.;>
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Философия права» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить)

компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
от _____ 20___ г., протокол № _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ФИЛОСОФИЯ ПРАВА»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Магистр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Философия права» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Философия права» предусмотрено формирование следующих компетенций: **УК-1.1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач. **УК-6.1.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на

различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Способен осуществлять поиск, критический анализ, синтез информации и оценку современных научных достижений, генерировать новые идеи при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать (1): основные методы критического анализа и оценки;</p> <p>Знать (2): разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;</p> <p>Уметь (1): предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия, критически анализировать и оценивать научные достижения, генерировать новые идеи;</p> <p>Уметь (2): формулировать собственную</p>	<p>Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса. Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и праксиологические проблемы. Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли. Тема 4. Основные подходы к классификации и мировой философско-правовой мысли. Тема 5. Философско-правовая мысль в России. Тема 6. Онтологические проблемы философии права</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p>Устный экзамен</p>

		гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий	Тема 7. Аксиологические проблемы философии права. Тема 8. Антропология права.		
--	--	--	--	--	--

<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>Знать (1): личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития;</p> <p>Знать (2) важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p>Уметь (1): критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата;</p>	<p>Тема 1. Философия права: предмет, сущность, функции, методология курса. Тема 2. Познание правовой реальности и правовая деятельность. Гносеологические и прагматологические проблемы. Тема 3. Генезис, динамика и развитие философско-правовой мысли. Тема 4. Основные подходы к классификации мировой философско-правовой мысли. Тема 5. Философско-правовая мысль в России. Тема 6. Онтологические проблемы философии права. Тема 7. Аксиологические проблемы философии права. Тема 8. Антропологи</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p>Устный экзамен</p>
---	---	---	---	----------------------------------	------------------------------

		Уметь (2): Проявлять интерес к саморазвити ю и использовать предоставляе мые возможности для приобретени я новых знаний и навыков	я права		
--	--	---	---------	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа.*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Контрольная работа - Кейс (ситуационное задание)

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Перечень вопросов, выносимых для подготовки контрольной работы

1. Что представляет собой методология права? Какие уровни она включает и какие методы характерны для каждого из них?
2. Какое место занимает философия права в системе методологии права? Какие методы применяются в философско-правовых исследованиях?
3. По каким критериям различаются основные способы осмысления права?

4. В чем состоят мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки правового позитивизма?
5. Каковы мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки правового объективизма?
6. В чем состоит гуманистический смысл естественно-правового мышления? Каковы основные типы концепций естественного права?
7. Каковы мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки правового субъективизма?
8. В чем состоит позиция интерсубъективности в осмыслении права и каковы ее мировоззренческо-методологические истоки, основные формы, достоинства и недостатки?

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *экзамен*.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Предмет, методология и ценность философии права.
2. Развитие философско-правовых идей в Древнем Риме.
3. Философия права в системе философских наук.
4. Философско-правовая мысль XVIII в.
5. Место философии права в системе юридических наук.
6. Проблемы правовой аксиологии.
7. Структура и функции философии права.
8. Гражданское общество и правовое государство.
9. Компаративистский метод в философии права и его ценность.
10. Природа и принципы правовых технологий.
11. Типы правопонимания.
12. Философское обоснование прав человека.
13. Формы бытия права: идея права, закон, правовая жизнь.
14. Синергетика и проблемы правопорядка.
15. Проблемные аспекты правовой онтологии.
16. Социальная значимость перспективного развития антропологии права.
17. Ценность и принципы права.
18. Вопросы правового прогнозирования в современном государстве.
19. Естественное и позитивное право: диалектика соотношения.
20. Управленческая деятельность в правовой сфере.
21. Правовое сознание как проблема философии права.
22. Предмет и методологические основы антропологии права.
23. Правовой нигилизм: причины возникновения и формы проявления.
24. Ценностные аспекты правовой гносеологии.
25. Правовая культура: сущность, структура, цивилизационный характер.
26. Эффективность правовых норм.
27. Правовая реальность как объект познания.
28. Цивилизационная и формационная концепции сущности государства и права в жизни общества.
29. Правовая деятельность: понятие и структура.
30. Генезис философско-правовых взглядов русских мыслителей X-XVII вв.
31. Власть и закон: философский аспект.
32. Ценностная правовая ориентация личности.
33. Правовая политика как особое направление государственной деятельности.
34. Проблематика личностных прав и вызовы современной цивилизации.
35. Право и закон. Понятие правового закона.
36. Особенности философско-правовых идей Древнего Востока.
37. Сущее и должное как категории философии права.
38. Правовая философия И. Канта.

39. Право и мораль.
40. Понятие легальности и легитимности. Формы легитимации власти.
41. Аксиология государства.
42. Философия права Г. Гегеля.
43. Правовое понимание свободы.
44. Развитие правового моделирования в важнейших сферах жизни общества.
45. Справедливость как основная правовая ценность.
46. Юридическая ответственность: социально-философский аспект.
47. Аксиологическое содержание понятия «равенство».
48. Право и власть. Философский анализ соотношения права и государства.
49. Законный интерес как правовая ценность.
50. Современная семья и право.
51. Гуманистическая природа права.
52. Методологические проблемы исследования государства и права в условиях глобализации.
53. Традиции и современное состояние антропологии права.
54. Философия правоприменительной практики.
55. Философия права в практическом преломлении актуальных вопросов российской государственности.
56. Развитие философско-правовых школ в XIX-XX вв.
57. Практика как критерий истины.
58. Классические философско-правовые учения Древней Греции.
59. Философско-правовые взгляды представителей французского и американского просвещения.
60. Научное управление правовой сферой в современном государстве.

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Актуальные проблемы международного права» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Базовый (оценка «удовлетворитель- но», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</i></p> <p><i>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>
Недостаточный (оценка «неудовлетвори- тельно», «не зачтено»)	<p><i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i></p>	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«Философия права» обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный
год на заседании кафедры _____ от _____
_____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Юридическая техника

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Базыкин А.Е., Лебедева М.А. Юридическая техника: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Юридическая техника» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Международное экономическое (коммерческое) право» составлена к.ю.н., доц. Базыкиным А. Е., к.ю.н., доц. Лебедевой М. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 г. № 1451.

Руководитель ОПОП

 Данельян А.А.

Директор библиотеки

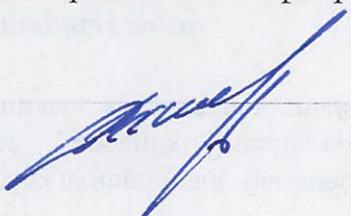
 Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24.01.2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

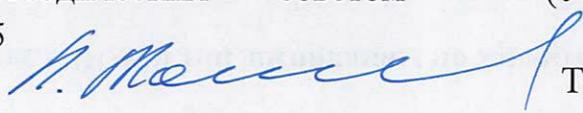
Международного права

 Данельян А. А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии

от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

 Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Базыкин А. Е., Лебедева М. А., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель:

ознакомление с понятием, методами и формами, принципами юридической техники.

Задачи:

содействовать приобретению обучающимися знаний в области юриспруденции;
создать условия для овладения обучающимися методами разработки и принятия управленческих решений, общенаучными, специальными и частнонаучными методами;

способствовать усвоению обучающимися основ отраслевых, специальных и прикладных юридических наук;

научить методам овладения юридической техникой для целей правотворческой, правоприменительной, контрольно-надзорной практики, а также укрепления законности и правопорядка в РФ;

развивать правовую культуру и формировать навыки составления юридических документов, связанных с реализацией собственных должностных функций, принятием компетентных решений в профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	<i>ПК-1.2.</i> Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Студент способен квалифицированно осуществлять подготовку проектов международных договоров в сфере международного частного права

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	12,3	12,3			

Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	4	4			
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	8	8			
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	23,7	23,7			
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
– Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	23,7		23,7		
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен, зачет с оценкой, зачет</i>	Зачет				
ИТОГО:	Ак. часов	36		36	
Общая трудоемкость	зач. ед.	1		1	

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Понятие, значение и элементы юридической техники.

Формирование юридической техники как инструмента составления качественных юридических документов. Понятие юридической техники. Основные правила, средства и приемы юридической техники. Виды юридической техники. Значение юридической техники в юридической практике.

ТЕМА 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права.

Понятие и значение юридических конструкций. Функции и виды юридических конструкций. Правоотношение – юридическая конструкция. Правовые аксиомы: понятие и значение, виды. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования. Требования, предъявляемые к языку права.

ТЕМА 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника.

Понятие и основные требования законодательной техники. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов. Понятие и формы реализации права. Стадии правоприменительного процесса. Общая характеристика толкования права. Техника толкования права: понятие, признаки. Грамматическое толкование. Логическое толкование.

Систематическое толкование. Специально-юридическое толкование.

Историко-политическое толкование. Пути совершенствования правотворческой техники.

ТЕМА 4. Правила составления и оформления правовых актов.

Понятие и виды правовых актов.

Понятие правотворчества и его методологические основы.

Способы изложения норм права. Норма права и статья нормативно-правового акта. Понятие коллизий в праве и способы их преодоления.

Понятие и способы систематизации нормативно-правовых актов.

Особенности составления и оформления индивидуальных правовых актов: актов правоприменения, договоров, претензий, жалоб, заявлений.

ТЕМА 5. Техника юридического диалога.

Роль межличностных коммуникаций в деятельности юриста. Понятие проблемной ситуации в сфере правовой деятельности и способы ее разрешения. Определение юридического диалога и его виды: беседа, консультация, судебные прения, публичное выступление, полемика, реплика. Диалектика (логика) юридического диалога. Юридическое доказательство: понятие, виды, способы. Стратегия и тактика юридического диалога. Дедуктивный и индуктивный способы ведения диалога. Конструктивный и деконструктивный юридический диалог. Этика юридического диалога. Соотношение цели и средств в юридическом диалоге. Понятие и виды уловок (манипуляций) в юридическом диалоге. Организационно-процедурные уловки в юридическом диалоге.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники	2			4
2	Тема 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права.	2	2		4
3	Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника		2		6
4	Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов		2		4
5	Тема 5. Техника юридического диалога		2		5,7
ИТОГО		4	8		23,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины
Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Юридическая техника в иностранных государствах.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2. Язык права	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3. Правила толкования юридических документов	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4. Основные этапы законотворческой деятельности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 5. Требования, предъявляемые к доказательствам.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Юридическая техника» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Протасов, В. Н. Актуальные проблемы теории права: что и как регулирует право : учебное пособие для вузов / В. Н. Протасов. - Москва : Юрайт, 2022. - 137 с. - ISBN 978-5-534-12415-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/496204> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. - Москва : Юрайт, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-9916-3679-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/490119> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Проблемы истории, методологии и теории юридической науки : монография / ответственный редактор А. В. Корнев. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 528 с. - ISBN 978-5-91768-789-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1227509> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Сырых, В. М. История и методология юридической науки : учебник / В.М. Сырых. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 512 с. - ISBN 978-5-91768-958-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856930> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Тарасов, Н. Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебное пособие для вузов / Н. Н. Тарасов. - Москва : Юрайт, 2022. - 218 с. - ISBN 978-5-534-09715-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/494529> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел Российской Федерации . - URL: <http://www.mid.ru/ru/home> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
2. Организация Объединенных Наций (ООН / UN). – URL: <http://www.un.org/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс». – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата обращения: 15.04.2022). – Текст: электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Юридическая техника» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

компьютерным классом;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки Международное экономическое
(коммерческое) право

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: магистр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Юридическая техника» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Юридическая техника» предусмотрено формирование следующих компетенций:

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ПК-1 Способен составлять проекты международных соглашений, резолюций и иных решений международных органов и организаций	ПК-1.2. Квалифицированно осуществляет подготовку проектов международных договоров и иных международных документов в сфере международного частного права	Студент способен квалифицированно осуществлять подготовку проектов международных договоров в сфере международного частного права	Тема 1. Понятие, значение и элементы юридической техники Тема 2. Юридические конструкции и правовые аксиомы. Язык права. Тема 3. Правотворческая, правореализационная и интерпретационная юридическая техника Тема 4. Правила составления и оформления правовых актов Тема 5. Техника юридического диалога	Контрольная работа	Устный зачет

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: Контрольная работа.

Критерии оценивания

1. Основные правила оформления юридических документов.
2. Фиктивные действия.
3. Экспертиза нормативных актов.
4. Дефекты техника-юридического оформления правовых актов.
5. Техника ведения договорной работы.
6. Legal design

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Вопросы для проведения зачета

1. Понятие юридического документа и требования, предъявляемые к нему.
2. Юридическая техника: понятие, структура и виды. Значение юридической техники в практической деятельности юриста.
3. Соотношение понятий: «юридическая технология», «юридическая техника», «юридическая тактика», «юридическая стратегия».
4. Основные правила, средства и приемы юридической техники.
5. Понятие, функции, виды юридических конструкций.
6. Правовые аксиомы: понятие и значение.
7. Правовые презумпции и их роль в правовом регулировании и правоприменительной деятельности.
8. Общая характеристика правовых фикций.
9. Фиктивные действия и фиктивные состояния. Особенности использования фиктивных конструкций в противоправных целях.
10. Требования, предъявляемые к языку права.
11. Юридическая терминология. Правила применения юридических терминов.
12. Оценочные понятия, пределы и правила их применения.

14. Юридические дефиниции и требования, предъявляемые к ним.
15. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов.
16. Понятие концепции нормативного правового акта, ее структура и значение.
17. Техничко-юридические критерии качества закона.
18. Экспертиза нормативных актов как средство юридической техники.
19. Технические особенности составления юридических документов гражданами.
20. Особенности правоприменительных актов, составляемых судами, органами прокуратуры и следствия.
21. Техника ведения договорной работы.
22. Техника толкования права: понятие, признаки.
23. Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов.
24. Техника опубликования нормативных актов.
25. Жаргонизмы в праве и пределы их использования.
26. Технические особенности толкования права по объему.
27. Отсылка как технико-юридический прием.
28. Дефекты технико-юридического оформления правовых актов.
29. Кодификация и правила ее проведения.
30. Правила юридической техники при оформлении нормативных правовых актов временного действия.
31. Примечание в российском праве: природа и виды.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачет.

Критерии оценивания (зачет)

Оценка «**ЗАЧТЕНО**» (**15-30 баллов**) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «**НЕ ЗАЧТЕНО**» (**менее 14 баллов**) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены

примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Юридическая техника» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____