

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ БУХГАЛТЕРСКИХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ПРОГРАММ»**

Направление подготовки: 38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность: Мировая экономика

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Объем дисциплины (модуля):

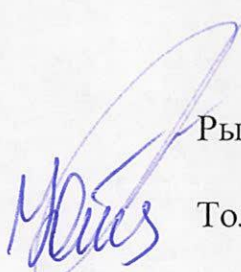
в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Моисеев А.В., Семенова О.В., «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ»: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составлена Моисеевым А.В. и Семеновой О.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №954.

Руководитель ОПОП

 Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачёва Ю.В.

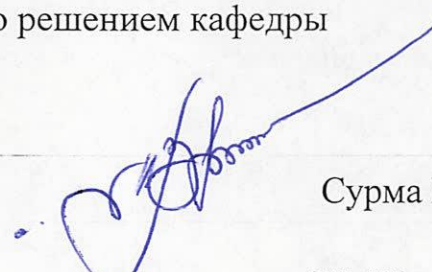
Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой


Государственного управления

во внешнеполитической деятельности

 Сурма И.В.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

 Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Моисеев А.В. , Семенова О.В. 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ» – дать студентам теоретические и практические знания по теории прикладного программного обеспечения и приёмами их использования для решения профессиональных экономических задач.

Задачи дисциплины:

Овладение обучающимися знаниями о современных программных средствах и сферах их применения;

Обучение принципам работы с офисным программным обеспечением;

Овладение навыками работы с предметно-ориентированными ППП, применяемыми в экономической сфере;

Ознакомление с возможностями бухгалтерских ППП;

Использования справочных правовых систем с целью получения и дальнейшей обработки экономической, правовой и другой информации.

Научить студентов выбирать и применять программные средства для решения возможных других задач профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК- 4; ПК-1.

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельно	УК-10.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	З-1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития З-2 Знает формы участия государства в экономике У-1 Умеет применять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития У-2 Умеет использовать формы участия государства в экономике
		УК-10.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	З-1 Знает порядок применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей У-1 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и

			долгосрочных финансовых целей
2	ПК-1 - Способен сформировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.	ПК - 1.1 Проводит выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений.	З-1 Знает как проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений У-1 Умеет проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений
		ПК - 1.2 - Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	З-1 Знает как анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации У-1 Умеет анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,3		24,3		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	24		24		
• занятия лекционного типа	14		14		
• занятия семинарского типа:	10		10		
практические занятия	х		х		
лабораторные занятия	х		х		
в том числе занятия в интерактивных формах	10		10		
в том числе занятия в форме практической подготовки	х		х		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	83,7		83,7		
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
–					
ИКР (Индивидуальная контактная работа)	0,3		0,3		
Промежуточная аттестация: зачёт с оценкой					
ИТОГО:					
Общая трудоемкость	Ак.часов	108	108		
	зач. ед.	3	3		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.).

Информатизация общества, её аспекты. Основные виды, меры и свойства информации. Формула Хартли. Состав и структура экономических информационных систем. Экономическая информатика. Программное обеспечение (ПО) АРМ, классификация Системное ПО (ОС, оболочки, ПО диагностики и защиты, ПО ведения диалога), прикладное ПО (ПО ведения баз данных, ПО обработки табличных данных, обработка текстовой информации и др., ПО для разработки экономических информационных систем. Классификация прикладного ПО. Жизненный цикл информационных технологий.

Технологии кодирования, унифицированного поиска, проектирования систем; технологии документального обеспечения управленческой деятельности и др. Интеллектуальные системы. Экспертные системы. Средства статистического анализа, автоматизированные банковские системы. ИС фондового рынка. Классы бухгалтерских информационных систем. Маркетинговые, справочно-правовые системы, программы решения задач сетевого планирования, оптимизации и других (SPU, Excel). Технологии обработки текстовых и табличных данных средствами Ms Office.

Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice.

Классификация прикладного ПО. ППП общего назначения. Компоненты и возможности интегрированных пакетов. Пакет Ms Office. Возможности текстового редактора Ms Word, создание таблиц. Основные приёмы работы с электронными таблицами Excel. Приёмы вычислений и диаграммы. Этапы создания презентаций в PowerPoint. Настройка параметров презентации: макеты, анимация, элементы управления.

Основы работы в Winword (форматирование, сохранение, открытие документа). Создание и редактирование таблиц в программе Excel'2000. Организация данных в Excel'2000. Форматы данных. Создание формул, адресация. Создание графиков и диаграмм средствами Excel'2000. Ms PowerPoint. Подготовка и управление полноэкранным показом, анимация. Структура и сценарий презентации. Основные понятия базы данных. Типы данных MsAccess и основные объекты СУБД. Ввод текста, установка полей и параметров абзаца и текста. Форматирование документа. Работа с графикой (создание и вставка рисунков). Установка связи с документами, созданными в других приложениях. Настройка панелей инструментов. Создание таблиц в текстовом редакторе MSWord'2010. Вставка номеров страниц, сносок, ссылок, закладок, гиперссылок, примечаний, спецсимволов в документ. Работа с колоннитулами. Создание автотекста и автозамены, применение стилей.

Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel

Создание книги. Создание рядов: автозаполнение, прогрессия. Типы и формат данных. Создание формул. Абсолютные и относительные ссылки на ячейки. . Форматы данных. Создание формул, графиков. Редактирование диаграмм. Мастер функций. Изучение математических, статистических, логических функций Excel при решении практических задач. Фильтры. Сортировка данных, использование фильтра. Печать документов. Импорт данных в Excel. Присвоение имени ячейкам, диапазонам и таблицам. Онлайн-калькуляторы и построители графиков и диаграмм. Экономико-математическое моделирование средствами Ms Excel. Надстройки Ms Excel.

Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП. Технологии мультимедиа, издательские системы,

Браузеры, конструкторы сайтов и др. Программы, обеспечивающие организационное управление деятельностью офиса (органайзеры). Персональные органайзеры. Средства презентационной графики и графические редакторы. Online-редакторы. Современные мультимедийные технологии и настольные издательские системы. Программа оптического распознавания текста FineReader. Возможности программ online-распознавания текстов convertio.co/ru/ocr/, img2txt.com/ и других. Обзор программ-переводчиков и словарей. Online-перевод. Справочно-правовые системы КонсультантПлюс и Гарант, их основные возможности. Online-версии программ. Обзор программ-переводчиков и словарей. Информационные системы в сетях. Модели архитектуры клиент-сервер. Средства и методы анализа текстовой информации. Контент-анализ информационных источников. Анализ поисковых запросов <https://trends.google.ru/trends/> и т.п.

Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методо-ориентированные ППП.

Экспертные системы, их применение в экономике. Интеллектуальный анализ данных и технологии информационных хранилищ (Data Mining, OLAP, Business Objects, Oracle Express, и др.). Самообучающиеся системы. Нейронные сети и их применение в экономике. ППП статистической обработки данных. Онлайн-ресурсы (<https://math.semestr.ru/> – группировка статистических данных, мода, медиана и др.)

Методо-ориентированные ППП: разновидности, примеры. Сетевые (графические) методы и модели для решения управленческих задач и ППП математического программирования. Онлайн-ресурсы. Модуль Attestat для решения задач кластерного анализа. Кластерный анализ как один из экономико-математических методов. Его использование в экономике, социологии, политологии, маркетинге, менеджменте и других сферах жизнедеятельности человека. ППП управления проектами.

Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непромышленной сферы.

Проблемно-ориентированные крупные интегрированные ППП для средних и крупных предприятий (Sap, Oracle, Галактика, 1С, Парус и др.). Системы автоматизации производства и оптимизации производственной деятельности (MES).

Бухгалтерские программы (БЭСТ, ПАРУС, ИНТЕГРАТОР, SCALA, SAP,

PLATINUM). Основные характеристики ППП финансового менеджмента (ЭДИП, А Финансы, Project Expert, Альт-Инвест (Альт), 1С и др.). Справочно-правовые системы КонсультантПлюс и Гарант, их основные возможности. КонсультантПлюс для бухгалтеров. Online-версии программ. Обзор программ-переводчиков и словарей. Online-перевод. ППП управления рисками в финансовой сфере. 1СПАРК Риски. Технологии блокчейна. ППП управления проектами и управления персоналом. Программное обеспечение поддержки принятия решений на фондовом рынке. Программные продукты, используемые при построении маркетинговых ИС. (1С: Налогоплательщик и др.). Глобальные финансовые сети.

Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.

Коммуникационные ППП – браузеры, конструкторы сайтов и др. Информационные системы в сетях. Модели архитектуры клиент-сервер: основные методы и средства. Средства обеспечения облачных и распределенных вычислений. Системное обеспечение пакета прикладных программ.

Правонарушения в области информационных технологи. Защита информации в экономических информационных системах. Роль международных стандартов при разработке и внедрении ИТ. Основные тенденции в развитии ППП. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты. Перспективы развития средств вычислительной техники.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.).	2			6
2	Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice.	2	2		8
3	Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel	2			8
4	Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП.	2	2		10

	Технологии мультимедиа, издательские системы,				
5	Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методоориентированные ППП.	2	2		15
6	Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непромышленной сферы.	2	2		26,7
7	Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.	2	2		10
ИТОГО		14	10		83,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.).	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой
Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой
Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой
Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой

Технологии мультимедиа, издательские системы,	семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	
Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методорегулируемые ППП.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой
Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непроизводственной сферы.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой
Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету с оценкой

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины **«Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ»** – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе

дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Указ Президента РФ от 09.05.2017 N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы" - URL: [Стратегия развития информационного общества в российской федерации на 2017 - 2030 годы \ консультантплюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения: 12.05.2022). - Текст: электронный.
2. "Паспорт национального проекта "Национальная программа "Цифровая экономика Российской Федерации" (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 04.06.2019 N 7) - URL: [Паспорт национального проекта национальная программа "цифровая экономика российской федерации" \ консультантплюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения: 12.05.2022). - Текст: электронный.
3. Указ Президента РФ от 05.12.2016 N 646 "Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации" – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208191/(дата обращения: 12.05.2022). - Текст: электронный.
4. Указ Президента РФ от 12.04.2021 N 213 "Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области международной информационной безопасности" URL: [Основы государственной политики российской федерации в области международной информационной безопасности \ консультантплюс \(consultant.ru\)](#) (дата обращения: 12.05.2022). - Текст: электронный.

6.2. Основная литература

1. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебное пособие / К.В. Балдин. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 218 с. - ISBN 978-5-16-005009-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1817522> (дата обращения: 15.07.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013 : учебное пособие / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-00091-024-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856698> (дата обращения: 15.07.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Информационные системы в экономике: учебник / под редакцией Г.А. Титоренко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 463 с. - ISBN 978-5-238-01167-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028728> (дата

обращения: 15.07.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

2. Информационные технологии в менеджменте : учебное пособие / В.И. Карпузова, Э.Н. Скрипченко, К.В. Чернышева, Н.В. Карпузова. - 2-е изд., доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 301 с. - ISBN 978-5-9558-0315-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047207> (дата обращения: 15.07.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Никитаева, А. Ю. Корпоративные информационные системы: учебное пособие / А.Ю. Никитаева, О.А. Чернова, М.Н. Федосова. - Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. - 149 с.: ISBN 978-5-9275-2236-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996036> (дата обращения: 15.07.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 247 с. - ISBN 978-5-16-014647-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995608> (дата обращения: 15.07.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН). – URL: <https://asean.org/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
4. Европейский Союз (ЕС). – URL : <http://europa.eu/european-union/> (дата обращения: 12.05.2022) Текст: электронный
5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
7. Лондонский международный институт стратегических исследованийю. – URL: <http://www.iiss.org> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
8. Международный валютный фонд (МВФ). – URL : <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
9. Международный Суд ООН – URL: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный
10. Министерство обороны РФ. – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения:

12.05.2022) – Текст: электронный

11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

16. Совет Европы. – URL: <http://www.coe.int/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – URL: <http://www.sipri.org/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

19. Центр исследований в области безопасности – URL: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция

электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isras.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

42. Единый архив экономических и социологических данных –URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает

- всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL:
<https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>. (дата обращения: 12.05.2022).
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL:
<http://duma.gov.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL:
<https://www.vsrfl.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения: 12.05.2022). Текст: электронный
55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL:
https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL:
<http://gramota.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsosman.hse.ru>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL:
<https://dictionary.cambridge.org/ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.
3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное

обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)

-ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)

-ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими

для представления учебной информации: *(перечислить)* компьютерным классом *(указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить)*;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ»

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от _____ 20___ г., протокол №_____

Заведующий кафедрой

кандидат экономических наук, профессор Сурма В.И.

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

**«ПАКЕТЫ ПРИКЛАДНЫХ БУХГАЛТЕРСКИХ И ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ПРОГРАММ»**

Направление подготовки: 38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность: Мировая экономика

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Год набора: 2022

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины **«Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ»** и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

Рабочей программой дисциплины **«Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ»** предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-10; ПК-1.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельно	УК-10.1 - Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<p>З-1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития</p> <p>З-2 Знает формы участия государства в экономике</p> <p>У-1 Умеет применять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития</p> <p>У-2 Умеет использовать формы участия государства в экономике</p>	<p>Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.).</p> <p>Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice.</p> <p>Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel</p> <p>Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП. Технологии мультимедиа, издательские системы,</p> <p>Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методо-ориентированные ППП.</p> <p>Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непромышленной сферы.</p> <p>Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.</p>	Контрольная работа (по всему курсу)	Зачёт с оценкой
	УК-10.2 - Применяет методы личного экономического и финансового планирования для	<p>З-1 Знает порядок применения методов личного экономического и финансового</p>	<p>Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы,</p>		

	достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей У-1 Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	базы данных и т. п.). Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice. Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП. Технологии мультимедиа, издательские системы, Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методо-ориентированные ППП. Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непромышленной сферы. Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.		
ПК-1 - Способен сформировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей.	ПК - 1.1 Проводит выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений.	З-1 Знает как проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений У-1 Умеет проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений	Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.). Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice. Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП. Технологии мультимедиа, издательские системы, Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методо-ориентированные ППП. Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной	Контрольная работа (по всему курсу)	Зачёт с оценкой

			и непромышленной сферы. Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.		
	ПК - 1.2 - Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	З-1 Знает как анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации У-1 Умеет анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.). Тема 2. Основы работы с интегрированным пакетом Ms Office. Назначение, настройка, параметры и обмен данными между программами MsOffice. Тема 3. Создание таблиц, диаграмм и вычислительные возможности Excel Тема 4. Офисные и коммуникационные ППП. Технологии мультимедиа, издательские системы, Тема 5. Интеллектуальные ППП. Методо-ориентированные ППП. Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непромышленной сферы. Тема 7. Коммуникационные ППП. Защита информации в информационных системах. Перспективы развития программных средств.	Контрольная работа (по всему курсу)	Зачёт с оценкой

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа

Тема 1. Состав и структура экономических информационных систем. Классификация программного обеспечения экономических информационных систем. Программные комплексы и системы (операционные системы, редакторы, электронные таблицы, базы данных и т. п.).

Вариант 1

1. Информатизация общества, её аспекты. Окинавская хартия и азиатско-тихоокеанская встреча в верхах по глобальному информационному обществу о роли ИКТ в XXI веке. Информационная экономика.

2. Информация. Основные виды, меры и свойства информации. Представление информации в компьютере, единицы измерения, количество. Формула Хартли.

3. Экономическая информатика, её особенности. Схемы электронной коммерции. История развития корпоративных информационных систем.

Вариант 2

1. Жизненный цикл информационных технологий.

2. Виды обеспечений информационных систем. Классификация программного обеспечения.

3. Понятие и виды алгоритмов. Инструментальные средства разработки программ.

Тема 6. Предметно-ориентированные информационные системы промышленной и непромышленной сферы.

Вариант 1

1. Проблемно-ориентированные ППП. Проблемно-ориентированные крупные интегрированные ППП для средних и крупных предприятий (Sap, Oracle, Галактика, 1С, Парус и др.).

2. Системы автоматизации производства и оптимизации производственной деятельности (MES).

3. Проблемно-ориентированные ППП непромышленной сферы. ППП в бухгалтерской области. 1С: основные характеристики.

Вариант 2

1. ППП финансового менеджмента. Анализ финансового состояния предприятия (ЭДИП (Центринвес Софт), Альт- Финансы (Альт), Финансовый анализ (Инфософт), Excel, онлайн-калькуляторы (<https://math.semestr.ru>) и др.).
2. ППП оценки эффективности инвестиций (Project Expert, Альт-Инвест, FOCCAL и др.).
3. Российские комплексные банковские ППП «Диасофт-БАНК», RS-BANK (R-Style), «Ва-Банк СТАРТ» (ФОРС).

Задания /вопросы для проведения зачета

1. Информатизация общества, её аспекты. Информационная экономика. Информация. Основные виды и свойства информации. Представление информации в компьютере, единицы измерения.
2. Архитектура и структура ПК.
3. Виды обеспечений информационных систем. Классификация программного обеспечения.
4. Что входит в понятия «экономическая информатика» и «экономика информационных систем»?
5. Понятие и виды алгоритмов. Инструментальные средства разработки программ.
6. Классификация прикладного ПО. Жизненный цикл ПО.
7. ППП общего назначения. Компоненты и особенности интегрированных пакетов.
8. Пакет Ms Office при организации вычислений.
9. Онлайн-калькуляторы и построители графиков и диаграмм (<http://www.yotx.ru>, <https://www.umath.ru>, <https://www.onlinecharts.ru> и др.)
10. Приёмы редактирования и форматирования в текстовом редакторе Ms Word. Параметры страниц, стили, оглавления, разделы.
11. Создание, редактирование и форматирование таблиц в Word. Вычисления в таблицах.
12. Графические возможности текстового редактора. Рисунки. Фигуры, диаграммы, объекты Smart Art, WordArt.
13. Поиск и замена в документе Word, виды вставок (колоннотитулы, поля, сноски, гиперссылки, номера страниц, формулы, символы и т.п.).
14. Редактирование, форматирование, сортировка и фильтрация данных в Excel.
15. Создание формул в Excel. Абсолютные и относительные ссылки.
16. Мастер функций Excel, категории функций, примеры. Надстройки Excel.
17. Экономико-математическое моделирование средствами Ms Excel. Надстройки Ms Excel.

18. Диаграммы Ms Excel. Онлайн-калькуляторы и построители графиков и диаграмм (<http://www.yotx.ru>, <https://www.umath.ru>, <https://www.onlinecharts.ru> и др.)
19. Модели баз данных. Нормализация таблиц при проектировании баз данных.
20. Реляционные СУБД. Возможности и основные объекты систем управления базами данных СУБД Access.
21. Программы, обеспечивающие организационное управление деятельностью офиса (органайзеры). Персональные органайзеры.
22. Система оптического распознавания текста FineReader. Возможности online-программ распознавания текстов convertio.co/ru/ocr/, img2txt.com/ и других.
23. Средства презентационной графики и графические редакторы. Power Point, online-редакторы fotor.com, editor.Olik.ru и др.
24. Современные мультимедийные технологии и настольные издательские системы.
25. Справочно-правовые системы КонсультантПлюс и Гарант, их основные возможности. Online-версии программ.
26. Обзор программ-переводчиков и словарей. Online-перевод.
27. Влияние информационных технологий на развитие предприятия.
28. Информационные системы в сетях. Модели архитектуры клиент-сервер.
29. Коммуникационные ППП – браузеры, конструкторы сайтов и др.
30. Классы и основные направления развития систем искусственного интеллекта.
31. Экспертные системы, их применение в экономике.
32. Интеллектуальный анализ данных и технологии информационных хранилищ (Data Mining, OLAP, Business Objects, Oracle Express, и др.).
33. Самообучающиеся системы. Нейронные сети и их применение в экономике.
34. Методо-ориентированные ППП. ППП статистической обработки данных. Онлайн-ресурсы (<https://math.semestr.ru/> – группировка статистических данных, мода, медиана и др.)
35. Методо-ориентированные ППП. Сетевые (графические) методы и модели для решения управленческих задач и ППП математического программирования (<https://math.semestr.ru/> и др. онлайн-ресурсы).
36. Методо-ориентированные ППП. ППП статистической обработки данных. Онлайн-ресурсы (<https://math.semestr.ru/> – группировка статистических данных, мода, медиана и др.).
37. Проблемно-ориентированные крупные интегрированные ППП для средних и крупных предприятий (Sap, Oracle, Галактика, 1С, Парус и др.).
38. Проблемно-ориентированные ППП непромышленной сферы. Основные характеристики.
39. ППП в бухгалтерской области. Примеры, возможности. 1С: основные характеристики.

40. Российские комплексные банковские ППП «Диасофт-БАНК», RS-BANK (R-Style), «Ва-Банк СТАРТ» (ФОРС).

41. Основные характеристики ППП финансового менеджмента (ЭДИП, А Финансы, Project Expert, Альт-Инвест (Альт)).

42. Глобальные финансовые сети. Системы передачи банковских сообщений SWIFT, SPFS, CyberFT. Технологии блокчейна.

43. ППП управления рисками в финансовой сфере. 1СПАРК Риски.

44. ППП управления проектами и управления персоналом.

45. Программное обеспечение поддержки принятия решений на фондовом рынке.

46. Программные продукты, используемые при построении маркетинговых ИС. (1С: Налогоплательщик и др.).

47. Средства обеспечения облачных и распределенных вычислений, средства виртуализации и системы хранения данных. Интранет.

48. Защита информации в экономических информационных системах. Основные методы и средства.

49. Системное обеспечение пакета прикладных программ. Основные тенденции в развитии ППП.

50. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.

51. Перспективы развития средств вычислительной техники.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: **Зачет с оценкой**

Экзаменационные билеты

Фрагмент

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика,
Направленность: «Торговая политика»

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической
деятельности

**Дисциплина «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических
программ»**

БИЛЕТ №1

1. Информатизация общества, её аспекты. Информационная экономика. Информация. Основные виды и свойства информации. Представление информации в компьютере, единицы измерения.
2. Архитектура и структура ПК.
3. Виды обеспечений информационных систем. Классификация программного обеспечения.

Составитель _____ О.В. Семенова
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ И.В. Сурма
(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика,
Направленность: «Торговая политика»

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической
деятельности

**Дисциплина «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических
программ»**

БИЛЕТ №2

1. Защита информации в экономических информационных системах. Основные методы и средства.
2. Системное обеспечение пакета прикладных программ. Основные тенденции в развитии ППП.
3. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.

Составитель _____ О.В. Семенова
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ И.В. Сурма
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Экзаменационные билеты

Критерии оценки:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует

систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

...

Результатом освоения дисциплины «Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>уровень освоения компетенции</i>	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: **«Пакеты прикладных бухгалтерских и экономических программ»** обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от _____ 20___ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой
кандидат экономических наук, профессор..... Сурма В.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Мировая экономика

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины: в зачетных единицах: 1 з.е.

в академических часах: 36 ак.ч.

Москва

Фаустова Н.А. Современный русский язык: Рабочая программа дисциплины. – Москва: Дипломатическая академия МИД Российской Федерации, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Современный русский язык» по направлению подготовки 38.03.01, направленность (профиль) программы «Торговая политика», «Мировая экономика» составлена Фаустовой Н.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020 г. № 954.

Руководитель ОПОП

Директор библиотеки



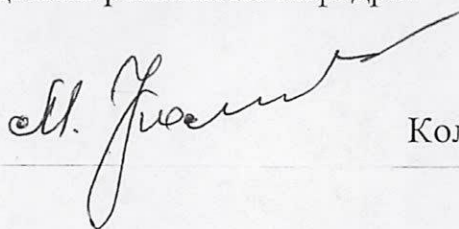
Рыбинец А.Г.

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:


обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 28 апреля 2022 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой
русского и других славянских языков



Колеватова М.И.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

© Дипломатическая академия МИД России, 2022

© Фаустова Н.А., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: повышение уровня практического владения современным русским литературным языком, формирование и развитие языковой и коммуникативно-речевой компетенции обучающихся для профессионального общения на русском языке в устной и письменной разновидностях в тех сферах функционирования русского языка, которые связаны с профессиональной деятельностью.

Задачи:

- развивать языковую компетенцию обучающихся;
- качественно повысить уровень речевой культуры;
- углубить необходимые знания о профессиональном и межкультурном общении;
- расширить представления обучающихся о современной речевой ситуации;
- способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка в сфере профессионального общения;
- повысить уровень стилистической, орфографической и пунктуационной грамотности;
- формировать потребность и умение пользоваться словарями;
- углубить представления о языке как важнейшей составляющей духовного богатства народа.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4.

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает нормы устной речи (орфоэпические, морфологические, лексические, синтаксические, стилистические), принятые в профессиональной среде; нормы употребления профессиональной лексики и научных терминов; функциональные стили литературного языка и структуру построения различных типов текста; Умеет выбирать стиль общения на русском языке применительно к ситуации взаимодействия; распознавать нарушения норм русского литературного языка (орфоэпических, морфологических, лексических, синтаксических стилистических; анализировать использование нормативных форм русского литературного языка в устной

		<p>речи профессиональной направленности; пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка, определять лексическое значение слова, использовать словообразовательные средства в изобразительных целях; пользоваться разнообразными синтаксическими средствами при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов, различать тексты по их принадлежности к стилям; пользоваться орфографическими правилами и знаками препинания</p>
	<p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках</p>	<p>Знает нормы письменной речи (морфологические, лексические, синтаксические, стилистические, принятые в профессиональной среде; орфографические и пунктуационные правила правописания;</p> <p>Умеет вести деловую переписку на русском языке; анализировать использование нормативных форм русского литературного языка в устной речи профессиональной направленности.</p>

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,3	x	16,3	x	x
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	6	x	6	x	x
• занятия семинарского типа:		x	x	x	x
практические занятия	10	x	10	x	x
лабораторные занятия		x	x	x	x
в том числе занятия в интерактивных формах		x	x	x	x
в том числе занятия в форме практической подготовки		x	x	x	x

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3	х	0,3	х	х
2. Самостоятельная работа студентов, всего	19,7	х	19,7	х	х
• доклад	4	х	4	х	х
• др. формы самостоятельной работы:					
– выполнение заданий по практическим занятиям	9	х	9	х	х
– поиск информации в интернете и других источниках	4	х	4	х	х
- работа со словарями	2,7	х	2,7	х	х
3. Промежуточная аттестация: <i>зачет</i>					
ИТОГО:	Ак. часов	36	х	36	х
Общая трудоемкость	зач. ед.	1	х	1	х

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теория.

Тема 1. Основные понятия курса «Современный русский язык».

Язык и речь. Коммуникативная языковая компетенция, ее компоненты. Общее состояние культуры речи. Проблемы и перспективы. Речевая культура дипломата.

Тема 2. Современное состояние русской речи.

История развития русского литературного языка и языковой нормы. Современное состояние русской речи. Заимствования, неологизмы.

Тема 3. Речевая культура.

Русская лексика и культура речи. Понятие нормы в современном русском языке. Орфоэпические, лексические, морфологические и синтаксические нормы русского литературного языка. Трудности словоупотребления и словосочетания.

Раздел 2. Практика.

Тема 1. Лексическая и фразеологическая норма.

Лексическая сочетаемость слов. Типы нарушений лексической нормы: лексическая недостаточность, лексическая избыточность (плеоназм), тавтология, контаминация.

Тема 2. Орфоэпические нормы.

Орфоэпическая и акцентологическая нормы. Основные правила русского литературного произношения. Русское ударение. Основные закономерности и тенденции.

Тема 3. Морфологическая норма.

Трудные случаи образования форм имен существительных. Трудные случаи образования форм имен прилагательных. Трудные случаи образования форм и употребления имен числительных.

Тема 4. Морфологическая норма (продолжение). Трудные случаи образования форм и употребления причастий и деепричастий в устной и письменной речи.

Тема 5. Синтаксическая норма и культура речи.

Синтаксические нормы русского литературного языка. Грамматическая правильность письменной речи. Преобразования прямой речи в косвенную речь в практике устной и письменной речи.

Трудные случаи управления. Трудные случаи согласования главных членов предложения, анализ трудных случаев пунктуации.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Раздел 1. Теория. Тема 1. Основные понятия курса «Современный русский язык».	2			2
2	Тема 2. Современное состояние русской речи.	2			2
3	Тема 3. Речевая культура.	2			2
4	Раздел 2. Практика. Тема 1. Лексическая и фразеологическая норма.		2		2,8
5	Тема 2. Орфоэпические нормы.		2		2,8
6	Тема 3. Морфологическая норма. Трудные случаи образования имен существительных, прилагательных, числительных		2		2,7
7	Тема 4. Морфологическая норма. Трудные случаи образования причастий и деепричастий.		2		2,7
8	Тема 5. Синтаксическая норма и культура речи.		2		2,7
ИТОГО		6	10		19,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<p>Раздел 1. Тема 1. Связь языка с историей и культурой народа. Международный статус русского языка. Особенности речевой культура государственного служащего.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.).</p>	<p style="text-align: center;"><u>Устный опрос по темам:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что подразумевается под культурой речи в современном ее понимании? 2. Что означает понятие «языковая личность»? 3. Назовите основные типы речевой культуры. 4. Что предполагает элитарный тип? 5. Что понимается под культурной грамотностью и по какой причине она необходима человеку? 6. О каких проблемах в речевой сфере в настоящий момент говорят и пишут специалисты в этой области? 7. В чем состоит значение языка в жизни общества?
<p>Тема 2. Язык XXI века. Новые явления в русском языке. Функциональные разновидности современного русского языка</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.).</p>	<p style="text-align: center;"><u>Устный опрос по темам:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определения понятиям «русский язык», «современный русский язык», «литературный язык», «современный русский литературный язык». 2. Какие периоды развития русского языка можно выделить? 3. Приведите примеры старославянизмов, тюркских заимствований и современных заимствованных слов в русском языке. 4. Кого считают создателем современного русского литературного языка? Почему?
<p>Тема 3. Типы словарей современного русского языка и принципы работы с ними. Русский литературный язык как нормированный вариант языка. Причины языковых ошибок и</p>	<p>Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; подготовка докладов.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Выступление с докладом по одной из тем.:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деловой этикет и культура речи. 2. Приемы подготовки ораторской речи. 3. Национальные особенности русского речевого этикета. 4. Язык и стиль распорядительных документов. 5. Словари. Типы словарей:

<p>коммуникативных неудач.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - толковые; - иностранных слов; - неологизмов; - синонимов; - антонимов; - омонимов; - фразеологические; - орфографические; - грамматический; - орфоэпические; - словообразовательные; - этимологические.
<p>Раздел 2. Тема 1. Правильность и точность словоупотребления. Слова, ограниченные в сфере употребления. Логические ошибки в словоупотреблении.</p>	<p>Выполнение заданий по практическим занятиям; самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.</p>	<p style="text-align: center;">I. <u>Устный опрос:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое лексическая сочетаемость? 2. Определить понятия «алогизм», «речевая недостаточность», «речевая избыточность». 3. Каковы правила употребления фразеологических оборотов и устойчивых сочетаний? 4. Приведите основные виды стилистических ошибок. <p style="text-align: center;"><u>Проверочная работа:</u></p> <p>Задание 1. Исправьте ошибки и дайте их характеристику.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Жители этого города могли наблюдать этот необычный феномен в течение нескольких часов. 2. Следует отметить, что занятое делегацией США негативное отношение к предложенному плану ни на чем не обосновано. 3. Руководитель делегации поднял тост за успех миссии, которая выпала на участников саммита. 4. Партия «Гринпис» добилась того, что правительства большинства европейских стран стали уделять немаловажное значение проблемам экологии. 5. Будучи истинным патриотом своей Родины, он заранее предвидел драматизм грядущих общественных перемен.

		<ol style="list-style-type: none">6. Договор между двумя странами базировался на основе принципов равноправия.7. Члены делегации Евросоюза отнеслись к предложению депутатов Госдумы с известной долей предосторожности: ведь еще в недавнем прошлом подобные территориальные образования в РФ не просто игнорировались, а вообще не принимались во внимание.8. В этой монографии также еще рассматривается вопрос о правовом статусе положения родственников.9. Авторалли по Сахаре предъявляют к водителям машин максимум собранности.10. Выступая перед собравшимися, мэр города сказал, что благоустройству города будет оказано большое внимание.11. Этот оркестр произвел в США потрясающий успех.12. Декада армянской культуры будет проходить пять дней: с 1 по 5 октября.13. В течение февраля продолжительность суток в Подмосковье увеличится на 2 часа.14. Эта небольшая пауза отдыха пошла спортсменке на пользу. Теперь она возглавляет лидерство в гонке.15. Предпринимаются беспрецедентные меры по обеспечению безопасности граждан РФ, оказавшихся в зоне стихийного бедствия.16. Фильм о чернобыльской катастрофе оказал на меня неизгладимое впечатление.17. Намеченные правительством мероприятия направлены на улучшение жизненного уровня трудящихся.18. Землетрясение не причинило, к счастью, никаких разрушений в городе.19. В эти дни страна отмечает тридцатилетнюю годовщину со дня своего освобождения.20. Следует теперь сравнить полученные нами результаты
--	--	---

исследования с исследованиями, описанными выше.

21. Отдельные члены делегации голосовали против предложения о созыве досрочного съезда.

22. Все поставки оборудования были закончены на месяц досрочно.

Задание 2. Подберите синонимы из скобок к данным паронимам.

Длинный – длительный (протяженный, долговременный)

Запасной – запасливый (предусмотрительный, резервный, дополнительный)

Злой – злостный (недобрый, вредный, злонамеренный, свирепый)

Комический – комичный (смехотворный, комедийный)

Нестерпимый – нетерпимый (недопустимый, невыносимый)

Опасный – опасливый (рискованный, осторожный)

Скрытый – скрытный (неоткровенный, тайный)

Удачный – удачливый (счастливый, везучий, успешный)

Фактический – фактичный (действительный, достоверный, документальный)

Явный – явственный (бесспорный, нескрываемый, четкий, отчетливый)

Задание 3. Выберите из слов, данных в скобках, подходящий пароним.

1. Он дал нам настолько (дипломатичный – дипломатический) ответ, что мы даже не рассердились на него.

2. Он проявлял (хозяйственный – хозяйский) заинтересованность в решении этих (хозяйственный – хозяйский) вопросов.

3. Он привык работать без надрыва, (методически – методично), четко выполняя все (методические – методичные) рекомендации.

4. (Критический – критичный) анализ этого произведения был не очень (критический – критичный).

5. К моему пребыванию в этом учреждении относятся (нестерпимо – нетерпимо). Это уже стало для меня (нестерпимый – нетерпимый).

6. Мы с вами должны собраться и (оговорить – обговорить) те

вопросы, которые не были (оговорены – обговорены) в соглашении.

7. Он был подлинно (гармоничный – гармонический) личностью.
8. Молодой актер играет (главная – заглавная) роль в спектакле «Волки и овцы» А.Н.Островского.
9. Группа студентов (зашла – пришла) в музей на лекцию.
10. Внимательно слушая лекцию, он делал (пометы – заметки) в блокноте.
11. Все ее странные поступки продиктованы непомерным самомнением и (гордость – гордыня).

Задание 4. Исправьте речевые ошибки, возникшие в результате смешения паронимов.

1. Изменения, прошедшие в стране за последние 5-6 лет, необратимы.
2. Первый выпуск журнала был встречен читателями с большой заинтересованностью.
3. Новое назначение было следствием признательности заслуг этого чиновника.
4. Утверждая документацию, директор ставит на ней свою роспись.
5. Не успел прозвенеть церковный колокол, как народ двинулся к городской площади.
6. Л.Савельева сыграла заглавную роль в эпопее С.Бондарчука «Война и мир».
7. Следовало бы поставить задачу повсеместного создания демократичных органов управления.
8. Все необходимые документы должны быть отправлены адресанту незамедлительно.
9. Эта драматическая ситуация потребовала вмешательства городских властей.
10. Мне надо освоить новый грамматический материал.
11. Компании отказано в представлении кредита.

		<p>12. Верховенство права и закона – общий и заглавный принцип правового государства.</p> <p>13. Отсутствие научно основанных механизмов прогнозирования привело к дисбалансу в этой сфере.</p> <p>14. Он предоставил убедительнейшие доказательства своей невиновности.</p> <p>15. Люди, захваченные стихией отступления, часто не понимают существа происходящего и нередко оказываются в числе эмигрантов.</p> <p>16. Собравшиеся строго обсудили тех, кто забывает о своем долге.</p>
<p>Тема 2. Произношение иноязычных заимствованных слов. Сложные случаи орфоэпии и акцентологии.</p>	<p>Выполнение заданий по практическим занятиям; работа с орфоэпическим словарем.</p>	<p style="text-align: center;">I. <u>Устный опрос:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Произношение безударных гласных. 2. Произношение гласных перед Е. 3. Переход ударного Е в О. 4. Произношение согласных и их сочетаний. 5. Непроизносимые согласные. 6. Ударение в именах существительных, прилагательных и глаголах. <p style="text-align: center;">II. Проверочная работа:</p> <p style="text-align: center;"><i>1. Трудности звукоупотребления</i></p> <p>Задание 1. Прочитайте, обращая внимание на на чтение ударной гласной.</p> <p>Атлет, афера, бытие, житие, гренадер, зев, опека, оседлый, преемник, местоименный, недоуменный, иноплеменный; безнадежный, блеклый, белесый, маневры, наемник, осетр, желчный, сметка, платежеспособный.</p> <p><u>2. Прочитайте, обращая внимание на твёрдое или мягкое произнесение согласного перед Е.</u></p> <p>Индексация, компьютер, академия, декларация, интеграция, модель, музей, интеллект, тезис, шедевр, текст, эффект,</p>

бизнес, кафе, крем, кредит,
бартер, продюсер, термин, пресса,
тенденция, кодекс, кофе, прессинг,
бутерброд, теннис, декада, вексель,
тест, тандем, Одесса, юриспруденция.

2. Трудности постановки ударения

Задание 1. Обратите внимание на место ударения в форме Р.п.мн.ч.

область - областей
прибыль - прибылей
отрасль - отраслей
ведомость - ведомостей
ступень - ступеней (в лестнице) - ступеней (в развитии)
доска - досок
сирота - сирот
торт - тортов
шарф - шарфов
порт - портов

Задание 2. Прочитайте следующие отглагольные существительные. Обратите внимание на место ударения в них.

договариваться - договор
созывать - созыв
обеспечить - обеспечение
сосредоточивать - сосредоточение
намереваться - намерение
упрочить - упрочение
упорядочить - упорядочение
занять - заём, займа (Р.п.)
нанять - наём, найма (Р.п.)

Задание 3. Прочитайте существительные иноязычного происхождения, обращая внимание на правильное ударение:

дефис, маркетинг, пиццерия, диспансер, кулинария, хаос, некролог, каталог, квартал, пуловер, нувориш, генезис, феномен, эксперт, Израиль, Вашингтон, у Бальзака.

Задание 4. Прочитайте слова, обращая внимание на место ударения в глаголах на -ировать.

		<p>Блокировать, национализировать, приватизировать, конструировать, экспортировать, делегировать, маркировать, премировать, нормировать, пломбировать, бомбардировать.</p> <p>Задание 5. Прочитайте, обращая внимание на место ударения в глаголах, образованных от прилагательных.</p> <p>Глубокий - углубить легкий - облегчить бодрый - ободрить, подбодрить острый - обострить крепкий - укрепить прочный - упрочить</p> <p>Задание 6. Прочитайте.</p> <p>А) Отнять - отнял - отняла - отняли понять - понял - поняла - поняли начать - начал - начала - начали начаться - начался - началась - начались дать - дал - дала - дали создать - создал - создала - создали класть - клал - клала - клали</p> <p>Б) роздан - роздана - розданы созван - созвана - созваны создан - создана - созданы взят - взята - взяты занят - занята - заняты начат - начата - начаты</p>
<p>Тема 3. Особенности употребления форм прилагательных и местоимений. Согласование членов предложения при подлежащем, выраженном аббревиатурой.</p>	<p>Выполнение заданий по практическим занятиям.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Проверочная работа:</u></p> <p>Задание 1. Согласуйте определения с именами существительными. Солнечн... Капри, слаборазвит... Мали, независим.... Гаити, солнечн... Гаити, официальн... Баку, далек... Чили, олимпийск.... Сочи.</p> <p>Задание 2. Согласуйте названия печатных органов с глаголами ПУБЛИКОВАТЬ, НАПЕЧАТАТЬ, СООБЩИТЬ в форме</p>

прошедшего времени.

«Шпигель», Франс-пресс, «Тайм», «Таймс», Рейтер, «Жэньминь-жибао», «Вашингтон пост», «Фигаро», CNN.

Задание 3. Согласуйте сказуемые с выделенными словами

1. ЮНЕСКО призван... содействовать сохранению мира и развитию взаимопонимания.
2. ООН был... создан... в 1945 г.
3. В 90-е годы ВВП России сократил...ся почти в 2 раза.
4. МАГАТЭ создан... по решению ООН в 1956 г.
5. НДС понизил...ся на 7%.
6. МВФ занял... центральное место в системе финансовых организаций.
7. СНГ сделал... первые шаги в направлении формирования конкурентных рынков.
8. МИД решительно возражал... против давления, оказываемого на него.
9. НАТО ввел... ограниченный воинский контингент на территорию края.
10. ВОЗ опубликовал... доклад о последствиях цунами, который обрушился на прибрежные районы Тайланда.

Задание 3. Исправьте стилистические ошибки в данных предложениях.

1. Лекция произвела хорошее впечатление на слушателей, так как она была очень удачная и по форме, и по содержанию.
2. Условия проживания в этом отеле более предпочтительнее.
3. У этой команды более худшее соотношение забитых и пропущенных мячей.
4. Больной производил тяжелое впечатление: лицо его было бескровное, взгляд безжизненен.
5. Горнодобывающая промышленность является одной из самых важнейших отраслей народного хозяйства.

6. В этой нелегкой ситуации нами принимаются меры по отысканию наиболее оптимального варианта.
7. Есть основания полагать, что в самые ближайшие дни погода изменится.
8. В истории становления генетики этот ученый сыграл очень выдающуюся роль.
9. Это наиболее характернейшие ошибки, которые допускают наши слушатели во время тестирования.
10. Фонды материального поощрения гибче подходить к группе в целом и к отдельным ее представителям.
11. Цифры – самое убедительнейшее доказательство снижения инфляции.

Задание 4. Найдите и устраните недочеты в употреблении местоимений

1. Больной попросил сестру налить себе воды.
2. Профессор попросил ассистента прочитать свой реферат.
3. Оратор адресовал свои высказывания только определенной группе слушателей, страстно доказывая их правоту.
4. Мы не хотели злоупотребить доверием партнера и извлечь из него односторонние выгоды.
5. С резким осуждением его политики в этом регионе мира выступило правительство Греции против Израиля.
6. Это уже сотая новинка для детей, производство которых освоено с начала года предприятиями города.
7. Будем чаще проводить такие встречи: они вызывают интерес у молодежи к своей профессии, развивают их любовь к театру.

Задание 5. Найдите и устраните ошибки в выборе падежа при беспредложном и предложном управлении.

1. Предлагаемый сборник статей рассчитан для слушателей, интересующихся проблемами рынка.

		<ol style="list-style-type: none"> 2. В итоговом документе сессии указывается о недопустимости нарушения норм международного права. 3. Факты убедительно показывают преимущества рыночного регулирования над командно-административным. 4. Мы внимательно следим за жизнью этой страны и радуемся за ее успехи. 5. Обмен студентами приносит большую пользу в развитии культурных отношений между нашими странами. 6. Бизнесмены многих стран проявили заинтересованность к созданию совместных с Россией предприятий. 7. В первой главе монографии дается характеристика состоянию экономики Великобритании. 8. Никто уже не верит в эти сказки официальной пропаганды. 9. Согласно плана социалистической модернизации Китай до конца столетия удвоит валовой национальный продукт. 10. Применение новой технологии дало возможность избежать неоправданно большой расход ценного сырья. 11. Необходимо постоянно контролировать за выполнением плана сокращения бюджетных расходов. 12. На заседании комиссии поднимался вопрос необходимости расширения экономических связей России с другими странами.
<p>Тема 4. Собираемые и количественные числительные.</p>	<p>Выполнение заданий по практическим занятиям;</p>	<p style="text-align: center;"><u>Проверочная работа</u></p> <p><u>Запишите числительные словами.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная казна пополнилась еще 67 800 (рубль). 2. Забастовка, митинги и пикеты прошли еще в 283 (город). 3. 28 (февраль) 2003 (год) объем покупок долларов составил свыше 956 590. 4. Письмо датировано 1831 (год). 5. К 2567 (наименование) в список приписали еще 1033 (наименование).

- | | | |
|--|--|--|
| | | <p>6. Потери составили более 843 (килограмм).</p> <p>7. Появилась серия пособий с 6475 (чертеж).</p> <p>8. Что касается 185 655 (претендент), то им придется попытаться счастья в другой раз.</p> <p>9. Наш город с 8760 (житель) расположен на берегу Волги.</p> <p>10. До конца месяца остаётся ещё 5 (день), а план уже выполнен на 96,5 (процент).</p> <p>11. Акции были распределены между 547 (сотрудник) предприятия.</p> <p>12. В текущем году рост стоимости акций ограничился 94 (пункт) по сравнению с 253 (пункт) в предыдущем году.</p> <p>13. За 588 (сотрудник) холдинга сохраняется право на получение льготных кредитов.</p> <p>14. Аналитики ведут наблюдения за 125 (российские и международные экономические показатели).</p> <p>15. Объем выпуска не превысит 68 (миллион) штук кирпича в год.</p> <p>16. На сегодняшний день компания располагает 246 (филиал).</p> <p>17. Для покупки книги не хватает 147 (рубли) 59 (копейка).</p> <p>18. На ликвидацию последствий стихийного бедствия в регионе была израсходована сумма, эквивалентная 2843 (доллар).</p> <p>19. Пострадавшим была выплачена компенсация в размере 150 863 (рубли).</p> <p>20. В 2007–2008 (год) месячные расходы на электроэнергию колебались с 52 965 до 93 839 (рубли).</p> <p>21. В результате сделки компания получила контроль над 48,5% акций торгового комплекса.</p> <p>22. По мнению аналитиков, экономический рост в этом году не превысит 2,3%.</p> <p>23. В течение 1,5 лет доля готовых изделий в месячной стоимости импорта колебалась между 47,4 и 59,8%.</p> <p>24. Индекс Доу–Джонса Нью-йоркской фондовой биржи вырос при открытии торгов в пятницу на 36,42 (пункт) и достиг уровня в 10 323,52 (пункт).</p> <p>25. В истекшем году цена нефти марки «Брент» на торгах в Лондоне не опускалась ниже 46,53 (доллар) за барр.</p> <p>26. Правительству удалось понизить инфляцию до 5,8%.</p> <p>27. Средняя ставка по ипотечным кредитам поднялась с 7,45 до 8,95%.</p> |
|--|--|--|

		28. Доля кафе и ресторанов, предоставляющих посетителям услуги беспроводного доступа в Интернет, возросла с 27,8 до 46,3%.
<p>Тема 5. Синтаксис научного стиля речи. Выражение подчинительных отношений в сложном предложении. Сложные синтаксические конструкции.</p>	<p>Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; выполнение заданий по практическим занятиям. Подготовка к контрольной работе.</p>	<p style="text-align: center;"><u>Проверочная работа:</u></p> <p>Задание 1. Найдите ошибки, связанные с нарушением синтаксических норм русского литературного языка. Не изменяя смысла высказывания, напишите свой вариант предложения.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правомерное применение вооруженных сил в рамках устава ООН сводится к двум ситуациям: коллективные действия для поддержания мира и осуществление права на самооборону. 2. Важные инициативы были выдвинуты президентом страны, направленные на поиск путей оздоровления международной финансовой системы. 3. В Совете Федерации будут работать граждане, которые имеют опыт работы с избирателями и представляющие непосредственно население Федерации. 4. К проведению реформы надо относиться с большой ответственностью и учитывая фактор времени. 5. Вопрос о ближневосточном урегулировании стоит на повестке дня уже более полувека, обсуждаемый в том или ином аспекте ежегодно. 6. Чтобы противодействовать новым вызовам XXI века, необходимо сотрудничество с участием всех сторон и взаимодействовать на уровне правительств. <p>Задание 2. Найдите и устранили ошибки в выборе падежа при беспредложном и предложном управлении:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приведенные выше данные доказывают о том, что развитие взаимовыгодной торговли положительно сказалось на экономику обоих государств. 2. В итоговом документе сессии указывается о недопустимости нарушения норм международного права. 3. О том, каких успехов добилась страна, видно из сравнительных данных в таблице. 4. Бизнесмены многих стран проявили заинтересованность к созданию совместных с Россией предприятий. 5. Никто уже не верит в эти сказки официальной пропаганды.

		<ol style="list-style-type: none">6. Такие совместные мероприятия будут способствовать к укреплению связи ФСБ и МВД. Тут мне хотелось бы отметить о том, что такие связи сейчас очень нужны.7. Декларация положила начало развития двустороннего сотрудничества Балканских стран в политической области.8. В своем интервью он много раз повторял то, что его деятельность была оправданной.9. Результаты проведенного опроса говорят за то, что ситуация в стране стабилизировалась.10. Усилия нашей дипломатии направлены к урегулированию региональных конфликтов.11. Предлагаемый сборник статей рассчитан для слушателей, интересующихся проблемами рынка.12. Факты убедительно показывают преимущества рыночного регулирования над командно-административным.13. Обмен студентами приносит большую пользу в развитии культурных отношений между нашими странами.14. В первой главе дается характеристика состоянию экономики Германии.15. Применение этой технологии дало возможность избежать неоправданно большой расход ценного сырья.16. На заседании комиссии поднимался вопрос необходимости расширения экономических связей России с другими республиками. <p>Задание 3. В приведенных предложениях исправьте стилистические недочеты в выборе предлога, а также ошибочное употребление падежных форм.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Согласно приказа директора предприятие перешло на круглосуточную работу.2. Разрушения произошли за счет плохой работы системы водоснабжения.3. Благодаря тому что график нарушен, нам приходится работать в очень тяжелых условиях.4. Вопреки указанных положений на заводе продолжается нарушение техники безопасности.5. Вследствие запланированной работы некоторым придется
--	--	---

		<p>трудиться сверхурочно.</p> <p>6. Благодаря трудностей мы не успели выполнить задание в срок.</p> <p>7. Прошу предоставить мне отпуск ввиду болезни.</p> <p>8. Ввиду засухи и наводнений Индия должна импортировать продовольствие.</p> <p>9. Благодаря снежным заносам движение транспорта прервано.</p> <p>10. Согласно плана модернизации экономики Китай в ближайшие годы удвоит валовой национальный продукт.</p> <p>11. Консульство в этих условиях работало успешно благодаря конкретной помощи и постоянного руководства со стороны МИДа.</p> <p>12. Работники консульства сосредоточили внимание на главные задачи и действовали согласно указаний из центра.</p> <p>13. Вопреки этого решения они выступили с заявлением от лица всей организации.</p> <p>Задание 4. Найдите и устраните ошибки, связанные с управлением при однородных сказуемых.</p> <p>1. В статье министра говорится, как предупредить и бороться с правонарушениями.</p> <p>2. Неспециалистам трудно понять и разобраться в таких сложных процессах.</p> <p>3. Комитету поручено руководить и координировать все научные исследования в этой области.</p> <p>4. Поддержка противоборствующих группировок отдельными странами мешала и тормозила достижение национального примирения в стране.</p> <p>5. Банк оперативно контролировал и помогал работе нового издательства.</p> <p>6. Я руковожу и создал детский реабилитационный центр.</p> <p>7. Мы никогда не забудем и будем гордиться теми, кто боролся за демократию в нашей стране.</p> <p>8. Еще неясно, кто будет руководить и контролировать сотрудничество ряда европейских университетов с Дипломатической академией.</p> <p>9. В детстве я учился в музыкальной школе, хотя не имел склонности и не понимал музыки.</p> <p>Задание 5. Найдите и устраните ошибки, связанные с</p>
--	--	--

употреблением деепричастного оборота.

1. Отработав полтора года по системе арендного подряда, у нас пришло время перейти к фермерству.
2. Я не экономист, но, разговаривая со специалистами, ясно, что эта программа реконструкции отеля имеет свои сильные стороны.
3. Не нарушая дипломатический протокол, его нормы могут быть выполнены в большей или меньшей степени.
4. Начав перестройку работы дипломатических представительств за рубежом, перед МИД стояли непростые задачи.
5. Я бы не сказал, что сейчас, придя на пост министра, у меня появились привилегии.
6. Наблюдая за работой декоратора, мне постепенно становилась понятной суть его идеи.
7. Произнеся эту речь, случилось следующее: часть депутатов вышла из зала.
8. Обсуждая этот вопрос, у нас возникли серьезные разногласия.
9. Описывая картину нашей действительности, ничто не ускользало от внимания писателя.

Задание 6. Найдите и устраните ошибки.

1. Я познакомлю вас о том, какие эпидемии наиболее опасны в наше время.
2. О том, чем может кончиться это начинание, комиссия даже не предполагала.
3. Совместные действия постоянных членов Совета Безопасности вселяют в нас уверенность в победу нового политического мышления на международной арене.
4. Не будем рассуждать о том, о чем вы не знаете.
5. Я стараюсь оставаться таков, каков я есть.
6. Уже многие в совете директоров хорошо понимают и отдают себе отчет о необходимости срочной реконструкции здания.
7. Особой заинтересованности социальных служб к нуждам инвалидов не наблюдается.
8. Декларация положила начало развития двустороннего сотрудничества РФ с Израилем.
9. Эта тактика была несвойственной для него.

		<p>10. Практика показывает: пренебрежение к новым мировым «правилам игры» может стоить очень дорого.</p> <p>11. Главной своей задачей организаторы фестиваля видят в пропаганде идей патриотизма.</p> <p>Задание 7. В данных предложениях найдите ошибки, допущенные студентами при написании эссе. Определите их характер и исправьте их.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Таким образом, я поняла, что, если человек не только талантлив, но и трудолюбив, перед ним нет никаких границ, он способен достичь любой цели, реализовать самые нестандартные и интересные проекты.2. Таким образом, можно, действительно, сказать, что высказывание Людвиг ван Бетховена абсолютно правдиво, очень жизненное.3. Я хотел бы рассмотреть примеры, доказывающие правоту композитора, так как полностью согласен с данной цитатой.4. В первую очередь на ум приходит имя первого французского императора. Наполеон Бонапарт прошел тяжелый жизненный путь.5. «Для человека с талантом и любовью к труду не существует преград» - слова великого немецкого композитора и пианиста Людвиг ван Бетховена, человека, являющегося настоящим, подлинным примером и доказательством данного тезиса.6. Таким образом, мы убедились в правильности высказывания Пьера Жана Беранже. Человек необразованный легко становится рабом, в то же время человек образованный имеет множество возможностей. Именно поэтому он свободен, знания как бы возносят его над другими, его ничто не ограничивает.7. Осмысливая понятие речевого поведения в сознании, невольно появляется мысль об этикете, а если быть точнее, о вербальном этикете.
--	--	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Современный русский язык» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Методические указания по подготовке обучающихся к самостоятельной работе

Подготовка к лекционным занятиям – проведение лекций в интерактивных формах требует специальной подготовки учащихся для их привлечения к общению и активному восприятию материала. Самостоятельная работа должна вестись по заранее подготовленным преподавателем планам, заданиям, рекомендациям. На лекционных занятиях могут зачитываться подготовленные заранее доклады и сообщения и проходить их обсуждение.

Подготовка к практическим занятиям – традиционная форма самостоятельной работы обучающихся, которая включает отработку лекционного материала, изучение рекомендованной литературы, конспектирование предложенных источников. На практических занятиях могут зачитываться подготовленные заранее доклады и сообщения и проходить их обсуждение. К практическим занятиям необходимо выполнять устные и/или письменные домашние задания. Результаты работы на практическом занятии оцениваются преподавателем и учитываются в ходе проведения рубежного контроля и промежуточной аттестации.

Подготовка к опросу, проводимому в рамках практического занятия – требуется уяснение и повторение вопросов, вынесенных на конкретное занятие, подготовка выступления, повторение основных правил и терминов.

Подготовка к контрольной работе – требуется концентрация внимания на определениях, правилах, терминах, содержании понятий, знании основных разделов изучаемой дисциплины. Контрольные задания составляются на основе материалов лекций и практических занятий, учебников и учебных пособий по дисциплине.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Митрофаненкова, А. В. Трудные случаи русской орфографии, грамматики и пунктуации : учебное пособие / А.В. Митрофаненкова, М.А. Селезнева, А.В. Старостина. - Москва : Канон +, 2020. - 264 с. - ISBN 978-5-88373-606-2. - Текст: непосредственный.
2. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / под редакцией В.Д. Черняк. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 363 с. - ISBN 978-5-534-02663-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/468668> (дата обращения: 25.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. Культура устной и письменной речи делового человека: справочник - практикум / под редакцией Н.С. Водина - 23-е изд. – Москва : Флинта, 2018. - 314 с. - ISBN 978-5-89349-358-0, 978-5-02-022624-1. - Текст: непосредственный.
2. Русский язык для экономистов. Готовимся к профессиональной деятельности: учебное пособие для иностранцев, изучающих русский язык / Л.П. Клобукова, Л.А. Нестерская, Л.Н. Норейко [и др.]. - 2-е изд., стереотип. – Москва : Русский язык, 2015. - 160 с. - ISBN 978-5-88337-263-5. - Текст: непосредственный.
1. Экономика: язык и речь научного текста: учебное пособие / под редакцией Н.К. Ериловой. - Воронеж : ВГУИТ, 2014. - 209 с. - ISBN 978-5-00032-057-0. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=335994 (дата обращения: 26.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Русский язык. Говорим и пишем правильно: культура письменной речи – URL: <http://grammar.ru> (дата обращения: 21.04.2021). - Текст: электронный.
2. Учреждение Российской академии наук Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН «Словари.ру». – URL: <http://www.slovari.ru> (дата обращения: 21.04.2021). - Текст: электронный.
3. Стиль документа. – URL: <http://www.doc-style.ru> (дата обращения: 21.04.2021). - Текст: электронный.
4. ГРАМОТА.РУ – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» – URL: <http://gramota.ru> (дата обращения: 21.04.2021). - Текст: электронный.
5. Рейтинговое агентство РАЕХ «Эксперт РА». – URL: www.raexpert.ru (дата обращения: 21.04.2021). - Текст: электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» -

<http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniium.com» - <http://znaniium.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видео-конференц-связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Дисциплина «Современный русский язык» обеспечена:

- учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

- учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (4 аудитории, оборудованные мультимедийными проекторами, компьютерами и звукоусилительной аппаратурой (микрофоны, усилитель, колонки).

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине**

СОВРЕМЕННЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) подготовки: **Мировая экономика**

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Современный русский язык» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии
- Рабочей программой дисциплины «Современный русский язык» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания		Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины	Наименование оценочного средства	
					текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	9-10 баллов	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)	Раздел 2. Тема 1. Лексическая норма. Тема 2. Орфоэпические нормы. Тема 3, 4. Морфологическая норма. Тема 5. Синтаксическая норма.	Контрольная работа	
		6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)			
3-5 баллов		19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)				
0-2 балла		0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)				
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	Оценка «ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся		Раздел 1. Тема 1. Основные понятия курса «Современный русский язык». Тема 2. Современное состояние русской речи. Тема 3. Речевая культура. Раздел 2. Тема 1. Лексическая норма. Тема 2. Орфоэпические нормы. Тема 3, 4. Морфологическая норма. Тема 5. Синтаксическая норма.		Зачет

		<p>уверенно отвечает на дополнительные вопросы.</p> <p>Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недос</p>			
--	--	---	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине «Современный русский язык»

Вариант 1

ПРИМЕЧАНИЯ К ЗАДАНИЯМ №1-3.

Определения к словам могут быть выражены не только прилагательным, но и словом другой части речи (существительным, инфинитивом и др.). Внимательно читайте образцы!

ЗАДАНИЕ 1. Подберите соответствующее каждому из значений слов определение и запишите полученное словосочетание.

Образец: ВЗГЛЯД¹ – выражение глаз. *Пронзительный взгляд.*
ВЗГЛЯД² – мнение, суждение. *Взгляд известного журналиста на политику США.*

1. АКЦИЯ¹ - ценная бумага.

АКЦИЯ² - действие, предпринимаемое для какой-нибудь цели.

2. ОППОЗИЦИЯ¹ – противодействие, сопротивление.

ОППОЗИЦИЯ² - группа лиц внутри какого-нибудь общества, организации, партии, противостоящая мнению большинства.

3. КЛИМАТ¹ - метеорологические условия, свойственные данной местности.

КЛИМАТ² - обстановка.

4. АППАРАТ¹ - прибор, механическое устройство.

АППАРАТ² – Совокупность учреждений, обслуживающих какую-нибудь отрасль управления, хозяйства.

5. ИММУНИТЕТ¹ - невосприимчивость организма к возбудителям инфекционных заболеваний.

ИММУНИТЕТ² - предоставленное кому-нибудь исключительное право не подчиняться некоторым общим законам и правилам.

ЗАДАНИЕ 2. Подберите синонимы к иноязычным словам и составьте предложение с каждым словом.

ОБРАЗЕЦ: ИНДИФФЕРЕНТНЫЙ – БЕЗРАЗЛИЧНЫЙ (Современная молодежь политически индифферентна. – Безразличный ко всему человек неинтересен.)

1) конфликт –

2) электорат –

3) аномалия –

- 4) толерантность –
- 5) стагнация –

ЗАДАНИЕ 3. Подберите антонимы к выделенным словам в следующих словосочетаниях.

ОБРАЗЕЦ: ГОРИЗОНТАЛЬНЫЕ СВЯЗИ - ВЕРТИКАЛЬНЫЕ СВЯЗИ

- 1) **НАЦИОНАЛИЗАЦИЯ** БАНКОВ –
- 2) **КОНСТРУКТИВНЫЙ** ПОДХОД –
- 3) **СТАРТОВАЯ** ЦЕНА –
- 4) **ИНТЕГРАЦИОННЫЕ** ПРОЦЕССЫ -
- 5) **СОЦИАЛИСТИЧЕСКАЯ** СТРАНА –

ЗАДАНИЕ 4. Выберите нужный пароним и подчеркните его.

ОБРАЗЕЦ: технический боксер – техничный боксер

- 1) динамичная эпоха – динамическая эпоха
- 2) дружеский народ – дружественный народ
- 3) логичное мышление – логическое мышление
- 4) технический прогресс – техничный прогресс
- 5) поставить свою подпись – поставить свою роспись
- 6) изобретательное право – изобретательское право
- 7) экономический рост – экономичный рост
- 8) национальная культура – националистическая культура
- 9) патриотический долг – патриотичный долг
- 10) федеративное устройство государства – федеральное устройство государства

ЗАДАНИЕ 5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением лексических норм.

Определите характер ошибки.

1. Наша школа отмечает десятилетнюю годовщину своего открытия.
2. Фирма предлагает товары по самым дешевым ценам.
3. Руководитель сектора успешно отчитался перед коллегами по работе.
4. Президент твердо подтвердил своё участие во встрече.
5. Подобно многим другим произведениям, идея этой картины вынашивалась художником в течение ряда лет.

ЗАДАНИЕ 6. Исправьте ошибки, связанные с нарушением грамматических норм.

Определите характер ошибки.

1. Горнодобывающая промышленность является одной из самых важнейших отраслей народного хозяйства.
2. Ночное Рио – зрелище фантастическое.
3. Отрицательное отношение к предложенному плану иностранной делегации ни на чем не обосновано.
4. Знакомясь с бюджетом республики, ясно, что он нуждается в пересмотре.
5. Семья, опасавшаяся потерять большое состояние и которая хотела передать заводы под опеку казне, распалась.

ЗАДАНИЕ 7. Напишите цифры словами, раскройте скобки.

1. Спутник сейчас находится в 958 (километр)
Земли.
2. Это предложение было принято 3753 (голос).....
3. В прошедшем году прибыль компании увеличилась в 1,4 (раз)
..... с 78 (миллион, рубли)
..... до 109,2 (миллион,
рубль).....

ЗАДАНИЕ 8. Поставьте ударение в выделенных словах.

Отзыв посла из *Израиля* был неожиданным.

На переговорах была *предпринята* попытка *облегчить* диалог между двумя странами.

Молодой дипломат выразил *намерение* преодолеть *языковой* барьер.

В повестку дня совещания *включат* вопрос о свободе *вероисповедания*.

Отдан приказ *бомбардировать* военные базы.

ЗАДАНИЕ 9. Раскройте скобки, вставьте пропущенные буквы, расставьте знаки препинания, оформите цитаты, выделенные курсивом.

Используя образ предложен...ый А.Г.Ковалевым можно утверждать что история дипломатии вершит...ся за письмен...ым столом. Мастерство дипломата в первую очередь заключается в его умении вписать в узкие рамки (политико)дипломатического жанра содержание в полной мере отвечающ...е официальной позиции государства учитывающ...е возможную реакцию партнера. Многих дипломатов прошлого мы помним как по славным делам в интересах своих государств так и по чекан...ым формулировкам тех документов которые готовились ими.

Вариант 2

ПРИМЕЧАНИЯ К ЗАДАНИЯМ №1-3.

Определения к словам могут быть выражены не только прилагательным, но и словом другой части речи (существительным, инфинитивом и др.). Внимательно читайте образцы!

ЗАДАНИЕ 1. Подберите соответствующее каждому из значений слов определение и запишите полученное словосочетание.

Образец: ВЗГЛЯД¹ – выражение глаз. *Пронзительный взгляд.*

ВЗГЛЯД² – мнение, суждение. *Взгляд известного журналиста на политику США.*

1. ПОЛИТИКА¹ - деятельность органов государственной власти.

ПОЛИТИКА² - вопросы и события общественной, государственной жизни.

2. ПРЕДПРИЯТИЕ¹ - производственное учреждение: завод, фабрика и т.п.

ПРЕДПРИЯТИЕ² - задуманное, предпринятое какое-нибудь.

3. ЦИТАДЕЛЬ¹ – крепость, замок.

ЦИТАДЕЛЬ² - оплот, твердыня.

4. РЫНОК¹ - место розничной и мелкооптовой торговли.

РЫНОК² – сфера товарного обращения, товарооборота.

5. **ПОЗИЦИЯ**¹ - место расположения войск.

ПОЗИЦИЯ² – точка зрения, мнение.

ЗАДАНИЕ 2. Подберите синонимы к иноязычным словам и составьте предложение с каждым словом.

ОБРАЗЕЦ: ИНДИФФЕРЕНТНЫЙ – БЕЗРАЗЛИЧНЫЙ (Современная молодежь политически индифферентна. – Безразличный ко всему человек неинтересен.)

- 1) инцидент –
- 2) реформа –
- 3) легитимный –
- 4) презентация –
- 5) тенденциозность –

ЗАДАНИЕ 3. Подберите антонимы к выделенным словам в следующих словосочетаниях.

ОБРАЗЕЦ: ГОРИЗОНТАЛЬНЫЕ СВЯЗИ - ВЕРТИКАЛЬНЫЕ СВЯЗИ

- 1) ПРОБЛЕМЫ ЭМИГРАЦИИ –
- 2) ПЕРЕДОВАЯ ТЕХНОЛОГИЯ –
- 3) ЯДЕРНЫЙ СТАТУС –
- 4) КОММЕРЧЕСКИЙ ПРОЕКТ –
- 5) ЧАСТНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ –

ЗАДАНИЕ 4. Выберите нужный пароним и подчеркните его.

ОБРАЗЕЦ: технический боксер – техничнЫЙ боксер

- 1) демократичное государство – демократическое государство
- 2) гармоничная личность – гармоническая личность
- 3) методические рекомендации – методичные рекомендации
- 4) предоставление кредита – представление кредита
- 5) дипломатичный прием по случаю Дня Победы – дипломатический прием по случаю Дня Победы
- 6) гуманистическое мировоззрение – гуманитарное мировоззрение
- 7) эффективное управление – эффектное управление
- 8) доходность ценных бумаг – доход ценных бумаг
- 9) законодательная власть – законодательская власть
- 10) эмиграционная служба – эмигрантская служба

ЗАДАНИЕ 5. Исправьте ошибки, связанные с нарушением лексических норм. Определите характер ошибки.

1. Статья посвящена проблеме одновременного сосуществования старых и новых структур в экономике.
2. Важнейшей задачей правительства является улучшение уровня жизни малообеспеченных слоев населения.
3. Следовало бы поставить задачу повсеместного создания демократичных органов управления.
4. Делегация нашей страны высказалась за скорейшее проведение встречи ведущих европейских лидеров.

5. Город пополнился новыми образовательными учреждениями, такими, как Пушкинский лицей, молодежный театр и пожарный колледж.

ЗАДАНИЕ 6. Исправьте ошибки, связанные с нарушением грамматических норм.

Определите характер ошибки.

1. Цифры – самое убедительнейшее доказательство снижения инфляции.
2. Факты убедительно показывают преимущества рыночного регулирования над командно-административным.
3. Получив задание разработать программу экономического региона, перед нами возникли непредвиденные обстоятельства.
4. СНГ сделал первые шаги в направлении формирования конкурентных рынков.
5. Отныне экономика молодой республики не будет в такой мере зависеть от поставляемой нефти из Башкирии.

ЗАДАНИЕ 7. Напишите цифры словами, раскройте скобки.

1. Зарплата была выдана 573 (рабочий).....

2. По информации центра экономических исследований, в 2004году объём импорта вырос на 19,7(процент)относитель но 2003.....года и составил более 183,5 (миллиард, доллар)

ЗАДАНИЕ 8. Поставьте ударение в выделенных словах.

Мы *звоним* по поводу вашего *ходатайства*.

В этом *квартале* несколько *оптовых складов*.

В монографии исследуется *феномен деспотии*.

Заклучим договор о помощи детям-сиротам.

ЗАДАНИЕ 9. Раскройте скобки, вставьте пропущенные буквы, расставьте знаки препинания, оформите цитаты, выделенные курсивом.

Вопросы затрагиваемые в дипломатических документах многообразны как сама жизнь от пр...знания (не)зависимости новых государств до урегулирования (живо)трепещущих вопросов войны и мира сохранения природной среды борьбы с голодом и нищетой с тер...оризмом. Отсюда и главное требование они должны быть содержательны и точны должны иметь конструктивную направлен...ость. Для подготовки таких документов необходимо совершен...ое владение вопросом о котором идет речь его историей.

Критерии оценки:	
9-10 баллов	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы к зачету:

1. Сущность понятия «язык» и «речь». Их соотношение.
2. Понятие национального языка. Состав русского национального языка.
3. Типы словарей русского языка. Ортология.
4. Нормативный аспект культуры речи. Виды языковых норм.
5. Функциональные стили современного русского языка.
6. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.
7. Акцентологические нормы. Основные черты русского ударения.
8. Лексические нормы современного русского языка.
9. Понятие точности речи. Правила выбора слова.
10. Правила использования в речи многозначных слов. Паронимия и точность речи.
11. Понятие морфологической нормы. Имя существительное и имя прилагательное.
12. Понятие морфологической нормы. Местоимение. Числительное.
13. Синтаксические нормы современного русского языка.
14. Понятие речевой ошибки. Типология и способы устранения речевых ошибок.
15. Коммуникативный аспект культуры речи: речевое общение.
16. Коммуникативная культура личности.
17. Понятие служебно-делового общения.
18. Понятие деловых переговоров. Установление деловых контактов.

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие

теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется контрольная работа.

Перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу.	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется зачет.

Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Современный русский язык» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>уровню для решения профессиональных задач</i>
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«СОВРЕМЕННЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Автор: д. полит. наук, профессор Феофанов К. А. Рабочая программа дисциплины (модуля): «Современные международные отношения». – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика д. полит. наук, профессором Феофановым К. А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 года №934.

Руководитель ОПОП

Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачева Ю. В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 14 марта 2022 г., протокол № 9

Зам. заведующего кафедрой международных отношений

Фрадкова В.И.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5

Председатель УМС

Толмачев П. И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Феофанов К. А., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины:

ознакомление обучающихся с предметом, важнейшими событиями, основной терминологией дисциплины, современными научными подходами и концепциями, основными закономерностями системы международных отношений и особенностями развития международных отношений в отдельных регионах и странах;

формирование системного представления о процессах, происходящих в современных международных отношениях, соответствующее уровню современной науки;

усвоение современных теоретико-методологических представлений о сущности процессов, происходящих в международных отношениях;

анализ основных подходов к изучению современных международных отношений;

приобретение способности к самостоятельному пониманию своеобразия процессов, происходящих в современных международных отношениях;

приобретение опыта анализа степени, форм и способов участия России в современных международных отношениях.

Задачи освоения дисциплины:

освоить обширный фактологический материал, дающий целостное представление о становлении, целях, механизмах, тенденциях развития современных международных отношений;

определить роль и место России в процессах, происходящих в современных международных отношениях;

проанализировать возможные перспективы развития современных международных отношений;

научить студентов самостоятельно анализировать происходящие в современных международных отношениях события, процессы, строить научно-обоснованные прогнозы, выделяя стратегические интересы России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4.1; УК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-4 Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Обучающийся способен выбирать на государственном языке стиль и средства коммуникации
		УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	Обучающийся способен вести деловую переписку на государственном языке и иностранных языках
2	ПК-1 Способен сформировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей	ПК-1.1. Проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений	Обучающийся способен проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений
		ПК-1.2. Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Обучающийся способен анализировать внутренние и внешние факторы и условия, влияющие на деятельность организации

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам	
		6	7
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	28,5		28.5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:			
• занятия лекционного типа	10		10

• занятия семинарского типа:	18		18
практические занятия			
лабораторные занятия			
в том числе занятия в интерактивных формах			
в том числе занятия в форме практической подготовки			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	53		53
• курсовая работа (проект)			
• др. формы самостоятельной работы:			
–			
–			
3. Промежуточная аттестация: экзамен	26,5		26,5
ИТОГО:			
Общая трудоемкость	Ак. часов	108	108
	зач. ед.	3	3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

«Современные международные отношения» (1991-2022 гг.)

Часть 1

Тема 1. Новые явления в современных международных отношениях (1991-2022 гг.). От эрозии биполярности к полицентричному миру. Распад Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений: основные параметры международных отношений в годы преобладания «плюралистической однополярности». Глобализация и регионализация. Конфигурация миропорядка в XXI в. Проблема международного терроризма в 2000-е гг. и подходы мирового сообщества к борьбе с ним. Новые процессы в международных отношениях после 2008 г.: падение однополярного мира, основные черты полицентричности в международных отношениях. Новые вызовы и угрозы в энергетической, экологической и информационной сфере.

Тема 2. США в современных международных отношениях (1991-2000 гг.). От биполярности к моноцентричности 1990-х гг. Дискуссия новой роли США в мире: С. Хантингтон, Ф. Фукуяма, Зб. Бжезинский, Г. Киссинджер. Начало формирования глобальной стратегии США. Макроэкономическая политика США. «Вашингтонский консенсус». Демократическая администрация Б. Клинтона: курс на глобальное доминирование. «Доктрина Клинтона», американская концепция «расширения демократии». Основные положения Стратегии национальной безопасности США 1994г., 1997 г.). Основные

характеристики российско-американских отношений в 1990-е гг. Договор о мерах по дальнейшему сокращению и ограничению стратегических наступательных вооружений. СНВ-1 (1991 г.) и СНВ-2 (1993 г.).

Тема 3. США в современных международных отношениях (2001-2008 гг.).

Республиканская администрация Дж. Буша-мл. Изменение приоритетов внешней политики США после 11 сентября 2001 г. и эволюция концепции американского глобального лидерства. Доктрина Буша. Влияние неоконсервативных идей на внешнеполитическую деятельность администрации Дж. Буша (мл.). Основные положения Стратегии национальной безопасности США (2002 г., 2006 г.).

Российско-американские отношения при Дж. Буше-мл.

Политика США в области обороны и безопасности. Выход США из Договора по ПРО (2002 г.). Курс администрации Дж. Буша (мл.) на создание НПРО и ТПР в Европе.

Эрозия «однополярного» мира. Основные характеристики российско-американских отношений в 2000-е гг. Договор о сокращении стратегических наступательных потенциалов (СНП) (2002 г.).

Тема 4. США в современных международных отношениях (2008-2022 гг.).

Эволюция концепции глобального лидерства США при Б. Обаме. Приоритеты и основные направления внешнеполитической деятельности на базе Стратегии национальной безопасности США (2010 г., 2015 г.). Российско-американские отношения. «Перезагрузка» (2009 г.). Договор о мерах по дальнейшему сокращению и ограничению стратегических наступательных вооружений. СНВ-3 (2010 г.) (Прага).

Внешняя политика США при Д. Трампе. Трампизм. Стратегия национальной безопасности США (2017 г.). Внешняя политика США при Дж. Байдене.

Кризис концепции американского лидерства. Российско-американские отношения.

Соглашение о продлении Договора между Россией и США о мерах по дальнейшему сокращению и ограничению стратегических наступательных вооружений (2021 г.).

Тема 5. Международные отношения на постсоветском пространстве (1991-2008 гг.).

Особенности формирования институционального ландшафта на постсоветском пространстве в 1990-е гг. «Разноскоростная интеграция». Создание СНГ. Ташкентский договор. Создание содружества государств России и Белоруссии (1996 г.). Международные конфликты 1990-х гг. Приднестровье. Абхазия. Южная Осетия. Проблема сепаратизма в регионах Российской Федерации:

чеченский конфликт 1991-1998 гг. Создание Евразийского экономического сообщества (ЕврАзЭС, 2000 г.)
Создание ШОС (2001 г.).

Тема 6. Дальнейшее развитие интеграционных процессов на постсоветском пространстве: основные этапы и проблемы взаимодействия (2008-2022 гг.).

Углубление сотрудничества в рамках ОДКБ (миротворчество, борьба с наркотрафиком и другими региональными угрозами). Влияние внерегиональных акторов на развитие интеграционных процессов в регионе (ШОС). «Цветные революции в Грузии, Украине, Киргизии. Грузино-южноосетинский конфликт 2008 года и операция России по принуждению к миру. Эволюция политики США на постсоветском пространстве. Украинский кризис 2014 года, воссоединение Крыма с Россией: региональные и международные последствия. Деятельность ЕАЭС на современном этапе: цели, задачи, перспективы (2015-2022 гг.). Белорусский кризис 2020 года и его последствия. и последствия (2020 г.). Казахстанский кризис и его последствия (2022 г.). Страны Балтии. Политика России и двусторонние отношения. Кризис Минских соглашений. Украинский кризис 2022 года. Признание Россией независимости ЛНР и ДНР и проведение ВСО России на Украине.

Тема 7. Современные международные отношения в Европе: эволюция деятельности ЕС, ОБСЕ, НАТО на современном этапе (1991-2022 гг.).

Основные характеристики европейской подсистемы международных отношений.

Эволюция интеграционных процессов в Европейском союзе в 1992-2001 гг.: основные этапы развития, первое расширение. Основные направления и приоритеты деятельности ЕС в 2000-е гг. Восточные расширения. Общая внешняя политика и политика безопасности. Отношения ЕС с государствами Европы, США и Китаем. Отношения России и ЕС. Проблемы развития ЕС и «Брекзит». Основные характеристики общеевропейского процесса в 1990-е гг.: встреча глав государств СБСЕ в Париже в 1990 г. Парижская хартия для Новой Европы. Декларация 22-х. Подписание ДОВСЕ. Начало процесса институционализации СБСЕ. Проблемы функционирования ОБСЕ в 2000-е гг. Основные итоги саммитов ОБСЕ в Стамбуле (1999 г.), в Астане (2010 г.). Кризис ОБСЕ и ДОВСЕ. Проект договора о коллективной безопасности. «Процесс Корфу», «Хельсинки 40+». Россия – ОБСЕ: от идей общеевропейской архитектуры безопасности к расколу. Кризис Договора по открытому небу (ДОН). НАТО в европейской системе международных отношений (1991-2022 гг.). Особенности адаптационного процесса в НАТО в 1990-е гг.: основные положения стратегических концепций НАТО (Рим 1991 г., Вашингтон 1999 г., Прага 2002 г.). Расширение НАТО на Восток: характеристики основных этапов. Отношения России и НАТО: от «Партнёрства во имя мира» до Римского

саммита Россия – НАТО. Создание Постоянного структурированного сотрудничества по вопросам безопасности и обороны (ПСС, PESCO). Отношения Россия – НАТО после 2014 г.

Тема 8. Социально-политические и экономические преобразования в странах Центральной и Восточной Европы после распада социалистического блока. Проблема сепаратизма в Европе.

Дезинтеграция Социалистической Федеративной Республики Югославия. Война в Словении («Десятидневная война», 1991). Гражданская война в Хорватии (1991-1995 гг.). Война в Боснии и Герцеговине (1992-1995 гг.). Косовский кризис (1998-1999 гг.). Конфликт в Македонии (2001 г.). Провозглашение независимости Косово (2008 г.). Западные Балканы в XXI в. Албанский вопрос в XXI в. (Македония 2001 г., Косово после 2008 г., идея «Великой Албании»). Интеграция Балканских стран в ЕС и НАТО. Россия и Балканы в XXI в. Внеевропейские акторы на Балканах в XXI в. (Турция и КНР). Сепаратизм в Европе. Великобритания (Шотландия, Северная Ирландия). Бельгия (создание федерации в 1993 г.). Испания (страна Басков, Каталония). Италия (сепаратизм Северной Италии в конце XX в.).

Часть 2

Тема 9. Страны АТР в современных международных отношениях. Китай в мировой политике.

Особенности геополитического положения стран АТР. Основные направления и приоритеты внешней политики КНР в 1990-е гг. – начале 2000-х гг. Внешнеполитические концепции «пятого поколения» китайских руководителей (после 2012 г.).

Инициатива «Один пояс, один путь» и её реализация. «Сопредельная дипломатия» Пекина и пограничные проблемы в отношениях КНР с соседями. Российско-китайские отношения в 1990-е гг. Отношения России и КНР в начале XXI в. Китайско-американские отношения при администрациях Дж. Буша-мл. и Б. Обамы. Тайваньский вопрос в международных отношениях в XXI в. Формирование оси напряжённости США – Китай в период президентства Д. Трампа и Дж. Байдена. Продвижение Вашингтоном концепции «Свободного и открытого Индо-Тихоокеанского региона».

Тема 10. Страны АТР в современных международных отношениях. Региональные процессы.

Горячие точки как угроза региональной и глобальной безопасности (Корейский полуостров, Южно-Китайское море, Восточно-Китайское море и др.). Милитаризация региона АТР в 2010-е гг. (гонка вооружений, образование и

деятельность QUAD и AUKUS, присутствие военно-морских сил США и стран НАТО в западной части Тихого океана). Проблемы международной безопасности на Корейском полуострове (1991-2022 гг.). Япония в современных международных отношениях. Политика Японии в АТР. Территориальные споры с соседями. Отношения Японии с Россией. Региональные структуры. Шанхайская организация сотрудничества (ШОС). Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН). Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество (АТЭС).

Тема 11. Современные международные отношения в Южной Азии.

Особенности геополитического положения стран Южной Азии.

Проблемы двусторонних отношений Индия – Пакистан. Кашмирский конфликт.

Деятельность СААРК и других региональных организаций (БИМСТЕК, ЮРА). Проблема ядерного оружия в Южной Азии. Проблема международного терроризма. Американско-индийские отношения. Российско-индийские и российско-пакистанские отношения. Треугольник «Россия – Индия – Китай (РИК)».

Тема 12. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке. Конфликты и кризисы в регионе.

Факторы конфликтности в регионе Ближнего и Среднего Востока.

Палестинская проблема и Ближневосточное мирное урегулирование, проблема признания независимого палестинского государства. «Мадридский переговорный процесс» в 1991-2001 гг. «Ближневосточный квартет» и план «Дорожная карта» в 2002-2008 гг. Стагнация Ближневосточного мирного урегулирования в 2009-2022 гг. Политика США на Ближнем Востоке в рамках ближневосточного урегулирования при Б. Обаме, Д. Трампе и Дж. Байдене. Ирак в международных отношениях после 1991 г. Вторжение США и союзников в Ирак в 2003 г.

Политический процесс в Ираке после 2003 г.

Внешняя а. «Иранское досье» и санкции. Внешняя политика Турции.

политика Исламской Республики Иран (1991-2005 гг.). Ядерная проблема Ирана.

Тема 13. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке в контексте «арабской весны».

Трансформационные процессы в ближневосточном регионе и переконфигурация региональных игроков. Особенности региональной политики Королевства Саудовская Аравия, Исламской Республики Иран, Турции.

Причины, сценарии и последствия «арабского пробуждения» на примере ситуаций в Тунисе, Египте и Йемене.

Причины и последствия гражданской войны в Ливии и интервенция стран НАТО.

Гражданская война в Сирийской Арабской Республике (2011-2015 гг.).

Военная операция России в Сирии в 2015 г. и дальнейшее развитие сирийского конфликта. Особенности международной посреднической деятельности в сирийском урегулировании. Современное состояние сирийского конфликта: трудности политического урегулирования. Проблема Афганистана в современных международных отношениях на Среднем Востоке: 1991-2022 гг. Эволюция внешней политики России в регионе Ближнего и Среднего Востока (1991-2022 гг.).

Тема 14. Государства Тропической Африки в современных международных отношениях.

Положение стран Тропической Африки в мире. Регионы Тропической Африки.

Причины системного кризиса в странах африканского континента.

Причины конфликтов в странах Африканского континента.

Региональные организации в Тропической Африке.

Интеграционные процессы в странах Африки. Договор Абуджа о создании Панафриканского экономического сообщества (1991 г.); Сообщество по развитию стран Южной Африки (САДК, 1992 г.); Восточноафриканское сообщество (ВАС, 1999 г.); Новое партнёрство для развития Африки (НЕПАД, 2001 г.).

Африканский союз как актор международных отношений.

Политика ЕС в отношении африканских стран и её региональная специфика.

Политика КНР на африканском континенте.

Отношения Российской Федерации с государствами Тропической и Южной Африки.

Проблема экономического «освоения» Африки российскими энергетическими компаниями.

Тема 15. Латинская Америка в современных международных отношениях.

Страны Латинской Америки как субъект современных международных отношений.

Причины кризиса межамериканской системы.

Модель власти в странах Латинской Америки.

Интеграционные процессы в Латинской Америке (Организация американских государств; Всеамериканская зона свободной торговли (АЛКА); расширение НАФТА на территорию Латинской Америки; Андское сообщество наций; МЕРКОСУР; УНАСУР; СЕЛАК).

Политика Российской Федерации в отношении государств Латинской Америки.

Участие стран Латинской Америки в формате G20.

Политика государств ЕС в отношении латиноамериканских стран.

Особенности региональной политики КНР в ЛКА.

Страны ЛКА и их роль в системе современных международных отношений.

Тема 16. Проблема распространения оружия массового уничтожения в современных международных отношениях.

Режим нераспространения ядерного оружия. Зоны, свободные от ядерного оружия. Договор Тлателолко. Договор Раратонга. Бангкокский Договор. Договор Пелиндаба. Механизмы экспортного контроля в ядерной области. Группа ядерных поставщиков и Комитет Цангера. Договор о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний (ДВЗЯИ, 1996 г.). Международное агентство по атомной энергии (МАГАТЭ). Создание безъядерных зон. Кризис режима нераспространения ядерного оружия на примерах ядерных программ Ирана, Индии, Пакистана, КНДР.

Режим запрещения химического и биологического (бактериологического) оружия.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Новые явления в современных международных отношениях (1991-2022 гг.). От эрозии биполярности к полицентричному миру.	2			
2	Тема 2. США в современных международных отношениях (1991-2000 гг.).				5
3	Семинар. Новые явления в современных международных отношениях (1991-2022 гг.). США в современных международных отношениях (1991-2000 гг.).		2		
4	Тема 3. США в современных международных отношениях (2001-2008 гг.).	2			

5	Семинар. США в современных международных отношениях (2001-2008 гг.).		2		
6	Тема 4. США в современных международных отношениях (2008-2022 гг.).				5
7	Семинар. США в современных международных отношениях (2008-2022 гг.).		2		
8	Тема 5. Международные отношения на постсоветском пространстве (1991-2008 гг.).				5
9	Тема 6. Дальнейшее развитие интеграционных процессов на постсоветском пространстве: основные этапы и проблемы взаимодействия (2008-2022 гг.).				5
10	Семинар. Международные отношения на постсоветском пространстве (1991-2008 гг.). Дальнейшее развитие интеграционных процессов на постсоветском пространстве: основные этапы и проблемы взаимодействия (2008-2022 гг.).		2		
11	Тема 7. Современные международные отношения в				5

	Европе: эволюция деятельности ЕС, ОБСЕ, НАТО на современном этапе (1991-2022 гг.).				
12	Тема 8. Социально-политические и экономические преобразования в странах Центральной и Восточной Европы после распада социалистического блока. Проблема сепаратизма в Европе.	2			
13	Семинар. Современные международные отношения в Европе: эволюция деятельности ЕС, ОБСЕ, НАТО на современном этапе (1991-2022 гг.). Социально-политические и экономические преобразования в странах Центральной и Восточной Европы после распада социалистического блока. Проблема сепаратизма в Европе.		2		
14	Тема 9. Страны АТР в современных международных отношениях. Китай в мировой политике.				5
15	Тема 10. Страны АТР в современных международных отношениях. Региональные процессы.	2			
16	Семинар. Страны АТР в современных международных		2		

	отношения. Китай в мировой политике. Страны АТР в современных международных отношениях. Региональные процессы.				
17	Тема 11. Современные международные отношения в Южной Азии.				5
18	Тема 12. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке. Конфликты и кризисы в регионе.	2			
19	Семинар. Современные международные отношения в Южной Азии. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке. Конфликты и кризисы в регионе.		2		
23	Тема 13. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке в контексте «арабской весны».				5
24	Семинар. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке в контексте «арабской весны».		2		
25	Тема 14. Государства Тропической Африки в современных международных отношениях.				5

27	Тема 15. Латинская Америка в современных международных отношениях.				5
29	Тема 16. Проблема распространения оружия массового уничтожения в современных международных отношениях.				3
30	Семинар. Проблема распространения оружия массового уничтожения в современных международных отношениях.		2		
ИТОГО		10	18	--	53

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Новые явления в современных международных отношениях (1991-2022 гг.). От эрозии биполярности к полицентричному миру.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
США в современных международных отношениях (1991-2000 гг.).	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
США в современных международных отношениях (2001-2008 гг.).	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
США в современных международных	Освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.

отношениях (2008-2022 гг.).	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	
Международные отношения на постсоветском пространстве (1991-2008 гг.).	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Дальнейшее развитие интеграционных процессов на постсоветском пространстве: основные этапы и проблемы взаимодействия (2008-2022 гг.).	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Современные международные отношения в Европе: эволюция деятельности ЕС, ОБСЕ, НАТО на современном этапе (1991-2022 гг.).	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Социально-политические и экономические преобразования в странах Центральной и Восточной Европы после распада социалистического блока. Проблема сепаратизма в Европе.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Страны АТР в современных международных отношениях. Китай в мировой политике.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Страны АТР в современных международных отношениях. Региональные процессы.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Современные международные отношения в Южной Азии.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.

	основной и дополнительной учебной литературы	
Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке. Конфликты и кризисы в регионе.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке в контексте «арабской весны».	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Государства Тропической Африки в современных международных отношениях.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Латинская Америка в современных международных отношениях.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.
Проблема распространения оружия массового уничтожения в современных международных отношениях.	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам. Дискуссия по темам.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Теория международных отношений» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

*Самостоятельная работа студента в процессе изучения дисциплины включает:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокорсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение заданий по лабораторным/ семинарским/практическим занятиям;
- подготовку к защите лабораторных работ;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение проектов;
- участие в работе ежегодных студенческих научных конференций, конкурсах, олимпиадах;
- подготовку к экзамену.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Военная доктрина Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации В. В. Путиным 25 декабря 2014 г. № Пр-2976). // Российская газета. – 2014. - 30 декабря. – С 2-3. – Текст : непосредственный.
2. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451> (дата обращения: 12.04.2022). – Текст : электронный.
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Президентом РФ 02.07.2021 N 400) URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/ (дата обращения 14.04.2022) - Текст: электронный.
4. Устав ООН. – URL: <https://www.un.org/ru/about-us/un-charter/full-text> (дата обращения: 18.04.2022). – Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Мегатренды: Основные траектории эволюции мирового порядка в XXI веке : учебник / под редакцией Т. А. Шаклеиной, А. А. Байкова. - 3-е изд., испр.и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 520 с. - ISBN 978-5-7567-1146-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/185876> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / под редакцией П. А. Цыганкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 279 с. - ISBN 978-5-534-12259-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/489559> (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.
3. Современные международные отношения (1991-2020 гг.): Европа, Северо-

Восточная Азия, Ближний Восток, Латинская Америка : учебник / ответственные редакторы Б. Ф. Мартынов, Ю.В. Боровский, О. В. Шишкина. – Москва : АСТ, 2021. - 765 с. - ISBN 978-5-17-139076-1. – Текст : непосредственный.

6.3. Дополнительная литература

1. Богатуров, А. Д. Международные отношения и внешняя политика России / А. Д. Богатуров. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 480 с. - ISBN 978-5-7567-0930-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/102836> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Киссинджер, Г. Мировой порядок / Г. Киссинджер ; перевод с английского В. Желнинова, А. Милюкова. – Москва : АСТ, 2015. – 511 с. - ISBN 978-5-17-087154-4. – Текст : непосредственный.
3. Политические проблемы регионоведения : монография / ответственный редакторы Т. В. Каширина, К. А. Феофанов. – Москва : Проспект, 2021. – 286 с. - ISBN 978-5-392-34771-1. – Текст : непосредственный.
4. Современные международные отношения : учебник / под редакцией А. В. Торкунова, А. В. Мальгина. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 688 с. - ISBN 978-5-7567-0871-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/97263> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Министерство иностранных дел : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://mid.ru/>. (дата обращения: 19.02.2022). - Текст : электронный.
2. Совет безопасности РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/>
3. Президент РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://kremlin.ru/>
4. Декларации и конвенции ООН [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.un.org/ru/index.html>
5. Российский совет по международным делам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://russiancouncil.ru/>
6. Научная электронная библиотека E-Library [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniyum.com» - <http://znaniyum.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Современные международные отношения» обеспечена:
учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся.

Новые часы лекционных и семинарских занятий, самостоятельной работы студентов.

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2022/2023 учебный год на заседании кафедры международных отношений от _____ 2022 г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«СОВРЕМЕННЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Современные международные отношения» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-4. Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Аргументированность, полнота и развернутость ответов	<i>Темы 1-16.</i>	Контрольная работа (по всему курсу)	Устный экзамен
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	Аргументированность, полнота и развернутость ответов	<i>Темы 1-16.</i>		
ПК-1 Способен сформировать возможные решения	ПК-1.1. Проводить выявление, сбор и анализ информации для формирования возможных решений	Аргументированность, полнота и развернутость ответов	<i>Темы 1-16.</i>		

на основе разработанных для них целевых показателей	ПК-1.2. Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Аргументированность, полнота и развернутость ответов	<i>Темы 1-16.</i>		
---	---	--	-------------------	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

1. Новые явления в современных международных отношениях (1991-2022 гг.). От эрозии биполярности к полицентричному миру.
2. США в современных международных отношениях (1991-2022 гг.).
3. Международные отношения на постсоветском пространстве (1991-2022 гг.).

4. Социально-политические и экономические преобразования в странах Центральной и Восточной Европы после распада социалистического блока. Проблема сепаратизма в Европе.

5. Страны АТР в современных международных отношениях. Китай в мировой политике.

6. Современные международные отношения в Южной Азии.

7. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке. Конфликты и кризисы в регионе.

8. Государства Тропической Африки в современных международных отношениях.

9. Латинская Америка в современных международных отношениях.

10. Проблема распространения оружия массового уничтожения в современных международных отношениях.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической

последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Современные международные отношения» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i> <i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i> <i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i> <i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i> <i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i> <i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены изменения

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины: обновлен, рассмотрен и одобрен на 2022/2023 учебный год на заседании кафедры международных отношений от _____ 2022 г., протокол № _____.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Теория и история дипломатии

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Сидорова Г.М. Теория и история дипломатии: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Теория и история дипломатии по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составлена Сидорова Г.М. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 954

Руководитель ОПОП

Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 01 апреля 2022 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой
наименование кафедры

Иванов С.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Сидорова Г.М.

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Формирование необходимого современному специалисту комплекса социально-политических компетенций; анализ теории, практики и опыта дипломатии различных исторических периодов, в том числе дипломатии Древнего мира и Средневековья, накануне и в период Первой и Второй мировых войн и между двумя мировыми войнами, а также в период «холодной войны» и в современных условиях; рассмотрение теоретических и практических проблем современной дипломатии, функционирования российской и зарубежной дипломатических служб, деятельности центральных аппаратов министерств иностранных дел и загранпредставительств; углубленное изучение механизмов принятия внешнеполитических решений, теории и практики дипломатического анализа и планирования дипломатической деятельности, установления и поддержания дипломатических контактов; изучение подготовки и проведения визитов на высшем, высоком и рабочем уровнях, особенностей работы посольств и других загранпредставительств в обычных условиях и в условиях чрезвычайных ситуаций, технических приемов дипломатической работы, дипломатического протокола и этикета и других аспектов дипломатии; формирование основ организационно-управленческой, проектной и профессиональной компетенций.

Слушатель бакалавриата приобретает необходимые общекультурные, профессиональные и профессионально-дисциплинарные компетенции;

Слушатель бакалавриата приобретает способности разбираться в основных методах и приемах двусторонней и многосторонней дипломатии, в дипломатической стратегии и тактике, понимать требования, предъявляемые к работнику дипломатической службы и любой международной деятельности, владеть практическими навыками сбора и анализа информации;

Изучение курса даст возможность понять, проанализировать и уяснить необходимость получения навыков активного участия в дипломатической и другой деятельности в области международных отношений, владения методами и техникой конкретной дипломатической работы, культурой мышления и публичного выступления в дискуссиях по профессиональным проблемам, умением правильно и логично оформить свои мысли;

Бакалавр знакомится со структурой, принципами и методами работы МИД России и внешнеполитических ведомств иностранных государств, а также посольств и представительств при международных организациях; Слушатель получает большой объем знаний и навыков, необходимых для работы в области многосторонней дипломатии, для участия в деятельности международных организаций, конференций, встреч и других многосторонних форумов, для работы в соответствующих постоянных представительствах и международных секретариатах, а также для участия в планировании, подготовке и организации переговорного процесса и в проведении переговоров;

Вся практическая работа при изучении курса построена с учетом интересов будущих специалистов-международников. Это: подготовка к семинарским занятиям, подготовка выступлений, написание контрольных работ, знакомство с первоисточниками (законы и постановления руководства страны, официальные дипломатические документы и др.), обучение навыкам публичных выступлений. Все

это необходимо будущим специалистам-международникам для того, чтобы овладеть политико-дипломатической культурой, быть творческой личностью, способной вникнуть в систему политических, дипломатических и социальных отношений.

Структура комплекса учебно-методической документации соответствует логике задач, стоящих перед слушателями, и условиям, в которых они обучаются. В документации представлена рабочая программа дисциплины. Она дает возможность ориентироваться в ее объеме и темах. В программе дано краткое содержание каждой темы, указаны основные проблемы, раскрыто содержание понятий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *УК-3, ПК-1*

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы
			Знает методы оценки эффективности командной работы
			Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде
			Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации
			Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией
			Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды
		УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы
			Знает основные методы анализа группового взаимодействия
			Знает методы анализа командных ролей

			Умеет проектировать и организовывать командную работу
			Умеет определять и корректировать командные роли
			Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями
2	ПК-1.Способен проводить подготовку к заключению внешнеторгового контракта	ПК-1.1. Проводит поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках	Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями
			Умеет проводить анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках
		ПК-1.2. Осуществляет взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта	Знает способы взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта
			Умеет проводить взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,3				24,3
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	14				14
• занятия семинарского типа:	10				10
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3				0,3
2. Самостоятельная работа студентов, всего	83,7				83,7
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
–					
–					
3. Промежуточная аттестация: зачёт					
ИТОГО:	Ак. часов	108			108
Общая трудоемкость	зач. ед.	3			3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1.

Дипломатия, ее современные формы и методы. Дипломатия как наука и искусство. Письменная и устная дипломатия. Виды дипломатических документов и их язык. Протокольные формулы диппереписки, аргументационная и комплиментарная части дипдокументов

Тема 2.

Дипломатия Древнего Востока. Дипломатическая практика Древнего Египта и государств Двуречья. Тель-Амарнская переписка. Законы Ману - важнейший памятник дипломатии Древнего Востока. Дипломатическая практика Древнего Китая.

Дипломатия Древней Греции, институты, формы и методы. Порядок избрания послов, характер и особенности их деятельности. Роль ораторского искусства. Церемониал и протокол. "Илиада" и "Одиссея" о дипломатии и дипломатах. Древнегреческие дипломаты: Фемистокл, Перикл, Никий, Филипп Македонский, Александр Македонский и др.

Дипломатия Древнего Рима как сверхдержавы. Институты, формы и методы. Роль международного права. Дипломатический протокол.

Тема 3.

Дипломатия Московского государства XVI-XVII в.

Формирование дипломатической службы. Деятельность Посольского приказа. История посольских обычаев России Приложение к информационно-историческому проекту «История российской дипломатии» со времен Ивана III перед русской дипломатией встали настолько сложные задачи, что для их решения в конце концов потребовалось создание особого дипломатического ведомства. Торжественное вступление в Москву иностранных посольств.

Тема 4.

Дипломатия Петра I: «открытие Европы» и превращение России в ключевого дипломатического игрока. Влияние реформ Петра I на дипломатическую практику России. Особенности дипломатической практики России в первой четверти XVIII в., ее роль в реализации задач внешней политики. Россия и Европа в первой четверти XVIII в., роль дипломатии в решении проблем сотрудничества. Дипломатия и Европейские конфликты. Участие России в европейской системе политического равновесия.

Ведущие дипломатические сподвижники Петра.

Тема 5.

Основные методы византийской дипломатии как наследницы греческой и римской дипломатической традиции. Кодекс Юстиниана. Использование института церкви как важного канала развития международных отношений. Большой след Византии в мировой дипломатии. Влияние Византии на другие государства, включая Киевскую Русь. Дипломатия Средневековья - сплав традиций Римской империи и католической церкви как основа универсальной концепции международного порядка. Византийский привкус дипломатии Средневековья. Дипломатия Священной Римской

империи германской нации до и после Габсбургов и дипломатия средневекового Папства. Использование института церкви как важного канала развития межгосударственных отношений. Конфликт светской и духовной власти как главная дипломатическая коллизия XI - XVI веков.

Италия - родина современной дипломатии. Гуманистическая философия - основа итальянского дипломатического искусства. Становление структур дипломатической службы - создание канцелярий, учреждение иностранных посольств, развитие консульской службы, новые виды дипломатических документов. Сложные формы договоров - соглашения без подписей, эндентуры, подписи кружками.

Венеция - мастерская дипломатии для всего мира. Первая законченная система дипломатической службы. Фундаментальные отчеты и оперативные депеши венецианских послов. Шифрпереписка. Государственные архивы. Секрет эффективности венецианской дипломатии в сплаве решительности, ответственности и учета реальных возможностей. Активное использование банков, "друзей" в местных властях, услуг монахов и женщин. Вопросы старшинства. Таблица старшинства Папы Юлия II. Личные встречи суверенов и переговоры через "дубовую перегородку".

Требования к интеллектуальному багажу дипломатов XV - XVI веков. Портрет совершенного дипломата в "Диалогах" Торквато Тассо. Выносливость - важное требование к дипломатам того периода. Временные и постоянные посыльные легаты. Система легатов папы - первый образец постоянных миссий. Высокий уровень папской дипломатии.

Причины примата Италии в учреждении постоянных дипломатических представительств. Выдающиеся дипломаты Эпохи Возрождения - Петрарка, Данте, Боккаччо, Никколо Макиавелли. Макиавелли - теоретик дипломатии целой эпохи и наставник молодых дипломатов. Трактат Макиавелли "Государь" - учебник дипломатов XVI века, настольная книга многих политических и государственных деятелей нескольких столетий. "Флорентийский дипломатический метод" - макиавеллизм в дипломатии.

Крах универсальной концепции международного порядка на волне Реформации, появление концепций "государственных интересов" (*raisons d'etat*) и "равновесия сил" во Франции, первого государства-нации, и превращение этих концепций в ведущие принципы европейской дипломатии.

Господство "французского дипломатического метода" в теории и практике дипломатического общения стран Западной Европы XVII - XIX веков. Вклад Гуго Гроция и кардинала Ришелье в общую теорию дипломатии. Кардиналы Ришелье и Мазарини - главные проводники концепции "высших государственных интересов" (*raisons d'etat*) при Людовике XIV. "Действовать повсюду - вблизи и вдали" - девиз дипломатии Ришелье. Повышение роли министерства иностранных дел. "Главное в дипломатии - переговоры". Скрупулезное отношение к международным обязательствам. Особенности дипломатического стиля Ришелье и Мазарини. Выжидание - главный метод Мазарини.

Дипломатический аппарат при "короле-солнце" Людовике XIV. Центральное дипломатическое ведомство. Чрезвычайные послы, ординарные послы, посланники и резиденты. снижение роли духовных лиц в дипломатии при Людовике XIV. "Дворяне мантии" и "дворяне шпаги" на дипломатической службе. Особенности структуры

посольств. Проблема финансового обеспечения. Инструкции послам - образцы классической прозы. Роль беллетристики в дипломатии.

Людовик XIV на вершине дипломатической лестницы. Конец самостоятельности французских дипломатов. "Достоверность и еще раз достоверность в депешах" - основное требование к послам. Наведение порядка в хранении дипломатических документов при государственном секретаре по иностранным делам Круасси. Влияние главы финансового ведомства Кольбера на французскую дипломатическую и консульскую службу. Введение торгово-экономических вопросов в сферу деятельности дипломатической службы.

Роль специальных миссий при Людовике XIV. Основной порок Людовика XIV - "любовь к войне больше, чем к дипломатии". Чрезмерное проявление силы - саморазрушительный элемент концепции "государственных интересов" (raisons d'etat).

Английский король Вильгельм Оранский - творец "дипломатии равновесия сил", функционировавшей в Европе последующие 200 лет.

Выдающийся труд французского дипломата Франсуа Кальера "О способах ведения переговоров с государями". Качества совершенного дипломата по Франсуа Кальеру. Дилетанты в дипломатии. Непотизм - проклятие дипломатии.

Тема 6.

Особенности дипломатии стран Западной Европы в XVII - XVIII веках. Изменения в формах и методах дипломатии Англии, Франции и других европейских государств под влиянием английской буржуазной революции XVII века и французской буржуазной революции XVIII века. Дипломатия западноевропейских государств в период крупнейших войн XVII и XVIII веков - "Тридцатилетней", "За испанское наследство" и "Семилетней". Становление дипломатии стран Запада в период борьбы США за независимость.

Европейская дипломатия после наполеоновских войн. Галейран - "маэстро дипломатии", "хитроумный Одиссей" Венского конгресса 1814-1815 гг. Европейский концерт XIX века России, Австрии и Великобритании. "Священный союз" России, Австрии и Пруссии. Царь Александр I, князь Меттерних, лорд Кэслри, Джордж Каннинг - ключевые фигуры мировой дипломатии XIX века. Объединение Германии "железом и кровью" и дипломатия тонкого лавирования Бисмарка в европейских целях в условиях "кошмара коалиций".

Крымская война и дипломатия выдающегося отечественного дипломата А.И. Горчакова. "Блоковая дипломатия" как путь к первой мировой войне.

Тема 7.

Мировая дипломатия накануне Первой мировой войны. Мировая дипломатия в период Первой мировой войны.

Роль министра иностранных дел России Сазонова и его уход в отставку в 1916 г. Версальская мирная конференция 1919 года и ее решения.

Мировая дипломатия между двумя мировыми войнами. Мировая дипломатия накануне Второй мировой войны. Мировая дипломатия в годы Второй мировой войны. Создание и укрепление антигитлеровской коалиции - главный итог успешной дипломатии СССР и Западных союзников в годы Второй мировой войны.

Тема 8.

Дипломатия в годы Второй мировой войны. Причины Второй Мировой войны. Политическая обстановка накануне войны. Подготовка Германии к нападению на Польшу. Англо-франко-советские переговоры о заключении военно-политического союза летом 1939 г. и их провал. Англо-германские секретные переговоры. Переориентация СССР на соглашение с Германией. Советско-германские переговоры о широком политическом партнерстве на основе разграничения сфер влияния в Восточной Европе. Советско-германский договор о ненападении от 01.01.01 г. и секретный протокол к нему. Международно-политические последствия советско-германских соглашений. Нападение фашистской Германии на Польшу. Начало второй мировой войны. Объявление Англией, Францией, Австрией, Новой Зеландией и Индией войны Германии. Вторжение советских войск в Польшу. Советско-финляндская война. Сражения на полях Второй Мировой войны в 1940 г. Нападение фашистской Германии на Данию и Норвегию. Десант англо-французских войск в Северной Норвегии. Вторжение вермахта во Францию, Бельгию и Голландию. Эвакуация англо-французских войск из-под Дюнкерка. Капитуляция Франции. Военное поражение Франции (июнь 1940 г.), частичная оккупация ее территории и создание на юге правительства Виши. Провал стратегии «странной войны». Вступление в войну Италии. Наступление итальянских войск в Северо-Восточной Африке. Захват итальянскими войсками Британского Сомали. Наступление итальянских войск в Египте. Вторжение японских войск на территорию Индокитая. Вторжение итальянских войск в Грецию. Наступление английских войск в Северной Африке. Британская стратегия войны с Германией «до победного конца». Движение «Свободная Франция» генерала Ш. де Голля. Послевоенное урегулирование. Создание ООН и др. международных организаций.

Тема 9.

Дипломатия «холодной войны». Многосторонняя дипломатия в рамках Создания Организации Объединенных Наций - поворот в мировой дипломатии. Подготовка и подписание мирных договоров с бывшими союзниками фашистской Германии в Европе - Италией, Болгарией, Венгрией, Румынией и Финляндией. Обсуждение в СМВД и на Парижской мирной конференции 1946 года. Решение мирными политическими средствами территориальных и пограничных вопросов в странах Центральной и Восточной Европы - крупный успех советской дипломатии. Дипломатия СССР, США, Великобритании, Франции и германский вопрос. Мирное урегулирование австрийской проблемы.

Дипломатические аспекты мирного политического урегулирования на Дальнем Востоке. Проблема мирного политического урегулирования с Японией. Механизмы мирного урегулирования с Японией (СМВД, Дальневосточная комиссия - ДВК, Союзный Совет по Японии - ССЯ).

Проблема послевоенного мирного урегулирования в Корее. Механизмы урегулирования в Корее (СМВД, Советско-американская комиссия по Корее, ООН). Международных организаций (ООН, НАТО, ОБСЕ, СЕ и др.). Распад СССР и формирование новой мировой политической системы. Дипломатия США, России и Западной Европы в новых геополитических условиях

Тема 10.

Современная архитектура глобальной дипломатии: реалии и тенденции. От монополярного к многополярному мироустройству. Новые тенденции в решении вопросов глобальной повестки дня с участием института дипломатии. Совершенствование деятельности дипломатии. Будущее дипломатии и дипломатической системы. «Дипломатическая система» и стратегическая культура: взаимосвязь и взаимовлияние.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Тема 1.	2	2		8
2	Тема 2.	4			8
3	Тема 3	2			8
4	Тема 4	2			9
5	Тема 5	2			8
6	Тема 6		2		8
7	Тема 7		2		9
8	Тема 8		2		8
9	Тема 9		2		7,7
10	Тема 10	2			10
ИТОГО		14	10		83.7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы*	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема №1	Подготовка доклада и презентации	Устный опрос по теме
Тема № 2	Подготовка доклада и презентации	Дискуссия
Тема №3	Подготовка доклада и презентации	Круглый стол
Тема №4	Подготовка доклада и презентации	Блиц опрос
Тема №5	Подготовка доклада и презентации	Блиц опрос
Тема №6	Подготовка доклада и презентации	Круглый стол
Тема №7	Подготовка доклада и презентации	Устный опрос по теме
Тема №8	Подготовка доклада и презентации	Дискуссия
Тема №9	Подготовка доклада и презентации	Устный опрос по теме
Тема №10	Подготовка доклада и презентации	Устный опрос по теме

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Теория и история дипломатии* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Винокуров, В.И. Современная дипломатическая система. Теория и практика : учебник / В.И. Винокуров ; под редакцией М.П. Торшина. - Москва : Русская панорама, 2022. - 303 с. - ISBN 978-5-93165-481-2. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения 06.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст: электронный.

2. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / под редакцией А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-7567-1063-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144127> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Зонова, Т. В. Дипломатия: Модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова. - 2-изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 347 с. - ISBN 978-5-7567-1038-0. - Текст непосредственный.

6.2. Дополнительная литература

1. Алексеев, И.С. Искусство дипломатии: не победить, а убедить / И.С. Алексеев. - 7-е изд., доп. - Москва : Дашков и К°, 2019. - 316 с. - ISBN 978-5-394-03620-0. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573435> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Богучарский, Е. М. Институты современной дипломатии : курс лекций / Е. М. Богучарский. - Москва : МГИМО-Университет, 2015. - 476 с. - ISBN 978-5-9228-1344-0. - Текст : непосредственный.

3. Рыбаков, Ю. М. Современная дипломатия и формирование новой политико-дипломатической системы : учебное пособие / Ю. М. Рыбаков. - Москва : Канон+, 2015. - 270 с. - ISBN 978-5-88373-458-7. - Текст : непосредственный.

4. Современные международные отношения : учебник / под редакцией А. В. Торкунова, А. В. Мальгина. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 688 с. - ISBN 978-5-7567-

0871-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/97263> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
4. Европейский Союз (ЕС) – URL : <http://europa.eu/european-union/index> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL:

- <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из

- каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isras.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
42. Единый архив экономических и социологических данных – URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrp.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-

- kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>.(дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>.(дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsosman.hse.ru>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>.(дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.
3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

- АІМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина *«Теория и история дипломатии»* обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить)

компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ДИПЛОМАТИИ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Теория и история дипломатии» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Теория и история дипломатии» предусмотрено формирование следующих компетенций: *УК-3, ПК-1*

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК- 1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	<i>Тема 1 Тема 2 Тема 4 Тема 6 Тема 7 Тема 8 Тема 9</i>	Контрольная работа (по всему курсу),	Зачёт
	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе	Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи	<i>Тема 1 Тема 2 Тема 4 Тема 6 Тема 7</i>		

	критического анализа доступных источников информации	<p>Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи</p> <p>Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации</p> <p>Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</p>	<p><i>Тема 8</i></p> <p><i>Тема 9</i></p>		
ПК-1. Способен проводить подготовку к заключению внешнеторгового контракта	ПК-1.1. Проводит поиск и анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках	<p>Знает системы поиск информации о потенциальных партнерах на внешних рынках</p> <p>Умеет проводить анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках</p>	<p><i>Тема 1</i></p> <p><i>Тема 3</i></p> <p><i>Тема 4</i></p> <p><i>Тема 5</i></p> <p><i>Тема 6</i></p> <p><i>Тема 10</i></p>		
	ПК-1.2. Осуществляет взаимодействие с участниками	<p>Знает способы взаимодействия с участниками внешнеторгового</p>	<p><i>Тема 1</i></p> <p><i>Тема 2</i></p> <p><i>Тема 4</i></p> <p><i>Тема 6</i></p>		

	внешнеторгового контракта	контракта Умеет проводить взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта	<i>Тема 7</i> <i>Тема 8</i> <i>Тема 9</i>		
--	------------------------------	---	---	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Типовые контрольные задания или иные материалы

1. Дипломатия, внешняя политика, международные отношения.
2. Распад СССР и формирование новой мировой политической системы.
3. Особенности дипломатии Античной Греции, древнегреческие дипломаты Фемистокл, Демосфен, Александр Македонский.
4. Виды современных дипломатических документов.
5. Дипломатия Древнего Китая. Роль
6. Роль экономической дипломатии в современном мире. Ее формы и методы.
7. Дипломатия Древней Индии. Основные положения Законов Ману (Первое тысячелетие до н.э.)
8. Дипломатическая переписка.
9. Дипломатия Древнего Рима. Вопросы разработки международного права.
10. Мировая дипломатия в условиях современного геополитического мира.
11. Формирование дипломатии в период Римской империи.
12. Мировая дипломатия в условиях новых вызовов и угроз.
13. Дипломатия Византийской империи. Арсенал форм, приемов и методов.
14. Недостатки блоковой дипломатии в обстановке современного мира.
15. Дипломатия Средневековья. Противоборство Ватикана и королей Франции.
16. Дипломатия Московского государства в XVI-XVII в.в. «Посольский приказ».
17. Дипломатия итальянских городов – государств в эпоху Возрождения.
18. Особенности современной мировой дипломатии.
19. Учреждения Посольского приказа. Основные направления его деятельности.
21. Дипломатия периода «холодной войны».
22. Тридцатилетняя война и Вестфальский мир.
23. Особенности американской силовой дипломатии.
24. Дипломатия периода наполеоновских войн в Европе.
25. Распад СССР и формирование новой мировой политической системы.
26. Основные дипломатические конструкции мироустройства, начиная с Вестфальской в Средневековье.
27. Дипломатическая борьба вокруг проблемы ограничения вооружений, нераспространения оружия массового поражения и контроля над вооружениями. Современное состояние.
28. Внешняя политика и дипломатия Петра I.
29. Дипломатическое противостояние Запада и Востока в годы «холодной войны» по вопросам сокращения обычных и ядерных вооружений.
30. Дипломатия и внешняя политика России в период воцарения Романовых и первых царей этой династии.

31. Разоруженческая дипломатия после Второй мировой войны.
32. Внешняя политика и дипломатия Александра I.
33. Дипломатия государств Европы, накануне и в ходе Первой мировой войны.
34. Дипломатия разрядки напряженности.
35. Соотношения письменной и устной дипломатии. Виды дипдокументов.
36. Венский конгресс 1814-1815 гг. и его вклад в мировую дипломатию. Дипломатия «священного Союза», принцип Легитимизма.
37. Мировая дипломатия периода «холодной войны».
38. Особенности французской дипломатии при Наполеоне Бонапарте. Роль Талейрана в формировании дипломатии Франции в начале XIX в. – «маэстро дипломатии», мастер беспроигрышной игры.
39. Внешняя политика и дипломатия России накануне и в период русско-турецких войн. Восточный вопрос.
40. Дипломатия СССР накануне и в годы Второй мировой войны.
41. Механизмы мирного урегулирования и дипломатической подготовки мирных договоров после Второй мировой войны
42. Многосторонняя дипломатия в рамках международных организаций (ООН, ОБСЕ).
43. Расклад СССР и формирование новой мировой политической системы.
44. Германская проблема в XIX в. Бисмарковская дипломатия «равновесия сил».
45. Создание ООН (разработка Устава ООН. Конференция в Сан-Франциско.
46. Версальская мирная конференция 1919 г. и формирование Версальско-Вашингтонской системы. Итоги германского реваншизма в 20-30 годы XX века.
47. Особенности дипломатического урегулирования германского вопроса после Второй мировой войны.
48. Распад СССР и формирование новой мировой политической системы.
49. Особенности послевоенного дипломатического урегулирования на Дальнем Востоке. Конференция в Сан-Франциско в 1951.
50. Современная архитектура глобальной дипломатии, реалии и тенденции.
51. Роль России в формировании и развитии диалога и партнерства между культурами, религиями и цивилизациями.
52. Дипломатия как наука и искусство. Осуществления внешней политики государств.
53. Основные требования к интеллектуальному и профессиональному багажу дипломата в прошлом и в современном мире.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания
Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачёт*

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Устный зачет	Перечень вопросов, заданий, тест

Критерии оценивания (зачет)

Оценка «**ЗАЧТЕНО**» (15-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «**НЕ ЗАЧТЕНО**» (менее 14 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Теория и история дипломатии» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Мировая экономика

Формы обучения: очная;

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Крюкова Т.К., Наименование дисциплины: Рабочая программа Физическая культура и спорт. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Физическая культура и спорт по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составлена Крюковой Т.К. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020 №954.

Руководитель ОПОП

к.э.н., доцент Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 18 апреля 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
Физической культуры

Крюкова Т.К.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5
Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Крюкова Т.К., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью физического воспитания студентов ДА является оптимизация физического развития, всестороннее совершенствование физических качеств и способностей в единстве с воспитанием духовных и нравственных качеств и обеспечении на этой основе подготовленности студентов ДА к плодотворной трудовой профессиональной и другим видам деятельности.

Задачи:

Оздоровительные задачи.

- всестороннее развитие физических качеств;
- укрепление здоровья, закаливание организма;
- совершенствование и коррекция телосложения и гармоническое развитие физиологических функций;
- поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Образовательные задачи.

- формирование жизненно важных умений и навыков;
- приобретение базовых и специальных научно - практических знаний по предмету и знаний о здоровом образе жизни;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение физического и психического здоровья.

Воспитательные задачи.

- формирование личности студентов методами физического воспитания, воспитание волевых качеств, нравственного поведения, содействие эстетическому воспитанию и развитию интеллекта;
- формирование потребности в физическом самосовершенствовании.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся
следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	<p>УК-7. Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задачи и средства; - методику подбора средств ППФП; - формы и содержание самостоятельных занятий; - границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста; - факторы, оказывающие негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных двигательных умений и навыков, - использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной деятельности; - осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий;

			<ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами профессионально-прикладной физической подготовки; - методикой проведения самостоятельных занятий; - оценкой уровня физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков;
--	--	--	---

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

*Очная форма обучения**

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам					
		1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	24	14	10	-	-	-	-
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	24	14	10	-	-	-	-
• занятия лекционного типа	12	6	6	-	-	-	-
• занятия семинарского типа:	-	-	-	-	-	-	-
практические занятия	12	8	4	-	-	-	-
в том числе занятия в интерактивных формах	-	-	-	-	-	-	-
в том числе занятия в форме практической подготовки	-	-	-	-	-	-	-
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	-	-	-	-	-	-	--
2. Самостоятельная работа студентов****, всего	48	22	26	-	-	-	-
3. Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет	зачет	зачет	зачет	-	-	-	-
ИТОГО:							
Ак. часов	72	36	36				
Общая трудоемкость зач. ед.	2	1	1				

* Очно-заочная либо заочная форма обучения не предполагается.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины (раскрывается по разделам и темам)

Дисциплина преподается в объеме **72 академических часов (2 з.е.)**, в течении первого и второго семестров, часы являются обязательными для освоения. Объем, периодичность и продолжительность учебных занятий, текущая и промежуточная аттестация определяются учебным планом образовательной программы и расписанием. Дисциплина реализуется в форме лекций, семинаров (методико-практических занятий) и самостоятельных занятий, а также промежуточных и итоговых аттестаций.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), отнесенных к лечебно-профилактической группе (ЛПГ), устанавливается особый порядок освоения дисциплины (подвижные занятия адаптивной физической культурой в спортивном зале; лекционные занятия по тематике здоровья сбережения, консультации и беседы с преподавателем).

Раздел 1. Теоретический

*Очная форма обучения**

№ семестра	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Лекция 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Лекция 2. Социально-биологические основы физической культуры. Лекция 3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	6	-	-	-

2	<p>Лекция 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.</p> <p>Лекция 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.</p> <p>Лекция 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Профессионально-прикладная физическая культура студентов (ППФК). Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и будущего специалиста-выпускника ДА.</p>	6	-	-	-
ИТОГО		12	-	-	-

**Не предполагается очно-заочная либо заочная форма обучения.*

Раздел 2. Методико-практический

№ семестра	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Практические занятия по тематике кафедры	-	8	-	-
2	Практические занятия по тематике кафедры	-	4	-	-
ИТОГО		-	12	-	-

Примерные темы методико-практических занятий по общей тематике кафедры

1. Методики эффективных и экономичных способов овладения жизненно важными умениями и навыками.
2. Простейшие методики самооценки работоспособности, усталости, утомления и применения средств физической культуры для их направленной коррекции.
3. Методика составления индивидуальных программ физического самовоспитания и занятия с оздоровительной, рекреационной и восстановительной направленностью.
4. Основы методики самомассажа.
5. Методика корригирующей гимнастики для глаз.
6. Методика составления и проведения простейших самостоятельных занятий физическими упражнениями гигиенической или тренировочной направленности.

Раздел 3. Самостоятельная работа обучающихся

№ семестра	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Аудиторная на каждом практическом занятии под руководством преподавателя Внеаудиторная Работа с литературными источниками. Выполнение практических	-	-	-	22

	<p>заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.</p> <p>Изучение общетеоретического курса предмета.</p> <p>Внеаудиторная работа (занятия в спортивном клубе, секции, самостоятельные занятия физическими упражнениями, спортом, туризмом).</p> <p>Написание рефератов, подготовка к тестированию и ответам на контрольные вопросы по темам лекций.</p> <p>Выполнение физических упражнений и рекреационных мероприятий в режиме учебного дня.</p> <p>Участие в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях.</p>				
2	<p>Аудиторная на каждом практическом занятии под руководством преподавателя</p> <p>Внеаудиторная Работа с литературными источниками.</p> <p>Выполнение</p>	-	-	-	26

	<p>практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя. Изучение общетеоретического курса предмета. Внеаудиторная работа (занятия в спортивном клубе, секции, самостоятельные занятия физическими упражнениями, спортом, туризмом). Написание рефератов, подготовка к тестированию и ответам на контрольные вопросы по темам лекций. Выполнение физических упражнений и рекреационных мероприятий в режиме учебного дня. Участие в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях.</p>				
ИТОГО		-	-	-	48

Методические рекомендации по самостоятельной работе

Аудиторная самостоятельная работа

Методико-практические занятия предусматривают освоение основных методов и способов формирования учебных, профессиональных и жизненных умений и навыков средствами физической культуры и спорта.

При проведении методико-практических занятий рекомендуется придерживаться следующей примерной схемы:

- студенты практически при взаимоконтроле воспроизводят тематические задания под наблюдением преподавателя;
- студентам выдаются индивидуальные рекомендации по практическому самосовершенствованию тематических действий, приемов, способов. Под руководством преподавателя обсуждаются и анализируются итоги выполнения задания;
- преподаватель кратко объясняет методы обучения и при необходимости показывает соответствующие приемы, способы выполнения физических упражнений, двигательных действий для достижения необходимых результатов по изучаемой методике;

Внеаудиторная самостоятельная работа

Методические указания по написанию рефератов

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно из перечня тем, которые даны в программе и перечислены вместе с контрольными вопросами к каждой лекции. Не исключается возможность частичного изменения формулировки темы, если это будет способствовать улучшению качества реферата, по согласованию с преподавателем.

Реферат должен свидетельствовать о том, насколько глубоко студент усвоил содержание темы, в какой степени удачно он анализирует учебный материал, грамотно излагает свои суждения.

В зависимости от содержания темы реферат может содержать 8-15 страниц машинописного текста.

Рефераты должны быть оформлены соответствующим образом: 1 -я страница - титульный лист; 2-я страница - план реферата, далее - изложение текста согласно плану.

Обучающимся рекомендуется придерживаться основных вопросов, данных к каждой теме, и использовать рекомендуемую литературу. Реферат должен содержать анализ изученной студентом литературы (не менее 3-5 источников), изложение основных положений, доказательств и выводов по рассматриваемым вопросам.

Содержание первоисточников излагается в реферате своими словами, а при необходимости дословного цитирования текста даются ссылки на источник заимствования.

По дискуссионным вопросам обучающимся рекомендуется изложить свое отношение к ним, по возможности обосновав избранную точку зрения.

Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися
Работа с литературными источниками.	По темам лекций
Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.	По темам методических занятий
Изучение общетеоретического курса предмета.	По темам лекций
Внеаудиторная работа (занятия в спортивном клубе, секции, самостоятельные занятия физическими упражнениями, спортом, туризмом).	
Написание рефератов, подготовка к тестированию и ответам на контрольные вопросы по темам лекций.	По темам лекций
Выполнение физических упражнений и рекреационных мероприятий в режиме учебного дня.	По темам методико-практических занятий.
Участие в массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятиях.	

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся:

1. Программы по ОФП, спец.мед группе, видам спорта, лечебно-профилактической группе.
2. Курс лекций в печатном и электронном виде.
3. Электронные презентации для аудиторных занятий.
4. Методические указания по дисциплине.
5. Литература по дисциплине.
6. Ресурсы интернета.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

Освоение дисциплины не предполагает изучение нормативных правовых документов

6.2. Основная литература

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. - 2-е изд. испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022.- 282 с. - ISBN 978-5-534-06186-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/493623333338> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.
2. Капилевич, Л. В. Физиология человека. Спорт : учебное пособие для вузов / Л. В. Капилевич. Москва : Юрайт, 2022. - 141 с. - ISBN 978-5-534-09793-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/490267> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. - Москва : Юрайт, 2022. - 450 с. - ISBN 978-5-534-14056-9.- URL: <https://urait.ru/bcode/489224> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный .

6.3. Дополнительная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. - Москва : Юрайт, 2022.- 424 с.- ISBN 978-5-534-02483-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/488898> (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 381 с. - ISBN 978-5-534-11949-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/491448> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 253 с. - ISBN 978-5-534-07030-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/491421> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. Текст : электронный.
4. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. - 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2022. - 160 с. -ISBN 978-5-534-10524-7.- URL: <https://urait.ru/bcode/493629> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. Текст : электронный
5. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 189 с. - ISBN 978-5-534-07551-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/492815> (дата обращения: 21.04.2022).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и

информационных справочных систем

7.1 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Российская государственная библиотека. - URL: www.rsl.ru (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.
2. Научная электронная библиотека. - URL: www.elibrary.ru (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.
3. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ . - URL: <https://minobrnauki.gov.ru> (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.
4. Сайт Министерства спорта РФ . - URL: <https://minsport.gov.ru> (дата обращения: 19.04.2022).- Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
- Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

- АІМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Физическая культура и спорт» обеспечена:

Наименование оборудованных учебных аудиторий и арендованных помещений	Перечень основного оборудования
Спортивный зал для проведения практических занятий и соревнований по игровым видам спорта и ОФП – ауд. 221	Спортивный инвентарь и спортивное оборудование. Спортивный инвентарь и спортивное оборудование (гимнастические скамейки, гимнастические маты, коврики для йоги, баскетбольные щиты, волейбольные стойки, скакалки, обручи, волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, боксёрские перчатки и лапы, звуковое сопровождение занятий (магнитофон), эспандеры, бодибары.
Аудитория для проведения занятий лекционного типа	Мультимедийная техника для чтения лекций с презентациями

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.
- Рабочей программой дисциплины «Физическая культура и спорт» предусмотрено формирование следующих компетенций:

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p>УК-7. Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задачи и средства; -методику подбора средств ППФП; -формы и содержание самостоятельных занятий; -границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста; - факторы, оказывающие негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных 	<p>Теоретический раздел Курс лекций</p> <p>Методико-практический раздел Методико-практические занятия по тематике кафедры</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Посещаемость лекций Тестирование, написание рефератов и ответы на контрольные вопросы по лекционному материалу</p> <p>Посещаемость занятий Контрольные нормативы кафедры для определения начальной физической подготовленности студентов</p> <p>Написание рефератов, создание презентаций, подготовка</p>	<p>зачёт</p>

		<p>двигательных умений и навыков,</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной деятельности; - осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий; - использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами профессионально-прикладной физической подготовки; - методикой проведения самостоятельных занятий; <p>оценкой уровня физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков;</p>		<p>контрольных вопросов по темам, предлагаемым на кафедре для каждого семестра</p> <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участника, судьи, волонтера</p> <p>Подготовка и проведение самостоятельно в режиме занятия группы разминки или комплекса упражнений</p> <p>Своевременное прохождение медицинского осмотра</p> <p>Ведение дневника самостоятельных занятий</p>	
	<p>УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задачи и средства; - методику подбора средств ППФП; 		<p>Выполнение практических заданий в соответствии с инструкциями и методическими указаниями преподавателя.</p>	

	<p>осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формы и содержание самостоятельных занятий; - границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста; - факторы, оказывающие негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных двигательных умений и навыков, - использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной деятельности; <p>-осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами профессионально- 			
--	---	---	--	--	--

		прикладной физической подготовки; - методикой проведения самостоятельных занятий; оценкой уровня физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков;			
--	--	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Посещаемость аудиторных занятий (лекций, методико-практических)	Определяется количеством посещений занятий по дисциплине в течении одного модуля (семестра)	БРС кафедры
2	Тестирование, написание рефератов, создание презентаций и ответы на контрольные вопросы	Средство контроля усвоения лекционного материала дисциплины и материала методико-практических занятий	Темы лекций и методико-практических занятий представлены в РПД ФК и С
3	Оценочные средства по самостоятельной работе	Средства поощрения студентов с целью добавления дополнительных баллов при проставлении зачета	Представлены в БРС

Критерии оценивания в соответствии с БРС

Посещаемость аудиторных занятий	
Макс. 60 баллов	Учитывается активность студента на занятии и количество посещений
Тестирование, написание рефератов, создание презентаций и ответы на контрольные вопросы	
Макс. 40 баллов	Оценка, согласно требованиям, предъявляемым к данным видам работ

Текущий контроль по модулю учебной дисциплины осуществляется по графику учебного процесса. Сроки контрольных мероприятий (КМ) и сроки подведения итогов по модулям учебной дисциплины определяются кафедрой и доводятся до сведения студентов. Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель суммирует балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Студенты, не сдавшие контрольное мероприятие в установленный срок,

продолжают работать над ним в соответствии с порядком, принятым кафедрой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, отнесенных к лечебно-профилактической группе, устанавливается особый порядок освоения дисциплины. Зачет проставляется на основании следующих выполняемых в течение семестра требований:

- оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по заданным преподавателем темам;
- оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре с учетом состояния здоровья студента, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;
- написания рефератов по разработанной для каждого студента теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;
- умения оценивать собственное физическое состояние и развитие и вести дневник самоконтроля;
- посещения занятий ЛФК в организациях здравоохранения, бассейна по медицинским показаниям;
- участия в спортивных мероприятиях в качестве волонтера, болельщика, судьи.

Примерная тематика рефератов для лечебно-профилактической группы:

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.
2. Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
3. Кинезиотерапия и рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
4. Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием примерной дозировки).
5. Составление комплекса упражнений ЛФК при данном заболевании (диагнозе).
6. Разработанные для каждого семестра темы рефератов.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется:

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Зачет	БРС

Критерии оценивания (зачет)

Формы промежуточной аттестации, порядок начисления баллов и фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, и утверждаются в установленном порядке, после чего размещаются в комплекте материалов учебно-методического обеспечения дисциплины.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, зачет по дисциплине формируется набором в течение семестра суммы баллов, заданной в программе дисциплины, и при выполнении им всех контрольных мероприятий, предусмотренных Бально-рейтинговой системой.

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Набранная сумма баллов (max -100)	0 - 35	36 - 55	56-64	65-70	71- 78	79-85	86-100
Зачет\незачет	Не зачтено		Зачтено				
Оценка по шкале ECTS	FX(2)	F(2+)	E(3)	D(3+)	C(4)	B(4+)	A(5)

Рейтинг по дисциплине

Рейтинг студента по дисциплине за семестр определяется как сумма баллов, полученных им за все модули учебной дисциплины, и баллов за промежуточную аттестацию.

Результатом освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 86-100	
Хороший (оценка «хорошо»,	Знания и представления по дисциплине сформированы на	

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
«зачтено»)	повышенном уровне. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 71-85	
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 56-70	
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков Набрана сумма баллов 0-55	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 2022/2023 учебный год на заседании
кафедры Физического воспитания от 18 апреля 2022 г., протокол № 5.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ФИЛОСОФИЯ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины:

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

2022

Дмитриева И.А. Философия: Рабочая программа дисциплины. – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Философия» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составлена Дмитриевой И.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. №934.

Руководитель ОПОП

Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 07.04.2022 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой

Политологии и политической философии

Жильцов С.С.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Дмитриева И.А., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: формирование представления о специфике философского знания как основе мировоззренческих установок, онтолого-гносеологических и аксиологических основ познавательного процесса и духовного освоения мира,;

Задачи:

- формирование умения формулировать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их разрешения, используя философский категориальный аппарат
- формирование умения использовать положения и категории философии для оценки и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений, а также научить выявлять причинно-следственные связи общественно-политических и социально-экономических явлений и процессов.
- формирование знания и навыков толерантного восприятия социально-исторических, этических, философских основ культуры разных народов.
- научить использовать в практической жизни и профессиональной деятельности философские и общенаучные методы работы с информационными источниками и методами правильного мышления;

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте; Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте;
		УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста;

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	30,5	30,5			

Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	30	30			
• занятия лекционного типа	20	20			
• занятия семинарского типа:	10	10			
практические занятия	-				
лабораторные занятия	-				
в том числе занятия в интерактивных формах	-				
в том числе занятия в форме практической подготовки	-				
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5	0,5			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	51	51			
• курсовая работа (проект)	-	-			
• др. формы самостоятельной работы:	51	51			
–					
–					
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>	26,5	26,5			
ИТОГО:	Ак.часов	108	108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3		

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Философия, ее предмет и роль в обществе

Тема 1. Предмет философии, особенности философского знания

Раздел 2. Основные этапы развития философии

Тема 2. Античная философия

Тема 3. Философия Средних веков

Тема 4. Философия Нового времени (Метафизика 17 в, философия Просвещения, Немецкая классическая философия)

Тема 5 Неклассическая философия 19-20 веков

Тема 6 Русская философия

Раздел 3. Основные философские проблемы

Тема 7. Онтолого-гносеологические проблемы современной философии

Тема 8. Аксиологические и антропологические проблемы современной философии

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Раздел 1. Философия, ее предмет и роль в обществе Тема 1. Предмет философии, особенности философского знания	2	-	-	5
2	Раздел 2. Основные этапы развития философии Тема 2. Античная философия	4	2	-	5
3	Раздел 2. Основные этапы развития философии Тема 3. Философия Средних веков	2	2	-	5
4	Раздел 2. Основные этапы развития философии	4	2	-	5

	Тема 4. Философия Нового времени				
5	Раздел 2. Основные этапы развития философии Тема 5 Неклассическая философия 19-20 веков	2	2	-	5
6	Раздел 2. Основные этапы развития философии Тема 6 Русская философия	2	2	-	5
7	Раздел 3. Основные философские проблемы Тема 7. Онтолого-гносеологические проблемы современной философии	2	-	-	10
8	Раздел 3. Основные философские проблем Тема 8. Аксиологические и антропологические проблемы современной философии	2	-	-	11
ИТОГО		20	10	-	51

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Предмет философии, особенности философского знания	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 2. Античная философия	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 3. Философия Средних веков	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;

	библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	
Тема 4. Философия Нового времени	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; -выполнение заданий по практическим занятиям; -выполнение проектов;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам; Презентация кейс-проекта
Тема 5 Неклассическая философия 19-20 веков	-освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 6 Русская философия	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; -подготовку к экзамену.	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 7. Онтолого-гносеологические проблемы современной философии	- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; -подготовку к экзамену	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;
Тема 8. Аксиологические и антропологические проблемы современной философии	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;	Устный опрос по темам; Дискуссия по темам;

	-изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; -подготовку к экзамену- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; -изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); -самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках; -подготовку к экзамену	
--	---	--

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1. Основная литература

1. Исторические типы философии : сборник текстов / составитель И.А. Дмитриева. – Москва : [б.и.], 2020. - 202 с. - [URL:https://ebiblio.dipacademy.ru/?6](https://ebiblio.dipacademy.ru/?6) (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Философия для бакалавров : учебное пособие для вузов / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.] ; под редакцией М. А. Гласер. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. - 360 с. - ISBN 978-5-8114-7119-5. - URL: <https://e.lanbook.com/book/155685> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Лавриненко, В. Н. Философия : в вопросах и ответах : учебное пособие / В. Н. Лавриненко, В. П. Ратников, В. В. Юдин / под редакцией В. Н. Лавриненко. – Москва : Юнити-Дана, 2017. - 466 с. - ISBN 5-238-00589-X - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683074> (дата обращения: 26.04.2022). - Режим доступа : для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Дисциплина «Философия» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: презентационная техника либо интерактивная доска;

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины

Наименование раздела рабочей программы дисциплины, в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине**

«ФИЛОСОФИЯ»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Философия» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине «Философия» (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте; Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в философском контексте;	Раздел 1 . Философия, ее предмет и роль в обществе Тема 1. Предмет философии, особенности философского знания Раздел 2. Основные этапы развития философии Тема 2. Античная философия Тема 3. Философия Средних веков Тема 4. Философия Нового времени (Метафизика 17 в, философия Просвещения, Немецкая классическая философия) Тема 5 Неклассическая философия 19-20 веков Тема 6 Русская философия Раздел 3. Основные философские проблемы Тема 7. Онтолого-гносеологические проблемы современной философии Тема 8. Аксиологические и антропологические проблемы современной философии	Тест	Устный экзамен
	УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает причины межкультурного разнообразия общества в философском контексте Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках философского контекста;			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *тест*

Тесты (демонстрационный вариант)

1. Расставьте имена философов в соответствии с эпохами развития философии.

Гегель, Фома Аквинский, Аристотель, Локк, Сартр, Вольтер, Николай Кузанский

2. Какое определение понятия «движение» вы считаете правильным?

- 1. движение - это перемещение вообще*
- 2. движение - это отсутствие покоя*
- 3. движение-это атрибут материи*
- 4. движение - это способ существования материи*

3. С точки зрения Канта, существуют ли пределы человеческого познания? Если да, то что является их ограничением ?

- Ограниченность человеческой жизни*
- Акциденции*
- A priori*
- A posteriori*

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Ответил правильно на все вопросы теста.
6-8 баллов	Ответил правильно на 7-8 вопросов теста или ответил на все вопросы тесты, но допустил неточности.
3-5 балла	Ответил правильно на 6-5 вопросов теста или ответил на все вопросы теста, но допустил неточности в половине ответов
0-2 балла	Ответил правильно меньше, чем на 5 вопросов

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен.

Задания /вопросы для проведения экзамена:

1. Понятие мировоззрения, его структура и виды. Роль философии в формировании мировоззрения.
2. Специфика философского знания. В. Соловьев «Исторические дела философии»
3. Структура философского знания. Функции философии.
4. Зарождение философии. Соотношение философского и мифологического знания.
5. Ранняя греческая философия. Основные школы и проблемы
6. Философия Сократа. Его значение для развития философского знания.
7. Философия Платона. Учение об идеях и познании мира. Платон «Миф о пещере»
8. Философия Платона. Учение о государстве
9. Философия Аристотеля. Критика Платона. Учения о причинах. Логика. Этика
10. Философия Аристотеля. Политические взгляды Аристотеля. Учение о формах правления.
11. Философия эпохи эллинизма. Стоики, скептики, эпикурейцы. Понятийный аппарат и основные идеи
12. Особенности средневековой философии. Дионисий «О мистическом богословии»
13. Основные этапы развития средневековой философии. Фома Аквинский «О правлении государей»
14. . Основные направления философии эпохи Возрождения.
15. Философия Нового времени. Бэкон. Гоббс. Локк.
16. Философия Нового времени. Декарт, Лейбниц. Спиноза. Лейбниц «О познании, истине и идеях»
17. Классическая философия. Общая характеристика
18. Основные проблемы и представители философии эпохи Просвещения. Кант «Ответ на вопрос: что такое Просвещение?»
19. Философия И. Канта. Особенности теории познания. Этика.
20. Философия Гегеля. Система и метод. Законы диалектики.
21. Этапы и направления русской философской мысли
22. Черты самобытной русской философской мысли. Хомяков «О старом и новом», Киреевский «В ответ Хомякову»
23. Философия славянофилов и западников. Чаадаев «Философические письма. Письмо первое»
24. Развитие идей славянофилов в 19-20 веках. В. Эрн «От Канта к Круппу»
25. Философия русского космизма. Учение Вернадского о ноосфере.
26. Неклассическая философия. Причины появления и основные черты.
27. Основные школы неклассической философии. Общая характеристика
28. Позитивизм. Основные идеи и представители. Этапы развития позитивизма.

29. Экзистенциализм. Основные идеи и представители. Сартр «Экзистенциализм – это гуманизм»
30. Психоанализ. Основные идеи и представители. Фрейд «Я и ОНО»
31. Марксизм. Основные идеи и представители. Маркс «К критике политической экономии. Предисловие»
32. Иерархия структурных уровней материи. Современные представления о единстве мира.
33. Понятие движения. Формы движения материи и их взаимосвязь
34. Проблема пространства и времени в философии и науке. Субстанциальная и реляционная концепции пространства и времени.
35. Понятие развития. Прогресс и регресс. Диалектические законы.
36. Понятие субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм.
37. Понятие сознания. Теория отражение. Концепция сознания в феноменологии.
38. Проблема познаваемости мира. Варианты ее решения. Лейбниц «О мудрости»
39. Понятие познания. Виды познания. Этапы познавательной деятельности.
40. Понятие истины. Классическая и неклассические концепции истины. Критерии истины.
41. Наука как форма познавательной деятельности. Черты научного познания.
42. Уровни научного познания. Методы научного познания. Гегель «Кто мыслит абстрактно?»
43. Понятие общества, его структура.
44. Основные сферы жизни общества
45. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития
46. Понятие ценности. Иерархия ценностей.
47. Биосоциальная сущность человека.
48. Понятие свободы в русской и европейской философии. Достоевский Ф.М. «Великий инквизитор»

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует

собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Философия» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 5 з.е.

в академических часах: 180 ак.ч.

Беляев, С.А. Финансовое право: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) «Финансовое право» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составлена Беляевым С.А. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. №934.

Руководитель ОПОП

Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24 января 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой
Международного права

Данельян А.А.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22.04.2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: изучение комплекса принципов, источников и институтов финансового права, а также практики применения норм финансового права;

Задачи:

- анализ принципов, норм и институтов в области финансового права, а также практики применения норм финансового права;
- выявление особенностей и перспектив развития финансового права;
- освоение основной терминологии финансового права;
- рассмотрение форм и методов правоприменения в области финансовой системы

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать: основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода Уметь: - анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; - осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.

		<p>УК 1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p>	<p>Знать: критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; - отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации; <p>сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки.</p>
2	<p>ПК-1 Способен проводить подготовку к заключению внешнеэкономического контракта</p>	<p>ПК-1.2. Осуществлять взаимодействие с участниками внешнеэкономического контракта</p>	<p>Знать:</p> <p>Знает способы взаимодействия с участниками внешнеэкономического контракта</p> <p>Уметь:</p> <p>Умеет проводить взаимодействие с участниками внешнеэкономического контракта</p>
3	<p>ПК-2 Способен осуществлять документальное сопровождение внешнеэкономического контракта</p>	<p>ПК-2.2. Оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов</p>	<p>Знать: требования законодательства Российской Федерации и международных актов к внешнеэкономическому контракту</p> <p>Уметь:</p> <p>осуществлять документооборот внешнеэкономических сделок на основе требований законодательства Российской Федерации и международных актов</p>

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	16,5				16,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	8				8
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	8				8
лабораторные занятия	-				-
в том числе занятия в интерактивных формах	-				-
в том числе занятия в форме практической подготовки	8				8
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5				0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	137				137
• курсовая работа (проект)	-				-
• др. формы самостоятельной работы:					
– контрольные работы	92				92
– тест	45				45
3. Промежуточная аттестация: экзамен	24,5				24,5
ИТОГО:	Ак. часов	180			180
Общая трудоемкость	зач. ед.	5			5

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Финансовая система РФ

Финансы как отношения между государством и субъектами хозяйствования по поводу образования, распределения и использования государственных фондов денежных средств. Централизованные и децентрализованные финансы – общее и особенное. Отличие государственных финансов от частных. Финансовая система страны как совокупность бюджетной системы страны, финансов субъектов хозяйствования, страхования и кредитования. Финансовая деятельность государства, будучи разновидностью государственной деятельности, характеризуется: целью (финансовое покрытие государством и муниципальным образованием затрат на осуществление социально-экономических, оборонных и иных программ); особым субъектным составом (в таком качестве могут выступать только лишь органы государственной власти и управления общей и специальной компетенции, а также органы местного самоуправления); объектом (отношения собственности).

Основные направления финансовой деятельности государства и местного самоуправления. Методы финансовой деятельности: понятие, виды, критерии выбора. Конституционные основы финансовой деятельности российского государства и местного самоуправления. Финансовая политика: понятие, цели, средства, формы реализации. основополагающие правила и требования, лежащие в основе финансовой деятельности российского государства – федерализм, плановость, законность, единство финансовой политики и денежной системы страны, свобода предпринимательства, законы конкуренции. Правовая и

неюридическая формы осуществления финансовой деятельности государства. Понятие и классификация финансово-правовых актов.

Понятие, предмет и метод финансового права. Общественные отношения, возникающие в ходе финансовой деятельности государства и местного самоуправления, как предмет финансового права. Особенности основного метода финансового права – метода государственно-властных предписаний. Соотношения его с методами согласования и рекомендации. Конституционные основы финансового права России. Место финансового права в системе отраслей российского законодательства. Источники финансового права.

Тема 2. Финансовый контроль

Финансовый контроль как самостоятельная функция государственного управления. Задачи финансового контроля: проверка своевременности и полноты исполнения финансовых обязательств субъектами хозяйствования перед бюджетами всех уровней и бюджетами внебюджетных фондов; проверка рационального использования финансовых ресурсов; проверка целевого характера использования бюджетных средств; проверка правильности проведения расчетов и хранения денежных средств.

Соотношение сущности и задач финансового контроля. Соотношение финансового контроля и контрольной функции финансов. Финансовый контроль как осуществляемая с использованием специфических организационных форм и методов деятельность государственных, а в ряде случаев и негосударственных органов, наделенных законом соответствующими полномочиями в целях установления законности и достоверности финансовых операций, объективной оценки экономической эффективности финансово-хозяйственной деятельности и выявления резервов ее повышения.

Формы финансового контроля как способы выражения и организации контрольных действий. Предварительный, текущий и последующий финансовый контроль. Методы финансового контроля как приемы и способы его осуществления (наблюдение, проверка, обследование, анализ, ревизия). Виды финансового контроля. Правовые основы государственного финансового контроля. Общегосударственный и ведомственный финансовый контроль как разновидности государственного финансового контроля. Субъекты государственного финансового контроля.

Тема 3. Бюджетная система госорганов и местного самоуправления РФ

Бюджет как форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления. Правовая форма бюджетов. Основные характеристики государственного бюджета: объем доходов и объем расходов бюджета; дефицит и профицит бюджета; собственные и регулирующие доходы; дотации, субвенции, субсидии. Понятие, особенности бюджетного права России как подотрасли финансового права. Источники бюджетного права. Бюджетное законодательство РФ: понятие, структура. Бюджетное законодательство Российской Федерации и нормы международного права. Действие бюджетного законодательства страны во времени. Бюджетные правоотношения: понятие, виды. Субъекты бюджетных правоотношений – Российская Федерация, государственные и административно-

территориальные образования, органы государственной власти, органы местного самоуправления, бюджетные учреждения. Отличительные признаки субъектов бюджетного права.

Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений.

Бюджетная система Российской Федерации как основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов. Основные принципы построения бюджетной системы (принципы единства бюджетной системы РФ; принцип самостоятельности бюджетов). Соотношение между формой государственного устройства страны и структурой ее бюджетной системы. Бюджетная классификация как группировка доходов и расходов бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также источников финансирования дефицитов этих бюджетов, используемой для составления и исполнения бюджетов и обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

Бюджетное устройство страны как организация бюджетной системы.

Консолидированные и обособленные бюджеты. Доходы государственного бюджета – денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в распоряжение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Структура доходов бюджета. Правила формирования доходов бюджета. Классификация доходов бюджета: налоговые, неналоговые доходы, безвозмездные перечисления. Собственные и регулирующие доходы.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Финансовая система РФ	2	2	-	40
2	Тема 2. Финансовый контроль	4	4	-	40
3	Тема 3. Бюджетная система органов госвласти и местного самоуправления РФ	2	2	-	57
ИТОГО		8	8	-	137

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<p>Раздел 1. Финансовая система РФ Структура финансового законодательства. Система финансового права. Финансовое право как наука. Соотношение науки финансового права с наукой о финансах. Становление и развитие науки финансового права. Понятие, особенности, структура финансово-правовых норм. Виды финансово-правовых норм: обязывающие, запрещающие, уполномочивающие. Финансовые правоотношения: понятие, признаки, структура. Классификация финансовых правоотношений. Соотношение понятий «субъект финансового права» и «субъект финансового правоотношения».</p>	<p>- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
<p>Раздел 2. Финансовый контроль Система финансового контроля (субъект контроля, объект контроля, предмет контроля, механизм контроля). Аудит как разновидность финансового контроля. Виды аудита (первоначальный и согласованный; внешний и внутренний; добровольный и обязательный). Функции органа государственного регулирования аудиторской деятельности. Юридическое значение аудиторского заключения. Ответственность аудиторов.</p>	<p>- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>
<p>Тема 3. Бюджетная система органов госвласти Доходы федерального бюджета, доходы бюджетов субъектов Российской Федерации, доходы местных бюджетов. Взаимосвязь бюджетного и налогового законодательства страны. Расходы государственного бюджета как</p>	<p>- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; - изучение образовательных ресурсов (электронные</p>	<p>Устный опрос по темам, дискуссия по темам</p>

денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления. Правила формирования расходов бюджета. Классификация расходов бюджета. Текущие и капитальные расходы бюджетов. Правовые основы Бюджета развития. Формы расходов бюджетов. Значение, правила размещения государственного или муниципального контракта.	учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);	
--	--	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Финансового права» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативных правовых документов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Федеральный конституционный закон «О Правительстве РФ» от 17 декабря 1997 года № 2-ФКЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ; часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс. 29
4. Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Налоговый кодекс РФ. Часть первая от 31 июля 1998 года № 146 –ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
7. Налоговый кодекс РФ. Часть вторая от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
9. Закон РСФСР от 2 декабря 1990 года №395-1 «О банках и банковской деятельности» (в ред. Федерального закона от 3 февраля 1996 года № 17-ФЗ). [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
10. Федеральный закон от 11 января 1995 года № 4-ФЗ «О Счетной палате РФ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
11. Федеральный закон от 22 апреля 1996 года №39-ФЗ «О рынке ценных бумаг». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
12. Федеральный закон от 29 ноября 2001 года № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
13. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
14. Федеральный закон от 15 декабря 2001 года № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
15. Федеральный закон от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
16. Федеральный закон от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
17. Федеральный закон от 10 декабря 2003 года № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
18. Федеральный закон от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
19. Закон города Москвы «Устав города Москвы» от 28 июня 1995 года. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
20. Закон города Москвы «Кодекс города Москвы об административных правонарушениях». -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
21. Закон г. Москвы от 30 мая 2010 года № 30 «О Контрольно-счетной палате Москвы». -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
22. Закон г. Москвы от 10 сентября 2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

6.2. Основная учебная литература:

1. Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская ; под общей редакцией А. И. Землина. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 324 с. - ISBN 978-5-534-13903-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/494692> (дата обращения: 12.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Финансовое право : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. - Москва : Юрайт, 2022. - 348 с. - ISBN 978-5-534-11077-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/495671> (дата обращения: 12.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Финансовое право : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Ашмариной. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 370 с. - ISBN 978-5-534-06049-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/488985> (дата обращения: 12.04.2022). (дата обращения: 12.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная учебная литература:

1. Валютное право : учебник для вузов / под редакцией Ю. А. Крохиной. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 440 с. - ISBN 978-5-534-14748-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/488595> (дата обращения: 12.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Петрова, Г. В. Международное финансовое право : учебник для вузов / Г. В. Петрова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 319 с. - ISBN 978-5-534-11476-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/488621> (дата обращения: 12.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля)

Справочно-правовая версия "КонсультантПлюс" (Версия "Проф")

Справочно-правовая система "Законодательство России"

Федеральная государственная информационная система "Национальная электронная библиотека"

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» - <http://www.law.edu.ru>

Официальный интернет-портал правовой информации - <http://www.pravo.gov.ru>

7.2. Информационно-справочные системы

- СПС КонсультантПлюс (подписка на ПО).

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word ит.д);

- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- FoxitReader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Финансовое право» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ФИНАНСОВОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Финансовое право» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
 - оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
 - контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии
- Рабочей программой дисциплины «Финансовое право» предусмотрено формирование следующих компетенций:

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	- Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода - Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода - Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.	Раздел 1. Понятие финансовой системы. Предмет, субъекты, источники и принципы правового	Коллоквиум	Экзамен
	УК 1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной	- Знает критерии сопоставления различных вариантов решения			

	ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<p>поставленной задачи</p> <ul style="list-style-type: none"> - Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи - Умеет отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации - Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки 	<p>регулирования финансовых отношений.</p> <p>Раздел 2. Контрольные финансовые организации как регуляторы финансовых отношений.</p> <p>Раздел 3. Правовое регулирование бюджетных отношений.</p>		
<p>ПК-1 Способен проводить подготовку к заключению внешнеторгового контракта</p>	<p>ПК-1.2. Осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает способы взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта - Умеет проводить взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта 			

<p>ПК-2 Способен осуществлять документарное сопровождение внешнеторгового контракта</p>	<p>ПК-2.2. Оформлять документацию по внешнеэкономической деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов</p>	<p>- Знает требования законодательства Российской Федерации и международных актов к внешнеторговому контракту - документооборот внешнеторговых сделок на основе требований законодательства Российской Федерации и международных актов</p>			
--	--	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *коллоквиум.*

Примерные вопросы для коллоквиума

Раздел 1.

Сформулируйте понятие финансовой системы, изложите предмет, субъекты, источники и принципы правового регулирования финансовых отношений.

Раздел 2.

Дайте характеристику финансовых учреждений как регуляторов финансовых отношений в условиях интеграционных экономических процессов.

Раздел 3. Изложите основные элементы правового регулирования валютных и бюджетных отношений и правового регулирования финансовых услуг.

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: экзамен

Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Финансовая система: понятие и роль.
2. Финансовая деятельность государства и муниципальных образований: понятие, методы, принципы.
3. Формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.
4. Финансовая система РФ: понятие, структура, развитие на современном этапе.
5. Министерство финансов РФ: правовое положение, структура, функции.
6. Органы, осуществляющие финансовую деятельность: система, общая характеристика.
7. Финансовое право: понятие, предмет, методы, отличие от других отраслей права.
8. Система финансового права: понятие, структура, особенности.
9. Принципы финансового права.
10. Источники финансового права.
11. Финансово-правовая норма: понятие, структура, виды.
12. Финансовое правоотношение: понятие, особенности, виды.
13. Субъекты финансового права и финансового правоотношения.
14. Способы защита прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.
15. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности и виды.
16. Финансовый контроль: понятие, значение, виды. Финансовая дисциплина.
17. Финансово-правовая ответственность: понятие, содержание.
18. Органы, осуществляющие финансовый контроль: общая характеристика.
19. Финансовый контроль, осуществляемый представительными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
20. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой РФ.
21. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральным казначейством.
22. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой по финансовому мониторингу.
23. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой финансово-бюджетного надзора.
24. Финансовый контроль, осуществляемый налоговыми органами.
25. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой страхового надзора.
26. Аудиторский финансовый контроль.
27. Методы финансового контроля.
28. Понятие и значение государственных и местных бюджетов.
29. Бюджетное право: понятие, предмет, источники.

30. Бюджетный кодекс как источник бюджетного права.
31. Бюджетные правоотношения: понятие, виды, особенности.
32. Субъекты бюджетного правоотношения: понятие, виды.
33. Бюджетное устройство РФ.
34. Принцип сбалансированности бюджета.
35. Доходы бюджета: понятие, классификация, порядок распределения в бюджетной системе РФ.
36. Расходы бюджета: понятие, виды, порядок распределения в бюджетной системе РФ.
37. Межбюджетные трансферты: виды, порядок предоставления.
38. Публично-правовые образования как субъекты бюджетного права, их бюджетные полномочия.
39. Бюджетный процесс: понятие, стадии, принципы.
40. Порядок составления федерального бюджета.
41. Порядок рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
42. Исполнение бюджета как стадия бюджетного процесса.
43. Порядок подготовки и утверждения отчета об исполнении федерального бюджета.
44. Бюджетный учет: понятие, особенности, значение.
45. Распорядители и получатели бюджетных средств как участники бюджетного процесса, их бюджетные полномочия.
46. Администраторы бюджетных средств как участники бюджетного процесса, их бюджетные полномочия.
47. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
48. Бюджетные фонды: понятие, особенности, виды.
49. Особенности правового положения Резервного фонда, Фонда национального благосостояния. Инвестиционный фонд.
50. Государственные социальные внебюджетные фонды: система, правовое положение.
51. Финансы государственных (муниципальных) унитарных предприятий и учреждений: понятие, особенности как звена финансовой системы.
52. Правовые основы финансовой деятельности государственных (муниципальных) унитарных предприятий: понятие, содержание, принципы.
53. Правовые основы финансовой деятельности государственных (муниципальных) учреждений: понятие, содержание, принципы.
54. Понятие и значение государственного и муниципального кредита.
55. Государственный и муниципальный долг: понятие, формы, управление.
56. Правовое регулирование внутренних государственных и муниципальных займов.
57. Государственные и муниципальные гарантии: понятие, правовое регулирование.
58. Центральный банк Российской Федерации (Банк России): особенности правового положения, функции.

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Финансовое право» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
(ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА, СПОРТИВНЫЕ СЕКЦИИ)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 0 з.е.

в академических часах: 328 ак.ч.

Крюкова Т.К. Рабочая программа дисциплины (модуля): Элективные курсы по физической культуре и спорту-Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Элективные курсы по физической культуре и спорту по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая Экономика» составлена Крюковой Т.К. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12.08.2020 №954.

Руководитель ОПОП

Рыбинец А.Г.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 18 апреля 2022 г., протокол № 5

Заведующий кафедрой
Физической культуры

Крюкова Т.К.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Крюкова Т.К., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью физического воспитания студентов ДА является оптимизация физического развития, всестороннее совершенствование физических качеств и способностей в единстве с воспитанием духовных и нравственных качеств и обеспечении на этой основе подготовленности студентов ДА к плодотворной трудовой профессиональной и другим видам деятельности.

Задачи:

Оздоровительные задачи.

- всестороннее развитие физических качеств;
- укрепление здоровья, закаливание организма;
- совершенствование и коррекция телосложения и гармоническое развитие физиологических функций;
- поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения.

Образовательные задачи.

- формирование жизненно важных умений и навыков;
- приобретение базовых и специальных научно - практических знаний по предмету и знаний о здоровом образе жизни;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение физического и психического здоровья.

Воспитательные задачи.

- формирование личности студентов методами физического воспитания, воспитание волевых качеств, нравственного поведения, содействие эстетическому воспитанию и развитию интеллекта;
- формирование потребности в физическом самосовершенствовании.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся
следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	<p>УК-7. Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задачи и средства; -методику подбора средств ППФП; -формы и содержание самостоятельных занятий; -границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста; - факторы, оказывающие негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных двигательных умений и навыков, - использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной деятельности; - осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий; - использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основами профессионально-прикладной физической подготовки; - методикой проведения самостоятельных занятий; - оценкой уровня физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков;

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения*

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам						
		1	2	3	4	5	6	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем***:	328	56	56	54	54	54	54	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	328	56	56	54	54	54	54	
• занятия лекционного типа	-	-	-	-	-	-	-	
• занятия семинарского типа:	-	-	-	-	-	-	-	
практические занятия	328	56	54	54	54	54	54	
лабораторные занятия	-	-	-	-	-	-	-	
в том числе занятия в интерактивных формах	-	-	-	-	-	-	-	
в том числе занятия в форме практической подготовки	-	-	-	-	-	-	-	
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	-	-	-	-	-	-	-	
2. Самостоятельная работа студентов****, всего	-	-	-	-	-	-	-	
• курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	
• др. формы самостоятельной работы:	-	-	-	-	-	-	-	
–	-	-	-	-	-	-	-	
–	-	-	-	-	-	-	-	
3. Промежуточная аттестация: экзамен, зачет с оценкой, зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
ИТОГО:	Ак. часов	328	56	56	54	54	54	54
Общая трудоемкость	зач. ед.	0	0	0	0	0	0	0

* Очно-заочная либо заочная форма обучения не предполагается.

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

В соответствии с рабочей программой изучение дисциплины проходит в виде аудиторной работы обучающихся. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме практических занятий. По данной дисциплине лекционных, семинарских и самостоятельных занятий по дневной форме обучения не предусмотрено. Студент имеет возможность выбора заниматься в группах ОФП и в спортивных секциях, учитываются медицинские показания и физическая

подготовленность.

Формой промежуточного контроля знаний обучающихся являются зачет, в ходе которого оцениваются физическая и функциональная подготовка, теоретические знания и практические умения обучающихся.

Учебный процесс осуществляется в учебных группах, которые организуются на каждом курсе на основании:

- результатов медицинского обследования;
- анализа состояния психического и физического здоровья обучающихся;
- результатов тестирования физической подготовленности и спортивной квалификации;
- интереса обучающихся и их отношения к конкретному виду (видам) спорта.

Студентам с ограниченными возможностями здоровья (лечебно-профилактическая группа- ЛПГ) устанавливается особый порядок освоения дисциплины (подвижные занятия адаптивной физической культурой в спортивном зале, занятия ЛФК в медицинских учреждениях, написание рефератов по тематике кафедры, консультации и беседы с преподавателем).

Распределение обучающихся в группы спортивных специализаций проводится кафедрой в начале семестров.

Занятия по дисциплине проводятся по рабочим учебным программам видов спорта, ОФП, СМГ (специальная медицинская группа), ЛПГ (лечебно-профилактическая группа), которые представлены на кафедре, контрольные нормативы и тесты специализаций представлены в рабочих программах и ФОС.

Сроки и порядок выполнения зачетных требований, контрольных нормативов и тестов определяются кафедрой в течение всего учебного года.

Зачетные требования и контрольные нормативы и тесты разрабатываются кафедрой/методической комиссией кафедры, утверждаются заведующим кафедрой и доводятся до сведения обучающихся.

Раздел 1. Практический

Очная форма обучения*

№ семестр	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке, спортивных специализаций, специальной	-	56	-	-

	<p>медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, тесты специализаций</p>				
2	<p>Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке, спортивных специализаций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, тесты специализаций</p>	-	56	-	-
3	<p>Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке, спортивных специализаций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, тесты специализаций</p>	-	54	-	-
4	<p>Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке, спортивных специализаций, специальной медицинской группы, лечебной</p>	-	54	-	-

	профилактической группы. Контрольные нормативы, тесты специализаций				
5	Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке, спортивных специализаций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, тесты специализаций	-	54	-	-
6	Практические занятия по учебным программам по общей физической подготовке, спортивных специализаций, специальной медицинской группы, лечебной профилактической группы. Контрольные нормативы, тесты специализаций	-	54	-	-
ИТОГО		-	328	-	-

**Не предполагается очно-заочная либо заочная форма обучения.*

Прием контрольных нормативов в процессе освоения программы – 0,25 часа на одного обучающегося, прием зачетов, прием переаттестации у обучающихся – 0,3 часа на одного обучающегося.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на

кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

Освоение дисциплины не предполагает изучение нормативных правовых документов

6.2. Основная литература

1. Боголюбова, Н. М. Геополитика спорта и основы спортивной дипломатии : учебное пособие для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. - 2-е изд.испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022.- 282 с. - ISBN 978-5-534-06186-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/493623333338> (дата обращения: 18.04.2022).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. -Текст : электронный.
2. Капилевич, Л. В. Физиология человека. Спорт : учебное пособие для вузов / Л. В. Капилевич. Москва : Юрайт, 2022. - 141 с. - ISBN 978-5-534-09793-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/490267> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. - Москва : Юрайт, 2022. - 450 с. - ISBN 978-5-534-14056-9.- URL: <https://urait.ru/bcode/489224> (дата обращения: 18.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный .

6.3. Дополнительная литература

1. МуллерА. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. - Москва : Юрайт, 2022.- 424 с.- ISBN 978-5-534-02483-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/488898> (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 381 с. - ISBN 978-5-534-11949-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/491448> (дата обращения: 21.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Рубанович, В. Б. Врачебно-педагогический контроль при занятиях физической культурой : учебное пособие / В. Б. Рубанович. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 253 с. - ISBN 978-5-534-07030-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/491421>(дата обращения: 21.04.2022). - Режим
- 4.Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебное пособие / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-534-10524-7.- URL: <https://urait.ru/bcode/493629> (дата обращения: 21.04.2022). - 022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. Текст : электронный.

5. Теория и методика избранного вида спорта : учебное пособие для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 189 с. - ISBN 978-5-534-07551-9. -URL: <https://urait.ru/bcode/492815> (дата обращения:21.04.2022).- Режим доступа: для авторизир. пользователей. Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Российская государственная библиотека www.rsl.ru
2. Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ <https://minobrnauki.gov.ru>
4. Сайт Министерства спорта РФ <https://minsport.gov.ru>

7.2. Информационно-справочные системы

- Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
- Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/;>
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/;>
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/;>
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «*Элективные курсы по физической культуре и спорту*» обеспечена:

Наименование оборудованных учебных аудиторий и арендованных помещений	Перечень основного оборудования
Спортивный зал для проведения практических занятий и соревнований по игровым видам спорта и ОФП – ауд. 221	Спортивный инвентарь и спортивное оборудование. Спортивный инвентарь и спортивное оборудование (гимнастические скамейки, гимнастические маты, коврики для йоги, баскетбольные щиты, волейбольные стойки, скакалки, обручи, волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, боксёрские перчатки и лапы, звуковое сопровождение занятий (магнитофон), эспандеры, бодибары.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 2022/2023 учебный год на заседании кафедры
Физического воспитания от 18 апреля 2022 г., протокол № 5.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

**ЭЛЕКТИВНЫЕ КУРСЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
(ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА, СПОРТИВНЫЕ СЕКЦИИ)**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Мировая Экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Наименование дисциплины» предусмотрено формирование следующих компетенций:

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p>УК-7. Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -понятие профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задачи и средства; -методику подбора средств ППФП; -формы и содержание самостоятельных занятий; -границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста; - факторы, оказывающие негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных 	<p>Практический раздел</p> <p>Практические занятия по рабочим программам общей физической подготовки (ОФП), спец. мед. группы (СМГ), лечебно-профилактической группы (ЛПГ) и спортивных специализаций.</p>	<p>Текущая посещаемость Контрольные нормативы кафедры Тесты специализаций</p>	<p>зачёт</p>

		<p>двигательных умений и навыков,</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной деятельности; - осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий; - использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами профессионально-прикладной физической подготовки; - методикой проведения самостоятельных занятий; <p>оценкой уровня физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков;</p>			
	<p>УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие профессионально-прикладной физической подготовки (ППФП), ее цели, задачи и средства; - методику подбора средств ППФП; 	<p>Практический раздел</p> <p>Практические занятия по рабочим программам общей физической подготовки (ОФП), спец. мед. группы (СМГ), лечебно-профилактической</p>		

	<p>полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формы и содержание самостоятельных занятий; - границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста; - факторы, оказывающие негативное воздействие на состояние здоровья специалиста избранного профиля; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать средства профессионально-прикладной физической подготовки для развития профессионально важных двигательных умений и навыков, - использовать методы и средства физической культуры для полноценной социальной деятельности; <p>-осуществлять самоконтроль за состоянием своего организма во время самостоятельных занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать методы и средства физической культуры и спорта в рабочее и свободное время специалистов; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами профессионально- 	<p>группы (ЛПГ) и спортивных специализаций.</p>		
--	---	---	---	--	--

		прикладной физической подготовки; - методикой проведения самостоятельных занятий; оценкой уровня физической подготовленности, необходимой для освоения профессиональных умений и навыков;			
--	--	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Посещаемость занятий	Определяется количеством посещений занятий по дисциплине в течении одного модуля (семестра)	БРС кафедры
2	Тесты специализаций, представленных на кафедре	Задания на выполнение специально для каждого направления дисциплины подобранных физических упражнений, при выполнении которых учитываются техника выполнения и количество повторений за определенное время	Рабочие программы по видам спорта, общей физической подготовке, лечебно-профилактической группы, специальной медицинской группы
3	Контрольные нормативы кафедральные	Средство контроля усвоения учебного материала дисциплины, организованное как контрольное учебное занятие (курсовка) обучающихся с судейством преподавателей и занесением результатов в протоколы. Нормативы, исходя из возможностей спортивного зала ДА, максимально приближены к нормам ГТО	Представлены в БРС

Критерии оценивания в соответствии с БРС

Посещаемость занятий	
Макс. 60 баллов	Учитывается активность студента на занятии и количество посещений
Тесты специализаций, представленных на кафедре	
0-10 баллов	Каждое упражнение оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения заданий
Кафедральные контрольные нормативы	
0-20 баллов	Каждый норматив оценивается в баллах. Баллы набираются в результате выполнения заданий

Текущий контроль по модулю учебной дисциплины осуществляется по графику учебного процесса. Сроки контрольных мероприятий (КМ) и сроки подведения итогов по модулям учебной дисциплины определяются кафедрой и доводятся до сведения студентов. Студент должен выполнить все контрольные мероприятия, предусмотренные в модуле учебной дисциплины к указанному сроку, после чего преподаватель суммирует балльные оценки, набранные студентом по результатам текущего контроля модуля учебной дисциплины.

Контрольное мероприятие считается выполненным, если за него студент получил оценку в баллах, не ниже минимальной оценки, установленной программой дисциплины по данному мероприятию.

Студенты, не сдавшие контрольное мероприятие в установленный срок, продолжают работать над ним в соответствии с порядком, принятым кафедрой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, отнесенных к лечебно-профилактической группе, устанавливается особый порядок освоения дисциплины. Зачет проставляется на основании следующих выполняемых в течение семестра требований:

- оценки уровня теоретических знаний с включением контрольных вопросов по заданным преподавателем темам;

- оценки самостоятельного освоения дополнительной тематики по физической культуре с учетом состояния здоровья студента, показаний и противопоказаний к применению физических упражнений;

- написания рефератов по разработанной для каждого студента теме, отражающей оздоровительно-профилактическую направленность физического воспитания;

- умения оценивать собственное физическое состояние и развитие и вести дневник самоконтроля;

- посещения занятий ЛФК в организациях здравоохранения, бассейна по медицинским показаниям;

- участия в спортивных мероприятиях в качестве волонтера, болельщика, судьи.

Примерная тематика рефератов для лечебно-профилактической группы:

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.
2. Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
3. Кинезиотерапия и рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе).
4. Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием примерной дозировки).
5. Составление комплекса упражнений ЛФК при данном заболевании (диагнозе).
6. Разработанные для каждого семестра темы рефератов.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется:

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Зачет	Зачет по сумме баллов за семестр	БРС

Критерии оценивания (зачет)

Формы промежуточной аттестации, порядок начисления баллов и фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются кафедрой, исходя из специфики дисциплины, и утверждаются в установленном порядке, после чего размещаются в комплекте материалов учебно-методического обеспечения дисциплины.

В рамках рейтинговой системы контроля успеваемости студентов, зачет по дисциплине формируется набором в течение семестра суммы баллов, заданной в программе дисциплины, и при выполнении им всех контрольных мероприятий, предусмотренных Бально-рейтинговой системой.

Студент, выполнивший все предусмотренные учебным планом задания и сдавший все контрольные мероприятия, получает итоговую оценку по дисциплине за семестр в соответствии со шкалой:

Набранная сумма баллов (max -100)	0 - 35	36 - 55	56-64	65-70	71- 78	79-85	86-100
Зачет\незачет	Не зачтено			Зачтено			
Оценка по шкале ECTS	FX(2)	F(2+)	E(3)	D(3+)	C(4)	B(4+)	A(5)

Рейтинг по дисциплине

Рейтинг студента по дисциплине за семестр определяется как сумма баллов, полученных им за все модули учебной дисциплины, и баллов за промежуточную аттестацию.

Результатом освоения дисциплины «*Элективные курсы по физической культуре и спорту*» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 86-100
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 71-85
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции Набрана сумма баллов 56-70
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков Набрана сумма баллов 0-55

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 2022/2023 учебный год на заседании
кафедры Физического воспитания от 18 апреля 2022г., протокол № 5.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление подготовки: 38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность: МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля): _____

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Ершова Н.А. Основы менеджмента: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине Основы менеджмента по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составлена Ершовой Н.А. соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. №954; профессионального стандарта 08.036 «Бизнес-аналитик», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» сентября 2018 г. № 592н; профессионального стандарта 08.039 «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «17» июня 2019 г. № 409н.

Руководитель ОПОП..... к.э.н., доцент Рыбинец А.Г

Директор библиотеки.....Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой
Государственного управления
во внешнеполитической деятельности

Сурма И.В.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Ершова Н.А. 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Основы менеджмента» являются:

Целями освоения дисциплины являются: формирование профессиональной, научно - исследовательской, педагогической и аналитической компетентности в области эффективного управления организациями различных форм собственности и сфер деятельности, а также расширение общекультурных и профессиональных компетенций в области эффективного управления функциональными областями менеджмента.

Задачи дисциплины:

формировать руководителей нового типа, способных творчески ставить, анализировать и решать сложные проблемы управления организацией или учреждением в условиях конкуренции, обеспечивать устойчивое, долгосрочное и экономически эффективное развитие организаций или учреждений;

развить научно-прикладное управленческое мышление и умение использовать законы, принципы, методы и технологии современного менеджмента в практической деятельности организаций;

закрепить в ходе семинарских занятий теоретические знания, затрагивающие различные проблемы современного менеджмента и выработать (совершенствовать) на их основе профессиональные компетенции.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; УК-6; УК-11.

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	Знает основные положения социального взаимодействия; Знает как реализовывать свою роль в команде; Умеет выявлять основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий межличностных и групповых коммуникаций;
		УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	Знает методы командного взаимодействия;

			Умеет применять методы командного взаимодействия
2	УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	Знает основные положения управлять своим временем; Знает принципы образования; Умеет реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; Умеет адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать эти ресурсы;
		УК-6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	Знает алгоритм как выстроить и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе Умеет выстраивать и реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
3	УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества	Знает как формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению Знает как реализовать гражданские права; Умеет как формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями гражданских прав;
		УК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знает базовые этические ценности; Умеет демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,5		24,5		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	14		14		
• занятия семинарского типа:	10		10		
практические занятия	х		х		
лабораторные занятия	х		х		
в том числе занятия в интерактивных формах	10		10		
в том числе занятия в форме практической подготовки	х		х		

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	57		57		
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
–					
ИКР (Индивидуальная контактная работа)	0,5		0,5		
3. Промежуточная аттестация: экзамен	26,5		26,5		
ИТОГО:	Ак. часов	108	108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3		

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные понятия и история менеджмента

Тема 1. Предмет и объект изучения. Методология менеджмента.

Научный менеджмент как специальная область знаний. Составные части научного менеджмента. Объекты изучения менеджмента. Содержание и классификация менеджмента. Содержание менеджмента и их характеристика. Управление и менеджмент. Принципы менеджмента. Классификация менеджмента.

Тема 2. Эволюция управленческой мысли в 18 – 20 веках

Причины появления менеджмента как общепризнанной научной дисциплины. Управленческие революции. Основные научные мировые школы управления. Характеристика «научной школы менеджмента». Характеристика «административной школы менеджмента». Универсальные принципы управления Файоля. Значимость принципов Файоля для современного управления. «Школа человеческих отношений (Неоклассическая)» школа менеджмента. Причины ее возникновения. Школа «человеческих отношений»: представители, основные концепции. Сущность «хоторнского эффекта». Школа «поведенческих наук». Современная «количественная школа»: представители, основные концепции. --

Раздел 2. Организация, как объект управления

Тема 3. Организация, как система управления

Природа и сущность организации. Три фазы фундаментальных изменений в организациях в XXI веке. Основные определения и понятия организации. Характеристика организации. Организационное проектирование. Классификация организаций для организационного проектирования.

Классификация организаций в экономике. Организационно-правовые формы организаций. Коммерческие организации. Некоммерческие организации. Организации правовой и разрешительной системы, финансовой и налоговой служб, организации конкурентов. Общественные организации охраны окружающей среды. Организации полукриминальных и криминальных видов. Виды организаций с юридической и правовой точки зрения.

Современное рыночное хозяйство и организации, возникшие и развивавшиеся под действием законов конкуренции. Модели организаций как объектов управления. Новые формы интеграции организаций. Предпринимательские союзы компаний и

виртуальные корпорации. Многомерные, круговые и интеллектуальные организации.

Тема №4: Организация и внешняя среда Жизненный цикл организации.

Основные понятия об организациях и их общие характеристики. Природа и сущность организации. Три фазы фундаментальных изменений в организациях в XXI веке. Основные определения и понятия организации. Характеристика организации. Организационное проектирование. Классификация организаций для организационного проектирования. Формы организаций. Классификация организаций в экономике. Организационно-правовые формы организаций. Коммерческие организации. Некоммерческие организации. Организации правовой и разрешительной системы, финансовой и налоговой служб, организации конкурентов. Общественные организации охраны окружающей среды. Организации полукриминальных и криминальных видов. Виды организаций с юридической и правовой точки зрения.

Жизненный цикл организации. Рост фирмы на рынке сопряжен с изменением ее организационных состояний, называемых стадиями жизненного цикла организации. Существуют различные модели жизненного цикла организации, в том числе Л. Грейнера, И. Адгизеса и др. И. Адгизес описал четыре базовые стадии функционирования фирмы (табл.): создание, рост, зрелость, упадок.

Раздел 3. Эффективный менеджмент

Тема 5. Формы организационных структур управления в системе менеджмента

Современные формы и модели организаций Современное рыночное хозяйство и организации, возникшие и развивавшиеся под действием законов конкуренции. Модели организаций как объектов управления. Новые формы интеграции организаций. Предпринимательские союзы компаний и виртуальные корпорации. Многомерные, круговые и интеллектуальные организации.

Тема 6. Управление персоналом организации.

Место и роль управления персоналом в системе управления организацией. Персонал как объект управления, поведенческие ресурсы управления. Основные понятия и категории в управлении персоналом: сущность и содержание управления персоналом, структура персонала в организациях. Основные процессы в управлении персоналом. Сущность механизма управления персоналом.

Принципы управления персоналом. Методы управления персоналом. Сущность системы управления (СУ) персоналом. Система и общая организация управления персоналом. Функциональная структура СУ персоналом. Организационная структура СУ персоналом.

Сущность и содержание организации управления персоналом. Организационная структура управления персоналом. Сущность, цели, задачи и функции кадрового обеспечения организаций. Должностной механизм управления кадрами: должностной (служебный) регламент.

Тема 7. Информация и коммуникация в управлении

Управленческая информация. Основные определения и понятия управленческой информации. Качества управленческой информации. Виды информации необходимые для менеджмента. Основные направления информационного обеспечения менеджмента организации

Коммуникации. Основные определения и понятия коммуникаций. Виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Характеристики передаваемой информации. Вербальная форма информации. Невербальная форма информации. Типы невербальных коммуникаций. Основные формы делового общения. Деловой разговор. Деловая беседа. Деловое совещание. Деловые переговоры. Симпозиум. Семинар. Паблик рилейшнз. Основные коммуникационные барьеры. Помехи, связанные с содержанием сообщения. Помехи, связанные с формой сообщения. Помехи, связанные со средствами сообщения. Помехи, связанные с организацией сообщения

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
Раздел 1. Основные понятия и история менеджмента					
1	Тема 1 Предмет и объект изучения. Методология менеджмента	2			8
2	Тема 2 Эволюция управленческой мысли в 18 – 20 веках	2	2		8
Раздел 2. Организация, как объект управления					
3	Тема 3 Организация, как система управления	2	2		8
4	Тема 4 Организация и внешняя среда. Жизненный цикл организации.	2	2		8
Раздел 3. Эффективный менеджмент					
5	Тема 5 Формы организационных структур управления в системе менеджмента.	2	2		8
6	Тема 6 Управление персоналом организации	2	2		9
7	Тема 7 Информация и коммуникация в управлении	2			8
ИТОГО		14	10		57

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1 Предмет и объект изучения. Методология менеджмента.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете	Контрольная работа. Вопросы к экзамену

	и других источниках.	
Тема 2 Эволюция управленческой мысли в 18 – 20 веках	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к экзамену
Тема 3 Организация, как система управления	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к экзамену
Тема 4 Организация и внешняя среда Жизненный цикл организации.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к экзамену
Тема 5 Формы организационных структур управления в системе менеджмента.	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к экзамену
Тема 6 Управление персоналом организации	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к экзамену
Тема 7 Информация и коммуникация в управлении	Подготовка к письменному экспресс-опросу на лекции. Изучение литературы и	Контрольная работа. Вопросы к экзамену

	нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	
--	---	--

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «**Основы Менеджмента**»– закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/. (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.
4. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451> (дата обращения: 12.04.2022). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Королев, В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / В. И. Королев. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 624 с. - ISBN 978-5-9776-0040-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209857> (дата обращения: 16.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.

2. Резник, С. Д. Менеджмент : учебное пособие / С.Д. Резник, И.А. Игошина - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 367 с. - ISBN 978-5-16-017017-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1514558> (дата обращения: 16.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Басовский, Л. Е. Менеджмент : учебное пособие / Л. Е. Басовский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 256 с. - ISBN 978-5-16-006401-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228802> (дата обращения: 16.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.

2. Гуськов, Ю. В. Основы менеджмента : учебник / Ю. В. Гуськов. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 263 с. - ISBN 978-5-16-011468-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063629> (дата обращения: 16.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.- Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

4. Европейский Союз (ЕС) – URL : <http://europa.eu/european-union/> (дата обращения: 12.05.2022) Текст: электронный

5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org/> (дата обращения:

- 12.05.2022) – Текст: электронный
13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный
16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL:

- <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isgras.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
42. Единый архив экономических и социологических данных – URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>. (дата обращения: 12.05.2022).
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата

обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrfl.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения: 12.05.2022). Текст: электронный

55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsosman.hse.ru>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.

3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniium.com» - <http://znaniium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «**Основы менеджмента**» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): **«Основы менеджмента»**
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от
_____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой
кандидат экономических наук, профессор Сурма В.И.

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление подготовки: 38.03.01 ЭКОНОМИКА

Направленность: МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА

Квалификация выпускника: БАКАЛАВР

Форма обучения: ОЧНАЯ

Год набора: 2022

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Основы менеджмента**» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «**Основы менеджмента**» предусмотрено формирование следующих компетенций:

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	З-1 Знает основные положения социального взаимодействия; З-2 Знает как реализовывать свою роль в команде; У-1 Умеет выявлять основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций У-2 Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий межличностных и групповых коммуникаций;	Раздел 1. Основные понятия и история менеджмента Тема 1. Предмет и объект изучения. Методология менеджмента. Тема 2. Эволюция управленческой мысли в 18 – 20 веках Раздел 2. Организация, как объект управления Тема 3. Организация, как система управления Тема №4: Организация и внешняя среда Жизненный цикл организации. Раздел 3. Эффективный менеджмент Тема 5. Формы организационных структур управления в системе менеджмента Тема 6. Управление персоналом организации. Тема 7. Информация и коммуникация в управлении	Контрольная работа (по всему курсу)	Экзамен
	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия	З-1 Знает методы командного взаимодействия; У-1 Умеет применять методы командного взаимодействия			
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти	З-1 Знает основные положения управлять своим временем; З-2 Знает принципы	Раздел 1. Основные понятия и история менеджмента Тема 1. Предмет и объект изучения. Методология менеджмента. Тема 2. Эволюция управленческой мысли в	Контрольная работа (по всему курсу)	Экзамен

<p>принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>ресурсы</p>	<p>образования; У-1 Умеет реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; У-2 Умеет адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать эти ресурсы;</p>	<p>18 – 20 веках Раздел 2. Организация, как объект управления Тема 3. Организация, как система управления Тема №4: Организация и внешняя среда Жизненный цикл организации. Раздел 3. Эффективный менеджмент Тема 5. Формы организационных структур управления в системе менеджмента Тема 6. Управление персоналом организации. Тема 7. Информация и коммуникация в управлении</p>		
	<p>УК-6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>	<p>З-1 Знает алгоритм как выстроить и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе У-1 Умеет выстраивать и реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>		<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Экзамен</p>
<p>УК-11 - Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-11.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества</p>	<p>З-1 Знает как формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению З-2 Знает как реализовать гражданские права</p>	<p>Раздел 1. Основные понятия и история менеджмента Тема 1. Предмет и объект изучения. Методология менеджмента. Тема 2. Эволюция управленческой мысли в 18 – 20 веках Раздел 2. Организация, как объект управления</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Экзамен</p>

		<p>данские права; У-1 Умеет как формировать нетерпимое отношение к коррупционно-му поведению; У-2 Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями гражданских прав;</p>	<p>Тема 3. Организация, как система управления Тема №4: Организация и внешняя среда Жизненный цикл организации. Раздел 3. Эффективный менеджмент Тема 5. Формы организационных структур управления в системе менеджмента Тема 6. Управление персоналом организации. Тема 7. Информация и коммуникация в управлении</p>		
	<p>УК-11.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>З-1 Знает базовые этические ценности; У-1 Умеет демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа

Тема 1. Предмет и объект изучения. Методология менеджмента.

Вариант 1

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Причины появления менеджмента как общепризнанной научной дисциплины.
3. Управленческие революции. Основные научные мировые школы управления.

Вариант 2

1. Характеристика «научной школы менеджмента».
2. Характеристика «административной школы менеджмента». Универсальные принципы управления Файоля.
3. «Школа человеческих отношений (Неоклассическая)» школа менеджмента. Причины ее возникновения.

Тема 7. Информация и коммуникация в управлении

Вариант 1

1. Роль коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций.
2. Структура деловой беседы.
3. Барьеры коммуникаций?

Вариант 2

1. Характеристика участников коммуникационных процессов.
2. Формы информации.
3. Этапы коммуникационных процессов.

Задания /вопросы для проведения экзамена

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Причины появления менеджмента как общепризнанной научной дисциплины.
3. Управленческие революции. Основные научные мировые школы управления.
4. Характеристика «научной школы менеджмента».

5. Характеристика «административной школы менеджмента». Универсальные принципы управления Файоля.
6. «Школа человеческих отношений (Неоклассическая)» школа менеджмента. Причины ее возникновения.
7. Характеристика школы «поведенческих наук». Преимущества и недостатки.
8. Количественная школа: причины возникновения и сущность.
9. Принципы менеджмента.
10. Методы менеджмента
11. Анализ внешней среды организации. Факторы прямого воздействия.
12. Анализ внешней среды организации Факторы косвенного воздействия.
13. Анализ внутренней среды организации.
14. Природа и состав функций управления в менеджменте.
15. Функции менеджмента, их взаимосвязь и динамизм
16. Функция планирования. Принципы планирования.
17. Стратегическое планирование, как стадия управления
18. Стратегическое планирование. Миссия организации.
19. Функция планирования. Формирование целей и задач плана
20. .Формы организационных структур управления в системе менеджмента. Выбор структуры управления.
21. Бюрократические организационные структуры управления. Недостатки, преимущества, сфера использования.
22. Линейно-штабная организационная структура: сущность, сфера использования.
23. Дивизиональные организационные структуры: типы, область применения.
24. Органические организационные структуры управления. Недостатки, преимущества, сфера использования.
25. Принятие решений в управлении.
26. Этапы принятия рационального решения.
27. Жизненный цикл организации. Теория Адизеса: сущность и особенности.
28. Жизненный цикл организации. Теория Грейнера: сущность и особенности.
29. Иерархия управления.
30. Типы менеджера (вертикальное и горизонтальное разделение труда – ЛР и ФР).
31. Мотивация и управление персоналом.
32. Содержательные теории мотивации.
33. Процессуальные теории мотивации.
34. Роль коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций.
35. Структура деловой беседы.
36. Барьеры коммуникаций
37. Управленческая культура организации.

- 38. Типы организационных культур.
- 39. Западно – европейская модель менеджмента: сущность и особенности.
- 40. Типы менеджмента: «Теория Z» (William Ouchi).

Вопросы к междисциплинарному экзамену, относящиеся к читаемому курсу

- 1. Причины появления менеджмента как общепризнанной научной дисциплины.
- 2. Анализ внешней среды организации Факторы косвенного воздействия
- 3. Формы организационных структур управления в системе менеджмента. Выбор структуры управления.
- 4. Принятие решений в управлении
- 5. Мотивация и управление персоналом
- 6. Роль коммуникаций в менеджменте
- 7. Типы организационных культур

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин и не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с бально-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: Экзамен

Экзаменационные билеты

Фрагмент

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика,
Направленность: «Мировая экономика»

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической
деятельности

Дисциплина «Основы менеджмента»

БИЛЕТ №1

1. Понятие и сущность менеджмента.
2. Причины появления менеджмента как общепризнанной научной дисциплины.
3. Управленческие революции. Основные научные мировые школы управления.

Составитель _____ Н.А. Ершова
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ И.В. Сурма
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика,
Направленность: «Мировая экономика»

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической
деятельности

Дисциплина «Основы менеджмента»

БИЛЕТ №2

1. Анализ внутренней среды организации.
2. Природа и состав функций управления в менеджменте.
3. Функции менеджмента, их взаимосвязь и динамизм

Составитель _____ Н.А. Ершова
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ И.В. Сурма
(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Экзаменационные билеты

Критерии оценки:

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает

незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «**Основы менеджмента**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i>	<i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i>	<i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«**Основы менеджмента**» обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___
учебный год на заседании кафедры Государственного управления во
внешнеполитической деятельности от _____ 20__ г., протокол
№ _____

Заведующий кафедрой
кандидат экономических наук, профессор..... Сурма В.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Особенности современной архитектуры мировой экономики

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
подготовки: Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация
выпускника: Бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

2022 г.

Автор: доцент, к.экон.наук Руднева А.О. Особенности современной архитектуры мировой экономики

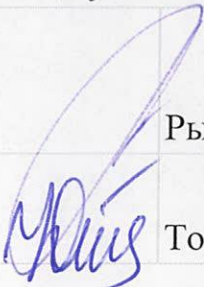
- Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочую программу по дисциплине (модулю) «Особенности современной архитектуры мировой экономики»


по направлению подготовки, направленность (профиль) программы «Мировая экономика» составил(а) Руднева А.О.

в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954.

Руководитель ОПОП

 Рыбинец А.Г.

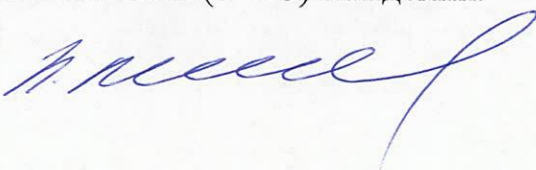
Директор библиотеки

 Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 24 марта 2022 г., протокол № 9

Зам. заведующего кафедрой
Мировой экономики Логинов Б.Б.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5
Председатель УМС Толмачев П.И. 

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Руднева А.О., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель и задачи освоения дисциплины (модуля):

формирование у слушателей целостного системного представления об особенностях современной архитектуры мировой экономики, а также развитие интереса к фундаментальным знаниям в данной области.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение места и роли развитых, развивающихся стран и стран с переходной экономикой в мировой экономике;
- изучение противоречий между ними;
- оценка места и роли международных экономических организаций в решении глобальных проблем;
- перспективы трансформации мировой экономической архитектоники.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ПК-6 Способен контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	ПК-6.1. Проводит сбор информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Знает виды информации и документов по внешнеторговому контракту Умеет осуществлять сбор информации и документов по внешнеторговому контракту
		ПК-6.2. Анализировать и систематизировать информацию о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта	Знает методы анализа информации о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта Умеет проводить анализ и систематизацию информации о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта
2	ПК-4 Способен проводить подготовку к	ПК-4.1. Проводить поиск и анализ информации о потенциальных	Знает системы поиск информации о потенциальных партнерах на внешних рынках

дополнительной учебной литературы									
3.Промежуточная аттестация:		зачет							
ИТОГО: Общая трудоемкость	Ак. часов	72							
	зач. ед.	2			2				

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Место и роль развитых, развивающихся стран и стран с переходной экономикой в мировой экономике

Место и роль развитых экономик в мировой экономике. Место и роль развивающихся экономик в мировой экономике. Место и роль стран с переходной экономикой в мировой экономике. Топ-экспортеров и топ-импортеров товаров и услуг. Топ-доноров и топ-реципиентов капитала. Топ-доноров и топ-реципиентов рабочей силы. Место и роль России как актора мировой экономики

Тема 2. Противоречия между ключевыми акторами

Противоречия мирохозяйственных процессов: уровень страна-страна. Противоречия мировой экономики: уровень страны-страны. Противоречия мировой экономики: уровень страна-ТНК. Противоречия мировой экономики: уровень ТНК-ТНК. Глобальные проблемы: причины и виды.

Тема 3. Институциональная структура многостороннего регулирования мирохозяйственных процессов: специфика и пределы эффективности

ООН: генезис и организационная структура. Спец. учреждения, регулирующие международную торговлю. Спец. учреждения, регулирующие международные валютно-кредитные отношения. Спец. учреждения, регулирующие международную миграцию. Иные организации, регулирующие мирохозяйственные процессы.

Тема 4. Перспективы трансформации мировой экономической архитектоники

Наращение противоречий мировой экономики: геополитические риски. Кризис институциональной архитектоники. Возможности формирования альтернативной институциональной структуры. Место и роль России в этом процессе

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Тема 1. Место и роль развитых, развивающихся стран и стран с переходной экономикой в мировой экономике	4	2		11,8
2	Тема 2. Противоречия между ключевыми акторами	4	4		11,8
3	Тема 3. Институциональная структура многостороннего регулирования мирохозяйственных процессов: специфика и пределы эффективности	4	2		11,8
4	Тема 4. Перспективы трансформации мировой экономической архитектоники	2	2		12,3
ИТОГО		14	10		47,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1. Место и роль развитых, развивающихся стран и стран с переходной экономикой в мировой экономике	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Топ-экспортеров и топ-импортеров товаров и услуг. Топ-доноров и топ-реципиентов капитала. Топ-доноров и топ-реципиентов рабочей силы. Место и роль России как актора мировой экономики		
Тема 2. Противоречия между ключевыми акторами	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Глобальные проблемы: причины и виды		

Тема 3. Институциональная структура многостороннего регулирования мирохозяйственных процессов: специфика и пределы эффективности	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Спец. учреждения, регулирующие международную миграцию. Иные организации, регулирующие мирохозяйственные процессы		
Тема 4. Перспективы трансформации мировой экономической архитектуры	Освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам, дискуссия по темам, круглый стол
Возможности формирования альтернативной институциональной структуры. Место и роль России в этом процессе		

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 15.04.2022). - Текст : электронный.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : ред. от 25.02.2022 : с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 25.04.2022). - Текст : электронный.
3. Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле

(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» // Собрание Законодательства Российской Федерации. - 2020. - N 31 (часть I). - Ст. 5007. - Текст : непосредственный.

6.2. Основная литература

1. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / под редакцией В. К. Поспелова. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-16-006604-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167878> (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Руднева, А. О. Международная торговля : учебное пособие / А.О. Руднева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 273 с. - ISBN 978-5-16-013714-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1873274> (дата обращения: 22.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Кузнецова, Г. В. Международная торговля товарами и услугами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 720 с. - ISBN 978-5-534-13547-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/496581> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Международная торговля : учебник для вузов / под общей редакцией Р. И. Хасбулатова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 405 с. - ISBN 978-5-534-05486-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/489151> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Организация Объединенных Наций. - URL: <http://www.un.org/ru/index.html> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
2. Всемирная торговая организация . - URL: <https://www.wto.org/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
3. Организация экономического сотрудничества и развития . - URL: <http://www.oecd.org/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
4. Евразийский экономический союз . - URL: <http://www.eaeunion.org/> (дата

- обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
5. Центр экспертизы по вопросам ВТО . - URL: <http://www.wto.ru/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
6. Международная торговая палата . - URL: <https://iccwbo.org/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
7. Международный институт по унификации частного права (УНИДРУА) . - URL: <https://www.unidroit.org/> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
8. Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) . - URL: <https://unctad.org/en/Pages/Home.aspx> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.
9. Комиссия ООН по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ) . - URL: <https://uncitral.un.org/ru> (дата обращения: 19.03.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д.);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных)

(отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Особенности современной архитектуры мировой экономики» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить) компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

**ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННОЙ АРХИТЕКТУРЫ МИРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки: Мировая экономика

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: Бакалавр

Москва

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Особенности современной архитектуры мировой экономики» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи **ФОС:**

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии.

Рабочей программой дисциплины «Особенности современной архитектуры мировой экономики» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ПК-6 Способен контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту;

ПК-4 Способен проводить подготовку к заключению внешнеторгового контракта.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

	компетенции				
ПК-6 Способен контролировать исполнение обязательств по внешнеторговому контракту	ПК-6.1. Проводит сбор информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	Знает виды информации и документов по внешнеторговому контракту Умеет осуществлять сбор информации и документов по внешнеторговому контракту	Темы 1-4	Контрольная работа	Зачет
	ПК-6.2. Анализировать и систематизировать информацию о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта	Знает методы анализа информации о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта Умеет проводить анализ и систематизацию информации о процессе исполнения обязательств участниками внешнеторгового контракта			
ПК-4 Способен проводить подготовку к заключению	ПК-4.1. Проводить поиск и анализ информации о	Знает системы поиск информации о потенциальн	Темы 1-4	Контрольная работа	Зачет

внешнеторгового контракта	потенциальных партнеров на внешних рынках	<p>ых партнерах на внешних рынках</p> <p>Умеет проводить анализ информации о потенциальных партнерах на внешних рынках</p>			
	ПК-4.2. Осуществляют взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта	<p>Знает способы взаимодействия с участниками внешнеторгового контракта</p> <p>Умеет проводить взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта</p>			

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа (примерные вопросы):

1. Перечислите ключевых экспортеров товаров.
2. Перечислите ключевых импортеров товаров.
3. Перечислите ключевых доноров рабочей силы.
4. Перечислите ключевых реципиентов рабочей силы.
5. В чем заключаются основные противоречия мировой экономики?

Вопросы для проведения текущего контроля в форме зачета по дисциплине «Особенности современной архитектуры мировой экономики»:

1. Место и роль развитых экономик в мировой экономике.
2. Место и роль развивающихся экономик в мировой экономике.
3. Место и роль стран с переходной экономикой в мировой экономике.

4. Топ-экспортеров и топ-импортеров товаров и услуг.
5. Топ-доноров и топ-реципиентов капитала.
6. Топ-доноров и топ-реципиентов рабочей силы.
7. Место и роль России как актора мировой экономики.
8. Противоречия мирохозяйственных процессов: уровень страна-страна.
9. Противоречия мировой экономики: уровень страны-страны.
10. Противоречия мировой экономики: уровень страна-ТНК.
11. Противоречия мировой экономики: уровень ТНК-ТНК.
12. Глобальные проблемы: причины и виды.
13. ООН: генезис и организационная структура.
14. Спец. учреждения, регулирующие международную торговлю.
15. Спец. учреждения, регулирующие международные валютно-кредитные отношения.
16. Спец. учреждения, регулирующие международную миграцию.
17. Иные организации, регулирующие мирохозяйственные процессы.
18. Нарастание противоречий мировой экономики: геополитические риски.
19. Кризис институциональной архитектоники.
20. Возможности формирования альтернативной институциональной структуры.
21. Место и роль России в этом процессе

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется:

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	зачет	Устный зачет	Перечень вопросов

Критерии оценивания (зачет)

Оценка «**ЗАЧТЕНО**» (15-30 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка «**НЕЗАЧТЕНО**» (менее 14 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Особенности современной архитектуры мировой экономики» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и</i>	<i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны,</i>

	<p><i>верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p><i>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</i></p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p><i>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</i></p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материала на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>
<p><i>Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)</i></p>	<p><i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i></p>	

