

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дипломатическая академия
Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Кафедра: «Государственного управления во внешнеполитической
деятельности»

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе
Т.А. Закаурцева

« 04 » 20 19 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: *38.04.02 Менеджмент*

Направленность: *Международное администрирование и управление
рисками*

Уровень высшего образования: *Магистратура*

Квалификация (степень) выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Год набора: *2019*

Москва
2019

Автор-разработчик: Моисеев Анатолий Васильевич, к.в.н. проф.

Программа государственной итоговой аттестации
Москва: «Дипломатическая академия МИД Российской Федерации», 2019 г.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 года № 322 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.09.2015 № 999, от 13.07.2017 № 653), зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 15.04.2015 г. № 36854; по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент и ОПОП ВО, утвержденной Ио ректора Академии 24 апреля 2019 года.

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры:

Заведующий кафедрой <i>(фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание)</i>	Сурма И.В. к.э.н., проф.			
Год утверждения (переутверждения)	2019	2020	2021	2022
Дата и номер протокола заседания кафедры	11.02. 2019 г. № 24			
Рабочая программа согласована:				
Руководитель ОПОП ВО кандидат военных наук, профессор.....А.В. Моисеев <i>(ученая степень, ученое звание, подпись, инициалы, фамилия)</i>				
Директор библиотеки  Ю.В.Толкачева				
Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована на заседании УМС:				
Председатель УМС <i>(фамилия, инициалы, уч. степень, уч. звание, подпись)</i>	Жильцов С.С. д.п.н., проф.			
Год утверждения (переутверждения)	2019	2020	2021	2022
Дата и номер протокола заседания УМС	11.03.2019г. № 4.			

1. Цели государственной итоговой аттестации

Целями государственной итоговой аттестации являются: установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач; проверка уровня сформированности компетенций, определяемых в рамках основной профессиональной образовательной программы, и соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям, определенным Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО

Государственная итоговая аттестация является неотъемлемой и составной частью учебного процесса в ДА МИД России и выступает средством преобразования приобретенных теоретических знаний в систему профессиональных знаний, умений и навыков магистра. Государственная итоговая аттестация предполагает дальнейшее освоение и закрепление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, сформированных при ранее изученных дисциплинах.

3. Структура государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации формируется государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК). ГЭК формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников Академии, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного направления подготовки, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатели государственной экзаменационной комиссии утверждаются из числа лиц, не работающих в ДА МИД России, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Академии (иных организаций) и (или) к научным работникам Академии (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Основными функциями ГЭК являются:

определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования и уровня его подготовки;

принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего государственного диплома о высшем образовании;

разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки магистрантов, на основании результатов работы ГЭК.

Регламент работы государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий по проведению государственной итоговой аттестации утвержден локальным актом Академии.

3. Содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа (контактные часы – 4 часа, самостоятельная работа 312 часов, ИКР – 8 часов).

4.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно, государственный экзамен по иностранным языкам проводится устно и письменно. Обучающийся, не сдавший Государственный экзамен, до защиты выпускной квалификационной работы не допускается.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования, разработанной Академией в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и сдавшее Государственный экзамен. Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании ГЭК в следующей последовательности:

1. Секретарь ГЭК объявляет фамилию магистранта, зачитывает тему ВКР.
2. Заслушивается доклад магистранта. Доклад магистранта подкрепляется иллюстрационным материалом в виде презентации, выполненной в программе Microsoft Power Point или раздаточным материалом.
3. Председателем ГЭК зачитывается отзыв руководителя и внешняя рецензия (для магистров)
4. Заслушиваются ответы магистранта на замечания рецензента.
5. Члены ГЭК и присутствующие задают вопросы.
6. Магистрант отвечает на вопросы.

По окончании доклада магистранту задают вопросы председатель и члены комиссии, присутствующие. Оценивается ВКР по 5-балльной системе. После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ГЭК, открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов, голос председателя решающий. Определяется общая оценка ВКР с учетом его теоретической подготовки, качества выполнения и оформления работы. ГЭК отмечает актуальность темы, степень научной проработки, использование информационных технологий, практическую значимость результатов ВКР. Ведется протокол заседания ГЭК, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче диплома (с отличием, без отличия). Протокол подписывается председателем и членами

ГЭК, участвовавшими в заседании. В тот же день после оформления протокола заседания ГЭК магистрантам объявляются результаты защиты ВКР. Магистранту, не защитившему выпускную квалификационную работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на 1 год. После защиты ВКР со всеми материалами должна быть сдана в архив.

4.2. Формы государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:
подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

4.2.1. Государственный экзамен по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" и направленности "Международное администрирование и управление рисками"

Государственный экзамен проводится по утвержденной Академией программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация). Итоговая оценка сдачи выпускниками государственного экзамена выставляется членами ГЭК исходя из определения степени полного соответствия, соответствия в основном, частичного соответствия и несоответствия требованиям, изложенным в федеральном государственном образовательном стандарте по направлению подготовки.

При этом итоговая оценка формируется на основе следующих положений:

1) содержательная сторона ответа выпускника на теоретические вопросы билета; уровень знания сути вопросов, степень полноты их раскрытия; логичность построения, четкость и аргументированность ответа; манера изложения материала (свободное изложение, акцентирование внимания на ключевых аспектах, чтение по письменному ответу и т.д.);

2) правильность решения практической задачи; знание обучающимся применяемых методик для решения практических задач; умение использовать знания по теории в практической деятельности; сделанные по задаче выводы и, при необходимости, разъяснение алгоритма решения;

3) ответы на дополнительные вопросы по билету и прочитанным курсам, формирующим программу государственного экзамена; способность ориентироваться в типовых и нестандартных ситуациях; умение тактично, грамотно и аргументированно отстаивать собственную позицию; наличие системного представления о процессах, происходящих в международном администрировании и управлении рисками.

Государственный экзамен проводится в устной форме. При ответе на вопросы экзаменационного билета члены комиссии могут задавать дополнительные вопросы обучающемуся только в рамках содержания учебного материала билета. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Во время заседания экзаменационной комиссии ведется протокол в соответствии с установленным образцом.

Решение экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты экзамена оформляются протоколом и объявляются в тот же день после завершения сдачи экзамена. Обучающиеся, получившие по результатам государственного экзамена оценку «неудовлетворительно», не допускаются к следующему государственному аттестационному испытанию – защите ВКР.

Содержание Государственного экзамена

Контролируемые компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5

Государственный экзамен по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и направленности «Международное администрирование и управление рисками» является междисциплинарным экзаменом. Результаты освоения дисциплин имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников и направлены на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, соотносенных с компетентностной моделью выпускника ОПОП ВО.

Глава 1. Управленческая экономика

Управленческая экономика и ее роль в принятии управленческих решений. Макроэкономические показатели и микроэкономика. Рынок отдельного товара. Взаимодействие спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения: практическое использование. Экономика фирмы: издержки и производство. Экономика отраслевых рынков. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и производственная политика фирмы. Поведение фирмы на рынках экономических ресурсов. Информация как экономический ресурс. Методы государственного регулирования экономики. Кредитно-денежная и бюджетно-налоговая политика. Международная торговля и валютный рынок. Необходимость государственного регулирования рыночной экономики и «провалы» государства. Макроэкономическая политика государства и принятие внешнеполитических решений.

Глава 2. Антикризисное управление

Введение в антикризисное управление. Кризисы в социально-экономическом развитии. Типы кризисов. Кризис в развитии организации. Кризисы в системе государственного управления. Последствия кризисов государственного управления. Сущность, основные черты и функции антикризисного управления. Технология антикризисного управления. Особенности антикризисного управления в различных областях жизнедеятельности государства и общества. Антикризисное управление персоналом организации. Социальное партнёрство в антикризисном управлении. Правовое регулирование ситуационного и экономического партнёрства в современной России.

Глава 3. Современный стратегический анализ

Методологическая и информационная основа стратегического анализа (СА). Методы стратегического анализа. Технология стратегического анализа (СА). Технология принятия стратегических решений.

Глава 4. Современные информационные технологии в управлении рисками

Информационное общество и проблемы информационного обеспечения в управлении. Направления информатизации и основные этапы создания экономических информационных систем и компьютерных систем государственного управления. Стратегия развития и концепция формирования электронного правительства Российской Федерации. Распределенная обработка информации и компьютерные сети. Международная компьютерная сеть INTERNET, основные протоколы и адресация в глобальной сети. Информационные системы поддержки деятельности органов государственной власти. Интеллектуальный кабинет руководителя и применение

ситуационных (кризисных) центров. Основы информационной безопасности и защита информации в ИКТ системах государственного управления. Экспертные системы. ИКТ и экономико-математические методы принятия решений в условиях неопределённости и риска. Информационно-аналитические системы и методы прогнозирования и моделирования при оценке рисков во внешнеполитической деятельности.

Глава 5. Теория организации и организационное поведение

Сущность и содержание организации. Механизм организаций. Организационная структура организаций. Административная структура и управленческие формы организаций. Основные положения организационного поведения. Управление поведением организации. Управление карьерой и формирование поведения индивида.

Глава 6. Управление человеческими ресурсами

Основные подходы к управлению человеческими ресурсами. Формирование человеческих ресурсов. Использование человеческих ресурсов. Развитие человеческих ресурсов. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами.

Глава 7. Экономическая безопасность

Экономическая безопасность (ЭБ) как основа национальной безопасности. Энергетическая безопасность Российской Федерации. Финансовая безопасность (понятия, угрозы, влияние внешних факторов, система пороговых значений индикаторов). Основные положения Государственной стратегии экономической безопасности России. Продовольственная безопасность России. Проблемы региональной экономической безопасности России.

Глава 8. Корпоративное управление и финансы

Служба финансового менеджмента в системе корпоративного управления. Корпоративное финансовое законодательство. Направления финансового менеджмента. Инвестиционная деятельность компании. Виды финансовой отчетности. Анализ структуры баланса. Управление затратами. Бюджетирование. Финансовые показатели компании. Финансовая устойчивость предприятия. Финансовый рычаг. Выбор способа и инструмента привлечения финансовых ресурсов. Виды, оценка, управление финансовыми рисками. Работа с дебиторской и кредиторской задолженностью. Банковское обслуживание предприятия: открытие счета, кредит, дополнительные услуги. Стратегии предприятий на фондовом рынке.

Глава 9. Административная деятельность. Организация и технологии

Основы административной деятельности. Виды и структура административной деятельности. Основы организации административной деятельности. Методы организации административной деятельности. Методы, применяемые в технологиях административной деятельности. Технологии планирующей деятельности. Технологии организаторской деятельности. Технологии контролирующей деятельности. Внутренняя работа органов управления.

Глава 10. Современные проблемы управления

Проблемы управления международной организацией в условиях глобализации. Проблема оценки деятельности в современном управлении организацией. Проблема построения научающейся организации и управления знаниями. Проблемы развития внутренних ресурсов современных руководителей.

Глава 11. Деловое администрирование в международных организациях

Теоретико-методологические основы организации делового администрирования в международных организациях. Сущность и содержание организации делового администрирования в международных организациях. Механизмы и технологии организации делового администрирования в международных организациях. Структуры делового администрирования в международных организациях. Организационная структура и управленческие формы делового администрирования в международных

организациях. Стили управлений, поведенческие модели руководителей, формирование и классификацию групп делового администрирования в международных организациях.

Глава 12. Принятие управленческих решений в условиях неопределенности

Решения как предмет научного исследования Типология управленческих решений и управленческих задач. Характеристика лица, принимающего решения (ЛПР). Экспертные методы принятия решений. Метод Дельфи. Дерево решений. Активизирующие методы принятия решений. Ответственность руководителя при принятии управленческих решений. Оценка эффективности и качества управленческих решений.

Глава 13. Управленческая кризис-диагностика и современный консалтинг

Развитие управленческой кризис-диагностики и современного консалтинга как часть истории науки об управлении. Предпосылки формирования концепции организационного развития. Управленческое консультирование и российский менталитет

Информационное общество: экономика, политика, безопасность. Основные принципы управленческого консультирования. Этический кодекс консультанта. Развитие системы Клиент-Консультант Ролевая природа консультирования и кризис-диагностики. Выбор консультанта. Этапы управленческого консультирования и кризис-диагностики. Принципы и этапы проведения организационной диагностики организации. Методы и технологии управленческого консультирования. Патологии в организационных отношениях и управленческих решениях. Эффективность и качество управленческого консультирования. Оценка результатов.

Глава 14. Информационно-аналитические системы и база данных

Задачи линейного программирования. Виды моделирования в управлении и его классификация. Методы математического моделирования. Исследование операций. Теория игр. Основные понятия теории игр. Игровое моделирование и анализ кризисов и конфликтов. Решение матричных и биматричных игр. Классические критерии принятия решения. Сетевое планирование в менеджменте. Основные понятия теории графов. Правила построения сетевых графиков. Метод критического пути. Дерево решений. Стоимость проекта. Оптимизация сетевого графика. График Ганта. Моделирование социально-политических процессов. Статистический анализ. Модели кластерного анализа. Разделы прикладной статистики, используемые для анализа информации на компьютере, - описательная статистика, анализ взаимосвязей признаков. Межотраслевые производственные взаимосвязи в экономике страны в модели Леонтьева. Кластерный анализ как один из экономико-математических методов.

4.2.2. Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.04.02 "Менеджмент" и направленности "Международное администрирование и управление рисками"

Итоговой стадией обучения в Академии являются подготовка и защита выпускной квалификационной работы (ВКР). По качеству ВКР и его защите судят об уровне подготовки выпускников. При выполнении ВКР выпускник должен показать глубокие теоретические знания при разработке конкретных вопросов, умение использовать современные методы экономических исследований при проведении различных расчетов, применять достижения науки техники, четко и логично излагать свои мысли, обобщать и формулировать выводы и предложения.

Целью ВКР является оценка качества комплексной системы теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных магистрантом в процессе формирования у него общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих решать поставленные задачи на профессиональном уровне.

Задачами ВКР являются:

систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимся в процессе освоения дисциплин ОПОП ВО, предусмотренных ФГОС ВО;

развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и проведения эксперимента при решении конкретных практических, научных, технических, экономических и производственных задач;

выявление уровня развития у обучающегося общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

определение уровня подготовки обучающегося к профессиональной деятельности;

приобретение опыта систематизации полученных результатов исследования, формулировки новых выводов и положений как результатов выполненной работы и их публичной защиты.

Выполнение ВКР включает в себя следующие этапы:

выбор и утверждение темы ВКР;

получение задания на ВКР;

сбор аналитического материала для ВКР;

написание и оформление ВКР;

проверка ВКР в системе «Антиплагиат»;

прохождение предзащиты ВКР на кафедре;

получение отзыва руководителя ВКР;

получение рецензии на ВКР (магистратура);

защита ВКР на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Требования к содержанию, оформлению и порядку защиты ВКР представлены в Методических рекомендациях по выполнению и оценке выпускной квалификационной работы.

Перечень тем выпускных квалификационных работ

Контролируемые компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ДК-1, ДК-2.

1. Уставный капитал, имущество предприятия (организации, фирмы): формирование, экономическая оценка, использование.
2. Доходы и расходы в деятельности предприятия (международной организации, фирмы): формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования.
3. Максимизация прибыли как главная цель финансово-хозяйственной деятельности предприятия (международной организации, фирмы).
4. Износ и формы воспроизводства основных средств на предприятии (международной организации, фирме).
5. Оценка и прогнозирование объемов продаж продукции (работ, услуг) предприятия (международной организации, фирмы).
6. Система управления затратами на предприятии (международной организации, фирме) и пути ее совершенствования.
7. Место прогнозирования в экономической деятельности предприятия (международной организации, фирмы).
8. Персонал предприятия (международной организации, фирмы): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления улучшения использования.
9. Сравнительный анализ применения антикризисной и кризисной программы.
10. Антикризисное управление кредитными организациями.
11. Особенности антикризисного управления предприятием.
12. Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла.

13. Управление персоналом в условиях смены стратегии развития предприятия.
14. Формирование антикризисной маркетинговой стратегии.
15. Применение основ риск - менеджмента в процессе управления организацией.
16. Антикризисное управление предприятием.
17. Контроллинг в стратегическом управлении организацией (на примере ...)
18. Преодоление сопротивления персонала стратегическим изменениям в деятельности организации (на примере ...)
19. Управление предприятием на основе стратегического анализа его деятельности
20. Совершенствование конкурентной стратегии организации.
21. Формирование конкурентных преимуществ фирмы на основе стратегического анализа.
22. Управление инвестиционной деятельностью предприятия
23. Управление финансовой стратегией организации
24. Стратегические альянсы, слияния и поглощения: создание преимуществ или глобальные стратегии.
25. Анализ внешней среды организации и выработка стратегии взаимодействия.
26. Формальные и неформальные отношения в социальной организации.
27. Влияние корпоративной культуры на эффективность международной организации.
28. Особенности работы менеджера с неформальными группами.
29. Управление карьерой сотрудников в организациях с развитой корпоративной культурой.
30. Коммуникативные трудности оптимизации делового общения.
31. Этикет на официальных мероприятиях и этические нормы поведения на примере на примере международной организации, фирмы, компании.
32. Организационные структуры органов управления и пути их совершенствования.
33. Успешные стратегии управления изменениями (в организациях определенной отрасли или типа бизнеса, перехода к профессиональному управлению и т. п.)
34. Ключевые навыки менеджеров, необходимые для управления изменениями
35. Диагностика корпоративной культуры и методы воздействия на нее при управлении изменениями
36. Человеческий капитал как фактор конкурентоспособности современной организации (на примере международной организации, фирмы).
37. Современные технологии рекрутинга и практика их применения в организации (на примере международной организации, фирмы).
38. Особенности управления персоналом в женском коллективе (на примере международной организации, фирмы).
39. Корпоративная культура компании: проблемы формирования и развития (на примере международной организации, фирмы).
40. Управленческие и психологические технологии управления организационным стрессом (на примере международной организации, фирмы).
41. Реализация современных моделей лидерства: использование ситуационного подхода в системе управления (на примере международной организации, фирмы).
42. Анализ кадровой документации при проведении кадрового аудита.
43. Особенности проведения кадрового аудита при анализе системы обучения персонала.
44. Подбор кадров государственных служащих на основные руководящие должности.
45. Предпосылки изучения экономической безопасности в России и за рубежом.
46. Мероприятия правительства США по обеспечению национальных экономических интересов.
47. Причины ослабления экономической безопасности России в процессе рыночных реформ ее народнохозяйственного комплекса.

48. Жизненно важные интересы российского общества в экономической сфере и проблемы их защиты.
49. Современные проблемы экономической безопасности на уровне местного самоуправления.
50. Государственно-частное партнерство как эффективная форма обеспечения экономической безопасности России.
51. Противоречия в обеспечении экономической безопасности на федеральном, региональном и местном уровнях и пути их преодоления.
52. Стратегия обеспечения энергетической безопасности России.
53. Основные направления обеспечения продовольственной безопасности России на современном этапе.
54. Стратегия обеспечения финансовой безопасности России.
55. Технологии государственного административного управления.
56. Применение методов административного управления, значение и использование убеждения.
57. Анализ методы, применяемые в технологиях административной деятельности международной организации.
58. Технологии организаторской деятельности (на примере международной организации, фирмы).
59. Внутренняя работа органов управления (на примере международной организации, фирмы).
60. Технологии набора и адаптации персонала (на примере международной организации, фирмы).
61. Технология проектирования административной деятельности (на примере международной организации, фирмы).
62. Особенности административной деятельности (на примере международной организации, фирмы).
63. Административная деятельности как объект научного познания.
64. Факторы эффективной административной деятельности в области управления рисками (на примере международной организации, фирмы).
65. Система государственной службы в странах с различными типами административно-государственного управления.
66. Административная ответственность руководителя. Особенности механизма иерархического контроля.
67. Диагностика финансового состояния предприятия в системе антикризисного управления.
68. Долгосрочные финансовые инструменты управления рыночными и кредитными рисками предприятия.
69. Иностранные инвестиции: оценка и эффективность их использования на предприятии.
70. Корпоративный менеджмент на основе теории агентских отношений.
71. Международные аспекты управления финансовыми рисками.
72. Оценка валютного риска в деятельности организации.
73. Управление корпорацией на основе контрольных пакетов акций.
74. Разработка системы корпоративного управления посредством использования тактики слияний и поглощений
75. Корпоративное управление в открытых структурах: экономико-правовая характеристика.
76. Корпоративный контроль: экономико-правовая сущность.
77. Аутсайдерская и инсайдерская модели корпоративного управления: сравнительный анализ.
78. Корпоративные споры как форма внутрикорпоративного конфликта.

79. Бюрократизм в органах государственного управления Российской Федерации: современное состояние и пути преодоления (региональный аспект).
80. Взаимодействие государственных региональных органов управления и СМИ в реализации государственной социальной политики: региональная специфика и пути повышения эффективности.
81. Внедрение современных технологий на местном уровне территориального управления.
82. Государственная социальная политика в сфере занятости молодежи — региональный аспект.
83. Государственное регулирование в сфере естественных монополий на примере электроэнергетики региона.
84. Регулирование инновационного процесса в Российской Федерации.
85. Проблемы управления на инновационном предприятии.
86. Проблемы управления международной организацией в условиях глобализации.
87. Проблема построения научающейся организации.
88. Проблемы развития внутренних ресурсов современных руководителей.
89. Разработка подсистемы управления электронным документооборотом предприятия при управлении рисками (на примере...).
90. Разработка автоматизированной информационной подсистемы менеджера управления рисками (на примере...).
91. Разработка информационной подсистемы приема и учета выполнения заказов управляющей компании (на примере...).
92. Принципы создания информационной системы управления рисками в области облачных вычислений (на примере...).
93. Модернизация Intranet-портала предприятия (наименование предприятия) и разработка мероприятий по оптимизации внутрикорпоративного информационного трафика по управлению рисками.
94. Разработка информационной системы управления рисками на платформе 1С: Предприятие.
95. Разработка модели и проектирование информационно-управляющей системы управления рисками.
96. Разработка и сопровождение подсистемы аппаратно-программной защиты информационной системы управления рисками предприятия (наименование предприятия).
97. Место и роль решений в условиях неопределенности в процессе управления.
98. Особенности принятия решений в условиях неопределенности, способы ее уменьшения.
99. Влияние информации на принятие решений: детерминированные и вероятностные решения.
100. Организация и контроль исполнения решений в условиях неопределенности.
101. Методы экспертных оценок, их возможности в процессе принятия решений в условиях риска и неопределенности.
102. Юридическая ответственность за результаты принятого решения, ее виды.
103. Количественные и качественные экспертные оценки, способы их получения.
104. Проблема соотношения централизации и децентрализации в процессе принятия решений в условиях риска и неопределенности.
105. Психологические особенности принятия решений в условиях риска и неопределенности в иерархических группах.
106. Авторитет как один из факторов успеха в карьере менеджера международной организации.
107. Ведущие тенденции делового администрирования в управлении изменениями.

108. Особенности делового администрирование в международных организациях при диагностике кризисного состояния предприятия.
109. Нормирование труда работников в международных организациях.
110. Особенности делового администрирование в международных организациях при мотивации в инновационной деятельности.
111. Оценка результативности труда работников международной организации.
112. Деловое администрирование в международных организациях при планировании антикризисной стратегии.
113. Пути достижения профессионализма менеджера делового администрирование в международных организациях.
114. Особенности делового администрирования в международных организациях при разработке рекомендаций по улучшению организации инфраструктуры социального управления на предприятиях.
115. Социальные и психологические факторы делового администрирования по повышению эффективной деятельности организации.
116. Тренинг и консалтинг делового администрирования как инструменты развития бизнеса.
117. Особенности развития управленческой кризис-диагностики и консалтинга на современном этапе.
118. Технологии управленческого консультирования на современном этапе.
119. Оценка эффективности и качества управленческого консультирования.
120. Циклы в организационном развитии, их продолжительность и интенсивность.
121. Системные стратегии предупреждения кризисов организационного развития.
122. Диагностика кризисов и предкризисных ситуаций.
123. Экономические и управленческие методы диагностики кризисов.
124. Роль планирования в разработке антикризисных стратегий.
125. Реализация антикризисной стратегии и контроль.
126. Инновационный потенциал предприятия и его значение для предотвращения кризисов.
127. Совершенствование организации проектирования программного и информационного обеспечения автоматизированной системы управления организацией (на конкретном примере).
128. Совершенствование управления проектированием программно-технического комплекса организации (на международной организации).
129. Разработка мероприятий по совершенствованию структуры материальных и информационных потоков в системе управления организацией (на примере конкретной организации).
130. Пути оптимизации транспортных перевозок на предприятии (на примере международной организации).
131. Совершенствование управления (...) ресурсами организации с использованием информационных технологий (на конкретном примере).
132. Моделирование, прогнозирование и оптимизация деятельности фирмы, предприятия, организации.
133. Проект корпоративной информационной системы (для некоторой фирмы, организации, предприятия).
134. Системы поддержки принятия стратегических решений на примере конкретной фирмы, организации, предприятия.

5. Компетенции, формируемые в результате прохождения государственной итоговой аттестации

Выпускник по направлению подготовки: 38.04.02 Менеджмент и направленности: Международное администрирование и управление рисками в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности должен обладать знаниями и умениями, а также демонстрировать владение навыками, указанными в Табл. 5.1.

Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА:

при сдаче Государственного экзамена и при защите ВКР:

Таблица 5.1.

Коды контролируемых компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
ОПК-3	способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования
Профессиональные компетенции	
ПК-1	способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
ПК-2	способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
ПК-3	способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;
ПК-4	способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения;
ПК-5	владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Таблица 6.1.1.

Формируемые компетенции (код компетенции, уровень освоения)	Индикаторы достижения компетенций
ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	
Пороговый уровень (ОК-1) –1 (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-1 Знать принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения
	У (ОК-1)-1 Уметь давать оценку значимости различных проблем ;
	В (ОК-1)-1 Владеть (иметь практический опыт) методом анализа.
Базовый уровень (ОК-1) –2 (повышенный относительно порогового) Формирование и расширение базовых способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-2 Знать основы научной методологии; основные научные понятия и теории; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные закономерности взаимодействия человека и общества
	У (ОК-1)-2 Уметь: анализировать социально и лично значимые научные проблемы; ставить цели и формулировать финансовые задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
	В (ОК-1)-2 Владеть основными общенаучными и логическими методами получения и использования гуманитарных, социальных и экономических знаний.
Высокий уровень (ОК-1) –3 (повышенный относительно базового) Формирование углубленных способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-3 Знать современные теории и концепции поведения на различных уровнях организации основные научные понятия и теории
	У (ОК-1) –3 Уметь: осуществлять анализ и разработку стратегии организации на основе современных методов и передовых научных достижений
	В (ОК-1)-3 Владеть различными методами научного анализа и технологиями получения, систематизации полученной информации; и мониторинга внешнего окружения.
ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	
Пороговый уровень (ОК-2)–1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	З (ОК-2)-1 Знать понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; общий процесс принятия организационно-управленческих решений.
	У (ОК-2)-1 Уметь вести обработку информации и принимать решения на ее основе; обосновывать выбор и реализовывать технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений;
	В (ОК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками принятия организационно-управленческих решений; приемами самоорганизации и самомотивации к принятию

	организационно-управленческих решений;
Базовый уровень (ОК-2)–2 Формирование и расширение базовых способностей действовать в нестандарт-ных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	З (ОК-2)-2 Знать: принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; системный комплекс компетенций субъекта, принимающего организационно-управленческие решения;
	У (ОК-2)-2 Уметь: формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;
	В (ОК-2)-2 Владеть: приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений;
Высокий уровень (ОК-2) – 3 Формирование углубленных способностей действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	З (ОК-2)-3 Знать: формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях.
	У (ОК-2)-3 Уметь формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;
	В (ОК-2)-3 Владеть: методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами диагностики компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.
ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	
Пороговый уровень (ОК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	З (ОК-3) - 1. Знать понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности
	У (ОК-3) - 1. Уметь самостоятельно ставить цели самоанализа
	В (ОК-3) -1 Владеть (иметь практический опыт) методами самоанализа; методами организации собственного обучения и самовоспитания.
Базовый уровень (ОК-3) –2 Формирование и расширение базовых способностей готовность к саморазвитию, самореализации,	З (ОК-3) - 2. Знать: механизмы и методы самообучения;
	У (ОК-3) - 2. Уметь: реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и

использова-нию творческого потенциала.	<p>средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности;</p> <p>В (ОК-3) -2 Владеть: навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности в соответствии с актуальными тен-денциями в области профессиональных знаний.</p>
<p>Высокий уровень (ОК-3)-3 Формирование углубленных способностей готовность к саморазвитию, самореа-лизации, использованию творческого потенциала.</p>	<p>З (ОК-3)-3 Знать: особенности и трудности в процессе самоанализа;</p> <p>У (ОК-3)-3 Уметь: анализировать и выбирать формы и методы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности;</p> <p>В (ОК-3)-3 Владеть: навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.</p>
<p align="center">ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>Пороговый уровень (ОПК-1) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Формирование базовых способностей применять современные коммуникатив-ные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для акаде-мического и профессионального взаимо-действия.</p>	<p>З (ОПК-1)-1. Знать нормы устной и письменной речи на русском языке; принципы выделения и использования функциональных стилей и логические основы построения речи и аргументации, а также принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; правила чтения иностранных слов, не менее 2000 лексических единиц.</p> <p>У (ОПК-1) - 1 Уметь логически верно, аргументи-ровано, ясно строить устную и письменную речь и вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе сос-тавления и редактирования документов в профессиональной деятельности; читать адаптированные тексты по специальности на иностранном языке.</p> <p>В (ОПК-1) - 1 Владеть (иметь практический опыт) грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами ведения дискуссии; приемами и методами перевода текста по специальности.</p>
<p>Базовый уровень (ОПК-1) –2. Формирование и расширение базовых способностей Способность применять современные коммуникативные</p>	<p>З (ОПК-1) –2 Знать - правила подготовки и произнесения публичных речей; правила оформления научных текстов; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности;</p>

технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	правила делового этикета; особенности интонационного оформления высказываний разного типа, не менее 3000 лексических единиц, грамматические правила и модели, основные способы словообразования.
	У (ОПК-1) –2 Уметь: использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; самостоятельно читать оригинальную литературу средней степени сложности по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию
	В (ОПК-1) –2 Владеть: - грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами дискуссии по профессиональной и научной тематике; навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке.
Высокий уровень (ОПК-1) –3. Формирование углубленных способностей применять современные коммуникатив-ные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	З (ОПК-1) –3 Знать - правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила оформления научных текстов, способы аргументации; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; правила делового этикета; не менее 4000 лексических единиц, относящихся к интернациональной лексике и терминологии различных областей специальности студента; сложные грамматические структуры.
	У (ОПК-1) –3. Уметь: вести научную беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета, дать развернутое сообщение, запросить информацию, высказать свое мнение, привести аргументы;
	В (ОПК-1) –3 Владеть - приемами дискуссии по профессиональной, научной, культурной и общественно-политической тематике; навыками использования и составления нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета.
ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	
Пороговый уровень (ОПК-2) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности,	З (ОПК-2)-1 Знать понятия «сотрудничество», «работа в команде», «дисциплинированность», «кооперация с коллегами в коллективе»;
	У (ОПК-2)-1 Уметь общаться в коллективе, работать в команде; применять знания в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с деятельностью трудового

толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	коллектива. В (ОПК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) способами ведения диалога и делового спора.
Базовый уровень (ОПК-2) –2 Формирование и расширение базовых способностей Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	З (ОПК-2)–2 Знать: социально-психологические особенности коллективного взаимодействия.
	У (ОПК-2)–2 Уметь: использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации.
	В (ОПК-2)–2 Владеть техниками достижения согласия и способами разрешения противоречий и конфликтных ситуаций.
Высокий уровень (ОПК-2) –3 Формирование углубленных способностей. Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	З (ОПК-2) –3 Знать: методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений.
	У (ОПК-2)–3 Уметь: принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать координированную деятельность членов трудового коллектива
	В (ОПК-2) – 3 Владеть: навыками управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами; техниками убеждения, воздействия на других, методами навыками управления организационным поведением; навыками принятия оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива.
ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	
Пороговый уровень (ОПК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.	З (ОПК-3)-1 Знать актуальное состояние основных направлений менеджмента; формы представления результатов исследований;
	У (ОПК-3)-1 Уметь осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников; правильно оформлять документы, содержащие информацию о полученных результатах исследований;
	В (ОПК-3)-1 Владеть (иметь практический опыт) основными способами мониторинга научной информации; навыками проведения конкретных научных исследований в рамках работ по научным темам, публичных выступлений; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.).
Базовый уровень (ОПК-3) –2	З (ОПК-3)–2 Знать историю развития научных

<p>Формирование и расширение базовых способностей проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.</p>	<p>парадигм, связанных с тематикой исследования; сущностные характеристики способов представления результатов исследований;</p>
	<p>У (ОПК-3)–2 Уметь: систематизировать и обобщать научную информацию, связанную с тематикой исследования; ставить и решать задачи для научного исследования, проводить сбор информации; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований;</p>
	<p>В (ОПК-3)–2 Владеть: навыками дифференциации научной информации в соответствии с тематикой исследования; способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований.</p>
<p>Высокий уровень (ОПК-3) –3 Формирование углубленных способностей проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.</p>	<p>З (ОПК-3)–3 Знать: методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; на высоком уровне о соответствии тех или иных форм представления результатов деятельности конкретным научным мероприятиям.</p>
	<p>У (ОПК-3)– 3 Уметь: оперативно адаптировать последние достижения науки в рамках собственной научно-исследовательской работы; ставить и решать инновационные задачи в своей предметной области с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей; структурировать информацию о полученных результатах, излагать её логически последовательно.</p>
	<p>В (ОПК-3)– 3 Владеть: способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития менеджмента в целом; умениями ставить и решать инновационные задачи менеджмента с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей.</p>
<p>ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>	
<p>Пороговый уровень (ПК-1) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>	<p>З (ПК-1)-1 Знать основные экономические понятия</p>
	<p>У (ПК-1)-1 Уметь анализировать экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономического характера; разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;.</p>
	<p>В (ПК-1)-1 Владеть (иметь практический опыт) методологией экономического исследования и</p>

	организации малых групп.
Базовый уровень (ПК-1) –2 Формирование и расширение базовых способностей управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.	З (ПК-1)–2 Знать основные модели поведения экономических агентов и рынков; подходы, применяемые при решении экономических задач.
	У (ПК-1)–2 Уметь: применять инновационный подход при разработке проектов; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.
	В (ПК-1)–2 Владеть: навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта.
Высокий уровень (ПК-1) –3 Формирование углубленных способностей управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями..	З (ПК-1)–3 Знать: методы построения экономических моделей; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей.
	У (ПК-1)– 3 Уметь: применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач и оценки эффективности проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.
	В (ПК-1)– 3 Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей экономического проекта, навыками организации малой группы для решения конкретного задания.
ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	
Пороговый уровень (ПК-2) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	З (ПК-2)-1 Знать менеджмент организации как науку об управлении; виды моделей менеджмента.
	У (ПК-2)-1 Уметь применять теоретические знания менеджмента организации в разрезе других наук.
	В (ПК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками применения зарубежного опыта для российского менеджмента
Базовый уровень (ПК-2) –2 Формирование и расширение базовых способностей разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	З (ПК-2)–2 Знать основные понятия менеджмента организации; функции и принципы менеджмента; инфраструктуру менеджмента.
	У (ПК-2)–2 Уметь: управлять развитием организации; анализировать инфраструктуру менеджмента; выявлять возможные и вероятные перспективы менеджмента; анализировать функции менеджмента применяемые в организации
	В (ПК-2)–2 Владеть: методами анализа функций и инфраструктуры менеджмента
Высокий уровень (ПК-2) –3	З (ПК-2)–3 Знать: природу и состав функций

<p>Формирование углубленных способностей разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>менеджмента, критерию их выделения и взаимосвязь между ними; организационные отношения, мотивация деятельности, регулирование и контроль в системе менеджмента; факторы эффективности менеджмента;</p>
	<p>У (ПК-2)– 3 Уметь: добиваться поставленных целей, используя труд, мотивы поведения и интеллект людей; осуществлять непрерывные взаимосвязанные между собой действия по выработке средств и методов воздействия и реализовать их применительно к решению конкретной проблемы;</p>
	<p>В (ПК-2)– 3 Владеть: типами организационных структур, нормативными документами организаций; основными причинами возникновения и внедрении контроллинга; составляющими успеха организации основными показателями эффективности менеджмента.</p>
<p>ПК-3 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	
<p>Пороговый уровень (ПК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность – использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>3 (ПК-3)-1 Знать современные теории корпоративных финансов; теоретические основы управленческой деятельности;</p>
	<p>У (ПК-3)-1 Уметь применять теоретические знания на практике</p>
	<p>В (ПК-3)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками, основными функциями управленческой деятельности.</p>
<p>Базовый уровень (ПК-3) –2 Формирование и расширение базовых способностей способность – использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>3 (ПК-3)–2 Знать связующие процессы принятия управленческих решений, процессы реализации управленческих решений и их этапы.</p>
	<p>У (ПК-3)–2 Уметь: проводить анализ практических ситуаций процесса управления, решать практические задачи.</p>
	<p>В (ПК-3)–2 Владеть: навыками менеджера; методами принятия и реализации управленческих решений.</p>
<p>Высокий уровень (ПК-3) –3 Формирование углубленных способностей использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>3 (ПК-3)–3 Знать принципы и инструменты организации управления корпоративными финансами; современные теории корпоративных финансов; зарубежный опыт управленческой деятельности и принятия управленческих решений.;</p>
	<p>У (ПК-3)– 3 Уметь: применять навыки менеджера в процессе профессиональной деятельности; оценивать деятельность менеджеров низшего и среднего звена; применять, в соответствии с ситуацией различные стили управления; оценивать производительность труда и качество работы персонала организации; применять зарубежный</p>

	<p>опыт менеджмента в различных нестандартных ситуациях; правильно управлять имеющейся информацией.</p> <p>В (ПК-3)– 3 Владеть: содержанием нормативно-правовых документов, необходимых для осуществления эффективной и прибыльной деятельности организации; навыками принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений; навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;</p>
<p>ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	
<p>Пороговый уровень (ПК-4) –1.(как обязательный для всех выпускников по за-вершении освоения ОПОП ВО) способность – использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>З (ПК-4)-1 Знать основные информационные технологии управления бизнес-процессами; принципы, методы и технологии создания бизнес-планов, бизнес-процессов.</p>
	<p>У (ПК-4)-1 Уметь производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы.</p>
	<p>В (ПК-4)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;</p>
<p>Базовый уровень (ПК-4) –2 Формирование и расширение базовых способностей – использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>З (ПК-4)–2 Знать правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах.</p>
	<p>У (ПК-4)–2 Уметь: проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p>
	<p>В (ПК-4)–2 Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей</p>
<p>Высокий уровень (ПК-4) –3 Формирование углубленных способностей использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>З (ПК-4)–3 Знать принципы, методы, технологии анализа производственно - хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов;</p>
	<p>У (ПК-4)– 3 Уметь: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>
	<p>В (ПК-4)– 3 Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения</p>

	организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.
ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	
Пороговый уровень (ПК-5) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З (ПК-5)-1 Знать методы экономического и стратегического анализа.
	У (ПК-5)-1 Уметь использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
	В (ПК-5)-1 Владеть (иметь практический опыт) основными понятиями экономического и стратегического анализа
Базовый уровень (ПК-5) –2 Формирование и расширение базовых способностей – владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З (ПК-5)–2 Знать модели поведения экономических агентов и рынков.
	У (ПК-5)–2 Уметь: применять изученные методы при проведении анализа экономических и социальных процессов организации, делать выводы и соотносить результаты по проведенному анализу
	В (ПК-5)–2 Владеть: методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.
Высокий уровень (ПК-5) –3 Формирование углубленных способностей владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З (ПК-5)–3 Знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; модели поведения экономических агентов и рынков; основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития.
	У (ПК-5)– 3 Уметь: по результатам проведенного анализа оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение корпорации;
	В (ПК-5)– 3 Владеть: навыками экономического и стратегического анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания

Показатели и критерии оценивания экзаменационного ответа

Критериями оценки экзаменационного ответа являются полнота, логичность, доказательность, прочность, осознанность, грамотное использование научной терминологии, теоретическая обоснованность, практическая направленность, самостоятельность в интерпретации информации.

Каждый вопрос экзаменационного билета оценивается по пятибалльной шкале.

Экзаменационной комиссией выставляется общая оценка за экзамен.

Показатели и критерии оценивания ответа на вопросы экзаменационного билета представлены в таблице 6.2.1.

Таблица 6.2.1.

Показатели и критерии оценивания ответа на вопросы экзаменационного билета

Код и наименование компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочное средство
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу						
Пороговый уровень (ОК-1) –1 (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-1 Знать принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ОК-1)-1 Уметь давать оценку значимости различных проблем ;					
	В (ОК-1)-1 Владеть (иметь практический опыт) методом анализа.					
Базовый уровень (ОК-1) –2 (повышенный относительно порогового) Формирование и расширение базовых способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-2 Знать основы научной методологии; основные научные понятия и теории; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные закономерности взаимодействия человека и общества	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ОК-1)-2 Уметь:					

	<p>анализи-ровать социально и лично-стно значимые научные проблемы; ставить цели и формули-ровать финансовые зада-чи, связанные с реализа-цией профессиональных функций;</p> <p>В (ОК-1)-2 Владеть основ-ными общенаучными и ло-гическими методами полу-чения и использования гу-манитарных, социальных и экономических знаний.</p>					
<p>Высокий уровень (ОК-1) –3 (повышенный отно-сительно базового) Формирование углуб-ленных способностей к абстрактному мы-шлению, анализу, синтезу</p>	<p>3 (ОК-1)-3 Знать современные теории и концепции поведения на раз-личных уровнях организа-ции основные научные понятия и теории</p> <p>У (ОК-1) –3 Уметь: осуществлять анализ и разработку стратегии орга-низации на основе</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не стру-ктурированные знания; в целом успешно при-меняемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяе-мые навыки и умения</p>	<p>Сформирован-ные системные зна-ния; сфор-мированные навыки и умения; их успешная актуализа-ция</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

	современных методов и передовых научных достижений					
	В (ОК-1)-3 Владеть различными методами научного анализа и технологиями получения, систематизации полученной информации; и мониторинга внешнего окружения.					
ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения						
Пороговый уровень (ОК-2)–1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	З (ОК-2)-1 Знать понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; общий процесс принятия организационно-управленческих решений.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ОК-2)-1 Уметь вести обработку информации и принимать решения на ее основе; обосновывать выбор и реализовывать					

	технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений;					
	В (ОК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками принятия организационно-управленческих решений; приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений;					
Базовый уровень (ОК-2)–2 Формирование и расширение базовых способностей действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	3 (ОК-2)-2 Знать: принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; системный комплекс компетенций субъекта, принимающего организационно-управленческие решения; У (ОК-2)-2 Уметь: формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭЖ Практические задания

	<p>управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>В (ОК-2)-2 Владеть: приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений;</p>					
<p>Высокий уровень (ОК-2) – 3 Формирование углубленных способностей действовать в нестандартных ситуациях, нести</p>	<p>3 (ОК-2)-3 Знать: формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения;</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

социальную и этическую ответственность за принятые решения	управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях.				успешная актуализация	
	У (ОК-2)-3 Уметь формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;					
	В (УК-2)-3 Владеть: методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами диагностики компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.					
ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала						
Пороговый уровень (ОК-3) –1. (как обязательный для	3 (ОК-3) - 1. Знать понятие и методы самоанализа, самообу-	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки	Общие, но не структурированные знания; в целом	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные системные зна-	Ответ на вопросы членов ГЭЖ Практические

<p>всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО)</p> <p>готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.</p>	<p>чения и самовоспитания личности</p>	<p>и умения</p>	<p>успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>ния; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>задания</p>
	<p>У (ОК-3) - 1. Уметь самостоятельно ставить цели самоанализа</p>					
	<p>В (ОК-3) -1 Владеть (иметь практический опыт) методами самоанализа; методами организации собственного обучения и самовоспитания.</p>					
<p>Базовый уровень (ОК-3) –2</p> <p>Формирование и расширение базовых способностей готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.</p>	<p>3 (ОК-3) - 2. Знать: механизмы и методы самообучения;</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>
	<p>У (ОК-3) - 2. Уметь: реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности;</p>					
	<p>В (ОК-3) -2 Владеть: навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности в соот-</p>					

	ветствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.					
<p>Высокий уровень (ОК-3)-3 Формирование углубленных способностей готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.</p>	<p>З (ОК-3)-3 Знать: особенности и трудности в процессе самоанализа;</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭЖ Практические задания</p>
	<p>У (ОК-3)-3 Уметь: анализировать и выбирать формы и методы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности;</p>					
	<p>В (ОК-3)-3 Владеть: навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности и в повышении квалификации в соответствии с</p>					

	актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.					
ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности						
Пороговый уровень (ОПК-1) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Формирование базовых способностей применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	З (ОПК-1)-1. Знать нормы устной и письменной речи на русском языке; принципы выделения и использования функциональных стилей и логические основы построения речи и аргументации, а также принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; правила чтения иностранных слов, не менее 2000 лексических единиц.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ОПК-1) - 1 Уметь логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь и вести полемику; использовать возможности официально-делового					

	<p>стиля в процессе составления и редактирования документов в профессио-нальной деятельности; читать адаптированные тексты по специальности на иностран-ном языке.</p> <p>В (ОПК-1) - 1 Владеть (иметь практический опыт) грамотной письменной и устной речью на русском и иностран-ном языках; приема-ми ведения дискуссии; прие-мами и методами перевода текста по специальности.</p>					
<p>Базовый уровень (ОПК-1) –2. Формирование и расширение базовых способностей Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностран-ном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>3 (ОПК-1)–2 Знать - правила подготовки и произнесения публичных речей; правила оформления научных текстов; принципы языкового оформления офици-ально-деловых текстов в сфере профессио-нальной деятельности; правила делового эти-кета; особенности ин-тонационного офор-мления высказываний</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не стру-ктурированные знания; в целом успешно при-меняемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно приме-яемые навыки и умения</p>	<p>Сформирован-ные сис-темные зна-ния; сфор-мированные навыки и умения; их успешная актуализа-ция</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

	<p>разного типа, не менее 3000 лексических единиц, грамматические правила и модели, основные способы словообразования.</p>					
	<p>У (ОПК-1)–2 Уметь: использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; самостоятельно читать оригинальную литературу средней степени сложности по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию</p>					
	<p>В (ОПК-1) –2 Владеть: - грамотной письменной и устной речью на русском и иностранном языках; приемами дискуссии по профессиональной и научной тематике; навыками реферирования и</p>					

	аннотирования текстов на иностранном языке.					
<p>Высокий уровень (ОПК-1) –3. Формирование углубленных способностей применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>З (ОПК-1) –3 Знать - правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила оформления научных текстов, способы аргументации; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; правила делового этикета; не менее 4000 лексических единиц, относящихся к интернациональной лексике и терминологии различных областей специальности студента; сложные грамматические структуры.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>
	<p>У (ОПК-1)–3. Уметь: вести научную беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого</p>					

	<p>этикета, дать развернутое сообщение, запросить информацию, высказать свое мнение, привести аргументы;</p> <p>В (ОПК-1) –3 Владеть - приемами дискуссии по профессиональной, научной, культурной и общественно-политической тематике; навыками использования и составления нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета.</p>						
ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия							
<p>Пороговый уровень (ОПК-2) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности,</p>	<p>З (ОПК-2)-1 Знать понятия «сотрудничество», «работа в команде», «дисциплинированность», «кооперация с коллегами в коллективе»;</p> <p>У (ОПК-2)-1 Уметь</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>	

<p>толерантно воспринимая социа-льные, этнические, конфессиональные и культурные разли-чия.</p>	<p>общаться в коллективе, работать в команде; применять знания в конкретных профессиональ-ных ситуациях, связанных с деятельностью трудового коллектива.</p> <p>В (ОПК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) способа-ми ведения диалога и делового спора.</p>					
<p>Базовый уровень (ОПК-2) –2 Формирование и расширение базовых способностей Готовность руководить коллективом в сфере своей профес-сиональной деятель-ности, толерантно воспринимая социа-льные, этнические, конфессиональные и культурные разли-чия.</p>	<p>З (ОПК-2)–2 Знать: социально-психологические особенности коллективного взаимодействия.</p> <p>У (ОПК-2)–2 Уметь: испо-льзовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгруп-повой коммуникации.</p> <p>В (ОПК-2)–2 Владеть техни-ками достижения согласия и способами разрешения проти-воречий и конфликтных ситу-аций.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не стру-турированные знания; в целом успешно при-меняемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяе-мые навыки и умения</p>	<p>Сформирован-ные сис-темные зна-ния; сфор-мированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

<p>Высокий уровень (ОПК-2) –3 Формирование углубленных способностей Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p>З (ОПК-2) –3 Знать: методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>
	<p>У (ОПК-2)–3 Уметь: принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать координированную деятельность членов трудового коллектива</p>					
	<p>В (ОПК-2) – 3 Владеть: навыками управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами; техниками убеждения, воздействия на других, методами навыками управления организационным поведением; навыками принятия</p>					

	оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива.						
ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования							
Пороговый уровень (ОПК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	З (ОПК-3)-1 Знать актуальное состояние основных направлений менеджмента; формы представления результатов исследований;	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания	
	У (ОПК-3)-1 Уметь осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников; правильно оформлять документы, содержащие информацию о полученных результатах исследований;						
	В (ОПК-3)-1 Владеть (иметь практический опыт) основными способами мониторинга научной информации;						

	<p>навыками проведения конкурентных научных исследований в рамках работ по научным темам, публичных выступлений;</p> <p>навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.).</p>					
<p>Базовый уровень (ОПК-3) –2</p> <p>Формирование и расширение базовых способностей проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>З (ОПК-3)–2 Знать историю развития научных парадигм, связанных с тематикой исследования; сущностные характеристики способов представления результатов исследований;</p> <p>У (ОПК-3)–2 Уметь: систематизировать и обобщать научную информацию, связанную с тематикой исследования; ставить и решать задачи для научного исследования, проводить сбор информации; содержательно и</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК</p> <p>Практические задания</p>

	<p>лаконично излагать полученные результаты научных исследований;</p> <p>В (ОПК-3)–2 Владеть: навыками дифференциации научной информации в соответствии с тематикой исследования; способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований.</p>					
<p>Высокий уровень (ОПК-3) –3 Формирование углубленных способностей проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>З (ОПК-3)–3 Знать: методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; на высоком уровне о соответствии тех или иных форм представления результатов деятельности конкретным научным мероприятиям.</p> <p>У (ОПК-3)– 3 Уметь: оперативно адаптировать последние достижения</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

	<p>науки в рамках собственной научно-исследовательской работы; ставить и решать инновационные задачи в своей предметной области с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей; структурировать информацию о полученных результатах, излагать её логически последовательно.</p>					
	<p>В (ОПК-3)– 3 Владеть: способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития менеджмента в целом; умениями ставить и решать инновационные задачи менеджмента с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей.</p>					

ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями								
Пороговый уровень (ПК-1) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	З (ПК-1)-1 Знать основные экономические понятия	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания		
	У (ПК-1)-1 Уметь анализировать экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономического характера; разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;.							
	В (ПК-1)-1 Владеть (иметь практический опыт) методологией экономического исследования и организации малых групп.							
Базовый уровень (ПК-1) –2 Формирование и расширение базовых способностей управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.	З (ПК-1)–2 Знать основные модели поведения экономических агентов и рынков; подходы, применяемые при решении экономических задач.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания		
	У (ПК-1)–2 Уметь: применять инновационный							

	<p>подход при разработке проектов; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>В (ПК-1)–2 Владеть: навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта.</p>					
<p>Высокий уровень (ПК-1) –3 Формирование углубленных способностей управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями..</p>	<p>З (ПК-1)–3 Знать: методы построения экономических моделей; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей.</p> <p>У (ПК-1)– 3 Уметь: применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач и оценки эффективности проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.</p> <p>В (ПК-1)– 3 Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических пока-</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭЖ Практические задания</p>

	зателей экономического проекта, навыками организации малой группы для решения конкретного задания.					
ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию						
Пороговый уровень (ПК-2) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	З (ПК-2)-1 Знать менеджмент организации как науку об управлении; виды моделей менеджмента.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ПК-2)-1 Уметь применять теоретические знания менеджмента организации в разрезе других наук.					
Базовый уровень (ПК-2) –2 Формирование и расширение базовых способностей разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспе-	В (ПК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками применения зарубежного опыта для российского менеджмента	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	З (ПК-2)–2 Знать основные понятия менеджмента организации; функции и принципы менеджмента; инфраструктуру менеджмента.					
	У (ПК-2)–2 Уметь: управлять развитием					

<p>чивать их реализацию</p>	<p>организации; анализировать инфраструктуру менеджмента; выявлять возможные и вероятные перспективы менеджмента; анализировать функции менеджмента применяемые в организации</p> <p>В (ПК-2)–2 Владеть: методами анализа функций и инфраструктуры менеджмента</p>					
<p>Высокий уровень (ПК-2) –3 Формирование углубленных способностей разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>З (ПК-2)–3 Знать: природу и состав функций менеджмента, критерию их выделения и взаимосвязь между ними; организационные отношения, мотивация деятельности, регулирование и контроль в системе менеджмента; факторы эффективности менеджмента;</p> <p>У (ПК-2)– 3 Уметь: добиваться поставленных целей, используя труд, мотивы поведения и интеллект людей; осуществлять непрерывные взаимо-</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

	<p>связанные между собой действия по выработке средств и методов воздействия и реализовать их применительно к решению конкретной проблемы;</p> <p>В (ПК-2)– 3 Владеть: типами организационных структур, нормативными документами организаций; основными причинами возникновения и внедрении контроллинга; составляющими успеха организации основными показателями эффективности менеджмента.</p>					
ПК-3 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач						
<p>Пороговый уровень (ПК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность – использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>З (ПК-3)-1 Знать современные теории корпоративных финансов; теоретические основы управленческой деятельности;</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>
	<p>У (ПК-3)-1 Уметь применять теоретические знания на практике</p>					
	<p>В (ПК-3)-1 Владеть (иметь практический</p>					

	опыт) навыками основными функциями управленческой деятельности.					
Базовый уровень (ПК-3) –2 Формирование и расширение базовых способностей – использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	З (ПК-3)–2 Знать связующие процессы принятия управленческих решений, процессы реализации управленческих решений и их этапы.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ПК-3)–2 Уметь: проводить анализ практических ситуаций процесса управления, решать практические задачи.					
	В (ПК-3)–2 Владеть: навыками менеджера; методами принятия и реализации управленческих решений.					
Высокий уровень (ПК-3) –3 Формирование углубленных способностей использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	З (ПК-3)–3 Знать принципы и инструменты организации управления корпоративными финансами; современные теории корпоративных финансов; зарубежный опыт управленческой деятельности и принятия управленческих решений.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ПК-3)– 3 Уметь: применять навыки					

	<p>менеджера в процессе профессиональной деятельности; оценивать деятельность менеджеров низшего и среднего звена; применять, в соответствии с ситуацией различные стили управления; оценивать производительность труда и качество работы персонала организации; применять зарубежный опыт менеджмента в различных нестандартных ситуациях; правильно управлять имеющейся информацией.</p>					
	<p>В (ПК-3)– 3 Владеть: содержанием нормативно-правовых документов, необходимых для осуществления эффективной и прибыльной деятельности организации; навыками принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений; навыками количественного и качественного анализа для принятия управлен-</p>					

	ческих решений;					
ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения						
Пороговый уровень (ПК-4) –1.(как обя-зательный для всех выпускников по за-вершении освоения ОПОП ВО) – способность – использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	3 (ПК-4)-1 Знать основные информационные технологии управления бизнес-процессами; принципы, методы и технологии создания бизнес-планов, бизнес-процес-сов.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяе-мые навыки и умения	Сформирован-ные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализа-ция	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ПК-4)-1 Уметь производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы.					
	В (ПК-4)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;					
Базовый уровень (ПК-4) –2 Формирование и расширение базовых способностей – использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и	3 (ПК-4)–2 Знать правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформирован-ные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания

<p>управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>У (ПК-4)–2 Уметь: проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>В (ПК-4)–2 Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей</p>					
<p>Высокий уровень (ПК-4) –3 Формирование углубленных способностей использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>З (ПК-4)–3 Знать принципы, методы, технологии анализа производственно - хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов;</p> <p>У (ПК-4)– 3 Уметь: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержа-</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>

	<p>тельно интерпретировать полученные результаты.</p> <p>В (ПК-4)– 3 Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.</p>					
ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия						
<p>Пороговый уровень (ПК-5) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>3 (ПК-5)-1 Знать методы экономического и стратегического анализа.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания</p>
	<p>У (ПК-5)-1 Уметь использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>					
	<p>В (ПК-5)-1 Владеть (иметь практический опыт) основными понятиями экономического и стратегичес-</p>					

	кого анализа					
Базовый уровень (ПК-5) –2 Формирование и расширение базовых способностей – владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З (ПК-5)–2 Знать модели поведения экономических агентов и рынков.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания
	У (ПК-5)–2 Уметь: применять изученные методы при проведении анализа экономических и социальных процессов организации, делать выводы и соотносить результаты по проведенному анализу					
	В (ПК-5)–2 Владеть: методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде.					
Высокий уровень (ПК-5) –3 Формирование углубленных способностей владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	З (ПК-5)–3 Знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; модели поведения экономических агентов и рынков; основные элементы процесса стратегического управления и	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Ответ на вопросы членов ГЭК Практические задания

	альтернативы стратегий развития.					
	<p>У (ПК-5)– 3 Уметь: по результатам проведенного анализа оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение корпорации;</p>					
	<p>В (ПК-5)– 3 Владеть: навыками экономического и стратегического анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей</p>					

Критериями оценки экзаменационного ответа являются полнота, логичность, доказательность, прочность, осознанность, грамотное использование научной терминологии, теоретическая обоснованность, практическая направленность, самостоятельность в интерпретации информации.

Каждый вопрос экзаменационного билета оценивается по пятибалльной шкале. Экзаменационной комиссией выставляется общая оценка за экзамен.

Шкала оценивания ответа на вопросы экзаменационного билета представлено в таблице 6.2.2.

Таблица 6.2.2.

Шкала оценивания ответа на вопросы экзаменационного билета

Уровень освоения компетенций	Оценка	Уровень сформированности компетенций
Грамотно использована научная терминология; четко сформулирована проблема, доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы; указаны основные точки зрения, принятые в научной литературе по рассматриваемому вопросу; аргументирована собственная позиция или точка зрения, обозначены наиболее значимые в данной области научно-исследовательские проблемы.	Отлично	Обучающийся демонстрирует высокий (продвинутый) уровень освоения компетенций
Применяется научная терминология, но при этом допущена ошибка или неточность в определениях, понятиях; проблема сформулирована, в целом доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы; имеются недостатки в аргументации, допущены фактические или терминологические неточности, которые не носят существенного характера; высказано представление о возможных научно-исследовательских проблемах в данной области.	Хорошо	Обучающийся демонстрирует базовый уровень освоения компетенций
Названы и определены лишь некоторые основания, признаки, характеристики рассматриваемой проблемы; допущены существенные терминологические неточности; собственная точка зрения не представлена; не высказано представление о возможных научно-исследовательских проблемах в данной области.	Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует пороговый (обязательный) уровень освоения компетенций
Отмечается отсутствие знания терминологии, научных оснований, признаков, характеристик рассматриваемой проблемы; не представлена собственная точка зрения по данному вопросу.	Неудовлетворительно	Обучающийся не демонстрирует необходимый уровень освоения компетенций

Показатели и критерии оценивания выпускной квалификационной работы представлены в таблице 6.2.3.

Таблица 6.2.3.

Показатели и критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Код и наименование компетенций	Показатели оценивания	Критерии оценивания результатов обучения				Оценочное средство
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу						
Пороговый уровень (ОК-1) –1 (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-1 Знать принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ОК-1)-1 Уметь давать оценку значимости различных проблем;					
	В (ОК-1)-1 Владеть (иметь практический опыт) методом анализа.					
Базовый уровень (ОК-1) –2 (повышенный относительно порогового) Формирование и расширение базовых способностей к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	З (ОК-1)-2 Знать основы научной методологии; основные научные понятия и теории; основы историко-культурного развития человека и человечества; основные закономерности взаимодействия человека и общества	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ОК-1)-2 Уметь:					

	<p>анализи-ровать социально и лично-стно значимые научные проблемы; ставить цели и формули-ровать финансовые зада-чи, связанные с реализа-цией профессиональных функций;</p> <p>В (ОК-1)-2 Владеть основ-ными общенаучными и ло-гическими методами полу-чения и использования гу-манитарных, социальных и экономических знаний.</p>					
<p>Высокий уровень (ОК-1) –3 (повышенный отно-сительно базового) Формирование углуб-ленных способностей к абстрактному мы-шлению, анализу, синтезу</p>	<p>3 (ОК-1)-3 Знать современные теории и концепции поведения на раз-личных уровнях организа-ции основные научные понятия и теории</p> <p>У (ОК-1) –3 Уметь: осуществлять анализ и разработку стратегии орга-низации на основе</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не стру-ктурированные знания; в целом успешно при-меняемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяе-мые навыки и умения</p>	<p>Сформирован-ные сис-темные зна-ния; сфор-мированные навыки и умения; их успешная актуализа-ция</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>

	современных методов и передовых научных достижений					
	В (ОК-1)-3 Владеть различными методами научного анализа и технологиями получения, систематизации полученной информации; и мониторинга внешнего окружения.					
ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения						
Пороговый уровень (ОК-2)–1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	З (ОК-2)-1 Знать понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; общий процесс принятия организационно-управленческих решений.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ОК-2)-1 Уметь вести обработку информации и принимать решения на ее основе; обосновывать выбор и реализовывать					

	технологии, приемы и механизмы принятия организационно-управленческих решений;					
	В (ОК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками принятия организационно-управленческих решений; приемами самоорганизации и самомотивации к принятию организационно-управленческих решений;					
Базовый уровень (ОК-2)–2 Формирование и расширение базовых способностей действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	3 (ОК-2)-2 Знать: принципы и методы принятия организационно-управленческих решений; системный комплекс компетенций субъекта, принимающего организационно-управленческие решения; У (ОК-2)-2 Уметь: формировать мотивацию и нести ответственность за принятые организационно-	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)

	<p>управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях; использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений;</p> <p>В (ОК-2)-2 Владеть: приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на принятие организационно-управленческих решений; информационными коммуникационно-техническими средствами принятия организационно-управленческих решений;</p>					
<p>Высокий уровень (ОК-2) – 3 Формирование углубленных способностей действовать в нестандартных ситуациях, нести</p>	<p>3 (ОК-2)-3 Знать: формы и стимулирующие механизмы ответственности за принятые организационно-</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов</p>

социальную и этическую ответственность за принятые решения	управленческие решения в различных, в том числе и в нестандартных, ситуациях.				успешная актуализация	государственной комиссии)
	У (ОК-2)-3 Уметь формировать необходимую информационную базу для принятия организационно-управленческих решений; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение организации;					
	В (УК-2)-3 Владеть: методами обеспечения надежности информации для принятия решений; методами диагностики компетенций субъекта принятия организационно-управленческих решений с использованием различных оценочных средств.					
ОК-3 - готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала						

<p>Пороговый уровень (ОК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.</p>	<p>З (ОК-3) - 1. Знать понятие и методы самоанализа, самообучения и самовоспитания личности</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
	<p>У (ОК-3) - 1. Уметь самостоятельно ставить цели самоанализа</p>					
	<p>В (ОК-3) -1 Владеть (иметь практический опыт) методами самоанализа; методами организации собственного обучения и самовоспитания.</p>					
<p>Базовый уровень (ОК-3) –2 Формирование и расширение базовых способностей готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.</p>	<p>З (ОК-3) - 2. Знать: механизмы и методы самообучения;</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
	<p>У (ОК-3) - 2. Уметь: реализовывать основные способы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, профессиональной компетентности;</p>					
	<p>В (ОК-3) -2 Владеть: навыками повышения</p>					

	своего мастерства в выполнении профессиональной деятельности в соответствии с актуальными тенденциями в области профессиональных знаний.					
Высокий уровень (ОК-3)-3 Формирование углубленных способностей готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.	<p>З (ОК-3)-3 Знать: особенности и трудности в процессе самоанализа;</p> <p>У (ОК-3)-3 Уметь: анализировать и выбирать формы и методы самовоспитания; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня и профессиональной компетентности;</p> <p>В (ОК-3)-3 Владеть: навыками анализа и оценки эффективности самоанализа и результатов самообучения и самовоспитания; навыками повышения своего мастерства в выполнении профессиональной</p>	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)

	деятельности и в повышении квалификации соответствии актуальными тенденциями области профессиональных знаний.					
ОПК-1 - готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности						
Пороговый уровень (ОПК-1) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) Формирование базовых способностей применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	З (ОПК-1)-1. Знать нормы устной и письменной речи на русском языке; принципы выделения и использования функциональных стилей и логические основы построения речи и аргументации, а также принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; правила чтения иностранных слов, не менее 2000 лексических единиц.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ОПК-1) - 1 Уметь логически верно, аргументировано, ясно строить устную и письменную речь и					

	<p>вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования документов в профессиональной деятельности; читать адаптированные тексты по специальности на иностранном языке.</p>					
<p>Базовый уровень (ОПК-1) –2. Формирование и расширение базовых способностей Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)</p>	<p>3 (ОПК-1)–2 Знать - правила подготовки и произнесения публичных речей; правила оформления научных текстов; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>

<p>языке(ах), академического профессионального взаимодействия</p>	<p>для и</p>	<p>профессиональной деятельности; правила делового этикета; особенности интонационного оформления высказываний разного типа, не менее 3000 лексических единиц, грамматические правила и модели, основные способы словообразования.</p>					
		<p>У (ОПК-1)–2 Уметь: использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности; самостоятельно читать оригинальную литературу средней степени сложности по специальности и быстро извлекать из нее необходимую информацию</p>					
		<p>В (ОПК-1) –2 Владеть: - грамотной письменной и устной речью на русском и</p>					

	иностранном языках; приемами дискуссии по профессиональной и научной тематике; навыками реферирования и аннотирования текстов на иностранном языке.					
Высокий уровень (ОПК-1) –3. Формирование углубленных способностей применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	3 (ОПК-1) –3 Знать - правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения дискуссии и полемики; правила оформления научных текстов, способы аргументации; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности; правила делового этикета; не менее 4000 лексических единиц, относящихся к интернациональной лексике и терминологии различных областей специальности студента; сложные грамматические структуры.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)

	<p>У (ОПК-1)–3. Уметь: вести научную беседу с использованием профессиональной терминологии и выражений речевого этикета, дать развернутое сообщение, запросить информацию, высказать свое мнение, привести аргументы;</p> <p>В (ОПК-1) –3 Владеть - приемами дискуссии по профессиональной, научной, культурной и общественно-политической тематике; навыками использования и составления нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности с учетом требований делового этикета.</p>						
ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия							
Пороговый уровень (ОПК-2) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения	3 (ОПК-2)-1 Знать понятия «сотрудничество», «работа в команде», «дисциплини-	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно	Сформированные системные знания; сформированные	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия,	

<p>ОПОП ВО) Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p>рованность», «кооперация с коллегами в коллективе»;</p> <p>У (ОПК-2)-1 Уметь общаться в коллективе, работать в команде; применять знания в конкретных профессиональных ситуациях, связанных с деятельностью трудового коллектива.</p> <p>В (ОПК-2)-1 Владеть (иметь практический опыт) способами ведения диалога и делового спора.</p>		<p>умения</p>	<p>применяемые навыки и умения</p>	<p>навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
<p>Базовый уровень (ОПК-2) –2 Формирование и расширение базовых способностей Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p>З (ОПК-2)–2 Знать: социально-психологические особенности коллективного взаимодействия.</p> <p>У (ОПК-2)–2 Уметь: использовать инструментальные средства, методы и современные технологии межличностной и межгрупповой коммуникации.</p> <p>В (ОПК-2)–2 Владеть техниками</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>

	достижения согласия и способами разрешения проти-воречий и конфликтных ситуаций.					
<p>Высокий уровень (ОПК-2) –3 Формирование углубленных способностей Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p>	<p>З (ОПК-2) –3 Знать: методы диагностики внутриколлективной сплоченности и способы ее повышения; принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
	<p>У (ОПК-2)–3 Уметь: принимать и реализовывать решения на основе групповых интересов; организовывать координированную деятельность членов трудового коллектива</p>					
	<p>В (ОПК-2) – 3 Владеть: навыками управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами; техниками убеждения, воздействия на других,</p>					

	методами навыками управления организационным поведением; навыками принятия оптимальных решений, проводить анализ и разрабатывать рекомендации по повышению эффективности деятельности трудового коллектива.					
ОПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования						
Пороговый уровень (ОПК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	З (ОПК-3)-1 Знать актуальное состояние основных направлений менеджмента; формы представления результатов исследований;	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ОПК-3)-1 Уметь осуществлять подбор и проводить анализ научной литературы и прочих источников; правильно оформлять документы, содержащие информацию о полученных результатах исследований;					
	В (ОПК-3)-1 Владеть					

	(иметь практический опыт) основными способами мониторинга научной информации; навыками проведения конкуретных научных исследований в рамках работ по научным темам, публичных выступлений; навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.).					
Базовый уровень (ОПК-3) –2 Формирование и расширение базовых способностей проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	3 (ОПК-3)–2 Знать историю развития научных парадигм, связанных с тематикой исследования; сущностные характеристики способов представления результатов исследований; У (ОПК-3)–2 Уметь: систематизировать и обобщать научную информацию, связанную с тематикой исследования; ставить и	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)

	<p>решать задачи для научного исследования, проводить сбор информации; содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований;</p> <p>В (ОПК-3)–2 Владеть: навыками дифференциации научной информации в соответствии с тематикой исследования; способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований.</p>					
<p>Высокий уровень (ОПК-3) –3 Формирование углубленных способностей проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>З (ОПК-3)–3 Знать: методы анализа научной информации, изучения отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; на высоком уровне о соответствии тех или иных форм представления результатов деятельности конкретным научным</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>

	<p>мероприятиям.</p> <p>У (ОПК-3)– 3 Уметь: оперативно адаптировать последние достижения науки в рамках собственной научно-исследовательской работы; ставить и решать инновационные задачи в своей предметной области с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей; структурировать информацию о полученных результатах, излагать её логически последовательно.</p> <p>В (ОПК-3)– 3 Владеть: способностью оперативного осмысления получаемой научной информации в контексте как научного дискурса, так и в контексте развития менеджмента</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	в целом; умениями ставить и решать инновационные задачи менеджмента с использованием глубоких фундаментальных и специальных знаний, аналитических методов и сложных моделей.						
ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями							
Пороговый уровень (ПК-1) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	З (ПК-1)-1 Знать основные экономические понятия	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)	
	У (ПК-1)-1 Уметь анализировать экономические явления и процессы, выявлять проблемы экономического характера; разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;.						
	В (ПК-1)-1 Владеть (иметь практический опыт) методологией экономического исследования и организации малых групп.						

<p>Базовый уровень (ПК-1) –2 Формирование и расширение базовых способностей управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.</p>	<p>З (ПК-1)–2 Знать: основные модели поведения экономических агентов и рынков; подходы, применяемые при решении экономических задач.</p> <p>У (ПК-1)–2 Уметь: применять инновационный подход при разработке проектов; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p>В (ПК-1)–2 Владеть: навыками организации работы в малом коллективе для реализации проекта.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
<p>Высокий уровень (ПК-1) –3 Формирование углубленных способностей управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями..</p>	<p>З (ПК-1)–3 Знать: методы построения экономических моделей; методы расчета и анализа основных экономических показателей проектов и сетей.</p> <p>У (ПК-1)– 3 Уметь: применять методы анализа и моделирования при решении</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>

	экономических задач и оценки эффективности проектов; организовать работу малого коллектива, рабочей группы; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы.					
	В (ПК-1)– 3 Владеть: современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей экономического проекта, навыками организации малой группы для решения конкретного задания.					
ПК-2 - способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию						
Пороговый уровень (ПК-2) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	З (ПК-2)-1 Знать менеджмент организации как науку об управлении; виды моделей менеджмента.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ПК-2)-1 Уметь применять теоретические знания менеджмента организации в разрезе других наук.					
	В (ПК-2)-1 Владеть (иметь практический					

	опыт) навыками применения зарубежного опыта для российского менеджмента					
Базовый уровень (ПК-2) –2 Формирование и расширение базовых способностей разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию	З (ПК-2)–2 Знать: основные понятия менеджмента организации; функции и принципы менеджмента; инфраструктуру менеджмента.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ПК-2)–2 Уметь: управлять развитием организации; анализировать инфраструктуру менеджмента; выявлять возможные и вероятные перспективы менеджмента; анализировать функции менеджмента применяемые в организации					
	В (ПК-2)–2 Владеть: методами анализа функций и инфраструктуры менеджмента					
Высокий уровень (ПК-2) –3 Формирование углуб-	З (ПК-2)–3 Знать: природу и состав функций	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки	Общие, но не структурированные знания; в целом	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные системные зна-	Защита ВКР (содержание работы, доклад,

<p>ленных способностей разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию</p>	<p>менеджмента, критерию их выделения и взаимосвязь между ними; организационные отношения, мотивация деятельности, регулирование и контроль в системе менеджмента; факторы эффективности менеджмента;</p>	<p>и умения</p>	<p>успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>ния; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
	<p>У (ПК-2)– 3 Уметь: добиваться поставленных целей, используя труд, мотивы поведения и интеллект людей; осуществлять непрерывные взаимосвязанные между собой действия по выработке средств и методов воздействия и реализовать их применительно к решению конкретной проблемы;</p>					
	<p>В (ПК-2)– 3 Владеть: типами организационных структур, нормативными документами</p>					

	организаций; основными причинами возникновения и внедрении контроллинга; составляющими успеха организации основными показателями эффективности менеджмента.						
ПК-3 - способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач							
Пороговый уровень (ПК-3) –1. (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) способность – использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	З (ПК-3)-1 Знать современные теории корпоративных финансов; теоретические основы управленческой деятельности;	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)	
	У (ПК-3)-1 Уметь применять теоретические знания на практике						
	В (ПК-3)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками основными функциями управленческой деятельности.						
Базовый уровень (ПК-3) –2	З (ПК-3)–2 Знать связующие процессы	Фрагментарные знания, частично	Общие, но не структурированные	Сформированные, но содержащие	Сформированные системные	Защита ВКР (содержание	

<p>Формирование и расширение базовых способностей – использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>принятия управленческих решений, процессы реализации управленческих решений и их этапы.</p> <p>У (ПК-3)–2 Уметь: проводить анализ практических ситуаций процесса управления, решать практические задачи.</p> <p>В (ПК-3)–2 Владеть: навыками менеджера; методами принятия и реализации управленческих решений.</p>	<p>освоенные навыки и умения</p>	<p>знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>темные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
<p>Высокий уровень (ПК-3) –3 Формирование углубленных способностей использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач</p>	<p>З (ПК-3)–3 Знать принципы и инструменты организации управления корпоративными финансами; современные теории корпоративных финансов; зарубежный опыт управленческой деятельности и принятия управленческих решений.;</p> <p>У (ПК-3)– 3 Уметь: применять навыки менеджера в процессе профессиональной деятельности;</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>

	<p>оценивать деятельность менеджеров низ-шего и среднего звена; применять, в соответствии с ситуацией различные стили управления; оценивать производительность труда и качество работы персонала организации; применять зарубежный опыт менеджмента в различных нестандартных ситуациях; правильно управлять имеющейся информацией.</p> <p>В (ПК-3)– 3 Владеть: содержанием нормативно-правовых документов, необходимых для осуществления эффективной и прибыльной деятельности организации; навыками принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений; навыками</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;					
ПК-4 - способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения						
Пороговый уровень (ПК-4) –1.(как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) – способность – использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	З (ПК-4)-1 Знать основные информационные технологии управления бизнес-процессами; принципы, методы и технологии создания бизнес планов, бизнес процессов.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ПК-4)-1 Уметь производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы.					
	В (ПК-4)-1 Владеть (иметь практический опыт) навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;					
Базовый уровень (ПК-4) –2	З (ПК-4)–2 Знать правила	Фрагментарные знания, частично	Общие, но не структурированные	Сформированные, но содержащие	Сформированные системные	Защита ВКР (содержание

<p>Формирование и расширение базовых способностей – использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности организации, ее имущественном положении, доходах и расходах.</p> <p>У (ПК-4)–2 Уметь: проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>В (ПК-4)–2 Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей</p>	<p>освоенные навыки и умения</p>	<p>знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>темные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
<p>Высокий уровень (ПК-4) –3</p>	<p>З (ПК-4)–3 Знать Принципы, методы, техно-</p>	<p>Фрагментарные знания, частично</p>	<p>Общие, но не структурированные</p>	<p>Сформированные, но содержащие</p>	<p>Сформированные системы</p>	<p>Защита ВКР (содержание</p>

Формирование углубленных способностей использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	логии анализа производственно – хозяйственной и финансовой деятельности организации; порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов;	освоенные навыки и умения	знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	темные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ПК-4)– 3 Уметь: строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.					
	В (ПК-4)– 3 Владеть: навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами.					
ПК-5 - владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия						
Пороговый уровень (ПК-5) –1. (как обязательный для всех)	3 (ПК-5)-1 Знать методы экономического и стратегического	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки	Общие, но не структурированные знания; в целом	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные системные зна-	Защита ВКР (содержание работы, доклад,

выпускников по завершении освоения ОПОП ВО) владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	кого анализа. У (ПК-5)-1 Уметь использовать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	и умения	успешно применяемые навыки и умения	пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	ния; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	В (ПК-5)-1 Владеть (иметь практический опыт) основными понятиями экономического и стратегического анализа					
Базовый уровень (ПК-5) –2 Формирование и расширение базовых способностей – владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде	3 (ПК-5)–2 Знать модели поведения экономических агентов и рынков.	Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения	Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения	Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация	Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)
	У (ПК-5)–2 Уметь: применять изученные методы при проведении анализа экономических и социальных процессов организации, делать выводы и соотносить результаты по проведенному анализу					
	В (ПК-5)–2 Владеть: методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в					

	глобальной среде.					
<p>Высокий уровень (ПК-5) –3 Формирование углубленных способностей владеть методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде</p>	<p>З (ПК-5)–3 Знать методы экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; модели поведения экономических агентов и рынков; основные элементы процесса стратегического управления и альтернативы стратегий развития.</p>	<p>Фрагментарные знания, частично освоенные навыки и умения</p>	<p>Общие, но не структурированные знания; в целом успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; успешно применяемые навыки и умения</p>	<p>Сформированные системные знания; сформированные навыки и умения; их успешная актуализация</p>	<p>Защита ВКР (содержание работы, доклад, презентация, отзыв, рецензия, ответы на вопросы членов государственной комиссии)</p>
	<p>У (ПК-5)– 3 Уметь: по результатам проведенного анализа оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на финансовые результаты и финансовое положение корпорации;</p>					
	<p>В (ПК-5)– 3 Владеть: навыками экономического и стратегического анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей</p>					

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы представлена в таблице 6.2.4.

Таблица 6.2.4.

Шкала оценивания выпускной квалификационной работы

Уровень освоения компетенций	Оценка	Уровень сформированности компетенций
<p>Грамотно использована научная терминология; четко сформулирована проблема, доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы; указаны основные точки зрения, принятые в научной литературе по рассматриваемому вопросу; аргументирована собственная позиция или точка зрения, обозначены наиболее значимые в данной области научно-исследовательские проблемы.</p>	Отлично	Обучающийся демонстрирует высокий (продвинутый) уровень освоения компетенций
<p>Применяется научная терминология, но при этом допущена ошибка или неточность в определениях, понятиях; проблема сформулирована, в целом доказательно аргументированы выдвигаемые тезисы; имеются недостатки в аргументации, допущены фактические или терминологические неточности, которые не носят существенного характера; высказано представление о возможных научно-исследовательских проблемах в данной области.</p>	Хорошо	Обучающийся демонстрирует базовый уровень освоения компетенций
<p>Названы и определены лишь некоторые основания, признаки, характеристики рассматриваемой проблемы; допущены существенные терминологические неточности; собственная точка зрения не представлена; не высказано представление о возможных научно-исследовательских проблемах в данной области.</p>	Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует пороговый (обязательный) уровень освоения компетенций
<p>Отмечается отсутствие знания терминологии, научных оснований, признаков, характеристик рассматриваемой проблемы; не представлена собственная точка зрения по данному вопросу.</p>	Неудовлетворительно	Обучающийся не демонстрирует необходимый уровень освоения компетенций

6.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

6.3.1. Вопросы для подготовки к Государственному экзамену по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и направленности «Международное администрирование и управление рисками»

1. Макроэкономические показатели и микроэкономика. Рынок отдельного товара. Взаимодействие спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения: практическое использование.

2. Экономика фирмы: издержки и производство. Экономика отраслевых рынков.

3. Совершенная и несовершенная конкуренция. Ценовая и производственная политика фирмы.

4. Поведение фирмы на рынках экономических ресурсов. Информация как экономический ресурс. Международная торговля и валютный рынок

5. Методы государственного регулирования экономики. Кредитно-денежная и бюджетно-налоговая политика. Необходимость государственного регулирования рыночной экономики и «провалы» государства.

6. Антикризисное управление. Механизмы антикризисного управления.

7. Причины неплатежеспособности предприятий и возможного банкротства российских предприятий.

8. Меры государственного антикризисного регулирования.

9. Диагностика экономического состояния неплатежеспособности предприятия.

10. Стратегия и тактика антикризисного управления.

11. Место и роль стратегического анализа в информационной системе организации, в стратегическом планировании и стратегическом менеджменте.

12. Классификация методов стратегического анализа. Методы анализа внешней среды организации: краткий обзор основных методов анализа.

13. Структура процесса анализа внешней среды организации; анализ маркетинговых возможностей (анализ маркетинговой среды, анализ потребительского рынка и поведения потребителей; анализ отрасли и конкурентов, анализ структуры рынка).

14. Анализ бизнес-процессов организации; анализ стратегических показателей организации.

15. Технология принятия стратегических решений: Понятие риска и неопределенности в процессе принятия стратегических решений; критерии принятия решения в условиях риска.

16. Структура, механизм формирования и использования понятия международной организации; содержание понятия «международная организация».

17. Законы организации. Виды и иерархия законов организации, роль общих и специальных законов в механизме международных организаций.

18. Структурное построение международных организаций. Структурный подход к организациям, понятие об их организационной структуре и структуре управления. Типы и содержание организационных структур организаций.

19. Организационная сущность и формы управления организациями. Поведенческий подход к управлению организациями, формы и типы их управленческих отношений. Управленческие позиции руководителей (начальников).

20. Особенности поведения в международных организациях на различных этапах жизненного цикла. Корпоративная культура и поведение организации.

21. Формирование человеческих ресурсов. Понятие и структура рынка труда. Формы планирования потребности международной организации в работниках.

22. Использование человеческих ресурсов. Спрос и предложение на рынке труда. Условия государственного регулирования рынка труда. Государственная политика на рынке труда. Новые формы занятости.
23. Развитие человеческих ресурсов. Компетентностный подход в образовании. Направления профессиональной ориентации. Основы лидерства. Главные качества глобального менеджера.
24. Международные аспекты и перспективные направления развития управления человеческими ресурсами.
25. Глобализация и международное управление человеческими ресурсами.
26. Экономическая безопасность и ее уровни. Место экономической безопасности в системе национальной безопасности.
27. Угрозы экономической безопасности. Показатели экономической безопасности . Пороговые значения экономической безопасности.
28. Критерии и параметры состояния экономики, отвечающие требованиям национальной безопасности. Особенности экономической безопасности на микроуровне и макроуровне.
29. Институты и их характеристика в системе экономической безопасности. Элементы экономической безопасности. Обеспечение экономической безопасности России.
30. Внешние угрозы национальной безопасности: внешний долг, степень открытость экономики и др. Внутренние угрозы экономической безопасности: структурная деформация, расслоение общества и др.
31. Законы, принципы, цели, задачи, методы, функции, структура и технологии административной деятельности.
32. Содержание (направления) организации административной деятельности. Этап создания системы административной деятельности. Этап поддержания (организации) эффективного функционирования административной деятельности.
33. Разделение и кооперация административной деятельности. Функциональное, технологическое, квалификационное разделение административной деятельности.
34. Технологии планирующей и организаторской деятельности. Общая технология планирующей деятельности. Технологический подход к организаторской деятельности.
35. Технологии контролирующей деятельности. Сущность и содержание и принципы контролирующей деятельности.
36. Служба финансового менеджмента в системе корпоративного управления. Корпоративное финансовое законодательство. Инвестиционная деятельность компании.
37. Виды финансовой отчетности. Управление затратами. Бюджетирование
38. Финансовая устойчивость предприятия. Финансовый рычаг.
39. Виды, оценка, управление финансовыми рисками. Работа с дебиторской и кредиторской задолженностью.
40. Банковское обслуживание предприятия: открытие счета, кредит, дополнительные услуги. Стратегии предприятий на фондовом рынке.
41. Наука и практика управления в условиях глобализации. Производственные, научно-технические, технологические, организационные и экономические предпосылки (движущие силы), обуславливающие процесс глобализации.
42. Проблемы планирования и организации в управлении. Информационные технологии в прогнозировании и планировании. Развитие организационной функции управления в России.
43. Проблемы руководства и контроля в управлении. Проблемы мотивации и наставничества. Проблемы контроля в управлении. Система государственного контроля.
44. Проблемы управления международной организацией в условиях глобализации. Принципы организации и управления в международном бизнесе.

45. Проблемы развития внутренних ресурсов современных руководителей. Сущность понятия "внутренние ресурсы". Состав системы личных ресурсов руководителя.

46. Автоматизированные системы управления рисками. Основные модели и методы оценки рисков.

47. Методы оценки рисков информационной безопасности. Информационные системы и технологии в управлении финансовыми рисками. Информационное обеспечение финансового менеджмента.

48. Классификация методов оценки информации. Средства анализа текста.

49. Этапы создания и ведения персональных информационных систем. Основные объекты СУБД.

50. Ситуационный центр: опыт создания и вклад в процесс внедрения современных информационных технологий в деятельность органов государственной власти. Возможности и сфера применения информационно-аналитических технологий.

51. Развитие теории принятия управленческих решений

52. Сочетание формального и неформального в разработке решений. Управленческие решения в условиях неопределенности

53. Порядок построения дерева решений.

54. Решения как инструмент реализации изменений в функционировании и развитии предприятий.

55. Особенности оценки эффективности управленческих решений,

56. Определение понятия, классификация, типы инвестиций. Инвестиционный процесс и инвестиционный рынок.

57. Понятие, цели, задачи инвестиционной стратегии фирмы (организации). Условия и этапы ее разработки. Место и общее содержание аналитического этапа.

58. Оценка инвестиционных затрат и результатов в базисных, прогнозных, расчетных и мировых ценах. Показатели, оценка социального результата инвестиций.

59. Техничко-экономическое обоснование, состав (разделы) инвестиционного проекта. Проблемы в оценке инвестиционных проектов.

60. Структура эффективности инвестиционного проекта. Показатели коммерческой эффективности и денежные потоки для их расчета. Расчет показателей общественной эффективности.

61. Механизмы и технологии организации делового администрирования в международных организациях.

62. Организационная структура и управленческие формы делового администрирования в международных организациях.

63. Разработки бизнес-стратегии для региональной и глобальной конкурентоспособности.

64. Стили управлений, поведенческие модели руководителей, формирование и классификацию групп делового администрирования в международных организациях.

65. Управления инновациями в условиях глобализации

66. Виды моделирования в управлении и его классификация. Методы математического моделирования.

67. 2.Игровое моделирование и анализ кризисов и конфликтов. Решение матричных и биматричных игр. Классические критерии принятия решения.

68. Правила построения сетевых графиков. Метод критического пути. Дерево решений. Стоимость проекта. Оптимизация сетевого графика. График Ганта.

69. Моделирование социально-политических процессов. Статистический анализ. Модели кластерного анализа.

70. Разделы прикладной статистики, используемые для анализа информации на компьютере, - описательная статистика, анализ взаимосвязей признаков. Межотраслевые производственные взаимосвязи в экономике страны в модели Леонтьева

6.3.2. Практические задания к экзаменационным билетам Государственного экзамена по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и направленности «Международное администрирование и управление рисками»

Практическое задание № 1

Вы – руководитель трудового коллектива, состоящего из двух отделов, примерно равных по численности, но имеющих разную социальную структуру. На предприятии в качестве конечных результатов приняты выручка от реализованной продукции, производительность труда и качество продукции. Критерий эффективности – валовая прибыль. В отчетном квартале Ваш коллектив выполнил основные конечные показатели, но были проблемы с качеством продукции. Виноват в этом оказался отдел А. Отдел Б не виноват в снижении качества, но допустил ряд упущений в трудовой дисциплине, о которых известно в коллективе. Заводская премия Вашему подразделению была снижена за упущения по качеству и рассчитана пропорционально численности сотрудников, как давно принято на предприятии.

Вопросы:

1. Каким образом и в каких пропорциях Вы разделите премию?
2. Положения каких теорий мотивации обосновывают Ваш выбор?

Практическое задание № 2

На крупной текстильной фабрике дела шли успешно до тех пор, пока конкуренты не стали вытеснять с рынка эту некогда процветающую фирму. У нее поубавилось заказов даже от постоянных клиентов, появились проблемы с перебоем наличных денег, а когда возникают подобные затруднения, обычная мера – сокращение штатов. На совещании совета директоров было принято решение: отгрузить недопоставленный товар, а затем произвести увольнение.

Эта информация стала известна работникам. Через некоторое время производительность труда резко упала. Администрации пришлось обратиться к консультанту, который начал искать причину происходящего. Он побеседовал с текстильщиками дружески, с глазу на глаз, расспрашивая, что же на самом деле у них происходит. И один из рабочих проговорился: «Понимаете - мы знаем, что, как только отправим все оставшиеся заказы, нас отправят за ворота. Вот мы и стараемся вовсю, чтобы этих заказов нам на подольше хватило».

Вопросы:

1. Какая потребность в настоящее время имеет для работников наиболее важное значение?
2. Как руководителю мотивировать работников, чтобы изменить ситуацию?

Практическое задание № 3

На кафедру вуза была принята молодой специалист Лялина, окончившая тот же институт. Быстро освоившись в должности ассистента, она почувствовала себя весьма уверенно, тем более что благодаря своему общительному характеру была знакома чуть ли не со всеми сотрудниками института. Только с заведующим кафедрой Уманцевым Лялина не смогла установить хорошие отношения. Он явно не одобрял постоянные отлучки Лялиной, затеваемые ею бесконечные разговоры с сотрудниками на посторонние темы. Поняв, что хорошего отношения от заведующего кафедрой ей не добиться, Лялина резко изменила свое поведение. Если раньше она хоть как-то выполняла его распоряжения, то теперь ограничила объем своей работы тем минимумом, который был необходим, чтобы продержаться на кафедре.

Проявляя недюжинную изобретательность и некоторые знания трудового законодательства, она не соглашалась руководить практикой студентов, даже

эпизодически читать лекции, вообще отказывалась от преподавания и вела только лабораторные и практические занятия.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте структуру потребностей Лялиной в соответствии с содержательными теориями мотивации.
2. Что следует предпринять Уманцеву, чтобы мотивировать Лялину?

Практическое задание № 4

К Вам приходит сотрудник и требует повышения заработной платы. При этом он ссылается на то, что на другом предприятии он может получать больше и уволиться, если ему не повысят заработную плату.

Вопросы:

1. Считаете ли Вы поведение работника правильным?
2. Какая теория мотивации объясняет его поведение?
3. Как Вы построите свою беседу с ним?
4. Что Вы предпримите в отношении работника?

Практическое задание № 5

В Вашем коллективе работают следующие сотрудники:

1. Вероника Матвеевна – старший мастер, 31 год. Очень подвижная женщина, которая постоянно куда-то торопится, бежит, появляется то там, то здесь. Когда она беседует с кем-то, то постоянно меняет позу, вертит что-то в руках, отвлекается, разговаривает сразу с несколькими людьми. Ее легко заинтересовать всем новым, но она сравнительно быстро остывает. Преобладающее настроение – веселое, бодрое. На вопрос: «Как дела?» – отвечает с улыбкой: «Очень хорошо», - хотя иногда оказывается, что дела и на работе, и в личной жизни не так уж хороши. Про свои достижения радостно объявляет всем: «Вот, начальник цеха опять похвалил». Огорчений не скрывает, рассказывает о них, но всегда бодро добавляет: «Это как-то случайно случилось...»; «Это можно исправить». Иногда огорчается, даже плачет, но недолго. Быстро успокаивается и снова смеется. Несмотря на живость и непоседливость, ее легко дисциплинировать, она охотно прислушивается к советам, старается их выполнить. В делах, особенно в трудных, проявляет большую энергию и заинтересованность, крайне работоспособна. Легко сходится с новыми людьми. Ее охотно слушают в коллективе, считают хорошим человеком. Быстро привыкает к новым требованиям.

2. Лев Викторович – бухгалтер, 38 лет. Спокоен, малоразговорчив. Окружающие говорят, что он глуповат, но работает Лев Викторович хорошо: никогда не делает ошибок в расчетах. Обычно не ссорится. Единственная ссора была связана с тем, что однажды, когда он был в отпуске, его стол был вынесен из кабинета и заменен новым. После возвращения из отпуска он в резкой форме потребовал вернуть стол. Требование было удовлетворено, и Лев Викторович успокоился. Сослуживцы считают, что он очень увлечен работой, так как забывает об обеде и не ходит в столовую. Главный бухгалтер уважает его за аккуратность и добросовестность в работе, но говорит, что Лев Викторович необыкновенно упрям, и заставить его выполнить работу, которую он не хочет делать, невозможно.

3. Татьяна Алексеевна – менеджер, 40 лет. Это безгранично увлекающаяся натура. Часто берет работу не по силам, до крайности подвижна. Она в любую минуту готова сорваться с места и «лететь» в любом направлении. Татьяна Алексеевна вспыльчива. Задание понимает сразу, но в работе делает много ошибок из-за торопливости и невнимательности. Она очень инициативна. Всех «засыпает» вопросами. Очень любит, когда ее хвалят и ставят в пример, на критику сердится и может сорваться, а на тех, кто критикует, затаивает злобу.

Вопросы:

1. Какие основные потребности этих людей согласно пирамиде Маслоу?
2. Какими способами Вам следует удовлетворять их потребности?

Практическое задание № 6

Руководство коммерческого банка в связи с рядом объективных и необъективных причин решило изменить систему и форму оплаты труда работников: если раньше сотрудники получали оклад в размере 500\$ плюс 10% от суммы комиссии за проведенную сделку, то теперь оклад ликвидировался, а «сдельщина» увеличилась до 40% от комиссии за операцию. В связи с этим новшеством большинство ведущих специалистов подали заявление об уходе.

Вопросы:

1. Каковы, по-Вашему, причины такого поступка?
2. Какие мотивационные требования нарушены?
3. Что следует предпринять, чтобы вернуть работников?
4. Как можно предупредить появление подобных ситуаций на предприятии?

Практическое задание № 7

Старшего мастера как хорошего специалиста повысили в должности. Теперь он стал заместителем начальника цеха, однако через некоторое время стало ясно, что он не справляется со своими обязанностями и его повышение оказалось преждевременным. Таким образом, он получил сообщение, что понижен в должности (до старшего мастера). Иван Петрович расценил это как личное оскорбление и уволился с работы.

Вопросы:

1. Правильно ли он поступил?
2. С точки зрения какой теории мотивации можно оправдать его действия?
3. Какая потребность Сорокина была не удовлетворена?
4. Как следовало поступить, чтобы избежать такой ситуации?

Практическое задание № 8

Работник К., одна из ваших ассистенток, по Вашим советам неоднократно оканчивала курсы повышения квалификации, чтобы иметь комплексное представление о деятельности Вашей службы. После очередной стажировки в других службах банка она вернулась, чтобы занять пост Вашего референта.

Она работает с рвением, согласовывает с Вами каждый свой шаг по всем проблемам, выполняет все Ваши поручения и проявляет повышенный интерес к усовершенствованию работы.

Вы отдаете себе отчет в том, что она еще не достигла совершенства в работе референта и часто проявляет несостоятельность перед определенными проблемами.

Вопросы:

1. Следует ли применять меры наказания к работнику?
2. Какие методы управления будут действенны для повышения эффективности работы работника?
3. Какие конкретные действия Вы предпримете?

Практическое задание № 9

Ваш вышестоящий руководитель, минуя Вас, дает срочное задание Вашему подчиненному, который уже занят выполнением другого ответственного задания, полученного Вами лично от директора. Ваш вышестоящий руководитель делает это уже не в первый раз, и Вы знаете о его натянутых отношениях с директором предприятия. Оба задания являются неотложными.

Вопросы:

1. В чем заключается проблема?

2. Какие альтернативы решения проблемы можно предложить?
3. Какое единственно верное решение Вы примете и почему?

Практическое задание № 10

Вы работаете начальником цеха. Во вторую рабочую смену один из вспомогательных рабочих Петр в состоянии алкогольного опьянения испортил дорогостоящее оборудование. Другой рабочий Сергей, пытаясь по указанию мастера его отремонтировать, получил производственную травму. Утром молодой мастер Николай (работает второй год после окончания вуза) видел, как Петр и Сергей распивали спиртное, и сделал им замечание, но они его не послушались, ссылаясь на то, что у Петра день рождения.

Убыток от простоя оборудования и затрат на его ремонт составил 20 млн. рублей за смену. У Петра это был уже третий случай нарушения дисциплины за год. Сергей не имел правонарушений и числился хорошим рабочим.

Вопросы:

1. Кого Вы обвините в случившемся?
2. Какие возможные варианты решения проблемы можно предложить?
3. Какое единственно верное решение Вы примете в отношении Ваших подчиненных и почему?

Практическое задание № 11

Работники отдела сбыта и отдела рекламы не могут прийти к единому мнению по вопросу, требующему совместных усилий. Они приходят к руководителю и описывают ему сложившуюся ситуацию. Начинается длинная дискуссия с убедительными аргументами с обеих сторон. Скоро все участники беседы понимают, что конечной целью является не выработка оптимального решения, а отстаивание собственной точки зрения.

Вопросы:

1. Как может развиваться дискуссия дальше?
2. Какие варианты может предложить руководитель, чтобы найти решение проблемы?
3. Какое единственно верное решение следует принять и почему?

Практическое задание № 12

Приняв на работу менеджера, Вы надеялись на более эффективную работу, но в результате разочарованы, так как он не соответствует одному из важнейших качеств менеджера – самодисциплине. Он не обязателен, не собран, не умеет отказывать, но, тем не менее, он отличный профессионал в своем деле.

Вопросы:

1. Какие варианты поведения возможны в отношении данного работника?
2. Какое единственно верное решение Вы примете и почему?
3. Как Вы построите беседу с подчиненным?

Практическое задание № 13

Вы неожиданно узнаете, что сотрудник, которому Вы поручили разработку важного проекта, по этому же вопросу параллельно работает в другой фирме, что может существенно подорвать конкурентную позицию Вашей фирмы.

Вопросы:

1. В чем заключается проблема?
2. Какие альтернативы решения проблемы можно предложить?
3. Какое единственно верное решение Вы примете и почему?

Практическое задание № 14

На беседу к Вам пришел подчиненный, которому Вы поручили контролировать исполнение важного решения. Он утверждает, что не успевает одновременно со своей текущей работой следить за деятельностью других людей, и требует, чтобы за эту дополнительную работу ему выплатили премию. Вы твердо знаете, что основная деятельность данного сотрудника занимает у него менее половины всего рабочего времени.

Вопросы:

1. Справедливы ли требования работника?
2. В чем заключается проблема?
3. Какие альтернативы решения проблемы можно предложить?
4. Какое единственно верное решение Вы примете и почему?

Практическое задание № 15

На собрании акционеров Александрова избрали директором предприятия. Его предшественник ушел на пенсию, оставив работоспособный коллектив в трудном финансовом положении. До этого Александров три года работал заместителем директора по экономике. Он экстраверт, общительный, грамотный, по темпераменту флегматик, больше ориентирован на результаты работы. Александрову необходимо выбрать себе двух заместителей. Имеется несколько кандидатур с разными наборами деловых качеств и психологией взаимоотношений:

1. Иванов – ориентирован на человеческие отношения, стремится к тому, чтобы в коллективе был доброжелательный климат, взаимное доверие сотрудников, отсутствие конфликтов. Однако он много времени уделяет контактам и коммуникациям и не всегда добивается выполнения плановых показателей по подразделению. Решения и указания Иванова не всегда конкретны и рассчитаны на грамотных сотрудников.

2. Петров – ориентирован на работу и на достижение конечных результатов. Он еще молодой руководитель, честолюбивый, всегда добивается поставленных целей. В интересах дела Петров идет на обострение отношений, невзирая на лица и не учитывая психологию сотрудников, за что получил прозвище «карьерист».

3. Сидоров – предпочитает работать строго по правилам, всегда аккуратен в выполнении заданий руководства, требователен к подчиненным, поддерживает со всеми формальные отношения. В коллективе его называют за глаза «сухарем». План подразделения выполняет, но текучесть кадров больше, чем в других подразделениях.

4. Николаев – ориентирован как на работу, так и на человеческие отношения. Весьма грамотный и авторитетный руководитель с большим опытом работы, сотрудники его любят за душевность и готовность помочь в трудную минуту. Его главным недостатком является слабость к спиртному, которая пока сильно на работу не влияет.

Вопросы

1. Какой стиль руководства использует каждый из кандидатов согласно решетке менеджмента?
2. Кого из кандидатов следует назначить заместителями Александрова и почему?

Практическое задание № 16

Однажды Вы оказались участником дискуссии нескольких руководителей о том, как лучше обращаться с подчиненными. Версии были такими:

1. «Чтобы подчиненный хорошо работал, нужно подходить к нему индивидуально, учитывать особенности его личности»
2. «Все это мелочи, главное в оценке людей – это их деловые качества, исполнительность. Каждый должен делать то, что ему положено»
3. «Подчиненных нужно оставить в покое и позволить им самим принимать решения».

Вопросы:

1. Какому стилю руководства по К. Левину придерживается каждый из руководителей?
2. Какую точку зрения поддерживаете Вы и почему?

Практическое задание № 17

Постоянные нововведения в различных областях управления являются основой процветания любой компании. Вместе с тем нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением переменам.

Вопросы:

1. Какой стиль управления следует использовать, чтобы активизировать интерес к инновациям и почему?
2. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациями?

Практическое задание № 18

Вы как начальник отдела критиковали своего подчиненного по чисто производственным вопросам. После работы Вы идете вместе к автобусу, так как живете по соседству, и замечаете, что служебные замечания он принял как личную обиду. Позже он даже упрекнул Вас в намерении унизить его в глазах коллег.

Вопросы:

1. Какой конфликт имел место?
2. В чем состоит причина данного конфликта?
3. Как можно преодолеть сложившуюся ситуацию? Какая группа методов и какой конкретно метод разрешения конфликта уместны в данной ситуации?
4. Как надо было критиковать сослуживца, не вызывая у него негативной реакции?

Практическое задание № 19

Инженера-программиста вызвал к себе начальник отдела и сказал, что предстоит сложная работа: придется посидеть недельку – другую сверхурочно. «Пожалуйста, я готов», - сказал инженер, - дело есть дело». Работу принес старший технолог. Он сказал, что надо рассчитать управляющую программу на станок для изготовления сложной детали. Когда рабочий день приблизился к концу, инженер-программист достал чертеж, чтобы приступить к работе. В это время к нему подошел непосредственный начальник и поинтересовался, что это за работа. Услышав объяснение, он официально потребовал: «Категорически запрещаю выполнять эту работу... Задание самого начальника отдела? Пусть дает его через меня».

Через некоторое время старший технолог поинтересовался, как идут дела. Узнав, что все осталось на месте, он резко повысил голос на инженера-программиста: «Для тебя распоряжение начальника отдела ничего не значит? Все отложи, будешь считать в рабочее время!»

Вопросы:

1. Каков характер задания, полученного программистом?
2. Почему задание было отменено непосредственным начальником?
3. Как должен был поступить инженер-программист?
4. В чем заключается причина конфликта?
5. Как выйти из данного конфликта? Какая группа методов и какой конкретно метод разрешения конфликта уместны в данной ситуации?

Практическое задание № 20

В трудовой коллектив, где существует конфликт между двумя группами по поводу внедрения нового оборудования, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны.

Вопрос:

1. Какие методы разрешения конфликта может использовать новый руководитель?

2. Какие действия руководителю следует предпринять, чтобы нормализовать морально-психологический климат в коллективе и обеспечить эффективное производство?

Практическое задание № 21

В банке был последний день приема коммунальных платежей без начисления пеней. Работают три кассира. К каждому окну огромная очередь. С разных сторон время от времени доносятся недовольные реплики в адрес работников банка. Неожиданно для очереди и к ее неудовольствию один из кассиров – молоденькая девушка с приятной внешностью – объявляет о временном непродолжительном перерыве в работе для сдачи излишков наличных денег в кассе (она действует по инструкции).

Второй кассир, женщина 35 лет, в присутствии клиентов начинает критиковать действия своего коллеги, что подогревает назревший конфликт. Необоснованная критика вызывает у первого кассира возмущение, обиду и непонимание, так как она действует в соответствии с установленным порядком, который обеспечивает безопасность работников банка и клиентов. Желая погасить конфликт, молодая девушка возвращается к клиентам и молча, затаив обиду и потеряв трудовой настрой, продолжает работать.

Вопросы:

1. Кто разжег конфликт?
2. Насколько обоснованы действия молодого кассира?
3. Насколько объективна критика его старшего коллеги?
4. Как оценить правильность действий каждого из работников?
5. Как может быть разрешен конфликт?

Практическое задание № 22

Вы должны выступить с докладом о проделанной работе перед коллегами на предприятии. Вы знаете, что выступаете в числе последних и что многие из присутствующих приблизительно знакомы с тем, о чем Вы будете говорить. Поэтому велика вероятность, что будут слушать Вас невнимательно, вести посторонние разговоры и т. д.

Вопрос:

Что Вы предпримите для того, чтобы завоевать внимание аудитории и Ваше выступление всем понравилось?

Практическое задание № 23

Вы установили контакт с японской фирмой, с которой хотите заключить договор. Вас приглашают в Японию, встречают как самого дорогого гостя, предлагают обширную программу развлечений с обедом в дорогом ресторане, а когда дело доходит до переговоров, японцы просят подождать пару дней. И потом довольно продолжительное время сообщают Вам о периодически возникающих затруднениях.

Вопросы:

1. Чем может быть вызвано такое отношение партнеров?
2. Как Вы поведете себя?

Практическое задание № 24

Вы – менеджер фирмы и Вам предстоят переговоры, очень важные для Вас, с представителем другой фирмы по поводу заключения договора. В начале беседы Вы видите, что ваш партнер настроен благожелательно и поэтому эмоционально «расписывает» ему все преимущества Вашего с ним сотрудничества, сопровождая Вашу речь энергичными жестами. Но затем Вы отмечаете, что партнер принимает «закрытую» позу – скрещивает руки на груди и, высказывая свое мнение по данному вопросу, избегает смотреть Вам в глаза.

Вопросы:

1. Что означает данная поза?
2. Какова может быть причина такого поведения партнера?
3. Какие действия Вы предпримете?

Практическое задание № 25

Вы – руководитель крупной организации. В первую очередь Вы всегда выполняете неотложные дела. Вы пытаетесь самостоятельно решать все важные вопросы и тем самым тратите большую часть своего рабочего времени, но часть дел так и остается «лежать на столе».

Вопросы:

1. В чем может быть причина сложившейся ситуации?
2. Как ее исправить?

Практическое задание № 26

Вы чувствуете, что намеченные на день дела Вы не успеваете сделать вовремя. Помимо того, что уже выполнено, еще нужно провести совещание с руководителями подразделений, заказать билеты на самолет для предстоящей командировки, сделать заказ на поставку товаров и встретиться с рабочими по поводу внедрения в производство новой технологии.

Вопросы:

1. Станете ли Вы стараться все успеть сделать самому?
2. Перепоручите ли какие-нибудь дела своим подчиненным? Если да, то какие и кому?
3. Что Вы перенесете на другие дни?

Практическое задание № 27

Ваша деятельность связана с постоянным использованием оргтехники, но габариты кабинета, который Вы занимаете, не позволяют установить всю требуемую технику на Вашем рабочем месте. В ходе работы Вам приходится постоянно проходить через рабочие места Ваших подчиненных, тратя свое время и отвлекая их.

Вопросы:

1. В чем заключаются нарушения требований к организации рабочего места руководителя?
2. Как исправить сложившееся положение?

Практическое задание № 28

Рассматривая почту, руководитель обнаруживает документ, с которым необходимо ознакомиться детальнее. Но времени сейчас нет, и он оставляет документ у себя в надежде внимательно прочесть его в субботу дома.

Вопросы:

1. Верно ли он поступает?
2. В чем заключается его ошибка?
3. Что следует делать, чтобы избежать подобных ситуаций в будущем?

Практическое задание № 29

Менеджмент – это не только управление людьми, но и самим временем. Знаменитая формула Б. Франклина «время-деньги» на многие десятилетия стала девизом рыночного хозяйствования и предприимчивости. В науке это нашло отражение в понятии «социальное время».

Вопросы:

1. В чем суть понятия «социальное время», учитывая его нравственное содержание.

2. Как это цивилизованный подход к измерению времени отразился на Вашей деятельности?

3. Какие требования в этой связи следует предъявлять к деловому общению партнеров?

Практическое задание № 30

Руководство крупного завода по производству инструментов для машиностроения поставило задачу более широкого проникновения на внешние рынки сбыта. Для этого необходимо было значительно повысить качество производимой продукции.

В то же время закупить новые технологические линии или провести широкомасштабную замену оборудования не представлялось возможным из-за большой дебиторской задолженности (несвоевременной оплаты закупленной продукции предприятиями - потребителями).

Вопросы:

1. Какую стратегию более широкого проникновения на рынки сбыта целесообразно использовать заводу?

2. Что можно в сложившейся ситуации порекомендовать руководству завода для решения задачи повышения качества продукции?

3. Какую роль может сыграть дополнительная мотивация работников?

Форма экзаменационного билета

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Дипломатическая академия Министерства иностранных дел Российской
Федерации»**

Кафедра Государственного управления во внешнеполитической деятельности

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Международное администрирование и управление рисками

1. Автоматизированные системы управления рисками. Основные модели и методы оценки рисков.

2. Причины неплатежеспособности предприятий и возможного банкротства российских предприятий.

3. Практическое задание № 29

Менеджмент – это не только управление людьми, но и самим временем. Знаменитая формула Б. Франклина «время-деньги» на многие десятилетия стала девизом рыночного хозяйствования и предприимчивости. В науке это нашло отражение в понятии «социальное время».

Вопросы:

1. В чем суть понятия «социальное время», учитывая его нравственное содержание.

2. Как это цивилизованный подход к измерению времени отразился на Вашей деятельности?

3. Какие требования в этой связи следует предъявлять к деловому общению партнеров?

Составитель _____ А.В.Моисеев
(подпись)

Заведующий кафедрой _____ И.В.Сурма
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

При оценке знаний обучающегося во время Государственного экзамена применяются единые подходы и критерии:

- 1) полнота ответа на вопросы билета;
- 2) умение четко и логично формулировать ответы на вопросы билета;
- 3) знание рекомендованной учебной литературы, документов, дополнительной литературы;
- 4) умение четко сформулировать ответы на дополнительные вопросы.

Результаты сдачи Государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка **«отлично»** выставляется за полные и исчерпывающие ответы на все вопросы экзаменационного билета, а также правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется за полные и исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета при затруднениях в ответах по одному из вопросов, а также правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за неполные ответы на вопросы билета и дополнительные вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется за неправильные ответы (или их отсутствие) на вопросы билета, а также на дополнительные вопросы.

При оценке знаний обучающегося во время защиты выпускной квалификационной работы применяются следующие критерии:

- 1) системность и полнота изложения целей, задач и результатов исследования;
- 2) своевременность подготовки и сдачи материалов;
- 3) обоснованность выбора темы и её научная и практическая актуальность;
- 4) умение четко сформулировать ответы на дополнительные вопросы;
- 5) оценки научного руководителя и рецензента.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающимся могут быть даны следующие рекомендации:

1. Продолжить работу над темой в рамках подготовки кандидатской диссертации
2. Опубликовать статью
3. Направить работу в МИД России для ознакомления
4. Включить в список обучающихся, работы которых заслуживают присуждения премии им. В.И. Попова.
5. Включить в список обучающихся, работы которых заслуживают присуждения премии им. Н.Е. Бажановой.

Критерии выставления оценок:

Оценка **«отлично»** – представленная на защиту работа выполнена в соответствии с нормативными документами и согласуется с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника. Защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания квалификационной работы и с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки. Ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в полном объеме. Выпускник в процессе защиты продемонстрировал хороший

уровень знаний теоретических основ и готовность к профессиональной деятельности. Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные.

Оценка «**хорошо**» – представленная на защиту работа выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место незначительные отклонения от существующих требований. Защита проведена грамотно с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания квалификационной работы. Ответы на некоторые вопросы членов государственной экзаменационной комиссии даны в неполном объеме. Выпускник в процессе защиты показал хорошую подготовку к профессиональной деятельности. Содержание работы и ее защита согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистра по направлению. Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные.

Оценка «**удовлетворительно**» – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место отступления от существующих требований. Защита проведена выпускником с недочетами в изложении содержания квалификационной работы и в обосновании самостоятельности ее выполнения. На отдельные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии ответы не даны. Выпускник в процессе защиты показал достаточную подготовку к профессиональной деятельности, но при защите квалификационной работы отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки обучающегося по направлению. Отзыв руководителя и внешняя рецензия положительные, но имеются замечания.

Оценка «**неудовлетворительно**» – представленная на защиту работа в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место нарушения существующих требований. Защита проведена выпускником на низком уровне с ограниченным изложением содержания работы и неубедительным обоснованием самостоятельности ее выполнения. На большую часть вопросов, заданных членами государственной экзаменационной комиссии, ответов не поступило. Проявлена недостаточная профессиональная подготовка. В отзыве руководителя и во внешней рецензии (для магистров) имеются существенные замечания. Решение о выставяемой оценке принимается на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты защиты объявляются по завершению процедуры защиты магистерской диссертации и обсуждения оценки членами ГЭК и оформляются протоколом заседания ГЭК.

7. Основная и дополнительная литература

7.1. Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] : принята всенародным голосованием 12.12.1993 : с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) [Электронный ресурс] : федеральный закон от 30.11.1994 N 51-ФЗ : ред. от 29.07.2017 : с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2017.- Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ : ред. от 29.07.2017 : с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2017.- Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/.

4. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ [Электронный ресурс]: ред. от 29.07.2017. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48601/.

5. Федеральный закон «Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации» от 27 июля 2010 г. № 205-ФЗ [Электронный ресурс]: ред. от 05.10.2015. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103018/.

7.2. Основная литература

1. Дегтярева, О. И. Управление внешнеэкономической деятельностью в РФ в условиях интеграции в рамках ЕАЭС: [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. И. Дегтярева, Е. С. Ратушняк, А. В. Шевелева ; под ред. О. И. Дегтяревой. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2017. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=792684>.

2. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. С. Маслова. - 2-е изд., перераб. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2017. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=795796>.

3. Попов, Р. А. Современные системы управления деятельностью [Электронный ресурс] : учебник / Р. А. Попов. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 309 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/922718>.

4. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебник и практикум / А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 463 с. - Режим доступа:

<https://www.biblio-online.ru/book/3EEDDFFA-2C28-4D41-94F4-5483EEBC67EB>.

5. Черников, Б. В. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учебник / Б. В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545268>.

7.3. Дополнительная литература

1. Административная деятельность: организация и технологии / В. И. Анненков [и др.]. - Москва : Русавиа, 2015. - 350 с.

2. Балдин, К. В. Управление рисками [Электронный ресурс] : учебное пособие / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 511 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117545.

3. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями [Электронный ресурс] / под ред. Б. З. Мильнера. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 624 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398726>.

4. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 381 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=407347>.

5. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Карпузова [и др.]. - 2-е изд., доп. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 301 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=410374>.

6. Красовский, Ю. Д. Консалт-диагностика управленческих отношений фирмы [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / Ю. Д. Красовский. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 232 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=448004.

7. Самойленко, В. В. Дипломатическая служба [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Самойленко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2014. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=474618>.

8. Современный менеджмент: проблемы и перспективы [Электронный ресурс] : материалы международной научно-практической конференции 26-27 марта 2014 г. / отв.

ред. А. Н. Цветков. – Санкт-Петербург : Культ-информ-пресс, 2015. - 482 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535282>.

9. Управление качеством образования на основе образовательных потребностей и интересов обучающихся: Опыт реализации ФГОС ООО [Электронный ресурс] : сборник материалов / А. П. Ходырев [и др.]. - Киров : Радуга-ПРЕСС, 2015. - 120 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526636>.

10. Юденко, М. Н. Современные методы организации предпринимательской деятельности в строительстве [Электронный ресурс] : учебник / М. Н. Юденко. - Москва : РИОР, ИНФРА-М, 2016. - 296 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=534243>.

8. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для подготовки к государственной итоговой аттестации

-Федеральный образовательный портал «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/catalog/> ;

-Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>;

-Образовательный ресурс «Российская цивилизация в пространстве, времени и мировом контексте» <http://рос-мир.рф/>

Ассоциация Деминга [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.deming.ru/TehnUpr/FunkModOcen.htm

Основы менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://orgmanagement.ru>

Центр стратегических исследований [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>.

-Специализированный ресурс для менеджеров по персоналу и руководителей <http://www.hr-life.ru/>

-Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса (АИС «Инновации») - www.innovation.gov.ru

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Microsoft Office - 2016 PRO (Полный комплект программ: Access, Excel, PowerPoint, Word и т.д); программное обеспечение электронного ресурса сайта Дипломатической академии на платформе 1С-Битрикс, включая ЭБС; 1С:Университет ПРОФ (в т.ч., личный кабинет обучающихся и профессорско-преподавательского состава).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

-Справочно-правовые системы «Консультант плюс» www.consultant.ru

-Справочно-правовые системы «Гарант» www.garant.ru

-Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>

- Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки <https://www.sciencedirect.com/>
- Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
- Электронная библиотека Дипломатической Академии МИД России <http://ebiblio.dipacademy.ru> .
- Справочно-информационная полнотекстовая база данных периодических изданий «East View» <https://dlib.eastview.com/> ;
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/> ;
- Электронная библиотека Юрайт <https://urait.ru/>;
- ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <https://biblioclub.ru/>
- ЭБС www.znaniium.com;
- ЭБС www.book.ru
- ЭБС <http://www.iprbookshop.ru/>

- База открытых данных Минтруда России - <https://rosmintrud.ru/opendata>;
- База данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - <http://economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/>;
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
- База данных «Информирование граждан и работодателей о положении на рынке труда» Минтруда РФ - <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/inform>
- База данных для IT-специалистов (крупнейший в Европе ресурс) <https://habr.com/>
- База программных средств налогового учета - <https://www.nalog.ru/rn39/program/>
- База данных агентства по рыночным исследованиям и консалтингу www.market-agency.ru
- База данных Всемирного банка - Открытые данные - <https://data.worldbank.org/>
- Базы данных Международного валютного фонда - <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>
- База данных ResearchPapersinEconomics (самая большая в мире коллекция электронных научных публикаций по экономике включает библиографические описания публикаций, статей, книг и других информационных ресурсов) - <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>
- База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.csr.ru/issledovaniya/>
- Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
- База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
- База открытых данных Росфинмониторинга - <http://www.fedsfm.ru/opendata>
- Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
- База данных «Финансовые рынки» ЦБ РФ - <https://www.cbr.ru/finmarket/>
- База данных Аналитического центра Юрия Левады (Левада-центр) - <http://www.levada.ru/>
- База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) - <https://wciom.ru/database/>
- База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.csr.ru/issledovaniya/>
- Программно-аппаратный комплекс «Профессиональные стандарты» - <http://profstandart.rosmintrud.ru/>

10. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Академия располагает материально-технической базой, в полной мере обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренной учебным планом по данной дисциплине (модулю) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый перечень материально-технического обеспечения для данной дисциплины включает в себя:

-учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа на 40-180 рабочих мест, оборудованные специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная меловая либо интерактивная), а также презентационной техникой;

-учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа 20 - 40 рабочих мест, оборудованные специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная меловая либо интерактивная), а также презентационной техникой;

-учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации на 20-40 рабочих мест, оборудованные специализированной (учебной) мебелью (столы, стулья, доска аудиторная меловая либо интерактивная);

-помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.