

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИПЛОМАТИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

«ПРИНЯТО»
решением Учёного совета
Дипломатической академии МИД России
Протокол № 2 от «27» февраля 2023 г.

**БАЗОВАЯ ДОМАГИСТЕРСКАЯ ПОДГОТОВКА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ»
(12 ЧАСОВ)**

Москва, 2023

Содержание:

1. Цели и задачи курса.....	2
2. Учебно-тематический план.....	3
3. Программа курса.....	4
4. Вопросы к семинарским занятиям.....	6
5. Контрольные вопросы.....	8
6. Список рекомендованной литературы.....	10

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА

Целью учебного курса «Государственное и муниципальное управление» является обучение слушателей базовым определениям и понятиям, целям, задачам и основным функциям управления в государственной и муниципальной деятельности.

Основные задачи курса:

- ознакомить слушателей с особенностями современного государственного и муниципального управления и направлениями совершенствования и развития организации управления в России;
- обучить слушателей основным методам обоснования, принятия и реализации управленческих решений;
- сформировать у слушателей понимание специфики государственного и муниципального управления в России и за рубежом;
- обучить основам применения современных информационно-коммуникационных технологий и ресурсов в государственном и муниципальном управлении;
- ознакомить слушателей с организацией мотивации и контроля над деятельностью подчиненных;
- развить у слушателей навыки и способности принятия и обоснования управленческих решений в том числе и во внешнеполитической деятельности, познакомить с основными методами анализа, идентификации, формирования, выработки и принятия решений, как оперативно-тактических, так и стратегических;
- развить у слушателей навыки и способности обоснования и принятия стратегических решений, формирования стратегического видения, определения миссии и целей организации, разработки инновационной стратегии;
- обучить слушателей этике делового общения;
- помочь слушателям освоить методы прогнозирования, проектирования, контроля и управления, дать инструментарий для внешнеполитического анализа, а также собственного стиля управления и помочь освоить базовые методики, используемые в государственном и муниципальном управлении;
- ознакомить слушателей с основами обеспечения международной информационной безопасности и актуальными вопросами, и проблемами в этой сфере, обсуждаемыми на международных площадках в ООН, БРИКС, ШОС и др.

Структура учебной дисциплины состоит из лекций и семинарских занятий, включающих интерактивный формат, и подготовлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Общий объем программы – 12 часов. Форма контроля знаний – «зачет».

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование темы	Лекции (час.)	Семинары (час.)	Всего (час.)
1.	Наука управления и ее генезис: школы, концепции и ключевые подходы; функции и современные методы управления. Основные теории мотивации персонала.	1	1	2
2.	Организации и организационные структуры: система управления, характеристики и особенности. Организационная культура и этапы развития организации. Стратегия и её элементы, этапы разработки, виды и формы.	1	1	2
3.	Управленческие решения: виды и особенности, концепции и основные методы их принятия. Управленческая информация, внутриорганизационные коммуникации и командообразование.	1	1	2
4.	Государственное управление в ведущих странах мира. Институт президентства Российской Федерации. Центральные (федеральные) органы государственного управления.	1	1	2
5.	Власть: виды и способы ее реализации. Законодательная (представительная) власть в системе государственного и муниципального управления, исполнительная власть и судебная власть современной России.	1	1	2
6.	Государственное регулирование различных сфер государственного управления. Местное самоуправление как институт народовластия.	1	1	2
	ИТОГО ЧАСОВ:	6	6	12
	ФОРМА КОНТРОЛЯ			ЗАЧЕТ

3. ПРОГРАММА КУРСА

1. Наука управления и ее генезис: школы, концепции и ключевые подходы; функции и современные методы управления. Основные теории мотивации персонала.

Основные определения и понятия. Управление и его элементы. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации. Теория управления – основные этапы развития, начиная с классической и школы человеческих отношений и до теории стратегии, инноваций и лидерства. Системный подход, ситуационный подход. Первая школа научного менеджмента. Современные концепции и подходы к менеджменту. Новый взгляд на человека. Управленческие идеи в России. Виды и функции менеджмента. Основные функции управления персоналом. Экономическая значимость персонала для компании. Мотивация: основные определения и содержание. Теории мотивации, их эволюция и пирамида потребностей. Современные подходы к управлению персоналом в организации. Мотивация персонала: основные факторы и виды. Потребность в изменениях и развитии менеджмента. Система подготовки персонала организации. Профессиональная и лидерская подготовка современных руководителей.

2. Организации и организационные структуры: система управления, характеристики и особенности. Организационная культура и этапы развития организации. Стратегия и её элементы, этапы разработки, виды и формы.

Организационные процессы и основные признаки организации. Законы организации и виды организаций. Структура и модели организаций. Организационные структуры и ее основные виды. Адаптивные организационные структуры. Внешнее окружение организации и внутренняя среда компании. Основные этапы развития компании и ее жизненный цикл. Система управления организацией и ее основные элементы. Методы управленческой деятельности и принципы их реализации. Понятие и определение организационной культуры. Виды управленческих структур и корпоративная культура организации. Типы корпоративной культуры и жизненный цикл организации. Способы формирования и управления корпоративной культурой организации. Коммуникационная структура управления организацией. Коммуникационные сети и их разновидности. Понятие стратегии, ее составляющие элементы, виды и формы. Факторы, определяющие стратегию компании и подходы к формированию стратегии. Пять задач стратегического управления. Место стратегии в системе управления организацией. Почему стратегическое управление является непрерывным процессом? Кто должен решать пять задач стратегического управления? Преимущества «стратегического подхода» к управлению. Главные отличия стратегических решений и оперативно-тактических. Внешнее окружение организации и ее внутренняя среда. Анализ альтернатив и выбор стратегии (SWOT-анализ, матричный анализ – матрица БКГ). Основные этапы разработки стратегии, алгоритм и содержание этапов. Ключевые задачи стратегического уровня: формирование стратегического видения, определение целей, разработка стратегии. Совершенствование стратегического видения и миссии: первая стратегическая задача. Определение целей: вторая стратегическая задача. Разработка стратегии: третья стратегическая задача. Управление реализацией стратегии.

3. Управленческие решения: виды и особенности, концепции и основные методы их принятия. Управленческая информация, внутриорганизационные коммуникации и командообразование.

Проблемы как предпосылки принятия решений. Решение и его разновидности. Рациональное решение и этапы его принятия. Реализация решений. Основные понятия и определения. Управленческое решение в системе управления и деятельности руководителя. Сущность и содержание управленческого решения. Основные этапы принятия управленческого решения и требования к нему. Факторы, влияющие на принятие управленческих решений. Классификация управленческих решений. Особенности управленческих решений и процесс их

принятия. Типы принятия решений (последовательный и параллельный), характеристики, уровни и ответственность. Методологические основы разработки управленческих решений: системный подход, целевая ориентация и современные технологии. Качество и эффективность управленческих решений. Основы метода оптимальных решений. Дерево целей и задач, дерево решений. Процесс принятия управленческих решений. Значение качества и времени при принятии управленческого решения. Разработки управленческих решений в условиях неопределенности и организационные методы уменьшения неопределенностей. Управленческие риски при разработке и принятии управленческих решений. Страхование управленческих рисков. Виды управленческой информации и ключевые требования к ней. Основные направления информационного обеспечения процесса управления и руководителя. Виды коммуникаций и участники коммуникационных процессов в организации. Понятие коллектива. Основные виды коллективов. Психологические характеристики коллектива. Пути формирования коллектива. Формальные и неформальные коммуникации. Социальные роли и отношения в коллективе. Основы командообразования. Коллективное творчество. Пабрик рилейшнз: объекты и методы.

4. Государственное управление в ведущих странах мира. Институт президентства Российской Федерации. Центральные (федеральные) органы государственного управления.

Зарубежные государства, их форма правления, государственное устройство и государственный режим. Органы государственного управления в зарубежных странах. Глава государства. Институт президентства. Избирательные системы зарубежных стран. Многообразие форм парламентов в зарубежных странах. Место, структура и виды правительств в системе высших органов власти за рубежом. Структура органов государственного управления в странах с федеративным и унитарным типом политико-административного устройства. Организация государственной власти в субъектах федераций и иных автономных единицах. Автономии в унитарных государствах. Структура органов государственно-административного управления в федерациях (США, ФРГ, Швейцария). Структура органов государственно-административного управления в странах с унитарной формой государственного устройства (Франция, Великобритания). Институт главы государства. Институт президентства. Структура общенациональной администрации (правительства). Центральные (федеральные) органы государственного управления.

5. Власть: виды и способы ее реализации. Законодательная (представительная) власть в системе государственного и муниципального управления, исполнительная власть и судебная власть современной России.

Основы власти, концепция и виды власти. Типология власти: экспертная власть, власть принуждения, власть вознаграждения, референтная (харизматическая) власть, традиционная власть. Общий стиль управления организацией. Распоряжение как способ реализации власти. Делегирование прав и ответственности и ответственности подчиненным. Коллективное управление. Функции и обязанности руководителя. Качества руководителя. Руководитель и лидер. Подчиненные и их обязанности. Лидерство и понятие стиля руководства. Модели и характеристики различных стилей руководства: авторитарного, демократического и либерального. Зависимость типа лидерства и стиля руководства от жизненного цикла организации. Законодательная (представительная) власть в системе государственного управления Российской Федерации: Федеральное собрание Российской Федерации: Совет Федерации и Государственная Дума: формирование, компетенция, организация деятельности. Конституционно-правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации. Законодательный процесс и его этапы. Законодательный орган власти субъекта РФ. Исполнительная власть в современной России: Правительство Российской Федерации: правовой

статус, принципы деятельности, порядок формирования, полномочия. Взаимоотношения Правительства РФ и Президента РФ, Правительства и Федерального Собрания РФ. Федеральные органы исполнительной власти: структура, формирование, организация деятельности. Органы исполнительной власти субъекта РФ. Судебная власть Российской Федерации: принципы единой судебной системы Российской Федерации. Конституционный суд Российской Федерации и конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Суды общей юрисдикции. Верховный суд РФ. Арбитражные суды. Высший арбитражный суд Российской Федерации. Статус судьи.

6. Государственное регулирование различных сфер государственного управления. Местное самоуправление как институт народовластия.

Основные направления государственного регулирования экономики. Методы государственного регулирования экономики. Поддержка конкуренции и предпринимательства. Антимонопольная политика. Стандартизация, лицензирование, сертификация. Регулирование рынка труда. Фондовый рынок. Кредитно-денежная и ценовая политика. Управление государственной собственностью. Оптимизация отраслевых и региональных пропорций национальной экономики. Регулирование инвестиционной активности. Структура управления социальной сферой. Социальная политика государства. Разграничение полномочий федеральных и региональных органов государственной власти. Социальные гарантии и стандарты. Социальная защита. Социальное страхование. Социальное партнерство. Органы государственной власти в области социального обеспечения. Государственное управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями. Понятие конфликта. Природа и причины конфликтов в государственно-административной сфере. Типология, формы и способы разрешения административно-государственных конфликтов. Параметры общественной безопасности. Государственное регулирование ядерной, экологической и других видов безопасности. Понятие, критерии классификации и виды чрезвычайных ситуаций. Управление в природных и техногенных чрезвычайных ситуациях. Государственные органы по ликвидации чрезвычайных ситуаций. Теоретические основы и научные школы местного самоуправления. Понятие местного самоуправления, его определение в Европейской хартии местного самоуправления и российском законодательстве. Основные признаки местного самоуправления. Местное самоуправление в системе институтов публичной власти. Вопросы местного значения. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти: разграничение полномочий. Участие населения в осуществлении местного самоуправления. Принципы построения структуры органов местного самоуправления. Понятие и общая характеристика полномочий органов местного самоуправления. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления.

4. ВОПРОСЫ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Семинар №1

1. Теория управления – основные этапы развития, начиная с классической и школы человеческих отношений и до теории стратегии, инноваций и лидерства. Системный подход, ситуационный подход. Первая школа научного менеджмента. Современные концепции и подходы к менеджменту. Новый взгляд на человека. Управленческие идеи в России. Виды и функции менеджмента. Основные функции управления персоналом.

2. Экономическая значимость персонала для компании. Мотивация: основные определения и содержание. Теории мотивации, их эволюция и пирамида потребностей. Современные подходы к управлению персоналом в организации. Мотивация персонала: основные факторы и виды.

3. Потребность в изменениях и развитии государственного управления. Система подготовки персонала организации. Профессиональная и лидерская подготовка современных руководителей.

Семинар №2

1. Законы организации и виды организаций. Структура и модели организаций. Организационные структуры и ее основные виды. Адаптивные организационные структуры. Внешнее окружение организации и внутренняя среда компании. Основные этапы развития компании и ее жизненный цикл. Система управления организацией и ее основные элементы.

2. Понятие и определение организационной культуры. Виды управленческих структур и корпоративная культура организации. Типы корпоративной культуры и жизненный цикл организации. Способы формирования и управления корпоративной культурой организации. Коммуникационная структура управления организацией. Коммуникационные сети и их разновидности.

3. Понятие стратегии, ее составляющие элементы, виды и формы. Факторы, определяющие стратегию и подходы к её формированию. Пять задач стратегического управления. Место стратегии в системе управления организацией. Основные этапы разработки стратегии, алгоритм и содержание этапов. Ключевые задачи стратегического уровня: формирование стратегического видения, определение целей, разработка стратегии. Совершенствование стратегического видения и миссии: первая стратегическая задача. Определение целей: вторая стратегическая задача. Разработка стратегии: третья стратегическая задача. Управление реализацией стратегии.

Семинар №3

1. Решение и его разновидности. Рациональное решение и этапы его принятия. Реализация решений. Основные понятия и определения. Управленческое решение в системе управления и деятельности руководителя. Сущность и содержание управленческого решения. Основные этапы принятия управленческого решения и требования к нему.

2. Типы принятия решений (последовательный и параллельный), характеристики, уровни и ответственность. Методологические основы разработки управленческих решений: системный подход, целевая ориентация и современные технологии. Качество и эффективность управленческих решений. Основы метода оптимальных решений. Дерево целей и задач, дерево решений. Процесс принятия управленческих решений.

3. Виды управленческой информации и ключевые требования к ней. Основные направления информационного обеспечения процесса управления и руководителя. Виды коммуникаций и участники коммуникационных процессов в организации.

4. Основные виды коллективов. Психологические характеристики коллектива. Пути формирования коллектива. Формальные и неформальные коммуникации. Социальные роли и отношения в коллективе. Основы командообразования. Коллективное творчество. Паблик рилейшнз: объекты и методы.

Семинар №4

1. Государственное управление в ведущих странах мира. Структура органов государственно-административного управления в федерациях (США, ФРГ, Швейцария). Структура органов государственно-административного управления в странах с унитарной формой государственного устройства (Франция, Великобритания).

2. Институт главы государства. Институт президентства. Структура общенациональной администрации (правительства). Центральные (федеральные) органы государственного управления.

3. Институт президентства в Российской Федерации. Конституционный статус Президента Российской Федерации. Функции и полномочия Президента РФ. Выборы Президента Российской Федерации, процедура вступления в должность.

Семинар №5

1. Основы власти, концепция и виды власти. Типология власти: экспертная власть, власть принуждения, власть вознаграждения, референтная (харизматическая) власть, традиционная власть. Общий стиль управления организацией.

2. Лидерство и понятие стиля руководства. Модели и характеристики различных стилей руководства: авторитарного, демократического и либерального. Зависимость типа лидерства и стиля руководства от жизненного цикла организации.

3. Законодательная (представительная) власть в системе государственного управления. Федеральное собрание Российской Федерации: Совет Федерации и Государственная Дума: формирование, компетенция, организация деятельности. Конституционно-правовой статус депутата Государственной Думы и члена Совета Федерации. Законодательный процесс и его этапы. Законодательный орган власти субъекта РФ.

4. Исполнительная власть в современной России. Правительство Российской Федерации: правовой статус, принципы деятельности, порядок формирования, полномочия. Взаимоотношения Правительства РФ и Президента РФ, Правительства и Федерального Собрания РФ. Федеральные органы исполнительной власти: структура, формирование, организация деятельности. Органы исполнительной власти субъекта РФ.

5. Судебная власть Российской Федерации: принципы единой судебной системы Российской Федерации. Конституционный суд Российской Федерации и конституционные (уставные) суды субъектов РФ. Суды общей юрисдикции. Верховный суд РФ. Арбитражные суды. Высший арбитражный суд Российской Федерации. Статус судьи.

Семинар №6

1. Основные направления и методы государственного регулирования экономики. Основные направления государственного управления социальной сферой. Социальные гарантии. Социальная защита. Социальное страхование.

2. Управление административно-политической сферой. Управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями.

3. Местное самоуправление как институт народовластия. Теоретические концепции местного самоуправления. Значение, принципы организации и деятельности и гарантии местного самоуправления в РФ. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления.

4. Формы участия граждан в осуществлении местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 12.02.2023).
2. Европейская Хартия местного самоуправления. Принята Советом Европы 15 октября 1985 г. и ратифицирована Федеральным законом от 11 апреля 1998 г. №55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 36. Ст. 4466.
3. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" // Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 10.10.2023).
4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ “О стратегическом планировании в Российской Федерации” (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2014. № 26 (часть I). Ст. 3378.
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ “Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации” (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 42, ст. 5005.
6. Указ Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 (ред. от 14 сентября 2018 г.) “О структуре федеральных органов исполнительной власти” // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 21. Ст. 2981.
7. Теория государственного управления: учебник / И.В. Понкин, А.Б. Зеленцова. М.: ИНФРА-М, 2019. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура) Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=992911>
8. Стахов, А. И. Административное право России: учебник для вузов /А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 685 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467785> (дата обращения: 01.02.2023).
9. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.2 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва: Дело, 2019. — 544 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/95126.html> (дата обращения: 09.02.2023)
10. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб. пособие /Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. М.: ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [сайт]. — URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=958385> (дата обращения: 08.02.2023)
11. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 367 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470601> (дата обращения: 01.11.2021)
12. Современные подходы к принятию внешнеполитических решений в Российской Федерации: монография / В.И. Аникин, А.В. Моисеев, И.В. Сурма, О.В. Семенова. — Москва: РУСАЙНС, 2021. — 242 с.
13. Кнышова, Е. Н. Менеджмент: учебное пособие / Е.Н. Кнышова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 304 с.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Содержание и общие положения теории управления и ее характеристика.
2. Сущность, содержание и представители основных школ управления.
3. Развитие управления за рубежом. Типы моделей управления в организации: американская модель, европейская модель, японская модели.
4. Типология государств, их классификация и основы государственного управления.
5. Понятие «государственная служба» и основные концепции бюрократии.
6. Современные мировые тенденции развития государственной службы. Эволюция отечественной государственной службы.
7. Понятие «государственный служащий». Особенности профессиональной деятельности государственных служащих. Требования к государственным служащим.
8. Государственное управление в ведущих странах мира. Структура органов государственно-административного управления в федерациях (США, ФРГ, Швейцария) и в странах с унитарной формой государственного управления (Франция, Великобритания).
9. Особенности и дихотомия государственного управления во внешнеполитической деятельности.
10. Кибернетика, системный подход и синергетика в управлении.
11. Содержание понятий «влияние» и «власть». Классификация форм и видов власти.
12. Основные законы и принципы управления. Особенности управления сложными системами.
13. Виды и структуры организации. Централизация и децентрализация административной деятельности в организации.
14. Сущность власти, руководства и лидерства. Управление формальными и неформальными группами.
15. Особенности работы с персоналом. Сущность кадровой политики и организация труда управленческого персонала.
16. Роль и понятие коммуникаций, их система, виды и особенности. Формальные и неформальные коммуникации. Межличностные коммуникации и преграды на пути их осуществления.
17. Основные функции управления: планирование, организация, руководство и контроль.
18. Сущность и содержание стратегического управления. Этапы его разработки: формулирование миссии и целей.
19. Содержание и основные этапы процесса управления: методологическое, социальное, организационное, функциональное.
20. Внутренняя и внешняя среда организации. Методы анализа внешней и внутренней среды организации.
21. Основные виды планирования и особенности стратегического планирования.
22. Виды управленческой информации и информационные ресурсы организации. Качество и эффективность информационных систем.
23. Дерево целей и дерево решений. Принципы построения матрицы SWOT-анализа.
24. Корпоративная культура организации и особенности кросскультурных коммуникаций.
25. Современные информационно-коммуникационные технологии и их роль в государственном управлении.

7. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 12.02.2023).
2. Европейская Хартия местного самоуправления. Принята Советом Европы 15 октября 1985 г. и ратифицирована Федеральным законом от 11 апреля 1998 г. №55-ФЗ «О ратификации Европейской хартии местного самоуправления» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1998. № 36. Ст. 4466.
3. Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 N 4-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации" // Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 10.10.2023).
4. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ “О стратегическом планировании в Российской Федерации” (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2014. № 26 (часть I). Ст. 3378.
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ “Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации” (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 42, ст. 5005.
6. Указ Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 (ред. от 14 сентября 2018 г.) “О структуре федеральных органов исполнительной власти” // Собрание законодательства Российской Федерации. 2018. № 21. Ст. 2981.
7. Указ Президента РФ от 21 июля 2020 г. № 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года" // Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] URL: <http://www.pravo.gov.ru> (дата обращения: 23.01.2023)
8. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 “О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы” // Собрание законодательства Российской Федерации. 2017. № 20. Ст.2901.
9. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. № 22. Ст. 2063.
10. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2003. № 40. Ст. 3822.
11. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в актуальной редакции) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004.
12. Теория государственного управления: учебник / И.В. Понкин, А.Б. Зеленцова. М.: ИНФРА-М, 2019. — 529 с. — (Высшее образование: Магистратура) Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=992911>
13. Стахов, А. И. Административное право России: учебник для вузов /А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 685 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467785> (дата обращения: 01.02.2023).
14. Барциц, И. Н. Система государственного и муниципального управления. В 2 томах. Т.2 : курс лекций / И. Н. Барциц. — Москва: Дело, 2019. — 544 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/95126.html> (дата обращения: 09.02.2023)

15. Государственная служба: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский [и др.]; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469934> (дата обращения: 30.01.2023)
16. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 367 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470601> (дата обращения: 31.01.2023)
17. Современные подходы к принятию внешнеполитических решений в Российской Федерации: монография / В.И. Аникин, А.В. Моисеев, И.В. Сурма, О.В. Семенова. — Москва: РУСАЙНС, 2021. — 242 с.
18. Теория и механизмы современного государственного управления: учеб. пособие / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. М.: ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Высшее образование: Магистратура). — [сайт]. — URL: <https://znanium.com/bookread2.php?book=958385> (дата обращения: 08.02.2023)
19. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 307 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait-ru.ezproxy.ranepa.ru:2443/bcode/467191> (дата обращения: 29.01.2023)
20. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470602> (дата обращения: 01.02.2023)
21. Аникин В.И., Анненков В.И., Миронов С.И., Моисеев А.В. Менеджмент/ Учебник. М.: Изд-во «Восток-Запад», 2009. — 304 с.
22. Аникин В.И., Мельничук Д.Б., Понуждаев Э.А., Сурма И.В. Основы стратегического менеджмента/ Монография. М.: Изд-во «Восток-Запад», 2010. — 254 с.