

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ И КОНСУЛЬСКАЯ СЛУЖБА РОССИИ В
XX-XXI ВВ.**

Направление подготовки 41.03.05. Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 3 з.е.

в академических часах: 108 ак.ч.

Клепацкий Л.Н. Дипломатическая и консульская служба России в XX-XXI вв.: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Дипломатическая и консульская служба России в XX-XXI вв. по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения, направленность (профиль) программы «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности» составлена Клепацким Л.Н. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 15 июля 2017 г. № 555

Руководитель ОПОП



Комендантов С.В.

Директор библиотеки

Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 1 апреля 2022 г., протокол №3

Заведующий кафедрой

Дипломатии и консульской службы

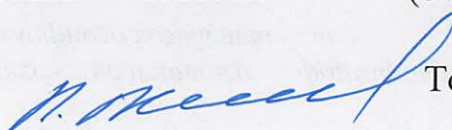


Иванов С.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии

от 22 апреля 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Клепацкий Л.Н., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Изучение теоретических и практических вопросов построения и функционирования дипломатической и консульской службы России; приобретение знаний о структуре и задачах Министерства иностранных дел РФ, дипломатических представительств и консульских учреждений за границей; рассмотрение механизма принятия внешнеполитических решений и методов их реализации, а также особенностей консульской работы по защите законных прав российских граждан и соотечественников; выработка практических навыков подготовки дипломатических и консульских документов и умение использовать их для поддержки интересов государства, юридических и физических лиц РФ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: *УК-2, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2,*

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	- Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений; - Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения; - Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач ; - Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения; - Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений; - Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений;
		УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	- Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; - Знает виды и источники возникновения рисков принятия

			<p>решений, методы управления ими;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области; - Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; - Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков; - Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
2	<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает содержание документов, устанавливающих структуру и регулирующих деятельность органов государственной власти РФ, международных организаций. - Умеет ориентироваться в структуре органов государственной власти РФ, международных организаций, неправительственных структур.
		<p>ОПК-6.2. Работает с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает основы работы с корпоративной системой документооборота органов государственной власти РФ. - Умеет применять на практике положения государственного протокола Российской Федерации
3	<p>ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает методики и правила составления отчетной документации в органах государственной власти и международных организациях. - Умеет оформлять отчеты по результатам переговоров/консультаций в органах государственной власти и международных организациях.
		<p>ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает приемы и формы подготовки и представления публичных сообщений по

		зарубежной аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	широкому кругу международных сюжетов. - Умеет представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией
4	ПК-1. Способен вести дипломатическую переписку, знание основ подготовки и заключения международных договоров и соглашений, ведения переговоров	ПК-1.1. Демонстрирует навыки дипломатической переписки	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру актов дипломатической переписки; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет составлять документы, составляющие дипломатическую переписку
		ПК-1.2. Демонстрирует навыки ведения переговоров для заключения международных соглашений	- Знает этапы принятия международно-правовых актов; - Знает правила и процедура различных международных органов, организаций и конференций; - Умеет применять свои знания на всех этапах принятия международно-правового акта;
5	ПК-2. Способен ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии и выявлять закономерности современной российской политики	ПК-2.1. Владеть навыками анализа мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов, механизмов взаимовлияния мировой экономики и мировой политики	- Знает тенденции взаимовлияния мировой экономики и мировой политики - Умеет применять навыки анализа мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов
		ПК-2.2. Владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России	- Знает основные характеристики среды международной безопасности - Умеет применять навыки отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России
		ПК-2.3. Анализирует сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии с	- Знает основы функционирования механизмов

		учетом особенностей их функционирования	многосторонней и интеграционной дипломатии - Умеет анализировать работу институтов (структур) многосторонней и интеграционной дипломатии
--	--	---	---

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,5				24,5
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	14				14
• занятия семинарского типа:	10				10
практические занятия	х				х
лабораторные занятия	х				х
в том числе занятия в интерактивных формах	х				х
в том числе занятия в форме практической подготовки	х				х
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,5				0,5
2. Самостоятельная работа студентов, всего	57				57
• курсовая работа (проект)	х				х
• др. формы самостоятельной работы:					
– эссе					
3. Промежуточная аттестация: экзамен					
ИТОГО:	Ак. часов	108			108
Общая трудоемкость	зач. ед.	3			3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Значение дипломатической службы, задачи МИД России и его структура.

Понятие дипломатической службы и концептуальные аспекты ее деятельности в современных условиях. Венская конвенция о дипломатических сношениях.

Задачи МИД и его структура. Министр, коллегия, территориальные, функциональные и административно-хозяйственные подразделения. Порядок приема на дипломатическую службу, требования к кадрам. Порядок назначения послов.

Правовая основа координирующей функции МИД РФ: «Положение о Министерстве Иностранных дел Российской Федерации», Указ Президента России «О координирующей роли МИД РФ в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации».

Формы и методы, используемые МИД РФ для реализации своей координирующей функции. Взаимодействие с другими ведомствами и организациями.

Тема 2. Основные направления деятельности посольства. Его правовой статус.

Правовая основа деятельности посольства. Международные и национальные законодательные акты, определяющие права и обязанности посольства. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г., Положение о Посольстве Российской Федерации 1996 г.

Статус дипломатического представительства и его персонала. Дипломатические иммунитеты и привилегии.

Основные формы и методы работы посольства по выполнению задач по обеспечению государственных интересов своей страны и реализации ее внешнеполитического курса; по изучению внутриведомственной обстановки и внешней политики страны пребывания; по информированию руководства РФ и МИД по этим вопросам и внесению предложений по развитию отношений со страной пребывания; работа посольства по защите прав и интересов российских граждан и юридических лиц; по поддержанию контактов с органами государственной власти, внешнеполитическими и другими ведомствами, общественными объединениями, деловыми, научными и культурными кругами; по распространению в стране пребывания официальной информации о внешней и внутренней политике своей страны; по обеспечению безопасности посольства и его персонала и организации действий посольства в условиях чрезвычайной ситуации.

Тема 3. Подготовка и проведение государственных визитов на высшем уровне.

Понятие «визиты на высшем и высоком уровнях». Политическое значение визитов. Основные тенденции в современной практике проведения визитов на высшем уровне. Указ Президента РФ «Основные положения государственной протокольной практики Российской Федерации» (сентябрь 2004 г.).

Подготовка и организация визита. План подготовки материалов и документов к визиту. Записка руководства МИД Президенту РФ о визите («концепция визита»). Материалы к беседам и переговорам, политический портрет (характеристика) высокого гостя, справочные материалы, проекты сообщений для печати, документы к подписанию в ходе визита.

Протокольное обеспечение программы визита. Протокольные нормы при встрече и проходах в аэропорту, на переговорах, при возложении венков, на приеме в честь высокого гостя. Обмен подарками.

Взаимодействие МИД РФ с Администрацией Президента и другими ведомствами в работе по подготовке и проведению визитов на высшем уровне.

Тема 4. Методология и практика составления документов дипломатической службы.

Первостепенное значение дипломатических документов в практической деятельности внешнеполитических органов государства. Различные виды документов, используемых в переписке между государствами (вербальные ноты, памятные записки, меморандумы, заявления и др.), и внутриведомственные документы (записки руководству, телеграммы, записки бесед, аналитические справки, отчетная и ориентирующая информация, указания послам и др.).

Требования, предъявляемые к внутриведомственным документам и документам, предназначенным для внешнего мира. Примеры.

Методология подготовки и написания дипломатических документов. Специфика

индивидуальной и коллективной работы по составлению дипломатического документа. Требования, предъявляемые к участникам работы над дипломатическими документами.

Тема 5. Практическое занятие. Подготовка к дипломатической беседе, искусство ее проведения и правила оформления записи беседы. Подготовка вербальной ноты, памятной записки и информационной справки «по схеме».

На занятии, проводимом в форме ролевой игры, по заранее подготовленному сценарию две пары слушателей проводят беседы. В ходе самостоятельной подготовки слушатели должны четко уяснить себе цели и виды дипломатической беседы. Надо иметь план беседы, уметь задавать вопросы.

Оформление записи беседы слушатели делают дома. Важно обращать внимание на существующие реквизиты и правила оформления беседы.

В соответствии с правилами и методологией, изложенными в лекции преподавателем, слушатели пишут проекты вербальных нот. Наиболее опытные слушатели напоминают другим о требованиях по оформлению вербальных нот. Преподаватель на конкретных примерах дает разъяснения и указывает на возможные ошибки. По такому же сценарию разбирается оформление памятной записки.

Справку «по схеме» (как документ, требующий больше времени) слушатели готовят в качестве домашнего задания.

Тема 6. Практическое занятие. Подготовка шифр-телеграммы. Подготовка аналитического документа (политписьма посольства).

На занятии слушатели составляют проекты телеграмм, на основе имитации беседы советника посольства с директором департамента МИД. Особое внимание уделяется требованиям к составлению телеграммы: четкость содержания, жесткость языка, краткость изложения. Несколько проектов обсуждаются на занятии.

В конце занятия преподаватель напоминает слушателям о важности домашнего задания по подготовке политического письма посольства.

Важно учитывать актуальность и правильность выбора темы, соблюдение требований по анализу, выводам и предложениям. Указать типичные ошибки и упущения.

Желательно выделить группы защитников и критиков этих проектов. Особое внимание обратить на глубину анализа и ценность (слабость) сделанных предложений. Вести дело к тому, чтобы обсуждение способствовало проверке компетентности и способности слушателей к самостоятельному мышлению.

Тема 7. Особенности консульской службы, ее правовая база. Задачи консульского департамента МИД РФ.

Основное предназначение консульской службы и обзор нормативно-правовой базы, регулирующей ее деятельность. Новый консульский Устав РФ от 2010 г. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Закон «О гражданстве РФ». Закон «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» и др.

Консульский департамент – главный штаб консульской службы. Консульское обеспечение внешних сношений. Защита прав и интересов граждан России за рубежом. Координация деятельности генконсульств и консульских отделов посольств.

Тема 8. Организация работы консульства РФ. Обязанности сотрудников.

Порядок открытия консульского учреждения РФ и назначения генконсула.

Консульский патент и экзекватура. Консульские должностные лица и техсостав. Распределение обязанностей среди персонала.

Прием посетителей. Выдача виз. Виды загранпаспортов. Работа с гражданами РФ, приезжающими по краткосрочным делам, и с гражданами РФ, проживающими за рубежом постоянно. Соотечественники и забота об их нуждах. Проблемы гражданства.

Тема 9. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений и консульских должностных лиц. Консульско-правовая помощь гражданам РФ за рубежом.

Разъяснения понятий «привилегии и иммунитеты». Сравнение полного дипломатического иммунитета по Венской конвенции 1961 г. и консульского иммунитета по Венской конвенции 1963 г.

Заключение двусторонних консульских конвенций с целью обеспечения полного иммунитета консульских должностных лиц. Примеры деятельности российских консульских учреждений в странах Европы, Азии и Америки.

Возрастание числа поездок российских граждан в иностранные государства и важность защиты их законных прав и интересов. Важная роль консульской службы в этом деле.

Помощь при утрате загранпаспорта, в случае болезни, ареста, а также при судебном разбирательстве. Морские перевозки, забота о грузах и экипажах. Акт о морском протесте. Консультации для бизнесменов и содействие в организации выставок художественных ценностей.

Тема 10. Практическое занятие. Порядок выезда граждан РФ в зарубежные страны. Порядок въезда иностранцев в Россию, выдача виз. Правила пребывания иностранцев в РФ.

В ходе практического занятия слушатели должны охарактеризовать основные документы, по которым граждане РФ могут выезжать за границу, а также юридически обосновать причины временного ограничения права граждан РФ на выезд за рубеж.

В целях повышения компетентности в консульских операциях слушатели на конкретных примерах разбирают порядок выезда граждан РФ в страны СНГ.

При поездках в страны Европейского союза необходимо знать «Что такое шенгенская виза?» и какие документы необходимы для ее получения.

По рекомендации преподавателя слушатели обсуждают порядок выезда граждан РФ в США и получения многократной визы.

Слушатели имитируют работу российских консульских должностных лиц и должны уметь выполнять следующие операции и знать:

1. Виды российских виз, выдаваемых иностранцам.
2. Какие документы иностранец должен предъявить в российском консульстве, чтобы получить визу?
3. В каких случаях иностранцу может быть отказано в выдаче виз?
4. Кратко охарактеризовать режим пребывания иностранцев в России в соответствии с законом 2002 года «О правовом положении иностранных граждан в РФ».

Тема 11. Практическое занятие. Функции консульской службы по вопросам ЗАГС, нотариата и легализации документов.

В ходе данного практического занятия студенты приобретают навыки юриста и нотариуса и стараются выполнить нижеследующие задания и уяснить:

1. Полномочия российского консула по вопросам регистрации рождения, брака, смерти. Какие документы ему должны быть предъявлены для получения соответствующих свидетельств?
2. Перечислить и выполнить 10 видов нотариальных действий, совершаемых в консульстве, и разъяснить порядок их оформления на примерах удостоверения сделки и оформления акта о морском протесте.
3. Продемонстрировать ход легализации российских документов для их использования в иностранных государствах и иностранных документов – для предъявления на территории РФ. Привести примеры.
4. Разъяснить понятие «апостиль» со ссылкой на конвенцию.

Тема 12. Практическое занятие. Арестные дела. Консульско-правовая помощь гражданам РФ за рубежом.

На занятии слушатели имитируют работу секретаря консульства, осуществляют прием посетителей, беседуют с работниками полиции, готовят документы по схеме:

1. Что делает консул в случае обращения к нему гражданина РФ, утратившего загранпаспорт. Каков порядок выдачи свидетельства о возвращении в РФ?
2. Действия консула в случае ареста полицией российского гражданина. Приведите примеры.
3. Помощь консула экипажам российских морских и воздушных судов, потерпевших крушение.
4. Какие консультации может дать консул российскому предпринимателю на безвозмездной и платной основе? Что такое банк данных?
5. Значение контактов консула с полицией, судами и адвокатурой.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Тема 1	2			4
2	Тема 2	2			4
32	Тема 3	2			4
4	Тема 4	2			4
5	Тема 5		2		6
6	Тема 6		2		4
7	Тема 7	2			4
8	Тема 8	2			4
9	Тема 9	2			6
10	Тема 10		2		4
11	Тема 11		2		6
12	Тема 12		2		7
ИТОГО		14	10		57

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам
Тема №. 2	изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др	Дискуссия по темам,
Тема №. 3	изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др	круглый стол
Тема №. 4	самостоятельный поиск информации в Интернете и других	Творческое задание,
Тема № 5	подготовку к защите лабораторных	Разноуровневые задачи
Тема № 6	работу с компьютерными обучающими программами	Презентация
Тема № 7	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Тест,
Тема № 8	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Эссе
Тема № 9	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	Устный опрос по темам
Тема № 10	самостоятельный поиск информации в Интернете и других	Презентация
Тема № 11	освоение рекомендованной преподавателем и	Устный опрос по темам

	методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы	
Тема № 12	Подготовка в зачёту	задачи для подготовки к экзамену

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *Дипломатическая и консульская служба России в XX-XXI вв.* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа. Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Алепко, А. В. Дипломатическая и консульская служба : учебное пособие для вузов / А. В. Алепко. - Москва : Юрайт, 2022. - 318 с. - ISBN 978-5-534-14063-7. - URL: <https://urait.ru/bcode/496757> (дата обращения: 04.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Зонова, Т. В. Дипломатия: Модели, формы, методы : учебник / Т. В. Зонова. - 2-изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 347 с. - ISBN 978-5-7567-1038-0. - Текст непосредственный.
3. Клепацкий, Л. Н. Современная консульская деятельность Российской Федерации: учебник / Л.Н. Клепацкий, - Москва : Проспект, 2021 . - 143 с. - ISBN 978-5-392-35132-9. - Текст : непосредственный.
4. Самойленко, В. В. Дипломатическая служба : учебное пособие / В. В. Самойленко. -2-е изд., испр. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 336 с. - ISBN 978-5-91768-531-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1876628> (дата обращения: 06.05.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Богучарский, Е. М. Институты современной дипломатии Богучарский. - Москва : курс лекций / Е. М.: МГИМО-Университет, 2015. - 476 с. - ISBN 978-5-9228-1344-0. - Текст : непосредственный.
2. Дипломатическая служба : учебное пособие / под редакцией А. В. Торкунова, А. Н.

Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 352 с. - ISBN 978-5-7567-0884-4. - URL: <https://e.lanbook.com/book/97243> (дата обращения: 13.04.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3. Клепацкий, Л. Н. Современная консульская служба Российской Федерации : учебное пособие / Л. Н. Клепацкий, Е. Г. Кутовой, Т. Н. Смирнова. - Москва : Квант Медиа, 2018 . - 154 с. - ISBN 978-5-6040311-2-4. - Текст : непосредственный.

4. Кутовой, Е. Г. Международные переговоры на перекрёстках цивилизаций / Е. Г. Кутовой. - Москва : Нестор - История, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-4469-0908-7. - Текст : непосредственный.

5. Рыбаков, Ю. М. Современная дипломатия и формирование новой политико-дипломатической системы : учебное пособие / Ю. М. Рыбаков. - Москва : Канон+, 2015. - 270 с. - ISBN 978-5-88373-458-7. - Текст : непосредственный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

4. Европейский Союз (ЕС) – URL : <http://europa.eu/european-union/index> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL: https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isras.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
42. Единый архив экономических и социологических данных –URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>.
48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrfl.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>.(дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>.(дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsosman.hse.ru>. (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный
60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>.(дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.
2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.
3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com](http://dlib.eastview.com;);
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru](http://biblioclub.ru;);
- ЭБС «Юрайт» - http://www.urait.ru;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина *«Дипломатическая и консульская служба России в XX-XXI вв.»* обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: *(перечислить) ААА компьютерным классом (указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить);*

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

**ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ И КОНСУЛЬСКАЯ СЛУЖБА
РОССИИ В XX-XXI ВВ.**

Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Дипломатическая и консульская служба России в XX-XXI вв» предусмотрено формирование следующих компетенций: *УК-2, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2.*

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<ul style="list-style-type: none"> - Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений; - Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения; - Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач ; - Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения; - Умеет критически оценивать информацию о 	Тема 1 Тема 2 Тема 3	Контрольная работа (по всему курсу),	Экзамен

		<p>предметной области принятия решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений; 			
	<p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности; - Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими; - Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области; - Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений; 	<p>Тема 4 Тема 5 Тема 6</p>		

		<ul style="list-style-type: none"> - Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков; - Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; 			
<p>ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Ориентируется в организационной структуре системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает содержание документов, устанавливающих структуру и регулирующих деятельность органов государственной власти РФ, международных организаций. - Умеет ориентироваться в структуре органов государственной власти РФ, международных организаций, неправительственных структур. 	Тема 7		
	<p>ОПК-6.2. Работает с корпоративной системой</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает основы работы с корпоративной 	Тема 8		

	<p>документооборота, в том числе электронного. Владеет навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации</p>	<p>системой документооборота органов государственной власти РФ. - Умеет применять на практике положения государственного протокола Российской Федерации</p>			
<p>ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах)</p>	<p>- Знает методики и правила составления отчетной документации в органах государственной власти и международных организациях. - Умеет оформлять отчеты по результатам переговоров/консультаций в органах государственной власти и международных организациях.</p>	<p>Тема 9</p>		
	<p>ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед российской и зарубежной</p>	<p>- Знает приемы и формы подготовки и представления публичных сообщений по широкому кругу</p>			

	аудиторией по широкому кругу международных сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств	международных сюжетов. - Умеет представлять публичные сообщения перед российской и зарубежной аудиторией			
ПК-1 Способен вести дипломатическую переписку, знание основ подготовки и заключения международных договоров и соглашений, ведения переговоров	ПК-1.1. Демонстрирует навыки дипломатической переписки	- Знает нормы международной вежливости; - Знает особенности и структуру актов дипломатической переписки; - Знает права и обязанности представителей Российской Федерации за рубежом в соответствии с нормами дипломатического и консульского права и национальным законодательством Российской Федерации; - Умеет составлять документы, составляющие дипломатическую переписку.	Тема 8		
	ПК-1.2. Демонстрирует	- Знает этапы принятия	Тема 9		

	<p>навыки ведения переговоров для заключения международных соглашений</p>	<p>международно-правовых актов; - Знает правила и процедура различных международных органов, организаций и конференций; - Умеет применять свои знания на всех этапах принятия международно-правового акта;</p>			
<p>ПК-2. Способен ориентироваться в механизмах многосторонней дипломатии и выявлять закономерности современной российской политики</p>	<p>ПК-2.1. Владеть навыками анализа мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов, механизмов взаимовлияния мировой экономики и мировой политики</p>	<p>- Знает тенденции взаимовлияния мировой экономики и мировой политики - Умеет применять навыки анализа мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов</p>	Тема 10		
	<p>ПК-2.2. Владеть навыками отслеживания динамики основных характеристик среды международной безопасности и пониманием их влияния на</p>	<p>- Знает основные характеристики среды международной безопасности - Умеет применять навыки отслеживания динамики основных характеристик среды</p>	Тема 11		

	<p>национальную безопасность России</p>	<p>международной безопасности и пониманием их влияния на национальную безопасность России</p>			
	<p>ПК-2.3. Анализирует сложные механизмы многосторонней и интеграционной дипломатии с учетом особенностей их функционирования</p>	<p>- Знает основы функционирования механизмов многосторонней и интеграционной дипломатии - Умеет анализировать работу институтов (структур) многосторонней и интеграционной дипломатии</p>	<p>Тема 12</p>		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Тематика эссе

1. Дипломатические беседы, их виды и правила оформления.
2. Информационные справки, справки по схеме, обзоры печати.
3. Значение документов дипломатической службы.
4. Личные и профессиональные качества дипломата.
5. Нормативно-правовая база деятельности консульской службы России.
6. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Характеристика ее основных положений.
7. Консульский Устав 2010 г. Краткая характеристика.
8. Консульский департамент МИД РФ. Его структура и задачи.
9. Организация работы консульства. Распределение обязанностей.
10. Порядок назначения глав консульских учреждений. Патент и экзекватура.
11. Функции консула по защите прав и интересов российских граждан за рубежом.
12. Визы и их виды.

Задания /вопросы для проведения экзамена

1. Основные положения Венской конвенции о дипломатических сношениях 1961 г.
2. Формы признания государства и порядок установления дипломатических отношений.
3. Законодательные акты РФ, определяющие функции и статус Министерства иностранных дел и посольств.
4. Основные задачи МИД РФ. Его структура.
5. Координирующая роль МИД России в проведении единой внешнеполитической линии.
6. Задачи и основные направления работы посольства.
7. Статус дипломатического представительства. Привилегии и иммунитеты.
8. Меры, принимаемые посольством в случае чрезвычайных ситуаций в иностранном государстве.
9. Деятельность посольства по развитию торгово-дипломатических и культурных связей.
10. Дипломатические ранги и должности сотрудников центрального аппарата и посольств.
11. Задачи информационно-аналитической работы посольства.
12. Дипломатический корпус и работа с ним.
13. Правовой статус и функции диппредставительства при международных организациях.
14. Особенности дипломатической работы в международных организациях.
15. Порядок назначения Чрезвычайного и Полномочного посла РФ. Верительные грамоты, правила их вручения.
16. Дипломатические беседы, их виды и правила оформления.
17. Информационные справки, справки по схеме, обзоры печати.
18. Значение документов дипломатической службы.
19. Личные и профессиональные качества дипломата.

20. Нормативно-правовая база деятельности консульской службы России.
21. Венская конвенция о консульских сношениях 1963 г. Характеристика ее основных положений.
22. Консульский Устав 2010 г. Краткая характеристика.
23. Консульский департамент МИД РФ. Его структура и задачи.
24. Организация работы консульства. Распределение обязанностей.
25. Порядок назначения глав консульских учреждений. Патент и экзекватура.
26. Функции консула по защите прав и интересов российских граждан за рубежом.
27. Визы и их виды.
28. Шенгенская виза, условия ее получения гражданами РФ.
29. Действия консула в случае ареста российского гражданина.
30. Функции консула по вопросам ЗАГС.
31. Функции консула по вопросам нотариата.
32. Вопросы легализации документов в практике консульской службы.
33. Виды загранпаспортов РФ и порядок их оформления.
34. Институт почетного консула. Положение о почетном консуле РФ.
35. Функции консула в отношении морских судов. Акт о морском протесте, порядок его составления.
36. Основные положения закона «О гражданстве Российской Федерации».
37. Привилегии и иммунитеты консульских учреждений и консульских должностных лиц
38. Действия консула в случае утраты гражданином РФ своего загранпаспорта. Положение об оформлении свидетельства на возвращение в РФ.
39. Документы, представляемые иностранцем для получения российской визы.
40. Консульская защита, ее правовые основы и инструменты.
41. Отечественная правовая основа консульской деятельности РФ, её развитие в 90-2000-ые годы.

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *(указать)*.

Примерный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Эссе	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
2	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Эссе

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	Правильно и развернуто ответил на 3 вопроса; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал знание
6-8 баллов	Правильно и развернуто ответил на 2 вопроса Использовал терминологию по дисциплине; Не полностью применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Высказал свою точку зрения; Продемонстрировал некоторое знание
3-5 баллов	Правильно и развернуто ответил на 1 вопрос; Использовал терминологию по дисциплине; Применил навыки обобщения и анализа информации с использованием междисциплинарных знаний и положений; Не высказал свою точку зрения
0-2 балла	Не высказал свою точку зрения

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется экзамен

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** (менее 10 баллов) ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
<p>Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)</p>	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i> <i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i> <i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
<p>Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)</p>	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i> <i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i> <i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i> <i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i> <i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i> <i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i> <i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i> <i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Направление подготовки 41.03.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направленность (профиль) подготовки Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 10 (десять) з.е.

в академических часах: 360 (триста шестьдесят) ак.ч.

Суязова А.Г., Епифанова Т.В., Фрадкова В.И. Рабочая программа дисциплины (модуля) **История международных отношений** – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г .

Рабочая программа по дисциплине (модулю) **История международных отношений** по направлению подготовки 41.03.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ, направленность (профиль) программы Правовые основы организации внешнеполитической деятельности составлена Суязовой А.Г., Епифановой Т.В., Фрадковой В.И. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 12 июня 2017 г. №555

Руководитель ОПОП



Комендантов С.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

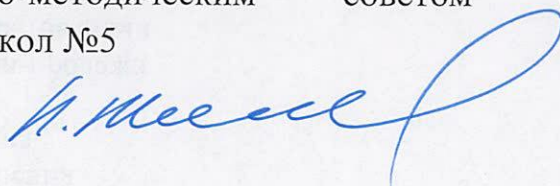
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 14 марта 2022 г., протокол № 9

Зам. заведующего кафедрой международных отношений



Фрадкова В.И.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5
Председатель УМС



Толмачев П. И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель: ознакомить обучающихся с предметом, важнейшими событиями, основной терминологией дисциплины, современными научными подходами и концепциями, основными закономерностями функционирования системы международных отношений и социально-политических процессов.

Задачи:

рассмотреть научные основы истории международных отношений;
рассмотреть основные принципы и логику внешней политики и международных отношений;
рассмотреть особенности международной политики России и других ведущих держав.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	ОПК-3 способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Владение навыком выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов
		ОПК-3.2 Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.	Владение навыком систематизации и статистической обработки потоков информации
			Сформированность умения интерпретации содержательно значимых эмпирических данных

2	<p>ОПК-4 способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, в также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>ОПК-4.1 Оценивает критериями оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>	<p>Уверенное использование критериев оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе</p>
		<p>ОПК-4.2 Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.</p>	<p>Навык выявления объективных тенденций и закономерностей развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>
		<p>ОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>	<p>Способность оценки значения субъективного выбора в политических процессах и определения пределов аналитического и прогнозного суждения о них.</p> <p>Навык поиска причинно-следственных связей и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

3.1. ЧАСТЬ 1. (ВТОРОЙ СЕМЕСТР)

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	30,5		30,5		
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	30		30		
• занятия лекционного типа	20		20		
• занятия семинарского типа:					
практические занятия	10		10		
лабораторные занятия	-		-		
в том числе занятия в интерактивных формах	20		20		
в том числе занятия в форме практической подготовки	2		2		
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	26,5		26,5		

2. Самостоятельная работа студентов, всего		51		51		
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:						
– Изучение учебной и научной литературы, подготовка к выступлениям на семинарах						
3. Промежуточная аттестация:		Экзамен /26,5		Экзамен/ 26,5		
ИТОГО:	Ак. часов	108		108		
Общая трудоемкость	зач. ед.	3		3		

3.2. ЧАСТЬ 2. (ТРЕТИЙ СЕМЕСТР)

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:				30,5	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:				30	
• занятия лекционного типа				20	
• занятия семинарского типа:				10	
практические занятия				-	
лабораторные занятия				-	
в том числе занятия в интерактивных формах				-	
в том числе занятия в форме практической подготовки				-	
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего				87	
• курсовая работа (проект)				-	
• др. формы самостоятельной работы:				-	
–					
–					
3. Промежуточная аттестация: экзамен				27	
ИТОГО:	Ак. часов			144	
Общая трудоемкость	зач. ед.			4	

3.3. ЧАСТЬ 3. (ЧЕТВЕРТЫЙ СЕМЕСТР)

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4

1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:					
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					30
• занятия лекционного типа					20
• занятия семинарского типа:					10
практические занятия					
лабораторные занятия					
в том числе занятия в интерактивных формах					
в том числе занятия в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего					51
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
–					
–					
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен</i>					24,2
ИТОГО:	Ак. часов				108
Общая трудоемкость	зач. ед.				3

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1.1. Содержание дисциплины ЧАСТЬ 1

Раздел I. Международные отношения накануне и во время Первой мировой войны. Новая система международных отношений.

Тема 1. Международные отношения накануне и во время Первой мировой войны.

История международных отношений как смена систем отношений между государствами. Основы формирования отдельных систем международных отношений, их эволюция.

Мир накануне войны. Причины Первой мировой войны. Июльский кризис и начало войны. Международные отношения во время Первой мировой войны. Война и революция.

Тема 2. Становление Версальско-Вашингтонской системы международных отношений.

Противоречия между странами-победительницами в первой мировой войне и дипломатическая борьба на Парижской мирной конференции (1919 год). Версальский, Сен-Жерменский, Нейиский, Трианонский и Севрский мирные договоры. Мандатная система как прикрытие аннексионистской колониальной

политики. Учреждение Лиги Наций.

«Русский вопрос» на Парижской конференции. Проект конференции на Принцевых островах. Принятие решений о создании «санитарного кордона» против Советской России. Борьба против революционного движения в Европе и национально-освободительного движения в колониях.

Принципиальные недостатки новой системы международных отношений.

Изменение в соотношении сил на Дальнем Востоке. Вашингтонская конференция 1921-1922 гг. Договоры четырех, пяти и девяти держав. Антисоветская и антикитайская направленность вашингтонских соглашений. Рост противоречий в бассейне Тихого океана.

Раздел II. Международные отношения в межвоенный период (1920-1935)

Тема 3. Международные отношения в Европе в 1920-1925 гг.

Провал экономической и политической блокады Советской России. Мирные договоры с Прибалтийскими государствами (1920 год), с Польшей (1921 год). Договоры с южными соседями – Ираном, Афганистаном и Турцией (1921 год).

Генуэзская конференция (1922 год). Использование советской дипломатией межимпериалистических противоречий. Рапалльский договор между Советской Россией и Германией и его значение. Итоги Генуэзской конференции.

Лозаннская конференция, ее решения. Конвенция о режиме черноморских проливов. Создание СССР и вопросы внешней политики. Полоса дипломатического признания СССР и его причины.

Изменение расстановки политических сил в Западной Европе. Становление курса западных держав на компромисс с Германией и нейтрализацию советско-германского сближения. План Дауэса – англо-американский план возрождения экономических и военных сил Германии, втягивания ее в антисоветский фронт. Локарнская конференция 1925 г., попытка создания западного блока.

Тема 4. Международные отношения в Европе 1925-1935 гг.

Период политической стабилизации в Европе. Берлинский договор между СССР и Германией (1926 год). Пакт Бриана-Келлога (1928 год). Участие в нем СССР. План «пан-Европы»: объединение стран континента против Советского Союза. Женевская конференция по разоружению. Проблема довооружения Германии.

Кризис Версальской системы. Мировой экономический кризис и обострение международной обстановки. Приход нацистов к власти в Германии и образование очага войны в Европе. Поощрение нацистской экспансии западными демократиями.

Проект «Пакта четырех» держав. Установление дипломатических отношений между СССР и США. Идея тихоокеанского пакта.

Выдвижение Советским правительством идеи коллективной безопасности. Проект «Восточного пакта». Вступление СССР в Лигу Наций. Заключение Советским Союзом договоров о взаимопомощи с Францией и Чехословакией (1935 год).

Раздел III. Международные отношения в межвоенный период (1935-1939)

Тема 5. Рост напряженности в Европе 1935-1937 гг.

Англо-германское морское соглашение. Агрессия фашистской Италии против Эфиопии (Абиссинии). Итало-германская интервенция в Испании. Позиция великих держав. Политика невмешательства западных демократий. Германо-итальянское соглашение – «ось» Берлин–Рим. Становление блока агрессивных государств. «Антикоминтерновский пакт». Переход западных держав к попыткам прямого сговора с агрессорами. Доктрина и политика «умиротворения».

Тема 6. Международные отношения накануне Второй мировой войны (1938-1939 гг.)

Германская экспансия в Европе. Аншлюс Австрии. Цели и роль мюнхенского сговора в развязывании Второй мировой войны. Расчленение Чехословакии и судьба малых и средних стран континента. «Система гарантий» западных демократий. Предвоенный политический кризис.

Переговоры между СССР, Англией и Францией относительно пакта о взаимопомощи, создании эффективного заслона на пути агрессии. Маневры англо-французской дипломатии. Негативная позиция Польши. Вопрос о гарантиях странам Прибалтики. Секретные англо-германские переговоры. Провал переговоров военных миссий СССР, Англии и Франции в Москве.

Советско-германский пакт о ненападении (23 августа 1939 г.), его значение. Антисоветская кампания в связи с его заключением.

Раздел IV. Международные отношения в АТР, Латинской Америке, Ближнем и Среднем Востоке

Тема 7. Международные отношения в АТР в 1922-1930-е гг. Международные отношения в Латинской Америке.

Окончание японской интервенции, ликвидация ДВР. Советско-китайские отношения. Революция в Китае. Советско-китайский конфликт на КВЖД. Советско-японские отношения. Нормализация советско-китайских отношений. Японский милитаризм, крах Вашингтонской системы.

Латинская Америка в системе международных отношений. ЛА и Лига Наций. Панамериканский процесс. Политика «доброго соседа». Нарастание фашистской угрозы в ЛА.

Тема 8. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке.

Ближний Восток в годы Первой мировой войны. Независимые государства и подмандатные территории. Палестинская проблема. Политика СССР. Появление «нефтяного фактора». Регион накануне Второй мировой войны.

Средний Восток в годы Первой мировой войны. Советская политика. Внешняя политика Турции после Лозаннской конференции.

Раздел V. Международные отношения в годы Второй мировой войны

Тема 9. Международные отношения в годы Второй мировой войны (сентябрь 1939 – ноябрь 1943 гг.).

Нападение нацистской Германии на Польшу. Объявление Англией и Францией войны Германии. Крах политики «умиротворения агрессора». Поражение Польши. «Странная война» в Западной Европе. Позиция США. Англо-американское соглашение. Закон о ленд-лизе. Вторжение Японии в Индокитай. Тройственный пакт Германии, Японии и Италии.

Фактор СССР в европейской политике накануне и в начальный период войны.

Мероприятия Советского правительства по обеспечению безопасности СССР. Воссоединение Западной Белоруссии и Западной Украины с БССР и УССР. Советско-германский договор о дружбе и границе (28 сентября 1939 г.). Договоры о взаимной помощи СССР с Эстонией, Латвией, Литвой. Советско-финляндская война и мирный договор 1940 года. Восстановление советской власти и вступление прибалтийских республик в состав СССР. Мирное разрешение советско-румынского конфликта по вопросу о Бессарабии и Северной Буковине. Советско-германские переговоры (ноябрь 1940 года). Обмен заявлениями о нейтралитете с Турцией. Договор о нейтралитете между СССР и Японией.

Расширение блока агрессивных государств. Оккупация стран Западной Европы Германией. Капитуляция Франции. Вторжение Германии и ее сателлитов в Югославию. «Новый порядок» в Европе. Попытка сговора Германии с Англией в целях организации «крестового похода» против СССР.

Нападение Германии и ее европейских союзников на Советский Союз, цели агрессоров.

Задачи внешней политики и дипломатии СССР в годы Великой Отечественной войны. Англо-советское соглашение 1941 года. Ввод английских и советских войск в Иран. Ликвидация нацистской угрозы с территории Ирана. Атлантическая хартия. Совпадения и различия в целях войны между СССР, США и Великобританией.

Развязывание Японией войны на Тихом океане. Объявление Германией и Италией войны США.

Создание антифашистской коалиции. Вашингтонская декларация 26 государств. Заключение советско-английского союзного договора. Советско-американское соглашение. Нарушение правительствами США и Великобритании обязательств об открытии второго фронта в Европе в 1942 году.

Тема 10. Международные отношения в годы Второй мировой войны (ноябрь 1943 – сентябрь 1945 гг.).

Международные последствия советских побед под Москвой, Сталинградом и Курском. Московское совещание министров иностранных дел СССР, Англии и США в 1943 году. Каирская декларация США, Великобритании и Китая. Конференция руководителей СССР, США и Великобритании в Тегеране. Окончательный развал фашистского блока. Помощь Советского Союза народам Польши, Югославии, Чехословакии и других европейских стран в их борьбе за национальное освобождение и независимость.

Открытие США и Великобританией второго фронта в Европе. Политика в отношении патриотических сил стран Западной Европы.

Конференция в Думбартон-Оксе и вопрос о создании Организации Объединенных Наций. Договор о союзе и взаимной помощи между СССР и Францией. Германское наступление на западном фронте (декабрь 1944 года). Обращение союзников к СССР с просьбой о помощи. Наступление Красной армии от Балтики до Карпат (январь 1945 года).

Крымская конференция руководителей США, СССР и Великобритании, ее решения.

Разгром нацистской Германии и окончание войны в Европе.

Конференция в Сан-Франциско. «Твердый курс» Соединенных Штатов и Англии в отношении Советского Союза. Устав Организации Объединенных Наций. Декларация о поражении Германии и взятие на себя верховной власти правительствами четырех держав – СССР, США, Великобритании и Франции. Соглашение о контрольном механизме для Германии.

Потсдамская конференция глав правительств СССР, США и Великобритании. Потсдамская декларация США, Великобритании и Китая, поддержка ее СССР. Отказ Японии от капитуляции. Политические цели атомной бомбардировки США японских городов Хиросимы и Нагасаки.

Вступление СССР в войну на Дальнем Востоке. Капитуляция Японии.

Итоги Второй мировой войны. Решающая роль СССР в разгроме блока агрессоров. Исторический опыт сотрудничества государств с различным общественным строем в борьбе с германским нацизмом и японским милитаризмом. Решения союзных конференций в Тегеране, Ялте, Потсдаме о послевоенном урегулировании в Европе и современность. Попытки фальсификации истории Второй мировой войны.

Уроки войны для международных отношений и внешней политики СССР. Проблемы Великой Отечественной войны в современной политической борьбе.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	<i>Раздел I Тема 1</i>	2	1	-	5
2	<i>Раздел I Тема 2</i>	2	1	-	5
3	<i>Раздел II Тема 3</i>	2	1	-	5
4	<i>Раздел II Тема 4</i>	2	1	-	5
5	<i>Раздел III Тема 5</i>	2	1	-	5
6	<i>Раздел III Тема 6</i>	2	1	-	5
7	<i>Раздел IV Тема 7</i>	2	1	-	5
8	<i>Раздел IV Тема 8</i>	2	1	-	5
9	<i>Раздел V Тема 9</i>	2	1	-	5
10	<i>Раздел V Тема 10</i>	2	1	-	6
ИТОГО		20	10	-	51

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

<i>Очная форма обучения</i> Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема №1	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №2	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам

	<i>информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	
Тема №3	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №4	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №5	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №6	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №7	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №8	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №9	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам
Тема №10	<i>освоение учебной литературы, изучение образовательных ресурсов, самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках, подготовка к экзамену</i>	Устный опрос по темам Дискуссия по темам, тест

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины *История международных отношений* – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы бакалавра

Самостоятельная внеаудиторная работа по курсу включает изучение учебной и научной литературы, повторение лекционного материала, подготовку к практическим занятиям, а также к текущему и итоговому контролю.

Практические занятия предусматривают совершенствование навыков работы с первоисточниками и историко-правовым материалом, методологии изучения предметной специфики курса

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и семинарских занятиях, должны быть изучены бакалаврами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы бакалавров над учебной программой курса осуществляется в ходе семинарских занятий методом устного опроса или ответов на контрольные вопросы тем. В ходе самостоятельной работы каждый бакалавр обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме. Обучающийся должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в методическом пособии вопросам. Не проясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на семинарских занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем.

Методические рекомендации к подготовке доклада на семинарском занятии

Доклад обучающегося на семинарских занятиях представляет собой устное выступление

с использованием конспекта, плана доклада, схем, рисунков, иллюстраций и т.д. Целью доклада для студента должны выступать достаточно глубокое изучение какой-либо из проблем в истории формирования и развития интеллектуального пространства своей страны, проведение сравнительного анализа в рамках рассматриваемого вопроса, демонстрация способностей свободного рассуждения на исследуемую тематику, организации дискуссии, готовность ответа на поставленные вопросы. Не рассматривается в качестве доклада и не может быть оценено неотрывное чтение заранее подготовленного конспекта.

При подготовке к докладу студент должен уяснить цели и задачи исследования, предварительно ознакомиться с рекомендуемой литературой и иными источниками, в том числе и из глобальных информационных систем (INTERNET и др.). Необходимо сопоставить позиции отдельных авторов, провести по возможности их

критический анализ, а при необходимости - сформировать аргументы для обоснования своей точки зрения.

Письменную часть работы рекомендуется проводить, прежде всего, не в целях полного конспектирования всего материала, а для формирования плана выступления, с обозначением ключевых вопросов темы, схем, графиков и т.д. В выступлении оцениваются, в первую очередь, способности студентов к изложению изученного материала, свободное им владение.

4.1.2 Содержание дисциплины **ЧАСТЬ 2**

Тема 1. Послевоенное урегулирование в Европе. Начало формирования биполярной системы.

Крымская конференция руководителей США, СССР и Великобритании, ее решения. Разгром нацистской Германии и окончание войны в Европе. Конференция в Сан-Франциско. «Твердый курс» Соединенных Штатов и Англии в отношении Советского Союза. Устав Организации Объединенных Наций. Декларация о поражении Германии и взятие на себя верховной власти правительствами четырех держав – СССР, США, Великобритании и Франции. Соглашение о контрольном механизме для Германии. Потсдамская конференция глав правительств СССР, США и Великобритании. Потсдамская декларация США, Великобритании и Китая, поддержка ее СССР. Отказ Японии от капитуляции. Политические цели атомной бомбардировки США японских городов Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну на Дальнем Востоке. Капитуляция Японии. Итоги Второй мировой войны. Решающая роль СССР в разгроме блока агрессоров. Исторический опыт сотрудничества государств с различным общественным строем в борьбе с германским нацизмом и японским милитаризмом. Решения союзных конференций в Тегеране, Ялте, Потсдаме о послевоенном урегулировании в Европе и современность. Бреттон-Вудская система и позиция СССР. Роль ядерного фактора.

Тема 2. Зарождение «холодной войны».

«Длинная телеграмма» Дж. Кеннана, фултонская речь У. Черчилля, «доктрина Трумэна». План Маршалла. Проблема Греции и Турции. Создание Западного союза, НАТО и Совета Европы как этапы экономической, военнополитической и идеологической консолидации Запада при ведущей роли США. Политика СССР в Восточной Европе: от курса на установление дружественных демократических правительств к курсу на формирование коммунистических режимов. Образование Информационного бюро коммунистических и рабочих партий (Коминформ) и Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ) как первые шаги по консолидации восточноевропейских государств вокруг СССР. Изменение соотношения сил между США и Западной Европой. «Европеизм» и «атлантизм». Обстоятельства и условия

согласия Западной Европы на американское лидерство. Проблема подготовки мирного договора с Германией. Берлинский кризис 1948-1949 гг. и раскол Германии как проявление биполярности в Европе. Образование ФРГ и ГДР. Советско-югославский конфликт и особое положение Югославии в европейских международных отношениях.

Тема 3. Развитие биполярной системы международных отношений в 1950-е гг.

Международно-политическая ситуация в Европе в начале 1950-х гг. Проблема «возвращения» Германии в Европу. Ужесточение подходов США к международной политике. Американская концепция «отбрасывания коммунизма».

Зарождение западноевропейской интеграции – создание Европейского Объединения угля и стали. Включение в НАТО Греции и Турции (1952 г.), обстоятельства вхождения в блок ФРГ. Парижские протоколы 1954 г. о вступлении ФРГ в Западный союз и НАТО. Образование Организации Варшавского Договора (ОВД), включение в нее ГДР. Завершение раскола Европы на два противоборствующих блока. Проблема нейтралитета в условиях блокового раскола Европы. Государственный договор с Австрией (1955 г.) как альтернатива блоковому статусу. Нормализация отношений СССР с Югославией, установление дипломатических отношений с ФРГ. Десталинизация в СССР и «кризис надежды» в «социалистическом содружестве». Конфликт в Польше (1956 г.), восстание в Венгрии (1956 г.) и политика советского руководства. Римские договоры 1957 г. и западноевропейская интеграция: наднациональность и межгосударственное сотрудничество: образование Европейского экономического сообщества (ЕЭС). Обострение германской проблемы в 1958 г., позиция СССР по Западному Берлину. Попытки компромисса в германском вопросе. Визит Н.С. Хрущёва в США, первая советско-американская встреча на высшем уровне. Подготовка Парижской конференции на высшем уровне и её срыв (май 1960 г.).

Тема 4. Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.).

Последствия разгрома Японии для АТР. Нарастание противоречий между США и СССР по условиям мирного урегулирования с Японией как отражение соперничества за влияние в регионе. Региональная специфика биполярности. Итоги гражданской войны в Китае. Советско-китайский договор о дружбе, союзе и взаимной помощи от 14.02.1950 г. Проблема Тайваня. Корейский вопрос: раскол Кореи. Война в Корее (1950–1953 гг.), ее региональный и глобальный аспекты. Начало войны в Индокитае, идеологизация конфликта и фактический раскол Вьетнама. Сан-Францисский мирный договор с Японией, причины отказа СССР от его подписания. Американо-японский Договор безопасности и американо-тайваньский договор «о взаимной обороне». Окончание войны в Индокитае, Женевская Декларация по Индокитаю от 21.07.1954 г. и позиция США. Блоковая политика США в Юго-Восточной Азии: создание АНЗЮС и СЕАТО. Нормализация советско-японских отношений в 1956 г.

Советско-японская совместная декларация от 19.10.1956 г. Проблема подготовки мирного договора между СССР и Японией. Срыв Женевских договоренностей 1954 г. по Вьетнаму в конце 50-х годов.

Тема 5. Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.).

Ближний Восток. Консолидация арабских стран на национально-государственной основе. Палестинская проблема после Второй мировой войны. Провозглашение государства Израиль. Первая арабо-израильская война. Обострение отношений Египта с Великобританией и переворот «Свободных офицеров». Падение монархии в Египте. Британо-египетское соглашение о зоне Суэцкого канала. «Суэцкий кризис» и интернационализация конфликта на Ближнем Востоке. Позиции СССР и США в отношении ситуации вокруг Суэцкого канала. Образование Объединенной Арабской Республики (ОАР) и ливанский кризис (1958 г.).

Южная Азия. Международное положение Индии к моменту окончания мировой войны. Закон о независимости Британской Индии и государственное размежевание в Южной Азии. Первая индийско-пакистанская война. Становление и особенности внешнеполитической ориентации Индии. Китайско-индийские противоречия в Тибете и их урегулирование. Создание Багдадского пакта. Бандунгская конференция стран Азии и Африки и начало становления Движения неприсоединения.

Латинская Америка. Межамериканские отношения в конце 1940-х гг. Подписание «Пакта Рио» и создание Организации американских государств (ОАГ). Устав ОАГ. Межамериканский договор о мирном урегулировании споров. Особенности отношений латиноамериканских стран с США. Вмешательство США в Гватемале. Кубинская революция и отношение к ней в странах Латинской Америки.

Тема 6. Развитие международных отношений в 1960-е годы.

Причины сохранения и нарастания конфликтности в отношениях между двумя блоками. Советско-американская встреча в Вене. Берлинский кризис 1961 г. Карибский кризис 1962 г. как высшая точка конфронтационности и пик «холодной войны». Переоценка ценностей в СССР и в США. Договор о запрещении испытаний ядерного оружия в атмосфере, в космическом пространстве и под водой (1963 г.). Причины кризиса НАТО в середине 60-х гг. Формирование и основы независимого курса внешней политики Франции при Ш. де Голле, пределы разногласий между Францией и США в условиях биполярности. Кризис доверия в отношениях между Западной Европой и США: от Суэцкого кризиса до начала американской агрессии во Вьетнаме (1964 г.). Выход Франции из военной организации НАТО. Переход США к стратегии «гибкого реагирования». Влияние американской агрессии во Вьетнаме на советско-американские отношения. Попытка урегулирования во Вьетнаме и рост антивоенных протестов в США. «Гуамская доктрина» Р. Никсона. Нарастание советско-китайского конфликта в 1960-е гг. «Пражская весна» 1968 г. и

международные последствия ввода войск стран ОВД в Чехословакию в августе 1968 г. Запад о «доктрине Брежнева» (доктрина «ограниченного суверенитета»).

Тема 7. Возникновение стратегического паритета. Разрядка.

Советская и западные концепции разрядки. Разрядка в Европе. Роль советско-французских отношений в переходе от конфронтационности к сотрудничеству в отношениях между Западом и Востоком. Подписание серии договоров в рамках «новой восточной политики» В. Брандта. Четырехстороннее соглашение по Западному Берлину. Вступление ГДР и ФРГ в ООН. Кризис Бреттон-Вудской системы. Разрядка в отношениях между СССР и США, ее военные, экономические и политические аспекты. Подписание в 1972 г. Временного соглашения между СССР и США о некоторых мерах в области ограничения стратегических наступательных вооружений (ОСВ-1) и Договора об ограничении систем противоракетной обороны (Договор по ПРО). Общеввропейский (Хельсинкский) процесс. Созыв совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ). Основные принципы Хельсинкского Заключительного акта (1975 г.). Начало Венских переговоров о взаимном сокращении вооруженных сил и вооружений в Центральной Европе.

Тема 8. Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.

Деколонизация. Основные этапы обретения национальной независимости колониальными и зависимыми странами и народами после второй мировой войны. Возникновение понятия «третий мир». Международные последствия деколонизации. Фактор «третьего мира» в биполярной системе. Обострение соперничества между Западом и Востоком в странах «третьего мира». Движение неприсоединения и размывание биполярности. Появление проблемы «Север – Юг». Глобальные проблемы человечества. Образование Бангладеш и индийско-пакистанская война. Разрядка в Азии. Окончание войны во Вьетнаме. Установление дипломатических отношений между КНР и США и другими странами Запада. Восстановление статуса КНР в ООН. Нормализация японо-китайских отношений. Объединение Вьетнама и новое обострение ситуации в Индокитае. Обострение ситуации на Ближнем Востоке. «Шестидневная война». Проблема арабского народа Палестины. Конфликт вокруг ООП в Иордании (1970 г.). «Октябрьская война» на Ближнем Востоке (1973 г.). Энергетический кризис и его последствия. Ирано-американский конфликт. Проблема обращения нефтедолларов в международных отношениях. Кэмп-Дэвидские соглашения. Авторитарная волна в Латинской Америке и заключение «договора Тлателолко». Проблема реформирования межамериканской системы. Правительство Народного единства в Чили и его внешняя политика. Сандинистская революция в Никарагуа, начало центрально американского конфликта. Распад португальской колониальной империи. Углубление советско-американских противоречий в Африке. Проблема Анголы и Мозамбика. Конфликт на Африканском Роге.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Послевоенное урегулирование в Европе. Начало формирования биполярной системы.	2			5
2	Зарождение «холодной войны».	2			5
3	Проблемы послевоенного урегулирования в Европе. Начальный этап формирования биполярности (1945–1949 гг.)		2		7
4	Развитие биполярной системы международных отношений в 1950-е гг.	4			11
5	Структурное оформление и развитие биполярной системы (1950–1960 гг.)		2		7
6	Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.)	2			5
7	Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.)		2		7
8	Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.)	2			5
9	Развитие международных отношений в 1960-е годы	2			5
10	Основные тенденции развития		2		7

	международных отношений в 1960-е годы				
11	Возникновение стратегического паритета. Разрядка.	2			5
12	Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг.		2		7
13	Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.	4			11
ИТОГО		20	10		87

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1 Послевоенное урегулирование в Европе. Начало формирования биполярной системы.	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 2 Зарождение «холодной войны».	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 3 Проблемы послевоенного урегулирования в Европе. Начальный этап формирования биполярности (1945–1949 гг.)	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 4 Развитие биполярной системы	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

международных отношений в 1950-е гг.	образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	
Тема № 5 Структурное оформление и развитие биполярной системы (1950–1960 гг.)	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 6 Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.)	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 7 Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.)	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 8 Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.)	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 9 Развитие международных отношений в 1960-е годы	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 10 Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам

Тема № 11 Возникновение стратегического паритета. Разрядка.	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 12 Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг.	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема № 13 Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

4.1.3. Содержание дисциплины ЧАСТЬ 3

Тема 1. Нарастание гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные отношения

Появление новых центров силы в международных отношениях (глобальный и региональный уровни). Ослабление блоковой дисциплины. Осложнение экономической ситуации, вызванное энергетическим кризисом. Борьба за новый международный экономический порядок. Диалог “Север – Юг”.

Попытки выработать новые механизмы регулирования международных отношений: на блоковом и на межблоковом уровнях. Проекты новых трансатлантических отношений. Создание и деятельность Трехсторонней комиссии. Возникновение “большой семерки”; основные направления ее деятельности. “Семерка” и СССР.

Оценки советским руководством итогов первой половины 70-х гг.: основные достижения и проблемы. Внешнеполитическая стратегия СССР – важнейшие направления и методы. Соотношение силового и дипломатического факторов во внешнеполитической деятельности советского руководства во второй половине 70-х – начале 80-х годов. Проблемы контроля за гонкой вооружений в советской внешней политике (наращивание стратегических и обычных вооружений, строительство

океанского флота, появление “евроракет”, проблемы космического оружия); внешнеполитические последствия этих шагов для Советского Союза.

Активизация советской политики в “третьем мире”. Договоры о дружбе и сотрудничестве как средство укрепления внешнеполитических позиций СССР в зоне развивающихся государств. Действия СССР в Камбодже и Афганистане. Реакция США на подобную политическую линию СССР. Возникновение региональных кризисов.

Наращение кризисных тенденций в социалистическом содружестве. Китайский фактор во взаимоотношениях социалистических государств. Польский кризис: меры стран-членов Организации Варшавского договора и реакция Запада. Экономические проблемы во взаимоотношениях стран СЭВ.

Важнейшие направления внешней политики США в период президентства Дж. Картера. Введение гуманитарной проблематики как инструмента воздействия на внешнеполитических партнеров. Усиление неоконсерваторов в государствах Запада и воздействие этой тенденции на международные отношения. Укрепление взаимодействия ведущих развитых государств (*например*, англо-американские, японо-американские отношения, встреча “большой семерки” в Вильямсберге). Разработка и реализация наступательной стратегии Запада в отношении социалистических государств. Программа “довооружения” США, требования к союзникам о повышении военной готовности, программа СОИ.

Курс американской администрации в “третьем мире”. Укрепление связей с режимами, осужденными международным сообществом (ЮАР, Израиль и др.), активная поддержка борцов против просоветских режимов. Доктрина “неоглобализма”.

Тема 2. Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений

Место региональных конфликтов в ялтинско-потсдамской системе международных отношений. Их роль в крушении политики разрядки.

Освобождение португальских колоний и попытка СССР закрепиться на подступах к Югу континента. Проблемы Мозамбика и Анголы в международных отношениях. Появление в Анголе кубинских войск и реакция США. Воздействие ангольских событий на судьбы разрядки.

Конфликт на Африканском роге. Позиция СССР в конфликте. Разрыв Договора о дружбе и сотрудничестве с Сомали и подписание соответствующего договора с Эфиопией. Позиция США в конфликте.

Проблема Западной Сахары. Раскол ОАЕ.

Утверждение режима Пол Пота в Камбодже; международные последствия. Обострение вьетнамско-камбоджийских отношений, ввод вьетнамских вооруженных сил в Камбоджу, создание Народной Республики Кампучия.

Кампучийская проблема в международных отношениях: внутренние, региональные и международные аспекты. Позиции КНР, АСЕАН, Запада и СССР. Создание КПДК. Подходы к разрешению кампучийской проблемы.

Апрельская революция в Афганистане: внутренние и региональные последствия. СССР и Афганистан; советско-афганский Договор о дружбе, добрососедстве и сотрудничестве. Ввод советских войск в Афганистан, международные последствия этой акции. Попытки урегулирования афганской проблемы, усилия ООН.

Центральноамериканский конфликт, его место в региональных и глобальных международных отношениях.

Тема 3 Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов

Кризис разрядки между Востоком и Западом и его влияние на европейскую подсистему международных отношений. Энергетический и экономический кризисы 1973-1974 годов, новый этап научно-технического прогресса и технологических императивов. США и Западная Европа: от «атлантической зависимости» к «атлантической солидарности» – Декларация об атлантических отношениях 1974 года. СССР и Восточная Европа: замедление темпов экономического развития и эволюция «доктрины ограниченного суверенитета», проблемы в Польше и «Солидарность». Обострение блоковой конфронтации в Европе и «кризис евrorакет» 1977-1983 гг., «двойное решение НАТО». Хельсинкский процесс в условиях кризиса разрядки: встречи СБСЕ в Белграде (1977-1978 гг.) и Мадриде (1980-1983 гг.). Интеграционные процессы в Западной и Восточной Европе.

Тема 4. Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения

Причины изменения внешнеполитического курса СССР (экономические, внутривнутриполитические и международные аспекты). Характер корректив, внесенных М.С. Горбачевым в подходы советского руководства к проблемам международных отношений и внешней политики СССР: роль принципа “мирного сосуществования”, провозглашение приоритета “общечеловеческих ценностей”, выдвижение принципа “свободы выбора”. Влияние новопровозглашенных основ советской внешней политики на военную политику страны: выдвижение принципов “разумной достаточности”, “ненаступательной обороны”, обозначившаяся готовность обеспечить предотвращение ядерной войны.

Влияние политики нового политического мышления на подходы Советского Союза к отношениям с ведущими государствами мира, проблемам региональной безопасности, региональным конфликтам и др.

Воздействие поворота во внешней политике СССР на международные отношения. Результаты курса нового политического мышления.

Тема 5. Международные отношения в Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОВСЕ

Восстановление разрядки и продвижение на пути к кооперационной модели отношений между государствами Востока и Запада. Процессы демократизации в СССР и советский проект «общеευропейского дома». Хельсинкский процесс и проведение Стокгольмской конференции по мерам укрепления доверия и безопасности и разоружению в Европе (1984-1986 гг.). Прогресс по трем «корзинам» СБСЕ на встрече в Вене и принятие венского мандата переговоров по обычным вооруженным силам в Европе. «Человеческое измерение» СБСЕ.

Политические изменения в Европе на рубеже 1980-1990-х гг. Бархатные революции в странах Центральной, Восточной и Юго-Восточной Европы.

Западноевропейская интеграция и подписание Единого европейского акта (вступил в силу в 1987 г.). ЗЕС и европейская идентичность в области обороны.

Завершение холодной войны и распад биполярной системы международных отношений в Европе. Парижская встреча СБСЕ и начало «институционализации» общеευропейского процесса. Подписание Договора об обычных вооруженных силах в Европе (ДОВСЕ) и Венского документа о мерах укрепления доверия. Распад биполярной системы международных отношений в Европе.

Тема 6. Объединение Германии.

Объединение Германии: предпосылки и международные аспекты. Подписание Договора об окончательном урегулировании в отношении Германии (1990 г.), проблемы границ, военно-политического статуса, и пребывания иностранных войск на территории объединенной Германии.

Тема 7-8. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг.

Женевские соглашения по Афганистану, гарантии США и СССР. Вывод советских войск из Афганистана. Афганистан после выполнения Женевских соглашений.

Подходы к разрешению кампучийской проблемы, инициативы Вьетнама, АСЕАН, СССР, решения Международной конференции по Камбодже.

Разблокирование конфликтов на Африканском континенте.

Урегулирование Центральноамериканского конфликта.

Тема 9-10. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской Америки и Карибского бассейна.

Специфические черты международных отношений в Азиатско-тихоокеанском регионе – размывание биполярной структуры, повышение самостоятельности центросиловых структур. Эволюция внешнеполитического курса КНР. Принятие XXII съездом КПК стратегии “независимости и самостоятельности” внешнеполитического курса КНР, “открытой политики”.

Развитие китайско-американских отношений – установление полномасштабных дипломатических связей. Визит Дэн Сяопина в США. Проблемы трансформации отношений США с Тайванем. Закон США об отношениях с Тайванем. Китайско-американские противоречия в связи с поставками США вооружений Тайваню; коммюнике 1982 г. Воздействие событий на площади Тяньаньмынь на отношения между США и КНР.

Китайско-японские отношения. Подписание Договора о мире и дружбе. Развитие двусторонних торгово-экономических связей. Противоречия в китайско-японских отношениях.

Проблема Гонконга и Макао во внешней политике КНР. Договоры о судьбе этих территорий с Великобританией и Португалией. Политика “одно государство – две системы”.

Советско-китайские отношения. Инициативы советского правительства по их нормализации, реакция китайского руководства. Отказ КНР от продления советско-китайского Договора о дружбе, союзе и взаимной помощи. Устранение “трех больших препятствий” как условие КНР для нормализации двусторонних отношений. Владивостокские инициативы. Визит М.С. Горбачева в КНР и нормализация советско-китайских отношений. Подходы к решению пограничной проблемы.

Япония в международных отношениях. Стремление Японии к повышению своей роли в мировой политике. Японо-американские отношения – расширение и углубление союза. Активизация политики Японии в Юго-Восточной Азии; “Доктрина Фукуды”. Япония и государства Корейского полуострова. Советско-японские отношения: проблемы и трудности. Визит М.С. Горбачева в Японию; его результаты.

Международные отношения на Корейском полуострове. Проблема, связанная с северокорейской ядерной программой – подходы к ее решению. Демократизация политической жизни в Южной Корее и нормализация ее отношений с СССР и КНР. Падение проамериканских режимов в Южном Вьетнаме и Камбодже. Объединение Вьетнама, создание СРВ. Политика СРВ в Индокитае.

Китайский фактор в международных отношениях в Индокитае; проблема ‘хуацяо’. Китайско-вьетнамская пограничная война.

СССР и государства Индокитая.

АСЕАН в международных отношениях. Механизмы взаимодействия участников группировки. Взаимоотношения АСЕАН с ведущими мировыми державами: США, Японией, КНР, СССР, государствами Западной Европы. АСЕАН и интеграционные процессы в АТР, создание АТЭС.

Новая расстановка сил в Южной Азии после индо-пакистанской войны 1971 г. и образования Бангладеш. Первое индийское ядерное испытание. Религиозные и национальные волнения в Индии и покушение на Индиру Ганди. Международная политика правительства Р. Ганди.

Военный переворот в Пакистане, политика нового руководства и реакция международного сообщества. Попытки создания Исламабадом ядерного оружия. Пакистан и региональные военно-политические союзы.

Обострение проблемы тамильского сепаратизма на Шри Ланке и роль Индии.

Интеграционные процессы в регионе; создание СААРК.

Советский Союз и государства региона. Роль и место индийско-советских отношений в региональной и мировой политике.

Исламская революция в Иране; ее международные последствия и воздействие на международные отношения. Распад блока СЕНТО. Обострение ирано-американских отношений. Захват американского посольства в Тегеране и проблема заложников; усилия администрации США по ее решению.

Иран и государства региона. Ирано-иракская войны: ход событий и позиции держав, ООН. Международные усилия по прекращению военных действий.

Ирано-советские отношения.

Ближний Восток после третьей арабо-израильской войны. Борьба руководителей арабских государств вокруг определения дальнейшего политического курса в отношении Израиля. 1-й ливанский кризис, реакция Израиля, роль Сирии, ввод межарабских сил в Ливан.

Начало египетско-израильских контактов, визит А. Садата в Иерусалим. Кэмп-Дэвидские соглашения: реакция арабских и мусульманских стран. Покушение на А. Садата.

2-й Ливанский кризис. Ввод израильских войск на территорию Ливана. Вытеснение сил ООП из Ливана. Судьба международного контингента в Ливане. Соглашение в Таифе.

Интифада; ее воздействие на состояние палестинской проблемы. Действия ООП, Иордании и Израиля. Провозглашение создания палестинского государства. Международные последствия этого акта.

Захват Кувейта Ираком. Позиции государств региона и мировых держав. Решения ООН по Ираку. Операция “Щит в Пустыне”, создание антииракской коалиции. Итоги операции “Буря в пустыне”.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	<i>Тема 1. Нарастание гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные отношения</i>	2			4
2	<i>Тема 2. Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений</i>	2	2		4
3	<i>Тема 3 Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов</i>	2			4
4	<i>Тема 4. Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения</i>	2	2		4
5	<i>Тема 5. Международные отношения в Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОБСЕ</i>	2			4
6	<i>Тема 6. Объединение Германии.</i>	2	2		4
7-8	<i>Тема 7-8. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг.</i>	4			13,5
9-10	<i>Тема 9-10. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской</i>	4	4		13,5

	<i>Америки и Карибского бассейна.</i>				
ИТОГО		20	10		51

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
<i>Тема 1. Нарастание гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные отношения</i>	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
<i>Тема 2. Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений</i>	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
<i>Тема 3 Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов</i>	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам
<i>Тема 4. Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения</i>	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
<i>Тема 5. Международные отношения в Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОБСЕ</i>	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам

Тема 6. Объединение Германии.	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 7-8. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг.	выполнение заданий по семинарским занятиям; освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Творческое задание, презентация, устный опрос по темам, дискуссия по темам
Тема 9-10. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской Америки и Карибского бассейна.	освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы; изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.); самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках	Устный опрос по темам, дискуссия по темам

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Источники:

1. Международные отношения 1870-1918 гг. Сборник документов / составители А. Г. Королев, О. Н. Фрейфельд ; под редакцией В. М. Хвостова. - Москва : Юрайт, 2022. - 468 с. - ISBN 978-5-534-06140-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/493919> (дата обращения: 23.05.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.1. Основная литература:

1. Батюк, В. И. История международных отношений : учебник для вузов / В. И. Батюк. - Москва : Юрайт, 2022. - 483 с. - ISBN 978-5-534-00346-8. - URL:

- <https://urait.ru/bcode/489358> (дата обращения: 15.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. История международных отношений : учебник и практикум для вузов / Н. А. Власов [и др.] ; под редакцией Н. А. Власова. - Москва : Юрайт, 2022. - 316 с. - ISBN 978-5-534-00862-3. - URL: <https://urait.ru/bcode/489168> (дата обращения: 15.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
 3. Международные организации и их роль в урегулировании конфликтов : учебное пособие / ответственные редакторы Т. А. Закаурцева, Т. В. Каширина. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2020,- 206 с. - ISBN 978-5-394-03791-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081701> (дата обращения: 15.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
 4. Пономаренко, Л. В. История международных отношений : учебное пособие для вузов / Л. В. Пономаренко, О. С. Чикризова. - Москва : Юрайт, 2022. - 229 с. - ISBN 978-5-534-04580-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/492572> (дата обращения: 15.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература:

1. История международных отношений : учебник. В 3 т. Т. 1 : От Вестфальского мира до окончания Первой мировой войны / под редакцией А. В. Торкунова, М. М. Наринского. - 3-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2022. - 400 с. - ISBN 978-5-7567-0787-8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/217355> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. История международных отношений : учебник. В 3 т. Т. 2 : Межвоенный период и Вторая мировая война / под редакцией А. В. Торкунова, М. М. Наринского. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2021.- 496 с. - ISBN 978-5-7567-1117-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/217352> (дата обращения: 20.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Кузнецов, А. И. История дипломатии России : учебник. В 2 т. Т. 1 : IX - начало XX века / А. И. Кузнецов, Ю. А. Райков, В. В. Самойленко ; под редакцией А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 352 с. - ISBN 978-5-7567-0880-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/102856> (дата обращения: 23.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Печатнов, В. О. История дипломатии России : учебник. В 2 т. Т. 2 : 1917–2017 / В. О. Печатнов, И. В. Попов, Ю. А. Райков ; под редакцией А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 368 с. - ISBN 978-5-7567-0881-3. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112510> (дата обращения: 23.05.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Фененко, А. В. История международных отношений: 1648–1945 : учебное

пособие / А. В. Фененко. - Москва : Аспект Пресс, 2018. - 784 с. - ISBN 978–5–7567–0969–8. - URL: <https://e.lanbook.com/book/115638> (дата обращения: 23.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Российская государственная библиотека (РГБ) : официальный сайт. – URL: <http://www.rsl.ru/>.
2. Российская национальная библиотека (РНБ) : официальный сайт. – URL: <http://www.nlr.ru>.
3. Академик (Словари и энциклопедии) : сайт. – URL: <http://dic.academic.ru/>.
4. Научная электронная библиотека : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word ит.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
- ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
- ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
- ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
- ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>;
- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-FoxitReader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина *«История международных отношений»* обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: столы, стулья, проектор, микрофон

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Направление подготовки 41.03.05 МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Направленность (профиль) подготовки Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «ИСТОРИЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ» предусмотрено формирование следующих компетенций:

ОПК-3- способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-4- способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, в также с объективными тенденциями и

закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

ЧАСТЬ 1

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ОПК-3 способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Владение навыком выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов	<i>АЗДЕЛ 1 ТЕМА 1,2 РАЗДЕЛ 2 ТЕМА 3,4 РАЗДЕЛ 3 ТЕМА 5,6 РАЗДЕЛ 4 ТЕМА 7,8 РАЗДЕЛ 5 ТЕМА 9,10</i>	Контрольная работа (по всему курсу)	Устный экзамен
	ОПК-3.2 Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.	Владение навыком систематизации и статистической обработки потоков информации	<i>РАЗДЕЛ 1 ТЕМА 1,2 РАЗДЕЛ 2 ТЕМА 3,4 РАЗДЕЛ 3 ТЕМА 5,6 РАЗДЕЛ 4 ТЕМА 7,8 РАЗДЕЛ 5 ТЕМА 9,10</i>		
ОПК-4 способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику	ОПК-4.1 Оперировать критериями оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном	Уверенное использование критериев оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-	<i>РАЗДЕЛ 1 ТЕМА 1,2 РАЗДЕЛ 2 ТЕМА 3,4 РАЗДЕЛ 3 ТЕМА 5,6 РАЗДЕЛ 4 ТЕМА 7,8 РАЗДЕЛ 5 ТЕМА 9,10</i>		

и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, в также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.	цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе		Контрольная работа (по всему курсу)	Устный экзамен
	ОПК-4.2 Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.	Навык выявления объективных тенденций и закономерностей развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	<i>РАЗДЕЛ 1 ТЕМА 1,2 РАЗДЕЛ 2 ТЕМА 3,4 РАЗДЕЛ 3 ТЕМА 5,6 РАЗДЕЛ 4 ТЕМА 7,8 РАЗДЕЛ 5 ТЕМА 9,10</i>		
	ОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	Способность оценки значения субъективного выбора в политических процессах и определения пределов аналитического и прогнозного суждения о них.	<i>РАЗДЕЛ 1 ТЕМА 1,2 РАЗДЕЛ 2 ТЕМА 3,4 РАЗДЕЛ 3 ТЕМА 5,6 РАЗДЕЛ 4 ТЕМА 7,8 РАЗДЕЛ 5 ТЕМА 9,10</i>		

ЧАСТЬ 2

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация

<p>ОПК-3 способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности</p>	<p>ОПК-3.1 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.</p>	<p>Владение навыком выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов</p>	<p>Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.) Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.) Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.) Развитие международных отношений в 1960-е годы Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы Возникновение стратегического паритета. Разрядка. Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг. Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Устный экзамен</p>
	<p>ОПК-3.2 Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.</p>	<p>Владение навыком систематизации и статистической обработки потоков информации</p>	<p>Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.) Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.) Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.)</p>		

			<p>Развитие международных отношений в 1960-е годы</p> <p>Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы</p> <p>Возникновение стратегического паритета. Разрядка.</p> <p>Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг.</p> <p>Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.</p>		
<p>ОПК-4 способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, в также с объективными тенденциями и закономерностями</p>	<p>ОПК-4.1 Оценивает общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>	<p>Уверенное использование критериев оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе</p>	<p>Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.)</p> <p>Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.)</p> <p>Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.)</p> <p>Развитие международных отношений в 1960-е годы</p> <p>Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы</p> <p>Возникновение стратегического паритета. Разрядка.</p> <p>Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг.</p> <p>Международные отношения на</p>	<p>Контрольная работа (по</p>	<p>Устный</p>

ми комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях			Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.	всему курсу)	экзамен
	ОПК-4.2 Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.	Навык выявления объективных тенденций и закономерностей развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.) Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.) Международные отношения на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.) Развитие международных отношений в 1960-е годы Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы Возникновение стратегического паритета. Разрядка. Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг. Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.		
	ОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими	Способность оценки значения субъективного выбора в политических процессах и определения пределов аналитического и прогнозного суждения о них.	Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.) Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.) Международные отношения на		

	процессами и явлениями.		Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.) Развитие международных отношений в 1960-е годы Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы Возникновение стратегического паритета. Разрядка. Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг. Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.		
--	-------------------------	--	--	--	--

ЧАСТЬ 3

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
ОПК-3 способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1 Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	Владение навыком выделения смысловых конструкций в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов	Нарастание гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные отношения Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения Международные отношения в Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОВСЕ Объединение Германии. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской Америки и	Контрольная работа (по всему курсу)	Устный экзамен

			Карибского бассейна.		
	ОПК-3.2 Систематизирует и статистически обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные.	Владение навыком систематизации и статистической обработки потоков информации	Наращение гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные отношения Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения Международные отношения в Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОВСЕ Объединение Германии. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской Америки и Карибского бассейна.		
ОПК-4 способен устанавливать причинно-	ОПК-4.1 Оперировать критериями оценки общественно-политических и социально-	Уверенное использование критериев оценки общественно-	Наращение гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные		

<p>следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, в также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях</p>	<p>экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>	<p>политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе</p>	<p>отношения Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения Международные отношения в Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОВСЕ Объединение Германии. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской Америки и Карибского бассейна.</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Устный экзамен</p>
	<p>ОПК-4.2 Выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы</p>	<p>Навык выявления объективных тенденций и закономерностей развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>Биполярные международные отношения в АТР (1945–1960 гг.) Специфика биполярности в Азиатско-Тихоокеанском регионе. Сан-Францисская подсистема международных отношений (1945–1960 гг.) Международные отношения</p>		

	<p>аналитического и прогнозного суждения о них.</p>		<p>на Ближнем Востоке, в Южной Азии и Латинской Америке (1945–1960 гг.) Развитие международных отношений в 1960-е годы Основные тенденции развития международных отношений в 1960-е годы Возникновение стратегического паритета. Разрядка. Международные отношения и Хельсинкский процесс в первой половине 1970-х гг. Международные отношения на Ближнем Востоке, в Азии, Африке и Латинской Америке в 1960-1970-е гг.</p>		
	<p>ОПК-4.3 Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>	<p>Способность оценки значения субъективного выбора в политических процессах и определения пределов аналитического и прогнозного суждения о них.</p>	<p>Наращение гегемонизма сверхдержав и его влияние на глобальные международные отношения Региональные конфликты второй половины 1970-х – начала 1980-х годов в Ялтинско-Потсдамской системе международных отношений Международные отношения в Европе во второй половине 1970-х первой половине 1980-х годов Новое политическое мышление во внешней политике СССР и его воздействие на международные отношения Международные отношения в</p>		

			<p>Европе. 1985 – 1991 гг. Договор ОБСЕ Объединение Германии. Урегулирование региональных конфликтов в конце 1980-х – начале 1990-х гг. Международные отношения в Азии, на Ближнем Востоке, в странах Латинской Америки и Карибского бассейна.</p>		
--	--	--	--	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа.*

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа (по всему курсу)	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по всему курсу	Комплект контрольных заданий по вариантам

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Вариант теста контрольной работы по дисциплине

«История международных отношений» ЧАСТЬ 1.

Вопрос: Назовите даты Первой мировой войны

1. 28.07.1914 – 11.11.1918 гг.
2. 28.06.1914 – 11.11.1918 гг.
3. 28.07.1914 – 11.10.1918 гг.
4. 01.08.1914 – 11.11.1918 гг.

Верный ответ: 1

Характеристика оценочного средства

ЧАСТЬ 2

Комплект заданий для контрольной работы

Контрольная работа 1.

Вариант 1.

1. Формирование Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений.
2. Стратегия и тактика Запада в холодной войне.

Вариант 2.

1. Формирование «социалистического содружества».
2. Процесс деколонизации после второй мировой войны.

Контрольная работа 2.

Вариант 1.

1. Карибский кризис.
2. Западноевропейская интеграция.

Вариант 2.

1. Разрядка международной напряженности в 70-е годы
2. Ближневосточная проблема во второй половине 1950-х – первой половине 1970-х гг.

Комплект заданий для контрольной работы

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	Ответ полный
6-8 баллов	Ответ верный, однако имеются неточности
3-5 баллов	Ответ в основном верный, но не полный
0-2 балла	Ответ неверный

Характеристика оценочного средства

ЧАСТЬ 3

Комплект заданий для контрольной работы

Контрольная работа 1.

Вариант 1.

1. В каких двух главных "стратегических треугольниках" рассчитывало вести политическую игру руководство США в 70-х гг.?
2. Какую политику проводили США в отношении КНР до начала 70-х гг.?
3. Что такое диалог "Север - Юг"?

Вариант 2.

1. Какой смысл вкладывал Зб. Бжезинский в понятие "трилатерализм"?
2. Какой механизм координации отношений развитых капиталистических государств был создан в 1975 г.?
3. Что стало центральным направлением международной политики США при Дж. Картере?

Контрольная работа 2.

Вариант 1.

1. Какой проблеме были посвящены трехсторонние переговоры СССР, США и Великобритании во второй половине 70-х гг.?
2. Какие региональные события 1979 г. особенно негативно сказались на развитии советско-американских отношений?
3. Какой срок действия предусматривался для советско-американского Договора ОСВ-2?

Вариант 2.

1. Какая главная задача ставилась администрацией США в области международной политики в 80-х гг.?
2. Что предусматривала Стратегическая оборонная инициатива?
3. Какой "промежуточный" вариант решения по ракетам средней дальности выдвинула администрация США в 1983 г.?

Комплект заданий для контрольной работы

Критерии оценки:	
Макс. 9-10 баллов	Ответ полный

6-8 баллов	Ответ верный, однако имеются неточности
3-5 баллов	Ответ в основном верный, но не полный
0-2 балла	Ответ неверный

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: **устный экзамен.**

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Перечень вопросов, заданий

Критерии оценивания (экзамен)

Оценка **«ОТЛИЧНО» (28-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«ХОРОШО» (19-27 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает полное знание учебного материала, демонстрирует систематический характер знаний по дисциплине. Ответ полный и правильный, подтвержден примерами; но их обоснование не аргументировано, отсутствует собственная точка зрения. Материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены 2-3 несущественные погрешности, исправленные по требованию экзаменатора. Обучающийся испытывает незначительные трудности в ответах на дополнительные вопросы. Материал изложен осознанно, самостоятельно, с использованием современных научных терминов, литературным языком.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (10-19 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, но допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены правильно, но обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; ответ носит преимущественно описательный характер. Испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Оценка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (менее 10 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно

логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Вопросы

для подготовки к экзамену по дисциплине

«История международных отношений» ЧАСТЬ 1.

1. Основы формирования отдельных систем международных отношений, их эволюция.
2. Мир накануне Первой мировой войны
3. Причины Первой мировой войны. Июльский кризис и начало Первой мировой войны.
4. Международные отношения во время Первой мировой войны. Война и революция.
5. Парижская конференция. Версальский мирный договор.
6. Урегулирование отношений с бывшими союзниками Германии после Первой мировой войны.
7. Вашингтонские договоры 1922 г.
8. Лига наций: задачи, структура, принципы функционирования
9. Становление внешней политики Советской России/СССР.
- 10.Репарационная проблема в Европе в 1920-е гг. Рурский кризис.
- 11.Лозаннская конференция, ее решения
- 12.Локарнские соглашения 1925 г.
- 13.Проблема безопасности в Европе в 1920-е гг. Пакт Бриана-Келлога.
- 14.Внешняя политика Германии после прихода к власти фашистов.
- 15.Внешняя политика Италии в 1930-е гг.
- 16.Эволюция внешней политики Великобритании и Франции в 1930 –е гг.
- 17.Внешняя политика СССР в 1930 –е гг.
- 18.Международные отношения в АТР в 1922-1930-е гг.
- 19.Японский милитаризм, крах Вашингтонской системы.
- 20.Международные отношения в Латинской Америке.
- 21.Международные отношения на Ближнем Востоке.
- 22.Международные отношения на Среднем Востоке.
- 23.Кризис 1939 г. и начало Второй мировой войны.
- 24.Международные отношения на начальном этапе Второй мировой войны (сентябрь 1939 – июнь 1941 гг.).
- 25.Фактор СССР в европейской политике накануне и в начальный период войны.
- 26.Нападение Германии и ее европейских союзников на Советский Союз,

- цели агрессоров.
- 27.Формирование антигитлеровской коалиции. Московская (1943 г.) и Тегеранская конференции.
 - 28.Международные последствия советских побед под Москвой, Сталинградом и Курском.
 - 29.Задачи внешней политики и дипломатии СССР в годы Великой Отечественной войны.
 - 30.Помощь Советского Союза народам Польши, Югославии, Чехословакии и других европейских стран в их борьбе за национальное освобождение и независимость.
 - 31.Открытие США и Великобританией второго фронта в Европе.
 - 32.Конференция в Думбартон-Оксе и вопрос о создании Организации Объединенных Наций.
 - 33.Завершение войны в Европе. Ялтинская и Потсдамская конференции.
 - 34.Завершение Второй мировой войны. Капитуляция Японии.

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине

«История международных отношений. Часть 2.

1. Ялтинская конференция: даты, содержание, ход, итоги.
2. Потсдамская конференция: даты, содержание, ход, итоги.
3. . Становление Бреттон-Вудской системы и позиция СССР.
4. Создание ООН и особенности её функционирования.
5. Решения стран антигитлеровской коалиции по германскому вопросу в 1945 г.
6. Международные отношения в условиях зарождения «холодной войны» и концепция «сдерживания» СССР.
7. Первые кризисы «холодной войны» (Греция, Турция, Иран). «Доктрина Трумэна».
8. Падение колониальной системы в Юго-Восточной Азии.
9. Германский вопрос в 1946–1947 гг. и мирные договоры с бывшими союзниками Германии в Европе.
- 10.Территориальные изменения в Европе в 1945–1947 гг.
- 11.Возникновение Индии и Пакистана. Первая индийско-пакистанская война.
- 12.Палестинская проблема после Второй мировой войны и образование государства Израиль.
13. Первая арабо-израильская война и её последствия.
- 14.Причины возникновения и развитие советско-югославского конфликта.
15. «План Маршалла» и его международно-политическое значение.
- 16.Проблема Восточной Европы в послевоенном урегулировании. Создание СЭВ.
- 17.Обострение германского вопроса в 1948 г. Первый берлинский кризис.
- 18.Вашингтонская конференция 1949 г. и образование НАТО.
- 19.Завершение политического раскола Германии в 1949 г.
- 20.Образование КНР и раскол Китая.
- 21.Война в Корее и её международные последствия.

22. Сан-Францисская конференция 1951 г. и её итоги.
23. Мирное урегулирование в Южной Азии в середине 1950-х гг. Бандунгская конференция.
24. «Суэцкий кризис» 1956 г. Позиции СССР и США.
25. Политика СССР в отношении стран Восточной Европы. Создание «социалистического содружества».
26. Проблема советско-японских отношений. Переговоры 1956 г.
27. Интеграционные тенденции в Западной Европе и образование ЕЭС.
28. Советско-китайские отношения в 1950-е годы.
29. Советско-китайские отношения в 1960-е годы: эскалация напряженности.
30. Советско-американские переговоры на высшем уровне (1959 и 1961 гг.) и их решения.
31. Проблемы мирного урегулирования в Европе в середине 1950-х гг.
32. Политические кризисы 1956 г. (Польша, Венгрия) и политика СССР.
33. Обострение германской проблемы в конце 1950-х гг. Берлинский кризис 1961 г.
34. Начало распада колониальной системы в 1950-е годы в Азии и Африке.
35. Создание Движения неприсоединения и его роль в международных отношениях.
36. Карибский кризис 1962 г.: причины возникновения и проблемы урегулирования.
37. Подготовка и заключение Договора об ограничении испытаний ядерного оружия (1963 г.).
38. Агрессия США во Вьетнаме. Международные последствия вьетнамской войны.
39. Завершение мирного урегулирования в Европе. «Восточная политика» правительства В. Брандта.
40. Разрядка международной напряженности в начале 1970-х гг. Советско-американские соглашения (ОСВ-1, договор по ПРО).
41. Проблема урегулирования в Юго-Восточной Азии. «Гуамская доктрина» Р. Никсона.
42. Зарождение и основные этапы развития Хельсинкского процесса.
43. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Заключительный акт: основное содержание.
44. Завершение войны во Вьетнаме. Парижская конференция по Вьетнаму: основные решения.
45. Проблемы ближневосточного урегулирования в 1960-е годы. «Шестидневная война».
46. Арабо-израильский конфликт в 1970-е гг. Энергетический кризис 1973 г., его последствия. Кэмп-Дэвидские соглашения.
47. Становление и сущность «треугольных» отношений СССР, США и КНР.
48. Распад португальской колониальной системы. Конфликт в Анголе.

**Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине
«История международных отношений». ЧАСТЬ 3**

1. Основные особенности биполярной системы международных отношений после крушения «разрядки»: появление новых центров силы, новый виток напряженности.
2. Концепция «трилатерализма»: особенности и влияние на систему биполярности.
3. Предпосылки создания «Группы семи». Основные положения Декларации Рамбуйе и эволюция деятельности «семерки» в 1975-1991 гг. «Группа семи» и СССР.
4. Особенности внешней политики администрации Дж. Картера. «Соперничество и сотрудничество» в советско-американских отношениях.
5. Внешняя политика администрации Р. Рейгана Доктрина «неоглобализма». Особенности советско-американских отношений: военно-политические аспекты
6. Проблема «евроракет» в международных отношениях в Европе
7. Общеввропейский процесс в 1975-1991 гг: ход переговоров и основные положения итоговых документов.
8. Предпосылки объединения Германии: деятельность ФРГ и позиции союзников по Второй Мировой Войне.
9. Объединение Германии: внешнеполитические аспекты и международные последствия.
10. Подписание Договора об обычных вооруженных силах в Европе (ДОВСЕ) и его основные положения.
11. Окончание холодной войны в Европе: итоги внеочередной встречи глав государств и правительств стран-участниц СБСЕ в Париже (ноябрь 1990 г.): основные документы и их положения; начало процесса институционализации СБСЕ.
12. Подсистема международных отношений в АТР: формирование подсистемы, ее основные структуры, факторы и тенденции развития в 1975-1991 гг.
13. КНР в международных отношениях в АТР (1975-1991 гг.).
14. Япония в международных отношениях в АТР (1975-1991 гг.)
15. Характеристика подсистемы международных отношений в Юго-Восточной Азии.
16. Политика СРВ в ЮВА. Вьетнамо-советские и вьетнамо-китайские отношения (1975-1991 гг.).
17. Проблема Камбоджи в международных отношениях: (1975-1991 гг.).

18. Международные отношения в Юго-Восточной Азии: деятельность АСЕАН (1975-1991 гг.).
19. Международные отношения в Южной Азии (1975-1991 гг.).
20. Афганская проблема в международных отношениях (1978-1991 гг.)
21. Исламская революция в Иране. Иран в международных отношениях (1975-1991 гг.).
22. Ирано-иракская война и ее воздействие на международные отношения в Персидском заливе и на Ближнем Востоке.
23. Международные отношения на Ближнем Востоке после войны 1973 г. Особенности мирного договора между Израилем и Египтом, влияние на развитие БВК.
24. Ливанский кризис: причины и последствия.
25. Палестинская проблема в международных отношениях в 1975-1991 гг.
26. Агрессия Ирака против Кувейта и война в Персидском Заливе.
28. Ситуация на юге Африки после освобождения португальских колоний: проблема Анголы.
29. Конфликт на Африканском Роге
30. Проблема Южной Родезии и образование государства Зимбабве.
31. Развитие событий вокруг Юго-Западной Африки ЮАР и проблема апартеида.
32. Основные характеристики подсистемы международных отношений в Латинской Америке 1975-1991 гг.
33. Эволюция подсистемы международных отношений в Латинской Америке: трансформация роли США в регионе 1975-1991 гг.
34. Центральноамериканский конфликт: никарагуанская проблема в международных отношениях.
35. Фолклендский кризис и его воздействие на межамериканские отношения.

Результатом освоения дисциплины «История международных отношений» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ КОММУНИКАЦИИ
(английский)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 20 з.е.

в академических часах: 720 ак.ч.

Коптелова И.Е. Наименование дисциплины: Иностранный язык в сфере коммуникации (английский). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности» составлена Коптеловой И.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 15.06.2017 № 555.

Руководитель ОПОП



Комендантов С.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 30 марта 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

англ. языка факультета МО и МП



Коптелова И.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 31 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Мирзоева Ф.Р.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является развитие личностных качеств, формирование и совершенствование общекультурных, коммуникативных и профессиональных компетенций на иностранном языке (английском) в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 555 от 15 июня 2017 г., включая:

- совершенствование когнитивных и аналитических умений с использованием ресурсов на иностранном языке; повышение культуры мышления, общения и речи;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся;
 - развитие личностных качеств, формирование общекультурных компетенций и толерантного общения с носителями разных культур, ориентация на постоянное саморазвитие и продолжение образования;
- освоение обучающимися навыков межкультурной коммуникации на иностранном языке;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и английском языке	УК 4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде
		УК 4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке	Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК 4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи
		УК 4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык РФ и с государственного языка	Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере Умеет выполнять корректный устный

		РФ на иностранный	и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
2.	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности		знать – научно-практический и профессиональный понятийный аппарат дипломата; русский и иностранный(ые) языки; уметь- осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения научно-практического и профессионального понятийного аппарата дипломата; владеть – навыками эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения научно-практического и профессионального понятийного аппарата дипломата
3.	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности		знать – методы изучения и исследования источников профессиональной информации; уметь - выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности; владеть – навыками изучения и исследования источников профессиональной информации

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	480	160	160	160	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа					

• занятия семинарского типа:						
практические занятия		480	160	160	160	
лабораторные занятия						
в том числе занятия в интерактивных формах						
в том числе занятия в форме практической подготовки						
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий						
2. Самостоятельная работа студентов, всего		186	65	29	92	
• курсовая работа (проект)						
• др. формы самостоятельной работы:						
–						
–						
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен, зачет с оценкой, зачет</i>		53	26,5	26,5	-	
ИТОГО:	Ак. часов	720	251,5	215,5	242	
Общая трудоемкость	зач. ед.	20	7	6	7	

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины по темам:

Тема № 1. Наши ежедневные заботы и дела. Краткое изложение плана рабочего дня.

Тема № 2. Моя жизнь. Карьерный рост.

Тема № 3. Путешествия. Новые города и страны. Народные праздники и традиции.

Тема № 4. Времена года. Погода и климат.

Тема № 5. Защита окружающей среды.

Тема № 6. География, экономика, население стран изучаемого языка.

Тема № 7. Политический строй стран изучаемого языка. Выборы в органы власти.

Тема № 8. Пресса. Телевидение. Радио.

Тема № 9. Спорт. Здоровье. Социальная защищенность.

Тема № 10. Книги. Фильмы. Драматургия. Англоязычная литература.

Тема № 11. Образование: школы, колледжи, университеты стран изучаемого языка.

Тема № 12. Традиции и праздники англоязычных стран. Религиозное разнообразие в англоязычных странах. Религия и политика.

Тема № 13. Искусство. Театр. Музыка. Охрана культурного наследия.

Тема № 14. Личность в истории, политике, искусстве. Составление «досье» на известную личность. Национальные стереотипы.

Тема № 15. Преступление и наказание. Система правосудия в англоязычных странах.

№	Раздел дисциплины, тема	Лекцион. занятия	Практич. занятия	Лаб. раб.	Самостоят. работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Наши ежедневные заботы и дела. Краткое изложение плана рабочего дня.		20		10
2	Моя жизнь. Карьерный рост.		20		10
3	Путешествия. Новые города и страны. Народные праздники и традиции.		25		10
4	Времена года. Погода и климат.		25		10

5	Защита окружающей среды.		30		10
6	География, экономика, население стран изучаемого языка.		40		10
7	Государственный и политический строй стран изучаемого языка. Выборы в органы власти.		55		20
8	Пресса. Телевидение. Радио.		30		15
9	Спорт. Здоровье. Социальная защищенность.		25		10
10	Книги. Фильмы. Драматургия. Англоязычная литература.		45		25
11	Образование: школы, колледжи, университеты стран изучаемого языка.		22		10
12	Традиции, праздники и религии мира и англоязычных стран. Религия и политика.		34		11
13	Искусство. Музыка. Музеи. Охрана культурного наследия		32		13
14	Личность в истории, политике, искусстве. Составление «досье» на известную личность. Национальные стереотипы.		34		12
15	Преступление и наказание. Преступления в США. Закон и порядок в Великобритании. Дорожные правонарушения. Уклонение от налогов.		43		10
ИТОГО			480		186

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема № 1. Рабочий день – выходной день.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 2. Карьера – дать примеры выдающихся личностей	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 3. Крупнейшие города англоязычных стран	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями,</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 4. Прогноз погоды. Погодные и климатические явления	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 5. Решения Парижской конференции ООН по климату (2015)	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, текстами междн. документов</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 6. География или экономика отдельных стран	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад/презентация</i>
Тема № 7. Органы исполнительной или законодательной власти отдельных стран	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад</i>
Тема № 8. Рассмотреть разделы СМИ (пресса, телевидение)	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 9. Система социального обеспечения отдельных стран	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 10. Краткое ревью любой англоязычной книги	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 11. Система образования отдельных стран	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>

Тема № 12. Традиции отдельных стран. Религии.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад</i>
Тема № 13. Музеи. Творчество отдельных художников или композиторов.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Презентация</i>
Тема № 14. Роль отдельных личностей в истории, международных отношениях	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад</i>
Тема № 15. Интерпол.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, международными правовыми документами.</i>	<i>Письменная работа</i>

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский) – сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе практических занятий и расширить фактические знания.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский).

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский).

6.1. Основная литература

1. Данилина, А. Е. Elementary Communication: книга для начинающих : учебное пособие / А. Е. Данилина, И.Г. Першина, М.В. Шитарева - 3-изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект - 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-392-31698-4. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2–B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко. - Москва : Юрайт, 2022. - 278 с. - ISBN 978-5-9916-8745-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/489947> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

3. Поплавская, Т. В. Английский язык. Проблемы коммуникации : учебное пособие для вузов / Т. В. Поплавская, Т. А. Сысоева. - Москва : Юрайт, 2022. - 175 с. - ISBN 978-5-534-07461-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/494296> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Насырова, Г.Н. Социальные и гуманитарные проблемы современного общества = Modern Communities: Social & Humanitarian Issues: на материале англоязычных периодических изданий=based on English Mass Media (B2-C1) / Г.Н. Насырова. - Москва : Квант Медиа - 2020. - 178 с. - ISBN 978-5-6042861-0-4. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Петрухина, М.А. Us Sociocultural Profile = Портрет США в социокультурном измерении / М.А. Петрухина - Москва : Квант-Медиа, 2020. - 134 с. - ISBN 978-5-6043988-0-7. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Британский Совет, сайт для учащихся. - URL: <http://www.learnenglish.org.uk> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

2. Английская грамматика. - URL: <http://www.edunet.com/english/grammar/index/html> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

3. Тесты. - URL: <http://www.churchillhouse.com/tests/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. Macmillan free on-line dictionary. - URL: <https://www.macmillandictionary.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

2. Merriam-Webster On-line Dictionary. - URL: <https://www.merriam-webster.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

3. On-line Collins English Dictionary. - URL: <https://www.collinsdictionary.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

4. On-line Oxford English Dictionary. - URL: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии

- МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
 - Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;
 - ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;
 - Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;
 - ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;
 - ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru>;
 - ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;
 - ЭБС «Znaniy.com» - <http://znaniy.com/>;
 - ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
 - 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
 - АИМР Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
 - Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения));
 - Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский)

Дисциплина «*Иностранный язык в сфере коммуникации*» (английский) обеспечена:

учебными аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными мультимедийными средствами обучения;

учебными аудиториями для проведения, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютерами, LCD-проекторами, магнитофонами.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ КОММУНИКАЦИИ
(английский)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Наименование дисциплины» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4 (УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-4.4), ОПК-1, ОПК-3.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p><i>УК-4.</i> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и английском языке</p>	<p>УК 4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами</p>	<p>Представлены в разделах ФОС 3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации</p>	<p><i>Темы 1-3.</i> <i>Темы 4-5.</i> <i>Темы 6-8.</i> <i>Темы 9-10.</i> <i>Темы 11-13.</i> <i>Темы 14-15.</i> Названия тем представлены в разделе 4 РПД Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий</p>	<p>Контрольная работа по иностранному языку <i>(2- в семестр для дисциплин по иностранным языкам с Ведомостью)</i></p>	<p>Устный зачет; Устный экзамен и Письменный экзамен</p>
	<p>УК 4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке</p>				
	<p>УК 4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах</p>				
	<p>УК 4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</p>				
<p>ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе</p>					

применения понятийного аппарата по профилю деятельности					
ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности					

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: грамматический текст, контрольная работа.

Образец КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

По дисциплине: «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский)

Направление: Международные отношения

1. Politics:

1. In an election people _____ the person they want to represent them.

A	vote for	B	oppose	C	nominate	D	run for
----------	----------	----------	--------	----------	----------	----------	---------

2. If a country votes on a particular issue, e.g. the death penalty, it is called a _____.

A	national vote	B	general election	C	referendum	D	opinion poll
----------	---------------	----------	------------------	----------	------------	----------	--------------

3. Someone who represents you at a local level is called a _____.

A	counsellor	B	councillor	C	minister	D	diplomat
----------	------------	----------	------------	----------	----------	----------	----------

4. It's common knowledge that you should never trust a _____.

A	politican	B	political	C	politician	D	politics
----------	-----------	----------	-----------	----------	------------	----------	----------

5. If your political views are not 'centre' they are either left or right _____.

A	side	B	wing	C	arm	D	half
----------	------	----------	------	----------	-----	----------	------

6. If someone is continuously talking about their strong political opinions, tell them to 'get off their _____'.

A	platform	B	chair	C	altar	D	soapbox
----------	----------	----------	-------	----------	-------	----------	---------

7. The delegation wished _____ that they viewed with great concern the latest act of aggressions.

A	to go on register	B	to go on record	C	to go on report	D	to go on review
----------	-------------------	----------	-----------------	----------	-----------------	----------	-----------------

8. Only the President has _____ to use veto.

A	force	B	power	C	authority	D	authorities
----------	-------	----------	-------	----------	-----------	----------	-------------

9. When the president decided to _____ the neighbouring country, it was the beginning of a long, drawn out struggle.

A	evade	B	invade	C	overwhelm	D	intrude
----------	-------	----------	--------	----------	-----------	----------	---------

Task 2

You should spend about 20 minutes on this task

You live in a room in college which you share with another student. However, there are many problems with this arrangement and you find it very difficult to work.

Write a letter to the accommodation officer at the college. In the letter,

- describe the situation*
- explain your problems and why it is difficult to work*
- say what kind of accommodation you would prefer*

Write at least 150 words.

You do **NOT** need to write any addresses.

Begin your letter as follows:

Dear Sir or Madam,

Критерии оценки контрольной работы

4x балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	Задания выполнены полностью. Ошибки минимальны. При работе с текстом соблюдены требования составления аннотации, реферирования или критического анализа. В работе используется широкий набор сложных грамматических структур. Грамматические ошибки – от 2 до 4 на работу. Обучающийся демонстрирует широкий словарный запас, знание синонимии, терминологии. Практические навыки работы с текстом сформированы.
«Хорошо»	Задания выполнены, но с отдельными ошибками. Уровень владения языком хороший. При работе с текстом отмечаются отдельные несоблюдения требованиям составления вторичных документов. Обучающийся демонстрирует достаточные знания лексики, использование сложных грамматических конструкций ограничено. Количество грамматических ошибок составляет 4-6. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с некоторыми ограничениями.
«Удовлетворительно»	Задания выполнены не полностью.. При работе с текстом много нарушений требования составления вторичных документов. При работе с текстом требования к составлению иннотации, реферата, критического анализа текста нарушены. Обучающийся демонстрирует ограниченные знания лексики, сложные грамматические конструкции не используются. Количество грамматических ошибок достигает 10. Отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с большими ограничениями.
«Неудовлетворительно»	Задания не выполнены. При работе с текстом вторичный документ создан с большими нарушениями, материал не структурирован, отсутствует логика в построении сообщения. Уровень владения языком – неудовлетворительный, количество ошибок превышает 10. Обучающийся

демонстрирует очень ограниченные знания лексики, грамматические конструкции отсутствуют. Практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, профессиональная коммуникация в иноязычной среде невозможна.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: письменный и устный экзамен; устный зачет.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Образец экзаменационного билета
		Письменный экзамен	Образец экзаменационного билета
2.	Зачет	Устный зачет	Образец зачетного билета

Образцы контрольных материалов

для письменных и устных экзаменов

Направление: **Международные отношения**

Дисциплина: **«Иностранный язык в сфере коммуникации»**

Кафедра английского языка

Билет письменного экзамена

I. Put the verbs in brackets into the correct tense form.

A/ Dear John,

First of all, sorry I (not/write) for so long, but I was on holiday.

..... (you/get) your exam results yet? I'm sure you

..... (pass) them all since you always (study) so hard.

I (wait) for mine at the moment and I

(try) not to worry! Well, I (write) from my new flat. Yes,

I (move) house! Now we (paint)

and (clean) the place to make it look nice. When it's

finished, I am going to have a party and because I (not/see)

you for weeks I (want) you to come. Write soon and let me know

if I (see) you there.

Love,

Mary

B/ Last summer I (visit) the United States. I (look forward) to the trip for ages, and I (enjoy) myself very much. On the 4th of July a friend (suggest) we go and watch the fireworks. I (see) fireworks before, but I (never/experience) anything like the spectacle we (witness) that night.

C/ Peter (drive) to work yesterday when a dog (run) into the middle of the road. Peter (manage) to stop in time but the car which (follow) behind him (crash) into the back of his car. Then the two cars (collide) with a police car which (travel) in the opposite direction.

II. A. Turn from direct into reported speech:

- 1/ "If I see him, I'll invite him to the party," said Mary.
- 2/ "I was locking the car when a traffic warden turned up," she said.
- 3/ "I saw a really bad car accident last night," he said to me.
- 4/ "I met David while I was working in Manchester," she said.
- 5/ "If you studied harder, you would pass your exam, Tom." the teacher said.

B. Change the following requests and orders into indirect speech using either ask or tell.

1. Mother said to me, "Put on your raincoat."
2. The teacher said, "Don't forget to correct your mistakes, Jack."
3. The man said, "Don't play on the grass, children."
4. Father said to his son, "Get up at once".
5. Uncle said, "Don't make a noise when Granny is sleeping, boys."

C. Change the following questions into reported speech:

- 1/ "Do you want a lift to work tomorrow?" he asked her.
- 2/ "What time have you arranged to meet Clare?" he asked her.
- 3/ "How long has Jane been working here?" she asked me.
- 4/ "Who opened the door last?" she asked them.

5/ "Did you actually see the man fall?" the reporter asked the bystander.

III. Put questions to the underlined words:

1. Jane lost the keys to her car.
2. The other children were very rude to Jill.
3. I got up at six o'clock in the morning because of the trip.
4. We usually have our English exams twice a year.

IV. Insert the correct word (any, some, no or their derivatives)

1. He didn't say to the police.
2. Mum needs more milk for this cake.
3. I can't find my sister
4. I think is wrong with my car, it runs perfectly.
5. If you have questions, I'll be in my office.
6. wanted to miss the match so all of us arrived early.
7. Shall I go and buy cheese?
8. There is in the world I'd like to visit more than Egypt.

V. Translate into English:

1. Мы наблюдали, как машина заехала во двор.
2. Они не ожидали, что его машина сломается по дороге.
3. На лекцию пришло слишком мало студентов, и ее отменили.
4. Слишком много денег не значит много счастья.

Билет устного экзамена

По дисциплине: «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский)

1. Прослушайте пленку и ответьте на следующие вопросы:

How old was Sam when the incident happened?

Why were children afraid of George?

Why were schoolchildren forbidden to run in the hall?

What happened to Sam?

Why did he feel ashamed?

2. Прочитайте текст и перескажите его. Прочитайте выделенный отрывок вслух.

Alfred Nobel – a Man of Contrasts

Alfred Nobel, the great Swedish inventor and industrialist, was a man of many contrasts. He was the son of a bankrupt, but became a millionaire; a scientist with a love of literature, an industrialist who managed to remain an idealist. He made a fortune but lived a simple life, and although cheerful in company he was often sad in private. A lover of mankind, he never had a wife or family to love him; a patriotic son of his native land, he died alone on foreign soil. He invented a new explosive, dynamite, to improve the peacetime industries of mining and road building, but saw it used as a weapon of war to kill and injure his fellow men. During his useful life he often felt he was useless: “Alfred Nobel,” he once wrote of himself, “ought to have been put to death by a kind doctor as soon as, with a cry, he entered life.” World-famous for his works he was never personally well known, for throughout his life he avoided publicity. “I do not see,” he once said, “that I have deserved any fame and I have no taste for it,” but since his death his name has brought fame and glory to others.

He was born in Stockholm on October 21, 1833 but moved to Russia with his parents in 1842, where his father, Immanuel, made a strong position for himself in the engineering industry. Immanuel Nobel invented the landmine and made a lot of money from government orders for it during the Crimean War, but went bankrupt soon after. Most of the family returned to Sweden in 1859, where Alfred rejoined them in 1863, beginning his own study of explosives in his father’s laboratory. He had never been to school or university but had studied privately and by the time he was twenty was a skilful chemist and excellent linguist, speaking Swedish, Russian, German, French and English. Like his father, Alfred Nobel was

imaginative and inventive, but he had better luck in business and showed more financial sense. He was quick to see industrial openings for his scientific inventions and built up over 80 companies in 20 different countries. Indeed his greatness lay in his outstanding ability to combine the qualities of an original scientist with those of a forward-looking industrialist.

But Nobel's main concern was never with making money or even making scientific discoveries. Seldom happy, he was always searching for a meaning to life, and from his youth had taken a serious interest in literature and philosophy. Perhaps because he could not find ordinary human love – he never married – he came to care deeply about the whole of mankind. He was always generous to the poor: "I'd rather take care of the stomachs of the living than the glory of the dead in the form of stone memorials," he once said. His greatest wish, however, was to see an end to wars, and thus peace between nations, and he spent much time and money working for this cause until his death in Italy in 1896. His famous will, in which he left money to provide prizes for outstanding work in Physics, Chemistry, Physiology, Medicine, Literature and Peace, is a memorial to his interests and ideals. And so, the man who felt he should have died at birth is remembered and respected long after his death.

explosive – взрывчатое вещество

landmine - фугас

- How can you explain the headline of the article?

Критерии оценки качества знаний для промежуточного контроля успеваемости (зачет/экзамен)

4х балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному .

«Хорошо»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
«Удовлетворительно»	содержание дисциплины освоено частично , но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки .
«Неудовлетворительно»	содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (второй)
(английский)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 34 з.е.

в академических часах: 1224 ак.ч.

Коптелова И.Е.. Наименование дисциплины: Иностранный язык (второй) (английский). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык (второй)» (английский) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности» составлена Коптеловой И.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 15.06.2017 № 555.

Руководитель ОПОП



Комендантов С.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры

от 30 марта 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

англ. языка факультета МО и МП



Коптелова И.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии

от 31 марта 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС



Мирзоева Ф.Р.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Коптелова И.Е., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является развитие личностных качеств, формирование и совершенствование универсальных, коммуникативных и профессиональных компетенций на иностранном языке (английском) в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 555 от 15 июня 2017г., включая:

- совершенствование когнитивных и аналитических умений с использованием ресурсов на иностранном языке; повышение культуры мышления, общения и речи;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся;
 - развитие личностных качеств, формирование универсальных компетенций и толерантного общения с носителями разных культур, ориентация на постоянное саморазвитие и продолжение образования;
- освоение обучающимися навыков межкультурной коммуникации на иностранном языке;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и английском языке	УК 4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде
		УК 4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке	Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК 4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи
		УК 4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов

2.	ОПК-4. Способен вести научно-исследовательскую работу по профилю деятельности и в междисциплинарных областях на основе критического осмысления достижений современной науки в своей профессиональной сфере		Владеет методами изучения и исследования источников профессиональной информации; Умеет выделять, систематизировать и интерпретировать содержательные значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности;
3.	ПК-4. Знание и понимание основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Россией	ПК 4.1. Рассматривает происходящие в мире события с живым интересом.	Умеет осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке на основе применения научно-практического и профессионального понятийного аппарата дипломата; Владеет навыками эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке на основе применения научно-практического и профессионального понятийного аппарата дипломата
		ПК 4.2. Формулирует адекватную оценку с позиции гражданина РФ	

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Все го	По семестрам							
		2	3	4	5	6	7	8	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	606	96	96	90	96	90	78	60	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:									
• занятия лекционного типа									
• занятия семинарского типа:									
практические занятия	606	96	96	90	96	90	78	60	
лабораторные занятия									
в том числе занятия в интерактивных формах									
в том числе занятия в форме практической подготовки									
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий									
2. Самостоятельная работа студентов, всего	509	83	57	53,7	57	89,7	75	93	
• курсовая работа (проект)									
• др. формы самостоятельной работы:									
–									
–									
3. Промежуточная аттестация: <i>экзамен, зачет</i>	106		26,5		26,5		26,5	26,5	

ИТОГО:	Ак.часов	122 4	179	179, 5	143, 7	179, 5	179, 7	179, 5	179, 5
Общая трудоемкость	зач.ед.	34	5	5	4	5	5	5	5

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

Темы модуля 1 «Общий английский»

- Тема № 1. Наши ежедневные заботы и дела. Краткое изложение плана рабочего дня.
Тема № 2. Моя жизнь. Карьерный рост.
Тема № 3. Времена года. Погода и климат. Защита окружающей среды.
Тема № 4. География, экономика, население стран изучаемого языка.
Тема № 5. Политический строй стран изучаемого языка. Выборы в органы власти.
Тема № 6. Пресса. Телевидение. Радио.
Тема № 7. Спорт. Здоровье. Социальная защищенность.
Тема № 8. Книги. Фильмы. Драматургия. Англоязычная литература.
Тема № 9. Образование: школы, колледжи, университеты стран изучаемого языка.
Тема № 10. Традиции и праздники англоязычных стран. Религиозное разнообразие в англоязычных странах. Религия и политика.
Тема № 11. Искусство. Театр. Музыка. Охрана культурного наследия.

Темы модуля 2 «Введение в политический дискурс»

- Тема №1.** Визиты. Поездки. Отъезды. Урок 1. Визиты. Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме занятий. Особенности заголовков англоязычных газет. Употребление заглавных букв. Урок 2. Поездки. Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме урока. Употребление артикля с названиями должностей, рангами, титулами и т.д. Урок 3. Отъезды. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Модальный глагол *to be to...* Артикли с названиями должностей (продолжение).
Тема №2. Встречи и обмен мнениями. Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме урока. Употребление инфинитива цели при переводе. Порядок слов. Порядок слов в английском предложении.
Тема №3. Дискуссии и консультации. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод многозначных слов («обстановка»).
Тема №4. Переговоры. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод атрибутивных словосочетаний. Использование действительного залога при переводе глаголов «начинаться», «открываться», «заканчиваться», «завершаться», «продолжаться». План пересказа статьи.
Тема №5. Договоры и соглашения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод прилагательного «оба», «обе». Этапы подписания договора.
Тема №6. Заявления. Коммюнике. Использование страдательного залога. Использование предлогов после глаголов.
Тема №7. Дипломатические отношения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Понятие двустороннего перевода. Инфинитив цели с предлогом *in order to*.

Тема №8. Выборы. Назначения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. «Сложное подлежащее» с конструкцией *to be likely to (do)*. Модальная конструкция *to have to (do)*.

Темы модуля 3 «Перевод и обсуждение политических текстов»

Learn to Read and Discuss Politics

Тема №1. Визиты. Переговоры. Обсуждения. Перевод словосочетаний. Заглавные буквы и артикли в названиях международных организаций, документов и должностей. Перевод многозначных слов. Отрицательные префиксы. Особенности ссылки на источники в англоязычной прессе.

Тема №2. Международные отношения. Особенности заголовков англоязычных газет и журналов. Перевод местоимения «it». Подписание договоров. Различные виды договоров. Кейс-анализ: разбор структуры и лексики одного из международных договоров.

Тема №3. Официальные заявления, договоры. Перевод герундия в функциях обстоятельства и определения. Перевод многозначных слов “commit”, “commitment”, “поддерживать”.

Тема №4. Разрешение конфликтов и разоружение. Перевод причастных конструкций и оборотов. «Ложные друзья переводчика». Атрибутивные словосочетания. Кейс-анализ: рассмотрение и обсуждение одного из урегулированных конфликтов.

Тема №5. Выборы и формирование государственных органов власти. Перевод инфинитивных конструкций. Изменение порядка слов. Приемы добавления и опущения слов при переводе. Перевод «ложных друзей переводчика».

№	Раздел дисциплины, тема	Лекцион. занятия	Практич. занятия	Лаб. раб.	Самостоят. работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1.	Модуль 1. Тема 1. Ежедневная жизнь		10		
2	Модуль 1. Тема 2. Карьера. Профессиональная деятельность		12		6
3	Модуль 1. Тема 3. Погода, климат. Защита окружающей среды		18		10
4	Модуль 1. Тема 4. География, экономика, население стран изучаемого языка		24		20
5	Модуль 1. Тема 5. Госполитстрой стран изучаемого языка.		26		22
6	Модуль 1. Тема 6. Пресса. Радио. Телевидение.		20		12
7	Модуль 1. Тема 7. Спорт. Здоровье. Социальная защищенность.		16		10
8	Модуль 1. Тема 8. Книги. Фильмы. Драматургия. Искусство.		30		32
9	Модуль 1. Тема 9. Образование в странах изучаемого языка		16		12
10	Модуль 1. Тема 10. Традиции. Религия.		20		16
11	Модуль 2. Тема №1. Визиты. Поездки. Прибытие. Отъезды. Урок 1. Визиты. Урок 2. Поездки. Урок 3.		20		12
12	Модуль 2. Тема №2. Встречи и обмен мнениями.		10		6

	Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме урока. Употребление инфинитива цели при переводе. Порядок слов. Порядок слов в английском предложении.				
13	Модуль 2. Тема №3. Дискуссии и консультации. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод многозначных слов («обстановка»).		10		6
14	Модуль 2. Тема №4. Переговоры. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод атрибутивных словосочетаний. Использование действительного залога при переводе глаголов «начинаться», «открываться», «заканчиваться», «завершаться», «продолжаться». План пересказа статьи.		14		8
15	Модуль 2. Тема №5. Договоры и соглашения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод прилагательного «оба», «обе». Этапы подписания договора.		16		10
16	Модуль 2. Тема №6. Заявления. Коммюнике. Использование страдательного залога. Использование предлогов после глаголов.		12		6
17	Модуль 2. Тема №7. Дипломатические отношения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Понятие двустороннего перевода. Инфинитив цели с предлогом <i>in order to</i> .		12		6
18	Модуль 2. Тема №8. Выборы. Назначения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. «Сложное подлежащее» с конструкцией <i>to be likely to (do)</i> . Модальная конструкция <i>to have to (do)</i> .		12		6
19	Модуль 3. Тема №1. Визиты. Переговоры. Обсуждения. Перевод словосочетаний. Заглавные буквы и артикли в названиях международных организаций, документов и должностей. Перевод многозначных слов. Отрицательные префиксы. Особенности ссылки на источники в англоязычной прессе.		56		62
20	Модуль 3. Тема №2. Международные отношения. Особенности заголовков англоязычных газет и журналов. Перевод местоимения «it». Подписание договоров. Различные виды договоров. Кейс-анализ: разбор структуры и лексики одного из международных договоров.		62		64
21	Модуль 3. Тема №3. Официальные заявления, договоры. Перевод герундия в функциях обстоятельства и определения. Перевод многозначных слов “commit”, “commitment”, “поддерживать”.		58		62
22	Модуль 3. Тема №4. Разрешение конфликтов и		62		68

	разоружение. Перевод причастных конструкций и оборотов. «Ложные друзья переводчика». Атрибутивные словосочетания. Кейс-анализ: рассмотрение и обсуждение одного из урегулированных конфликтов.			
23	Модуль 3. Тема №5. Выборы и формирование государственных органов власти. Перевод инфинитивных конструкций. Изменение порядка слов. Приемы добавления и опущения слов при переводе. Перевод «ложных друзей переводчика».		60	62
ИТОГО			1224	918

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Модуль 1		
Тема № 2. Карьера – дать примеры выдающихся личностей	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 3. Прогноз погоды.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 3. Решения Парижской конференции ООН по климату (2015)	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, текстами междн. документов</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 4. География или экономика отдельных стран	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад/презентация</i>
Тема № 5. Органы исполнительной или законодательной власти отдельных стран	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад</i>
Тема № 6. Рассмотреть разделы СМИ (пресса, телевидение)	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 7. Система социального обеспечения отдельных стран	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 8. Краткое ревью любой англоязычной книги	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 8. Музеи. Творчество отдельных художников или композиторов.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Презентация</i>
Тема № 9. Система образования отдельных стран	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема № 10. Традиции отдельных стран. Религии.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Доклад</i>
Модуль 2		
Тема №1. Визиты. Поездки. Отъезды. Урок 1. Визиты. Урок 2. Поездки. Урок 3.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема №2. Встречи и обмен мнениями.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема №3. Дискуссии и консультации.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями,</i>	<i>Письменная работа</i>

Тема №4. Переговоры.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема №5. Договоры и соглашения.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, текстами междн. документов</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №6. Заявления. Коммюнике.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема №7. Дипломатические отношения.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа Доклад</i>
Тема №8. Выборы.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 3		
Тема №1. Визиты. Переговоры. Обсуждения.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Тема №2. Международные отношения.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа Доклад</i>
Тема №3. Официальные заявления, договоры.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, международными правовыми документами.</i>	<i>Письменная работа Доклад</i>
Тема №4. Разрешение конфликтов и разоружение.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа Презентация</i>
Тема №5. Выборы и формирование государственных органов власти.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа</i>

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Иностранный язык (второй)» (английский) – сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе практических занятий и расширить фактические знания.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык (второй)» (английский).

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Иностранный язык (второй)» (английский).

6.1. Основная литература

1. Английский язык для изучающих международные отношения (B2-C1) : учебник для вузов / Н. В. Аржанцева, Л. Е. Бушканец, А. К. Гараева, Д. В. Тябина. - Москва : Юрайт, 2022. - 255 с. - ISBN 978-5-534-10866-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/494694>

(дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Данилина, А. Е. Elementary Communication: книга для начинающих : учебное пособие / А. Е. Данилина, И.Г. Першина, М.В. Шитарева - 3-изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект - 2021. - 320 с. - ISBN 978-5-392-31698-4. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

3. Левченко, В. В. Английский язык. General & Academic English (A2–B1) : учебник для вузов / В. В. Левченко. - Москва : Юрайт, 2022. - 278 с. - ISBN 978-5-9916-8745-4. - URL: <https://urait.ru/bcode/489947> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

4. Поплавская, Т. В. Английский язык. Проблемы коммуникации : учебное пособие для вузов / Т. В. Поплавская, Т. А. Сысоева. - Москва : Юрайт, 2022. - 175 с. - ISBN 978-5-534-07461-1. - URL: <https://urait.ru/bcode/494296> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

5. Шитарева, М. В. Интенсивный курс английского языка для дипломатов: учитеесь читать газету и говорить на общественно-политические темы = Intensive English for diplomats: learn to read newspapers and discuss politics : учебное пособие / М. В. Шитарева, Т. А. Косоплечева. - 5-е изд. - Москва : Квант Медиа, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-6046527-9-4. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Данилина, А. Е. Учитеесь читать и обсуждать прессу на английском языке = Learn to read and discuss politics : учебное пособие / А. Е. Данилина, Н. Р. Коробцева, Е. В. Толубеева. - 3-изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2017. - 355 с. - ISBN 978-5-394-02871-7. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Косоплечева, Т.А. Английский язык: пособие по развитию навыков аудирования на основе политической аудиоинформации БИ-БИ-СИ. Книга для студента / Косоплечева Т.А., Т.Ю. Погодина , Л.В. Шибаева. - Москва : [б.и.], 2020.- 62 с. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

3. Насырова, Г.Н. Английский в средствах массовой информации=Mass Media English (B2-C1) : на материале англоязычных периодических изданий : учебное пособие / Г. Н. Насырова. - 2-е изд., исп. и доп. - Москва : Квант Медиа, 2021. - 217 с. - ISBN 978-5-6042861-3-5. - Текст : непосредственный.

4. Петрухина, М.А. Us Sociocultural Profile = Портрет США в социокультурном измерении / М.А. Петрухина - Москва : Квант-Медиа, 2020. – 134 с. - ISBN 978-5-6043988-0-7. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного

обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Британский Совет, сайт для учащихся. - URL: <http://www.learnenglish.org.uk> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
2. Английская грамматика. - URL: <http://www.edunet.com/english/grammar/index/html> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
3. Тесты . - URL : <http://www.churchillhouse.com/tests/>(дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. Macmillan free on-line dictionary. - URL: <https://www.macmillandictionary.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
2. Merriam-Webster On-line Dictionary. - URL: <https://www.merriam-webster.com/>(дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
3. On-line Collins English Dictionary. - URL: <https://www.collinsdictionary.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
4. On-line Oxford English Dictionary. - URL: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);
- Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);
- Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru;>
- ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)
- Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)
- ЭБС «Университетская библиотека –online» - [http://biblioclub.ru.;](http://biblioclub.ru;)
- ЭБС «Юрайт» - [http://www.urait.ru.;](http://www.urait.ru;)
- ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/;](https://www.book.ru/)
- ЭБС «Znanium.com» - [http://znanium.com/;](http://znanium.com/)
- ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/;](http://www.iprbookshop.ru/)
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных)

(отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык (второй)» (английский)

Дисциплина «*Иностранный язык (второй)*» (английский) обеспечена:

учебными аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными мультимедийными средствами обучения;

учебными аудиториями для проведения, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютерами, LCD-проекторами, магнитофонами.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

**Обновление рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (второй)»
(английский)**

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (ВТОРОЙ)» (АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Иностранный язык (второй)» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык (второй)» (английский) предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-4, ОПК-4, ПК-4

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и английском языке	УК 4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Представлены в разделах ФОС 3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	<p><i>Модуль 1:</i> <i>Темы 1-3.</i> <i>Темы 4-5.</i> <i>Темы 6-8.</i> <i>Темы 9-10.</i> Модуль 2. Модуль 3. Названия тем представлены в разделе 4 РПД Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий</p>	Контрольная работа по иностранному языку	Устный зачет; Устный экзамен и Письменный экзамен
	УК 4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке				
	УК 4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах				
	УК 4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный				
ОПК-4. Способен вести					

<p>научно-исследовательскую работу по профилю деятельности и в междисциплинарных областях на основе критического осмысления достижений современной науки в своей профессиональной сфере</p>					
<p>ПК-4 Знание и понимание основных направлений внешней политики ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и их взаимоотношений с Россией</p>	<p>ПК 4.1. Рассматривает происходящие в мире события с живым интересом.</p>				
	<p>ПК 4.2. Формулирует адекватную оценку с позиции гражданина РФ</p>				

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: грамматический текст, контрольная работа.

Образец КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ для рубежного контроля (модуль 1)

По дисциплине: «Иностранный язык (второй)» (английский)

Направление: Международные отношения

1. Politics:

1. In an election people _____ the person they want to represent them.

A vote for **B** oppose **C** nominate **D** run for

2. If a country votes on a particular issue, e.g. the death penalty, it is called a _____.

A national vote **B** general election **C** referendum **D** opinion poll

3. Someone who represents you at a local level is called a _____.

A counsellor **B** councillor **C** minister **D** diplomat

4. It's common knowledge that you should never trust a _____.

A politican **B** political **C** politician **D** politics

5. If your political views are not 'centre' they are either left or right _____.

A side **B** wing **C** arm **D** half

6. If someone is continuously talking about their strong political opinions, tell them to 'get off their _____'.

A platform B chair C altar D soapbox

7. The delegation wished _____ that they viewed with great concern the latest act of aggressions.

A to go on register B to go on record C to go on report D to go on review

8. Only the President has _____ to use veto.

A force B power C authority D authorities

9. When the president decided to _____ the neighbouring country, it was the beginning of a long, drawn out struggle.

A evade B invade C overwhelm D intrude

Task 2

You should spend about 20 minutes on this task

You live in a room in college which you share with another student. However, there are many problems with this arrangement and you find it very difficult to work.

Write a letter to the accommodation officer at the college. In the letter,

- describe the situation*
- explain your problems and why it is difficult to work*
- say what kind of accommodation you would prefer*

Write at least 150 words.

You do **NOT** need to write any addresses.

Begin your letter as follows:

Dear Sir or Madam,

Критерии оценки контрольной работы

4x балльная оценка	Пояснение к оценке
--------------------	--------------------

<p>«Отлично»</p>	<p>Задания выполнены полностью. Ошибки минимальны. При работе с текстом соблюдены требования составления аннотации, реферирования или критического анализа. В работе используется широкий набор сложных грамматических структур. Грамматические ошибки – от 2 до 4 на работу. Обучающийся демонстрирует широкий словарный запас, знание синонимии, терминологии. Практические навыки работы с текстом сформированы.</p>
<p>«Хорошо»</p>	<p>Задания выполнены, но с отдельными ошибками. Уровень владения языком хороший. При работе с текстом отмечаются отдельные несоблюдения требованиям составления вторичных документов. Обучающийся демонстрирует достаточные знания лексики, использование сложных грамматических конструкций ограничено. Количество грамматических ошибок составляет 4-6. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с некоторыми ограничениями.</p>
<p>«Удовлетворительно»</p>	<p>Задания выполнены не полностью.. При работе с текстом много нарушений требования составления вторичных документов. При работе с текстом требования к составлению иннотации, реферата, критического анализа текста нарушены. Обучающийся демонстрирует ограниченные знания лексики, сложные грамматические конструкции не используются. Количество грамматических ошибок достигает 10. Отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с большими ограничениями.</p>
<p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>Задания не выполнены. При работе с текстом вторичный документ создан с большими нарушениями, материал не структурирован, отсутствует логика в построении сообщения. Уровень владения языком – неудовлетворительный, количество ошибок превышает 10. Обучающийся демонстрирует очень ограниченные знания лексики, грамматические конструкции отсутствуют.</p>

Практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, профессиональная коммуникация в иноязычной среде невозможна.

ТЕСТ

Дисциплина: «Иностранный язык (второй)» (английский). Модуль 2

Направление: Международные отношения

1. Choose the correct word to fill the gap:

1. Opposition groups described the controversial visit as _____ of recent government measures, which they claim deny basic human rights.

A - an allowance B - a confirmation C - a condonation

2. The applicants claim this requirement breaches the right against self-_____ and thereby their right to a fair trial under the European Convention on Human Rights.

A – incrimination B – accusation C - attribution

3. Many on the left oppose immigration controls as undermining the fundamental right to the freedom of _____.

A – motion B – activity C - movement

4. South Africa has released new rules on black economic _____, saying more people will now benefit.

A – dispensation B – empowerment C - endorsement

5. The court declared that testing employees or prospective employees for HIV without consent constituted an invasion of _____ and was unlawful.

A – privacy B – privity C - secrecy

6. Persecution of individuals for the peaceful expression of political views is _____ internationally recognised norms of human rights.

A - dissonant to B - incongruous with C - inconsistent with

7. The leader of the opposition said that the Prime Minister's statements were in conflict with international _____ and conventions.

A – charts B – charters C - chattels

8. Certain confidential information can be _____ from public access to protect human rights.

A – restricted B – restrained C - reserved

9. The commissioners found him guilty of _____ violations of human rights.

A – grotesque B – gross C - grand

10. The comments will be seen as a direct rebuff to Mr Deckblatt, who recently criticised a High Court's ruling on a key _____ case.

A – sanctuary B – asylum C - refuge

2. Fill in the gaps with correct prepositions and adverbs:

Indirect peace talks Israel and the Palestinians are finally way months of political deadlock. The first round of talks ended the US confirming that special envoy George Mitchell will return the region next week. The US urged both sides to keep up the effort Mr Mitchell met the Palestinian president Sunday. Mr. Mitchell will now shuttle between the two sides, with hopes that direct talks can start four months. The United States warned both sides not to undermine the peace effort. The start of indirect talks March was halted a row the building of new Israeli homes East Jerusalem. Palestinians broke off direct peace talks after Israel launched a military offensive on Gaza in late 2008.

Критерии оценки тестового задания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если 85% и более заданий выполнено правильно;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если 70%-84% заданий выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если 55%-69% процентов заданий выполнено правильно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильно сделано менее 55% заданий.

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: письменный и устный экзамен; устный зачет.

Примерный перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

№ п/п	Форма контроля	Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Экзамен	Устный экзамен	Образец экзаменационного билета
		Письменный экзамен	Образец экзаменационного билета
2.	Зачет	Устный зачет	Образец зачетного билета

**Образцы контрольных материалов
для письменных и устных экзаменов
Направление: Международные отношения
Дисциплина: «Иностранный язык (второй)» (английский)
Кафедра английского языка**

Билет письменного экзамена. Модуль 1

I. Put the verbs in brackets into the correct tense form.

A/ Dear John,

First of all, sorry I (not/write) for so long, but I was on holiday.

..... (you/get) your exam results yet? I'm sure you (pass) them all since you always (study) so hard. I

..... (wait) for mine at the moment and I (try) not to worry! Well, I (write) from my new flat. Yes, I

..... (move) house! Now we (paint) and (clean) the place to make it look nice. When it's finished, I am going to have a party and because I (not/see) you for weeks I (want) you to come. Write soon and let me know if I (see) you there.

Love,

Mary

B/ Last summer I (visit) the United States. I (look forward) to the trip for ages, and I (enjoy) myself very much. On the 4th of July a friend (suggest) we go and watch the fireworks. I (see) fireworks before, but I(never/experience) anything like the spectacle we (witness) that night.

C/ Peter (drive) to work yesterday when a dog(run) into the middle of the road. Peter (manage) to stop in time but the car which (follow) behind him (crash) into the back of his car. Then the two cars (collide) with a police car which (travel) in the opposite direction.

II. A. Turn from direct into reported speech:

- 1/ "If I see him, I'll invite him to the party," said Mary.
- 2/ "I was locking the car when a traffic warden turned up," she said.
- 3/ "I saw a really bad car accident last night," he said to me.
- 4/ "I met David while I was working in Manchester," she said.
- 5/ "If you studied harder, you would pass your exam, Tom." the teacher said.

B. Change the following requests and orders into indirect speech using either ask or tell.

1. Mother said to me, "Put on your raincoat."
2. The teacher said, "Don't forget to correct your mistakes, Jack."
3. The man said, "Don't play on the grass, children."
4. Father said to his son, "Get up at once".
5. Uncle said, "Don't make a noise when Granny is sleeping, boys."

C. Change the following questions into reported speech:

- 1/ "Do you want a lift to work tomorrow?" he asked her.
- 2/ "What time have you arranged to meet Clare?" he asked her.
- 3/ "How long has Jane been working here?" she asked me.
- 4/ "Who opened the door last?" she asked them.

5/ "Did you actually see the man fall?" the reporter asked the bystander.

III. Put questions to the underlined words:

1. Jane lost the keys to her car.
2. The other children were very rude to Jill.
3. I got up at six o'clock in the morning because of the trip.
4. We usually have our English exams twice a year.

IV. Insert the correct word (any, some, no or their derivatives)

1. He didn't say to the police.
2. Mum needs more milk for this cake.
3. I can't find my sister
4. I think is wrong with my car, it runs perfectly.
5. If you have questions, I'll be in my office.
6. wanted to miss the match so all of us arrived early.
7. Shall I go and buy cheese?
8. There is in the world I'd like to visit more than Egypt.

V. Translate into English:

1. Мы наблюдали, как машина заехала во двор.
2. Они не ожидали, что его машина сломается по дороге.
3. На лекцию пришло слишком мало студентов, и ее отменили.
4. Слишком много денег не значит много счастья.

Билет устного экзамена. Модуль 1

По дисциплине: «Иностранный язык (второй)» (английский)

1. Прослушайте пленку и ответьте на следующие вопросы:

How old was Sam when the incident happened?

Why were children afraid of George?

Why were schoolchildren forbidden to run in the hall?

What happened to Sam?

Why did he feel ashamed?

2. Прочитайте текст и перескажите его. Прочитайте выделенный отрывок вслух.

Alfred Nobel – a Man of Contrasts

Alfred Nobel, the great Swedish inventor and industrialist, was a man of many contrasts. He was the son of a bankrupt, but became a millionaire; a scientist with a love of literature, an industrialist who managed to remain an idealist. He made a fortune but lived a simple life, and although cheerful in company he was often sad in private. A lover of mankind, he never had a wife or family to love him; a patriotic son of his native land, he died alone on foreign soil. He invented a new explosive, dynamite, to improve the peacetime industries of mining and road building, but saw it used as a weapon of war to kill and injure his fellow men. During his useful life he often felt he was useless: “Alfred Nobel,” he once wrote of himself, “ought to have been put to death by a kind doctor as soon as, with a cry, he entered life.” World-famous for his works he was never personally well known, for throughout his life he avoided publicity. “I do not see,” he once said, “that I have deserved any fame and I have no taste for it,” but since his death his name has brought fame and glory to others.

He was born in Stockholm on October 21, 1833 but moved to Russia with his parents in 1842, where his father, Immanuel, made a strong position for himself in the engineering industry. Immanuel Nobel invented the landmine and made a lot of money from government orders for it during the Crimean War, but went bankrupt soon after. Most of the family returned to Sweden in 1859, where Alfred rejoined them in 1863, beginning his own study of explosives in his father’s laboratory. He had never been to school or university but had studied privately and by the time he was twenty was a skilful chemist and excellent linguist, speaking Swedish, Russian, German, French and English. Like his father, Alfred Nobel was imaginative and inventive, but he had better luck in business and showed more financial sense. He was quick to see industrial openings for his scientific inventions and built up over 80 companies in 20 different countries. Indeed his

greatness lay in his outstanding ability to combine the qualities of an original scientist with those of a forward-looking industrialist.

But Nobel's main concern was never with making money or even making scientific discoveries. Seldom happy, he was always searching for a meaning to life, and from his youth had taken a serious interest in literature and philosophy. Perhaps because he could not find ordinary human love – he never married – he came to care deeply about the whole of mankind. He was always generous to the poor: "I'd rather take care of the stomachs of the living than the glory of the dead in the form of stone memorials," he once said. His greatest wish, however, was to see an end to wars, and thus peace between nations, and he spent much time and money working for this cause until his death in Italy in 1896. His famous will, in which he left money to provide prizes for outstanding work in Physics, Chemistry, Physiology, Medicine, Literature and Peace, is a memorial to his interests and ideals. And so, the man who felt he should have died at birth is remembered and respected long after his death.

explosive – взрывчатое вещество

landmine - фугас

- How can you explain the headline of the article?

Билет письменного экзамена. Модуль 2

По дисциплине: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Part 1. TEST

1. Fill in the gaps with prepositions or adverbs:

Russia and the US's top diplomats clashed Venezuela and Iran talks yesterday aimed halting a rapid deterioration Relations between the two countries.

Mike Pompeo, US secretary of state, told his Russian counterpart that the US would continue to apply "pressure" Iran and demanded that Moscow cease its support Venezuela's leader.

The White House has led an international coalition calling Mr. Maduro's replacement as president opposition leader. Moscow is one Mr. Maduro's foreign supporters and has branded the US desire to have him step as a coup.

2. Open the brackets using the correct tense form:

Hungary's prime minister _____ (visit) the White House to meet President Trump on 13 May. The Hungarian President's spokesman _____ (say) that "energy security, defence cooperation, bilateral relations and regional security" _____ (be) on the agenda. Under the Trump administration, there (be) a U-turn in rhetoric, symbolised by the appointment of David Cornstein, a long-time friend of Trump, as ambassador.

Nonetheless, the White House invitation comes as a surprise. The US Secretary of State _____ (visit) Budapest in February, but a presidential meeting _____ (believe) to be on the cards. A leaked Hungarian diplomatic cable from December _____ (suggest) that there _____ (be) frustration in Washington over several issues considered as key to US interests.

3. Give English equivalents of the following word combinations:

- 1) пойти на уступки –
- 2) законодательная власть –
- 3) атомная электростанция –
- 4) многостороннее соглашение –
- 5) Переговоры запланированы на начало марта –
- 6) отвечать интересам обеих стран -

Part II

Translate into Russian:

Mike Pompeo visits Iraq amid rising tensions with Iran

The US Secretary of State, Mike Pompeo, travelled to Iraq to show US support for the Iraqi government during rising tensions with Iran.

With the Iranian Foreign Minister, Mohammad Javad Zarif, due in Moscow this week, the US has been concerned by reports that Iran's president is to announce on Wednesday a partial retreat from the nuclear deal agreed in 2015.

The Iranian leadership feels under pressure to respond to a refusal by the US to extend sanctions waivers, especially on Iranian oil, and its imposition of secondary sanctions on any European companies that seek to trade with Iran. The US has declared the Iranian Revolutionary Guards a terrorist group and announced the dispatching of an aircraft carrier to the Middle East, citing unspecified intelligence suggesting Iran may be planning attacks.

Билет письменного экзамена. Модуль 3

По дисциплине: «Иностранный язык (второй)» (английский)

1. Translate the text into Russian using a dictionary: LAVROV SAYS PATIENCE NEEDED IN SYRIA

An Arab League peace plan for Syria needs time to work in the same way that a similar program for Yemen eventually bore fruit, Foreign Minister Sergei Lavrov said Wednesday, offering to send Russian observers to Syria if necessary.

The bloc has threatened sanctions against Syria but has repeatedly extended deadlines for Damascus to agree to a peace plan that would see Arab monitors oversee the withdrawal of troops from towns, and usher in talks between the government and opposition forces.

Lavrov said Russia did not want the Arab League initiative to become an ultimatum or an excuse for outside interference. On the other hand, the observers to be sent to Syria could include non-Arabs, if it suited Damascus, he said. “Russia, in particular, could delegate its own representatives to such a group, if the Syrian authorities were interested,” he said.

In October, Russia and China vetoed a Western-backed UN Security Council resolution condemning Syria’s crack-down on peaceful protests.

Russia said the resolution could have opened the door to Western military intervention of the kind seen in Libya, where it says NATO overstepped its Security Council mandate.

2. Choose one of the topic and write an extended answer to it (200-250 words)

- 1) The results of two rounds of denuclearization talks between the US and North Korea.
- 2) The cause of a deadlock over Brexit deal.
- 3) The latest development of the relations between Russia and Japan.
- 4) China’s policy “One Belt – One Road” and its implementation.
- 5) The situation with nuclear disarmament and its prospect.

Критерии оценки качества знаний для промежуточного контроля успеваемости (зачет/экзамен)

4х балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному .
«Хорошо»	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
«Удовлетворительно»	содержание дисциплины освоено частично , но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки .
«Неудовлетворительно»	содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Результатом освоения дисциплины «Наименование дисциплины» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(английский)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 34 з.е.

в академических часах: 1124 ак.ч.

Коптелова И.Е.. Наименование дисциплины: Иностранный язык профессиональной деятельности (английский). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности» составлена Коптеловой И.Е. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 15.06.2017 № 555.

Руководитель ОПОП

Комендантов С.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 30 марта 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

англ. языка факультета МО и МП

Коптелова И.Е.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 31 марта 2022 г., протокол № 5

Председатель УМС

Мирзоева Ф.Р.

одобрена Ученым Советом Академии 27.04.2022 г., протокол № 7

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Основной целью дисциплины является развитие личностных качеств, формирование и совершенствование общекультурных, коммуникативных и профессиональных компетенций на иностранном языке (английском) в соответствии с требованиями ФГОС ВО № 555 от 15 июня 2017г., включая:

- совершенствование когнитивных и аналитических умений с использованием ресурсов на иностранном языке; повышение культуры мышления, общения и речи;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся;
 - развитие личностных качеств, формирование общекультурных компетенций и толерантного общения с носителями разных культур, ориентация на постоянное саморазвитие и продолжение образования;
- освоение обучающимися навыков межкультурной коммуникации на иностранном языке;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; Умеет анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; Умеет осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации.
		УК 1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Знает критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи; Умеет осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; Умеет сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки
		УК 1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	Знает принципы, критерии, правила построения суждения и оценок; Умеет формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения; Умеет применять теоретические знания в решении практических

			задач
2.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и английском языке	УК 4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	Знает нормы устной речи, принятые в профессиональной среде Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде
		УК 4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке	Знает нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке
		УК 4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере Умеет выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументировано отстаивать свои позиции и идеи
		УК 4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный	Владеет жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов
3.	ПК 1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности		знать – научно-практический и профессиональный понятийный аппарат дипломата; русский и иностранный язык; уметь- осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке на основе применения научно-практического и профессионального понятийного аппарата дипломата; владеть – навыками эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке на основе применения научно-практического и профессионального понятийного

			аппарата дипломата владеть – навыками изучения и исследования источников профессиональной информации
--	--	--	---

3. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам					
		4	5	6	7	8	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	740	160	160	150	150	120	
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:							
• занятия лекционного типа							
• занятия семинарского типа:							
практические занятия	740	160	160	150	150	120	
лабораторные занятия							
в том числе занятия в интерактивных формах							
в том числе занятия в форме практической подготовки							
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий							
2. Самостоятельная работа студентов, всего	402	127	29	65,5	111	69	
• курсовая работа (проект)							
• др. формы самостоятельной работы:							
–							
–							
3. Промежуточная аттестация:	79,5		26,5		26,5	26,5	
экзамен, зачет		зачет	экз.	зачет	экз	экз	
ИТОГО:	Ак. часов	1124	287	215,5	215,5	287,5	215,5
Общая трудоемкость	зач. ед.	34	8	6	6	8	6

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

Темы модуля 1 «Введение в политический дискурс»

Тема №1. Визиты. Поездки. Отъезды. Урок 1. Визиты. Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме занятий. Особенности заголовков англоязычных газет. Употребление заглавных букв. Урок 2. Поездки. Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме урока. Употребление артикля с названиями должностей, рангами, титулами и т.д. Урок 3. Отъезды. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Модальный глагол *to be to...* Артикли с названиями должностей (продолжение).

Тема №2. Встречи и обмен мнениями. Введение лексических единиц и речевых оборотов по теме урока. Употребление инфинитива цели при переводе. Порядок слов. Порядок слов в английском предложении.

Тема №3. Дискуссии и консультации. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод многозначных слов («обстановка»).

Тема №4. Переговоры. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод атрибутивных словосочетаний. Использование действительного залога при переводе

глаголов «начинаться», «открываться», «заканчиваться», «завершаться», «продолжаться». План пересказа статьи.

Тема №5. Договоры и соглашения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Перевод прилагательного «оба», «обе». Этапы подписания договора.

Тема №6. Заявления. Коммюнике. Использование страдательного залога. Использование предлогов после глаголов.

Тема №7. Дипломатические отношения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. Понятие двустороннего перевода. Инфинитив цели с предлогом *in order to*.

Тема №8. Выборы. Назначения. Введение лексических единиц и речевых оборотов. «Сложное подлежащее» с конструкцией *to be likely to (do)*. Модальная конструкция *to have to (do)*.

Темы модуля 2 «Перевод и обсуждение политических текстов»

Learn to Read and Discuss Politics

Тема №1. Визиты. Переговоры. Обсуждения. Перевод словосочетаний. Заглавные буквы и артикли в названиях международных организаций, документов и должностей. Перевод многозначных слов. Отрицательные префиксы. Особенности ссылки на источники в англоязычной прессе.

Тема №2. Международные отношения. Особенности заголовков англоязычных газет и журналов. Перевод местоимения «it». Подписание договоров. Различные виды договоров. Кейс-анализ: разбор структуры и лексики одного из международных договоров.

Тема №3. Официальные заявления, договоры. Перевод герундия в функциях обстоятельства и определения. Перевод многозначных слов “commit”, “commitment”, “поддерживать”.

Тема №4. Разрешение конфликтов и разоружение. Перевод причастных конструкций и оборотов. «Ложные друзья переводчика». Атрибутивные словосочетания. Кейс-анализ: рассмотрение и обсуждение одного из урегулированных конфликтов.

Тема №5. Выборы и формирование государственных органов власти. Перевод инфинитивных конструкций. Изменение порядка слов. Приемы добавления и опущения слов при переводе. Перевод «ложных друзей переводчика».

Тема №6. Международные организации и союзы. Введение новой лексики. Условные предложения первого, второго и третьего типа. Образование и перевод неологизмов. Особенности употребления глаголов с предлогами в английском и русском языках.

№	Раздел дисциплины, тема	Лекцион. занятия	Практич. занятия	Лаб. раб.	Самостоят. работа
		ак. час.	ак. час.	ак. час.	ак. час.
1	Модуль 1. Тема №1. Визиты. Поездки. Отъезды. Урок 1. Визиты. Урок 2. Поездки. Урок 3.		40		30
2	Модуль 1. Тема №2. Встречи и обмен мнениями.		30		30
3	Модуль 1. Тема №3. Дискуссии и консультации.		30		30
4	Модуль 1. Тема №4. Переговоры.		45		35
5	Модуль 1. Тема №5. Договоры и соглашения.		50		36

6	Модуль 1. Тема №6. Заявления. Коммюнике.		50		30
7	Модуль 1. Тема №7. Дипломатические отношения.		50		30
8	Модуль 1. Тема №8. Выборы.		50		35
9	Модуль 2. Тема №1. Визиты. Переговоры. Обсуждения.		85		25
10	Модуль 2. Тема №2. Международные отношения.		95		35
11	Модуль 2. Тема №3. Официальные заявления, договоры.		80		26,5
12	Модуль 2. Тема №4. Разрешение конфликтов и разоружение.		80		30
13	Модуль 2. Тема №5. Выборы и формирование государственных органов власти.		55		30
			740		402,5
ИТОГО					

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Модуль 1. Тема №1. Визиты. Поездки. Отъезды. Урок 1. Визиты. Урок 2. Поездки. Урок 3.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №2. Встречи и обмен мнениями.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №3. Дискуссии и консультации.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями,</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №4. Переговоры.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №5. Договоры и соглашения.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, текстами междн. документов</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №6. Заявления. Коммюнике.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 1. Тема №7. Дипломатические отношения.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа Доклад</i>
Модуль 1. Тема №8. Выборы.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 2. Тема №1. Визиты. Переговоры. Обсуждения.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа</i>
Модуль 2. Тема №2. Международные отношения.	<i>Работа с текстами, упражнениями, аудиозаписями</i>	<i>Письменная работа Доклад</i>
Модуль 2. Тема №3. Официальные заявления, договоры.	<i>Работа с текстами, упр., аудиозаписями, международными правовыми документами.</i>	<i>Письменная работа Доклад</i>
Модуль 2. Тема №4. Разрешение конфликтов и разоружение.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа Презентация</i>
Модуль 2. Тема №5. Выборы и формирование государственных органов власти.	<i>Поиск информации в различных источниках</i>	<i>Письменная работа</i>

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) – сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе практических занятий и расширить фактические знания.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский).

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский).

6.1. Основная литература

1. Английский язык для изучающих международные отношения (B2-C1) : учебник для вузов / Н. В. Аржанцева, Л. Е. Бушканец, А. К. Гараева, Д. В. Тябина. - Москва : Юрайт, 2022. - 255 с. - ISBN 978-5-534-10866-8. - URL: <https://urait.ru/bcode/494694> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Шитарева, М. В. Интенсивный курс английского языка для дипломатов: учитеесь читать газету и говорить на общественно-политические темы = Intensive English for diplomats: learn to read newspapers and discuss politics : учебное пособие / М. В. Шитарева, Т. А. Косоплечева. - 5-е изд. - Москва : Квант Медиа, 2022. - 160 с. - ISBN 978-5-6046527-9-4. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Данилина, А. Е. Учитеесь читать и обсуждать прессу на английском языке = Learn to read and discuss politics : учебное пособие / А. Е. Данилина, Н. Р. Коробцева, Е. В. Толубеева. - 3-изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2017. - 355 с. - ISBN 978-5-394-02871-7. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Косоплечева, Т.А. Английский язык: пособие по развитию навыков аудирования на основе политической аудиоинформации БИ-БИ-СИ. Книга для студента / Косоплечева Т.А. , Т.Ю. Погодина , Л.В. Шибаева. - Москва : [б.и.], 2020.- 62 с. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?6> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

3. Насырова, Г.Н. Английский в средствах массовой информации=Mass Media English (B2-C1) : на материале англоязычных периодических изданий : учебное пособие / Г. Н. Насырова. - 2-е изд., исп. и доп. - Москва : Квант Медиа, 2021. - 217 с. - ISBN 978-5-6042861-3-5. - Текст : непосредственный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Британский Совет, сайт для учащихся. - URL: <http://www.learnenglish.org.uk> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
2. Английская грамматика: Организация Объединенных Наций, официальный сайт. - URL: <https://www.un.org/en/>(дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
3. Би-Би-Си (BBC), официальный сайт. - URL: <https://www.bbc.com/news/world> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.2. Информационно-справочные системы

1. Macmillan free on-line dictionary. - URL: <https://www.macmillandictionary.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
2. Merriam-Webster On-line Dictionary. - URL: <https://www.merriam-webster.com/>(дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
3. On-line Collins English Dictionary. - URL: <https://www.collinsdictionary.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.
4. On-line Oxford English Dictionary. - URL: <https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/> (дата обращения: 14.04.2022). - Текст : электронный.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>;

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.ura.it.ru>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru/>;

-ЭБС «Znaniyum.com» - <http://znaniyum.com/>;

- ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru/>;
- 7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);
- AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);
- Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);
- Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Дисциплина «*Иностранный язык профессиональной деятельности*» (английский) обеспечена:

учебными аудиториями для проведения практических занятий, оборудованными мультимедийными средствами обучения;

учебными аудиториями для проведения, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: компьютерами, LCD-проекторами, магнитофонами.

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):

обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
(АНГЛИЙСКИЙ)**

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский) предусмотрено формирование следующих компетенций: УК 1 (УК 1.1, УК 1.2, УК 1.3), УК 4 (УК 4.1, УК 4.2, УК 4.3, УК 4.4), ПК 1.

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Представлены в разделах ФОС 3.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля и 3.2 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	Названия тем представлены в разделе 4 РПД Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий	Контрольная работа по иностранному языку <i>(2- в семестр для дисциплин по иностранным языкам с Ведомостью)</i>	Устный зачет; Устный экзамен и Письменный экзамен
	УК 1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации				
	УК 1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор				
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и английском языке	УК 4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами				
	УК 4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке				
	УК 4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах				
	УК 4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на				

	иностраный				
ПК 1. Способен участвовать в подготовке международных договоров и актов международных организаций, интеграционных объединений, в том числе в сфере регулирования внешнеэкономической деятельности					

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине не более 2 раз за период освоения дисциплин иностранных кафедр. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: грамматический текст, контрольная работа.

ТЕСТ

Дисциплина: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Направление: Международные отношения

1. Choose the correct word to fill the gap:

1. Opposition groups described the controversial visit as _____ of recent government measures, which they claim deny basic human rights.

A - an allowance B - a confirmation C - a condonation

2. The applicants claim this requirement breaches the right against self- _____ and thereby their right to a fair trial under the European Convention on Human Rights.

A – incrimination B – accusation C - attribution

3. Many on the left oppose immigration controls as undermining the fundamental right to the freedom of _____.

A – motion B – activity C - movement

4. South Africa has released new rules on black economic _____, saying more people will now benefit.

A – dispensation B – empowerment C - endorsement

5. The court declared that testing employees or prospective employees for HIV without consent constituted an invasion of _____ and was unlawful.

A – privacy B – privity C - secrecy

6. Persecution of individuals for the peaceful expression of political views is _____ internationally recognised norms of human rights.

A - dissonant to

B - incongruous with

C - inconsistent with

7. The leader of the opposition said that the Prime Minister's statements were in conflict with international _____ and conventions.

A – charts

B – charters

C - chattels

8. Certain confidential information can be _____ from public access to protect human rights.

A – restricted

B – restrained

C - reserved

9. The commissioners found him guilty of _____ violations of human rights.

A – grotesque

B – gross

C - grand

10. The comments will be seen as a direct rebuff to Mr Deckblatt, who recently criticised a High Court's ruling on a key _____ case.

A – sanctuary

B – asylum

C - refuge

2. Fill in the gaps with correct prepositions and adverbs:

Indirect peace talks Israel and the Palestinians are finally way months of political deadlock. The first round of talks ended the US confirming that special envoy George Mitchell will return the region next week. The US urged both sides to keep up the effort Mr Mitchell met the Palestinian president Sunday. Mr. Mitchell will now shuttle between the two sides, with hopes that direct talks can start four months. The United States warned both sides not to undermine the peace effort. The start of indirect talks March was halted a row the building of new Israeli homes East Jerusalem. Palestinians broke off direct peace talks after Israel launched a military offensive on Gaza in late 2008.

Критерии оценки тестового задания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если 85% и более заданий выполнено правильно;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если 70%-84% заданий выполнено правильно;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если 55%-69% процентов заданий выполнено правильно;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если правильно сделано менее 55% заданий.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

По дисциплине: «Иностранный язык в сфере коммуникации» (английский)

Направление: Международные отношения

1. Open the brackets using the correct form of the given verbs:

The US secretary of state _____ (to travel) to Iraq to show US support for the Iraqi government while tensions with Iran _____ (to rise).

With the Iranian foreign minister due in Moscow this week, the US _____ (to concern) recently by reports that Iran's president _____ (to be to announce) on Wednesday a partial retreat from the nuclear deal agreed in 2015.

The Iranian leadership _____ (to feel) under pressure to respond to a refusal by the US to extend sanctions waivers and its imposition of secondary sanctions on any European companies that seek to trade with Iran. The US _____ (to declare) the Iranian Revolutionary Guards a terrorist group and (to announce) the dispatching of an aircraft carrier and bomber taskforce to the Middle East.

The US said this week that it _____ (to rush) an aircraft carrier group to the Middle East to deter any Iranian attack. US officials said there _____ (to be) indications Iran _____ (to plan) to retaliate for the sanctions, although the threat information _____ (to remain) vague.

1. Translate into Russian in writing:

Donald Trump's peace conference will fail, Palestinians say

Peace effort that ignore Palestinian political aspirations will fail, senior Palestinian officials have said, after the Trump administration announced an economic conference will take place next month as the first step of its long-awaited Middle East peace plan.

Washington said on Sunday that Bahrain had agreed to host a "Peace to Prosperity" workshop to discuss the potential economic incentives of its still-undisclosed plan.

The Palestinian prime minister, Mohammad Shtayyeh, said his government was not informed of the investment conference in advance." The cabinet wasn't consulted about the reported workshop – neither over the content, nor the outcome, nor timing," he said at a ministerial meeting.

Критерии оценки контрольной работы

4x балльная оценка	Пояснение к оценке
«Отлично»	Задания выполнены полностью. Ошибки минимальны. При работе с текстом соблюдены требования составления аннотации, реферирования или критического анализа. В работе используется широкий набор сложных грамматических структур. Грамматические ошибки – от 2 до 4 на работу. Обучающийся демонстрирует широкий словарный запас, знание синонимии, терминологии. Практические навыки работы с текстом сформированы.
«Хорошо»	Задания выполнены, но с отдельными ошибками. Уровень владения языком хороший. При работе с текстом отмечаются отдельные несоблюдения требованиям составления вторичных документов. Обучающийся демонстрирует достаточные знания лексики, использование сложных грамматических конструкций ограничено. Количество грамматических ошибок составляет 4-6. Необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с некоторыми ограничениями.
«Удовлетворительно»	Задания выполнены не полностью.. При работе с текстом много нарушений требования составления вторичных документов. При работе с текстом требования к составлению аннотации, реферата, критического анализа текста нарушены. Обучающийся демонстрирует ограниченные знания лексики, сложные грамматические конструкции не используются. Количество грамматических ошибок достигает 10. Отдельные практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, но с большими ограничениями.
«Неудовлетворительно»	Задания не выполнены. При работе с текстом вторичный документ создан с большими нарушениями, материал не структурирован, отсутствует логика в построении сообщения. Уровень владения языком – неудовлетворительный, количество ошибок превышает 10. Обучающийся демонстрирует очень ограниченные знания лексики, грамматические конструкции отсутствуют. Практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, профессиональная коммуникация в иноязычной среде невозможна.

Билет письменного экзамена

По дисциплине: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

Part 1. TEST

1. Fill in the gaps with prepositions or adverbs:

Russia and the US's top diplomats clashed Venezuela and Iran talks yesterday aimed halting a rapid deterioration Relations between the two countries.

Mike Pompeo, US secretary of state, told his Russian counterpart that the US would continue to apply "pressure" Iran and demanded that Moscow cease its support Venezuela's leader.

The White House has led an international coalition calling Mr. Maduro's replacement as president opposition leader. Moscow is one Mr. Maduro's foreign supporters and has branded the US desire to have him step as a coup.

2. Open the brackets using the correct tense form:

Hungary's prime minister _____ (visit) the White House to meet President Trump on 13 May. The Hungarian President's spokesman _____ (say) that "energy security, defence cooperation, bilateral relations and regional security" _____ (be) on the agenda. Under the Trump administration, there (be) a U-turn in rhetoric, symbolised by the appointment of David Cornstein, a long-time friend of Trump, as ambassador.

Nonetheless, the White House invitation comes as a surprise. The US Secretary of State _____ (visit) Budapest in February, but a presidential meeting _____ (believe) to be on the cards. A leaked Hungarian diplomatic cable from December _____ (suggest) that there _____ (be) frustration in Washington over several issues considered as key to US interests.

3. Give English equivalents of the following word combinations:

- 1) пойти на уступки –
- 2) законодательная власть –
- 3) атомная электростанция –
- 4) многостороннее соглашение –
- 5) Переговоры запланированы на начало марта –
- 6) отвечать интересам обеих стран -

Part II

Translate into Russian:

Mike Pompeo visits Iraq amid rising tensions with Iran

The US Secretary of State, Mike Pompeo, travelled to Iraq to show US support for the Iraqi government during rising tensions with Iran.

With the Iranian Foreign Minister, Mohammad Javad Zarif, due in Moscow this week, the US has been concerned by reports that Iran's president is to announce on Wednesday a partial retreat from the nuclear deal agreed in 2015.

The Iranian leadership feels under pressure to respond to a refusal by the US to extend sanctions waivers, especially on Iranian oil, and its imposition of secondary sanctions on any European companies that seek to trade with Iran. The US has declared the Iranian Revolutionary Guards a terrorist group and announced the dispatching of an aircraft carrier to the Middle East, citing unspecified intelligence suggesting Iran may be planning attacks.

Билет письменного экзамена

По дисциплине: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

1. Translate the text into Russian using a dictionary: LAVROV SAYS PATIENCE NEEDED IN SYRIA

An Arab League peace plan for Syria needs time to work in the same way that a similar program for Yemen eventually bore fruit, Foreign Minister Sergei Lavrov said Wednesday, offering to send Russian observers to Syria if necessary.

The bloc has threatened sanctions against Syria but has repeatedly extended deadlines for Damascus to agree to a peace plan that would see Arab monitors oversee the withdrawal of troops from towns, and usher in talks between the government and opposition forces.

Lavrov said Russia did not want the Arab League initiative to become an ultimatum or an excuse for outside interference. On the other hand, the observers to be sent to Syria could include non-Arabs, if it suited Damascus, he said. “Russia, in particular, could delegate its own representatives to such a group, if the Syrian authorities were interested,” he said.

In October, Russia and China vetoed a Western-backed UN Security Council resolution condemning Syria’s crack-down on peaceful protests.

Russia said the resolution could have opened the door to Western military intervention of the kind seen in Libya, where it says NATO overstepped its Security Council mandate.

2. Choose one of the topic and write an extended answer to it (200-250 words)

- 1) The results of two rounds of denuclearization talks between the US and North Korea.
- 2) The cause of a deadlock over Brexit deal.
- 3) The latest development of the relations between Russia and Japan.
- 4) China’s policy “One Belt – One Road” and its implementation.
- 5) The situation with nuclear disarmament and its prospect.

Билет устного зачета

Дисциплина: Иностранный язык профессиональной деятельности (английский)

1. Перескажите статью и обсудите затронутые в ней проблемы. Переведите выделенный отрывок:

US envoy Mitchell meets Israel PM

US Middle East envoy George Mitchell has met Israeli Prime Minister Benjamin Netanyahu before the start of indirect talks with the Palestinians. The three-hour meeting in Jerusalem was described as "good and productive" by the US state department. But no announcements were made and Israeli officials have said the two are to meet again on Thursday. Mr Mitchell is due to meet with Palestinian President Mahmoud Abbas on Friday in Ramallah. The meeting with Mr Netanyahu had been planned as the start of talks but the Palestine Liberation Organisation has still to agree to them. The PLO said it would meet on Saturday to finally decide if talks can proceed. Mr Abbas said on Wednesday that the indirect talks should last four months, after which the Palestinians would consult with the Arab League on whether to continue. The negotiations need to immediately deal with the toughest issues at the heart of the conflict, he said. He said first on the agenda should be the borders of a future Palestinian state. But the issue, connected to the building of Jewish neighbourhoods in East Jerusalem, has been a stumbling block.

The talks were delayed in March by a row which strained Israeli-US relations. The Palestinians pulled out after an announcement that Israel had approved plans for new homes in the East Jerusalem settlement of Ramat Shlomo during a visit to Israel by US Vice-President Joe Biden. Earlier Obama administration adviser David Axelrod said the issue of Jerusalem would come at the end of the programme for talks. Israel has occupied the West Bank, including East Jerusalem, since 1967. It insists Jerusalem will remain its undivided capital, although Palestinians want to establish their capital in the east of the city. Nearly half a million Jews live in more than 100 settlements in the West Bank, among a Palestinian population of about 2.5 million. The settlements are illegal under international law, although Israel disputes this.

2/ Прослушайте пленку (двукратное предъявление) и изложите ее содержание.

3. Ответьте на вопросы преподавателя по пройденной тематике.

Билет устного экзамена

По дисциплине: «Иностранный язык профессиональной деятельности» (английский)

1. Listen to the recording twice and render the information.
2. Sum up the article and comment on it.

Amnesty calls on UN powers to lose veto on genocide votes

Amnesty International has urged the five permanent members of the UN Security Council to give up their power of veto in cases where atrocities are being committed.

In its annual report, the rights group said the global response to an array of catastrophes in 2014 had been shameful.

Richer countries were guilty of taking an "abhorrent" stance by not sheltering more refugees, Amnesty said.

Saying that 2014 had been a catastrophic year for victims of conflict and violence, Amnesty said world leaders needed to act immediately to confront the changing nature of armed conflict.

Salil Shetty, the organisation's secretary general, said in a statement that the United Nations Security Council had "miserably failed" to protect civilians. Instead, the council's five permanent members - the UK, China, France, Russia and the US - had used their veto to "promote their political self-interest or geopolitical interest above the interest of protecting civilians," Mr Shetty said.

Part of the solution would be those countries surrendering their Security Council veto on issues related to mass killing and genocide, Amnesty added.

Last year, the veto was only used twice in the UN Security Council.

In March, Russia vetoed a resolution condemning as illegal a referendum on the status of Crimea and in May Russia and China blocked a resolution condemning Syria.

But many draft resolutions proposing tough action to deal with crises never reach the voting stage because they would almost certainly be vetoed, says the BBC World Affairs correspondent Mike Wooldridge.

The Amnesty report argues that if the use of the veto in the Security Council had already been restrained in the way the report suggests, that could have made it impossible to block UN action over the violence in Syria.

This might have resulted in President Bashar al-Assad being referred to the International Criminal Court, greater access for badly needed humanitarian aid would have been possible and civilians helped more, writes Mike Wooldridge.

The initiative to suspend the veto right in particular circumstances was first raised 15 years ago and may be gathering momentum, but it is still unclear when it might have enough backing to be enforced, our correspondent adds.

3. Answer the examiners' questions.

Критерии оценки качества знаний для промежуточного контроля успеваемости (зачет/экзамен)

4х балльная оценка	Пояснение к оценке
« Отлично »	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному .
« Хорошо »	содержание дисциплины освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
« Удовлетворительно »	содержание дисциплины освоено частично , но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки .
« Неудовлетворительно »	содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы , все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки Правовые основы организации
внешнеполитической деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Моисеев А.В. Безопасность жизнедеятельности: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Безопасность жизнедеятельности по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы «Правовые основы организации внешнеполитической деятельности» составлена Моисеевым А.В. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 15 июля 2017 г. № 555

Руководитель ОПОП



Комендантов С.В.

Директор библиотеки



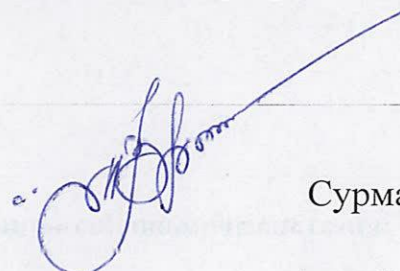
Толкачёва Ю.В.

Рабочая программа:

Рабочая программа:

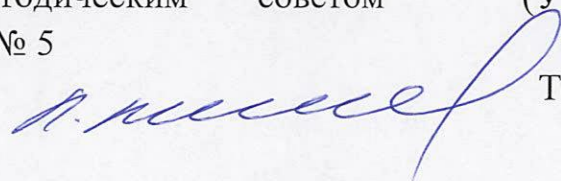
обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 22 марта 2022 года, протокол №24/22.

Заведующий кафедрой
Государственного управления
во внешнеполитической деятельности



Сурма И.В.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол № 5
Председатель УМС



Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол № 7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Моисеев А.В. 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются:

формирование у обучающихся научных знаний, охватывающих теорию и практику защиты человека от опасных и вредных факторов природного и антропогенного происхождения во всех сферах жизнедеятельности; формирование у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности подчиненных.

Задачи дисциплины: овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижение антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества; формирование культуры безопасности, экологического сознания и риск-ориентированного мышления; формирование культуры профессиональной безопасности, способностей идентифицировать опасности в сфере своей профессиональной деятельности; готовности применять полученные профессиональные знания для минимизации негативных экологических последствий, обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8.

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах	З-1 Знает основные положения концепции устойчивого развития общества; З-2 Знает основы экологии и техники безопасности; У-1 Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности; У-2 Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте;
		УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	З-1 Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; У-1 Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конф-

			ЛИКТОВ;
--	--	--	---------

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	24,3	24,3			
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:					
• занятия лекционного типа	14	14			
• занятия семинарского типа:	10	10			
практические занятия	х	х			
лабораторные занятия	х	х			
в том числе занятия в интерактивных формах	10	10			
в том числе занятия в форме практической подготовки	х	х			
Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий					
2. Самостоятельная работа студентов, всего	47,7	47,7			
• курсовая работа (проект)					
• др. формы самостоятельной работы:					
–					
ИКР (Индивидуальная контактная работа)	0,3	0,3			
3. Промежуточная аттестация: зачёт					
ИТОГО:					
Ак. часов	72	72			
Общая трудоемкость	2	2			
зач. ед.					

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности: теоретические основы и управление

Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.

Определение, цели, задачи, объект и предметы изучения науки «безопасность жизнедеятельности». Опасности и их источники, количественная характеристика опасности, концепция приемлемого риска. Понятие безопасности, её системы, принципы и методы обеспечения безопасности.

Тема 2. Управление безопасностью жизнедеятельности

Общие понятия о процессе управления безопасностью жизнедеятельности и требования к нему. Общие понятия о процессе управления. Содержание процесса управления. Характеристики процесса управления БЖД.

Общие понятия о системе управления безопасностью жизнедеятельности. Система управления БЖД. Приоритетные задачи Министерства труда и социальной защиты РФ. Приоритетные задачи Министерство природных ресурсов и экологии РФ. Приоритетные задачи Министерство по делам ГО, ЧС и ЛПСБ (МЧС России).

Раздел 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях

Тема 3. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита от их последствий

Термины, определения, классификация и краткая характеристика некоторых видов неблагоприятных и опасных природных явлений. Основные тенденции в развитии природных катастроф. Классификации неблагоприятных и опасных природных явлений. Краткая характеристика некоторых видов неблагоприятных и опасных природных явлений и процессов. Сейсмическая шкала интенсивности проявления землетрясения на поверхности Земли. Лесные и торфяные пожары. Засухи. Инфекционные болезни. Общая обстановка в России в связи с природными угрозами.

Защита от последствий чрезвычайных ситуаций природного характера. Рекомендации населению по поведению во время землетрясений. Рекомендации населению по поведению во время наводнений. Рекомендации при спасении пострадавших и при тушении пожара.

Тема №4: Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от их последствий

Основные понятия, определения, классификация, перечень и последствия чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Основные понятия, определения, классификация, перечень и последствия чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Нормальные условия работы (эксплуатации). Нарушение нормальных условий работы (эксплуатации). Проектная аварийная ситуация. Запроектная аварийная ситуация. Гипотетическая авария. Классификация ЧС техногенного характера. Железнодорожные происшествия, аварии и катастрофы. Происшествия, аварии и катастрофы на водном транспорте. Аварии на пожаро- и взрывоопасных объектах. Аварии на химически опасных объектах. Аварии на радиационно опасных объектах. Гидродинамические аварии. Аварии на коммунально-энергетических сетях.

Защита от последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера. Действия в ситуации, когда авария на автотранспорте неизбежна. Действия при падении автомашины в воду. Профилактические правила, позволяющие избежать экстремальных ситуаций. Действия пассажиров при авариях и катастрофах на железнодорожном транспорте, авиационных происшествиях, авариях и катастрофах. Действия пассажиров при происшествиях, авариях и катастрофах на водном транспорте. Действия населения при оповещении об аварии с выбросом аварийно химически опасных веществ (АХОВ). Действия населения при оповещении об аварии на радиационно опасных объектах. Действия населения при гидродинамических авариях.

Тема 5. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита от их последствий

Основные понятия, определения, классификация, перечень и последствия чрезвычайных ситуаций социального характера. Сущностные характеристики опасных и чрезвычайных ситуаций социального происхождения. Классификация опасных и чрезвычайных ситуаций социального происхождения. Общая обстановка

в России в связи с социальными опасностями. Религиозная безопасность. Криминальная опасность.

Защита от последствий чрезвычайных ситуаций социального характера. Правила безопасного поведения в ситуациях криминогенного характера. Необходимая оборона – как правомерная защита от посягательства путем причинения вреда посягающему лицу.

Раздел 3. Гражданская защита

Тема 6. Российская система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС).

Основные задачи, структура и состав РСЧС. Угрозы военной безопасности. Основными источниками угроз национальной безопасности в сфере государственной и общественной безопасности. Обеспечение национальной безопасности в чрезвычайных ситуациях. Статистические данные о чрезвычайных ситуациях. РСЧС - государственная организационно-правовая структура. Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера». Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций». Организационная структура РСЧС. Территориальные подсистемы РСЧС. Функциональные подсистемы РСЧС. Федеральный, межрегиональный, региональный, муниципальный и объектовый уровни РСЧС. Координационные органы, Постоянно-действующие органы управления, Органы повседневного управления, Силы и средства РСЧС. Резервы финансовых и материальных ресурсов; Система связи, оповещения и информационного обеспечения РСЧС.

Режимы функционирования РСЧС. Режим повседневной деятельности. Режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций. Режим чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Основные мероприятия, проводимые органами управления и силами единой системы в различных режимах функционирования.

Тема 7. Гражданская оборона.

Зарождение и развитие гражданской обороны РФ. Истоки зарождения гражданской обороны РФ. Местная противовоздушная оборона (МПВО). Гражданская оборона СССР. Создание и развитие Спасательной службы России. Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС России). Гражданская оборона на современном этапе. Российская система гражданской защиты (РСГЗ)

Основные задачи, структура и состав ГО. Порядок подготовки к ведению и ведение гражданской обороны. Плана гражданской обороны и защиты населения Российской Федерации. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны). Силы гражданской обороны. Спасательные воинские формирования. Комплектование и подготовка СВФ

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
---	-------------------------	--------------------------	----------------------	---------------------	------------------------

		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности: теоретические основы и управление					
1	Тема 1 Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.	2			5
2	Тема 2 Управление безопасностью жизнедеятельности	2	2		8
Раздел 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях					
3	Тема 3 Чрезвычайные ситуации природного характера и защита от их последствий	2			5
4	Тема 4 Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от их последствий	2	2		7
5	Тема 5 Чрезвычайные ситуации социального характера и защита от их последствий	2	2		8
Раздел 3. Гражданская защита					
6	Тема 6 Российская система предупреждения и ликвидации ЧС (РС ЧС).	2	2		6
7	Тема 7 Гражданская оборона	2	2		8,7
ИТОГО		14	10		47,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема 1 Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету
Тема 2 Управление безопасностью жизнедеятельности	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету
Тема 3 Чрезвычайные си-	Подготовка к письменному эк-	Контрольная работа.

туации природного характера и защита от их последствий	спресс-опросу на лекции. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете	Вопросы к зачету
Тема 4 Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от их последствий	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету
Тема 5 Чрезвычайные ситуации социального характера и защита от их последствий	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету
Тема 6 Российская система предупреждения и ликвидации ЧС (РС ЧС).	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету
Тема 7 Гражданская оборона	Подготовка к письменному эксп-ресс-опросу на лекции. и семинарском занятии. Изучение литературы и нормативного материала; подбор материала для тезисов докладов. Самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках.	Контрольная работа. Вопросы к зачету

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» – закрепить теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий, сформировать навыки в соответствии с требованиями, определенными в ходе занятий семинарского типа.

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/. (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : редакция от 25.02.2022 : с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.03.2022). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/ (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.
4. Федеральный закон "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.1994 N 68-ФЗ (последняя редакция). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5295/. (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.
5. Федеральный закон "О гражданской обороне" от 12.02.1998 N 28-ФЗ (последняя редакция). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17861/ (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.
6. Указ Президента РФ "Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий" от 11.07.2004 N 868 : редакция от 30.12.2021). - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48356/. (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.
7. Указ Президента РФ "О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации" от 02.07.2021 N 400. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_389271/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/#dst100013. (дата обращения: 07.06.2022). – Текст : электронный.

8. Концепция внешней политики Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации 30.11.2016 № 640). - URL: <http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451> (дата обращения: 07.06.2022). – Текст : электронный.

9. Постановление Совета Федерации Федерального Собрания РФ «Об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации» от 30 сентября 2015 г. № 355-СФ. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_186697. (дата обращения: 07.06.2022). - Текст : электронный.

6.2. Основная литература

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / под общей редакцией А.В. Моисеева. - Москва : Сам Полиграфист, 2022. - 532 с. - ISBN 978-5-00166-718-6. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 08.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

2. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 313 с. - ISBN 978-5-534-05849-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/488648> (дата обращения: 07.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Халилов, Ш. А. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие / Ш.А. Халилов, А.Н. Маликов, В.П. Гневанов ; под редакцией Ш.А. Халилова. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 576 с. - ISBN 978-5-8199-0905-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841091> (дата обращения 07.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник для бакалавров / под редакцией Э. А. Арустамова. - 22-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К°, 2020. - 446 с. - ISBN 978-5-394-03703-0. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091487> (дата обращения: 08.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) : учебник для академического бакалавриата / С. В. Белов. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 702 с. - ISBN 978-5-9916-3058-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/396488> (дата обращения: 08.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

3. Маслова, В. М. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / В.М. Маслова. - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-9558-0279-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/508589> (дата обращения: 08.06.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

4. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 639 с. - ISBN 978-5-534-12794-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/489504> (дата обращения: 08.06.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

1. Ассоциация государств Юго-Восточной Азии (АСЕАН) – URL: <https://asean.org/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

2. Всемирная торговая организация (ВТО) – URL: <http://www.un.org/ru/wto/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

3. Всемирный банк – URL: <http://www.worldbank.org/> (дата обращения 13.04.2022). – Текст: электронный

4. Европейский Союз (ЕС) – URL: <http://europa.eu/european-union/> (дата обращения: 12.05.2022) Текст: электронный

5. Институт исследований в области безопасности Европейского союза – URL: <http://www.iss.europa.eu/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

6. Информационный центр Совета Европы в России. – URL: <http://www.coe.ru/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

7. Лондонский международный институт стратегических исследований – Режим доступа: <http://www.iiss.org> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

8. Международный валютный фонд (МВФ) – Режим доступа: <https://www.imf.org/en/Home> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

9. Международный Суд ООН – Режим доступа: <http://www.icj-cij.org/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

10. Министерство обороны РФ – URL: <http://www.mil.ru/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

11. Министерство иностранных дел РФ. – URL: <http://www.mid.ru/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

12. Организация Объединенных Наций – URL: <http://www.un.org//> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

13. Организация Североатлантического договора (НАТО). – URL: <http://www.nato.int/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

14. Президент РФ – URL: <http://www.kremlin.> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

15. Проект ядерной безопасности – URL: <http://www.nti.org/> (дата обращения: 12.05.2022) – Текст: электронный

16. Совет Европы – URL: <http://www.coe.int//> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный

17. Стокгольмский международный институт исследований проблем мира – Режим доступа: <http://www.sipri.org/> (дата обращения: 12.05.2022)– Текст: электронный
18. Центр по контролю над вооружениями, энергетике и окружающей среде – URL: <http://www.armscontrol.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
19. Центр исследований в области безопасности – Режим доступа: <http://www.isn.ethz.ch/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
20. Архивный банк данных Института социологии Российской академии наук – URL: <https://www.isras.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
21. База открытых данных Минтруда России – URL: <https://mintrud.gov.ru/opendata> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
22. База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - URL: <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
23. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
24. База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ – URL: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
25. База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) – URL: <https://habr.com/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
26. База программных средств налогового учета – URL: <https://www.nalog.ru/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
27. База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу – URL: www.market-agency.ru (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
28. База данных Всемирного банка - Открытые данные – URL: <https://data.worldbank.org/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
29. Базы данных Международного валютного фонда – URL: <http://www.imf.org/external/russian/index.htm> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
30. База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) – URL: <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
31. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.csr.ru/ru/publications/> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
32. База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент – URL: <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный
33. База открытых данных Росфинмониторинга – URL: <https://www.fedsfm.ru/opendata> (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный
34. База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ – URL:

https://www.cbr.ru/hd_base/ (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

35. База данных Института философии РАН: Философские ресурсы: Текстовые ресурсы – URL: <https://iphras.ru/page52248384.htm>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

36. База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области – URL: https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

37. База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) – URL: <http://www.levada.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

38. База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) – URL: <https://bd.wciom.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

39. Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ) – URL: <http://fom.ru/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

40. База данных исследований Центра стратегических разработок – URL: <https://www.isgras.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

41. База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор» - URL: <http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

42. Единый архив экономических и социологических данных – URL: http://sophist.hse.ru/data_access.shtml. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

43. Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ.РФ – URL: <https://histrf.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

44. Информационная система Everyday English in Conversation – URL: <http://www.focusenglish.com>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

45. Лингвострановедческий словарь Россия – Портал «Образование на русском» - URL: <https://pushkininstitute.ru/> (рекомендуется для иностранных студентов). (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

46. Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки – URL: <https://www.sciencedirect.com/> (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

47. Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» - <http://рос-мир.рф/>. (дата обращения: 12.05.2022).

48. Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации – URL: <http://duma.gov.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

49. Официальный сайт Правительства РФ – URL: <http://government.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

50. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации – URL: <http://www.ksrf.ru>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

51. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации - URL: <https://www.vsrp.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

52. Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - URL: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

53. Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus – URL: <https://www.scopus.com>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

54. Сайт Института Ближнего Востока – URL: <http://www.iimes.su/>. (дата обращения: 12.05.2022). Текст: электронный

55. Сайт Министерства науки и высшего образования РФ - перечень онлайн-курсов URL: https://minobrnauki.gov.ru/common/upload/library/2020/03/Spisok_onlayn-kursov_20200315-02.pdf. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

56. Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей – URL: <http://www.hr-life.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

57. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – URL: <http://gramota.ru/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

58. Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - URL: <http://window.edu.ru/catalog/>. (дата обращения: 12.05.2022).– Текст: электронный

59. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - URL: <http://ecsosman.hse.ru>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

60. On line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary – URL: <https://dictionary.cambridge.org/ru/>. (дата обращения: 12.05.2022). – Текст: электронный

7.2. Информационно-справочные системы

1. Справочно-правовые системы «Консультант плюс» - www.consultant.ru.

2. Справочно-правовые системы «Гарант» - www.garant.ru.

3. Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>.

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России -

<http://ebiblio.dipacademy.ru;>

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/;](https://e.lanbook.com/)

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - [http://dlib.eastview.com.;](http://dlib.eastview.com;)

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.;>

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.;>

-ЭБС «Book.ru» - [https://www.book.ru/.](https://www.book.ru/.;);

-ЭБС «Znaniium.com» - [http://znaniium.com/.](http://znaniium.com/.;);

-ЭБС «IPRbooks» - [http://www.iprbookshop.ru/.](http://www.iprbookshop.ru/.;);

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (*перечислить*) компьютерным классом (*указывается только в том случае, если компьютерный класс необходим для изучения дисциплины, в остальных случаях данный абзац необходимо исключить*);

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля): «Безопасность жизнедеятельности»
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры Государственного управления во внешнеполитической деятельности от
_____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой
кандидат экономических наук, профессор Сурма В.И.

Приложение к РПД

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

«БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки 41.03.05. Международные отношения

Направленность (профиль) Правовые основы организации внешнеполитической
деятельности

Формы обучения: очная

Квалификация выпускника: бакалавр

Москва

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-8

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p>	<p>З-1 Знает основные положения концепции устойчивого развития общества; З-2 Знает основы экологии и техники безопасности; У-1 Умеет обеспечивать безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности; У-2 Умеет выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности в быту и на рабочем месте;</p>	<p>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности: теоретические основы и управление Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Тема 2. Управление безопасностью жизнедеятельности Раздел 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях Тема 3. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита от их последствий Тема 4: Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от их последствий Тема 5. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита от их последствий Раздел 3. Гражданская защита Тема 6. Российская система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). Тема 7. Гражданская оборона.</p>	Контрольная работа (по всему курсу)	Зачёт
	<p>УК-8.2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p>	<p>З-1 Знает алгоритм действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; У-1 Умеет действовать в чрезвычайных ситуациях и при возникновении военных конфликтов;</p>	<p>Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности: теоретические основы и управление Тема 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Тема 2. Управление безопасностью жизнедеятельности Раздел 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях Тема 3. Чрезвычайные ситуации природного характера и защита от их</p>		

			<p>последствий</p> <p>Тема 4: Чрезвычайные ситуации техногенного характера и защита от их последствий</p> <p>Тема 5. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита от их последствий</p> <p>Раздел 3. Гражданская защита</p> <p>Тема 6. Российская система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС).</p> <p>Тема 7. Гражданская оборона.</p>		
--	--	--	---	--	--

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Контрольная работа

Тема №1: Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Вариант 1

1. В чём сущность и содержание безопасности народов и государства?
2. Какие существуют виды безопасности?
3. Какова основополагающая формула безопасности жизнедеятельности?

Вариант 2

1. В чём сущность и содержание безопасности народов и государства?
2. Какие существуют виды безопасности?
3. Какова основополагающая формула безопасности жизнедеятельности?

Тема 6. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС)

Вариант 1

1. В чём сущность и содержание безопасности народов и государства?
2. Какие существуют виды безопасности?
3. Какова основополагающая формула безопасности жизнедеятельности?

Вариант 2

1. Территориальные подсистемы РСЧС
2. Координационные органы;
3. Постоянно-действующие органы управления;

Задания /вопросы для проведения зачета

1. Определение, цели, задачи, объект и предметы изучения науки «безопасность жизнедеятельности»
2. Опасности и их источники, количественная характеристика опасности, концепция приемлемого риска
3. Понятие безопасности, её системы, принципы и методы обеспечения безопасности.
4. Общие понятия о процессе управления безопасностью жизнедеятельности и требования к нему.

5. Общие понятия о системе управления безопасностью жизнедеятельности.
6. Управление чрезвычайными ситуациями (ЧС)
7. Система правового регулирования безопасности жизнедеятельности
8. Понятие, классификация и причины возникновения стихийных бедствий.
9. Чрезвычайные ситуации природного характера.
10. Экологические чрезвычайные ситуации.
11. Последствия землетрясений.
12. Извержение вулканов.
13. Селевые потоки.
14. Оползни.
15. Обвалы.
16. Снежные лавины.
17. Метеорологические опасные явления.
18. Гидрологические стихийные бедствия.
19. Природные пожары.
20. Противопожарные мероприятия.
21. Рекомендации населению по поведению во время землетрясений.
22. Рекомендации населению по действиям при угрозе и во время наводнений.
23. Действия населения в случае угрозы жизни от массовых пожаров.
24. Термины, определения, понятия чрезвычайных ситуаций техногенного характера
25. Классификация ЧС техногенного характера
26. Гидродинамические аварии и защита от их последствий.
27. Аварии на электроэнергетических системах и защита от их последствий.
28. Аварии на коммунальных системах жизнеобеспечения и защита от их последствий.
29. Сущностные характеристики опасных и чрезвычайных ситуаций социального происхождения.
30. Классификация опасных и чрезвычайных ситуаций социального происхождения.
31. Социальные угрозы и опасности.
32. Терроризм, классификация терроризма.
33. Массовые беспорядки среди населения.
34. Криминальная опасность
35. Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
36. Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
37. основополагающие принципы создания РСЧС.
38. Раскрыть основные задачи РСЧС.

39. Функциональные подсистемы РСЧС.
40. Координационные органы РСЧС и их задачи.
41. Постоянно-действующие органы управления РСЧС и их задачи.
42. Органы повседневного управления РСЧС и их задачи.
43. Состав сил и средств РСЧС.
44. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами РСЧС в режиме повседневной деятельности.
45. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами РСЧС в режиме повышенной готовности.
46. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами РСЧС в режиме чрезвычайной ситуации (ЧС).
47. Федеральный закон от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».
48. Постановление правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. № 804 "Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации (в ред. Постановления Правительства РФ от 28.02.2013 № 167)
49. Развитие гражданской обороны РФ.
50. Зарождение системы защиты населения и территорий от ЧС
51. Основные задачи о гражданской обороны Российской Федерации.
52. Структура Гражданской обороны Российской Федерации.
53. Система управления Гражданской обороны Российской Федерации.
54. Силы гражданской обороны Российской Федерации.
55. Основные требования к гражданской обороне (гражданской защите) Российской Федерации на современном этапе.
56. Спасательные работы и другие неотложные работы в очагах поражения.
57. Аварийно-восстановительные работы.
58. Обеспечение действий сил и пострадавшего населения.
59. Основные задачи спасательных воинских формирований в том числе в зонах вооруженных конфликтов.
60. Основные задачи спасательных воинских формирований в зоне затопления, при авариях на радиационно опасных объектах, в *очагах* химического поражения (с выбросами АХОВ).

**Вопросы к междисциплинарному экзамену, относящиеся к
читаемому курсу**

1. Общие понятия о процессе управления безопасностью жизнедеятельности и требования к нему.
2. Сущностные характеристики опасных и чрезвычайных ситуаций социального происхождения.
3. . Функциональные подсистемы РСЧС
4. Координационные органы РСЧС и их задачи

5. Основные задачи о гражданской обороны Российской Федерации
6. Основные требования к гражданской обороне (гражданской защите) Российской Федерации на современном этапе..

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: *контрольная работа*

Критерии оценивания

Макс. 9-10 баллов (<i>в соответствии с балльно-рейтинговой системой</i>)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: *зачёт*

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно

Результатом освоения дисциплины «**Безопасность жизнедеятельности**» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне. В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия. Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные. Продemonстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП. Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции	Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне. Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продemonстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
«Безопасность жизнедеятельности» обновлен, рассмотрен и одобрен на
20___/___ учебный год на заседании кафедры Государственного управления
во внешнеполитической деятельности от _____ 20___ г.,
протокол № _____

Заведующий кафедрой
кандидат экономических наук, профессор..... Сурма В.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Введение в профессию

Направление подготовки 41.03.05 **Международные отношения**

Направленность (профиль) подготовки Правовые основы организации
внешнеэкономической деятельности

Формы обучения: **очная**

Квалификация выпускника: бакалавр

Объем дисциплины (модуля):

в зачетных единицах: 2 з.е.

в академических часах: 72 ак.ч.

Сафонов А.С. Введение в профессию: Рабочая программа дисциплины (модуля). – Москва: Дипломатическая академия МИД России, 2022 г .

Рабочая программа по дисциплине (модулю) Введение в профессию по направлению подготовки 41.03.05 **Международные отношения**, направленность (профиль) программы «Правовые основы организации внешнеэкономической деятельности» составлена Сафоновым А.С. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 15.06.2017 г. №555.

Руководитель ОПОП

Комендантов С.В.

Директор библиотеки

Толкачева Ю.В.

Рабочая программа:

обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры от 14.03.2022 г., протокол № 9

Зам. заведующего кафедрой
Международных отношений

Фрадкова В.И.

рекомендована Учебно-методическим советом (УМС) Академии от 22 апреля 2022 г., протокол №5

Председатель УМС

Толмачев П.И.

одобрена Ученым Советом Академии 27 апреля 2022 г., протокол №7

© Дипломатическая Академия МИД России, 2022

© Сафонов А.С., 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: сформировать у студентов всестороннее глубокое понимание профессии дипломатического работника, обеспечение теоретико-методической и практической подготовки, развитие практические навыки и умения решения различных задач в рамках деятельности органов государственной власти и коммерческих структур по реализации внешнеполитических и внешнеэкономических интересов РФ.

Задачи дисциплины:

- сформировать и развить навыки аналитического подхода к реалиям международных политико-экономических процессов, происходящих в регионах мира;
- ознакомить с ролью МИД России и других государственных органов, корпораций и общественных организаций в современной системе международных отношений;
- изучить концептуальную базу, нормативно-правовые основы и механизмы принятия решений во внешнеполитической деятельности;
- добиться усвоения специфики процессов внешнеполитической деятельности России и особенностей их влияния на современные международные отношения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п/п	Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Код и формулировка индикатора компетенции	Планируемые результаты обучения
1	УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 – осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Способен осуществлять поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.
		УК-1.2 – разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.	Способен разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
		УК-1.3 – выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Способен выбирать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.
2	УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	УК-6.1 – адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.	Способен адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.
		УК-6.2 – выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного	Способен выстраивать и реализует персональную траекторию непрерывного

	основе принципов образования в течение всей жизни	образования и саморазвития на его основе.	образования и саморазвития на его основе.
3	ОПК-4 – способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.	ОПК-4.1 – оперирует критериями оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.	Способен оперировать критериями оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.
		ОПК-4.2 – выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.	Способен выявлять объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.
		ОПК-4.3 – находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.	Способен находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.

3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы в академических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Виды учебной деятельности	Всего	По семестрам			
		1	2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:					
Аудиторные занятия, часов всего, в том числе:	20	20			
• занятия лекционного типа	20	20			
• занятия семинарского типа:	–	–			
практические занятия	–	–			
лабораторные занятия	–	–			
в том числе занятия в интерактивных формах	–	–			
в том числе занятия в форме практической подготовки	–	–			

Контактные часы на аттестацию в период экзаменационных сессий	0,3	0,3			
2. Самостоятельная работа студентов, всего	51,7	51,7			
• курсовая работа (проект)	–	–			
• др. формы самостоятельной работы:	51,7	51,7			
– изучение материалов лекций и учебных пособий	51,7	51,7			
–					
3. Промежуточная аттестация: зачет	зачёт	зачёт			
ИТОГО:	72	72			
Общая трудоемкость	2	2			

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. История и теория дипломатии

Тема 1. Зарождение, становление и эволюция дипломатии.

Краткое содержание темы.

Тема 2. Профессиональная этика дипломата. Дипломатический этикет и протокол.

Раздел 2. Мировая дипломатия: принципы функционирования и основные проблемы

Тема 3. Концептуальные и функциональные проблемы мировой дипломатии.

Тема 4. Многосторонняя дипломатия.

Тема 5. Переговоры: подготовка и проведение.

Тема 6. Дипломатические документы.

Очная форма обучения

№	Раздел дисциплины, тема	Занятия лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		ак.час.	ак.час.	ак.час.	ак.час.
1	Раздел 1. Тема 1. Зарождение, становление и эволюция дипломатии.	2	–	–	9
2	Раздел 1. Тема 2. Профессиональная этика дипломата. Дипломатический этикет и протокол.	2	–	–	9
3	Раздел 2. Тема 3. Концептуальные и функциональные проблемы мировой дипломатии.	4	–	–	9
4	Раздел 2. Тема 4. Многосторонняя дипломатия.	4	–	–	9
5	Раздел 2. Тема 5. Переговоры:	4	–	–	9

	подготовка и проведение.				
6	<i>Раздел 2. Тема 6. Дипломатические документы.</i>	4	–	–	6,7
ИТОГО		20	–	–	51,7

4.2. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Очная форма обучения

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной работы	Оценочное средство для проверки выполнения самостоятельной работы
Тема №1. Зарождение, становление и эволюция дипломатии.	Изучение текста лекции. Выделение основных смысловых блоков и акцентов. Чтение рекомендованной литературы.	Устный опрос по темам
Тема №2. Профессиональная этика дипломата. Дипломатический этикет и протокол.	Изучение текста лекции. Выделение основных смысловых блоков и акцентов. Чтение рекомендованной литературы.	Устный опрос по темам
Тема №3. Концептуальные и функциональные проблемы мировой дипломатии.	Изучение текста лекции. Выделение основных смысловых блоков и акцентов. Чтение рекомендованной литературы.	Устный опрос по темам
Тема №4. Многосторонняя дипломатия.	Изучение текста лекции. Выделение основных смысловых блоков и акцентов. Чтение рекомендованной литературы.	Устный опрос по темам
Тема №5. Переговоры: подготовка и проведение.	Изучение текста лекции. Выделение основных смысловых блоков и акцентов. Чтение рекомендованной литературы.	Устный опрос по темам
Тема №6. Дипломатические документы.	Изучение текста лекции. Выделение основных смысловых блоков и акцентов. Чтение рекомендованной литературы.	Устный опрос по темам

Подробная информация о видах самостоятельной работы и оценочных средствах для проверки выполнения самостоятельной работы приведена в Методических рекомендациях по самостоятельной работе обучающихся.

5. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Образцы заданий текущего контроля и промежуточной аттестации Фонда оценочных средств (ФОС) представлены в Приложении к Рабочей программе

дисциплины (модуля) (РПД). В полном объеме ФОС хранится в печатном виде на кафедре, за которой закреплена дисциплина.

6. Перечень нормативных правовых документов, основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Государственная служба : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. В. Охотского. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 340 с. - ISBN 978-5-534-09911-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/490079> (дата обращения: 11.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Дипломатическая служба зарубежных стран : учебник / под редакцией А. В. Торкунова, А. Н. Панова. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-7567-1063-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144127> (дата обращения: 05.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
3. Лебедева, О. В. Институты многосторонней дипломатии : учебное пособие / О. В. Лебедева. - Москва : Аспект Пресс, 2019. - 268 с. - ISBN 978-5-7567-1040-3. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144118> (дата обращения: 26.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
4. Международные отношения и мировая политика : учебник для вузов / под редакцией П. А. Цыганкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 279 с. - ISBN 978-5-534-12259-6. - URL: <https://urait.ru/bcode/489559> (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
5. Политические проблемы современных международных отношений : учебное пособие / ответственные редакторы Т. В. Каширина, К. А. Феофанов. – Москва : Проспект, 2020. - 270 с. - ISBN 978-5-392-30571-1. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0>. (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

6.2. Дополнительная литература

1. Карпович, О. Г. Глобальные проблемы и международные отношения / О. Г. Карпович. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2014. - 503 с. - ISBN 978-5-238-02505-6. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447951> (дата обращения: 19.04.2022). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.
2. Международные организации и урегулирование конфликтов : учебное пособие / ответственный редактор Т. А. Закаурцева. – Москва : Дашков и К, 2017. – 188 с. - ISBN 978-5-394-02791-8. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 19.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
3. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации : учебное пособие / под редакцией П. А. Цыганкова, Л. О. Терновой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2021. - 339 с. - ISBN 978-5-406-05172-6. -

URL: <https://book.ru/book/936942> (дата обращения: 01.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст электронный.

4. Михайленко, Е. Б. Регионалистика. Классические и современные подходы : учебное пособие для вузов / Е. Б. Михайленко ; под научной редакцией М. М. Лебедевой. - Москва : Юрайт, 2022. - 116 с. - ISBN 978-5-534-09920-1. - URL: <https://www.urait.ru/bcode/493492> (дата обращения: 25.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

5. Современная мировая политика : учебник / под редакцией Е. П. Бажанова. - Москва : Дашков и К, 2018. - 449 с. - ISBN 978-5-394-02896-0. - URL: <https://ebiblio.dipacademy.ru/?0> (дата обращения: 14.04.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

6. Соловьев, Ю. Я. Воспоминания дипломата / Ю. Я. Соловьев. - Москва : Юрайт, 2022. - 311 с. - ISBN 978-5-534-09332-2. - URL: <https://www.urait.ru/bcode/494832> (дата обращения: 20.05.2022). - Режим доступа: для авторизир. пользователей. - Текст : электронный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных

- Официальный сайт Президента Российской Федерации. <https://www.kremlin.ru/>
- Официальный сайт МИД России <https://www.mid.ru/>
- Официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации - <https://www.duma.gov.ru/>
- Официальный сайт Правительства РФ - <https://government.ru/>
- Сайт ООН - <https://www.un.org/ru/>
- Сайт ЕАЭС - <https://portal.eaeunion/>
- Сайт ШОС - rus.sectsco.org/
- Сайт ОДКБ - <https://odkb-csto.org/>
- Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/catalog/> ;
- Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» <http://рос-мир.рф/>
- Информационные системы и базы данных федерального портала ИСТОРИЯ. РФ - <https://histrf.ru/>
- Справочно-информационный портал ГРАМОТА. РУ - <http://gramota.ru/>

7.2. Информационно-справочные системы

СПС КонсультантПлюс. компьютерная справочная правовая система, широко используется учеными, студентами и преподавателями (подписка на ПО)

7.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

-Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д);

-Программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической Академии МИД России, включая ЭБС; 1С: Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава);

-Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версия 3.3 (отечественное ПО);

-Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России - <http://ebiblio.dipacademy.ru>;

-ЭБС «Лань» - [https://e.lanbook.com/.](https://e.lanbook.com/);

-Справочно-информационная полнотекстовая база периодических изданий «East View» - <http://dlib.eastview.com.>;

-ЭБС «Университетская библиотека –online» - <http://biblioclub.ru.>;

-ЭБС «Юрайт» - <http://www.urait.ru.>;

-ЭБС «Book.ru» - <https://www.book.ru.>;

-ЭБС «Znaniy.com» - [http://znaniy.com/.](http://znaniy.com/);

-ЭБС «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru.>;

-7-Zip (свободный файловый архиватор с высокой степенью сжатия данных) (отечественное ПО);

-AIMP Бесплатный аудио проигрыватель (лицензия бесплатного программного обеспечения) (отечественное ПО);

-Foxit Reader (Бесплатное прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (лицензия бесплатного программного обеспечения);

-Система видеоконференц связи BigBlueButton (<https://bbb.dipacademy.ru>) (свободно распространяемое программное обеспечение).

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

8. Описание материально–технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Дисциплина «Введение в профессию» обеспечена:

учебной аудиторией для проведения занятий лекционного типа, оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, набором демонстрационного оборудования;

учебной аудиторией для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: (перечислить)

Учебные аудитории соответствуют действующим противопожарным правилам и нормам, укомплектованы учебной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Академии.

Обновление рабочей программы дисциплины (модуля)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела рабочей программы дисциплины (модуля), в который
внесены изменения

(измененное содержание раздела)

Рабочая программа дисциплины (модуля):
обновлена, рассмотрена и одобрена на 20___ / ___ учебный год на заседании кафедры
_____ от _____ 20___ г., протокол № _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел
Российской Федерации»**

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по
дисциплине (модулю)**

ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

Направление подготовки 41.03.05 **Международные отношения**

Направленность (профиль) подготовки **Правовые основы организации
внешнеэкономической деятельности**

Формы обучения: **очная**

Квалификация выпускника: бакалавр

Оценочные материалы разрабатываются с учетом следующих принципов:

- актуальность (соответствие действующим нормативным правовым актам, отраслевым регламентам, ГОСТ (ам) и т.д.);
- адекватность (ориентированность на цели и задачи ОПОП, дисциплины (модуля), практик, НИР, их содержание);
- валидность (возможность использования для «измерения» сформированности компетенций с целью получения объективных результатов);
- точность и однозначность формулировок (недопущение двусмысленного толкования содержания задания);
- достаточность (обеспечение наличия многовариантности заданий);
- наличие разнообразия методов и форм.

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Введение в профессию» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу данной дисциплины.

Цель фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) (далее ФОС) - установление соответствия уровня сформированности компетенций обучающегося, определенных в ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и ОПОП ВО.

Задачи ФОС:

- контроль и управление достижением целей реализации ОПОП, определенных в виде набора компетенций выпускников;
- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных;
- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков, определенных в ФГОС ВО и ОПОП ВО;
 - обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Академии Рабочей программой дисциплины предусмотрено формирование следующих компетенций: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3

2. Показатели и критерии оценивания контролируемой компетенции на различных этапах формирования, описание шкал оценивания

Применение оценочных средств на этапах формирования компетенций

Код и наименование формируемой компетенции	Код и формулировка индикатора достижения формируемой компетенции	Критерии оценивания	Наименование контролируемых разделов и тем дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
				текущий контроль	промежуточная аттестация
УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 – осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	<i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i>	<p>Раздел 1. История и теория дипломатии Тема 1. Зарождение, становление и эволюция дипломатии. Краткое содержание темы. Тема 2. Профессиональная этика дипломата. Дипломатический этикет и протокол. Раздел 2. Мировая дипломатия: принципы функционирования и основные проблемы Тема 3. Концептуальные и функциональные проблемы мировой дипломатии. Тема 4. Многосторонняя дипломатия. Тема 5. Переговоры: подготовка и проведение. Тема 6. Дипломатические документы.</p>	Контрольная работа (по всему курсу)	Тест для проведения зачёта
	УК-1.2 – разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.	<i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i>			
	УК-1.3 – выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	<i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i>		Контрольная работа (по всему курсу)	Тест для проведения зачёта

<p>УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1 – адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы.</p>	<p><i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i></p>	<p>Раздел 1. История и теория дипломатии Тема 1. Зарождение, становление и эволюция дипломатии. Краткое содержание темы. Тема 2.</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Тест для проведения зачёта</p>
	<p>УК-6.2 – выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.</p>	<p><i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i></p>	<p>Профессиональная этика дипломата. Дипломатический этикет и протокол. Раздел 2. Мировая дипломатия: принципы функционирования и основные проблемы Тема 3. Концептуальные и функциональные проблемы мировой дипломатии. Тема 4. Многосторонняя дипломатия. Тема 5. Переговоры: подготовка и проведение. Тема 6. Дипломатические документы.</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Тест для проведения зачёта</p>
<p>ОПК-4 – способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим</p>	<p>ОПК-4.1 – оперирует критериями оценки общественно-политических и социально-экономических событий и процессов в экономическом, социальном и</p>	<p><i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i></p>	<p>Раздел 1. История и теория дипломатии Тема 1. Зарождение, становление и эволюция дипломатии. Краткое содержание темы. Тема 2. Профессиональная</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Тест для проведения зачёта</p>

<p>событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.</p>	<p>культурно-цивилизационном контекстах, а также в их взаимосвязанном комплексе.</p>		<p>этика дипломата. Дипломатический этикет и протокол. Раздел 2. Мировая дипломатия:</p>		
	<p>ОПК-4.2 – выявляет объективные тенденции и закономерности развития акторов на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. Оценивает значение субъективного выбора в политических процессах и определяет пределы аналитического и прогнозного суждения о них.</p>	<p><i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i></p>	<p>принципы функционирования и основные проблемы Тема 3. Концептуальные и функциональные проблемы мировой дипломатии. Тема 4. Многосторонняя дипломатия. Тема 5. Переговоры: подготовка и проведение. Тема 6. Дипломатические документы.</p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>	<p>Тест для проведения зачёта</p>
	<p>ОПК-4.3 – находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.</p>	<p><i>Степень соответствия полученных знаний, умений и навыков индикаторам формируемых компетенций.</i></p>	<p>Контрольная работа (по всему курсу)</p>		

3. Контрольные задания и материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (индикаторов достижения компетенций), характеризующих результаты обучения в процессе освоения дисциплины (модуля) и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

3.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля

Текущий контроль по дисциплине проводится не более 1 раза за период освоения общественных дисциплин. В качестве оценочного средства для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине используется: контрольная работа.

Критерии оценивания

Комплект заданий для контрольной работы по курсу

Макс. 9-10 баллов (в соответствии с балльно-рейтинговой системой)	33–40 правильных ответов (80-100 % ответов)
6-8 баллов	27-32 правильных ответов (67-79 % ответов)
3-5 баллов	19-26 правильных ответов (50-66 % ответов)
0-2 балла	0-18 правильных ответов (менее 50% ответов)

Устный опрос по темам

1. Как можно определить дипломатическую службу?
2. Дипломатия – наука и искусство – как это надо понимать?
3. Охарактеризуйте основные функции дипломатической службы.
4. Сформулируйте сущность модели внешней политики Республики Беларусь.
5. Назовите требования к профессии дипломата.
6. Посольство Республики Беларусь, его статус, структура и функции.
7. Какие существуют категории сотрудников дипломатических представительств.
8. В чем смысл и назначение дипломатических иммунитетов и привилегий.
9. Пользуется ли неприкосновенностью временная резиденция (номер в гостинице) дипломатического корпуса.
10. Назовите обязательные реквизиты официального документа.
11. Из каких этапов состоит движение документов в системе дипломатической службы?
12. Дайте определение содержания дипломатической и деловой переписки международного характера.
13. Назовите категории дипломатической и деловой переписки.
14. Что понимается под основными элементами дипломатического и служебного документа?
15. Чем отличается вербальная нота от личной?

16. В чем особенности внутриведомственного делопроизводства по международным вопросам?
17. Какие документы относятся к международным соглашениям?
18. Что такое смысловое ядро документа, его аргументационная и фактологическая части?
19. Перечислите основные требования, которые предъявляются к оформлению дипломатических документов.
20. В чем состоят основные функции и задачи консульской службы?
21. Каким основным международно-правовым документом определяются консульские отношения государств? Его структура и основные положения.
22. Каков порядок установления консульских отношений? Что такое «консульский патент» и «консульская экзекватура»? Кто их подписывает?
23. Какие функции выполняет почетный (внештатный) консул?
24. Каким федеральным законом регулируются вопросы выезда российских граждан за рубеж и въезда иностранцев ?
25. Какие виды паспортов установлены в Республике Беларусь для выезда и возвращения в страну? Порядок их оформления.
26. Как подразделяются визы по виду, категории, целям поездки и кратности? Каковы особенности оформления дипломатических и многократных виз? Новый визовый талон.
27. Охарактеризуйте режим въезда в страны Шенгенской группы.
28. Какое место в консульской работе занимают проблемы гражданства?
29. Что такое консульская легализация? Особенности удостоверения документов с использованием апостиля. Консульские функции по истребованию документов, нотариату и ЗАГСам.
30. Какими качествами должен обладать профессиональный консульский работник?

Контрольная работа

1. Сформулируйте определение понятия «дипломатический протокол».
2. Какое из понятий предполагает большее влияние национальных традиций и условностей на содержащиеся в них правила: а) «дипломатический протокол», б) «государственный протокол»?
3. Какие из приведенных продолжений фразы вы считаете правильными: «Соблюдение правил протокола...»: а) предопределено принципом суверенного равенства государств, б) зависит от авторитета государства на международной арене, в) основывается на принципе взаимности.
4. Какие из перечисленных протокольных мероприятий могут быть отнесены к церемониалам: а) нанесение послом визита министру иностранных дел, б) вручение послом верительных грамот главе государства, в) поднятие государственного флага, г) встреча глав государств «без галстуков», д) прием по случаю отъезда посла из страны?
5. Как вы понимаете тезис: «Протокол – категория историческая»? Попытайтесь сформулировать ответ одной фразой.
6. Оказывают ли национальные особенности стран влияние на правила

международного общения: а) оказывают, б) не оказывают?

7. Приемлемы ли нормы дипломатического протокола в деловом общении: а) приемлемы, б) неприемлемы?

3.2. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

В качестве оценочного средства для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используется: устный зачёт

Вопросы к зачету:

1. Как можно определить дипломатическую службу?
2. Дипломатия – наука и искусство – как это надо понимать?
3. Охарактеризуйте основные функции дипломатической службы.
4. Сформулируйте сущность модели внешней политики Республики Беларусь.
5. Назовите требования к профессии дипломата.
6. Посольство Российской Федерации, его статус, структура и функции.
7. Какие существуют категории сотрудников дипломатических представительств.
8. В чем смысл и назначение дипломатических иммунитетов и привилегий.
9. Пользуется ли неприкосновенностью временная резиденция (номер в гостинице) дипломатического корпуса.
10. Назовите обязательные реквизиты официального документа.
11. Из каких этапов состоит движение документов в системе дипломатической службы?
12. Дайте определение содержания дипломатической и деловой переписки международного характера.
13. Назовите категории дипломатической и деловой переписки.
14. Что понимается под основными элементами дипломатического и служебного документа?
15. Чем отличается вербальная нота от личной?
16. В чем особенности внутриведомственного делопроизводства по международным вопросам?
17. Какие документы относятся к международным соглашениям?
18. Что такое смысловое ядро документа, его аргументационная и фактологическая части?
19. Перечислите основные требования, которые предъявляются к оформлению дипломатических документов.
20. В чем состоят основные функции и задачи консульской службы?
21. Каким основным международно-правовым документом определяются консульские отношения государств? Его структура и основные положения.
22. Каков порядок установления консульских отношений? Что такое «консульский патент» и «консульская экзекватура»? Кто их подписывает?
23. Какие функции выполняет почетный (внештатный) консул?
24. Каким федеральным законом регулируются вопросы выезда российских граждан за рубеж и въезда иностранцев?
25. Какие виды паспортов установлены в Республике Беларусь для выезда и возвращения в страну? Порядок их оформления.
26. Как подразделяются визы по виду, категории, целям поездки и кратности? Каковы особенности оформления дипломатических и многократных виз?

Новый визовый талон.

27. Охарактеризуйте режим въезда в страны Шенгенской группы.

28. Какое место в консульской работе занимают проблемы гражданства?

29. Что такое консульская легализация? Особенности удостоверения документов с использованием апостиля. Консульские функции по истребованию документов, нотариату и ЗАГСам.

30. Какими качествами должен обладать профессиональный консульский работник?

Критерии оценивания (зачет)

Оценка **«ЗАЧТЕНО» (15-30 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает систематическое и глубокое знание программного материала по дисциплине, умеет свободно ориентироваться в вопросе. Ответ полный и правильный на основании изученного материала. Выдвинутые положения аргументированы и иллюстрированы примерами. Материал изложен в определенной логической последовательности, осознанно, литературным языком, с использованием современных научных терминов; ответ самостоятельный. Обучающийся уверенно отвечает на дополнительные вопросы.

Оценка **«НЕ ЗАЧТЕНО» (менее 14 баллов)** ставится в том случае, когда обучающийся не обнаруживает знание основного программного материала по дисциплине, допускает погрешности в ответе. Ответ недостаточно логически выстроен, самостоятелен. Основные понятия употреблены неправильно, обнаруживается недостаточное раскрытие теоретического материала. Выдвигаемые положения недостаточно аргументированы и не подтверждены примерами; испытывает достаточные трудности в ответах на вопросы. Научная терминология используется недостаточно.

Результатом освоения дисциплины «Введение в дисциплину» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий (продвинутый), хороший, базовый, недостаточный.

Показатели уровней сформированности компетенций

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (продвинутый) (оценка «отлично», «зачтено»)	<p><i>Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные.</i></p> <p><i>Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно.</i></p> <p><i>Даны ответы на дополнительные вопросы.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции</i></p>
Хороший (оценка «хорошо», «зачтено»)	<p><i>Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.</i></p> <p><i>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</i></p> <p><i>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</i></p> <p><i>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками.</i></p> <p><i>Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</i></p>
Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)	<p><i>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</i></p> <p><i>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</i></p> <p><i>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</i></p>	<p><i>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</i></p> <p><i>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки. Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</i></p>

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Недостаточный (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)	<i>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</i>	

Показатели уровней сформированности компетенций могут быть изменены, дополнены и адаптированы к конкретной рабочей программе дисциплины.

Обновление фонда оценочных средств

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Наименование раздела фонда оценочных средств, в который внесены
изменения

(измененное содержание раздела)

Фонд оценочных средств в составе Рабочей программы дисциплины:
обновлен, рассмотрен и одобрен на 20___/___ учебный год на заседании
кафедры _____ от _____ 20___ г.,
протокол № _____